

วันที่

- 6 มิ.ย. 2566

เวลา

11.15

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา  
๑ ถนนอู่ทองนอก เขตดุสิต  
กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐

ଟେଲି ପରିଷକମ ୨୫୧୬

เรื่อง ขอเชิญเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร “การประชุมสภาท้องถิ่น สำหรับการพิจารณาข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗ เพื่อลดข้อผิดพลาดและลดความซ้ำด้วยของประชามติสภาท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น และผู้บริหารท้องถิ่น” กองการเจ้าหน้าที่

## เรียน ประธานสภาพองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการฝึกอบรม จำนวน ๑ ชุด (แนบผ่านการสแกน QR-code ด้านล่างของเอกสาร) 16,000

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา เห็นว่า นายนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะต้องเสนอข้อบัญญัติ งประมานรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗ ต่อสภา และประธานสภาจะต้องบรรจุเข้าสู่วาระการประชุมของสภาท้องถิ่น เช่น การรับหลักการ การแปรบัญญัติ การพิจารณาเห็นชอบลงมติ การนับระยะเวลาในประเด็นต่างๆ เป็นต้น จะต้องดำเนินการอย่างไรให้ถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย ประธานสภาท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น และนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จึงควรเพิ่มทักษะเรียนรู้ให้เกิดความเข้มแข็งที่ถูกต้องต่อไป

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา จึงได้จัดทำโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การประชุมสภาท้องถิ่น สำหรับการพิจารณาข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗ เพื่อลดข้อผิดพลาดและลดความซ้ำซ้อน ของประชุมสภาท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น และผู้บริหารท้องถิ่น” โดยเชิญวิทยากรจากกรมส่งเสริม การปกครองท้องถิ่นมาเป็นวิทยากรบรรยาย ค่าลงทะเบียนท่านละ ๔,๕๐๐.- บาท (สี่พันห้าร้อยบาทถ้วน) ซึ่งผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถเบิกค่าลงทะเบียนได้เต็มจำนวนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ หมวด ๒ ข้อ ๒๘ (๑) และระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ ทั้งนี้ สามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ สำนักทรัพย์สินและรายได้ มหาวิทยาลัย ราชภัฏสวนสุนันทา โทร. ๐๘๓ ๐๗๗ ๕๐๓๕, ๐๘๓ ๐๓๕ ๒๓๓๖ โทรสาร ๐๒ ๑๖๐ ๑๐๘๐, ๐๒ ๑๖๐ ๑๔๔๒ E-mail : tte\_ssru@hotmail.com หรือสามารถดาวน์โหลดโครงการและสมัครฝึกอบรมได้ที่ [www.aobrom.sru.ac.th](http://www.aobrom.sru.ac.th) รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านและขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

## โครงการฝึกอบรม



### ขอแสดงความนับถือ

S.oh

(รองศาสตราจารย์ ดร. ชุติกานุจน์ ศรีวิบูลย์)  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสันนาทา

## สำนักทรัพย์สินและรายได้

ପ୍ରକାଶିତ ଦିନ: ୧୫ ଜାନୁଆରୀ ୨୦୨୩

ໂທສາງ ດົ່ມ ເຖິງ ຕອດ ອົບຕົວ, ດົ່ມ ເຖິງ ອົບຕົວ

## เรียนผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

- ឯការនៃក្រសួងរាជក្រឹត្យនេះ និងការ ទូទឹក/ការគាំទ្រ  
បានរាយក្រឹត្យចារ "ករណីខុសត្រូវការកង់សំខាន់  
ការជាពាណាមីក្រុមពេទ្យបាន នានា រាល់ចាប់វិវាទ  
ខ្លួន ដើម្បីរាយក្រឹត្យបាន និងការកង់សំខាន់  
ការកង់សំខាន់ និងការកង់សំខាន់ និងការកង់សំខាន់  
និងការកង់សំខាន់ និងការកង់សំខាន់ និងការកង់សំខាន់  
និងការកង់សំខាន់ និងការកង់សំខាន់ និងការកង់សំខាន់

(นางสาวชลธิชา รองวงศ์)

## นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

- ດັບໄມ້ລາຍງານ

where we will be able to get our

## ମହାକବୀ ରାଜନୈତିକ ପାଦିକାଳ

นางสาวกานกร ชัยนิติกุล

## หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบริการ

## ๑๙. กลั่นเหล็กบาลานซ์ร่องแก่น

-10000nm

-1551705000-

### (นางดลอร์ ประจักษ์กุญแจรัก)

หัวหน้าฝ่ายบริหารแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับดูแลรักษาความมั่นคงทางการเงิน

ผู้อำนวยการกองการเชื้อเพลิงฯ

## ឯន នាយកទេសមនទវិ

- เพื่อโปรดพิจารณา

- เท็บควรดำเนินการตามเงื่อนไข

## (ນາງຄຣິມໝາ ແສນສອາຕ)

## รองปลัดเทศบาล ปฏิบัติราชการแทน

## ปลัดเทศบาลนครขอนแก่น

## ເຫັນຂອບຕາມເສັນອ

## (นายกีรศ์ศักดิ์ ศิริฉายพันธุ์)

។ ຖານທິການມະນຸຍາ ດັບອະນຸມາດ



ที่ วอ ๐๖๔๕/๒๕๖๗

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา  
๑. ถนนอู่ทองนอก เขตดุสิต  
กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐

๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขอเชิญเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร “การประชุมสภาห้องถีน สำหรับการพิจารณาข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗ เพื่อลดข้อผิดพลาดและลดความขัดแย้งของประธานสภาห้องถีน สมาชิกสภาห้องถีน และผู้บริหารห้องถีน”

เรียน นายกองค์กรปกครองส่วนท้องถีน

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการฝึกอบรม จำนวน ๑ ชุด (แบบฝึกหัด QR-code ด้านซ้ายของเอกสาร)

ด้วยมหा�วิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา เห็นว่านายกองค์กรปกครองส่วนท้องถีนจะต้องเสนอข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗ ต่อสภา และประธานสภาจะต้องบรรจุเข้าสู่วาระการประชุมของสภาห้องถีน เช่น การรับหลักการ การแปรปูติ การพิจารณาเห็นชอบลงมติ การนับระยะเวลาในประเด็นต่างๆ เป็นต้น จะต้องดำเนินการอย่างไรให้ถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย ประธานสภาห้องถีน สมาชิกสภาห้องถีน และนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถีน จึงควรเพิ่มทักษะเรียนรู้ให้เกิดความเข้าใจที่ถูกต้องต่อไป

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา จึงได้จัดทำโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การประชุมสภาห้องถีน สำหรับการพิจารณาข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗ เพื่อลดข้อผิดพลาดและลดความขัดแย้งของประธานสภาห้องถีน สมาชิกสภาห้องถีน และผู้บริหารห้องถีน” โดยเชิญวิทยากรจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นมาเป็นวิทยากรบรรยาย ค่าลงทะเบียนท่านละ ๕,๕๐๐.- บาท (สี่พันห้าร้อยบาทถ้วน) ซึ่งผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถเบิกค่าลงทะเบียนได้เต็มจำนวนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ห้องถีน พ.ศ. ๒๕๕๗ หมวด ๒ ข้อ ๒๘ (๑) และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ห้องถีน พ.ศ. ๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑ ทั้งนี้ สามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ สำนักทรัพย์สินและรายได้ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา โทร. ๐๘๓ ๐๙๗ ๕๐๓๕, ๐๘๓ ๐๓๕ ๒๓๓๖ โทรสาร ๐๒ ๑๖๐ ๑๐๔๐, ๐๒ ๑๖๐ ๑๔๔๒ E-mail : tte\_ssru@hotmail.com หรือสามารถดาวน์โหลดโครงการและสมัครฝึกอบรมได้ที่ [www.aobrom.ssru.ac.th](http://www.aobrom.ssru.ac.th) รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านและขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

โครงการฝึกอบรม



ขอแสดงความนับถือ

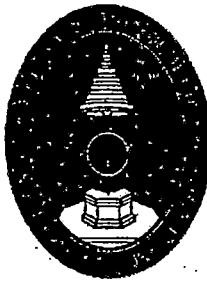
บ.ก.

(รองศาสตราจารย์ ดร.ชุติกาญจน์ ศรีวิบูลย์)  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

สำนักทรัพย์สินและรายได้

โทร. ๐๒ ๑๖๐ ๑๓๕๕

โทรสาร ๐๒ ๑๖๐ ๑๐๔๐, ๐๒ ๑๖๐ ๑๔๔๒



### โครงการฝึกอบรมหลักสูตร

“การประชุมสภาพห้องถีน สำหรับการพิจารณาข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗  
เพื่อลดข้อผิดพลาดและลดความขัดแย้งของประธานสภาพห้องถีน สมาคมสภาพห้องถีน และผู้บริหารห้องถีน”

รุ่นที่ ๑ วันที่ ๗ - ๙ กฤกฏาคม ๒๕๖๖  
รุ่นที่ ๒ วันที่ ๑๔ - ๑๖ กฤกฏาคม ๒๕๖๖  
รุ่นที่ ๓ วันที่ ๒๑ - ๒๓ กฤกฏาคม ๒๕๖๖  
รุ่นที่ ๔ วันที่ ๒๘ - ๓๐ กฤกฏาคม ๒๕๖๖  
รุ่นที่ ๕ วันที่ ๔ - ๖ สิงหาคม ๒๕๖๖  
รุ่นที่ ๖ วันที่ ๑๑ - ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๖  
รุ่นที่ ๗ วันที่ ๑๙ - ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๖  
รุ่นที่ ๘ วันที่ ๒๕ - ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๖

ณ โรงแรมเลอ แคลสเซีย อ.เมือง จ.ขอนแก่น  
ณ โรงแรมสีมาธานี อ.เมือง จ.นครราชสีมา  
ณ โรงแรมกิตติวงศ์ รีสอร์ท อ.เมือง จ.อุบลราชธานี  
ณ โรงแรมเอเชียพัทยา อ.บางละมุง จ.ชลบุรี  
ณ โรงแรมรอยัล ซิตี้ บางพลัด กรุงเทพฯ  
ณ โรงแรมสยามแกรนด์ อ.เมือง จ.อุดรธานี  
ณ โรงแรมพระชา เจปี อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา  
ณ โรงแรมไอบิส สเตลล์ อ.เมือง จ.เชียงใหม่

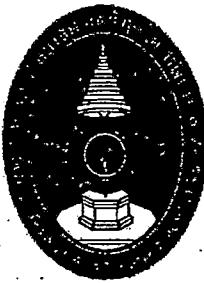
สามารถสมัครด้วยตนเองได้ ดังนี้

๑. Website : [www.aobrom.ssru.ac.th](http://www.aobrom.ssru.ac.th)



๒. การชำระค่าลงทะเบียน ให้ชำระเป็นเงินสดในวันลงทะเบียนหน้างาน (ขออนุญาตไม่รับเป็นเช็ค)





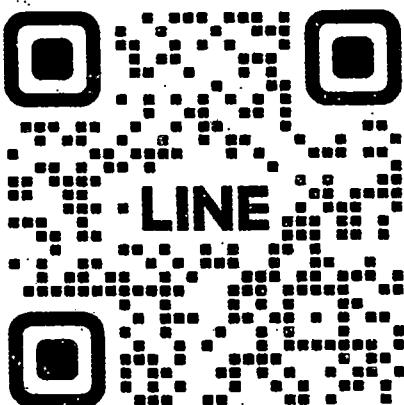
### โครงการฝึกอบรมหลักสูตร

“การประชุมสภาพห้องถีน สำหรับการพิจารณาข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗  
เพื่อลดข้อผิดพลาดและลดความขัดแย้งของประธานสภาพห้องถีน สมาชิกสภาพห้องถีน และผู้บริหารห้องถีน”

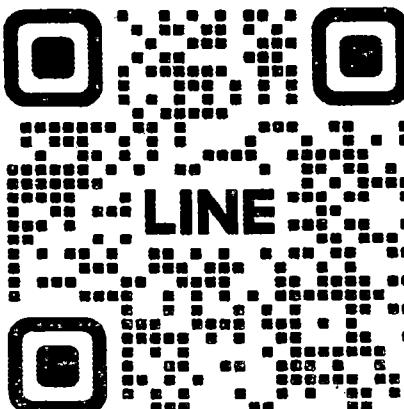
#### ช่องทางการติดต่อสอบถาม

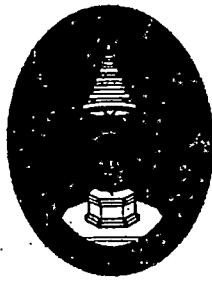
ติดต่อสอบถามข้อมูลได้ที่ ฝ่ายสถาบันฝึกอบรมและการท่องเที่ยวเพื่อการศึกษา สำนักทรัพย์สิน  
และรายได้ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

- เบอร์โทรศัพท์ ๐๘๓ ๐๗๗ ๕๐๓๕, ๐๘๓-๐๓๕-๒๓๓๖
- E-mail : tte\_ssru@hotmail.com
- ID Line Admin 1 : @364krkxu



- ID Line Admin 2 : @213umgno





### โครงการฝึกอบรมหลักสูตร

“การประชุมสถาท้องถิน สำหรับการพิจารณาข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗ เพื่อลดข้อผิดพลาดและลดความขัดแย้งของประธานสถาท้องถิน สมาชิกสถาท้องถิน และผู้บริหารห้องถิน”

- รุ่นที่ ๑ วันที่ ๗ - ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๖
- รุ่นที่ ๒ วันที่ ๑๔ - ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๖
- รุ่นที่ ๓ วันที่ ๒๑ - ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๖
- รุ่นที่ ๔ วันที่ ๒๘ - ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๖
- รุ่นที่ ๕ วันที่ ๕ - ๖ สิงหาคม ๒๕๖๖
- รุ่นที่ ๖ วันที่ ๑๑ - ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๖
- รุ่นที่ ๗ วันที่ ๑๘ - ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๖
- รุ่นที่ ๘ วันที่ ๒๕ - ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๖

- ณ โรงแรมเลอ แคลสเซีย อ.เมือง จ.ขอนแก่น
- ณ โรงแรมสีมาธานี อ.เมือง จ.นครราชสีมา
- ณ โรงแรมกิตติรัตน์ รีสอร์ฟ อ.เมือง จ.อุบลราชธานี
- ณ โรงแรมเอชีพพัทยา อ.บางละมุง จ.ชลบุรี
- ณ โรงแรมรอยัล ชิตี้ บางพลัด กรุงเทพฯ
- ณ โรงแรมสยามแกรนด์ อ.เมือง จ.อุดรธานี
- ณ โรงแรมหรรษา เจรบี อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา
- ณ โรงแรมไอโอส สไตล์ อ.เมือง จ.เชียงใหม่

๑. ชื่อหน่วยงาน..... ตำบล.....  
 อำเภอ ..... จังหวัด ..... รหัสไปรษณีย์.....  
 โทรศัพท์..... โทรสาร ..... E-mail.....

#### ๒. ชื่อผู้สมัคร/ตำแหน่ง

- |                       |               |             |                   |
|-----------------------|---------------|-------------|-------------------|
| (๑) ชื่อ - สกุล ..... | ตำแหน่ง ..... | มือถือ..... | ใช้ชื่อเสื้อ..... |
| (๒) ชื่อ - สกุล ..... | ตำแหน่ง ..... | มือถือ..... | ใช้ชื่อเสื้อ..... |
| (๓) ชื่อ - สกุล ..... | ตำแหน่ง ..... | มือถือ..... | ใช้ชื่อเสื้อ..... |
| (๔) ชื่อ - สกุล ..... | ตำแหน่ง ..... | มือถือ..... | ใช้ชื่อเสื้อ..... |
| (๕) ชื่อ - สกุล ..... | ตำแหน่ง ..... | มือถือ..... | ใช้ชื่อเสื้อ..... |

#### ๓. การชำระค่างลงทะเบียน ให้ชำระเป็นเงินสดในวันลงทะเบียนหน้างาน (ขออนุญาตไม่รับเป็นเช็ค)

๔. ติดต่อสอบถามข้อมูลและส่งใบสมัครตามรายละเอียด ที่อยู่เบอร์โทรศัพท์ ข้อที่ ๔ ของโครงการ  
 ๕. ชื่อผู้ติดต่อประสานงาน..... เบอร์โทรศัพท์.....  
 E-mail ..... พ姓พนาม.....

๖. ขนาดรอบอกใช้ชื่อเสื้อแจ็กเก็ต M=๔๙ นิ้ว L=๕๕ นิ้ว XL=๕๕ นิ้ว XXL=๖๑ นิ้ว

\*\*\*กรุณาเขียนพิมพ์ ตัวบรรจงเพื่อการอ่านในเสร็จและใบประกาศนียบัตร



ลงชื่อ.....  
 (.....)  
 ตำแหน่ง.....

\*\*อาหารอิสลามกรุณาแจ้งหน้างานในวันลงทะเบียน\*\*