

เทศบาลนครขอนแก่น  
 เลขรับที่ ๖439  
 วันที่ 20 เม.ย. 2565  
 เวลา 13:36



ที่ อว ๐๖๐๕.๓๓/ว ๕๙๖

กองการเจ้าหน้าที่  
 714  
 สำนักบริการวิชาการ  
 12/1 เม.ย. 2565  
 มหาวิทยาลัยมหาสารคาม  
 16:20  
 ตำบลขามเรียง อำเภอกันทรวิชัย  
 จังหวัดมหาสารคาม ๔๔๑๕๐

๕๙ มีนาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอเชิญส่งบุคลากรเข้าร่วมฝึกอบรม และขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “แนวทางปฏิบัติในกระบวนการตรวจสอบภายใน ตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ เพื่อพัฒนาความรู้และใช้ในการปฏิบัติงานขององค์กรเชิงคุณภาพอย่างเป็นรูปธรรม” รุ่นที่ ๕ - ๗

เรียน นายองค์การบริหารส่วนจังหวัด นายกเทศมนตรี นายกเมืองพัทยา และนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑.รายละเอียดโครงการฝึกอบรม จำนวน ๑ ชุด

..... ด้วย สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ได้กำหนดจัดโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “แนวทางปฏิบัติในกระบวนการตรวจสอบภายใน ตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ เพื่อพัฒนาความรู้และใช้ในการปฏิบัติงานขององค์กรเชิงคุณภาพอย่างเป็นรูปธรรม” เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจทักษะและสมรรถนะในการปฏิบัติงานการตรวจสอบภายในได้อย่างถูกต้อง โดยสามารถนำองค์ความรู้ตลอดจนเทคนิคนำไปปฏิบัติงานตรวจสอบได้ตามกระบวนการตรวจสอบตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ จึงได้กำหนดเพิ่มรุ่น ดังนี้

รุ่นที่ ๕ ระหว่างวันที่ ๒๗ - ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ณ โรงแรมलयทอง อำเภอเมืองอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี

รุ่นที่ ๖ ระหว่างวันที่ ๓ - ๕ มิถุนายน ๒๕๖๕ ณ โรงแรมสยามแกรนด์ อำเภอเมืองอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี


รุ่นที่ ๗ ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๕ ณ โรงแรมเมอร์เคียว อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่

โดยได้รับเกียรติจากอาจารย์มารุต ปริญญากร นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ กรมบัญชีกลาง ผู้รับผิดชอบโดยตรง และนางสาวธนัชกร ปัญญาสูง นักวิชาการตรวจสอบภายใน องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อทอง จังหวัดปราจีนบุรี เพื่อมาถ่ายทอดประสบการณ์ตรงและสาระสำคัญเจตนารมณ์ของข้อระเบียบ/ข้อกำหนดหลักเกณฑ์ใหม่ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจ ทักษะ และสมรรถนะในการปฏิบัติงานการตรวจสอบภายในได้อย่างถูกต้อง โดยสามารถนำองค์ความรู้ตลอดจนเทคนิคนำไปปฏิบัติงานตรวจสอบได้ตามกระบวนการตรวจสอบตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๑ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๒ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๔ และสามารถนำความรู้ไปปรับใช้ในองค์กรได้อย่างแท้จริง ทั้งนี้ ท่านสามารถสอบถามได้ที่ ศูนย์ประสานงานโครงการฝึกอบรมฯ

โทรศัพท...

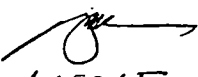
เรียน ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

กรม มท ๖ กรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย  
สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย  
กรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย  
เลขที่กรมการปกครอง ๓ จำนวน ๓ หน้า  
หน้าซองบรรจุซอง ๑๐๐๖ ๑๐๐๖ ๑๐๐๖ ๑๐๐๖ ๑๐๐๖

  
(นางสาวเอื้อเอ็นดู ภาคทรัพย์)  
นักทรัพยากรบุคคล

เรียน ปลัดเทศบาล

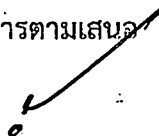
- เพื่อโปรดทราบ/พิจารณา  
ควรดำเนินการตามเสนอ

  
6 พค ๖๕  
(นางกฤษณา แสนสะอาด)

รองปลัดเทศบาล รักษาราชการแทน  
ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

เรียน นายกเทศมนตรีนครขอนแก่น

- เพื่อโปรดทราบ/พิจารณา  
- ควรดำเนินการตามเสนอ

  
(นายวิทยา ภูโยสาร)  
ปลัดเทศบาลนครขอนแก่น

11 พ.ค. 2565

เห็นชอบตามเสนอ



(นายธีระศักดิ์ ชีฆายุพันธ์)  
นายกเทศมนตรีนครขอนแก่น  
7 มิ.ย. 2565

โทรศัพท์ ๐๘ ๖๓๔๕ ๓๙๑๕, ๐๘ ๕๓๓๔ ๒๗๒๗ หรือสามารถดาวน์โหลดโครงการได้ที่ [www.9npu9.com](http://www.9npu9.com)  
ตามรายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์  
จากท่านผู้บริหาร และบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นอย่างดีและขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธีรยุทธ ชาติชนะยีนยง)  
ผู้รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ  
มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

ศูนย์ประสานงานโครงการฝึกอบรม

โทรศัพท์ ๐๘ ๖๓๔๕ ๓๙๑๕, ๐๘ ๑๔๒๔ ๗๙๓๐

โทรสาร ๐ ๒๔๒๖ ๓๔๗๒



ที่ อว.๐๖๐๕.๓๗/ว ๕๗๕

สำนักบริการวิชาการ  
มหาวิทยาลัยมหาสารคาม  
ตำบลขามเรียง อำเภอกันทรวิชัย  
จังหวัดมหาสารคาม ๔๕๑๕๐

๕๗ มีนาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอเชิญส่งบุคลากรเข้าร่วมฝึกอบรม และขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “แนวทางปฏิบัติในกระบวนการตรวจสอบภายใน ตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ เพื่อพัฒนาความรู้และใช้ในการปฏิบัติงานขององค์กรเชิงคุณภาพอย่างเป็นรูปธรรม” รุ่นที่ ๕ - ๗

เรียน นายกองจัดการบริหารส่วนจังหวัด นายกเทศมนตรี นายกเมืองพัทยา และนายกองจัดการบริหารส่วนตำบล

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑.รายละเอียดโครงการฝึกอบรม จำนวน ๑ ชุด

ด้วย สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ได้กำหนดจัดโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “แนวทางปฏิบัติในกระบวนการตรวจสอบภายใน ตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ เพื่อพัฒนาความรู้และใช้ในการปฏิบัติงานขององค์กรเชิงคุณภาพอย่างเป็นรูปธรรม” เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจ ทักษะและสมรรถนะในการปฏิบัติงานการตรวจสอบภายในได้อย่างถูกต้อง โดยสามารถนำองค์ความรู้ตลอดจนเทคนิคนำไปปฏิบัติงานตรวจสอบได้ตามกระบวนการตรวจสอบตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ จึงได้กำหนดเพิ่มรุ่น ดังนี้

รุ่นที่ ๕ ระหว่างวันที่ ๒๗ - ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ณ โรงแรมลายทอง อำเภอเมืองอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี

รุ่นที่ ๖ ระหว่างวันที่ ๓ - ๕ มิถุนายน ๒๕๖๕ ณ โรงแรมสยามแกรนด์ อำเภอเมืองอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี

รุ่นที่ ๗ ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๕ ณ โรงแรมเมอร์เคียว อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่

โดยได้รับเกียรติจากอาจารย์มารุต ปรียากร นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ กรมบัญชีกลาง ผู้รับผิดชอบโดยตรง และนางสาวธนัชกร ปัญญาถุง นักวิชาการตรวจสอบภายใน องค์กรบริหารส่วนตำบลบ่อทอง จังหวัดปราจีนบุรี เพื่อมาถ่ายทอดประสบการณ์ตรงและสาระสำคัญเจตนารมณ์ของข้อระเบียบ/ข้อกำหนด หลักเกณฑ์ใหม่ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจ ทักษะ และสมรรถนะในการปฏิบัติงานการตรวจสอบภายในได้อย่างถูกต้อง โดยสามารถนำองค์ความรู้ตลอดจนเทคนิคนำไปปฏิบัติงานตรวจสอบได้ตามกระบวนการตรวจสอบตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๑ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๒ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๔ และสามารถนำความรู้ไปปรับใช้ในองค์กรได้อย่างแท้จริง ทั้งนี้ ท่านสามารถสอบถามได้ที่ ศูนย์ประสานงานโครงการฝึกอบรมฯ

/โทรศัพท์...

โทรศัพท์ ๐๘ ๖๓๔๕ ๓๕๑๕, ๐๘ ๕๓๓๔ ๒๗๒๗ หรือสามารถดาวน์โหลดโครงการได้ที่ [www.9npu9.com](http://www.9npu9.com)  
ตามรายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

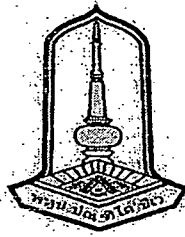
สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์  
จากท่านผู้บริหาร และบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นอย่างดีและขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิรัช ชาดิชนะยั้ง)  
ผู้อำนวยการในตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ  
มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

ศูนย์ประสานงานโครงการฝึกอบรม  
โทรศัพท์ ๐๘ ๖๓๔๕ ๓๕๑๕, ๐๘ ๑๔๒๕ ๗๕๓๐  
โทรสาร ๐ ๒๔๒๖ ๓๔๗๖



## โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร

“แนวทางปฏิบัติในกระบวนการตรวจสอบภายใน ตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ เพื่อพัฒนาความรู้และใช้ในการปฏิบัติงานขององค์กรเชิงคุณภาพอย่างมีประสิทธิภาพ”

### ๑. หลักการและเหตุผล

ด้วยพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๙ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐ จัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารความเสี่ยง โดยให้ถือปฏิบัติตามมาตรฐาน และหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด ประกอบกับกระทรวงการคลังได้กำหนดหลักเกณฑ์กระทรวงการคลัง ว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการตรวจสอบภายใน สำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ ซึ่งในมาตรฐานการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐที่ ๑๒๓๐ กำหนดให้ผู้ตรวจสอบภายในต้องหมั่นศึกษาหาความรู้ ทักษะ และความสามารถอื่นๆ เพิ่มเติมอยู่ตลอดเวลา เพื่อให้เกิดการพัฒนาวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง อันจะส่งผลให้ผู้ตรวจสอบภายในมีความรู้ ทักษะ และสมรรถนะที่เหมาะสมกับการปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายใน มีความเป็นมืออาชีพในการปฏิบัติงาน สามารถตอบสนองความต้องการของผู้บริหาร บุคลากรในองค์กรและประชาชนในพื้นที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ดังนั้น “หน่วยงานของรัฐ” ได้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานรัฐสภา ศาลยุติธรรม ศาลปกครอง องค์การมหาชน หน่วยงานอื่นของรัฐตามที่กฎหมายกำหนด ที่ต้องจัดให้มีการตรวจสอบภายใน ซึ่งเป็นไปตามบทบัญญัติ ตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ ตามมาตรา ๗๙ โดยให้หน่วยงานรัฐมาตรฐานและหลักเกณฑ์การตรวจสอบภายในตามที่กระทรวงการคลังกำหนด

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานรัฐสภา ศาลยุติธรรม ศาลปกครอง องค์การมหาชน หน่วยงานอื่นของรัฐตามที่กฎหมายกำหนด จึงต้องจัดให้มีการตรวจสอบภายในภายในหน่วยงาน เพื่อเป็นเครื่องมือของผู้บริหารในการให้ความเชื่อมั่นและการให้คำปรึกษา รวมทั้งติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานของหน่วยงานเพื่อเพิ่มคุณค่าและปรับปรุงการปฏิบัติงานของหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลของกระบวนการบริหารความเสี่ยง การควบคุม และการกำกับดูแลอย่างเป็นระบบตามบทบาทหน้าที่งานของผู้ตรวจสอบภายในและผู้ปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายใน เพื่อให้การปฏิบัติงานด้านการคลัง การเงิน การบัญชี การพัสดุ รวมถึงการปฏิบัติงานตามภารกิจ โครงการต่างๆของหน่วยงาน โดยเฉพาะองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปอย่างถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง มีความถูกต้อง เชื่อถือได้เป็นปัจจุบัน มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ลดข้อผิดพลาดหรือข้อบกพร่องในการปฏิบัติงาน ส่งผลให้เกิดความโปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ ทั้งนี้ หากกรณีหน่วยงานของรัฐ มีเจตนาหรือปล่อยปละละเลยในการปฏิบัติตาม มาตรฐานและหลักเกณฑ์ของกระทรวงการคลังนี้ ให้กระทรวงการคลังพิจารณาความเหมาะสม ในการเสนอความเห็นเกี่ยวกับพฤติกรรมของหน่วยงานรัฐนั้นให้ผู้เกี่ยวข้องดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ต่อไป

/ดังนั้น การดำเนินงาน...

ดังนั้น การดำเนินงานต่างๆ จึงต้องมีความระมัดระวัง ด้วยการดำเนินการอย่างโปร่งใส และนำทรัพยากรที่มีอยู่ไปใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุด และคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อสังคมโดยรวม โดยยึดหลักในการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามอำนาจหน้าที่เพื่อประโยชน์สุขของประชาชน โดยใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และคำนึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำแผนพัฒนา การจัดทำงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง การตรวจสอบการประเมินผลการปฏิบัติงาน และการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ตามที่กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์ และวิธีการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด ซึ่งในการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวอาจก่อให้เกิดความเสี่ยง ความสูญเสีย หรือเสียหาย หรือความบกพร่องในการปฏิบัติงาน อันอาจเกิดจากความไม่ตั้งใจ หรือไม่เข้าใจ หรือมีความเข้าใจที่คลาดเคลื่อน จนก่อให้เกิดผลกระทบต่อองค์กรหรือผลร้ายต่อเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติ ดังนั้น ผู้ตรวจสอบภายใน และผู้ปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายใน จำเป็นที่จะต้องเรียนรู้และศึกษาแนวทางปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ดังกล่าว เพื่อพัฒนาตนเองในการปฏิบัติงานได้โดยให้ความเชื่อมั่น และให้คำปรึกษา เพื่อให้การดำเนินงานถูกต้องเป็นไปตามระเบียบ จนส่งผลให้สามารถลดการทักท้วงจากการตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน (สตง.) และหน่วยตรวจสอบภายนอก

สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม จึงได้ตระหนักถึงความสำคัญและได้กำหนดจัดโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร “แนวทางปฏิบัติในกระบวนการตรวจสอบภายใน ตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ เพื่อพัฒนาความรู้และใช้ในการปฏิบัติงานขององค์กรเชิงคุณภาพอย่างเป็นรูปธรรม” โดยได้รับเกียรติจาก อาจารย์มารุต ปรียากร นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ กรมบัญชีกลาง และนางสาวธนิษฐ์ ปัญญาสูง นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ องค์กรการบริหารส่วนตำบลบ่อทอง จังหวัดปราจีนบุรี ซึ่งเป็นผู้รับผิดชอบโดยตรงทั้งในส่วนตามวิธีการ เจตนารมณ์เชิงคุณภาพที่กรมบัญชีกลางกำหนดและในการปฏิบัติงานจากประสบการณ์จริงของผู้ตรวจสอบภายในขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมทุกตำแหน่งและทุกฝ่ายมีความรู้ความเข้าใจไปในทิศทางเดียวกัน และสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในองค์กรได้อย่างแท้จริง

## ๒. วัตถุประสงค์และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๒.๑ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจ ได้รับการพัฒนาการปฏิบัติงานในมีคุณภาพเป็นไปตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๑ ม.๗๔

๒.๒ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจ ทักษะ และสมรรถนะในการปฏิบัติงานการตรวจสอบภายในได้อย่างถูกต้องตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๒ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๔ และสามารถนำความรู้ไปปรับใช้ในองค์กรได้

๒.๓ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความตระหนักและให้ความสำคัญของการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง และสามารถเป็นเครื่องมือในการกำกับดูแล การบริหารจัดการด้านการเงินการคลังที่ดี มีความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน ต่อผู้บริหารขององค์กรได้

๒.๔ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีเทคนิคและสามารถปฏิบัติงานตรวจสอบได้ตามกระบวนการตรวจสอบตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๑ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๒ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๔ กำหนด

๒.๕ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีเทคนิคการประเมินความเสี่ยงสามารถนำไปปฏิบัติงานได้จริงอย่างมีประสิทธิภาพ

๓. ผู้รับผิดชอบโครงการฝึกอบรม

สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

๔. กลุ่มเป้าหมาย

- ๔.๑ หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในท้องถิ่น/หน่วยงานราชการอื่น/หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ
- ๔.๒ ผู้ตรวจสอบภายในท้องถิ่น/หน่วยงานราชการอื่น/หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ
- ๔.๓ ผู้ปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายในท้องถิ่น/หน่วยงานราชการอื่น/หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ

๕. ระยะเวลาการฝึกอบรม/สถานที่ฝึกอบรม

รุ่นที่ ๕ ระหว่างวันที่ ๒๗ - ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ณ โรงแรมลายทอง อำเภอเมืองอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี

รุ่นที่ ๖ ระหว่างวันที่ ๓ - ๕ มิถุนายน ๒๕๖๕ ณ โรงแรมสยามแกรนด์ อำเภอเมืองอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี

รุ่นที่ ๗ ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๕ ณ โรงแรมเมอร์เคียว อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่

๖. รูปแบบการจัดโครงการฝึกอบรม

เป็นการบรรยายให้ความรู้ พร้อมกับตอบข้อซักถามแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเกี่ยวกับเนื้อหาที่บรรยาย วิเคราะห์ สรุปปัญหาที่เกิดขึ้น และวิธีการปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายในจริงสำหรับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นของรัฐ

๗. วิทยากร

๗.๑ อาจารย์มารุต ปรียากร นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ กรมบัญชีกลาง

๗.๒ นางสาวธนัชกร ปัญญาสูง นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อทอง จังหวัดปราจีนบุรี

๘. ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม

ค่าลงทะเบียนท่านละ ๓,๙๐๐.- บาท (สามพันเก้าร้อยบาทถ้วน) เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม เช่น เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม เช่น ค่าเช่าเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก (สำนักบริการวิชาการมหาวิทยาลัยมหาสารคาม จัดให้ ๑ เครื่อง/๑ ท่าน) ค่าเช่าบริการสัญญาณอินเทอร์เน็ต ค่าธรรมเนียมมหาวิทยาลัย ค่าพัฒนาหลักสูตร และบริหารจัดการหลักสูตร ค่ากระเป๋าเอกสาร กระดาษ ปากกา และค่าเอกสารประกอบการฝึกอบรม ค่าจัดทำคู่มือบัตรคำตอบแทน และค่าเดินทางของวิทยากร ค่าอาหารว่าง อาหารกลางวัน ค่าใช้สถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าเช่าบริการสัญญาณอินเทอร์เน็ต และค่าโทรศัพท์มือถือต่างๆที่เกี่ยวข้องค่าใช้จ่ายในการจัดส่งเอกสารทางไปรษณีย์และค่าประสานงาน และค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ดอื่นๆโดยสามารถถ่วงจ่ายได้ทุกรายการ

๘.๑ ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก และค่ายานพาหนะ ในการเดินทางไปเข้าร่วมสัมมนา สามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๕ รายละเอียดแจ้งตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๐๖.๔/ว ๔๑๓ ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๕๕

/๘.๒ สำหรับผู้เข้ารับ...



๘.๒ สำหรับผู้เข้ารับกรอบรมจากสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สามารถใช้งบประมาณของหน่วยงานต้นสังกัดของผู้เข้ารับกรฝึกอบรม โดยสามารถเบิกจ่ายงบประมาณได้เต็มจำนวนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับกรฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ ข้อ ๒๘(๑) ซึ่งวางข้อกำหนดไว้ว่า “การอบรมที่หน่วยงานอื่นของรัฐจัด ให้เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริงในอัตราที่หน่วยงานผู้จัดเรียกเก็บ” โดย มหาวิทยาลัยมหาสารคาม เป็นหน่วยงานของรัฐ และมีหน้าที่หนึ่งในกรให้บริการในด้านกรจัดศึกษา และดำเนินการฝึกอบรมดังนั้น จึงสามารถเบิกค่าลงทะเบียนได้เต็มจำนวน

สำหรับค่าที่พักค่าพาหนะและค่าเบี้ยเลี้ยงผู้เข้ารับกรฝึกอบรมสามารถเบิกจ่ายจากงบประมาณต้นสังกัดของผู้เข้ารับกรฝึกอบรมตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๕) ๒๕๖๑ เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาแล้ว

๙. การรับสมัคร ผู้ที่สนใจสามารถสมัครได้โดยตรงที่ ศูนย์ประสานงานฯ ดังนี้

- ๙.๑ คารวมโหลดโครงการและใบสมัครได้ที่เว็บไซต์ : [www.9npu9.com](http://www.9npu9.com)
- ๙.๒ ส่งใบสมัครไอดีไลน์ (ID line) : @9npu9 (กรุณาใส่ @ นำหน้า)
- ๙.๓ สมัครทางโทรศัพท์ ๐๘๓-๕๓๑ ๓๒๕๘, ๐๘-๕๓๓๕-๒๗๒๗, ๐๘-๖๓๕๕-๓๕๑๕
- ๙.๔ ส่งใบสมัครทางโทรสารมาที่หมายเลข ๐-๒๖๔๔-๐๕๔๒
- ๙.๕ ส่งใบสมัครทาง E-mail add.: [training.npu@gmail.com](mailto:training.npu@gmail.com)



QR Code: @9npu9



๑๐. ค่าลงทะเบียนท่านละ ๓,๙๐๐.- บาท

(ไม่รวมค่าที่พัก ค่าอาหารเช้า ค่าอาหารเย็น และค่าเดินทาง)

- ๑๐.๑ เช็คสิ่งจ่ายในนาม : สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม นำมายื่นในวันอบรม
- ๑๐.๒ โอนเข้าชื่อบัญชี : สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
  - ธนาคารกรุงไทย สาขา : เสริมไทย คอมเพล็กซ์ มหาสารคาม เลขที่ : ๙๕๕-๐-๑๓๘๙๑-๔
  - ธนาคารทหารไทย สาขา : เสริมไทย คอมเพล็กซ์ มหาสารคาม เลขที่ : ๕๓๘-๒-๘๑๐๒๒-๖
  - ธนาคารไทยพาณิชย์ สาขา : ท่าขอนยาง (มหาวิทยาลัยมหาสารคาม) เลขที่ : ๕๓๙-๐๑๕๕๖๓-๖

๑๐.๓ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม เพิ่มช่องทางการชำระเงินด้วยระบบ QR Code

**\*\* ท่านสามารถโอนค่าลงทะเบียนได้ถึงวันแรกของการลงทะเบียน เท่านั้น\*\***


หมายเหตุ - เมื่อท่านโอนค่าลงทะเบียนมาแล้ว ขอให้ท่านนำสำเนาหลักฐานการโอนเงิน


- ใบนำฝาก Pay-In Slip มายื่นในวันรายงานตัว
- กรณีที่ชำระเงินค่าลงทะเบียนล่วงหน้า แล้วไม่สามารถเข้าร่วมกรฝึกอบรมในครั้งนี้ได้ ขอความอนุเคราะห์แจ้งยกเลิกก่อนวันอบรมอย่างน้อย ๗ วันทำการ จึงจะได้รับการคืนค่าลงทะเบียน
- \*\*เนื่องจากสถานการณ์โควิด กำหนดการอบรมอาจมีการเปลี่ยนแปลง กรณีจ้องตัวเครื่องบินและที่พัก กรุณาสอบถามเจ้าหน้าที่ฝ่ายฝึกอบรม ก่อนวันอบรมอย่างน้อย ๗ วันทำการ หากไม่สอบถามก่อน ทางมหาวิทยาลัยจะไม่รับผิดชอบค่าตัวเครื่องบินและค่าที่พัก ทุกกรณี\*\***



๑๑. การรับรองผลการฝึกอบรม

ผู้มีสิทธิเข้ารับประกาศนียบัตรรับรองผลการฝึกอบรม ซึ่งออกโดย มหาวิทยาลัยมหาสารคาม  
จะต้องมีเวลาการฝึกอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของระยะเวลาในการฝึกอบรมทั้งหมด

  
.....ผู้xonอนุมัติโครงการ  
(นางสาวณาดก ลาตกระโทก)  
นักวิชาการฝึกอบรม

  
.....ผู้อนุมัติโครงการ  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์อรรถยุทธ ขาดิชนะยีนยง)  
ผู้รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ

๒๑ มี.ค.๖๕

## กำหนดการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ

“แนวทางปฏิบัติในกระบวนการตรวจสอบภายใน ตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ เพื่อพัฒนาความรู้และใช้ในการปฏิบัติงานขององค์กรเชิงคุณภาพอย่างเป็นรูปธรรม”

วันที่หนึ่ง

๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.

ลงทะเบียน / รับเอกสารประกอบการฝึกอบรม

วันที่สอง

๐๘.๓๐ - ๐๘.๔๕ น.

พิธีเปิดการฝึกอบรม

วิทยากรโดย... อาจารย์มารุต ปรียากร นักวิชาการคลัง ข้าราชการพิเศษ กรมบัญชีกลาง

นางสาวธนัชกร ปัญญาตุง นักวิชาการตรวจสอบภายใน องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อทอง จังหวัดปราจีนบุรี

๐๘.๔๕ - ๑๖.๓๐ น.

● ภาพรวมงานตรวจสอบภายในตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการตรวจสอบภายใน สำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๑ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๒ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๔ และหนังสือเวียนที่เกี่ยวข้อง

- ภาพรวมงานตรวจสอบภายใน
- บทบาทหน้าที่ของผู้ตรวจสอบภายใน
- การมอบหมายหน้าที่ในการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน
- งานบริการด้านให้ความเชื่อมั่น และงานบริการด้านให้คำปรึกษา
- ประเภทการตรวจสอบภายใน
- การจัดทำกฎบัตรของหน่วยงานตรวจสอบภายใน พร้อมตัวอย่าง
- การปฏิบัติงานตามแนวทางการประเมินคุณภาพของงานตรวจสอบภายใน

● แนวทางการวางแผนการตรวจสอบประจำปีและการประเมิน

ความเสี่ยงเพื่อวางแผนการตรวจสอบ

- การกำหนดปัจจัยเสี่ยง
- การกำหนดระดับของเกณฑ์ความเสี่ยงที่จะใช้ในการประเมิน
- การนำเสนอปัจจัยเสี่ยงและเกณฑ์ความเสี่ยง
- วิธีการประเมินความเสี่ยงเพื่อวางแผนการตรวจสอบ
- การจัดทำบัญชีรายการความเสี่ยง
- องค์ประกอบของแผนการตรวจสอบภายใน
- การจัดทำแผนการตรวจสอบประจำปี และแผนการตรวจสอบระยะยาว
- ตัวอย่างการประเมินความเสี่ยงเพื่อวางแผนการตรวจสอบ
- ตัวอย่างแผนการตรวจสอบ

แบบตอบรับสมัครเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมปฏิบัติการ หลักสูตร

“แนวทางปฏิบัติในกระบวนการตรวจสอบภายใน ตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ เพื่อพัฒนาความรู้และใช้ในการปฏิบัติงานขององค์กรเชิงคุณภาพอย่างเป็นรูปธรรม”

- รุ่นที่ ๕ ระหว่างวันที่ ๒๗ - ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ณ โรงแรมสายทอง อำเภอเมืองอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี
- รุ่นที่ ๖ ระหว่างวันที่ ๓ - ๕ มิถุนายน ๒๕๖๕ ณ โรงแรมสยามแกรนด์ อำเภอเมืองอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี
- รุ่นที่ ๗ ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๕ ณ โรงแรมเมอริเคียว อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่

๑. ชื่อหน่วยงาน..... เลขที่..... หมู่ที่.....  
ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....  
รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์..... โทรสาร.....

๒. มีความประสงค์จัดส่งบุคลากรเข้าร่วมสัมมนา จำนวน..... ราย ดังนี้ (กรุณาเขียนตัวบรรจง)

๒.๑) ชื่อ-นามสกุล..... ตำแหน่ง.....  
เบอร์มือถือ..... Size เสื้อกั๊ก..... อบรมรุ่นที่.....  
ข้อมูลฉีดวัคซีน [ ] ยังไม่ได้รับวัคซีน [ ] รับการฉีดวัคซีน ๑ เข็ม ชนิด..... วันที่.....  
[ ] รับวัคซีน ๒/๓ เข็ม เข็มที่(๑)..... วันที่..... เข็มที่(๒)..... วันที่..... เข็มที่(๓)..... วันที่.....

๒.๒) ชื่อ-นามสกุล..... ตำแหน่ง.....  
เบอร์มือถือ..... Size เสื้อกั๊ก..... อบรมรุ่นที่.....  
ข้อมูลฉีดวัคซีน [ ] ยังไม่ได้รับวัคซีน [ ] รับการฉีดวัคซีน ๑ เข็ม ชนิด..... วันที่.....  
[ ] รับวัคซีน ๒/๓ เข็ม เข็มที่(๑)..... วันที่..... เข็มที่(๒)..... วันที่..... เข็มที่(๓)..... วันที่.....

๒.๓) ชื่อ-นามสกุล..... ตำแหน่ง.....  
เบอร์มือถือ..... Size เสื้อกั๊ก..... อบรมรุ่นที่.....  
ข้อมูลฉีดวัคซีน [ ] ยังไม่ได้รับวัคซีน [ ] รับการฉีดวัคซีน ๑ เข็ม ชนิด..... วันที่.....  
[ ] รับวัคซีน ๒/๓ เข็ม เข็มที่(๑)..... วันที่..... เข็มที่(๒)..... วันที่..... เข็มที่(๓)..... วันที่.....

๒.๔) ชื่อ-นามสกุล..... ตำแหน่ง.....  
เบอร์มือถือ..... Size เสื้อกั๊ก..... อบรมรุ่นที่.....  
ข้อมูลฉีดวัคซีน [ ] ยังไม่ได้รับวัคซีน [ ] รับการฉีดวัคซีน ๑ เข็ม ชนิด..... วันที่.....  
[ ] รับวัคซีน ๒/๓ เข็ม เข็มที่(๑)..... วันที่..... เข็มที่(๒)..... วันที่..... เข็มที่(๓)..... วันที่.....

๒.๕) ชื่อ-นามสกุล..... ตำแหน่ง.....  
เบอร์มือถือ..... Size เสื้อกั๊ก..... อบรมรุ่นที่.....  
ข้อมูลฉีดวัคซีน [ ] ยังไม่ได้รับวัคซีน [ ] รับการฉีดวัคซีน ๑ เข็ม ชนิด..... วันที่.....  
[ ] รับวัคซีน ๒/๓ เข็ม เข็มที่(๑)..... วันที่..... เข็มที่(๒)..... วันที่..... เข็มที่(๓)..... วันที่.....

**หมายเหตุ** - ขนาดเสื้อโปโลฟรีไซส์ (S = ๓๔", M= ๓๖" , L= ๓๘" , XL= ๔๐" และ ๒XL= ๔๒")  
สิ่งของที่มอบให้กับผู้เข้ารับการอบรม (๑) แจกไฟล์งานตัวอย่าง(Word) ทุกขั้นตอนแนวทางปฏิบัติใน  
กระบวนการตรวจสอบภายใน (๒) หนังสือคู่มือแนวทางปฏิบัติในกระบวนการตรวจสอบภายใน (๓) เสื้อโปโล  
(๔) กระเป๋าเอกสาร (๕) สมุด ปากกา (๖) ใบประกาศนียบัตร

**พิเศษ!** สรุปรายงานผลการเข้ารับการฝึกอบรม ตัวอย่างฉบับที่กข้อความ (ไฟล์เวิร์ด) สำหรับนำไปใช้งานเสนอ  
ผู้บริหารได้ทันที (ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมฯ พ.ศ. ๒๕๕๗ ข้อ ๑๐)

๓. กรุณาส่งแบบตอบรับสมัครทางไอดีไลน์ (ID line) : @9npu9 (กรุณาใส่ @ นำหน้า)

สมัครทางเว็บไซต์ : [www.9npu9.com](http://www.9npu9.com)

สมัครทาง E-mail address : [training.9npu@gmail.com](mailto:training.9npu@gmail.com)

สมัครโทรสาร ๐-๒๕๒๖-๓๔๗๒

๔. การชำระเงิน ค่าลงทะเบียนท่านละ ๓,๙๐๐.- บาท (ไม่รวมค่าที่พัก ค่าอาหารเช้า ค่าอาหารเย็น และค่าเดินทาง)

๔.๑ เช็คลงจ่ายในนาม : สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม นำมายื่นในวันอบรม

๔.๒ โอนเข้าชื่อบัญชี : สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

- ธนาคารกรุงไทย สาขา : เสริมไทย คอมเพล็กซ์ มหาสารคาม เลขที่ : ๙๕๕-๐-๑๓๘๙๑-๔

- ธนาคารทหารไทย สาขา : เสริมไทย คอมเพล็กซ์ มหาสารคาม เลขที่ : ๔๓๘-๒-๘๑๐๒๒-๖

- ธนาคารไทยพาณิชย์ สาขา : ท่าขอนยาง (มหาวิทยาลัยมหาสารคาม) เลขที่ : ๔๓๙-๐๑๕๔๖๓-๖

๔.๓ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม เพิ่มช่องทางการชำระเงินด้วยระบบ QR Code

**\*\* ท่านสามารถโอนค่าลงทะเบียนได้ถึงวันแรกของการลงทะเบียน เท่านั้น \*\***

**หมายเหตุ** - เมื่อท่านโอนค่าลงทะเบียนมาแล้ว ขอให้ท่านนำสำเนาหลักฐานการโอนเงิน

ใบนำฝาก Pay-In Slip มายื่นในวันรายงานตัว

- กรณีที่ชำระเงินค่าลงทะเบียนล่วงหน้า แล้วไม่สามารถเข้าร่วมการ

ฝึกอบรมในครั้งนี้ ได้ ขอความอนุเคราะห์แจ้งยกเลิกก่อนวันอบรม

อย่างน้อย ๗ วันทำการ จึงจะได้รับการคืนค่าลงทะเบียน

**\*\*เนื่องจากสถานการณ์โควิด กำหนดการอบรมอาจมีการเปลี่ยนแปลง**

**กรณีจองตั๋วเครื่องบินและที่พัก กรุณาสอบถามเจ้าหน้าที่ฝ่ายฝึกอบรม**

**ก่อนวันอบรมอย่างน้อย ๗ วันทำการ หากไม่สอบถามก่อน**

**ทางมหาวิทยาลัยจะไม่รับผิดชอบค่าตั๋วเครื่องบินและค่าที่พัก ทุกกรณี\*\***

- การสำรองห้องพักผู้สมัครสามารถจองโดยตรงกับทางโรงแรม โดยแจ้งเข้าพัก

ในการฝึกอบรมของทาง สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ตามกำหนดการ

ดังกล่าว ท่านจะได้อัตรา ค่าที่พักในราคาพิเศษตามที่โรงแรมกำหนด

๑) โรงแรมสายทอง อุบลราชธานี เบอร์โทร ๐๕๕-๒๕๑ ๔๐๑

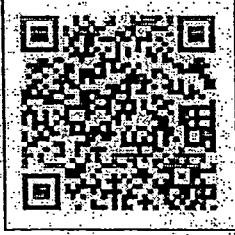
๒) โรงแรมสยามแกรนด์ จ.อุดรธานี เบอร์โทร ๐๕๒-๑๑๑ ๒๔๑

๓) โรงแรมเมอร์เคียว เชียงใหม่ เบอร์โทร (๐) ๕๓ ๒๒-๕๕๐๐



๕. ติดต่อสอบถามโทร : ๐๘-๔๓๓๔-๒๗๒๗, ๐๘-๑๔๒๔-๗๙๓๐, ๐๘-๖๓๔๕-๓๙๑๕  
ไอดีไลน์ (ID line) : @9npu9 (กรุณาใส่ @ นำหน้า)  
ดาวน์โหลดโครงการและใบสมัครได้ที่เว็บไซต์ : [www.9npu9.com](http://www.9npu9.com)

QR Code: @9npu9



หรือ



## โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร

“แนวทางปฏิบัติในกระบวนการตรวจสอบภายใน ตามหลักเกณฑ์  
กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการ  
ตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ เพื่อพัฒนาความรู้และใช้  
การปฏิบัติงานขององค์กรเชิงคุณภาพอย่างเป็นรูปธรรม”

- รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑๓ - ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ณ โรงแรมไดมอนด์ พลาซ่า อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา  
รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๖ - ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ณ โรงแรมเรือนแพ อ.เมืองพิษณุโลก จ.พิษณุโลก  
รุ่นที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๘ - ๑๐ เมษายน ๒๕๖๕ ณ โรงแรมรอยัล ริเวอร์ กรุงเทพมหานคร  
รุ่นที่ ๕ ระหว่างวันที่ ๒๗ - ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ณ โรงแรมลายทอง อ.เมือง จ.อุบลราชธานี  
รุ่นที่ ๖ ระหว่างวันที่ ๓ - ๕ มิถุนายน ๒๕๖๕ ณ โรงแรมสยามแกรนด์ อ.เมือง จ.อุดรธานี  
รุ่นที่ ๗ ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๕ ณ โรงแรมเมอร์เคียว อ.เมือง จ.เชียงใหม่

### วิทยากรโดย...

**อาจารย์มารุต ปรีษากร** นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ กรมบัญชีกลาง (ผู้รับผิดชอบโดยตรง)

**นางสาวธนัชริณี ปัญญาตุง** นักวิชาการตรวจสอบภายใน องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (ผู้ช่วยวิทยากร)

### การบรรยายที่เข้มข้นและตรงประเด็นมากที่สุด ว่าด้วย

- ▶ แนวทางการวางแผนการตรวจสอบประจำปีและการประเมิน ความเสี่ยงเพื่อวางแผนการตรวจสอบ
- ▶ แนวทางการวางแผนปฏิบัติงานตรวจสอบ การจัดทำกระดาษทำการและการปฏิบัติงานตรวจสอบ
- ▶ เทคนิคการเขียนรายงานผลการตรวจสอบและการติดตามผล
- ▶ งานบริการให้คำปรึกษาสำหรับผู้ตรวจสอบภายใน การสรุปผลในภาพรวมในทางปฏิบัติหรือพร้อมฝึกปฏิบัติ ในส่วนที่เกี่ยวข้อง

**แจกไฟล์งาน** Word ไฟล์งานบันทึกข้อความ คำสั่งแต่งตั้ง ตัวอย่างกฎบัตรที่ถูกต้องตาม  
หลักเกณฑ์กำหนด ตัวอย่างแผนฯระยะยาว แผนฯประจำปี แผนปฏิบัติงานตรวจสอบ  
กระดาษทำการ การสรุปข้อตรวจพบ รายงานผลการตรวจสอบ การติดตามผล ฯลฯ

## WIGU! ของที่ระลึกกระเป๋าและเสื้อโปโล มอบให้กับทุกท่านที่เข้ารับการอบรม

จำนวนการอบรมโดยทีม 9npu9

ติดต่อสอบถาม Line ID : @9npu9 (กรุณาใส่ @ หน้าหน้า)

Facebook : “อบรมกรม 9npu9” เว็บไซต์ : www.9npu9.com

QR Code: @9npu9



โทร : ๐๘-๖๓๔๕-๓๙๑๕, ๐๘-๔๓๓๔-๒๗๒๗ , ๐๘-๑๔๒๔-๗๙๓๐ โทรสาร ๐-๒๔๒๖ ๓๔๗๒ E-mail : training.npu@gmail.com