

- สำนักงานผู้ตรวจการแผ่นดิน
- สำนักงานผู้ตรวจการการคลัง
- สำนักงานผู้ตรวจการการพาณิชย์
- สำนักงานผู้ตรวจการการพลังงาน
- สำนักงานผู้ตรวจการการคมนาคม
- สำนักงานผู้ตรวจการการสาธารณสุข
- สำนักงานผู้ตรวจการการเกษตร
- สำนักงานผู้ตรวจการการอุตสาหกรรม
- สำนักงานผู้ตรวจการการการต่างประเทศ
- สำนักงานผู้ตรวจการการการอื่น ๆ



เทศบาลนครขอนแก่น
 เลขรับที่.....
 วันที่ 11 ม.ค. 2566
 เวลา 10:37

กองการเจ้าหน้าที่
 เลขที่รับ.....
 วันที่ 12 ม.ค. 2566
 ศาลากลางจังหวัดขอนแก่น 09.90
 เวลา.....
 ถนนศูนย์ราชการ ซก ๔๐๐๐๐

๙ มกราคม ๒๕๖๖

เรื่อง โครงการฝึกอบรมด้านพัสดุในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์(e-GP) ระยะที่ ๕ (เพิ่มเติม)

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น
 นายกเทศมนตรีนครขอนแก่น และนายกเทศมนตรีเมือง ทุกแห่ง

เห็นชอบตามเสนอ

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๓.๔/ว๔๓๓๖ ลงวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๕

(นายธีระศักดิ์ ฑีฆายุพันธุ์)
 นายกเทศมนตรีนครขอนแก่น

ด้วยจังหวัดขอนแก่นได้รับแจ้งจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นว่า ได้จัดโครงการฝึกอบรมด้านพัสดุในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์(e-GP) ระยะที่ ๕ อีกจำนวน ๗ รุ่นๆละ ๓ วัน ในห้วงระหว่างเดือนสิงหาคม ถึงเดือนกันยายน ๒๕๖๖ ณ โรงแรมบียอนด์ สวีท ปากซอยเจริญสนิทวงศ์ ๘๕ ถนนเจริญสนิทวงศ์ แขวงบางอ้อ เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร เนื่องจากมีผู้ประสงค์จะเข้ารับการอบรมที่ไม่สามารถลงทะเบียนได้ทันตามกำหนดจำนวนมาก จึงขอให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาบุคลากรในสังกัด ซึ่งเป็นผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุ ตลอดจนผู้ที่เกี่ยวข้อง เข้ารับการอบรมอย่างน้อยแห่งละ ๑ คน สำหรับอำเภอให้แจ้งเทศบาลตำบล องค์การบริหารส่วนตำบลในเขตพื้นที่ทราบและดำเนินการต่อไปด้วย รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่ส่งมาด้วย

17 ม.ค. 2566

เรียน ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

เรียน ปลัดเทศบาลนครขอนแก่น

- หนังสือนำส่ง...
 ...
 ...

ขอแสดงความนับถือ

- เพื่อโปรดทราบ
 - เพื่อโปรดทราบ

(นางศุภมาส ประจักษ์เมือง)
 หัวหน้าฝ่ายบรรจุมติและจัดซื้อจัดจ้าง รักษาการ
 ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

(นายพันทิพย์ เสาศิล)
 รองผู้ว่าราชการจังหวัดขอนแก่น ปฏิบัติราชการแทน
 ผู้ว่าราชการจังหวัดขอนแก่น

12 ม.ค. 2566

ว่าที่ร.อ.
 (สิทธิพล โสมนัส)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
 สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด
 กลุ่มงานการเงินบัญชีและการตรวจสอบ
 โทร/โทรสาร : ๐-๔๓๒๓-๘๕๑๓
 ผู้ประสานงาน นางสาวรส สายสิงห์
 โทร ๐๘-๑๕๕๔-๕๕๕๑

- เพื่อโปรดพิจารณา
 ...
 ...
 ...
 ...
 ...

เรียน นายกเทศมนตรี
 - เพื่อโปรดทราบ/พิจารณา
 - ควรดำเนินการตามเสนอ

ขอนแก่น : เมืองหัตถกรรมโลกแห่งคำขวัญ
 Khon Kaen : World Craft-City for Ikāt (Mudmee)

(นายวิทยา ภูโยสาร)
 ปลัดเทศบาลนครขอนแก่น
 16 ม.ค. 2566



สำนักงานท้องถิ่นจังหวัดขอนแก่น	
เลขที่รับ	17149
วันที่รับ	29 ธ.ค. 2565
เลขที่รับ	2664
วันที่รับ	21 ธ.ค. 2565

ที่ มท ๐๘๐๓.๔/ ๕๓๑๖

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา แขวงดุสิต
เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร
๑๐๓๐๐

๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๕

เรื่อง โครงการฝึกอบรมด้านพัสดุในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) ระยะที่ ๕ (เพิ่มเติม)

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

อ้างถึง หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๓.๔/ ๓๓๖๕ ลงวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๕

- | | | |
|------------------|---|--------------|
| สิ่งที่ส่งมาด้วย | ๑. กำหนดการฝึกอบรมฯ | จำนวน ๑ ฉบับ |
| | ๒. ใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้ารับการฝึกอบรมฯ | จำนวน ๑ ฉบับ |
| | ๓. รายละเอียดระยะเวลาในการฝึกอบรมฯ | จำนวน ๑ ฉบับ |
| | ๔. รายชื่อเจ้าหน้าที่ประสานงานโครงการฯ | จำนวน ๑ ฉบับ |

ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น โดยกองคลัง ได้จัดทำโครงการฝึกอบรมด้านพัสดุในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) ระยะที่ ๕ จำนวน ๒๒ รุ่นๆ ละ ๓ วัน ในห้วงระหว่างเดือนมกราคม ๒๕๖๖ ถึงเดือนสิงหาคม ๒๕๖๖ โดยให้ผู้เข้ารับการอบรมฯ ลงทะเบียนจำนวนคนละ ๖,๘๖๐ บาท (หกพันแปดร้อยหกสิบบาทถ้วน) รายละเอียดตามหนังสือที่อ้างถึง นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นขอเรียนว่า ได้มีการลงทะเบียนเพื่อเข้ารับการอบรมฯ ครบตามจำนวนที่กำหนดเรียบร้อยแล้ว แต่ปรากฏว่ามีผู้ประสงค์จะเข้ารับการอบรมซึ่งไม่สามารถลงทะเบียนได้ตามกำหนดอีกจำนวนมาก กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น โดยกองคลัง จึงได้จัดโครงการฝึกอบรมด้านพัสดุในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) ระยะที่ ๕ (เพิ่มเติม) จำนวน ๗ รุ่นๆ ละ ๓ วัน (รุ่นที่ ๒๓-๒๙) ในห้วงระหว่างเดือนสิงหาคม ๒๕๖๖ ถึงเดือนกันยายน ๒๕๖๖ ณ โรงแรมบียอนด์ สวีท ปากซอยเจริญสุขนิทวงศ์ ๘๕ ถนนเจริญสุขนิทวงศ์ แขวงบางอ้อ เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร ในการนี้ ขอความร่วมมือจังหวัดแจ้งองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พิจารณาให้บุคลากรขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น และสถานศึกษาในสังกัดทุกแห่ง ประกอบด้วย ผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น และสถานศึกษาในสังกัดองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ตลอดจนผู้ที่เกี่ยวข้อง เข้ารับการอบรมอย่างน้อยแห่งละ ๑ คน (ยกเว้นผู้ที่ลงทะเบียนเข้ารับการอบรมฯ ตามหนังสือที่อ้างถึงเรียบร้อยแล้ว) โดยให้ผู้เข้ารับการอบรมฯ เบิกค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนเป็นค่าที่พัก ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าเอกสารประกอบการฝึกอบรมฯ จำนวนคนละ ๖,๘๖๐ บาท (หกพันแปดร้อยหกสิบบาทถ้วน) และกำหนดลงทะเบียนตั้งแต่วันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป เข้าบัญชีธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขานนทบุรีชื่อบริษัท บริษัท Code : ๙๓๔๙ ค่าลงทะเบียนโครงการฝึกอบรมกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น พร้อมนำสำเนาใบรับชำระค่าสาธารณูปโภค

/ และคำบริการ...

และค่าบริการ มายืมในวันลงทะเบียน/รายงานตัว ตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด โดยถือปฏิบัติตามหนังสือ
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว.๗๖๒ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๕๒ ทั้งนี้ จะรับลงทะเบียน
เฉพาะผู้ที่โอนเงินค่าลงทะเบียนเข้าบัญชีธนาคารดังกล่าวเท่านั้น สำหรับค่าใช้จ่ายในการเดินทางของผู้เข้ารับ
การอบรมให้เบิกจากต้นสังกัด รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ



(นายขจร ศรีชวโนทัย)

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กองคลัง (กลุ่มงานพัสดุ สถานที่ และยานพาหนะ)

โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๑

โทรสาร ๐ ๒๒๔๓ ๒๑๗๕

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dla.go.th

ผู้ประสานงาน

คุณคัมภีร์ ประเสริฐวาทิ ๐๘๙ ๙๒๕ ๒๘๐๑

คุณสุรภีพร เกษกำธร ๐๘๑ ๙๓๘ ๒๖๙๕

คุณคงขวัญ ศรีบรรจง ๐๘๙ ๘๒๐ ๖๗๑๓

คุณรัตติยา นารินทร์ ๐๘๘ ๗๓๐ ๓๕๓๘

คุณสุวรรณา เกิดหมื่นไวย ๐๙๗ ๒๗๓ ๕๐๒๑

คุณจันทน์ พิมพา ๐๘๙ ๒๔๕ ๕๘๑๐

ตารางกำหนดการ

โครงการฝึกอบรมด้านพัสดุในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) ระยะที่ ๕ (เพิ่มเติม)

เวลา วัน	๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	๑๓.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.
วันแรก	ตรวจ ATK และลงทะเบียนผู้เข้ารับการฝึกอบรม	รับประทานอาหารกลางวัน	อภิปรายหัวข้อ "ทางรอดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในการปฏิบัติงานด้านพัสดุภายใต้พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กฎกระทรวง และหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง" โดยตัวแทนจากกรมบัญชีกลาง
วันที่สอง	ฝึกปฏิบัติงานด้านพัสดุในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) ระยะที่ ๕ โดยผู้แทนจากกรมบัญชีกลาง และกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น		๑๓.๐๐ - ๑๘.๐๐ น.
วันที่สาม	ฝึกปฏิบัติงานด้านพัสดุในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) ระยะที่ ๕ โดยผู้แทนจากกรมบัญชีกลาง และกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น		ฝึกปฏิบัติงานด้านพัสดุในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) ระยะที่ ๕ โดยผู้แทนจากกรมบัญชีกลาง และกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น (ต่อ)
			๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.

หมายเหตุ : ๑. ตารางกำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

๒. พักรับประทานอาหารว่าง แยกเป็น ๒ ช่วง ประกอบด้วย ช่วงเช้าระหว่างเวลา ๑๐:๓๐-๑๑:๕๕ น. และช่วงบ่ายระหว่างเวลา ๑๕:๓๐-๑๕:๕๕ น.

๓. พักรับประทานอาหารกลางวัน ระหว่างเวลา ๑๒.๐๐-๑๓.๐๐ น.

๔. รับประทานอาหารเย็น ตั้งแต่เวลา ๑๘.๐๐ - ๑๙.๐๐ น.

ที่ว่างสำหรับติดสำเนาเอกสารรับชำระเงินจากธนาคาร

ฝึกอบรมด้านพัสดุในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) ระยะที่ ๕ (เพิ่มเติม)



ใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้ารับการฝึกอบรม กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ชื่อหลักสูตร : โครงการฝึกอบรมด้านพัสดุในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ
ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) ระยะที่ ๕ (เพิ่มเติม)

รหัสหลักสูตร-รหัสรุ่น :

9	9	7	4		
รหัส สค.	รหัสหลักสูตร	รหัสรุ่น			

ชื่อ-สกุล ผู้เข้าร่วมอบรม :

ตำแหน่ง :

ชื่อหน่วยงาน :

อำเภอ :

จังหวัด :

แบบฟอร์มการชำระเงินผ่าน บมจ. ธนาคารกรุงไทย



ส่วนของธนาคาร

Company Code : 9249 ศาลงทะเบียนโครงการฝึกอบรมกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

วันที่

สาขา

ชื่อ-สกุล ผู้เข้าร่วมอบรม :

รหัสหลักสูตร-รหัสรุ่น (Ref. No.๑) :

9	9	7	4		
รหัส สค.	รหัสหลักสูตร	รหัสรุ่น			

รหัสหน่วยงาน (Ref. No.๒) :

--	--	--	--	--	--	--	--

จำนวนเงินค่าเข้าร่วมอบรม (ตัวเลข) : ๖,๘๖๐.- บาท

จำนวนเงินค่าเข้าร่วมอบรม (ตัวอักษร) : (หกพันแปดร้อยหกสิบบาทถ้วน)

ค่าธรรมเนียมการชำระผ่านธนาคาร ๑๐ บาท/รายการ (ชำระผ่านเคาน์เตอร์ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) เท่านั้น)

ลงชื่อ ผู้นำฝาก

โทรศัพท์ ผู้นำฝาก

หมายเหตุ : ๑. รหัสหน่วยงานสามารถตรวจสอบได้จากหน้าเว็บไซต์กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น (www.dla.go.th)

๒. การประกาศรายชื่อ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะประกาศรายชื่อผู้เข้าร่วมอบรมในเว็บไซต์ www.dla.go.th "บนหนังสือราชการ"

๓. กรณีผู้เข้ารับการอบรมได้ชำระเงินค่าลงทะเบียนแล้ว แต่มีเหตุจำเป็นไม่สามารถเข้ารับการอบรมได้ ให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาส่งบุคคลอื่นเข้ารับการอบรมแทนในวันนั้น โดยให้ทำเรื่องขออนุมัติเปลี่ยนแปลงตัวบุคคล และใช้เป็นหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายค่าลงทะเบียน โดยไม่ต้องแก้ไขรายชื่อในสำเนาใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการที่ธนาคารออกให้ ทั้งนี้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะไม่คืนเงินค่าลงทะเบียนให้แก่กรณีชำระเงินค่าลงทะเบียนแล้วแต่ไม่เข้ารับการอบรม

รายละเอียดระยะเวลาในการฝึกอบรม จำนวน ๗ รุ่น
โครงการฝึกอบรมด้านพัสดุในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
(e-GP) ระยะที่ ๕ (เพิ่มเติม)
ณ โรงแรมบียอนด์ สวีท ปากซอยเจริญสุขนิทวงศ์ ๘๕
แขวงบางอ้อ เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร

วันที่	ระยะเวลาการฝึกอบรม	วันที่รายงานตัว (เวลา ๐๘.๐๐-๑๒.๐๐ น.)	รหัสรุ่น
๒๓	ระหว่างวันที่ ๒๓ - ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๖	๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๖	๕๕๗๔๒๓
๒๔	ระหว่างวันที่ ๒๗ - ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๖	๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๖	๕๕๗๔๒๔
๒๕	ระหว่างวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๖ - ๑ กันยายน ๒๕๖๖	๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๖	๕๕๗๔๒๕
๒๖	ระหว่างวันที่ ๓ - ๕ กันยายน ๒๕๖๖	๓ กันยายน ๒๕๖๖	๕๕๗๔๒๖
๒๗	ระหว่างวันที่ ๖ - ๘ กันยายน ๒๕๖๖	๖ กันยายน ๒๕๖๖	๕๕๗๔๒๗
๒๘	ระหว่างวันที่ ๑๐ - ๑๒ กันยายน ๒๕๖๖	๑๐ กันยายน ๒๕๖๖	๕๕๗๔๒๘
๒๙	ระหว่างวันที่ ๑๓ - ๑๕ กันยายน ๒๕๖๖	๑๓ กันยายน ๒๕๖๖	๕๕๗๔๒๙

รายชื่อเจ้าหน้าที่ประสานงานโครงการ

๑. คุณกัมภีร์ ประเสริฐวาที	โทรศัพท์มือถือ	๐๘๙-๙๒๕-๒๘๐๑
๒. คุณสุรภีพร เกษคำธร	โทรศัพท์มือถือ	๐๘๑-๙๓๘-๒๖๙๕
๓. คุณคงขวัญ ศรีบรรจง	โทรศัพท์มือถือ	๐๘๙-๘๒๐-๖๗๑๓
๔. คุณรัตติยา นารินทร์	โทรศัพท์มือถือ	๐๘๘-๗๓๐-๓๕๓๘
๕. คุณสุวรรณา เกิดหมื่นไวย	โทรศัพท์มือถือ	๐๙๗-๒๗๓-๕๐๒๑
๖. คุณจันทน์ พิมพ์	โทรศัพท์มือถือ	๐๘๙-๒๕๕-๕๘๑๐

หมายเลขโทรศัพท์

๐-๒๒๕๑-๙๐๐๑

๐-๒๒๕๑-๙๐๖๔

หมายเลขโทรสาร

๐-๒๒๕๓-๒๑๓๕

๐-๒๒๕๑-๙๐๒๔