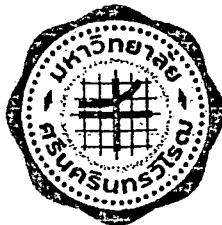


- สำนักปลัดเทศบาล
- สำนักคลัง
- สังกัดช่าง
- สำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
- กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
- สำนักการศึกษา
- สำนักสวัสดิการสังคม
- กองการเจ้าหน้าที่ ๘๗๐๒.๑๗/๓๓๖
- สถานธนาบาล



เทศบาลนครขอนแก่น

เลขรับที่..... ๖๕๐๓

วันที่..... 21 มิ.ย. 2565

เวลา..... 10.42

13

ศูนย์บริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

๑๑๔ สุขุมวิท ๒๓ กรุงเทพฯ ๑๐๑๑๐

๔ เมษายน ๒๕๖๕

กองการเจ้าหน้าที่

เลขที่รับ..... 705

วันที่..... 21 มิ.ย. 2565

เวลา..... 13:50

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “เจาะลึก แนวทาง วิธีปฏิบัติว่าด้วยหลักเกณฑ์การคำนวณราคากลางงานก่อสร้างของทางราชการ งานอาคาร งานทางสะพานและท่อเหลี่ยม และงานชลประทาน การควบคุมงานและการตรวจรับงานจ้างและแนวทางปฏิบัติของท้องถิ่นตามพ.ร.บ.ควบคุมอาคารและพ.ร.บ.การผังเมืองที่เกี่ยวข้อง”

เรียน นายกองค้กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการฝึกอบรมและใบสมัคร

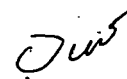
จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ ศูนย์บริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ได้จัดโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “เจาะลึก แนวทาง วิธีปฏิบัติว่าด้วยหลักเกณฑ์การคำนวณราคากลางงานก่อสร้างของทางราชการ งานอาคาร งานทางสะพานและท่อเหลี่ยม และงานชลประทาน การควบคุมงานและการตรวจรับงานจ้างและแนวทางปฏิบัติของท้องถิ่นตามพ.ร.บ.ควบคุมอาคารและพ.ร.บ.การผังเมืองที่เกี่ยวข้อง” โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเข้าใจถึงการทำงานและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ได้เชิญอาจารย์ ฐปนรรพ์ อ่ำพุทรา สำนักงานศาลปกครอง (อดีตข้าราชการกรมโยธาและผังเมืองและคณะทำงานจัดทำและปรับปรุงหลักเกณฑ์การคำนวณราคากลางงานก่อสร้างของทางราชการ) ซึ่งเป็นผู้เชี่ยวชาญเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าวโดยตรง มาเป็นวิทยากร นั้น

ในการนี้ ศูนย์บริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ใคร่ขอเรียนเชิญนายก/รองนายก/ เลขานุการ/ ที่ปรึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/ ประธานสภา/ รองประธานสภา/ สมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/ ปลัด/ รองปลัด/ หัวหน้าฝ่าย/ หัวหน้ากอง/ ผู้อำนวยการกอง/ ผู้อำนวยการสำนัก/ ลูกจ้าง/ ข้าราชการ/ พนักงานส่วนท้องถิ่น/ บุคลากรทางการศึกษาและพนักงานในสังกัดศูนย์พัฒนาเด็กเล็กผู้ที่เกี่ยวข้องที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ e-bidding/ คณะกรรมการเปิดซองสอบ/ คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างวิธีคัดเลือก/ คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างวิธีเฉพาะเจาะจง/ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ/ คณะกรรมการกำหนดราคากลาง/ ลูกจ้าง/ ข้าราชการ/ พนักงานส่วนท้องถิ่น/ ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้เป็นเจ้าหน้าที่ในการจัดซื้อจัดจ้าง/ การบริหาร พัสดุ/ การตรวจสอบภายใน/ ฝ่ายกฎหมาย/ ฝ่ายควบคุมงาน/ ออกแบบและประมาณการราคา/ พนักงานส่วนท้องถิ่นทุกตำแหน่ง ที่ผู้บริหารท้องถิ่นเห็นสมควรให้เข้ารับการอบรมในครั้งนี้ โดยมีค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน ท่านละ ๓,๙๐๐.- บาท (สามพันเก้าร้อยบาทถ้วน) โดยผู้เข้ารับการอบรมสามารถ เบิกค่าลงทะเบียนได้เต็มจำนวนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ หมวด ๒ ข้อ ๒๘ (๑) สำหรับค่าพาหนะเดินทาง ค่าที่พัก ค่าเบี้ยเลี้ยง สามารถเบิกจ่ายได้ตามสิทธิ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือผู้บังคับบัญชาแล้ว

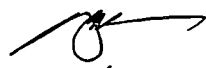
เรียน ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

ส่วน มทส. ๗ กรมสวัสดิการ กรม กำนันผู้ใหญ่บ้าน
ลือประไพ ๗๗๗๗ ๗๗๗๗ ๗๗๗๗ ๗๗๗๗ ๗๗๗๗
๗๗๗๗ ๗๗๗๗ ๗๗๗๗ ๗๗๗๗ ๗๗๗๗ ๗๗๗๗
๗๗๗๗ ๗๗๗๗ ๗๗๗๗ ๗๗๗๗ ๗๗๗๗ ๗๗๗๗


(นางสาวเอื้อเอ็นดู ภาคทรัพย์)
นักทรัพยากรบุคคล

เรียน ปลัดเทศบาล

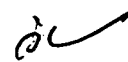
๑ เพื่อโปรดทราบ/พิจารณา
ครุฑดำ/พิมพ์ พงศาวดาร


6๗๗๗๗
(นางกฤษณา แสนสะอาด)

รองปลัดเทศบาล รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่


เรียน นายกเทศมนตรีนครขอนแก่น

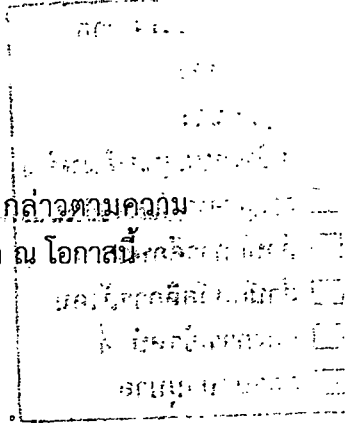
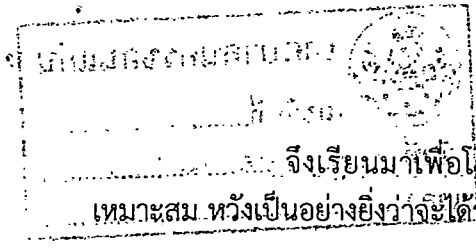
- เพื่อโปรดทราบ/พิจารณา
- ครุฑดำ/พิมพ์ตามเสนอ


(นายวิฑูรย์ ภูโยธิน)
ปลัดเทศบาลนครขอนแก่น

11 พ.ค. 2565

เห็นชอบตามเสนอ


(นายธีระศักดิ์ ธิมาบุญ)
นายกเทศมนตรีนครขอนแก่น



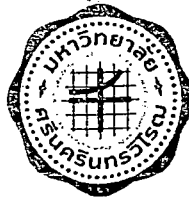
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาจัดส่งบุคลากรเข้าร่วมอบรมโครงการดังกล่าวตามความเหมาะสม หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากท่านเป็นอย่างดี และขอขอบพระคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

วีระนันท์ คำนิ้งวุฒิ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วีระนันท์ คำนิ้งวุฒิ)
ผู้อำนวยการศูนย์บริการวิชาการ

ศูนย์บริการวิชาการ
โทรศัพท์ ๐ ๒๒๕๙ ๕๕๑๑, ๐๖ ๕๖๑๕ ๘๓๕๙, ๐๖ ๕๖๑๕ ๘๓๖๙
โทรสาร ๐ ๒๒๕๙ ๒๕๒๕



โครงการฝึกอบรมหลักสูตร

“เจาะลึก แนวทาง วิธีปฏิบัติว่าด้วยหลักเกณฑ์การคำนวณราคากลางงานก่อสร้างของทางราชการ งานอาคาร งานทาง สะพานและท่อเหลี่ยม และงานชลประทาน การควบคุมงานและการตรวจรับงานจ้างและแนวทางปฏิบัติของท้องถิ่นตามพ.ร.บ.ควบคุมอาคารและพ.ร.บ.การผังเมืองที่เกี่ยวข้อง”

1. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากหลักเกณฑ์การคำนวณราคากลางงานก่อสร้าง ประกอบด้วยหลักเกณฑ์การคำนวณราคากลาง งานก่อสร้าง รวม 3 หลักเกณฑ์ ได้แก่ หลักเกณฑ์การคำนวณราคากลางงานก่อสร้างอาคาร กำหนดให้ใช้กับ โครงการ/งานก่อสร้างที่อยู่ในกลุ่มของงานก่อสร้างอาคาร หลักเกณฑ์การคำนวณราคากลางงานก่อสร้างทาง สะพาน และท่อเหลี่ยม กำหนดให้ใช้กับโครงการ/งานก่อสร้างที่อยู่ในกลุ่มของงานก่อสร้างทาง สะพาน และหรือท่อเหลี่ยม และหลักเกณฑ์การคำนวณราคากลางงานก่อสร้างชลประทาน กำหนดให้ใช้กับโครงการ/งานก่อสร้าง ที่อยู่ในกลุ่มของงานชลประทาน แต่ในทางปฏิบัติและตามข้อเท็จจริงพบว่า มีโครงการ/งานก่อสร้างของ ทางราชการหลายโครงการ/งานก่อสร้างไม่สามารถพิจารณาได้ชัดเจนว่าอยู่ในกลุ่มงานใด จึงทำให้เกิดปัญหา กับ ผู้ปฏิบัติในการเลือกใช้หลักเกณฑ์และในส่วนหลักเกณฑ์การคำนวณราคากลางงานก่อสร้างทาง สะพาน และท่อเหลี่ยมนี้ กำหนดให้ใช้กับ โครงการ/งานก่อสร้าง ที่อยู่ในกลุ่มของงานก่อสร้างทาง สะพาน และหรือท่อเหลี่ยม ตามความหมายและขอบเขตของงานก่อสร้างทาง สะพาน และหรือท่อเหลี่ยม โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ทราบว่าโครงการ/ งานก่อสร้างที่จะก่อสร้างนั้นราคาค่าก่อสร้างที่เหมาะสมควรเป็นเท่าใด เพื่อใช้เป็นฐานสำหรับเปรียบเทียบราคาจากผู้ยื่นข้อเสนอได้ยื่นข้อเสนอไว้ในกระบวนการจัดหาผู้รับจ้างก่อสร้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

ด้วยปัจจุบัน ในการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ต้องถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 ซึ่งมีการเปลี่ยนแปลงวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างใหม่หลายประการ เช่น กำหนดวิธีการจัดซื้อจัดจ้างให้เหลือ เพียง 3 วิธี (วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป วิธีคัดเลือก วิธีเฉพาะเจาะจง) กำหนดให้ผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่จะเข้าเป็นผู้ยื่นข้อเสนอต่อหน่วยงานของรัฐจะต้องขึ้นทะเบียนกับกรมบัญชีกลางก่อน บทกำหนดโทษในทางอาญากรณีเป็นเจ้าของที่พัสดุหรือผู้มีหน้าที่ในการจัดซื้อจัดจ้างปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ในการจัดซื้อจัดจ้าง ต้องระวางโทษจำคุกตั้งแต่ 1 ปี ถึง 10 ปี หรือปรับตั้งแต่ 20,000 บาทถึง 200,000 บาท ฯลฯ และต้องถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 ซึ่งได้กำหนดรายละเอียดวิธีปฏิบัติใหม่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง และการดำเนินการด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์(Electronic Government Procurement : e – GP) กำหนดให้มีวิธิตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (e –market) คือ การซื้อหรือจ้างที่รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่ไม่ซับซ้อนหรือเป็นสินค้าหรืองานบริการที่มีมาตรฐาน)โดยให้ดำเนินการในระบบตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic market : e –market) และ วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

(e - bidding) คือ การซื้อหรือจ้างครั้งหนึ่งซึ่งมีวงเงินเกิน 500,000 บาท ประกอบกับปัจจุบันรัฐบาลได้มีการกระตุ้นเศรษฐกิจและกำหนดนโยบายให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นปฏิบัติและดำเนินการ เช่น นโยบายการนำเงินสะสมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีศักยภาพ สามารถนำเงินสะสมมาใช้ในการดำเนินการในอำนาจหน้าที่ได้ ซึ่งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยงานที่อยู่ใกล้ชิดกับประชาชนมากที่สุด และมีหน้าที่ที่จะต้องแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนในพื้นที่ จึงมีความจำเป็นจะต้องมีการจัดทำบริการสาธารณะ โครงสร้างพื้นฐาน สาธารณูปโภค ซึ่งล้วนแต่เป็นการจัดหาพัสดุครุภัณฑ์เพื่อให้สามารถแก้ไขปัญหาให้ทันต่อความต้องการของประชาชนในพื้นที่ ซึ่งหากบุคคลากรของหน่วยงานไม่มีความพร้อมในการที่จะดำเนินการในเรื่องดังกล่าวอาจจะเกิดความเสียหายต่อทางราชการ และอาจทำให้บุคคลกรเกิดการผิดพลาดจากการปฏิบัติหน้าที่ และนำมาซึ่งการตรวจสอบข้อเท็จจริง สมควรที่ผู้ที่ได้รับมอบหมายควรปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายด้วยความรอบคอบถูกต้องชัดเจนเพื่อป้องกันมิให้เกิดข้อผิดพลาด อันจะส่งผลกระทบต่อความรับผิดชอบทั้ง วินัย อาญา และละเมิด

ดังนั้น งานด้านการพัสดุนี้ไม่ใช่จำกัดเฉพาะเจ้าหน้าที่พัสดุหรือหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุเท่านั้นที่จะต้องรอบรู้ถึงกระบวนการ วิธีพิจารณาต่างๆ เหล่านี้ หากแต่พนักงานส่วนท้องถิ่นทุกคนทุกตำแหน่งทุกระดับ สามารถร่วมเป็นกรรมการคณะ ต่างๆ ในการจัดหาพัสดุได้รับคำสั่งแต่งตั้ง เช่น หากต้องการซื้อครุภัณฑ์ที่นอกเหนือจากบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ จะต้องทำอย่างไร การกำหนดคุณลักษณะ (Spec) ครุภัณฑ์ต่างๆ เช่น รถกระบะเข้า รถดับเพลิงชนิดพิเศษ ใครเป็นผู้สืบราคา ฝ่ายพัสดุหรือกรรมการหรือหน่วยงานเจ้าของงบประมาณ การเปรียบเทียบราคาและกำหนดคุณลักษณะที่ต้องการก่อนที่จะทำ การจัดซื้อ และจะกำหนด Spec อย่างไร เพื่อไม่ให้เข้าข่ายว่ากีดกันเสนอราคาที่จะเป็นความผิดตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 มาตรา 8 (2) และมาตรา 9 เพื่อความโปร่งใสและเกิดการแข่งขันอย่างแท้จริง ทำให้หน่วยงานภาครัฐจัดซื้อจัดจ้างสินค้าและบริการได้ในราคายุติธรรม จำเป็นต้องลดขั้นตอนการเผชิญหรือการพบกันระหว่างผู้ขายกับผู้ซื้อให้ได้มากที่สุด รวมทั้งพัฒนาระบบ e-GP ให้ทุกขั้นตอนเป็นอิเล็กทรอนิกส์อย่างครบวงจรซึ่งจะช่วยเพิ่มความโปร่งใส และประสิทธิภาพในหน่วยงานภาครัฐให้ทัดเทียมมาตรฐานสากลมากยิ่งขึ้น ส่วนวิธีการปฏิบัติของคณะกรรมการกำหนดราคากลาง ซึ่งจะต้องเปิดเผยราคากลางตามมติ ครม. จะต้องยึดหรือพิจารณาราคาพาณิชย์หรือราคาท้องถิ่นมาใช้ในการคำนวณราคากลาง ระยะเวลาของราคากลางแต่ละครั้งมีเวลากี่วัน การรายงานผลการเสนอราคาต่ำกว่าราคากลาง 15% ต่อ สตง. ต้องทำอย่างไร และการเปิดเผยรายละเอียดค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างราคากลางที่มีใ้งานก่อสร้าง และการคำนวณราคากลางตามกฎหมายของ ป.ป.ช. จะต้องทำอย่างไร มีบทกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อลงโทษสำหรับผู้ที่เกี่ยวข้องด้านการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย

ทางศูนย์บริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ได้เห็นความสำคัญขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยให้เจ้าหน้าที่หรือผู้รับผิดชอบในการปฏิบัติงานดังกล่าว มีความรู้ความเข้าใจที่ชัดเจนและถูกต้องสามารถนำไปปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น จึงได้จัดทำโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “เจาะลึก แนวทาง วิธีปฏิบัติว่าด้วยหลักเกณฑ์การคำนวณราคากลางงานก่อสร้างของทางราชการ งานอาคาร งานทางสะพานและท่อเหลี่ยมและงานชลประทาน การควบคุมงานและการตรวจรับงานจ้างและแนวทางปฏิบัติของท้องถิ่นตามพ.ร.บ.ควบคุมอาคาร และพ.ร.บ.การผังเมืองที่เกี่ยวข้อง การอนุมัติยกเว้นและกำหนดแนวทางปฏิบัติตามกฎกระทรวงที่รัฐต้องการ สนับสนุน (ฉบับที่2)

ที่ กค(กวจ) 0405.2/ว78 ลงวันที่ 31 ม.ค.2565 และการบริหารสัญญาจ้าง เพื่อให้เป็นไปตามพ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560”นี้ขึ้นมา

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเข้าใจถึงการทำงานและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
2. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถจัดทำร่างขอบเขตของงาน รายละเอียดพัสดุครุภัณฑ์และการจัดทำราคากลางงานก่อสร้างได้อย่างถูกต้อง
3. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถเข้าใจวิธีการปฏิบัติ กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างทั้ง 3 วิธี คือวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป วิธีคัดเลือก และวิธีเฉพาะเจาะจง รวมถึงข้อยกเว้นอื่น ๆ
4. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถบริหารสัญญาซื้อและจ้าง ที่เกิดจากการใช้งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และเงินที่ได้รับการจัดสรรเป็นเงินอุดหนุนเฉพาะกิจได้อย่างถูกต้อง
5. เพื่อให้ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษาในสังกัด อปท. และเจ้าหน้าที่ผู้ที่ได้รับมอบหมายเป็นคณะกรรมการจัดหาพัสดุ/จนท.ฝ่ายพัสดุ/ฝ่ายออกแบบประมาณการราคาและควบคุมงาน/ฝ่ายตรวจสอบและตลอดจน ผู้บริหารท้องถิ่น ได้รับทราบระเบียบกฎหมาย หนังสือสั่งการหรือมติกรม. ที่เกี่ยวข้อง
6. เพื่อให้ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษาในสังกัด อปท. ตลอดจนเจ้าหน้าที่ผู้ที่ได้รับมอบหมายเป็นคณะกรรมการจัดหาพัสดุ/จนท.ฝ่ายพัสดุ/ฝ่ายออกแบบประมาณการราคาและควบคุมงาน และตลอดจน ผู้บริหาร ท้องถิ่น ได้รับทราบและเข้าใจถึงแนวทางปฏิบัติที่ถูกต้อง และสามารถนำไปปฏิบัติงานได้จริง เพื่อเป็นการป้องกันไม่ให้เกิด ข้อผิดพลาดอันนำมาซึ่งการทักท้วงจากการตรวจสอบของ สตง. การร้องเรียนหรือการฟ้องร้อง หรือก่อให้เกิดความเสียหาย ต่อทางราชการขึ้นได้ในอนาคต

3. กลุ่มเป้าหมาย

1. นายก/ รองนายก/เลขาธิการ/ที่ปรึกษา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
2. ประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
3. ปลัด/รองปลัด/หัวหน้าฝ่าย/หัวหน้ากอง/ผู้อำนวยการกอง/ผู้อำนวยการสำนัก
4. ลูกจ้าง/ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น/บุคลากรทางการศึกษาและพนักงานในสังกัดศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
ผู้ที่เกี่ยวข้องที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ e-bidding/คณะกรรมการเปิดซองสอบ/คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง วิธีคัดเลือก/คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างวิธีเฉพาะเจาะจง/คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ/คณะกรรมการกำหนดราคากลาง
5. ลูกจ้าง/ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น/ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้เป็นเจ้าหน้าที่ในการจัดซื้อจัดจ้าง/การบริหารพัสดุ/การตรวจสอบภายใน/ฝ่ายกฎหมาย/ฝ่ายควบคุมงาน/ออกแบบและประมาณการราคา
6. พนักงานส่วนท้องถิ่นทุกตำแหน่ง ที่ผู้บริหารท้องถิ่นเห็นสมควรให้เข้ารับการอบรมในครั้งนี้

4. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

1. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเข้าใจถึงการทำงานและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
2. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถจัดทำร่างขอบเขตของงาน รายละเอียดพัสดุครุภัณฑ์และการจัดทำราคากลางงานก่อสร้างได้อย่างถูกต้อง
3. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถเข้าใจวิธีการปฏิบัติ กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างทั้ง 3 วิธี คือวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป วิธีคัดเลือก และวิธีเฉพาะเจาะจง รวมถึงข้อยกเว้นอื่น ๆ
4. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถบริหารสัญญาซื้อและจ้าง ที่เกิดจากการใช้งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และเงินที่ได้รับการจัดสรรเป็นเงินอุดหนุนเฉพาะกิจได้อย่างถูกต้อง
5. ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษาในสังกัด อปท. และเจ้าหน้าที่ผู้ที่ได้รับมอบหมายเป็นคณะกรรมการจัดหาพัสดุ/จนท.ฝ่ายพัสดุ/ฝ่ายออกแบบประมาณการราคาและควบคุมงาน/ฝ่ายตรวจสอบและตลอดจน ผู้บริหารท้องถิ่น ได้รับทราบระเบียบกฎหมาย หนังสือสั่งการหรือมติกรม. ที่เกี่ยวข้อง
6. ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษาในสังกัด อปท. ตลอดจนเจ้าหน้าที่ผู้ได้รับมอบหมาย เป็นคณะกรรมการจัดหาพัสดุ/จนท.ฝ่ายพัสดุ/ฝ่ายออกแบบประมาณการราคาและควบคุมงาน และตลอดจนผู้บริหารท้องถิ่น ได้รับทราบและเข้าใจถึงแนวทางปฏิบัติที่ถูกต้อง และสามารถนำไปปฏิบัติงานได้จริง เพื่อเป็นการป้องกันไม่ให้เกิด ข้อผิดพลาดอันนำมาซึ่งการทักท้วงจากการตรวจสอบของ สตง. การร้องเรียนหรือการฟ้องร้อง หรือก่อให้เกิดความเสียหาย ต่อทางราชการขึ้นได้ในอนาคต

5.วิธีการฝึกอบรม

บรรยายจำนวน 12 ชั่วโมง พร้อมทั้งเปิดให้มีการซักถามปัญหาที่เกิดขึ้นจริงในการปฏิบัติงาน

6. ระยะเวลาดำเนินการ

- รุ่นที่ 1 ระหว่างวันที่ 27 – 29 พฤษภาคม 2565 ณ โรงแรมสุนีย์ แกรนด์ อ.เมือง จ.อุบลราชธานี (เบอร์ติดต่อ 081-265-3388)
- รุ่นที่ 2 ระหว่างวันที่ 10 – 12 มิถุนายน 2565 ณ โรงแรมโรงแรมที่อปลแลนด์ อ.เมือง จ.พิษณุโลก (เบอร์ติดต่อ 055-247-800)
- รุ่นที่ 3 ระหว่างวันที่ 24 – 26 มิถุนายน 2565 ณ โรงแรมเฮลแลนด์ รีสอร์ท แอนด์ สปา พัทยา จ.ชลบุรี (เบอร์ติดต่อ 033-154-999)
- รุ่นที่ 4 ระหว่างวันที่ 8 – 10 กรกฎาคม 2565 ณ โรงแรมเจริญธานี อ.เมือง จ.ขอนแก่น (เบอร์ติดต่อ 043-220-400)

- รุ่นที่ 5 ระหว่างวันที่ 22 – 24 กรกฎาคม 2565 ณ โรงแรมคุ้มภูคำ อ.เมือง จ.เชียงใหม่ (เบอร์ติดต่อ 053-400-450)
- รุ่นที่ 6 ระหว่างวันที่ 5 – 7 สิงหาคม 2565 ณ โรงแรมไดมอนด์ พลาซ่า อ.เมือง จ.สุราษฎร์ธานี (เบอร์ติดต่อ 077-277-299)

7. วิธีการชำระเงิน

- ค่าลงทะเบียนท่านละ 3,900 บาท (สามพันเก้าร้อยบาทถ้วน) เป็นค่าเอกสาร ค่าอาหารว่าง ค่าอาหารกลางวัน ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าสถานที่จัดอบรม ค่าวัสดุอุปกรณ์ฝึกอบรม โดยใช้งบประมาณของหน่วยงานต้นสังกัดของผู้เข้ารับการอบรม โดยสามารถเบิกจ่ายงบประมาณได้เต็มจำนวน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2557 หมวด 2 ข้อ 28(1)

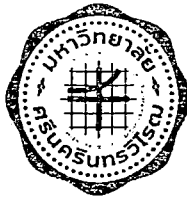
- ค่าที่พัก ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะเดินทาง สามารถเบิกจ่ายจากต้นสังกัด ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือผู้บังคับบัญชาแล้ว

- ค่าลงทะเบียน ไม่รวมค่าที่พักและอาหารเช้า, เย็น

8. กรณมาเลือกกระบุไซส์เสื้อในใบสมัคร

ไซส์เสื้อ(ทรงผู้ชาย)	SS	S	M	L	XL
ขนาดรอบอก(นิ้ว)	36	38	40	42	44





กำหนดการโครงการอบรมหลักสูตร

“เจาะลึก แนวทาง วิธีปฏิบัติว่าด้วยหลักเกณฑ์การคำนวณราคากลางงานก่อสร้างของทางราชการ งานอาคาร งานทาง สะพานและท่อเหลี่ยม และงานชลประทาน การควบคุมงานและการตรวจรับงานจ้างและแนวทางการปฏิบัติของท้องถิ่นตามพ.ร.บ.ควบคุมอาคารและพ.ร.บ.การผังเมืองที่เกี่ยวข้อง”

วันที่หนึ่ง

เวลา 13.30 – 16.30 น. รายงานตัว/ลงทะเบียน

วันที่สอง

เวลา 08.00 – 09.00 น. ลงทะเบียน/รับเอกสาร

เวลา 09.00 – 12.00 น. บรรยายหัวข้อ ดังนี้

- แนวทางปฏิบัติว่าด้วยหลักเกณฑ์การคำนวณราคากลางงานก่อสร้างของทางราชการ งานอาคาร งานทาง สะพานและท่อเหลี่ยม และงานชลประทาน
- การจัดทำแบบรูปรายการ งานก่อสร้าง งานจ้างที่ปรึกษาเพื่อการออกแบบตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 (ข้อ 21)
- นิยามความหมาย “งานก่อสร้าง” ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ 2560 (มาตรา 4)
- งานก่อสร้างที่จำเป็นต้องมีหรือไม่ต้องมีผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ (วิศวกรฯ) ในการ รับรองแบบแปลน และการมีผู้ควบคุมงานตามพ.ร.บ.ที่เกี่ยวข้องฯ
- นิยามความหมาย “งานก่อสร้าง” การซ่อมแซม ต่อเติม ปรับปรุง รื้อถอน” ที่ต้องมีหรือไม่ต้องมีผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพฯ ในการรับรองแบบแปลน และควบคุมงานจ้าง ตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างฯ ส่วนที่ สดว.259 ลงวันที่ 4 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจ นิยามความหมาย “งานก่อสร้าง”

เวลา 12.00 – 13.00 น. พักรับประทานอาหารกลางวัน

เวลา 13.00 – 16.00 น.

บรรยายหัวข้อ ดังนี้

- การพิจารณาใช้บัญชีค่าแรงงาน ตามหนังสือกรมบัญชีกลางด่วนที่สุด ว.399 ลงวันที่ 15 ตุลาคม 2558
- การใช้ที่มาของแหล่งวัสดุในงานก่อสร้างของทางราชการ ตามประกาศ ฉบับที่ 3 ของคณะกรรมการราคากลางและขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ ลงวันที่ 23 พฤศจิกายน 256
- แนวทางการนำค่า Factor F มาใช้กับการคำนวณราคากลางงานก่อสร้างของทางราชการ
- เทคนิค แนวทาง วิธีการคำนวณหาปริมาณงาน วัสดุ และแรงงาน งานอาคาร งานทางสะพาน และท่อเหลี่ยม และงานชลประทาน และการคิดค่าใช้จ่าย พิเศษตามข้อกำหนด (ถ้ามี)
- การถอดแบบหาปริมาณงาน ค่าวัสดุ และค่าแรง งานก่อสร้างอาคาร ฯลฯ พร้อมตัวอย่างและ แบบฟอร์มที่ใช้ในการจัดทำราคากลางงานก่อสร้างของทางราชการ

วิทยากรโดย : อาจารย์ ฐปนรินทร์ อ่ำพุทรา สำนักงานศาลปกครอง (อดีตข้าราชการกรมโยธาและผังเมืองและคณะทำงานจัดทำและปรับปรุงหลักเกณฑ์การคำนวณราคากลางงานก่อสร้างของทางราชการ)

วันที่สาม

เวลา 08.00 – 09.00 น.

ลงทะเบียน/รับเอกสาร

เวลา 09.00 – 12.00 น.

บรรยายหัวข้อ ดังนี้

- การบริหารสัญญาจ้าง ตามพ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
- การแบ่งงวดงาน การจ่ายเงิน และกำหนดเวลาแล้วเสร็จงานก่อสร้างของราชการ
- การบริหารสัญญา และการตรวจรับพัสดุ (ที่ถูกต้องไม่ถูกร้องเรียน และถูกหักท้วงจาก สตง.)
- การควบคุมงาน และการตรวจรับงานจ้างก่อสร้าง ให้ถูกต้องตามมาตรฐานงานด้านช่าง
- การตรวจสอบงานจ้างก่อสร้าง งานอาคาร งานทาง สะพานและท่อเหลี่ยม และงานชลประทาน

- แนวทางการตรวจสอบพิจารณากรณีเป็นสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)
- แนวทางการจัดทำแผนเพื่อการตั้งงบประมาณ และการจ้างที่ปรึกษาออกแบบและควบคุมงาน

เวลา 12.00 – 13.00 น.

พักรับประทานอาหารกลางวัน

เวลา 13.00 – 16.00 น.

บรรยายหัวข้อ ดังนี้

- การยื่นใบแจ้งปริมาณงานและราคาและใบบัญชีรายการงานก่อสร้าง (B.O.Q) ตามหนังสือที่ กค(กวจ.) 0405.2/ว 452 ลว.30 กันยายน 2562.)
- การอนุมัติยกเว้นและกำหนดแนวทางปฏิบัติตามกฎหมายกระทรวงที่รัฐต้องการสนับสนุน(ฉบับที่2) ตามหนังสือที่ กค(กวจ) 0405.2/ว 78 ลงวันที่ 31 ม.ค. 2565
- แนวทางปฏิบัติของท้องถิ่นตามพ.ร.บ.ควบคุมอาคาร และพ.ร.บ.การผังเมืองที่เกี่ยวข้อง
- ปัญหา ข้อสังเกต ข้อควรระวัง ความผิดพลาดในการคำนวณราคากลาง การควบคุมงานการตรวจรับพัสดุ และแนวทางปฏิบัติที่ถูกต้อง ไม่ให้ถูกดำเนินคดีทั้งทางวินัยและอาญา
- แนวทาง การคิดค่าปรับ การนับระยะเวลาแล้วเสร็จของงานหลังจากได้รับผลทดสอบฯ
- ตอบข้อซักถาม

วิทยากรโดย : อาจารย์ ฐปนรินทร์ อ่ำพุทธา สำนักงานศาลปกครอง (อดีตข้าราชการกรมโยธาและผังเมืองและคณะทำงานจัดทำและปรับปรุงหลักเกณฑ์การคำนวณราคากลางงานก่อสร้างของทางราชการ)

หมายเหตุ - กำหนดการฝึกอบรมฯ อาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสมและจำเป็น

- เวลา 10.30 - 10.45 น. และ 14.45 - 15.00 น. พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม

- เวลา 12.00 - 13.00 น. พักรับประทานอาหารกลางวัน



ใบสมัครอบรมหลักสูตร

“เจาะลึก แนวทาง วิธีปฏิบัติว่าด้วยหลักเกณฑ์การคำนวณราคากลางงานก่อสร้างของทางราชการ

งานอาคาร งานทาง สะพานและท่อเหลี่ยม และงานชลประทาน การควบคุมงานและการตรวจรับงานจ้างและ

แนวทางปฏิบัติของท้องถิ่นตามพ.ร.บ.ควบคุมอาคารและพ.ร.บ.การผังเมืองที่เกี่ยวข้อง”

ชื่อหน่วยงาน.....ตำบล.....

อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

เบอร์สำนักงาน.....ชื่อผู้ประสานงาน.....เบอร์ติดต่อ.....

(กรุณาเขียนตัวบรรจงเพื่อการออกใบเสร็จและใบประกาศนียบัตร)

1) ชื่อ(นาย/นาง/นางสาว)..... สกุล..... ไซส์เสื้อ.....

ตำแหน่ง.....เบอร์ติดต่อ.....

2) ชื่อ(นาย/นาง/นางสาว)..... สกุล..... ไซส์เสื้อ.....

ตำแหน่ง.....เบอร์ติดต่อ.....

3) ชื่อ(นาย/นาง/นางสาว)..... สกุล..... ไซส์เสื้อ.....

ตำแหน่ง.....เบอร์ติดต่อ.....

กรุณา เพื่อเลือกรุ่นที่ท่านต้องการเข้ารับการฝึกอบรม

รุ่นที่ 1 ระหว่างวันที่ 27 – 29 พฤษภาคม 2565 ณ โรงแรมสุนีย์ แกรนด์ อ.เมือง จ.อุบลราชธานี

รุ่นที่ 2 ระหว่างวันที่ 10 – 12 มิถุนายน 2565 ณ โรงแรมโรงแรมท็อปแลนด์ อ.เมือง จ.พิษณุโลก

รุ่นที่ 3 ระหว่างวันที่ 24 – 26 มิถุนายน 2565 ณ โรงแรมเฮลแลนด์ รีสอร์ท แอนด์ สปา พัทยา จ.ชลบุรี

รุ่นที่ 4 ระหว่างวันที่ 8 – 10 กรกฎาคม 2565 ณ โรงแรมเจริญธานี อ.เมือง จ.ขอนแก่น

รุ่นที่ 5 ระหว่างวันที่ 22 – 24 กรกฎาคม 2565 ณ โรงแรมคุ้มภูคำ อ.เมือง จ.เชียงใหม่

รุ่นที่ 6 ระหว่างวันที่ 5 – 7 สิงหาคม 2565 ณ โรงแรมไดมอนด์ พลาซ่า อ.เมือง จ.สุราษฎร์ธานี

*** กรุณาส่งใบสมัครมายัง อีเมล : swulocal@gmail.com / Line ID : swulocal

หรือ โทรสาร (อัตโนมัติ) 02-2592525 ติดต่อสอบถามเพิ่มเติม 065-6158359

*** ค่าลงทะเบียนสามารถโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝาก บัญชีกระแสรายวัน ธนาคารกรุงไทย

สาขา มศว ประสานมิตร ในนาม “ศูนย์บริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ(บัญชีหลัก)”

บัญชีเลขที่ 982-4-14108-1 หรือชำระเงินสดหน้างาน (ไม่รับเช็ค)





ใบแจ้งการชำระเงินหลักสูตร

“เจาะลึก แนวทาง วิธีปฏิบัติว่าด้วยหลักการคำนวณราคากลางงานก่อสร้างของทางราชการ
งานอาคาร งานทาง สะพานและท่อเหลี่ยม และงานชลประทาน การควบคุมงานและการตรวจรับงานจ้างและ
แนวทางปฏิบัติของท้องถิ่นตามพ.ร.บ.ควบคุมอาคารและพ.ร.บ.การผังเมืองที่เกี่ยวข้อง”

รุ่นที่.....ระหว่างวันที่.....จังหวัด.....

ชื่อหน่วยงาน.....ตำบล.....

อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

เบอร์สำนักงาน.....ชื่อผู้ประสานงาน.....เบอร์ติดต่อ.....

วิธีการชำระเงิน โอนเงินเข้าบัญชีเงินฝาก บัญชีกระแสรายวัน ธนาคารกรุงไทย สาขา มศว ประสานมิตร

ในนาม “ศูนย์บริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ(บัญชีหลัก)” บัญชีเลขที่ 982-4-14108-1

ให้ติดสำเนาใบนำฝากเงิน ที่ อปท. โอนเงินค่าลงทะเบียน โครงการอบรมฯ แล้ว

*** กรุณาส่งหลักฐานมายัง อีเมล : swulocal@gmail.com / Line ID : swulocal

หรือ โทรสาร (อัติโนมัติ) 0 2259 2525 ติดต่อสอบถามเพิ่มเติม 065-6158359

