



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ฝ่ายยุทธศาสตร์และแผนงาน เทศบาลนครขอนแก่น  
ที่ ขก ๕๒๐๖ / ๒๕๖๒ วันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๖  
เรื่อง แจ้งประกาศนโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy )

---

เรียน ผู้อำนวยการทุกสำนัก/กอง

ด้วยเทศบาลนครขอนแก่น จะเสริมค่านิยมสุจริตในการปฏิบัติงาน ให้มีคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใส เพื่อป้องกันและลดการทุจริตคอร์รัปชันในองค์กร “ผู้บริหาร” จึงมีนโยบาย ไม่รับ - ไม่ให้ (No Gift Policy) เพื่อส่งเสริมมาตรการป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ซึ่งของดริบของขวัญ ของกำนัลใด ๆ ในโอกาสต่าง ๆ จากบุคคลหรือหน่วยงานภายในและภายนอก โดยขอรับทุกความปรารถนาดีโดยผ่านบัตรอวยพร สมุดอวยพร หรือสื่อออนไลน์ เท่านั้น

ทั้งนี้ได้ประกาศเป็นลายลักษณ์อักษร ให้พนักงาน ทุกสำนัก/กอง ตลอดจนสถานศึกษาสถานธนาบาล และส่วนราชการในสังกัดเทศบาลนครขอนแก่นถือปฏิบัติต่อไป พร้อมทั้งรายงานผลการดำเนินให้ผู้บริหารทราบ รายละเอียดตามประกาศที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางอินทิรา ชาร์เจริญ)  
ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

## สรุปรายงานการประชุม

เรื่อง การสร้างวัฒนธรรม NO Gift Policy ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

วันศุกร์ที่ ๑๓ เดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๑๕.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมชั้น ๓ อาคารกองยุทธศาสตร์และงบประมาณสำนักงานเทศบาลนครขอนแก่น

### ระเบียบวาระที่ 1

#### เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

#### ประธาน

๑.๑ ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๓ ได้เห็นชอบแผนการปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ (ฉบับปรับปรุง) โดยกำหนดให้มีการขับเคลื่อนเพื่อดำเนินกิจกรรมปฏิรูปที่สำคัญ (Big Rock) กิจกรรมปฏิรูปที่ ๔ พัฒนาระบบราชการไทยให้โปร่งใสไร้ผลประโยชน์ ซึ่งเป้าหมายที่ ๑ ข้อ ๑.๑ “ให้หน่วยงานรัฐทุกหน่วยงานประกาศตนเป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)” นั้น เทศบาลนครขอนแก่นได้มีประกาศประกาศเทศบาลนครขอนแก่น จึงได้จัดทำประกาศเรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญ ( No Gift Policy ) ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ขึ้น

#### มติที่ประชุม

รับทราบ

### ระเบียบวาระที่ ๒

#### เรื่องเพื่อพิจารณา

#### ประธาน :

#### ๒.๑ การสร้างวัฒนธรรม NO Gift Policy

ฝ่ายเลขานุการได้เชิญพนักงานเทศบาลทุกสำนัก/กอง เข้าร่วมประชุมเพื่อชี้แจงแนวทางการสร้างวัฒนธรรมในองค์กร เรื่อง NO Gift Policy พร้อมทั้งขอความร่วมมือพนักงานทุกสำนัก/กอง ให้ถือปฏิบัติตามนโยบายอย่างเคร่งครัด พร้อมทั้งมีการประเมินผลและรายงานผลตามนโยบาย NO Gift Policy ประจำปีรอบ ๖ เดือนและ ๑๒ เดือน ทั้งนี้ให้สำนัก/กอง ทำแบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ สำหรับบุคคล และสำหรับหน่วยงาน แล้วรายงานต่อผู้บริหารเทศบาลนครขอนแก่นต่อไป

#### มติที่ประชุม

รับทราบ

#### ประธาน :

#### ๒.๒ ร่วมบันทึกภาพเพื่อแสดงเจตารมณ์ ตามนโยบาย NO Gift Policy

เชิญเจ้าหน้าที่ทุกสำนัก/กอง ร่วมบันทึกภาพเพื่อแสดงเจตารมณ์ตามนโยบายฯ

#### มติที่ประชุม

รับทราบ ดำเนินการ

### ระเบียบวาระที่ ๔

#### เรื่องอื่น ๆ(ถ้ามี).

-ไม่มี-

#### ปิดประชุม

เวลา ๑๖.๓๐ น



(นางวิมลรัตน์ นามตะ)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการ  
ผู้บันทึกรายงานการประชุม



(นางอินทิรา ฆารเจริญ)

ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

## ภาพประกอบการประชุม



## ภาพถ่ายประกอบป้ายงดรับของขวัญของกำนัล

