

- สำนักงานปลัดเทศบาล
- สำนักงานคลัง
- สำนักงานช่าง
- สำนักงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
- กองส่งเสริมศิลปะและวัฒนธรรม
- สำนักงานวัฒนธรรม
- สำนักงานที่อาวุโสที่สุด
- กรมการปกครอง

สรข ๑๐๕



เทศบาลนครขอนแก่น
 เลขรับที่ 11447
 วันที่ 11 ก.ค. 2566
 เวลา 13.15 น.

โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรท้องถิ่น
 สำนักสรีรพัฒนา สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
 ๕๕๕ อินทามระ ๓๓ ถนนสิทธิสารวินิจัยย์ ดินแดง
 กรุงเทพมหานคร ๑๐๔๐๐

กองการเจ้าหน้าที่
 เลขที่รับ 176
 วันที่ 13 ก.ค. 2566
 เวลา 11.15

๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ และขอเชิญบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสมัครเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมเชิงวิชาการหลักสูตร "ศิลปะการพูดต่อที่ประชุมชนและศิลปะทางกายภาพ การใช้เงินสะสมและทุนสำรองเงินสะสมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และการเบิกค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือประชาชนในท้องถิ่น ตามหลักเกณฑ์การช่วยเหลือประชาชนฉบับใหม่ พ.ศ.๒๕๖๖"

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด/นายกเทศมนตรี/นายกองค์การบริหารส่วนตำบล ทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายละเอียดโครงการฯ และแบบตอบรับเข้าร่วมฯ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วย สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (นิด้า) กระทรวงอุดมศึกษา ได้จัดโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร "ศิลปะการพูดต่อที่ประชุมชนและศิลปะทางกายภาพ การใช้เงินสะสมและทุนสำรองเงินสะสมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และการเบิกค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือประชาชนในท้องถิ่น ตามหลักเกณฑ์การช่วยเหลือประชาชนฉบับใหม่ พ.ศ.๒๕๖๖" เพื่อพัฒนาทักษะในการพูดต่อที่ประชุมที่จำเป็นในการเป็นผู้นำและการเป็นผู้บริหารท้องถิ่นที่มีประสิทธิภาพและการใช้ภาวะผู้นำเพื่อส่งเสริมให้ผู้ใต้บังคับบัญชามีพลังในการปฏิบัติงาน เข้าใจในการนำแผนกลยุทธ์ไปปฏิบัติ พร้อมทั้งสามารถใช้เทคนิคการจูงใจผู้ปฏิบัติงานได้อย่างเหมาะสม มีการเพิ่มกรอบแนวคิดในการจัดการการเปลี่ยนแปลง และเข้าใจถึงผลกระทบของดิจิทัลที่มีต่อการบริหารงาน และมีโอกาสแลกเปลี่ยนความคิดเห็นประสบการณ์ซึ่งกันและกัน อันจะนำไปสู่การแก้ไขปัญหาทางการบริหารร่วมกันได้อย่างถูกต้องมีประสิทธิภาพ

ทางสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (นิด้า) ได้ตระหนักและเห็นความสำคัญเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าวจึงได้จัดทำโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร "ศิลปะการพูดต่อที่ประชุมชนและศิลปะทางกายภาพ การใช้เงินสะสมและทุนสำรองเงินสะสมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และการเบิกค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือประชาชนในท้องถิ่น ตามหลักเกณฑ์การช่วยเหลือประชาชนฉบับใหม่ พ.ศ.๒๕๖๖"

โดยได้เรียนเชิญ ท่านอาจารย์พีระพงษ์ ไพรินทร์ ที่ปรึกษาประจำกรมการการกระจายอำนาจการปกครองท้องถิ่นและการบริหารราชการรูปแบบพิเศษ สมาชิกแทนราษฎรที่ปรึกษาประธาน กรรมการการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงินและยาเสพติด สมาชิกแทนราษฎรที่ปรึกษากรรมาธิการการเลือกตั้งท้องถิ่น และท่านอาจารย์วิชา อุตสรานนท์ อดีตรองผู้ว่าราชการจังหวัดนครพนม อดีตผู้เชี่ยวชาญด้านการคลังท้องถิ่นและผู้อำนวยการสำนักบริหารการคลังท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นมาเป็นวิทยากร และได้กำหนดจัดโครงการฝึกอบรม ดังนี้

ระหว่างวันที่ ๔ - ๖ สิงหาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมครองทรายรีสอร์ท เขาใหญ่ จ.นครราชสีมา

เรียน ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

- ลากชั้นบันไดติดผนังบริเวณสารวัตร (ไม้ตัว)
- ใช้อิฐของรมทวิกรูทร์ " สีฉว = การหลุดต่อที่ประชุมชน
- และสีฉว = ทงคยภพ การใช้เงินและรวมและทุนสำรอง
- และรวมของอค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และกรเบิกค่าใช้จ่าย
- ในการซ่อมเหลือประชาชนในท้องถิ่น ตามหลักเกณฑ์
- การซ่อมหรือ อิงใหม่ พ.ศ. 2566 " ระหว่างวันที่
- 4-6 สิงหาคม 2566 ณ โรงแรมดุสิตธานี รีสอร์ท
- ราชใหญ่ จ. นครราชสีมา ดำลงกะเงินคนละ
- 4,900 บาท
- เห็นควรประชาสัมพันธ์

(นางสาวชลธิชา ร่องทอง)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

- เพื่อโปรดพิจารณา

เห็นควรส่งมอบให้ สำนักใดตลทข

นางสาวกนกกร ชัยนิตกุล
หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร

เรียน ปลัดเทศบาลนครขอนแก่น

Bกณ

- เพื่อโปรดพิจารณา

- เพื่อโปรดพิจารณา

(นางฉลฤดี ประจักษ์เมือง)

หัวหน้าฝ่ายบรรจุแต่งตั้งและอัตรากำลัง รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

เรียน นายกเทศมนตรีนครขอนแก่น

- เพื่อโปรดทราบ/พิจารณา
ตามคำสั่ง/พิกัดคำสั่ง

(นางกฤษณา แถ่นสือเต)

รองปลัดเทศบาล ปฏิบัติราชการแทน

ปลัดเทศบาลนครขอนแก่น

เห็นชอบตามเสนอ

(นายธีระศักดิ์ ฑีฆายุพันธุ์)

นายกเทศมนตรีนครขอนแก่น

14 ก.ค. 2566

ในการนี้ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ใคร่ขอความอนุเคราะห์จากท่านเชิญเข้ารับการอบรมและ
ประชาสัมพันธ์ให้เขตพื้นที่ เพื่อส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมตามหลักสูตรข้างต้น เพื่อนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการปฏิบัติงาน
ให้เกิดประโยชน์แก่ท้องถิ่นต่อไป โดยมีค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนท่านละ ๕,๙๐๐ บาท (สี่พันเก้าร้อยบาทถ้วน) (ราคานี้ไม่
รวมค่าที่พัก ค่าอาหารเย็น และค่าเดินทาง โดยผู้เข้ารับการอบรมสามารถเบิกค่าลงทะเบียนได้เต็มจำนวนตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗หมวด ๒ ข้อ ๒๘ (๑)
สำหรับค่าพาหนะเดินทาง ค่าที่พัก ค่าเบี้ยเลี้ยง สามารถเบิกจ่ายได้ตามสิทธิตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย
ในการเดินทางไปราชการ พ.ศ.๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๖๑

ทั้งนี้มอบหมายให้ คุณ รินดา โทรศัพทหมายเลข ๐๘๓-๗๙๖-๙๐๙๑,๐๘๙-๙๔๕๕-๘๔๖๕,๐๘๐-๑๙๑-
๔๕๓๓,๐๘๐-๙๐๑-๒๖๕๘ เป็นผู้ประสานงาน

สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์ จากท่านเป็นอย่างดีเช่นเคย
และขอขอบพระคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ



(ศาสตราจารย์ ดร.บุญชัย หงส์จาร์)

ผู้อำนวยการสำนักสรีพัฒนา
สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรท้องถิ่น

E-mail : officepor๙๙@gmail.com

โทรศัพท์ ๐๘๓-๗๙๖๙๐๙๑,๐๘๙-๙๔๕๕๘๔๖๕





National Institute of Development Administration

สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

โครงการฝึกอบรมเชิงวิชาการหลักสูตร

ศิลปะการพูดต่อที่ประชุมชนและศิลปะทางกายภาพ

การใช้เงินสะสมและทุนสำรองเงินสะสมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และการเบิกค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือประชาชนในท้องถิ่น ตามหลักเกณฑ์การช่วยเหลือประชาชนฉบับใหม่ พ.ศ.๒๕๖๖
ระหว่างวันที่ ๔ - ๖ สิงหาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมครองทรายรีสอร์ท เขาใหญ่ อำเภอปากช่อง จ.นครราชสีมา

๑. หลักการและเหตุผล

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีฐานะเป็นนิติบุคคลมีบุคลากรและงบประมาณเป็นของตนเองโดยกฎหมายให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีอำนาจหน้าที่ในการจัดบริการสาธารณะให้แก่ประชาชนในท้องถิ่นโดยใช้งบประมาณจากเงินรายได้ของตนเองและรายได้ที่รัฐจัดสรรและเงินอุดหนุนจากรัฐบาลซึ่งในการบริหารใช้จ่ายงบประมาณจะต้องอาศัยกฎหมายระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องและมีการตรวจสอบจากหน่วยงานทั้งภายในและภายนอกผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและผู้มีหน้าที่กำกับดูแล ต้องเผชิญกับการเปลี่ยนแปลงของสิ่งแวดล้อมทางเศรษฐกิจ เทคโนโลยี เครือข่ายทางสังคมที่สลับซับซ้อน กฎระเบียบของทางราชการ และความไม่แน่นอนอื่นอีกนานัปการ ซึ่งทำให้ต้องปรับตัวให้สามารถรับมือกับสิ่งแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วดังกล่าวได้ ผู้บริหารและผู้นำท้องถิ่นจึงมีความสำคัญต่อความสำเร็จขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพราะเป็นผู้ที่เชื่อมโยงระหว่างองค์กรและประชาชนในพื้นที่ นอกจากนี้ยังเป็นผู้นำกลยุทธ์ขององค์กรไปปฏิบัติ หน้าที่ของผู้บริหารหรือผู้นำองค์กรยังครอบคลุมถึงต้องมีทักษะในการพูดต่อที่ประชุมและการจูงใจให้ผู้ปฏิบัติงานทุ่มเททำงานเพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์และพันธกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ต่อสู้กับแรงต่อต้านภายในองค์กร สร้างความสัมพันธ์เพื่อให้เกิดความไว้วางใจ ตัดสินใจบนพื้นฐานของการจัดบริการสาธารณะให้แก่ประชาชนในท้องถิ่น เป็นต้น

การที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะดำเนินการอย่างมีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผลได้จำเป็นต้องมีผู้บริหารหรือผู้นำองค์กรจะต้องมุ่งมั่นพัฒนาทักษะและประสบการณ์เพื่อปฏิบัติงานในบทบาทของตนได้อย่างมีอาชีพ สำนักสรีรพัฒนา สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ได้ตระหนักและเห็นความสำคัญเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าวจึงได้จัดทำโครงการฝึกอบรมเชิงวิชาการในหัวข้ออบรม ศิลปะการพูดต่อที่ประชุมชนและศิลปะทางกายภาพ การใช้เงินสะสมและทุนสำรองเงินสะสมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และการเบิกค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือประชาชนในท้องถิ่น ตามหลักเกณฑ์การช่วยเหลือประชาชนฉบับใหม่ พ.ศ.๒๕๖๖ ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้เรียนรู้ทักษะในการพูดในที่ประชุมและเป็นผู้นำ ผู้บริหารท้องถิ่นที่มีประสิทธิผล
- ๒.๒ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมเข้าใจพลวัตของทีมงาน และการใช้ภาวะผู้นำเพื่อส่งเสริมให้ผู้ใต้บังคับบัญชามีพลังในการปฏิบัติงานให้บรรลุเป้าหมาย
- ๒.๓ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมเข้าใจในการนำแผนกลยุทธ์ไปปฏิบัติ พร้อมทั้งสามารถใช้เทคนิคการจูงใจผู้ปฏิบัติงานได้อย่างเหมาะสม
- ๒.๔ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีกรอบแนวคิดในการจัดการการเปลี่ยนแปลง และเข้าใจถึงผลกระทบของดิจิทัลที่มีต่อการบริหารงาน
- ๒.๕ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและประสบการณ์ซึ่งกันและกัน อันจะนำไปสู่การแก้ไขปัญหาทางการบริหารร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพและกรณีการตอบข้อหรือแนวทางการปฏิบัติงานเพื่อนำไปใช้อย่างถูกต้องมีประสิทธิภาพเกิดประโยชน์สูงสุด
- ๒.๖ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมทราบถึงหลักเกณฑ์ในการในการช่วยเหลือประชาชนได้ตามระเบียบฯ ทันทเหตุการณ์
- ๒.๗ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมเข้าใจวิธีการ ในการนำเงินทุนสำรองออกมาใช้จ่ายเพื่อประโยชน์สาธารณะได้

๓. กลุ่มเป้าหมาย

- ๓.๑ นายกองค้การบริหารงานส่วนจังหวัด นายกเทศมนตรี/นายกองค้การบริหารส่วนตำบล/รองนายกฯ/สมาชิกสภาฯ/หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย
- ๓.๒ ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/รองปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/หัวหน้าสำนักปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/ผู้อำนวยการกอง/หัวหน้าราชการส่วนท้องถิ่น/
- ๓.๓ ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นในตำแหน่งที่ผู้บริหารท้องถิ่นเห็นควรให้เข้ารับการอบรมในครั้งนี้
- ๓.๔ หน่วยงานของรัฐและองค์กรต่างๆที่มีความสนใจในโครงการ

๔. ระยะเวลา / สถานที่จัดอบรม

ระหว่างวันที่ ๔ - ๖ สิงหาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมครองทรายรีสอร์ท อำเภอปากช่อง จ.นครราชสีมา

๕. การดำเนินการฝึกอบรม / บรรยายโดย

๑. อาจารย์พีระพงษ์ ไพรินทร์ ที่ปรึกษาประจำ กรรมการการกระจายอำนาจการปกครองท้องถิ่น และการบริหารราชการรูปแบบพิเศษ สมาชิกแทนราษฎรที่ปรึกษาประธาน กรรมการการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงินและยาเสพติด สมาชิกแทนราษฎรที่ปรึกษากฎหมาย คณะกรรมการศึกษาการเลือกตั้งท้องถิ่น
๒. อาจารย์วิภา ฐสรานนท์ อดีตรองผู้ว่าราชการจังหวัดนครพนม อดีตผู้เชี่ยวชาญด้านการคลังท้องถิ่นและผู้อำนวยการสำนักบริหารการคลังท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

๖. ค่าลงทะเบียน/ค่าใช้จ่ายเข้ารับการฝึกอบรม

๖.๑ ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม จำนวนท่านละ ๔,๙๐๐ บาท (-สี่พันเก้าร้อยบาทถ้วน-) เพื่อจ่ายเป็นค่าเอกสาร ค่ากระเป๋าผ้า เสื้อ ค่าวัสดุอุปกรณ์เครื่องเขียนต่างๆ ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทน/ค่าเดินทางของวิทยากร ค่าจัดสถานที่อบรม * (ไม่รวมค่าที่พัก) โดยสามารถเบิกค่าลงทะเบียน และค่าใช้จ่ายจากต้นสังกัดได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.๒๕๕๗ข้อ๒๘(๑)

๖.๒ ค่าที่พัก ค่าพาหนะ และค่าเบี้ยเลี้ยงในการเดินทาง ให้ดำเนินการเบิกจ่ายจากงบประมาณต้นสังกัดของผู้เข้าร่วมรับการฝึกอบรมฯ ได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาแล้ว

๖.๓ สำนักสิริพัฒนา สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ มีหน้าที่บริการวิชาการจัดฝึกอบรมให้แก่หน่วยงานต่างๆ และท้องถิ่น ดังนั้น ผู้ที่เข้ารับการฝึกอบรมจะได้รับใบเสร็จรับเงินที่เจ้าหน้าที่ออกให้โดยสำนักสิริพัฒนา สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ เท่านั้น จึงสามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม (ค่าลงทะเบียน) ได้เต็มจำนวน และสามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นได้ตามสิทธิ์ทุกประการ

๗. ประโยชน์ที่จะได้รับ

- ๗.๑ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้เรียนรู้ทักษะในการพูดในที่ประชุมและเป็นผู้นำ ผู้บริหารระดับกลางที่มีประสิทธิผล
- ๗.๒ ผู้เข้ารับการอบรมเข้าใจพลวัตของทีมงาน และการใช้ภาวะผู้นำเพื่อส่งเสริมให้ผู้ใต้บังคับบัญชามีพลังในการปฏิบัติงานให้บรรลุเป้าหมาย
- ๗.๓ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเข้าใจในการนำแผนกลยุทธ์ไปปฏิบัติ พร้อมทั้งสามารถใช้เทคนิคการจูงใจผู้ปฏิบัติงานได้อย่างเหมาะสม
- ๗.๔ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีกรอบแนวคิดในการจัดการการเปลี่ยนแปลง และเข้าใจถึงผลกระทบของ ดิจิทัลที่มีต่อการบริหารงาน
- ๗.๕ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและประสบการณ์ซึ่งกันและกัน อันจะนำไปสู่การแก้ไขปัญหาทางการบริหารร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพ และกรณีการตอบข้อหารือแนวทางการปฏิบัติงานเพื่อ

นำไปใช้อย่างถูกต้องมีประสิทธิภาพเกิดประโยชน์สูงสุด
๗.๖. ผู้เข้ารับการอบรมมีทักษะและทราบถึงระเบียบหลักเกณฑ์การช่วยเหลือประชาชนตามระเบียบใหม่

๘. การประเมินผลโครงการ

การสังเกตพฤติกรรมความสนใจ การใช้แบบสอบถามเกี่ยวกับความรู้ความเข้าใจ / ความพึงพอใจที่มีต่อการดำเนินงานฯ ทั้งนี้ ต้องมีเวลาเข้าอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ จึงจะผ่านการฝึกอบรมจากสำนักสรีพัฒนา สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

๙. การสมัคร/การชำระค่าลงทะเบียน

๑. ช่องทางการสมัครโดยส่งแบบตอบทางกลุ่มไลน์ (Line) ด้วยวิธีการสแกน QR Code

ส่งใบสมัครก่อนการฝึกอบรม ๕ วัน และให้ประธานเจ้าหน้าที่โดยตรง

- ดาวน์โหลดเอกสารโครงการฯ
- ส่งแบบตอบรับด้วยวิธีการสแกน QR Code
- สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม
- officepor99@gmail.com



๒. การชำระค่าลงทะเบียน โดยวิธีการ ดังนี้

๒.๑) การชำระผ่านทางใบนำฝาก (Pay-in slip)

กรุณาชำระผ่านบัญชีออมทรัพย์ที่ธนาคารกรุงไทย ชื่อบัญชี “โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรท้องถิ่น”

บัญชีเลขที่ ๐๖๗-๐-๐๗๑๓๙-๐ และถ่ายสำเนาใบนำฝาก (Pay-in slip) /พร้อมเขียนชื่อ-สกุล /สังกัด /เบอร์ติดต่อโดยส่งมาที่กลุ่มไลน์ (Line) เพื่อให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบความถูกต้อง และให้นำหลักฐานการโอนเงิน(ตัวจริง) มาแสดงในวันลงทะเบียนด้วย

๒.๒) ไม่รับเช็คหน้างานทุกกรณี

*กรณีผู้สมัคร มีเหตุไม่สามารถโอนเงินได้ ให้นำ เงินสด มาชำระค่าลงทะเบียน ณ สถานที่อบรม

ในช่วงเวลารับลงทะเบียนกับเจ้าหน้าที่ * (กรุณาระบุไว้ในแบบตอบรับฯ และให้แจ้งเจ้าหน้าที่ฯ รับทราบด้วย)

๑๐. ผู้รับผิดชอบโครงการ


สำนักสรีพัฒนา สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ๕๕๔ อินทามระ ๓๓ ถนนสุทธิสารวินิจฉัย ดินแดง กรุงเทพมหานคร ๑๐๔๐๐

(สามารถติดต่อสอบถามได้ในวัน และเวลาราชการ)

ติดต่อสอบถามเพิ่มเติม

E-mail : officepor99@gmail.com

คุณรินดา โทรศัพท์หมายเลข 083-7969091,089-9458465,080-1914533,080-9012658

หมายเหตุ  รับลงทะเบียนก่อนถึงวันอบรม ๕ วันทำการ



National Institute of Development Administration

สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

กำหนดการฝึกอบรมเชิงวิชาการหลักสูตร

ศิลปะการพูดที่ประชุมชนและศิลปะทางกายภาพ

การใช้เงินสะสมและทุนสำรองเงินสะสมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และการเบิกค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือ

ประชาชนในท้องถิ่น ตามหลักเกณฑ์การช่วยเหลือประชาชนฉบับใหม่ พ.ศ.๒๕๖๖

ระหว่างวันที่ ๔ - ๖ สิงหาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมครองทรายรีสอร์ท เขาใหญ่ อำเภอปากช่อง จ.นครราชสีมา

วันที่แรกของการอบรม

๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. ลงทะเบียน / รับเอกสารประกอบการฝึกอบรมและอื่นๆ

วันที่สองของการอบรม

๐๘.๐๐ - ๐๘.๓๐ น. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมลงทะเบียนและรับเอกสารการฝึกอบรม (เพิ่มเติม)

๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. พิธีเปิดการฝึกอบรมฯ

บรรยายโดย ดร. พิระพงษ์ ไพรินทร์

หัวข้อการบรรยาย ศิลปะการพูดต่อหน้าชุมชนและศิลปะทางกายภาพ

- ปัญหาในการพูดต่อหน้าชุมชน

- การพูดต่อที่ชุมชน

- ความสำคัญของการพูดในที่ชุมชน

- จุดมุ่งหมายของการพูดในที่ชุมชน

- หลักการในการพูดต่อที่ชุมชนที่ดี

- ขั้นตอนการเตรียมการพูด

- แบบวิธีการพูด

การสร้างเค้าโครง การพูดให้เป็นระเบียบ

- การเริ่มต้น/การนำเสนอ/การสรุป

การเตรียมตัวและบุคลิกภาพ/หลักการใช้น้ำเสียง

คุณลักษณะของนักพูดที่ดี/ปัญหาอุปสรรคการพูด/วิธีป้องกันและแก้ไขความกังวล๒การ

สื่อสาร/ความตรงต่อเวลา/การพัฒนาทักษะการพูด

- ด้านบุคลิก/ด้านน้ำเสียง/เนื้อเรื่องที่จะพูด

- การพัฒนาทักษะการพูด/พยายามหาความรู้ในเรื่องต่างๆ/สังเกตการพูดของนักพูด/ฟัง

คนอื่นแล้วเพิ่มเติมของตนเอง/อ่านให้มาก/

วงจรกระบวนการพัฒนาบุคลิกภาพ

****ตอบประเด็นข้อซักถามของผู้เข้ารับการอบรม****

• วันที่สามของการอบรม บรรยายโดย อ. อาจารย์วิภา ฐุสรานนท์

หัวข้อที่ ๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงินการฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑

- อำนาจอนุมัติ/เห็นชอบการใช้จ่ายเงินในบทบาทของผู้บริหารท้องถิ่น และสมาชิกสภาท้องถิ่น
- การใช้จ่ายเงินสะสมในการจัดบริการสาธารณะและกรณีสาธารณภัยฉุกเฉินเร่งด่วน กรณีใดอำนาจสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น
- การใช้ทุนสำรองเงินสะสมกรณีใดอำนาจของสภาท้องถิ่นหรือผู้ว่าราชการจังหวัด
- การคำนวณทุนสำรองเงินสะสมในอำนาจสภาท้องถิ่น
- กรณียกเว้นการใช้จ่ายเงินสะสมหรือทุนสำรองเงินสะสม
- การกั้นเงินกรณีมีหนี้/กรณีไม่มีหนี้กรณีใดเป็นอำนาจผู้บริหารท้องถิ่นหรือสภาท้องถิ่น
- การขยายเวลาเบิกจ่ายเงินกรณีอำนาจสภาท้องถิ่นหรือผู้ว่าราชการจังหวัด
- การพิจารณาขอยกเว้นระเบียบเบิกจ่ายต่อผู้ว่าราชการจังหวัด ฯลฯ

หัวข้อที่ ๒ การพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกี่ยวข้องกับสภาท้องถิ่น

- การอุทิศพัสดุให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับสิทธิอันเกี่ยวกับพัสดุหรือการมอบให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดูแลพัสดุ โดยมีเงื่อนไขหรือมีภาระติดพัน
- การให้บุคคลใดใช้ประโยชน์หรือได้รับสิทธิใด ๆ อันเกี่ยวกับพัสดุประเภทที่ดินหรือสิ่งก่อสร้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หัวข้อที่ ๓ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖

- การช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครอง
- การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- การช่วยเหลือด้านส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิต
- การป้องกันระงับโรคติดต่อ
- การช่วยเหลือเกษตรกรผู้มีรายได้น้อย
- การใช้จ่ายเงินงบกลาง เงินสำรองจ่ายกรณีฉุกเฉินและจำเป็น
- กรณีมีประกาศเขตให้การช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน
- กรณีไม่มีประกาศเขตให้การช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน
- การช่วยเหลือในการดำรงชีพ
- การช่วยเหลือในการฟื้นฟูและเยียวยา กรณีบ้านเรือน/พืชไร่/เสียชีวิต
- การซ่อมแซมสิ่งสาธารณประโยชน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติฉุกเฉิน ในด้านต่างๆ เช่น ด้านดำรงชีพ ด้านพืชไร่ ด้านปศุสัตว์
- การช่วยเหลือประชาชนกรณีสาธารณภัย
- หนังสือตอบข้อหารือไฟไหม้บ้านหลังเดียว/วาทภัย/ฟ้าผ่า
- หนังสือตอบข้อหารือแนวทางการพิจารณา “ภัยพิบัติ”
- หารือกรณีอุทกภัย น้ำป่าไหลหลาก และดินถล่ม

- หารื้อกรณีอยู่อาศัยประจำและค่าเครื่องมือประกอบอาชีพที่เป็นอาชีพหลัก
 - หารื้อกรณีเจ้าของบ้านไม่ได้อยู่อาศัยประจำ แต่ให้บุตรอยู่
 - หารื้อกรณีผู้ประสบภัยเป็นผู้เช่าตึกเพื่ออยู่อาศัยประจำแบบเช่าเช่า
 - กรณีอัคคีภัย สาเหตุการเกิดอยู่ระหว่างสอบสวน
 - หารื้อกรณีประชาชนปลุกบ้านเรือนอยู่ในบริเวณที่สาธารณประโยชน์
 - หารื้อกรณีไฟไหม้กุฏิ
 - หารื้อกรณีฟ้าผ่าโคของเกษตรกรตาย
 - กรณีศัตรูพืชระบาด (หอยเชอรี่)
 - กรณีการช่วยเหลือเกษตรกรที่ไม่ได้ขึ้นทะเบียนเกษตรกรหรือ
 - ข้อตรวจพบในการเบิกค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือประชาชน
- ตอบประเด็นข้อซักถามของผู้เข้าอบรม

ปิดการอบรม

หมายเหตุ

กำหนดการและเวลาอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

-เวลา ~~๑๑.๓๐~~ ๑๐.๔๕ น. และ เวลา ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น. พักรับประทานอาหารว่าง

-เวลา ๑๒.๐๐-๑๓.๐๐ น. พักรับประทานอาหารกลางวัน



National Institute of Development Administration

สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

แบบตอบรับ

โครงการฝึกอบรมเชิงวิชาการ หลักสูตร

“ศิลปะการพูดต่อที่ประชุมชนและศิลปะทางกายภาพ

การใช้เงินสะสมและทุนสำรองเงินสะสมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และ

การเบิกค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือประชาชนในท้องถิ่น ตามหลักเกณฑ์การช่วยเหลือประชาชนฉบับใหม่ พ.ศ.๒๕๖๖”
ระหว่างวันที่ ๔ - ๖ สิงหาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมครองทราयीรีสอร์ท เขาใหญ่ อำเภอปากช่อง จ.นครราชสีมา

วันที่..... เดือน พ.ศ.

หน่วยงาน..... ตำบล

อำเภอ จังหวัด รหัสไปรษณีย์

โทรศัพท์มือถือ/สำนักงาน โทรสาร

มีความประสงค์จะเข้าร่วมอบรมฯ “และได้รับอนุญาตจากผู้บังคับบัญชาแล้วตามระเบียบและกฎหมายกำหนด
ทุกประการ ดังนี้”

กรุณาเขียนด้วยตัวบรรจง หรือ พิมพ์ เพื่อการออกไปเสร็จรับเงิน

- ๑.....ตำแหน่ง.....โทรศัพท์.....เสื่อไซส์.....
- ๒.....ตำแหน่ง.....โทรศัพท์.....เสื่อไซส์.....
- ๓.....ตำแหน่ง.....โทรศัพท์.....เสื่อไซส์.....
- ๔.....ตำแหน่ง.....โทรศัพท์.....เสื่อไซส์.....
- ๕.....ตำแหน่ง.....โทรศัพท์.....เสื่อไซส์.....
- ๖.....ตำแหน่ง.....โทรศัพท์.....เสื่อไซส์.....

พร้อมนี้ได้ชำระค่าลงทะเบียน ท่านละ ๔,๙๐๐ บาท (สี่พันเก้าร้อยบาทถ้วน) รวม.....คน
รวมแปดเงิน.....บาท (.....) เรียบร้อยแล้ว

ลงชื่อ ผู้ตอบรับ

(.....)

ตำแหน่ง.....

*หมายเหตุ ส่งใบสมัคร Scan QR code

การชำระค่าลงทะเบียน ผ่านบัญชีออมทรัพย์ ธนาคารกรุงไทย ชื่อบัญชี “โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรท้องถิ่น”

บัญชีเลขที่ 067-0-07139-0 พร้อมถ่ายเอกสารใบโอนเงิน เขียนชื่อ-นามสกุล/หลักสูตร ของผู้สมัครตัวบรรจง

ให้นำมาในวันลงทะเบียนด้วยนะคะ *กรณี เงินสด ชำระได้ที่สำนักงานเลยคะ*

ติดต่อสอบถามเพิ่มเติม

Email : officepor99@gmail.com

คุณรินดา

โทรศัพท์หมายเลข

083-7969091,089-9458465,080-1914533,080-9012658



ส่งแบบตอบรับ
Scan QR code