

สำนักงานบุคลากร  
 สำนักงานคุณภาพ  
 สำนักงานคุณภาพ  
 สำนักงานคุณภาพ ที่ออก ๒๕๖๕/๑๐๗/๒๓  
 สำนักงานคุณภาพ  
 สานักงานบุคลากร  
 สำนักงานบุคลากรสัมม  
 กองการเจ้าหน้าที่  
 สถานะบุคลากรเรื่อง

ก.๙๘๔/๑๐๗/๒๓



เทศบาลนครขอนแก่น  
 เลขที่รับ..... ๑๑๘๘๓  
 วันที่ ..... ๑๘ ก.ค. ๒๕๖๖  
 เวลา ..... ๑๕.๓๕  
 มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา  
 ถนนอุท่องนอก เชตุสิต  
 กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๖

๔ กรกฎาคม ๒๕๖๖

ขอเชิญเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร “การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๘ และฐาน  
อำนาจด้านการบริหารงานบุคคลสำหรับผู้บริหารห้องถิน ปลัด รองปลัด ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการกอง  
หัวหน้าฝ่าย หัวหน้างานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิน”

เรียน นายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิน

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการฝึกอบรม จำนวน ๑ ชุด (แบบฝึกการสแกน QR โค้ดด้านซ้ายของเอกสาร) ๑๖.๒๔

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา เห็นว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถินมีภารกิจเร่งด่วน  
ในการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๘ ส่งให้ ก.จังหวัดให้ความเห็นชอบ และจะมีผลบังคับ  
ใช้ในวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ โดยคำนึงถึงโครงสร้างส่วนราชการและระดับตำแหน่งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิน  
และให้ถือเป็นข้อผูกพันให้องค์กรปกครองส่วนท้องถินจะต้องพิจารณาจัดสรรงบประมาณในแต่ละปี อันจะมีผล  
ต่อการบริหารและการปฏิบัติงานของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถินตลอดจนพนักงานจ้างทุกประเภทขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิน ต่อไป

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา จึงได้จัดทำโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การจัดทำแผน  
อัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๘ และฐานอำนาจด้านการบริหารงานบุคคลสำหรับผู้บริหารห้องถิน  
ปลัด รองปลัด ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการกอง หัวหน้าฝ่าย หัวหน้างานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิน” โดยเชิญ  
อาจารย์ผู้ทรงคุณวุฒิ ประจำตึก มาเป็นวิทยากรบรรยาย ค่าลงทะเบียนท่านละ ๕,๕๐๐.- บาท (สี่พันห้าร้อยบาทถ้วน)  
ซึ่งผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถเบิกค่าลงทะเบียนได้เต็มจำนวนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย  
ในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ห้องถิน พ.ศ. ๒๕๕๗ หมวด ๒ ข้อ ๒๘ (๑) และระเบียบ  
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ห้องถิน พ.ศ. ๒๕๕๕ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง  
(ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ ทั้งนี้สามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่สำนักทรัพย์สินและรายได้ มหาวิทยาลัย  
ราชภัฏสวนสุนันทา โทร. ๐๘๓ ๐๗๗ ๕๐๓๕, ๐๘๓ ๐๗๔ ๒๓๓๖ โทรสาร ๐๒ ๑๖๐ ๑๐๘๐, ๐๒ ๑๖๐ ๑๔๘  
สามารถดาวน์โหลดโครงการและสมัครฝึกอบรมได้ที่ [www.aobrom.ssru.ac.th](http://www.aobrom.ssru.ac.th) รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่  
ส่งมาด้วย

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่าน  
และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

โครงการฝึกอบรม



ขอแสดงความนับถือ

ร.ค.

(รองศาสตราจารย์ ดร. ชุติกาญจน์ ศรีวิบูลย์)  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

สำนักทรัพย์สินและรายได้  
โทร. ๐๒ ๑๖๐ ๑๐๘๐

โทรสาร ๐๒ ๑๖๐ ๑๐๘๐, ๐๒ ๑๖๐ ๑๔๘๒

เรียน ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

- นางสาวกุลสราษฎร์ วันดี บินโก ฯ โทร ๐๘๑ ๐๙๗๒๔๖๘  
หลักทรัพย์ ๓๗๙ ถนนสุขุมวิท แขวงคลองเตย เขต ๓ ว.  
พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ๑๐๐ ชั่วโมง ๖๐๐ ชั่วโมง  
จำนวน ๑๕๐๐ ล้านบาท ค่าใช้จ่าย ๑๕๐๐ ล้านบาท ค่าใช้จ่าย ๑๕๐๐ ล้านบาท  
ผู้อำนวยการรักษาดูแล ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ ๔,๕๐๐ บาท  
จำนวน ๒ รุ่น ค่าใช้จ่าย ๑๕๐๐ ล้านบาท ค่าใช้จ่าย ๑๕๐๐ ล้านบาท
- เก็บตัวรับเช่า ๕๐๐๐ บาท

(นางสาวชลธิชา รองทอง)  
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

โดย ปลัดเทศบาลนครขอนแก่น

- พล.อ. พล.อ. กก.ว.  
- พล.อ. พล.อ. กก.ว.

(นางคลุ่ม ประจักษ์ย์เมือง)  
ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ ๔,๕๐๐ ล้านบาท  
ผู้อำนวยการรักษาดูแล ๕๐๐๐ บาท  
ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ ๑๕๐๐ ล้านบาท  
ผู้อำนวยการรักษาดูแล ๕๐๐๐ บาท

เรียน นายกเทศมนตรีนครขอนแก่น

เพื่อโปรดทราบ  
ทราบด้วยชอบด้วย

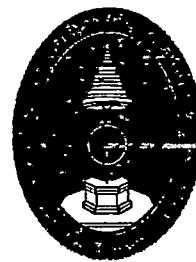
19/9/66

(นางกฤษณา แสนสะอาด)  
รองปลัดเทศบาล ปฏิบัติราชการแทน  
ปลัดเทศบาลนครขอนแก่น

เห็นชอบตามเงื่อนไข

(นายธีระศักดิ์ ศิริฉายพันธุ์)  
นายกเทศมนตรีนครขอนแก่น

๒๗ ก.ค. ๒๕๖๖



### โครงการฝึกอบรมหลักสูตร

“การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙ และฐานอำนาจด้านการบริหารงานบุคคล  
สำหรับผู้บริหารห้องถิน ปลัด รองปลัด ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการกอง หัวหน้าฝ่าย  
หัวหน้างานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิน”

รุ่นที่ ๑ วันที่ ๙ – ๑๑

สิงหาคม ๒๕๖๘

ณ โรงแรมฟอร์จูน มิวอร์วิว อ.เมือง จ.นครพนม

รุ่นที่ ๒ วันที่ ๑๖ – ๑๘

สิงหาคม ๒๕๖๘

ณ โรงแรมทัพทิน แกรนด์ ไฮเวย์ แอนด์ พลาซ่า

อ.หัวหิน จ.ประจวบคีรีขันธ์

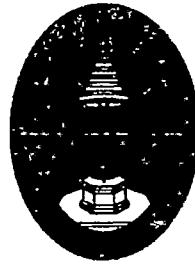
สามารถสมัครด้วยตนเองได้ที่

๑. Website : [www.aobrom.ssru.ac.th](http://www.aobrom.ssru.ac.th)



๒. การชำระค่าลงทะเบียน ให้ชำระเป็นเงินสดในวันลงทะเบียนหน้างาน (ขออนุญาตไม่รับเป็นบีโค)





### โครงการฝึกอบรมหลักสูตร

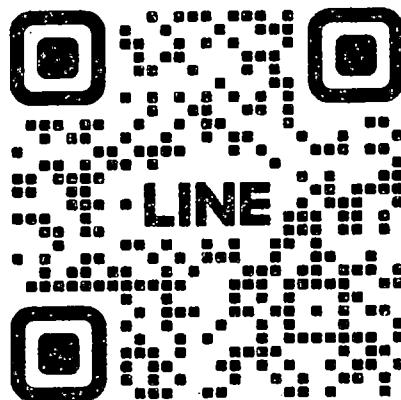
“การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙ และฐานอำนาจด้านการบริหารงานบุคคล  
สำหรับผู้บริหารห้องถีน ปลัด รองปลัด ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการกอง หัวหน้าฝ่าย  
หัวหน้างานขององค์กรปกครองส่วนท้องถีน”

#### ช่องทางการติดต่อสอบถาม

ติดต่อสอบถามข้อมูลได้ที่ ฝ่ายสถาบันฝึกอบรมและการท่องเที่ยวเพื่อการศึกษา สำนักทรัพย์สินและรายได้  
มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

- เบอร์โทรศัพท์ ๐๘๓ ๐๗๗ ๕๐๓๕, ๐๘๓ ๐๓๔ ๒๓๓๖

- ID Line Admin 1 : @364krkxu



- ID Line Admin 2 : @213umgno

