



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
 วันที่ 30 พ.ค. 2566
 เวลา 17.21

ที่ มท ๐๘๐๓.๔/ว ๑๖๓๘

กองการเจ้าหน้าที่
 สถานธนาบาล

กองการเจ้าหน้าที่
 เลขที่รับ 1394
 วันที่ 31 พ.ค. 2566
 เวลา 16.15

ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๓.๔/ว ๓๓๗๘ ลงวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๕

และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๓.๔/ว ๔๓๕๑ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๕ แจ้งว่าได้จัดทำโครงการฝึกอบรมด้านพัสดุในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) ระยะที่ ๕ จำนวน ๒๙ รุ่น (รุ่นที่ ๑ - ๒๙) รุ่นละ ๓ วัน ในห้วงระหว่างเดือนมกราคม ๒๕๖๖ ถึงเดือนกันยายน ๒๕๖๖ โดยเน้นการฝึกปฏิบัติงานในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) จริง รวมทั้งแลกเปลี่ยนความคิดเห็น ทศนคติ ประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน เสนอแนะปัญหา อุปสรรค ตลอดจนแนวทางแก้ไขการปฏิบัติงานร่วมกัน ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น


กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นขอเรียนว่า ได้มีการลงทะเบียนเพื่อเข้ารับการอบรมฯ ครบตามจำนวนที่กำหนดเรียบร้อยแล้ว แต่ปรากฏว่ามีผู้ประสงค์จะเข้ารับการอบรมซึ่งไม่สามารถลงทะเบียนได้ทันตามกำหนดอีกจำนวนมาก กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น โดยกองคลัง จึงได้จัดโครงการฝึกอบรมด้านพัสดุในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) ระยะที่ ๕ (เพิ่มเติม) จำนวน ๓ รุ่นๆ ละ ๓ วัน (รุ่นที่ ๓๐ - ๓๒) ในห้วงระหว่างเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๖ ถึงเดือนกันยายน ๒๕๖๖ ณ โรงแรมบียอนด์ สวีท ปากซอยจรัญสนิทวงศ์ ๘๕ ถนนจรัญสนิทวงศ์ แขวงบางอ้อ เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร ในการนี้ ขอความร่วมมือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทุกแห่ง พิจารณาให้บุคลากรของหน่วยงาน ประกอบด้วย ผู้ปฏิบัติงานด้านการพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตลอดจนผู้ที่เกี่ยวข้อง เข้ารับการฝึกอบรม อย่างน้อยแห่งละ ๑ คน (ยกเว้นผู้ที่ลงทะเบียนเข้ารับการอบรมฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๓.๔/ว ๓๓๗๘ ลงวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๓.๔/ว ๔๓๕๑ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๕ เรียบร้อยแล้ว) โดยให้ผู้เข้ารับการอบรมฯ เบิกค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนเป็นค่าที่พัก ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าเอกสารประกอบการอบรมฯ จำนวนคนละ ๒,๘๖๐.- บาท (หกพันแปดร้อยหกสิบบาทถ้วน) กำหนดลงทะเบียนตั้งแต่วันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๖ เข้าบัญชีธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขาถนนวิสุทธิกษัตริย์ Company Code : ๙๒๔๙ ค่าลงทะเบียนโครงการฝึกอบรมกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น พร้อมนำสำเนาใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ มายื่นในวันลงทะเบียน/รายงานตัว ตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๔.๔/ว ๗๖๒ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๕๒ ทั้งนี้ จะรับลงทะเบียนเฉพาะผู้ที่โอนเงินค่าลงทะเบียนเข้าบัญชีธนาคารดังกล่าวเท่านั้น สำหรับค่าใช้จ่ายในการเดินทางของผู้เข้ารับการอบรมให้เบิกจ่ากต้นสังกัด




กองคลัง (กลุ่มงานพัสดุ สถานที่ และยานพาหนะ)
 โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๑ โทรสาร ๐ ๒๒๔๓ ๒๑๗๕
 ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dla.go.th
 ผู้ประสานงาน คุณคัมภีร์ ประเสริฐวาที ๐๘๙ ๙๒๕ ๒๘๐๑
 คุณสุรภีพร เกษกำธร ๐๘๑ ๙๓๘ ๒๖๙๕
 คุณคงขวัญ ศรีบรรจง ๐๘๙ ๘๒๐ ๖๗๑๓

เรียน ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

- จ้างเหมาช่างเดิน อัด รวมสิ่งเสริมฯ ปลูกดอก ท่อสูบล้อ จัดทำ
- โครงการฝึกอบรมด้านพิธีการ - มอ. อัดซื้อ อิมปริ้นท์
- อิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) รุ่นที่ 5 เพิ่มเติม จำนวน 3 รุ่น ใน
- พัสดุของเดือน พ.ค. - ก.ค. ๖ ดำเนินการปี ๖๕๖๐. บาท รวม
- ๑: ๑๕๐๐ ตาม ๑๐๑๙๙ ที่ส่งมาพร้อมนี้
- เนื้อหาฉบับประชาสัมพันธ์ สำนัก / ๑๐๑ ทรง:

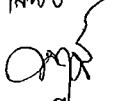
ว่าที่ร.อ. 
 (สิทธิพล ไสมนัส)
 นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
 2 ธันวาคม ๖๖

- เพื่อไปส่งของ
 ให้นำของไปส่งที่ บริษัท โกลด์ ไทเทค ตามเลข


 นางสาวกนกกร ชัยนิตติกุล
 หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร
 2 ธันวาคม ๖๖

เรียน ปลัดเทศบาลนครขอนแก่น


- เพื่อไปตรวจ
- เพื่อไปตรวจ


 (นางตลภุณี ประจักษ์เมือง)

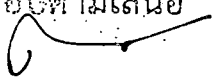
หัวหน้าฝ่ายบรรณารักษะและสารนิเทศ ศึกษารายการแทน
 ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

เรียน นายกเทศมนตรีนครขอนแก่น

- เพื่อไปตรวจ


 (นางอรุณมา แสงอาทิตย์)

รองปลัดเทศบาล ปฏิบัติราชการแทน
 ปลัดเทศบาลนครขอนแก่น

เห็นชอบตามเสนอ


(นายธีระศักดิ์ ฑีฆายุพันธุ์)
 นายกเทศมนตรีนครขอนแก่น
 - 6 มิ.ย. 2566



ที่ มท ๐๘๐๓.๔/ว ๑๖๒๒

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา แขวงดุสิต
เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร
๑๐๓๐๐

๑๙ เมษายน ๒๕๖๖

เรื่อง โครงการฝึกอบรมด้านพัสดุในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) ระยะที่ ๕ (เพิ่มเติม) ครั้งที่ ๒

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด-ทุกจังหวัด

อ้างถึง ๑. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๓.๔/ว ๓๓๖๕ ลงวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๕
๒. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๓.๔/ว ๔๓๓๖ ลงวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๕

- | | | |
|------------------|---|--------------|
| สิ่งที่ส่งมาด้วย | ๑. กำหนดการฝึกอบรมฯ | จำนวน ๑ ฉบับ |
| | ๒. ใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้ารับการฝึกอบรมฯ | จำนวน ๑ ฉบับ |
| | ๓. รายละเอียดระยะเวลาในการฝึกอบรมฯ | จำนวน ๑ ฉบับ |
| | ๔. รายชื่อเจ้าหน้าที่ประสานงานโครงการฯ | จำนวน ๑ ฉบับ |

ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น โดยกองคลัง ได้จัดทำโครงการฝึกอบรมด้านพัสดุในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) ระยะที่ ๕ จำนวน ๒๙ รุ่นๆ ละ ๓ วัน ในห้วงระหว่างเดือนมกราคม ๒๕๖๖ ถึงเดือนกันยายน ๒๕๖๖ โดยให้ผู้เข้ารับการอบรมฯ ลงทะเบียนจำนวนคนละ ๖,๘๖๐ บาท (หกพันแปดร้อยหกสิบบาทถ้วน) รายละเอียดตามหนังสือที่อ้างถึง นั้น

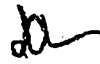
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นขอเรียนว่า ได้มีการลงทะเบียนเพื่อเข้ารับการอบรมฯ ครบตามจำนวนที่กำหนดเรียบร้อยแล้ว แต่ปรากฏว่ามีผู้ประสงค์จะเข้ารับการอบรมซึ่งไม่สามารถลงทะเบียนได้ทันตามกำหนดอีกจำนวนมาก กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น โดยกองคลัง จึงได้จัดโครงการฝึกอบรมด้านพัสดุในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) ระยะที่ ๕ (เพิ่มเติม) ครั้งที่ ๒ จำนวน ๓ รุ่นๆ ละ ๓ วัน (รุ่นที่ ๓๐-๓๒) ในห้วงระหว่างเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๖ ถึงเดือนกันยายน ๒๕๖๖ ณ โรงแรมบียอนด์ สวีท ปากซอยจรัญสนิทวงศ์ ๘๕ ถนนจรัญสนิทวงศ์ แขวงบางอ้อ เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร ในกรณีนี้ ขอความร่วมมือจังหวัดแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พิจารณาให้บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และสถานศึกษาในสังกัดทุกแห่ง ประกอบด้วย ผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตลอดจนผู้ที่เกี่ยวข้อง เข้ารับการอบรมอย่างน้อยแห่งละ ๑ คน (ยกเว้นผู้ที่ลงทะเบียนเข้ารับการอบรมฯ ตามหนังสือที่อ้างถึงเรียบร้อยแล้ว) โดยให้ผู้เข้ารับการอบรมฯ เบิกค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนเป็นค่าที่พัก ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าเอกสารประกอบการฝึกอบรมฯ จำนวนคนละ ๖,๘๖๐.- บาท (หกพันแปดร้อยหกสิบบาทถ้วน) และกำหนดลงทะเบียน

/ ตั้งแต่วันที่...

ตั้งแต่วันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๖ เป็นต้นไป เข้าบัญชีธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขาลนนวิสุทธิกษัตริย์
Company Code : ๙๒๔๙ ค่าลงทะเบียน โครงการฝึกอบรมกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น พร้อมนำสำเนา
ใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ มายื่นในวันลงทะเบียน/รายงานตัว ตามวัน เวลา และสถานที่
ที่กำหนด โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๗๖๒ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน
๒๕๕๖ ทั้งนี้ จะรับลงทะเบียนเฉพาะผู้ที่โอนเงินค่าลงทะเบียนเข้าบัญชีธนาคารดังกล่าวเท่านั้น สำหรับค่าใช้จ่าย
ในการเดินทางของผู้เข้ารับการอบรมให้เบิกจากต้นสังกัด รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ



(นายขจร ศรีชวโนทัย)

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กองคลัง (กลุ่มงานพัสดุ สถานที่ และยานพาหนะ)

โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๑

โทรสาร ๐ ๒๒๔๓ ๒๑๗๕

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dla.go.th

ผู้ประสานงาน

คุณคัมภีร์ ประเสริฐวาที ๐๘๙ ๙๒๕ ๒๘๐๑

คุณสุรภีพร เกษก่าธร ๐๘๑ ๙๓๘ ๒๖๙๕

คุณคงขวัญ ศรีบรรจง ๐๘๙ ๙๒๐ ๖๗๑๓

คุณรัตติยา นารินทร์ ๐๘๘ ๗๓๐ ๓๕๓๘

คุณสุวรรณา เกิดหมื่นไวย ๐๙๗ ๒๗๓ ๕๐๒๑

คุณจันทน์ พิมพา ๐๘๙ ๒๔๕ ๔๘๑๐



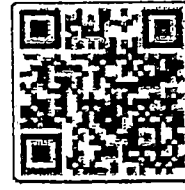
กำหนดการฝึกอบรมฯ



ใบแจ้งชำระเงิน



ระยะเวลาฝึกอบรมฯ



รายชื่อผู้ประสานงาน

รายละเอียดระยะเวลาในการฝึกอบรม จำนวน ๓ รุ่น
โครงการฝึกอบรมด้านพัสดุในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
(e-GP) ระยะที่ ๕ (เพิ่มเติม) ครั้งที่ ๒
ณ โรงแรมบียอนด์ สวีท ปากซอยจรัญสนิทวงศ์ ๘๕
แขวงบางอ้อ เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร

| รุ่นที่ | ระยะเวลาการฝึกอบรม | วันที่รายงานตัว (เวลา ๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.) | รหัสรุ่น |
|---------|--|--|----------|
| ๓๐ | ระหว่างวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖ - ๒ มิถุนายน ๒๕๖๖ | ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖ | ๙๙๗๔๓๐ |
| ๓๑ | ระหว่างวันที่ ๓ - ๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ | ๓ สิงหาคม ๒๕๖๖ | ๙๙๗๔๓๑ |
| ๓๒ | ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๑๙ กันยายน ๒๕๖๖ | ๑๗ กันยายน ๒๕๖๖ | ๙๙๗๔๓๒ |

ตารางกำหนดการ

โครงการฝึกอบรมด้านพัสดุในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) ระยะที่ ๕ (เพิ่มเติม) ครั้งที่ ๒

| เวลา วัน | ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. | ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. | ๑๓.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. |
|-------------|---|--------------------------|--|
| วันแรก | ตรวจ ATK และลงทะเบียนผู้รับการฝึกอบรม | พักรับประทานอาหารกลางวัน | อภิปรายหัวข้อ "ทางรอดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในการปฏิบัติงานด้านพัสดุภายใต้พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กฎกระทรวง และหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง" โดยตัวแทนจากกรมบัญชีกลาง |
| วันที่สอง | ฝึกปฏิบัติงานด้านพัสดุในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) ระยะที่ ๕ โดยผู้แทนจากกรมบัญชีกลาง และกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น | | ๑๓.๐๐ - ๑๘.๐๐ น. |
| วันที่สาม | ฝึกปฏิบัติงานด้านพัสดุในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) ระยะที่ ๕ โดยผู้แทนจากกรมบัญชีกลาง และกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น | | ฝึกปฏิบัติงานด้านพัสดุในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) ระยะที่ ๕ โดยผู้แทนจากกรมบัญชีกลาง และกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น (ต่อ) |
| | | | ๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น. |
| | | | ฝึกปฏิบัติงานด้านพัสดุในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) ระยะที่ ๕ โดยผู้แทนจากกรมบัญชีกลาง และกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น (ต่อ) |

หมายเหตุ: ๑. ตารางกำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

๒. พักรับประทานอาหารว่าง แยกเป็น ๒ ช่วง ประกอบด้วย ช่วงเช้าระหว่างเวลา ๑๐.๓๐-๑๐.๔๕ น. และช่วงบ่ายระหว่างเวลา ๑๕.๓๐-๑๕.๔๕ น.

๓. พักรับประทานอาหารกลางวัน ระหว่างเวลา ๑๒.๐๐-๑๓.๐๐ น.

๔. รับประทานอาหารเย็น ตั้งแต่เวลา ๑๘.๐๐ - ๑๙.๐๐ น.

ฝึกอบรมด้านพัสดุในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) ระยะที่ ๕ (เพิ่มเติม) ครั้งที่ ๒



ใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้ารับการฝึกอบรม กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ชื่อหลักสูตร : โครงการฝึกอบรมด้านพัสดุในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ
ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) ระยะที่ ๕ (เพิ่มเติม) ครั้งที่ ๒

รหัสหลักสูตร-รหัสรุ่น :

| | | | | | |
|---|---|---|---|--|--|
| 9 | 9 | 7 | 4 | | |
|---|---|---|---|--|--|

รหัส สด. รหัสหลักสูตร รหัสรุ่น

ชื่อ-สกุล ผู้เข้าร่วมอบรม : _____

ตำแหน่ง : _____

ชื่อหน่วยงาน : _____

อำเภอ : _____ จังหวัด : _____

แบบฟอร์มการชำระเงินผ่าน บมจ. ธนาคารกรุงไทย



ส่วนของธนาคาร

Company Code : 9249 ค่าลงทะเบียนโครงการฝึกอบรมกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

วันที่ _____
สาขา _____

ชื่อ-สกุล ผู้เข้าร่วมอบรม : _____

รหัสหลักสูตร-รหัสรุ่น (Ref. No.๑) :

| | | | | | |
|---|---|---|---|--|--|
| 9 | 9 | 7 | 4 | | |
|---|---|---|---|--|--|

รหัส สด. รหัสหลักสูตร รหัสรุ่น

รหัสหน่วยงาน (Ref. No.๒) :

| | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|

จำนวนเงินค่าเข้าร่วมอบรม (ตัวเลข) : ๖,๘๖๐.- บาท

จำนวนเงินค่าเข้าร่วมอบรม (ตัวอักษร) : (หกพันแปดร้อยหกสิบบาทถ้วน)

ค่าธรรมเนียมการชำระผ่านธนาคาร ๑๐ บาท/รายการ (ชำระผ่านเคาน์เตอร์ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) เท่านั้น)

ลงชื่อ ผู้นำฝาก _____
โทรศัพท์ ผู้นำฝาก _____

หมายเหตุ : ๑. รหัสหน่วยงานสามารถตรวจสอบได้จากหน้าเว็บไซต์กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น (www.dla.go.th)

๒. การประกาศรายชื่อ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะประกาศรายชื่อผู้เข้าร่วมอบรมในเว็บไซต์ www.dla.go.th "มุมหนังสือราชการ"

๓. กรณีผู้เข้ารับการอบรมได้ชำระเงินค่าลงทะเบียนแล้ว แต่มีเหตุจำเป็นไม่สามารถเข้ารับการอบรมได้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาส่งบุคคลอื่นเข้ารับการอบรมแทนในรุ่นนั้น โดยให้ทำเรื่องขออนุมัติเปลี่ยนแปลงตัวบุคคล และใช้เป็นหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายค่าลงทะเบียน โดยไม่ต้องแก้ไขรายชื่อในสำเนาใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการที่ธนาคารออกให้ ทั้งนี้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะไม่คืนเงินค่าลงทะเบียนให้ในกรณีชำระเงินค่าลงทะเบียนแล้วแต่ไม่เข้ารับการอบรม

รายชื่อเจ้าหน้าที่ประสานงานโครงการ

| | | |
|----------------------------|----------------|--------------|
| ๑. คุณคัมภีร์ ประเสริฐวาที | โทรศัพท์มือถือ | ๐๘๙-๙๒๕-๒๘๐๑ |
| ๒. คุณสุรภีพร เกษกัมธร | โทรศัพท์มือถือ | ๐๘๑-๙๓๘-๒๖๙๕ |
| ๓. คุณคงขวัญ ศรีบรรจง | โทรศัพท์มือถือ | ๐๘๙-๘๒๐-๖๗๑๓ |
| ๔. คุณรัตติยา นารินทร์ | โทรศัพท์มือถือ | ๐๘๘-๗๓๐-๓๕๓๘ |
| ๕. คุณสุวรรณา เกิดหมื่นไวย | โทรศัพท์มือถือ | ๐๙๗-๒๗๓-๕๐๒๑ |
| ๖. คุณจันทน์ พิมพา | โทรศัพท์มือถือ | ๐๘๙-๒๔๕-๔๘๑๐ |

หมายเลขโทรศัพท์

๐-๒๒๔๑-๙๐๐๑

๐-๒๒๔๑-๙๐๖๔

หมายเลขโทรสาร

๐-๒๒๔๓-๒๑๗๕

๐-๒๒๔๑-๙๐๒๔

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา, เขตดุสิต, กทม. ๑๐๓๐๐
ที่ มท ๐๘๐๓.๔ / ว ๑๖๓๘

ชำระค่าส่งเป็นรายเดือน,
ใบอนุญาตเลขที่ 159/2545
ปนจ. ดุสิต

เรียน นายกทน.ขอนแก่น
เลขที่ ๑ หมู่ที่ - ทน.ขอนแก่น
อำเภอเมืองขอนแก่น
ตำบลในเมือง
จังหวัดขอนแก่น
๔๐๐๐๐