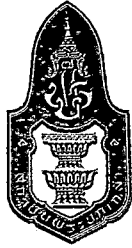


- สำนักปลัดเทศบาล
 - สำนักคลัง
 - สำนักช่าง
 - สำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
 - กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
 - สำนักการศึกษา
 - สำนักสวัสดิการสังคม
 - กองการเจ้าหน้าที่
 - สถานธนาบาล
- ที่ พพ 0003/ว 703



๑

เทศบาลนครขอนแก่น
 เลขรับที่ ๗๔๑๑
 วันที่ 5 พ.ค. 2565
 เวลา 14.02

กองการเจ้าหน้าที่
 เลขที่รับ ๗๑
 วันที่ 10 พ.ค. 2565
 เวลา

12 เมษายน 2565

เรื่อง ขอเชิญสมัครเข้าศึกษาอบรมหลักสูตรประกาศนียบัตรกฎหมายท้องถิ่น รุ่นที่ 11

เรียน นายกองค้การบริหารส่วนจังหวัด/ นายกเทศมนตรี/ นายกองค้การบริหารส่วนตำบล

ด้วย สถาบันพระปกเกล้า จะจัดให้มีหลักสูตรประกาศนียบัตรกฎหมายท้องถิ่น รุ่นที่ 11 ระหว่างเดือนสิงหาคม-ธันวาคม 2565 (จำนวน 2.5/สัปดาห์ ทุกวันศุกร์-วันอาทิตย์) ตั้งแต่เวลา 09.00-16.00 น. ณ สถาบันพระปกเกล้า ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติฯ ถนนแจ้งวัฒนะ หลักสี่ กรุงเทพมหานคร โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้ารับการศึกษอบรมเกิดความรู้ ความเข้าใจในกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมทั้งการบังคับใช้กฎหมายที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องเหมาะสมต่อไป

ในการนี้ วิทยาลัยฯ จึงขอความอนุเคราะห์ท่านในการประชาสัมพันธ์หลักสูตรประกาศนียบัตรกฎหมายท้องถิ่น รุ่นที่ 11 ให้ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภา ข้าราชการ พนักงานและบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมทั้งผู้นำชุมชน ประชาชนทั่วไปผู้มีความสนใจในเรื่องการปกครองท้องถิ่น โดยพิจารณารับสมัครไม่เกิน 80 คน ผู้สนใจสามารถสมัครผ่านระบบออนไลน์ที่เว็บไซต์ www.kpi.ac.th ตั้งแต่วันที่ 4 กรกฎาคม 2565 ทั้งนี้ หลักสูตรฯ ดังกล่าวสามารถเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายได้จากต้นสังกัดของผู้สมัคร โดยมีค่าลงทะเบียนจำนวน 69,000 บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

เรียน ปลัดเทศบาล

เรียน ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

ขอแสดงความนับถือ

- เพื่อโปรดทราบ/
 ดร.ดำเนินกมล ตาแก้ว / กิจการ

ด้วย คณะผู้บริหารสถาบันพระปกเกล้า ได้ดำเนินการประชาสัมพันธ์หลักสูตรประกาศนียบัตรกฎหมายท้องถิ่น รุ่นที่ 11 ให้นักเรียน นักศึกษา และบุคลากรของสถาบันพระปกเกล้า จำนวน 69,000 บาท

(นายวิหวัส ชัยภาคภูมิ)

(นางกฤษณา แสนสอาด)

รองปลัดเทศบาล รักษาการฯ
 ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

(นางสาวเอื้ออนุ ภาคทรัพย์)

นักทรัพยากรบุคคล
 วิทยาลัยพัฒนาการปกครองท้องถิ่น

โทรศัพท์ 02-141-9576 02-141-9569

โทรสาร 02-143-8175

รองเลขาธิการสถาบันพระปกเกล้า ปฏิบัติการแทน

เลขาธิการสถาบันพระปกเกล้า

เห็นชอบตามเสนอ

(นายธีระศักดิ์ ศรีอายุพันธ์)

นายกเทศมนตรีนครขอนแก่น

15 มิ.ย. 2565

QR code สำหรับสมัครหลักสูตรผ่านทางเว็บไซต์สถาบันพระปกเกล้า 12 พ.ค. 2565

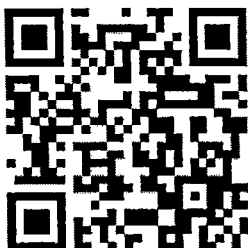
เรียน นายเทศมนตรีนครขอนแก่น

- เพื่อโปรดทราบ/พิจารณา

- ควรดำเนินการตามเสนอ

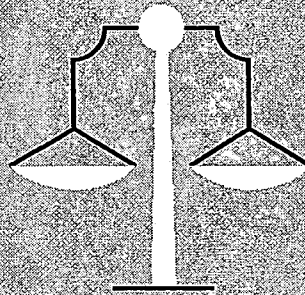
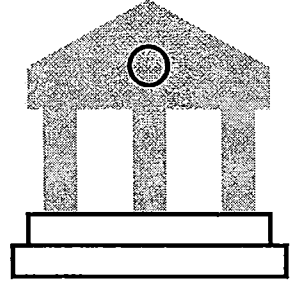
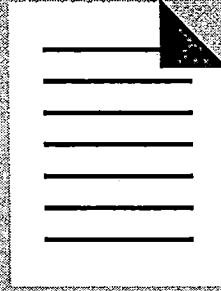
(นายวิหยา ภูโยสาร)

ปลัดเทศบาลนครขอนแก่น





สถาบันพระปกเกล้า
เปิดรับสมัครหลักสูตร



หลักสูตรประกาศนียบัตร กฎหมายท้องถิ่น

คุณสมบัติผู้สมัคร

ผู้สมัครเข้าศึกษาในหลักสูตรฯ ต้องมีอายุ 20 ปีบริบูรณ์
ณ วันที่สมัครและคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

- เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่น
- เป็นผู้บริหารท้องถิ่น รองผู้บริหารท้องถิ่น เลขานุการ
ที่ปรึกษาผู้บริหารท้องถิ่น
- เป็นพนักงาน ข้าราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นพนักงานปกครองท้องถิ่น (กำนัน, ผู้ใหญ่บ้าน)
- เป็นผู้นำชุมชน หรือประชาชนทั่วไปที่มีความสนใจในเรื่อง
การปกครองท้องถิ่น
- เป็นข้าราชการในสังกัดกระทรวง กรม ที่ปฏิบัติหน้าที่
เกี่ยวข้องกับการกระจายอำนาจสู่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ไม่เป็นผู้ค้าง/ผัดนัดชำระหนี้ในระบบกองทุนเงินให้กู้ยืม
เพื่อการศึกษา (กยศ.)

เปิดรับสมัคร
**ตั้งแต่บัดนี้ -
วันที่ 4 กรกฎาคม 2565**

ผ่านระบบออนไลน์ www.kpi.ac.th

เรียนสัปดาห์ละ 25 วัน
คือ วันศุกร์ วันเสาร์ และวันอาทิตย์ (ครึ่งวัน)
ตั้งแต่เวลา 09.00 - 16.00 น.

ค่าลงทะเบียนตลอดหลักสูตร
69,000

ไม่รวมการศึกษาดูงานต่างประเทศ
จำนวนผู้เข้ารับการศึกษารอบรม 80 คน



สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมเรื่องการสมัครออนไลน์

วิทยาลัยพัฒนาการปกครองท้องถิ่น สถาบันพระปกเกล้า

อัครวรรณ ซักเซ็ค 0-2141-9576 สุมาบาลย์ ชวนา 02-141-9569

วิทยาลัยพัฒนาการปกครองท้องถิ่น สถาบันพระปกเกล้า





รายละเอียดการสมัครหลักสูตรประกาศนียบัตรกฎหมายท้องถิ่น รุ่นที่ 11

➤ การรับสมัคร ผ่านระบบออนไลน์ ตั้งแต่บัดนี้ จนถึง วันที่ 4 กรกฎาคม 2565

****(วันสุดท้ายระบบปิดรับสมัครเวลา 16.30 น. เท่านั้น)******

➤ ระยะเวลาในการเรียน เดือนสิงหาคม-ธันวาคม 2565 (2.5 วัน/สัปดาห์ ศุกร์-อาทิตย์)

➤ สถานที่เรียน ณ สถาบันพระปกเกล้า ศูนย์ราชการฯ ถ.แจ้งวัฒนะ เขตหลักสี่ กทม.

➤ คุณสมบัติผู้สมัคร

ผู้สมัครเข้าศึกษาในหลักสูตรฯ ต้องมีอายุ 20 ปีบริบูรณ์ ณ วันที่สมัคร โดยไม่เป็นผู้ค้าง/ผิคนัดชำระหนี้ในระบบกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) และมีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้

1. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

1.1 เป็นผู้บริหารท้องถิ่น รองผู้บริหารท้องถิ่น เลขานุการ ที่ปรึกษาผู้บริหารท้องถิ่น

1.2 เป็นพนักงาน ข้าราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

1.3 เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่น

2. เป็นข้าราชการในสังกัดกระทรวง กรม ที่ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวข้องกับการกระจายอำนาจสู่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3. เป็นกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน

4. เป็นผู้นำชุมชน หรือประชาชนทั่วไปผู้มีความสนใจในเรื่องการปกครองท้องถิ่น

➤ วิธีการสมัครสมาชิก

เข้าหน้าเว็บไซต์สถาบันพระปกเกล้า www.kpi.ac.th เพื่อดำเนินการสมัครสมาชิกก่อน ด้วยการใส่เลขบัตรประชาชน 13 หลักและรูปถ่าย (หน้าตรงถ่ายไว้ไม่เกิน 3 เดือน รูปแบบไฟล์.JPG) เมื่อสมัครสมาชิกเรียบร้อยแล้วจึงจะสามารถสมัครเรียนหลักสูตรฯ กฎหมายท้องถิ่นต่อไป

➤ วิธีการสมัครเรียนและการแนบหลักฐานในระบบสมัคร

หลังจากสมัครสมาชิกเรียบร้อยแล้ว ให้เลือกสมัครหลักสูตรฯ กฎหมายท้องถิ่น รุ่นที่ 11 เพื่อดำเนินการกรอกข้อมูล (ต้องกรอกข้อมูลทุกส่วนในระบบให้ครบถ้วนทุกข้อ) ดังนี้

ส่วนที่ 1 ข้อมูลการทำงาน ข้อมูลการศึกษา และการนำความรู้ประสบการณ์ไปพัฒนาหน่วยงาน

ส่วนที่ 2 จัดเตรียมเอกสารที่ลงลายมือชื่อเรียบร้อยแล้วให้ครบถ้วนทุกฉบับ โดยแนบหลักฐานผ่านระบบรูปแบบไฟล์ WORD, PDF, .JPG ให้ครบถ้วน ดังนี้

- สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาบัตรข้าราชการ/เจ้าหน้าที่ของรัฐ/ผู้บริหารรัฐวิสาหกิจ พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง
- สำเนาปริญญาบัตรหรือสำเนาเอกสารที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (ทบวงมหาวิทยาลัย) หรือ ก.พ.รับรองว่าสำเร็จการศึกษาพร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง

- หนังสือยินยอมที่กรอกข้อมูลและลงลายมือชื่อเรียบร้อยเท่านั้น (มีเลือก 2 ประเภท กรุณาเลือกอย่างใดอย่างหนึ่ง)
 - ✓ หนังสือยินยอมของหัวหน้าหน่วยงาน (ผู้ลงนามคือผู้อนุมัติค่าใช้จ่าย)
 - ✓ หนังสือยินยอมเข้ารับการศึกษอบรม (รับผิดชอบค่าใช้จ่ายด้วยตนเอง)
- หนังสือให้ความยินยอมในการเปิดเผยข้อมูลการชำระหนี้ในระบบกองทุนให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) **จำเป็นต้องกรอกทุกคน** เนื่องจากจะมีการตรวจสอบสถานะความเป็นผู้กู้ยืมเงินกองทุน ซึ่งเป็นวินัยและเป็นความรับผิดชอบขั้นพื้นฐานของผู้ที่จะปฏิบัติหน้าที่สำคัญของประเทศ

● ผู้สมัครที่กรอกข้อมูลและแนบหลักฐานการสมัครครบถ้วนเท่านั้น **จึงจะได้รับเลขที่ใบสมัคร** โดยส่งเข้าไปในอีเมลที่ท่านกรอกข้อมูลไว้

● ผู้สมัครสามารถเข้าสู่ระบบการสมัครออนไลน์เพื่อเปลี่ยนแปลง/แก้ไขข้อมูลได้จนถึงวันที่ 4 กรกฎาคม 2565 เวลา 16.30 น. หลังจากนั้นผู้สมัครจะไม่สามารถส่งใบสมัคร/แก้ไขข้อมูล/พิมพ์เลขที่ใบสมัครได้

➤ **สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม**

วิทยาลัยพัฒนาการปกครองท้องถิ่น สถาบันพระปกเกล้า

ผู้ประสานงาน – นางสาวอภิวรรณ ชักเช็ค, นางสาวสุมาลย์ ชาวนา

(โทรศัพท์ 0-2141-9576, 02-141-9569)



หลักสูตรประกาศนียบัตรกฎหมายท้องถิ่น รุ่นที่ 11

1. หลักการและเหตุผล

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นองค์กรที่จัดตั้งขึ้นตามหลักการกระจายอำนาจทางพื้นที่ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้จัดทำบริการสาธารณะให้กับประชาชนในท้องถิ่น ซึ่งในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีกฎหมายที่เกี่ยวข้องเป็นจำนวนมาก ทั้งที่ใช้บังคับกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น บุคลากรส่วนท้องถิ่นโดยตรง ที่ให้อำนาจองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น บุคลากรส่วนท้องถิ่น ไปใช้บังคับกับบุคคลอื่น และที่กำหนดความสัมพันธ์ระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับองค์กรอื่น รวมทั้งกำหนดกลไกการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลถูกต้องเหมาะสม โปร่งใส เป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และชอบด้วยกฎหมาย

วิทยาลัยพัฒนาการปกครองท้องถิ่น สถาบันพระปกเกล้า จึงได้จัดให้มีหลักสูตรประกาศนียบัตรด้านกฎหมายท้องถิ่น สำหรับผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ผู้ปฏิบัติงานในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และผู้เกี่ยวข้อง เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจและชอบเขตการใช้อำนาจหน้าที่ของตน ให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง เหมาะสม และชอบด้วยกฎหมาย

2. วัตถุประสงค์

- เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจกฎหมายเกี่ยวกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และมีทักษะในการบังคับใช้กฎหมาย รวมทั้งทราบขั้นตอน วิธีการ และเงื่อนไขต่างๆ ตามที่กฎหมายแต่ละฉบับได้กำหนดไว้
- เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมสามารถปรับใช้กฎหมายกับการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง เหมาะสม

3. คุณสมบัติของผู้เข้ารับการศึกษาศึกษาและฝึกอบรม

ผู้สมัครเข้าศึกษาในหลักสูตรฯ ต้องมีอายุ 20 ปีบริบูรณ์ ณ วันที่สมัคร โดยไม่เป็นผู้ค้าง/ผิดนัดชำระหนี้ในระบบกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) และมีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้

1. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - 1.1 เป็นผู้บริหารท้องถิ่น รองผู้บริหารท้องถิ่น เลขานุการ ที่ปรึกษาผู้บริหารท้องถิ่น
 - 1.2 เป็นพนักงาน ข้าราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - 1.3 เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่น
2. เป็นข้าราชการในสังกัดกระทรวง กรม ที่ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวข้องกับการกระจายอำนาจสู่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
3. เป็นกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน
4. เป็นผู้นำชุมชน หรือประชาชนทั่วไปผู้มีความสนใจในเรื่องการปกครองท้องถิ่น

4. จำนวนผู้เข้ารับการศึกษาศึกษาอบรม

รุ่นละ 80 คน

5. เนื้อหาของหลักสูตร

การเรียนการสอนในหลักสูตรจะใช้เวลาเรียนทั้งสิ้น 180 ชั่วโมง ประกอบไปด้วย

- ปฐมนิเทศ 12 ชั่วโมง
- การบรรยายในชั้นเรียน 132 ชั่วโมง
- การศึกษาดูงาน 18 ชั่วโมง
- เอกสารวิชาการกลุ่ม 12 ชั่วโมง
- ปัจฉิมนิเทศ 6 ชั่วโมง

กลุ่มวิชาที่ 1 แนวคิดและหลักกฎหมายทั่วไปเกี่ยวกับการปกครองท้องถิ่น (12 ชั่วโมง)

- นิติปรัชญา : หลักกฎหมายมหาชนและหลักกฎหมายเอกชนสำหรับการบริหารราชการแผ่นดิน
- กฎหมาย : เครื่องมือที่จำเป็นสำหรับการบริหารงานท้องถิ่น
- แนวคิด ข้อพึงระวัง และการบังคับใช้กฎหมาย
- รัฐธรรมนูญ : แม่บทแห่งการปกครองท้องถิ่น

กลุ่มวิชาที่ 2 กฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และความสัมพันธ์ระหว่างฝ่ายบริหารและสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (15 ชั่วโมง)

- การเลือกตั้งในบริบทของท้องถิ่น
- ฝ่ายบริหาร และสภาท้องถิ่น : โครงสร้าง ความสัมพันธ์ อำนาจหน้าที่ เงื่อนไข และข้อจำกัดในการทำหน้าที่ตามกรอบกฎหมาย
- หลักการว่าด้วยคุณสมบัติ ข้อห้าม การเข้าสู่ตำแหน่ง การพ้นจากตำแหน่ง และการสอบสวนผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง
- การประชุมสภา และการตราข้อบัญญัติท้องถิ่น
- สัมมนาประเด็นกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และความสัมพันธ์ระหว่างฝ่ายบริหารและสภา

กลุ่มวิชาที่ 3 กฎหมายและระเบียบเกี่ยวกับการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (69 ชั่วโมง)

3.1 อำนาจหน้าที่ในการจัดบริการสาธารณะ

- อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้านสิ่งแวดล้อม
- อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้านการสาธารณสุข
- อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้านการชุดดิน ควบคุมอาคาร และถมดิน
- อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้านผังเมือง
- อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้านการคุ้มครองที่สาธารณะ
- อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามกฎหมายการกระจายอำนาจ
- การร่างกฎหมายและการจัดทำข้อบัญญัติท้องถิ่น
- การดำเนินการของ อปท. เกี่ยวกับกฎหมายที่ดินและสิ่งปลูกสร้างและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง
- การให้ประชาชน/ชุมชน/เอกชน มีส่วนร่วมในกิจการของรัฐและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (PPP) (กรณีศึกษาความร่วมมือขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)
- สัมมนาประเด็นอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- สัมมนาประเด็นการกระจายอำนาจและการปกครองท้องถิ่น

- รูปแบบใหม่ในการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ยุทธศาสตร์ชาติกับความท้าทายในการพัฒนาท้องถิ่น

3.2 อำนาจหน้าที่ในการบริหารงานบุคคล

- ปัญหาและทิศทางการบริหารงานบุคคล
- วินัยในระบบการบริหารงานบุคคล
- สัมมนาประเด็นบริหารงานบุคคลท้องถิ่น

3.3 อำนาจหน้าที่ในการบริหารการเงินการคลัง

- การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น: หลักการ วิธีการดำเนินการ และข้อพึงระวัง
- พระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ และการจัดทำงบประมาณรายจ่าย
- การรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน
- โครงสร้าง การจัดเก็บรายได้ การหาประโยชน์ในทรัพย์สิน และการกู้เงินจากแหล่งต่างๆ
- กฎหมายว่าด้วยพัสดุ การจัดซื้อจัดจ้าง และสัญญา
- สัมมนาประเด็นการบริหารการเงิน การคลัง

กลุ่มวิชาที่ 4 การกำกับดูแลและตรวจสอบองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (30 ชั่วโมง)

- ระบบการกำกับดูแลองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- วิธีปฏิบัติทางปกครอง
- ความผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่
- ประสบการณ์และข้อสังเกตเกี่ยวกับการตรวจสอบการดำเนินงานของกระทรวงมหาดไทย
- ป.ป.ช. กับการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ป.ป.ท. กับการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- วินัยการเงินการคลัง และ ข้อสังเกตเกี่ยวกับการตรวจสอบการดำเนินงานของ สตง.
- สัมมนาการมีส่วนร่วมของประชาชน : ประสบการณ์การดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ร่วมกับชุมชน

กลุ่มวิชาที่ 5 การดำเนินคดีที่เกี่ยวกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (6 ชั่วโมง)

- การดำเนินคดีแพ่งและคดีอาญา
- ศาลปกครองและวิธีพิจารณาคดีปกครอง

6. วิธีการศึกษาอบรม

- 1) การบรรยาย โดยวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิ โดยการนำเสนอภาพรวมของกฎหมายแต่ละฉบับ ประกอบกับการนำเสนอกรณีศึกษาและโจทย์ปัญหาต่างๆ
- 2) การสัมมนากลุ่มย่อย (workshop) เพื่อวิเคราะห์ปัญหา เสนอความเห็น และซักถามปัญหาร่วมกันของผู้เข้ารับการอบรม
- 3) การศึกษาจากเอกสารประกอบการบรรยายและกรณีศึกษา เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้ฝึกคิดวิเคราะห์ และการนำกฎหมายไปใช้ในการปฏิบัติงาน

7. ระยะเวลาในการศึกษาอบรม

- การศึกษาอบรมโดยรวมประมาณ 5 เดือน เรียนสัปดาห์ละ 3 วัน คือ วันศุกร์ วันเสาร์ และวันอาทิตย์ (ครึ่งวัน) ตั้งแต่เวลา 09.00 – 16.00 น.

8. สถานที่จัดการเรียนการสอน

ห้องศึกษาอบรม ณ ชั้น 5 อาคารจอตลอด (ฝั่งห้องอบรม) สถาบันพระปกเกล้า อาคารศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ 80 พรรษา (โซนทิศตะวันตก) ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ

9. เงื่อนไขการจบหลักสูตร

ผู้เข้ารับการศึกษาคือผู้ที่ได้รับประกาศนียบัตร ต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

- มีเวลาในการศึกษาไม่น้อยกว่าร้อยละ 75 ของเวลาเรียนในห้องเรียน
- ได้รับการประเมิน “ผ่าน” ในการสอบรายกลุ่มวิชา
- ผ่านการประเมินผลขั้นสุดท้ายในการจัดทำและนำเสนอเอกสารวิชาการกลุ่ม ทั้งนี้ผู้เข้ารับการศึกษาคือต้องแสดงความสามารถให้เห็นว่า มีความรู้จากการศึกษาอบรม และสามารถนำความรู้ที่ได้ไปปฏิบัติจริง
- เข้าร่วมกิจกรรมการศึกษาตามที่ตั้งสถาบันฯ กำหนด
- ไม่ดำเนินการใดๆอันนำมาซึ่งความเสื่อมเสียชื่อเสียงของสถาบันพระปกเกล้า

10. ประกาศนียบัตรและเข็มวิทยฐานะที่จะได้รับ

- 1) ประกาศนียบัตรกฎหมายท้องถิ่น
- 2) เข็มวิทยฐานะระดับประกาศนียบัตรจากสถาบันพระปกเกล้า

11. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

วิทยาลัยพัฒนาการปกครองท้องถิ่น สถาบันพระปกเกล้า ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ 80 พรรษา อาคารรัฐประศาสนภักดี ชั้น 5 ฝั่งทิศใต้ เลขที่ 120 หมู่ 3 ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ 10210 โทรศัพท์ 02-141-9576, 02-141-9565-69 โทรสาร 02-143-8175

12. ค่าธรรมเนียม

- ค่าลงทะเบียนตลอดหลักสูตร 69,000 บาท (หกหมื่นเก้าพันบาทถ้วน) ไม่รวมการศึกษาตามต่างประเทศ โดยมีรายละเอียดเฉพาะค่าธรรมเนียมการศึกษา 69,000 บาท ดังนี้
 - การเรียนการสอนในชั้นเรียน ค่าอาหารกลางวัน อาหารว่าง ค่าเอกสารตลอดหลักสูตร (ไม่รวมค่าเดินทางและที่พัก)
 - กิจกรรมปฐมนิเทศและปัจฉิมนิเทศ ค่าเดินทางจากสถาบันไปสถานที่จัดกิจกรรม ค่าอาหาร และค่าที่พัก (ตามที่หลักสูตรกำหนด)



กำหนดการศึกษาอบรม
หลักสูตรประกาศนียบัตรกฎหมายท้องถิ่น รุ่นที่ 11

จำนวน 2.5 วัน/สัปดาห์ คือ วันศุกร์-วันอาทิตย์ (เฉพาะวันอาทิตย์ครึ่งวัน)

หัวข้อ	วันและเวลาเรียน
● ปฐมนิเทศ (ต่างจังหวัดแจ้งกำหนดการภายหลัง)	● ศุกร์ 19 สิงหาคม 2565 เวลา 09.00-16.00 น.
	● เสาร์ 20 สิงหาคม 2565 เวลา 09.00-16.00 น.
	● อาทิตย์ 21 สิงหาคม 2565 เวลา 09.00-12.00 น.
● การเรียนครั้งที่ 1	● ศุกร์ 26 สิงหาคม 2565 เวลา 09.00-16.00 น.
	● เสาร์ 27 สิงหาคม 2565 เวลา 09.00-16.00 น.
	● อาทิตย์ 28 สิงหาคม 2565 เวลา 09.00-12.00 น.
● การเรียนครั้งที่ 2	● ศุกร์ 2 กันยายน 2565 เวลา 09.00-16.00 น.
	● เสาร์ 3 กันยายน 2565 เวลา 09.00-16.00 น.
	● อาทิตย์ 4 กันยายน 2565 เวลา 09.00-12.00 น.
● การเรียนครั้งที่ 3	● ศุกร์ 9 กันยายน 2565 เวลา 09.00-16.00 น.
	● เสาร์ 10 กันยายน 2565 เวลา 09.00-16.00 น.
	● อาทิตย์ 11 กันยายน 2565 เวลา 09.00-12.00 น.
● การเรียนครั้งที่ 4	● ศุกร์ 16 กันยายน 2565 เวลา 09.00-16.00 น.
	● เสาร์ 17 กันยายน 2565 เวลา 09.00-16.00 น.
	● อาทิตย์ 18 กันยายน 2565 เวลา 09.00-12.00 น.
● การเรียนครั้งที่ 5	● ศุกร์ 23 กันยายน 2565 เวลา 09.00-16.00 น.
	● เสาร์ 24 กันยายน 2565 เวลา 09.00-16.00 น.
	● อาทิตย์ 25 กันยายน 2565 เวลา 09.00-12.00 น.
● ศึกษาดูงานในประเทศ (แจ้งกำหนดการภายหลัง)	● 7-9 ตุลาคม 2565 (ศุกร์-อาทิตย์)
● การเรียนครั้งที่ 6	● ศุกร์ 20 ตุลาคม 2565 เวลา 09.00-16.00 น.
	● เสาร์ 21 ตุลาคม 2565 เวลา 09.00-16.00 น.
	● อาทิตย์ 22 ตุลาคม 2565 เวลา 09.00-12.00 น.
● การเรียนครั้งที่ 7	● ศุกร์ 10 พฤศจิกายน 2565 เวลา 09.00-16.00 น.
	● เสาร์ 11 พฤศจิกายน 2565 เวลา 09.00-16.00 น.
	● อาทิตย์ 12 พฤศจิกายน 2565 เวลา 09.00-12.00 น.
● การเรียนครั้งที่ 8	● ศุกร์ 18 พฤศจิกายน 2565 เวลา 09.00-16.00 น.
	● เสาร์ 19 พฤศจิกายน 2565 เวลา 09.00-16.00 น.
	● อาทิตย์ 20 พฤศจิกายน 2565 เวลา 09.00-12.00 น.

หัวข้อ	วันและเวลาเรียน
● การเรียนครั้งที่ 9	● พุธที่ 24 พฤศจิกายน 2565 เวลา 09.00-16.00 น. ● ศุกร์ 25 พฤศจิกายน 2565 เวลา 09.00-16.00 น. ● เสาร์ 26 พฤศจิกายน 2565 เวลา 09.00-16.00 น. ● อาทิตย์ 27 พฤศจิกายน 2565 เวลา 09.00-12.00 น.
● สอบเอกสารวิชาการกลุ่ม+พีซีปัจฉิมนิเทศ (ต่างจังหวัดแจ้งภายหลัง)	● ศุกร์ 23 ธันวาคม 2565 เวลา 09.00-16.00 น. ● เสาร์ 24 ธันวาคม 2565 เวลา 09.00-16.00 น. ● อาทิตย์ 25 ธันวาคม 2565 เวลา 09.00-12.00 น.
● จัดทำเอกสารวิชาการกลุ่มเสร็จสมบูรณ์	● ภายในวันที่ 25 มกราคม 2566
● การศึกษาดูงานต่างประเทศ**	● ช่วงเดือนมกราคม – กุมภาพันธ์ 2566
● รับประกาศนียบัตร	● 5 กันยายน 2566

กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

การศึกษาดูงาน

- การศึกษาดูงานในประเทศ จำนวน 1 ครั้ง (รวมอยู่ในค่าธรรมเนียมการศึกษา 69,000 บาท ครอบคลุมค่าเดินทาง ค่าอาหาร และที่พักการศึกษาดูงานในประเทศ (จำนวน 3 วัน 2 คืน)
- การศึกษาดูงานต่างประเทศ
 - กรณีศึกษาดูงานต่างประเทศแบบ onsite ช่วงเดือนมกราคม-กุมภาพันธ์ 2566 ทั้งนี้ หากสถานการณ์โควิด-19 คลี่คลายลง และสามารถเดินทางศึกษาดูงานต่างประเทศได้ สถาบันฯ จะเรียกเก็บค่าใช้จ่ายต่างหากจากค่าธรรมเนียมการศึกษา (ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับประเทศที่เดินทางไปศึกษาดูงาน ไม่เกิน 50,000 บาท)
 - กรณีศึกษาดูงานต่างประเทศแบบ online ระหว่าง 17-19 ตุลาคม 2565 (แจ้งรายละเอียดภายหลัง)

วันหยุดตามประเพณี

- วันศุกร์ 12 สิงหาคม 2565 (วันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง และวันแม่แห่งชาติ)
- วันพฤหัสบดีที่ 13 ตุลาคม 2565 (วันคล้ายวันสวรรคตพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราชบรมนาถบพิตร)
- วันศุกร์ที่ 14 ตุลาคม 2565 (วันหยุดราชการเพิ่มเป็นกรณีพิเศษ ตามมติครม.)

หนังสือให้ความยินยอมในการเปิดเผยข้อมูล

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ข้าพเจ้า นาย / นาง / นางสาว อายุ.....ปี

บัตรประชาชนเลขที่ - - - - - - - - - - - -

ที่อยู่ปัจจุบันเลขที่ หมู่ที่ ซอย ถนน

ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด

โทรศัพท์

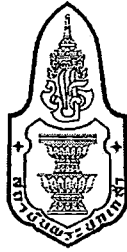
โดยหนังสือฉบับนี้ ข้าพเจ้าเป็นผู้สมัครเข้ารับการศึกษาอบรมในหลักสูตร.....

.....โดยสถาบันพระปกเกล้า ได้กำหนดคุณสมบัติของผู้สมัครไว้ประการหนึ่งว่า ต้องไม่เป็นผู้มีหนี้สินในระบบกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) ดังนั้น ข้าพเจ้าจึงให้ความยินยอม ดังนี้

1. ยินยอมให้สถาบันพระปกเกล้าเปิดเผยและขอข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้า เพื่อการตรวจสอบสถานะความเป็นผู้กู้ยืมเงินกองทุน สถานะการชำระเงินคืนกองทุน จากกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ซึ่งเป็นผู้ควบคุมหรือครอบครองข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้า อันเป็นวินัยและเป็นความรับผิดชอบขั้นพื้นฐานของผู้ที่จะปฏิบัติหน้าที่สำคัญของประเทศต่อไป และเพื่อการให้กู้ยืม การติดตามหนี้ และการดำเนินการใด ๆ ได้ตามวัตถุประสงค์ของสถาบันพระปกเกล้า และกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
2. ยินยอมให้กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ผู้ควบคุมหรือครอบครองข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้า เปิดเผย และ/หรือแลกเปลี่ยนข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้าให้แก่ สถาบันพระปกเกล้า ได้ตามวัตถุประสงค์ของสถาบันพระปกเกล้า และกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
3. ข้าพเจ้าจะไม่เพิกถอนการให้ความยินยอมตามหนังสือนี้ เว้นแต่จะได้รับความเห็นชอบจากกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาเป็นลายลักษณ์อักษร
4. ให้ถือว่าฉบับและบรรดาสำเนาภาพถ่าย ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ หรือโทรสารที่ทำสำเนาขึ้น จากหนังสือ ให้ความยินยอมฉบับนี้โดยการถ่ายสำเนาภาพถ่ายหรือบันทึกไว้ไม่ว่าในรูปแบบใด ๆ เป็นหลักฐานในการให้ความยินยอมของข้าพเจ้าเช่นเดียวกัน

ข้าพเจ้าได้เข้าใจข้อความในหนังสือยินยอมฉบับนี้โดยตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน ณ วัน เดือน ปี ที่ระบุข้างต้น

ลงชื่อ.....ผู้ให้ความยินยอม
(.....)



สถาบันพระปกเกล้า

วิทยาลัยพัฒนาการปกครองท้องถิ่น

หนังสือยินยอมของหัวหน้าหน่วยงาน

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....
หน่วยงาน.....

ผู้บังคับบัญชาของผู้สมัครเข้ารับ
การศึกษาในหลักสูตรประกาศนียบัตรกฎหมายท้องถิ่น รุ่นที่ 11 ขอรับรองต่อสถาบันพระปกเกล้าว่า
หน่วยงานต้นสังกัดยินยอมและสนับสนุนให้ผู้สมัครข้างต้นเข้าศึกษาอบรมและร่วมกิจกรรมทั้งปวง
ตามที่สถาบันพระปกเกล้ากำหนดไว้ในหลักสูตรฯ ได้อย่างสม่ำเสมอตลอดระยะเวลาการศึกษาอบรม

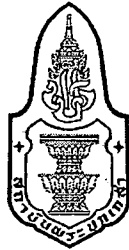
ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่

- หมายเหตุ 1. กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้ลงนามต้องเป็นผู้มีอำนาจอนุมัติค่าใช้จ่าย และให้ลาเพื่อเข้ารับ
การศึกษาอบรมได้
2. กรณีหน่วยงานราชการ ผู้ลงนามต้องเป็นผู้บังคับบัญชาสูงสุดของหน่วยงาน และเป็นผู้มีอำนาจอนุมัติ
ค่าใช้จ่าย และให้ลาเพื่อเข้ารับการศึกษาอบรมได้



สถาบันพระปกเกล้า
วิทยาลัยพัฒนาการปกครองท้องถิ่น

หนังสือยินยอมเข้ารับการศึกษ

ข้าพเจ้าตำแหน่ง.....
หน่วยงาน.....

ผู้สมัครเข้ารับการศึกษในหลักสูตรประกาศนียบัตรกฎหมายท้องถิ่น รุ่นที่ 11 ขอรับรองต่อสถาบันพระปกเกล้าว่าข้าพเจ้ายินดีเข้าศึกษาอบรมและร่วมกิจกรรมทั้งปวงตามที่สถาบันพระปกเกล้ากำหนดไว้ในหลักสูตรฯ ได้อย่างสม่ำเสมอตลอดระยะเวลาการศึกษอบรม

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่

- หมายเหตุ
1. กรณีนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ลงนามรับรองตนเอง
 2. กรณีภาคเอกชน ผู้นำชุมชน ประชาชนทั่วไป และกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ซึ่งผู้สมัครเป็นผู้ออกค่าธรรมเนียมการศึกษอบรมเอง ให้ลงนามรับรองด้วยตนเอง