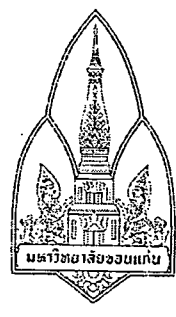


- สำนักปลัดเทศบาล
- สำนักคลัง
- สำนักช่าง
- สำนักงานปลัด
- กองเทศาภิบาล
- สำนักการศึกษา
- สำนักสวัสดิการสังคม
- กองการเจ้าหน้าที่
- สถานธนาบาล

ที่ อว 660206.2.2/ว 1041



เทศบาลนครขอนแก่น
 เลขรับที่ 117A7
 วันที่ 17 ก.ค. 2566
 เวลา 09-42

กองการเจ้าหน้าที่
 เลขที่รับ 1797
 วันที่ 17 ก.ค. 2566
 เวลามหาวิทยาลัยขอนแก่น 16.14

123 ถนนมิตรภาพ
 ตำบลในเมือง อำเภอเมือง
 จังหวัดขอนแก่น 40002

4 กรกฎาคม 2566

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์และเชิญส่งบุคลากรในสังกัดเข้าร่วมอบรมหลักสูตร
 ด้านการตรวจสอบภายใน

เรียน ปลัดกระทรวง / อธิบดี / อธิการบดี / ผู้ว่าราชการจังหวัด / ผู้บริหารองค์กรภาครัฐ /
 ผู้บริหารองค์กรเอกชน / ผู้บริหารองค์กรรัฐวิสาหกิจ

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. กำหนดการหลักสูตร จำนวน 3 ฉบับ

ด้วย สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยขอนแก่น ร่วมกับ สมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย กำหนดจัดโครงการฝึกอบรมหลักสูตรระยะสั้นด้านการตรวจสอบภายใน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาองค์ความรู้ และพัฒนาศักยภาพของนักตรวจสอบภายใน และผู้ที่สนใจในวิชาชีพให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง และเกิดประสิทธิภาพสูงสุดต่อองค์กร จำนวน 3 หลักสูตร โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- 1) หลักสูตร “เทคนิคการจัดทำรายงานการตรวจสอบเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบ :
 Audit Report Technique to Audit Committee”
 ระหว่างวันที่ 21-22 สิงหาคม 2566 ณ โรงแรมเจริญธานี จังหวัดขอนแก่น
- 2) หลักสูตร “การเขียนรายงานผลการตรวจสอบ : Audit Report Writing”
 ระหว่างวันที่ 24-25 สิงหาคม 2566 ณ โรงแรมเจริญธานี จังหวัดขอนแก่น
- 3) หลักสูตร “การตรวจสอบเทคโนโลยีสารสนเทศ : IT Auditing”
 ระหว่างวันที่ 26-27 ตุลาคม 2566 ณ โรงแรมเจริญธานี จังหวัดขอนแก่น

ในการนี้ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยขอนแก่น จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์จากท่านเพื่อโปรดประชาสัมพันธ์หลักสูตรดังกล่าว แก่บุคลากรและผู้ที่เกี่ยวข้องหรือสนใจ โดยมีค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนท่านละ 4,500 บาท (สี่พันห้าร้อยบาทถ้วน) ทั้งนี้ ไม่รวมค่าพาหนะเดินทาง ค่าที่พักและค่าเบี้ยเลี้ยงของผู้เข้ารับการอบรม



เรียน ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

- วิทยานิพนธ์ของนักเรียน รหัส ๒๕๑๖ วิชา ๒๐๖ วิชาหลัก ๓๑๓

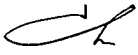
ดำเนินการตรวจเรื่องภายใน จำนวน 3 วิทยานิพนธ์

1. วิทยานิพนธ์ เทคนิคการตรวจรายงานการตรวจสอบ
เสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบ; Audit Report
Technique to Audit Committee ระหว่างวันที่
21-22 สิงหาคม 2511 ณ โรงเรียนเตรียมอุดมฯ จ.ขอนแก่น

2. วิทยานิพนธ์ การเขียนรายงานผลการตรวจสอบ;
Audit Report Writing ระหว่างวันที่ 24-25
สิงหาคม 2511 ณ โรงเรียนเตรียมอุดมฯ จ.ขอนแก่น

3. วิทยานิพนธ์ การตรวจสอบเทคโนโลยีสารสนเทศ:
IT Auditing ระหว่างวันที่ 26-29 ตุลาคม 2511
ณ โรงเรียนเตรียมอุดมฯ จ.ขอนแก่น
ค่าตอบแทนเงินต้นละ 4,500 บาท ค่าวัสดุอัดสำเนาเรื่อง
ที่ส่งเข้าตัวนี้

- เงินตรวจราคาเรียบร้อยแล้ว



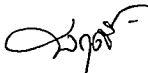
(นางสาวชลธิชา รongทอง)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

งาน ปลัดเทศบาลนครขอนแก่น

- พวอ (โปรดทราบ)

- ให้นัดหมายมาส่ง

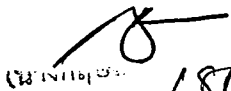


(นางชลลุดดี ประจักษ์เมือง)

หัวหน้าฝ่ายบรรจุแต่งตั้งและอัตรากำลัง รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

เรียน นายกเทศมนตรีนครขอนแก่น

- เพื่อโปรดทราบ/พิจารณา
ตามดำเนียงของเทศบาล



(นายกเทศมนตรี)
รองปลัดเทศบาล ปฏิบัติราชการแทน
ปลัดเทศบาลนครขอนแก่น

เห็นชอบตามเสนอ




(นายธีระศักดิ์ ชีมาบุญพันธุ์)
นายกเทศมนตรีนครขอนแก่น

27 ก.ค. 2566

ซึ่งสามารถเบิกจากต้นสังกัดได้ตามระเบียบ และเมื่อจบหลักสูตรจะได้รับประกาศนียบัตรรับรองจาก
สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยขอนแก่น โดยเปิดรับสมัครตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป ทั้งนี้ สามารถสอบถาม
รายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ฝ่ายประสานงานหลักสูตร นางชลาลัย ภูโถงคำ หมายเลขโทรศัพท์ / ไลน์ 09-3461-9161

จึงเรียนมาเพื่อโปรดให้ความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

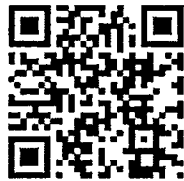
ขอแสดงความนับถือ


(รองศาสตราจารย์ น.สพ.ดร.ชูชาติ กมลเลิศ)

ผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ
ปฏิบัติการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น

โปรดทำการสแกนเพื่อสมัครเข้ารับการอบรม

1) หลักสูตร “เทคนิคการจัดทำรายงานการตรวจสอบเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบ : Audit Report
Technique to Audit Committee”



2) หลักสูตร “การเขียนรายงานผลการตรวจสอบ : Audit Report Writing”



3) หลักสูตร “การตรวจสอบเทคโนโลยีสารสนเทศ : IT Auditing”



สำนักบริการวิชาการ ศูนย์บริการวิชาการสังคม

โทร 0 4300 9700 ต่อ 45965

โทรสาร 0 4320 2408

Email : chalph@kku.ac.th



“องค์กรชั้นนำระดับชาติในการบูรณาการศิลปวิทยาการสู่สังคมเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน”

กำหนดการ

หลักสูตร “เทคนิคการจัดทำรายงานผลการตรวจสอบเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบ :

Audit Report Technique to Audit Committee”

โดย สำนักบริการวิชาการ ร่วมกับ สมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย

วัน/เดือน/ปี	เวลา	หัวข้อ
วันที่หนึ่ง 21 ส.ค. 66	8.30 น. - 9.00 น.	ลงทะเบียน
	9.00 น. - 10.30 น.	<ul style="list-style-type: none"> o ประเภทของรายงานผลการตรวจสอบ o บทบาทของคณะกรรมการตรวจสอบ
	10.30 น. - 10.45 น.	พักรับประทานอาหารว่าง
	10.45 น. - 12.00 น.	o องค์ประกอบของการรายงานผลการตรวจสอบต่อคณะกรรมการตรวจสอบ
	12.00 น. - 13.00 น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
	13.00 น. - 14.30 น.	o เทคนิคการนำเสนอรายงานผลการตรวจสอบต่อคณะกรรมการตรวจสอบ
	14.30 น. - 14.45 น.	พักรับประทานอาหารว่าง
	14.45 น. - 16.30 น.	<ul style="list-style-type: none"> o Workshop# การนำเสนอรายงานผลการตรวจสอบต่อคณะกรรมการตรวจสอบ o Q&A
วันที่สอง 22 ส.ค. 66	8.30 น. - 9.00 น.	ลงทะเบียน
	9.00 น. - 10.30 น.	<ul style="list-style-type: none"> o การรายงานผลการตรวจสอบ รายเดือน/รายไตรมาส/รายปี o องค์ประกอบของรายงานผลการตรวจสอบ รายเดือน/รายไตรมาส/รายปี
	10.30 น. - 10.45 น.	พักรับประทานอาหารว่าง
	10.45 น. - 12.00 น.	<ul style="list-style-type: none"> o ภาพรวมวาระการประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบ o เทคนิคการจัดทำรูปแบบการรายงานผลตามวาระการประชุม
	12.00 น. - 13.00 น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
	13.00 น. - 14.30 น.	o Workshop# การนำเสนอรายงานผลการตรวจสอบรายเดือน/รายไตรมาส/รายปี
	14.30 น. - 14.45 น.	พักรับประทานอาหารว่าง
	14.45 น. - 16.30 น.	<ul style="list-style-type: none"> o Workshop# การจัดทำบันทึกเสนอรายงานตามวาระการประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบ o Q&A



กำหนดการ

หลักสูตร “Audit Report Writing : การเขียนรายงานผลการตรวจสอบ ”

โดย สำนักบริการวิชาการ ร่วมกับ สมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย

วันที่หนึ่ง	
08.30-09.00 น.	ลงทะเบียน รับเอกสารประกอบการอบรม
09.00-12.00 น.	อภิปรายกลุ่ม - มาตรฐานที่เกี่ยวข้องในการจัดทำรายงานผลการตรวจสอบ - องค์ประกอบของรายงานผลการตรวจสอบในยุคปัจจุบัน โดย อาจารย์ศิริศักดิ์ มานิตคุณากร, อาจารย์จิตรลดา จิตตะนาวิก
12.00-13.00 น.	รับประทานอาหารกลางวัน
13.00-16.00 น.	อภิปรายกลุ่ม - ภาษาที่ใช้ในการจัดทำรายงานผลการตรวจสอบ - เทคนิคการเขียนรายงานผลการตรวจสอบในแต่ละองค์ประกอบ - ถาม-ตอบข้อซักถาม โดย อาจารย์ศิริศักดิ์ มานิตคุณากร, อาจารย์จิตรลดา จิตตะนาวิก
วันที่สอง	
08.45-09.00 น.	ลงทะเบียน
09.00-12.00 น.	ฝึกปฏิบัติกลุ่ม - ฝึกปฏิบัติการเขียนรายงานผลการตรวจสอบทั่วไป - ฝึกปฏิบัติการเขียนรายงานผลการตรวจสอบระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ โดย อาจารย์ศิริศักดิ์ มานิตคุณากร, อาจารย์จิตรลดา จิตตะนาวิก
12.00-13.00 น.	รับประทานอาหารกลางวัน
13.00-16.00 น.	ฝึกปฏิบัติกลุ่ม - ฝึกปฏิบัติการเขียนรายงานผลการตรวจสอบทุจริต - ฝึกปฏิบัติการเขียนรายงานผลการตรวจสอบรายไตรมาส / รายปี โดย อาจารย์ศิริศักดิ์ มานิตคุณากร, อาจารย์จิตรลดา จิตตะนาวิก

*หมายเหตุ : พักรับประทานอาหารว่างระหว่างการอบรม เวลา 10.30 น. และ เวลา 14.30 น.



“องค์กรชั้นนำระดับชาติในการบูรณาการศิลปวิทยาการสู่สังคมเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน”

กำหนดการ

หลักสูตร การตรวจสอบระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT Auditing)

โดย สำนักบริการวิชาการ ร่วมกับ สมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย

วัน/เดือน/ปี	เวลา	หัวข้อ
วันที่หนึ่ง 26 ต.ค. 66	8.30 น. - 9.00 น.	ลงทะเบียน
	9.00 น. - 12.00 น.	<ul style="list-style-type: none">แนวคิดและการควบคุมการตรวจสอบด้าน ITกระบวนการทางเทคนิคที่สำคัญและการควบคุมทั่วไปการจัดการการเปลี่ยนแปลง
	12.00 น. - 13.00 น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
	13.00 น. - 16.30 น.	<ul style="list-style-type: none">การรักษาความมั่นคงปลอดภัยเชิงตรรกะความพร้อมใช้ของระบบ (Availability)
วันที่สอง 27 ต.ค. 66	8.30 น. - 9.00 น.	ลงทะเบียน
	9.00 น. - 12.00 น.	<ul style="list-style-type: none">การพัฒนาระบบสารสนเทศ (SDLC)การควบคุมแอปพลิเคชัน (Application Controls)การควบคุมการประมวลผลของระบบงานที่ผู้ใช้พัฒนาเอง (End-User Computing)
	12.00 น. - 13.00 น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
	13.00 น. - 16.30 น.	<ul style="list-style-type: none">เทคโนโลยีเครือข่าย (Networking)การประมวลผลแบบคลาวด์ (Cloud Computing)

