



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานวิชาการและแผนงาน ฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ที่ ขก ๕๒๐๗/๒๕๐๑ วันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายไม่รับของขวัญ (NO Gift policy) ปี พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน ปลัดเทศบาลนครขอนแก่น

ตามที่เทศบาลนครขอนแก่น ได้มีประกาศเรื่องนโยบายไม่รับของขวัญ (NO Gift Policy) ลงวันที่ ๑๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อให้เป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๓ ได้เห็นชอบแผนการปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ (ฉบับปรับปรุง) โดยกำหนดให้มีการขับเคลื่อนเพื่อดำเนินกิจกรรมปฏิรูปที่สำคัญ (Big Rock) กิจกรรมปฏิรูปที่ ๔ พัฒนาระบบราชการไทยให้โปร่งใส ไร้ผลประโยชน์ ซึ่งเป้าหมายที่ ๑ ข้อ ๑.๑ “ให้หน่วยงานรัฐทุกหน่วยงานประกาศตนเป็นหน่วยงานที่เจ้าของรัฐทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (NO Gift Policy)”

เพื่อเป็นการขับเคลื่อนตามนโยบาย สร้างความโปร่งใสให้หน่วยงาน สร้างค่านิยมในการปฏิบัติหน้าที่ ให้ทุกสำนัก/กองรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบาย (NO Gift Policy) เป็นรายงานรอบ ๖ เดือนต่อผู้บังคับบัญชา นายกเทศมนตรีนครขอนแก่น และส่งผลการรายงานให้กองยุทธศาสตร์และงบประมาณรวบรวมข้อมูลประกอบการประเมิน ITA

สำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ได้ดำเนินการตามนโยบายไม่รับของขวัญ (NO Gift Policy) จึงใคร่ขอรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายไม่รับของขวัญ (NO Gift Policy) ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ต่อผู้บังคับบัญชา รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

เรียน ปลัดเทศบาล

- เพื่อโปรดพิจารณา

- **การเห็นชอบเอกสารสำคัญ รวบรวมเห็นใจมอบ**
รายงานส่วนกลาง

(นายภาชิต ชนะบุญ)

รองปลัดเทศบาลนครขอนแก่น

- 2 ก.พ. 2566

(นางสาวศิริกัลยา โพธิ์จันทร์)

ผู้อำนวยการสำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

เรียน นายกเทศมนตรี

- เพื่อโปรดทราบ/พิจารณา

- ควรดำเนินการตามเสนอ

(นายวิทยา ภูโยสาร)

ปลัดเทศบาลนครขอนแก่น

- 3 ก.พ. 2566

เห็นชอบตามเสนอ

(นายธีระศักดิ์ ธิษายพันธ์)

นายกเทศมนตรีนครขอนแก่น

15 ก.พ. 2566

เรียน นายกเทศมนตรีนครขอนแก่น

- เพื่อโปรดทราบ/พิจารณา

- เห็นควรดำเนินการตามเสนอ

(นายบุญฤทธิ์ พาณิชย์รุ่งเรือง)

รองนายกเทศมนตรีนครขอนแก่น

- 7 ก.พ. 2566

กพ

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy ตามนโยบายการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ.....สำนักงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม.....
 ประจำปีงบประมาณ.....๒๕๖๖.....

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์การหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	สำนักงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	๑๑ มกราคม ๒๕๖๖	ประกาศเทศบาลนครขอนแก่น เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy)

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ	ข้อมูลประกอบ
๑	สำนักงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	ประชุมสำนักงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม แจงให้พนักงานรับทราบ	ภาพถ่าย

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวนครั้ง
ผู้ให้ของขวัญ	-
๑.) หน่วยงานภาครัฐ	
๒.) หน่วยงานภาคประชาชน	
๓.) ประชาชน	
๔.) อื่นๆ	
รับในนาม	-
๑.) หน่วยงาน	
๒.) รายบุคคล	
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	-
๑.) ส่งคืนแก่ผู้ให้	
๒.) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	
๓.) อื่น ๆ โปรดระบุ	

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงานของหน่วยงาน

ไม่มี.....

๕. ข้อเสนอแนะอื่นๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

สำนักงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมไม่ได้รับของขวัญใดๆทั้งสิ้น.....

(ลงชื่อ)..........ผู้รายงาน

(นางสาวศิริกัลยา โพธิ์จันทร์)

ผู้อำนวยการสำนักงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ผู้รายงาน

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ..... สำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
 ข้าพเจ้า..... นางสาวศิริกัลยา โพธิ์จันทร์..... ตำแหน่ง..... ผู้อำนวยการสำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
 สังกัด..... เทศบาลนครขอนแก่น..... ขอรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy
 จากการปฏิบัติหน้าที่ดังนี้

วันที่ได้รับ	รายละเอียด ของขวัญฯ	ผู้ให้ของขวัญ				รับในนาม	
		ภาครัฐ	เอกชน	ประชาชน	อื่นๆ	หน่วยงาน	รายบุคคล
-	-	-	-	-	-	-	-

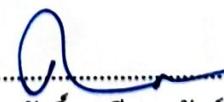
ลงชื่อ..........ผู้รายงาน

(นางสาวศิริกัลยา โพธิ์จันทร์)
 ผู้อำนวยการสำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
/...../.....

สำหรับผู้บังคับบัญชา

ตามที่ได้รับรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติ
 หน้าที่ตามรายละเอียดข้างต้นแล้วนั้น ขอให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

- เห็นควรให้ส่งคืน
- ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน
- อื่นๆ.....

ลงชื่อ..........ผู้บังคับบัญชา
 (นายธีระศักดิ์ ธิมายุทธ์)
 ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีนครขอนแก่น
 วันที่...../...../.....

หมายเหตุ : ขอให้รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ให้ผู้บังคับบัญชา
 พิจารณาทุกครั้งที่มีการรับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่