

นายพรเชษฐ์ ๒

ที่ อว ๐๖๔๕/ ๗๒๖๓๐



๒๒

เทศบาลนครขอนแก่น
 เลขรับที่..... 15035
 วันที่..... 16. ก.ย. 2565
 เวลา..... ๑๙.๑๙
 มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

๑ ถนนอุทองนอก เขตคูสิต
กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐

๒ กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง ขอเชิญเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร “แนวทางการปฏิบัติงานและประเด็นปัญหากรณีศึกษาด้านงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง และการเบิกจ่ายเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”

เรียน นายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการฝึกอบรม จำนวน ๑ ชุด (แนบผ่านการสแกน QR code ด้านซ้ายของเอกสาร) 10.00

กองการเจ้าหน้าที่
 เลขที่รับ..... 1789
 วันที่..... 20. ก.ย. 2565
 เวลา..... ๑๐.๐๐
 มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา เห็นว่ากระบวนการบริหารจัดการด้านการเงิน การคลัง การพัสดุ จะต้องดำเนินการตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการต่างๆ ประกอบกับการออกระเบียบและหนังสือสั่งการฉบับใหม่มาเพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติอยู่ตลอดเวลา ทำให้การปฏิบัติงานของบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความผิดพลาดและถูกหน่วยตรวจสอบต่างๆ ทักท้วงหรือสอบสวน ซึ่งข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการตีความที่ผิดพลาดหรือปฏิบัติตามแนวทางที่ไม่ถูกต้องต่างๆ กันมาจนเกิดความผิดพลาด ดังนั้น บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจึงควรเรียนรู้และเพิ่มทักษะให้ถูกต้อง ต่อไป

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา จึงได้จัดทำโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “แนวทางการปฏิบัติงานและประเด็นปัญหากรณีศึกษาด้านงบประมาณการจัดซื้อจัดจ้าง และการเบิกจ่ายเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” โดยวิทยากรจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่าลงทะเบียนท่านละ ๓,๙๐๐.- บาท (สามพันเก้าร้อยบาทถ้วน) ซึ่งผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถเบิกค่าลงทะเบียนได้เต็มจำนวนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ หมวด ๒ ข้อ ๒๘ (๑) และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ ทั้งนี้สามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ สำนักทรัพยากรสารสนเทศและรายได้ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา โทร. ๐๘๓ ๐๓๔ ๒๓๓๖, ๐๘๓ ๐๗๗ ๕๐๓๕ โทรสาร ๐๒ ๑๖๐ ๑๐๘๐ E-mail : tte_ssru@hotmail.com หรือสามารถดาวน์โหลดโครงการและใบสมัครได้ที่ www.ssrutraininglocal.com รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านและขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

โครงการฝึกอบรม



สำนักทรัพยากรสารสนเทศและรายได้

โทร. ๐๒ ๑๖๐ ๑๓๕๘

โทรสาร ๐๒ ๑๖๐ ๑๐๘๐

ขอแสดงความนับถือ

(Signature)

(รองศาสตราจารย์ ดร.ชุติกาญจน์ ศรีวิบูลย์)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

เรียน ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

ดิฉันหม่อมราชวงศ์ทศพรภักดิ์สุนันทาจิตภักดิ์ได้ขอ
สมัครงานสักกะสร แผนกการปฏิวัติงานและประเด็นปัญหา
ได้มาตั้งงบประมาณ การคิดซื้อวัสดุสิ่ง และการเบิกจ่ายเงิน
ของโครงการปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 11 รุ่น ค่าสงเคราะห์
ละ 3,900 บาท รวมได้ยอดรวมเอกสารที่แนบมาทั้งหมด
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาพร้อมนี้

นางสาววราสินี ดวงคำ
ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล

ในนามพร ทศพรภักดิ์ ภักดิ์ 10/07/2565

นางสาวกนกกรจ ชัยนิตติกุล
หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร

เรียน ปลัดเทศบาล

- เพื่อโปรดทราบ/พิจารณา

ขอความเห็นชอบ/เสนอ

(นางกฤษณา แสนสะอาด)
รองปลัดเทศบาลนครขอนแก่น

เรียน นายกเทศมนตรี

- เพื่อโปรดทราบ/พิจารณา

- ควรดำเนินการตามเสนอ

(นายวิฑิตยา ภูโยสาร)
ปลัดเทศบาลนครขอนแก่น

10 ต.ค. 2565

เห็นชอบตามเสนอ

(นายธีระศักดิ์ ชีมายุพันธ์)
นายกเทศมนตรีนครขอนแก่น

18 ต.ค. 2565



ใบสมัครเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมหลักสูตร

“แนวทางการปฏิบัติงานและประเด็นปัญหากรณีศึกษาด้านงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง และการเบิกจ่ายเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”

<input type="checkbox"/>	รุ่นที่ ๑ วันที่ ๑๔ - ๑๖	ตุลาคม ๒๕๖๕	ณ โรงแรมสตาร์ คอนเวนชัน อ.เมือง จ.ระยอง
<input type="checkbox"/>	รุ่นที่ ๒ วันที่ ๒๑ - ๒๓	ตุลาคม ๒๕๖๕	ณ โรงแรม ดิ อิมเพรส น่าน อ.เมือง จ.น่าน
<input type="checkbox"/>	รุ่นที่ ๓ วันที่ ๒๘ - ๓๐	ตุลาคม ๒๕๖๕	ณ โรงแรมเดอะ พวรรณราย อ.เมือง จ.อุตรธานี
<input type="checkbox"/>	รุ่นที่ ๔ วันที่ ๕ - ๖	พฤศจิกายน ๒๕๖๕	ณ โรงแรมเอเชีย ชะอำ อ.ชะอำ จ.เพชรบุรี
<input type="checkbox"/>	รุ่นที่ ๕ วันที่ ๑๑ - ๑๓	พฤศจิกายน ๒๕๖๕	ณ โรงแรมรอยัล นาคารา และคอนเวนชันเซ็นเตอร์ หนองคาย อ.เมือง จ.หนองคาย
<input type="checkbox"/>	รุ่นที่ ๖ วันที่ ๑๘ - ๒๐	พฤศจิกายน ๒๕๖๕	ณ โรงแรมอัลไพน์ กอล์ฟ รีสอร์ท อ.สันกำแพง จ.เชียงใหม่
<input type="checkbox"/>	รุ่นที่ ๗ วันที่ ๒๕ - ๒๗	พฤศจิกายน ๒๕๖๕	ณ โรงแรมหาดใหญ่ พาราไดส์ แอนด์ รีสอร์ท อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา
<input type="checkbox"/>	รุ่นที่ ๘ วันที่ ๒ - ๔	ธันวาคม ๒๕๖๕	ณ โรงแรมลองบีช การ์ดैन โยเทล แอนด์ สपा อ.บางละมุง จ.ชลบุรี
<input type="checkbox"/>	รุ่นที่ ๙ วันที่ ๙ - ๑๑	ธันวาคม ๒๕๖๕	ณ โรงแรมเลอ แคสเซีย อ.เมือง จ.ขอนแก่น
<input type="checkbox"/>	รุ่นที่ ๑๐ วันที่ ๑๖ - ๑๘	ธันวาคม ๒๕๖๕	ณ โรงแรมเชียงคาน ริเวอร์ เมาท์เทน รีสอร์ท อ.เชียงคาน จ.เลย
<input type="checkbox"/>	รุ่นที่ ๑๑ วันที่ ๒๓ - ๒๕	ธันวาคม ๒๕๖๕	ณ โรงแรมเอเชีย แอร์พอร์ต อ.ลำลูกกา จ.ปทุมธานี

๑. ชื่อหน่วยงาน.....ตำบล.....
 อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....
 โทรศัพท์.....โทรสาร.....E-mail.....

๒. ชื่อผู้สมัคร/ตำแหน่ง

(๑) ชื่อ - สกุล.....ตำแหน่ง.....มือถือ.....
 (๒) ชื่อ - สกุล.....ตำแหน่ง.....มือถือ.....
 (๓) ชื่อ - สกุล.....ตำแหน่ง.....มือถือ.....
 (๔) ชื่อ - สกุล.....ตำแหน่ง.....มือถือ.....
 (๕) ชื่อ - สกุล.....ตำแหน่ง.....มือถือ.....

๓. การชำระค่าลงทะเบียน ให้ชำระเป็นเงินสดในวันลงทะเบียนหน้างาน (ขออนุญาตไม่รับเป็นเช็ค)

๔. ติดต่อสอบถามข้อมูลและส่งใบสมัครตามรายละเอียด ที่อยู่ เบอร์โทรศัพท์ ในข้อที่ ๑ ของโครงการ

๕. ชื่อผู้ติดต่อประสานงาน.....เบอร์โทรศัพท์.....
 E-mail.....หมายเหตุ.....

๖. เลือกลูกไซส์เสื้อแจ็กเก็ต M.....ตัว L.....ตัว XL.....ตัว XXL.....ตัว

***กรุณาเขียน/พิมพ์ ตัวบรรจงเพื่อการออกใบเสร็จและใบประกาศนียบัตร

***ส่งใบสมัครก่อนเข้ารับการฝึกอบรม ๗ วันและประสานงานกับเจ้าหน้าที่ มรก.สวนสุนันทา ทุกครั้งที่ส่งใบสมัคร

ลงชื่อ.....

(.....)

อาหารอิสลามกรุณาแจ้งหน้างานในวันลงทะเบียน

ตำแหน่ง.....

