☐ สำนักปลัดเทศบาล
☐ สำนักการคลัง
☐ สำนักการช่าง
☐ สำนักการศึกษา
☐ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
☐ สำนักการประปา
☐ สำนักสวัสดิการสังคม
☑ กองการเจ้าหน้าที่
☐ สถานธนานุบาล

เทศบาลนครขอนแก่น
เลขรับที่ 16898
วันที่ 10 ต.ค. 2565
เวลา 13.13

ที่ อว ๗๒๐๒/๖๓๐

คณะรัฐประศาสนศาสตร์
สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
คลองจั่น บางกะปิ กทม.๑๐๒๔๐

กองการเจ้าหน้าที่ สพ
เลขที่รับ 1445
วันที่ 11 ต.ค. 2565
เวลา 14:06

๕ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอเชิญนายกเทศมนตรีและผู้บริหารเข้ารับการอบรมหลักสูตรการบริหารงบประมาณท้องถิ่น

เรียน นายกเทศมนตรี

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. รายละเอียดโครงการฝึกอบรม หลักสูตรการบริหารงบประมาณท้องถิ่นระดับสูง (Executive Modern Budgeting Management Program : EMBM)

๒. รายละเอียดโครงการฝึกอบรม หลักสูตรการบริหารงบประมาณท้องถิ่นระดับกลาง (Senior Modern Budgeting Management Program : SMBM)

๓. รายละเอียดโครงการฝึกอบรม หลักสูตรการบริหารงบประมาณท้องถิ่นระดับปฏิบัติการ (Young Modern Budgeting Management Program : YMBM)

ด้วยสำนักงบประมาณได้ลงนามความร่วมมือกับ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ จัดโครงการฝึกอบรมหลักสูตรการเตรียมความพร้อมแก่ อปท. ในการจัดทำคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เสริมสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทางการปฏิบัติโดยรวมของการจัดทำงบประมาณที่มี อปท. เป็นหน่วยรับงบประมาณโดยตรงตามพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ เตรียมความพร้อมการจัดการข้อมูลสารสนเทศงบประมาณที่จำเป็นต่อการจัดทำคำของบประมาณผ่านระบบสารสนเทศเพื่อการจัดทำงบประมาณของ อปท. (BBL) เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับความเชื่อมโยงแผนพัฒนาจังหวัดและแผนพัฒนาท้องถิ่น (One Plan) มาสู่รายละเอียดแผนงาน โครงการ กิจกรรม และรูปแบบรายงานให้สอดรับกับประมาณการรายได้และประมาณการรายจ่ายของ อปท. สร้างเครือข่ายความร่วมมือและการปรึกษาหารือระหว่างผู้มีบทบาทต่างๆ ในกระบวนการงบประมาณของ อปท. รวมทั้งร่วมกันประเมิน แก้ไขปัญหาและพัฒนาระบบการทำงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายในรูปแบบใหม่ของ อปท. โดยจะจัดอบรมให้แก่ ผู้บริหารและข้าราชการส่วนท้องถิ่นระดับสูง ระดับกลาง และระดับปฏิบัติการ

เนื่องจากโครงการฝึกอบรมดังกล่าว จะเป็นประโยชน์อย่างยิ่งต่อการขอตั้งงบประมาณขององค์กรของท่าน จึงเรียนเชิญท่านนายกเทศมตรี ผู้บริหารและบุคลากรขององค์กรท่านเข้ารับการอบรมในหลักสูตรดังต่อไปนี้

๑. หลักสูตรการบริหารงบประมาณท้องถิ่นระดับสูง (Executive Modern Budgeting Management Program : EMBM อบรมระหว่างวันที่ ๗ – ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ณ โรงแรมรามาการ์เด้น ถนนวิภาวดีรังสิต กทม.

๒. หลักสูตรการบริหารงบประมาณท้องถิ่นระดับกลาง (Senior Modern Budgeting Management Program : SMBM) อบรมระหว่างวันที่ ๓๑ ตุลาคม – ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ณ โรงแรมรามาการ์เด้น ถนนวิภาวดีรังสิต กทม.

๓. หลักสูตรการบริหารงบประมาณท้องถิ่นระดับปฏิบัติการ (Young Modern Budgeting Management Program : YMBM) อบรมระหว่างวันที่ ๑๔ – ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ณ โรงแรมรามาการ์เด้น ถนนวิภาวดีรังสิต กทม.

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาเข้ารับการอบรมหลักสูตรข้างต้น และสามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมและสมัครทาง online โดยคลิกไปที่ https://mbmnida.com/project/enroll_subject/๑ ผู้เข้าอบรมจากหน่วยงานของรัฐสามารถเบิกค่าธรรมเนียมการอบรมจากงบประมาณของต้นสังกัด ทั้งนี้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังและระเบียบที่เกี่ยวข้องของหน่วยงานต้นสังกัด รายละเอียดปรากฏตามโครงการฝึกอบรมทั้ง ๓ หลักสูตร ที่แนบมาพร้อมนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.มนตรี โสคติยานุรักษ์)
ผู้อำนวยการหลักสูตรฯ

สำนักงานโครงการความร่วมมือ สำนักงบประมาณ
และสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (นิด้า)
E-mail : mbmnida@gmail.com
หลักสูตร EMBM ๐๙๘-๖๓๙๗๘๕๙
หลักสูตร SMBM๐๖๕-๔๕๑๙๒๕๒
หลักสูตร YMBM๐๖๑-๒๖๑๖๙๔๕

เรียน ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

สถาบันปัญญาภิวัฒน์ ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์
หลักสูตรการบริหารงานประมาณท้องถิ่น ระดับสูง ๆ กลาง ๆ
ปฏิบัติการ จำนวน 3 หลักสูตร

เห็นควรแจ้ง นายกเทศมนตรี ๆ รองนายก ๆ
คณะผู้บริหาร กล: ส่วนต่าง/กอง เพื่อโปรดทราบ

นางสาวกนกรจ ชัยนิติกุล
หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร
12/ต.ค./65

เรียน ปลัดเทศบาล
- เพื่อโปรดทราบ/พิจารณา
- ควรดำเนินการตามเสนอ

17 ต.ค. 65
(นางกาญจนา แสนสอาด)
รองปลัดเทศบาล รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

เรียน นายกเทศมนตรี
- เพื่อโปรดทราบ/พิจารณา
- ควรดำเนินการตามเสนอ

(นายวิทยา ภูโยสาร)
ปลัดเทศบาลนครขอนแก่น
18 ต.ค. 2565

เห็นชอบตามเสนอ

(นายธีระศักดิ์ ศีฆายุพันธุ์)
นายกเทศมนตรีนครขอนแก่น
19 ต.ค. 2565

โครงการความร่วมมือสำนักงบประมาณกับสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (NIDA)
โครงการฝึกอบรมเพื่อเตรียมความพร้อมให้กับ อปท. ในการจัดทำคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

หลักสูตรการบริหารงบประมาณท้องถิ่นระดับสูง
(Executive Modern Budgeting Management Program : EMBM)

๑. หลักการและเหตุผล

การกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) ตามเจตนารมณ์ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยตั้งแต่ฉบับ พ.ศ.๒๕๔๐ เป็นต้นมาถ้วนแล้วแต่มุ่งหมายให้ อปท. พัฒนาและมีอิสระทั้งทางด้านการเมืองและทางด้านการบริหาร ซึ่งในประการหลังนั้นครอบคลุมทั้งนโยบายสาธารณะท้องถิ่น การบริหารงานบุคคลท้องถิ่น และด้านการบริหารการเงินการคลังในระดับท้องถิ่น โดยเฉพาะอย่างยิ่งสำหรับการบริหารการเงินการคลังในระดับท้องถิ่นนั้น พระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ มาตรา ๔ ได้กำหนดให้ อปท. เป็นหน่วยรับงบประมาณโดยตรงและต้องจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีให้แก่สำนักงบประมาณ สำนักนายกรัฐมนตรีผ่านระบบสารสนเทศเพื่อการจัดทำงบประมาณของ อปท. (BBL) โดยสำนักงบประมาณเป็นผู้รวบรวมเสนอต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง คณะรัฐมนตรี และรัฐสภาเพื่อพิจารณาจัดสรรงบประมาณต่อไป ทั้งนี้ การจัดทำงบประมาณประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ และ พ.ศ.๒๕๖๕ ที่ผ่านมา สำนักงบประมาณกำหนดให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดจำนวน ๗๖ แห่ง เทศบาลเมืองจำนวน ๑๙๕ แห่ง และเทศบาลนคร (ทน.) จำนวน ๓๐ แห่ง หรือรวมทั้งสิ้น ๓๐๑ แห่ง ดำเนินการจัดทำคำของบประมาณให้กับสำนักงบประมาณโดยตรง อันทำให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เหลือ ได้แก่ เทศบาลตำบล (ทต.) จำนวน ๒,๒๔๗ แห่ง และองค์การบริหารส่วนตำบล (อบต.) จำนวน ๕,๓๐๐ แห่ง ต้องดำเนินการส่งคำของบประมาณต่อสำนักงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เพื่อขอรับการจัดสรรงบประมาณตรงในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

การปรับเปลี่ยนบทบาทของ อปท. มาเป็นหน่วยรับงบประมาณและจัดทำคำของบประมาณประจำปีส่งต่อสำนักงบประมาณโดยตรงผ่านระบบสารสนเทศเพื่อการทำงบประมาณของ อปท. (BBL) ต้องอาศัยความรู้ความเข้าใจในระบบงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงานตามยุทธศาสตร์ ซึ่งจำแนกได้เป็น ๓ กลุ่ม ได้แก่ (๑) ผู้บริหารระดับสูงใน อปท. (๒) ผู้บริหารระดับกลางที่รับผิดชอบด้านแผนงบประมาณและการเงิน และ (๓) ข้าราชการปฏิบัติการที่มีหน้าที่และความรับผิดชอบในการจัดทำแผนงานและโครงการ สำรวจความต้องการของประชาชนพร้อมทั้งวิเคราะห์แผนงานและโครงการดังกล่าวให้สอดคล้องกับข้อมูลกลางในระบบสารสนเทศต่างๆ ซึ่งกลุ่มเป้าหมายทั้ง ๓ กลุ่มนี้เป็นกำลังสำคัญในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและจัดทำคำของบประมาณ ซึ่งจะมีส่วนผลักดันให้เกิดการพัฒนาในระดับพื้นที่ที่สอดคล้องกับทิศทางการพัฒนาของตำบล อำเภอ จังหวัด ภูมิภาค และประเทศได้อย่างแท้จริง

สำนักงบประมาณเล็งเห็นความสำคัญและความจำเป็นเร่งด่วนของการพัฒนาความรู้และทักษะที่จำเป็นต่อการปรับเปลี่ยนกิจกรรม บทบาท และหน้าที่ด้านการจัดทำงบประมาณดังกล่าว จึงได้ขอความร่วมมือทางวิชาการจากสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (NIDA) ในการจัดหลักสูตรการฝึกอบรมเพื่อเตรียม

ความพร้อมแก่ผู้บริหารท้องถิ่นที่มีบทบาทและหน้าที่ความรับผิดชอบหลักในระบบงบประมาณท้องถิ่น (local budget officers) ของ อปท. เพื่อให้การจัดทำคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพประสิทธิผล พร้อมทั้งเพิ่มอิสระทางการเงินการคลังและการบริหารงบประมาณของ อปท. ตรงกับเป้าประสงค์ของระบบงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงานตามยุทธศาสตร์และนโยบายการกระจายอำนาจของประเทศได้อย่างแท้จริง

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เสริมสร้างความเข้าใจในปรัชญา ความมุ่งหมาย และแนวทางการปฏิบัติโดยรวมของการจัดทำงบประมาณที่มี อปท. เป็นหน่วยรับงบประมาณโดยตรงตามพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑

๒.๒ เตรียมความพร้อมการจัดการข้อมูลสารสนเทศงบประมาณที่จำเป็นต่อการจัดทำคำของบประมาณผ่านระบบสารสนเทศเพื่อการจัดทำงบประมาณของ อปท. (BBL) เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับความเชื่อมโยงแผนพัฒนาจังหวัดและแผนพัฒนาท้องถิ่น (One Plan) มาสู่รายละเอียดแผนงานโครงการ กิจกรรม และรูปแบบรายงานให้สอดรับกับประมาณการรายได้และประมาณการรายจ่ายของ อปท. ทั้งนี้ ตามสภาวะเศรษฐกิจและการเปลี่ยนแปลงทางสังคมระดับภูมิภาค ระดับประเทศ และระดับนานาชาติ

๒.๓ สร้างเครือข่ายความร่วมมือและการปรึกษาหารือระหว่างผู้มีบทบาทต่างๆ ในกระบวนการงบประมาณของ อปท. อันได้แก่ นักวิชาการด้านนโยบายสาธารณะและการเงินและการงบประมาณ ผู้ทรงคุณวุฒิจากสำนักงบประมาณ และผู้แทนจาก อปท. ที่เข้าร่วมโครงการฝึกอบรม เพื่อร่วมกันประเมินแก้ไขปัญหาและพัฒนาระบบการทำงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำคำของบประมาณในรูปแบบใหม่ของ อปท.

๓. ผู้เข้ารับการอบรม

หลักสูตรการบริหารงบประมาณท้องถิ่นระดับสูงจัดขึ้นสำหรับ

๓.๑ นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด

๓.๒ นายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ปลัดเทศบาล และรองปลัดเทศบาล

๔. รูปแบบการอบรม

การอบรมประกอบด้วย การบรรยาย การอภิปราย กรณีศึกษา เพื่อสร้างความเข้าใจในกระบวนการและสามารถจัดทำคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ได้อย่างถูกต้อง สามารถเชื่อมโยงถึงความสำคัญต่อยุทธศาสตร์ชาติและแผนพัฒนาประเทศได้อย่างสอดคล้อง รวมทั้งเข้าใจถึงเกณฑ์การประเมินของสำนักงบประมาณในการกำกับการใช้งบประมาณ

๕. รายชื่อวิชา

๕.๑ กระบวนการจัดทำงบประมาณท้องถิ่นและจัดสรรงบประมาณประจำปีและระบบสารสนเทศ

๕.๒ การประเมินผลสัมฤทธิ์การบริหารจัดการงบประมาณ

๕.๓ ตัวแบบโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่ดี

๕.๔ ยุทธศาสตร์ใหม่เศรษฐกิจไทยและกลยุทธ์การบริหารการเงินและงบประมาณ

๕.๕ เศรษฐกิจโลก เศรษฐกิจไทยเชิงพลวัต และแผนพัฒนาเศรษฐกิจ

๕.๖ การวางแผนการพัฒนาท้องถิ่น

๖. ระยะเวลา/สถานที่จัดอบรม

อบรมระหว่างวันที่ ๗ - ๙ พ.ย. ๒๕๖๕ ณ โรงแรมรามาการ์เด้น ถนนวิภาวดีรังสิต เขตจตุจักร กรุงเทพฯ

๗. วิทยากร

วิทยากรจากสำนักงบประมาณ อาจารย์ผู้ทรงคุณวุฒิจากสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ผู้เชี่ยวชาญและผู้ทรงคุณวุฒิจากหน่วยงานภายนอก ได้แก่

- วิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิจากสำนักงบประมาณ
- รองศาสตราจารย์ ดร.มนตรี โสคติยานุรักษ์
  อาจารย์ประจำคณะรัฐประศาสนศาสตร์ สถาบันบันฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
  ผู้อำนวยการหลักสูตรวิทยาการการจัดการสำหรับนักบริหารระดับสูง (วบส.)
- รองศาสตราจารย์ ดร.ปกรณ์ ปรียากร
  กรรมาธิการยกร่างรัฐธรรมนูญ (พ.ศ.๒๕๕๘)
  คณบดีคณะรัฐประศาสนศาสตร์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (พ.ศ.๒๕๕๐-๒๕๕๒)
- ดร.วรพล โสคติยานุรักษ์
  กรรมการจัดทำยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๕)
  เลขาธิการคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) (พ.ศ.๒๕๕๔-๒๕๕๘)
  สมาชิกสภานิติบัญญัติแห่งชาติ (พ.ศ.๒๕๕๘-๒๕๖๒)
- รองศาสตราจารย์ ดร.วีระวัฒน์ ปันนิตามัย
  อาจารย์ประจำคณะรัฐประศาสนศาสตร์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

ฯลฯ

๘. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

คณะรัฐประศาสนศาสตร์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

๙. ที่ปรึกษาหลักสูตร

ศาสตราจารย์ ดร.ทิพวรรณ หล่อสุวรรณรัตน์
อธิการบดีสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

๑๐. ผู้อำนวยการหลักสูตร

รองศาสตราจารย์ ดร.มนตรี โสคติยานุรักษ์
คณะรัฐประศาสนศาสตร์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

๑๑. ประกาศนียบัตร

ผู้เข้ารับการอบรมจะได้รับประกาศนียบัตรหลักสูตร “การบริหารงบประมาณท้องถิ่นระดับสูง (Executive Modern Budgeting Management Program : EMBM)” จากสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ โดยมีเงื่อนไขต้องเข้ารับการอบรมไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ ของหลักสูตร

๑๒. ค่าธรรมเนียมการอบรม

ค่าธรรมเนียมการอบรม ท่านละ ๑๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) โดยค่าธรรมเนียมครอบคลุมเอกสารประกอบการบรรยาย อาหารกลางวัน อาหารว่าง

หมายเหตุ ค่าธรรมเนียมการอบรมดังกล่าวไม่รวมค่าที่พัก ค่าอาหารเช้า และอาหารเย็น รวมถึงค่าเดินทางของผู้เข้ารับการอบรม

การเบิกค่าธรรมเนียมของผู้เข้าอบรมจากหน่วยงานของรัฐ สามารถเบิกค่าธรรมเนียมการอบรมจากงบประมาณของต้นสังกัด ทั้งนี้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังและระเบียบที่เกี่ยวข้องของหน่วยงานต้นสังกัด

๑๓. การรับสมัคร

๑๓.๑ หลักฐานการสมัคร

๑๓.๑.๑ สำเนาบัตรข้าราชการหรือสำเนาบัตรประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ชุด

๑๓.๒ ขั้นตอนการสมัคร

ผู้สนใจสามารถสมัครได้ทางออนไลน์ที่

Link : https://mbmnida.com/project/enroll_subject/๑

สามารถสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่เบอร์ ๐๙๘-๖๓๙-๗๘๕๙ หรือ Line Official : @mbmnida

ID Line Official : @mbmnida

(ขอความกรุณาใส่ @ ข้างหน้า)

๑๔. การชำระค่าลงทะเบียน

ผู้ลงทะเบียนหน้าเว็บไซต์ ให้ท่านพิมพ์ใบแจ้งยอดและชำระเงินค่าลงทะเบียนตามระยะเวลาที่กำหนด (***เมื่อสมัครผ่านระบบแล้ว ผู้สมัครต้องชำระค่าธรรมเนียมการอบรมภายใน ๔๘ ชั่วโมงและไม่เกินวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๕***) โดยมีช่องทางการชำระเงินดังนี้

๑๔.๑ ชำระผ่านเค้าน์เตอร์ธนาคารกรุงเทพเท่านั้น หรือ

๑๔.๒ ชำระผ่าน Mobile Banking และ Internet Banking ของทุกธนาคาร หรือ

๑๔.๓ ตู้ ATM ของทุกธนาคาร

หมายเหตุ :

๑) ทางหลักสูตรขอสงวนสิทธิ์ **งด** ชำระเงินหน้างานวันฝึกอบรม

๒) **กรุณาชำระเงินตามระยะเวลาที่กำหนด มิฉะนั้นจะถือว่า ท่านสละสิทธิ์** และท่านจะได้รับใบเสร็จ ณ วันฝึกอบรม

๓) กรณีที่ชำระเงินค่าลงทะเบียนแล้วท่านไม่สามารถเข้าร่วมการฝึกอบรมในครั้งนี้ได้ หรือกรณีหลักสูตรไม่สามารถเปิดการอบรมได้ตามกำหนดการ ทางหลักสูตรจะขอความกรุณาท่านไปเรียนในรุ่นอื่น ซึ่งทางหลักสูตรจะแจ้งให้ท่านทราบภายหลัง

๔) ขอความร่วมมือในการนำผลการตรวจ ATK มายืนยันในวันอบรมว่าผลตรวจเป็นปกติ (กรณีผลเป็นบวกหรือสองขีดขอให้ส่งทางไลน์หลักสูตร จะจัดท่านอบรมในรุ่นต่อไป)

๑๕. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑๕.๑ ผู้เข้าร่วมเข้าใจความเป็นมา หลักการและเหตุผล รวมทั้งแนวทางปฏิบัติของระบบงบประมาณตามพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ รวมทั้งความเกี่ยวข้องและสอดคล้องกับนโยบายการพัฒนาในระดับภูมิภาคและในระดับชาติอื่นๆ

๑๕.๒ ผู้เข้าร่วมสามารถเชื่อมโยงนโยบายการพัฒนาและนโยบายการเงินการคลังในระดับชาติและในระดับภูมิภาคมาเป็นส่วนหนึ่งของแผนพัฒนาจังหวัดและแผนพัฒนาท้องถิ่น (One Plan) และแปลงแผนดังกล่าวให้อยู่ในคำของบประมาณได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑๕.๓ ผู้เข้าร่วมหลักสูตรมีความรู้ ความเข้าใจ และทักษะเพียงพอในการจัดทำคำของบประมาณต่อสำนักงบประมาณได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน และทันตามกำหนดเวลาปฏิทินงบประมาณรายจ่ายประจำปี

๑๕.๔ ผู้เข้าร่วมหลักสูตรเป็นส่วนหนึ่งของเครือข่ายระบบงบประมาณท้องถิ่นแบบใหม่ที่จะช่วยกันปรึกษาหารือและร่วมมือกันพัฒนาระบบงบประมาณท้องถิ่นให้มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลและส่งเสริมธรรมาภิบาลท้องถิ่น ทั้งนี้ โดยการมีส่วนร่วมของนักวิชาการ ผู้ทรงคุณวุฒิจากสำนักงบประมาณ

การสำรองห้องพักผู้อบรมสามารถจองที่พักโดยตรงกับทางโรงแรม โดยแจ้งเข้าพักในการฝึกอบรมของหลักสูตรการบริหารงบประมาณท้องถิ่นระดับสูง (EMBM NIDA) ตามกำหนดการดังกล่าว ท่านจะได้อัตราค่าที่พักในราคาพิเศษตามที่โรงแรมกำหนด

โรงแรมรามาการ์เด้น ถนนวิภาวดีรังสิต เขตจตุจักร กรุงเทพ

เบอร์โทร ๐๒-๕๕๘๗๘๘ ต่อ ๑๐๑๓๐ (ฝ่ายสำรองห้องพัก)

โครงการความร่วมมือสำนักงบประมาณกับสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (NIDA)
โครงการฝึกอบรมเพื่อเตรียมความพร้อมให้กับ อปท. ในการจัดทำคำขอตั้ง
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

หลักสูตรการบริหารงบประมาณท้องถิ่นระดับปฏิบัติการ
(Young Modern Budgeting Management Program : YMBM)

๑. หลักการและเหตุผล

การกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) ตามเจตนารมณ์ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยตั้งแต่ฉบับ พ.ศ.๒๕๔๐ เป็นต้นมาล้วนแล้วแต่มุ่งหมายให้ อปท. พัฒนาและมีอิสระทั้งทางด้านการเมืองและทางด้านการบริหาร ซึ่งในประการหลังนั้นครอบคลุมทั้งนโยบายสาธารณะท้องถิ่น การบริหารงานบุคคลท้องถิ่น และด้านการบริหารการเงินการคลังในระดับท้องถิ่น โดยเฉพาะอย่างยิ่งสำหรับการบริหารการเงินการคลังในระดับท้องถิ่นนั้น พระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ มาตรา ๔ ได้กำหนดให้ อปท. เป็นหน่วยรับงบประมาณโดยตรงและต้องจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีให้แก่สำนักงบประมาณ สำนักนายกรัฐมนตรีผ่านระบบสารสนเทศเพื่อการจัดทำงบประมาณของ อปท. (BBL) โดยสำนักงบประมาณเป็นผู้รวบรวมเสนอต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง คณะรัฐมนตรี และรัฐสภาเพื่อพิจารณาจัดสรรงบประมาณต่อไป ทั้งนี้ การจัดทำงบประมาณประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ และ พ.ศ.๒๕๖๕ ที่ผ่านมา สำนักงบประมาณกำหนดให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดจำนวน ๗๖ แห่ง เทศบาลเมืองจำนวน ๑๙๕ แห่ง และเทศบาลนคร (ทน.) จำนวน ๓๐ แห่ง หรือรวมทั้งสิ้น ๓๐๑ แห่ง ดำเนินการจัดทำคำของบประมาณให้กับสำนักงบประมาณโดยตรง อันทำให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เหลือ ได้แก่ เทศบาลตำบล (ทต.) จำนวน ๒,๒๔๗ แห่ง และองค์การบริหารส่วนตำบล (อบต.) จำนวน ๕,๓๐๐ แห่ง ต้องดำเนินการส่งคำของบประมาณต่อสำนักงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เพื่อขอรับการจัดสรรงบประมาณตรงในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

การปรับเปลี่ยนบทบาทของ อปท. มาเป็นหน่วยรับงบประมาณและจัดทำคำของบประมาณประจำปีส่งต่อสำนักงบประมาณโดยตรงผ่านระบบสารสนเทศเพื่อการทำงบประมาณของ อปท. (BBL) ต้องอาศัยความรู้ความเข้าใจในระบบงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงานตามยุทธศาสตร์ ซึ่งจำแนกได้เป็น ๓ กลุ่ม ได้แก่ (๑) ผู้บริหารระดับสูงใน อปท. (๒) ผู้บริหารระดับกลางที่รับผิดชอบด้านแผนงบประมาณและการเงิน และ (๓) ข้าราชการปฏิบัติการที่มีหน้าที่และความรับผิดชอบในการจัดทำแผนงานและโครงการ สำรวจความต้องการของประชาชนพร้อมทั้งวิเคราะห์แผนงานและโครงการดังกล่าวให้สอดคล้องกับข้อมูลกลางในระบบสารสนเทศต่างๆ ซึ่งกลุ่มเป้าหมายทั้ง ๓ กลุ่มนี้เป็นกำลังสำคัญในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและจัดทำคำของบประมาณ ซึ่งจะมีส่วนผลักดันให้เกิดการพัฒนาในระดับพื้นที่ที่สอดคล้องกับทิศทางการพัฒนาของตำบล อำเภอ จังหวัด ภูมิภาค และประเทศได้อย่างแท้จริง

สำนักงบประมาณเล็งเห็นความสำคัญและความจำเป็นเร่งด่วนของการพัฒนาความรู้และทักษะที่จำเป็นต่อการปรับเปลี่ยนกิจกรรม บทบาท และหน้าที่ด้านการจัดทำงบประมาณดังกล่าว จึงได้ขอความร่วมมือทางวิชาการจากสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (NIDA) ในการจัดหลักสูตรการฝึกอบรมเพื่อเตรียมความพร้อมแก่ผู้บริหารท้องถิ่นที่มีบทบาทและหน้าที่ความรับผิดชอบหลักในระบบงบประมาณท้องถิ่น (local budget officers) ของ อปท. เพื่อให้การจัดทำคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพประสิทธิผล พร้อมทั้งเพิ่มอิสระทางการเงินการคลังและการบริหารงบประมาณของ อปท. ตรงกับเป้าประสงค์ของระบบงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงานตามยุทธศาสตร์และนโยบายการกระจายอำนาจของประเทศได้อย่างแท้จริง

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เสริมสร้างความเข้าใจในปรัชญา ความมุ่งหมาย และแนวทางการปฏิบัติโดยรวมของการจัดทำงบประมาณที่มี อปท. เป็นหน่วยรับงบประมาณโดยตรงตามพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑

๒.๒ เตรียมความพร้อมการจัดการข้อมูลสารสนเทศงบประมาณที่จำเป็นต่อการจัดทำคำของบประมาณผ่านระบบสารสนเทศเพื่อการจัดทำงบประมาณของ อปท. (BBL) เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับความเชื่อมโยงแผนพัฒนาจังหวัดและแผนพัฒนาท้องถิ่น (One Plan) มาสู่รายละเอียดแผนงานโครงการ กิจกรรม และรูปแบบรายงานให้สอดรับกับประมาณการรายได้และประมาณการรายจ่ายของ อปท. ทั้งนี้ ตามสภาวะเศรษฐกิจและการเปลี่ยนแปลงทางสังคมระดับภูมิภาค ระดับประเทศ และระดับนานาชาติ

๒.๓ สร้างเครือข่ายความร่วมมือและการปรึกษาหารือระหว่างผู้มีบทบาทต่างๆ ในกระบวนการงบประมาณของ อปท. อันได้แก่ นักวิชาการด้านนโยบายสาธารณะและการเงินและการงบประมาณ ผู้ทรงคุณวุฒิจากสำนักงบประมาณ และผู้แทนจาก อปท. ที่เข้าร่วมโครงการฝึกอบรม เพื่อร่วมกันประเมินแก้ไขปัญหาและพัฒนาระบบการทำงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำคำของบประมาณในรูปแบบใหม่ของ อปท.

๓. ผู้เข้ารับการอบรม

หลักสูตรการบริหารงบประมาณท้องถิ่นระดับปฏิบัติการจัดขึ้นสำหรับ

๓.๑ ข้าราชการส่วนท้องถิ่นในระดับปฏิบัติการที่รับผิดชอบด้านแผนและงบประมาณ

๓.๒ เจ้าหน้าที่วิเคราะห์แผนงานและงบประมาณจากกองวิชาการและแผนงาน

๔. รูปแบบการอบรม

การอบรมประกอบด้วย การบรรยาย การอภิปราย กรณีศึกษา การฝึกปฏิบัติการ เพื่อสร้างความเข้าใจในกระบวนการ และสามารถจัดทำคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ได้อย่างถูกต้อง สามารถเชื่อมโยงถึงความสำคัญต่อยุทธศาสตร์ชาติและแผนพัฒนาประเทศได้อย่างสอดคล้อง รวมทั้งเข้าใจถึงเกณฑ์การประเมินของสำนักงบประมาณในการกำกับการใช้งบประมาณ

๕. รายชื่อวิชา

๕.๑ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของกระบวนการจัดทำงบประมาณ และระบบการติดตามประเมินผลของสำนักงบประมาณ

๕.๒ กระบวนการจัดทำงบประมาณท้องถิ่นและการประเมินผลสัมฤทธิ์

๕.๓ กลยุทธ์การบริหารการเงินและงบประมาณ

๕.๔ การบริหารจัดการองค์การท้องถิ่น

๕.๕ เศรษฐกิจโลก เศรษฐกิจไทยเชิงพลวัต

๖. ระยะเวลา/สถานที่จัดอบรม

อบรมระหว่างวันที่ ๑๔ - ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ณ โรงแรมรามาการ์เด้น ถนนวิภาวดีรังสิต เขตจตุจักร กรุงเทพฯ

๗. วิทยากร

วิทยากรจากสำนักงบประมาณ อาจารย์ผู้ทรงคุณวุฒิจากสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ผู้เชี่ยวชาญและผู้ทรงคุณวุฒิจากหน่วยงานภายนอก ได้แก่

- วิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิจากสำนักงบประมาณ
- รองศาสตราจารย์ ดร.มนตรี โสคติยานุรักษ์
  อาจารย์ประจำคณะรัฐประศาสนศาสตร์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
  ผู้อำนวยการหลักสูตรวิทยาการการจัดการสำหรับนักบริหารระดับสูง (วบส.)
- รองศาสตราจารย์ ดร.ปกรณ์ ปรียากร
  กรรมาธิการยกร่างรัฐธรรมนูญ (พ.ศ.๒๕๕๘)
  คณบดีคณะรัฐประศาสนศาสตร์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (พ.ศ.๒๕๕๐-๒๕๕๒)
- ดร.วรพล โสคติยานุรักษ์
  กรรมการจัดทำยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๕)
  เลขาธิการคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) (พ.ศ.๒๕๕๔-๒๕๕๘)
  สมาชิกสภานิติบัญญัติแห่งชาติ (พ.ศ.๒๕๕๘-๒๕๖๒)
- รองศาสตราจารย์ ดร.วีระวัฒน์ ปันนิตามัย
  อาจารย์ประจำคณะรัฐประศาสนศาสตร์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
  ฯลฯ

๘. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

คณะรัฐประศาสนศาสตร์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

๙. ที่ปรึกษาหลักสูตร

ศาสตราจารย์ ดร.ทิพวรรณ หล่อสุวรรณรัตน์
อธิการบดีสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

๑๐. ผู้อำนวยการหลักสูตร

รองศาสตราจารย์ ดร.มนตรี โสคติยานุรักษ์
คณะรัฐประศาสนศาสตร์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

๑๑. ประกาศนียบัตร

ผู้เข้ารับการอบรมจะได้รับประกาศนียบัตรหลักสูตร “การบริหารงบประมาณท้องถิ่นระดับปฏิบัติการ (Young-Modern Budgeting Management Program : YMBM)” จากสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ โดยมีเงื่อนไขต้องเข้ารับการอบรมไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ ของหลักสูตร

๑๒. ค่าธรรมเนียมการอบรม

ค่าธรรมเนียมการอบรม ท่านละ ๘,๐๐๐ บาท (แปดพันบาทถ้วน) โดยค่าธรรมเนียมครอบคลุมเอกสารประกอบการบรรยาย อาหารกลางวัน อาหารว่าง

หมายเหตุ ค่าธรรมเนียมการอบรมดังกล่าวไม่รวมค่าที่พัก ค่าอาหารเช้า และอาหารเย็น รวมถึงค่าเดินทางของผู้เข้ารับการอบรม

การเบิกค่าธรรมเนียมของผู้เข้าอบรมจากหน่วยงานของรัฐ สามารถเบิกค่าธรรมเนียมการอบรมจากงบประมาณของต้นสังกัด ทั้งนี้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังและระเบียบที่เกี่ยวข้องของหน่วยงานต้นสังกัด

๑๓. การรับสมัคร

๑๓.๑ หลักฐานการสมัคร

๑๓.๑.๑ สำเนาบัตรข้าราชการหรือสำเนาบัตรประชาชน จำนวน ๑ ชุด
พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๑๓.๒ ขั้นตอนการสมัคร

ผู้สนใจสามารถสมัครได้ทางออนไลน์ที่
Link : https://mbmnida.com/project/enroll_subject/๑

<u>สามารถสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่เบอร์ ๐๖๑-๒๖๑-๖๙๔๕ หรือ Line Official : @mbmnida</u>

ID Line Official : @mbmnida
(ขอความกรุณาใส่ @ ข้างหน้า)

๑๔. การชำระค่าลงทะเบียน

ผู้ลงทะเบียนหน้าเว็บไซต์ ให้ท่านพิมพ์ใบแจ้งยอดและชำระเงินค่าลงทะเบียนตามระยะเวลาที่กำหนด (***เมื่อสมัครผ่านระบบแล้ว ผู้สมัครต้องชำระค่าธรรมเนียมการอบรมภายใน ๔๘ ชั่วโมงและไม่เกินวันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๕***) โดยมีช่องทางการชำระเงินดังนี้

๑๔.๑ ชำระผ่านเค้าน์เตอร์ธนาคารกรุงเทพเท่านั้น หรือ

๑๔.๒ ชำระผ่าน Mobile Banking และ Internet Banking ของทุกธนาคาร หรือ

๑๔.๓ ตู้ ATM ของทุกธนาคาร

หมายเหตุ :

๑) ทางหลักสูตรขอสงวนสิทธิ์ **งด** ชำระเงินหน้างานวันฝึกอบรม

๒) **กรุณาชำระเงินตามระยะเวลาที่กำหนด มิฉะนั้นจะถือว่า ท่านสละสิทธิ์** และท่านจะได้รับใบเสร็จ ณ วันฝึกอบรม

๓) กรณีที่ชำระเงินค่าลงทะเบียนแล้วท่านไม่สามารถเข้าร่วมการฝึกอบรมในครั้งนี้ได้ หรือกรณีหลักสูตรไม่สามารถเปิดการอบรมได้ตามกำหนดการ ทางหลักสูตรจะขอความกรุณาท่านไปเรียนในรุ่นอื่น ซึ่งทางหลักสูตรจะแจ้งให้ท่านทราบภายหลัง

๔) ขอความร่วมมือในการนำผลการตรวจ ATK มายืนยันในวันอบรมว่าผลตรวจเป็นปกติ (กรณีผลเป็นบวกหรือสองขีดขอให้ส่งทางไลน์หลักสูตร จะจัดท่านอบรมในรุ่นต่อไป)

๑๕. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑๕.๑ ผู้เข้าร่วมเข้าใจความเป็นมา หลักการและเหตุผล รวมทั้งแนวทางปฏิบัติของระบบงบประมาณตามพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ รวมทั้งความเกี่ยวข้องและสอดคล้องกับนโยบายการพัฒนาในระดับภูมิภาคและในระดับชาติอื่นๆ

๑๕.๒ ผู้เข้าร่วมสามารถเชื่อมโยงนโยบายการพัฒนาและนโยบายการเงินการคลังในระดับชาติและในระดับภูมิภาคมาเป็นส่วนหนึ่งของแผนพัฒนาจังหวัดและแผนพัฒนาท้องถิ่น (One Plan) และแปลงแผนดังกล่าวให้อยู่ในคำของบประมาณได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑๕.๓ ผู้เข้าร่วมหลักสูตรมีความรู้ ความเข้าใจ และทักษะเพียงพอในการจัดทำคำของบประมาณต่อสำนักงบประมาณได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน และทันตามกำหนดเวลาปฏิทินงบประมาณรายจ่ายประจำปี

๑๕.๔ ผู้เข้าร่วมหลักสูตรเป็นส่วนหนึ่งของเครือข่ายระบบงบประมาณท้องถิ่นแบบใหม่ที่จะช่วยกันปรึกษาหารือและร่วมมือกันพัฒนาระบบงบประมาณท้องถิ่นให้มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลและส่งเสริมธรรมาภิบาลท้องถิ่น ทั้งนี้ โดยการมีส่วนร่วมของนักวิชาการ ผู้ทรงคุณวุฒิจากสำนักงบประมาณ

การสำรองห้องพักผู้อบรมสามารถจองที่พักโดยตรงกับทางโรงแรม โดยแจ้งเข้าพักในการฝึกอบรมของหลักสูตรการบริหารงบประมาณท้องถิ่นระดับปฏิบัติการ (YMBM NIDA) ตามกำหนดการดังกล่าว

ท่านจะได้อัตราค่าที่พักในราคาพิเศษตามที่โรงแรมกำหนด

โรงแรมรามาการ์เด้น ถนนวิภาวดีรังสิต เขตจตุจักร กรุงเทพ

เบอร์โทร ๐๒-๕๕๘๗๘๘๘ ต่อ ๑๐๑๓๐ (ฝ่ายสำรองห้องพัก)