

- สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย
 กองทุนฯ ศูนย์กลางบุคลากร
 สำนักงานที่อวสาน๔๕/๒๕๖๗
 ส่วนราชการสังคม
 กองการเจ้าหน้าที่
 สถานธนานุบาล



9614
วันที่ ๑๒ มิ.ย. ๒๕๖๖
เวลา ๑๓.๑๙

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา
ถนนอู่ทองนอก เขตดุสิต
กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐

๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอเชิญเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร “แนวทางการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรห้องคลินิกและการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙”

เรียน นายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

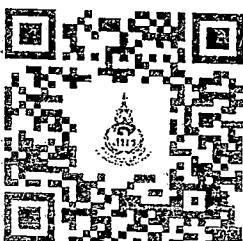
สิงที่ส่งมาด้วย โครงการฝึกอบรม จำนวน ๑ ชุด (แบบผ่านการสแกน QR Code ด้านล่างของเอกสาร) ๑๔๘๔

ด้วยมหा�วิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา เห็นว่าหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๑๘๘๙.๒/ว ๓๖ ลงวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๖ แจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องดำเนินการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙ ให้แล้วเสร็จก่อนแผนอัตรากำลังสามปีฉบับเดิมครบกำหนด โดยให้มีผลบังคับใช้ในวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ และให้ถือเป็นข้อผูกพันให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะต้องพิจารณาจัดสรรงบประมาณในแต่ละปี และต้องมีการสรรหาบุคลากรบรรจุแต่งตั้งในตำแหน่งที่กำหนดตามปีงบประมาณในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี โดยเคร่งครัด กรณีเป็นตำแหน่งสายงานผู้ปฏิบัติและตำแหน่งพนักงานจ้าง หากเป็นอัตราว่างและไม่ดำเนินการสรรหาภายในระยะเวลา ๑ ปี ให้พิจารณายุบเลิกตำแหน่งดังกล่าว

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา จึงได้จัดทำโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “แนวทางการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรห้องคลินิกและการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙” โดยเชิญ อาจารย์ปิยะ พัฒนา คงกัน กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นมาเป็นวิทยากรบรรยาย ค่าลงทะเบียนท่านละ ๔,๕๐๐.- บาท (สี่พันห้าร้อยบาทถ้วน) ซึ่งผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถเบิกค่าลงทะเบียนได้เต็มจำนวน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ห้องคลินิก พ.ศ. ๒๕๕๗ หมวด ๒ ข้อ ๒๙ (๑) และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ของเจ้าหน้าที่ห้องคลินิก พ.ศ. ๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑) พ.ศ. ๒๕๖๑ ทั้งนี้ สามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ สำนักทรัพย์สินและรายได้ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา โทร. ๐๘๓ ๐๗๗ ๕๐๓๕, ๐๘๓ ๐๓๔ ๒๓๓๖ โทรสาร ๐๒ ๑๖๐ ๑๐๘๐, ๐๒ ๑๖๐ ๑๔๘๒ E-mail : tte_ssru@hotmail.com หรือสามารถดาวน์โหลดโครงการและสมัครฝึกอบรมได้ที่ www.aobrom.ssru.ac.th รายละเอียดปรากฏตามสิงที่ส่งมาด้วย

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่าน และขอขอบคุณมา ณ โอกาส

โครงการฝึกอบรม



สำนักทรัพย์สินและรายได้

โทร. ๐๒ ๑๖๐ ๑๐๘๐

โทรสาร ๐๒ ๑๖๐ ๑๐๘๐, ๐๒ ๑๖๐ ๑๔๘๒

ขอแสดงความนับถือ

ร.อ.พ

(รองศาสตราจารย์ ดร.ชุติกาญจน์ ศรีวิบูลย์)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

เรียน ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

- มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา จ.อชิริ อบรมทศกนธิ์
- "แนวคิดการดำเนินการพัฒนาบุคลากรห้องเรียน" และ
การจัดทำ "แบบอัตราภาระสอน 3 ปี ประจำปีงบประมาณ
2567 - 2569" จำนวน ๔ ชั่วโมง ค่าตอบแทน 1,500 บาท
- เทียบเท่า 4 ชั่วโมง

(นางสาวชลธิชา รองทอง)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

- เนื่องไปติดเชื้อ

เงินเดือนพ.ย. ประจำปีงบประมาณ

นางสาวกัญญา ชัยนิติกุล

หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร'

13 มี.ย. 2566

ปลัดเทศบาลเมืองร่อนแก่น

- เพื่อโปรดทราบ

- เมืองร่อนแก่น

(นางดลฤทธิ์ ประจักษ์เมือง)

หัวหน้าฝ่ายบริการด้านการเงิน รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

เรียน นายกเทศมนตรีนครร่อนแก่น

- เพื่อโปรดทราบ

นายมานะ พลพันธ์ รุ่งอรุณรัตน์

14 มี.ย. 2566

(นางกฤษณา แสนสุข)

รองปลัดเทศบาล ปฏิบัติราชการแทน

ปลัดเทศบาลเมืองร่อนแก่น

เห็นชอบตามเงื่อนไข

(นายธีระศักดิ์ ชัยพันธุ์)

นายกเทศมนตรีนครร่อนแก่น

14 มิ.ย. 2566



๙. Website : www.aobrom.ssrn.ac.th

၁၇၂

“ଅନ୍ତର୍ଭାବ - ଯାଏଥାବି । M. M. ମହାନେତାଙ୍କରେ ଉପରୁଷଗତି

၆ ထွေခြားကျမှုလေဟန်တွင်ဆန်သူများလည်ပေါ်ဖော်ရေးမှုတွင်ပေါ်လေ။

၃၆။ မြန်မာနိုင်ငြချေမှုပေးသွေးမှု





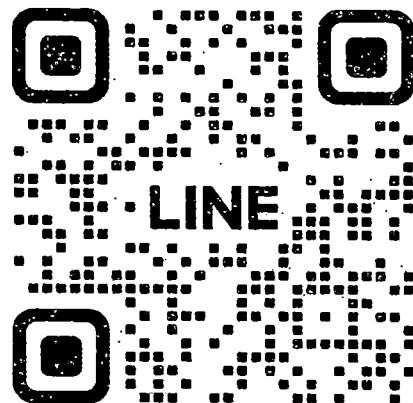
โครงการฝึกอบรมหลักสูตร

“แนวทางการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นและการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙”

ช่องทางการติดต่อสอบถาม

ติดต่อสอบถามข้อมูลได้ที่ ฝ่ายสถาบันฝึกอบรมและการท่องเที่ยวเพื่อการศึกษา สำนักทรัพย์สิน และรายได้ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

- เปอร์โตรีศัพท์ ๐๘๓ ๐๗๗ ๕๐๓๕, ๐๘๓ ๐๓๔ ๒๓๓๖
- E-mail : tte_ssru@hotmail.com
- ID Line Admin 1 : @364krkxu



- ID Line Admin 2 : @213umgno

