



แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 เทศบาลนครขอนแก่น เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2569





ประกาศเทศบาลนครขอนแก่น
เรื่อง แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๙

ด้วยเทศบาลนครขอนแก่น ได้จัดทำแผนการดำเนินงาน เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๙ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ ว ๗๓๔๔ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ เรื่อง แนวทางการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กำหนดให้ “การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น” เพื่อจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะในพื้นที่ ใช้ในการบริหารงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม มีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชน เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

เทศบาลนครขอนแก่น จึงประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๙ ให้ทราบโดยทั่วกัน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายประสิทธิ์ ทองแท้ไทย)
นายกเทศมนตรีนครขอนแก่น

คำนำ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2569 ของเทศบาลนครขอนแก่น จัดทำตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2561 “ข้อ 27 แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสมหรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น” ประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว7344 ลงวันที่ 11 สิงหาคม 2566 เรื่อง แนวทางการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กำหนดให้ “การจัดทำแผนการดำเนินงานแก้ไขเพิ่มเติมให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะในพื้นที่

บัดนี้ เทศบาลนครขอนแก่น นำโครงการที่ได้รับความเห็นชอบการใช้จ่ายเงินสะสม เพื่อจัดทำโครงการหรือครุภัณฑ์บริการสาธารณะ ดังกล่าวดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2569 เรียบร้อยแล้ว โดยหวังเป็นอย่างยิ่งว่า แผนการดำเนินงานฉบับนี้จักเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อควบคุม กำกับดูแลและติดตามประเมินผลโครงการให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ สามารถแก้ไขปัญหาและตอบสนองความต้องการของประชาชน อันก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ท้องถิ่นและสำเร็จตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ในระยะเวลาที่กำหนด อีกทั้งใช้เป็นแผนการดำเนินงานสำหรับผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องในการพัฒนาท้องถิ่นต่อไป

เทศบาลนครขอนแก่น

สารบัญ

	หน้า
ส่วนที่ 1 บทนำ	1 - 10
ส่วนที่ 2 บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น	
บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณ (แบบ ผด.01)	11 - 14
บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ (แบบ ผด.02)	15
<u>พันธกิจที่ 4. พัฒนาขีดความสามารถของการบริหารจัดการท้องถิ่นอย่างมีส่วนร่วม</u>	16
ยุทธศาสตร์ที่ 5.พัฒนาองค์กรให้เป็นเลิศด้านการบริหารจัดการท้องถิ่น	17
ข้อมูลประกอบการจัดทำแผนการดำเนินงาน	18 - 21

ส่วนที่ 1

บทนำ

1.1 บทนำ

แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดโครงการพัฒนาท้องถิ่นและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงความสัมพันธ์กับการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้อง เชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์ที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น และหน่วยงานภายในอันได้แก่ สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

แผนการดำเนินงาน จะเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

แผนการดำเนินงานนำมาจากงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นซึ่งได้นำมาจัดทำเป็นงบประมาณรายจ่ายประจำปีรวมถึงงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม การใช้จ่ายเงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ และการโอนการแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าซื้อแรงแบบงบประมาณด้วย

กฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ข้อ 4 ในระเบียบนี้

"แผนการดำเนินงาน" หมายความว่า แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น

"คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น" หมายความว่า คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนจังหวัด คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเทศบาล คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเมืองพัทยา คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบล และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มีกฎหมายจัดตั้ง

"คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น" หมายความว่า คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนจังหวัด คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นเทศบาล คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นเมืองพัทยา คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลและคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มีกฎหมายจัดตั้ง

ข้อ 10 คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นมีอำนาจหน้าที่ดังนี้ (3) พิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นและร่างแผนการดำเนินงาน

ข้อ 26 การจัดทำแผนการดำเนินงานให้ดำเนินการตามระเบียบนี้ โดยมีขั้นตอนดำเนินการดังนี้

(1) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

(2) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานในสัปดาห์วันนับแต่วันที่ประกาศเพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

ข้อ 27 แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

ความหมายสำคัญ

“แผนการดำเนินงาน” หมายความว่า แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น

“แผนการดำเนินงาน” เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

“แผนการดำเนินงาน” ประกอบด้วย แผนการดำเนินงานประจำปี แผนการดำเนินงานเพิ่มเติมและแผนการดำเนินงานที่แก้ไขหรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน

“แผนการดำเนินงาน” มีขั้นตอนการดำเนินการโดยคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นมีหน้าที่ในการดำเนินการยกร่างแผนการดำเนินงานประจำปี และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นมีหน้าที่ในการพิจารณาร่างแผนการดำเนินงานประจำปี

โดยในทางปฏิบัติให้เป็นหน้าที่ของสำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่ต้องดำเนินการยกร่างการจัดทำแผนการดำเนินงานตามที่กำหนดไว้

“การเพิ่มเติมแผนการดำเนินงาน” และ “การแก้ไขแผนการดำเนินงาน” เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นไม่ต้องจัดทำเป็นขั้นตอนการดำเนินการ

“แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” หรือ “แผนการดำเนินงานประจำปี” หรือ “แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ” เป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่นและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์ที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการ การทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์ที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อพัฒนาท้องถิ่นในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

การจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม หรือการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นหน้าที่ของสำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในแผนพัฒนา

ท้องถิ่นที่เป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์ที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

การจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม หรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน ให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก มีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าว ตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ) ในการนำเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว

1.2 วัตถุประสงค์การจัดทำแผนการดำเนินงาน

1. เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของโครงการพัฒนาท้องถิ่นรวมถึงกิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์ สำหรับการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
2. เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่เชื่อมโยงเชิงยุทธศาสตร์ในระดับจังหวัดที่มีการดำเนินการจริงที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณนั้น
3. เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในงบประมาณ ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น
4. เพื่อเป็นเครื่องมือสำคัญให้ผู้บริหารท้องถิ่น ใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณรายจ่ายตามที่ได้กำหนดและประกาศใช้

1.3 ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

1.3.1 การจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ

โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะและของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำเป็นแผนการดำเนินงานประจำปีเมื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 แล้ว แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี ในการจัดทำแผนการดำเนินงาน มีขั้นตอนดังนี้

1. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

2. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน 15 วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย 30 วัน

3. นอกจากการจัดทำแผนการดำเนินงานที่มาจากการประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีแล้ว การจัดทำแผนการดำเนินงานอาจมาจากการประกาศใช้ งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ และการโอนการแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงงบประมาณหรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในงบประมาณนั้น

4. การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ในการขอขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงานให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 1239 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565

1.3.2 การดำเนินการเพื่อจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ

1. สำนัก/กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบหรือหน่วยงานรับผิดชอบหลักในแผนพัฒนาท้องถิ่นมีหน้าที่ยกร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ รวมถึงการเพิ่มเติม การแก้ไขแผนการดำเนินงาน และรวบรวมแผนการดำเนินงานหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เป็นหน้าที่และอำนาจหรือเป็นความรับผิดชอบของสำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่างๆ เพื่อจัดส่งให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายที่รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)
2. แนวทางดำเนินการตาม ข้อ 1 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถปรับเปลี่ยนวิธีการได้ รวมไปถึงถึงการกำหนดวันต่าง ๆ แต่ทั้งนี้ต้องให้อยู่ภายในกรอบ 30 วัน และไม่ควรถูกกำหนดวันประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นในวันสุดท้ายของกรอบ 30 วัน
3. กรณีการขอขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงานนั้นก็ควรจะต้องเสนอขั้นตอนในการจัดทำแผนการดำเนินงานที่ขอขยายเวลาด้วย และการขอขยายเวลาแม้ว่าจะจะเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นก็ตาม ไม่ควรขยายเวลาเกิน 30 วัน/ครั้ง โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 1239 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565
4. เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณแล้วให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน 15 วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย 30 วัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วยรวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

1.3.3 การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม หรือการเพิ่มเติมแผนการดำเนินงาน

โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะและของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณแล้วแต่มีโครงการพัฒนาท้องถิ่นยังไม่ได้จัดทำเป็นแผนการดำเนินงานประจำปี ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำเป็นแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม

1. การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น
2. การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม เป็นหน้าที่ของสำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบโครงการพัฒนาท้องถิ่น หรือที่เรียกว่าหน่วยงานรับผิดชอบหลักในแผนพัฒนาท้องถิ่นที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่าย
3. การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลักมีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในการนำเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว
4. เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงานที่เพิ่มเติมแล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน 15 วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย 30 วัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

1.3.4 การแก้ไขแผนการดำเนินงาน

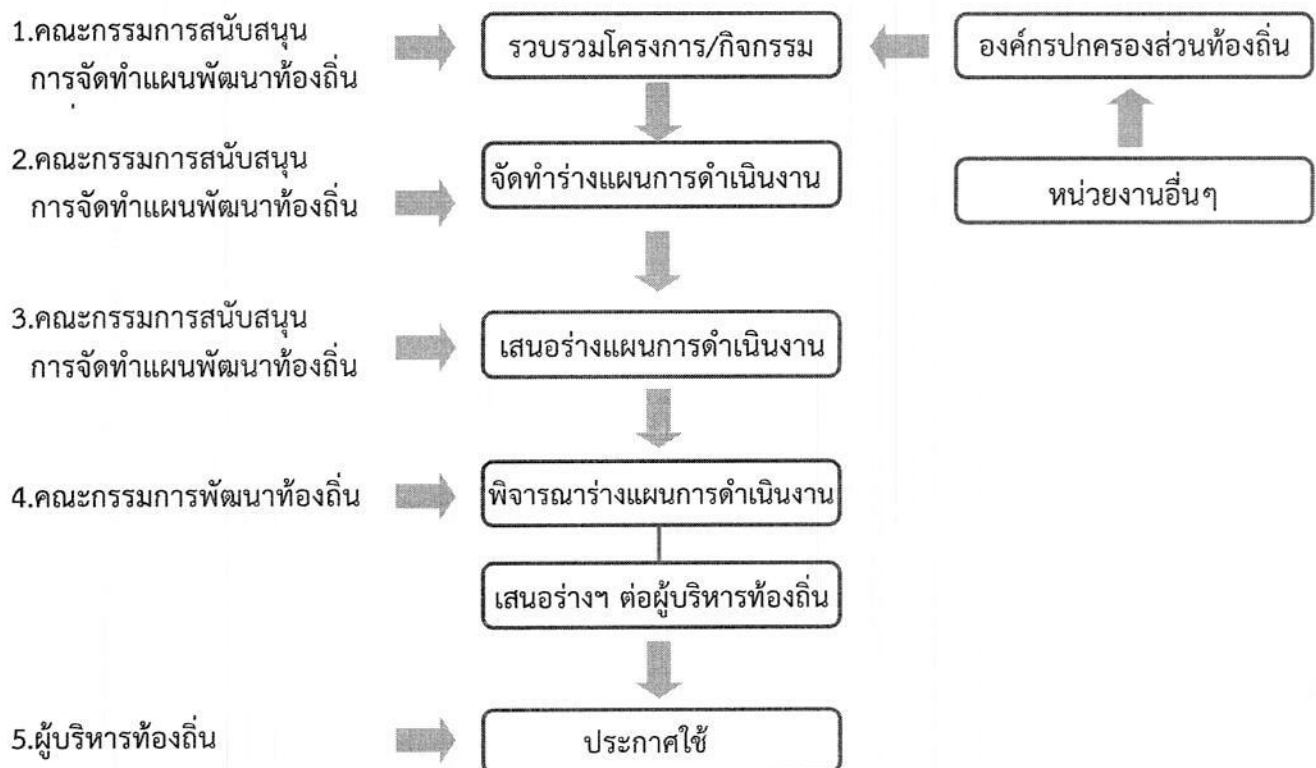
1. เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานแล้วหากห้วงระยะเวลาที่กำหนดไว้ไม่สอดคล้องกับการดำเนินงานที่จะเกิดขึ้นจริง หรือแก้ไขข้อความให้เกิดความสมบูรณ์ มีความชัดเจนมากขึ้น ให้ผู้บริหารท้องถิ่นมีอำนาจในการแก้ไขแผนการดำเนินงาน และดำเนินการตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด ตัวอย่างการแก้ไขห้วงระยะเวลาของแผนการดำเนินงาน เช่น เดิมจะดำเนินการใน เดือนมกราคม-มีนาคม แก้ไขใหม่เป็น เดือนมีนาคม-พฤษภาคม เป็นต้น

2. การแก้ไขข้อความที่ผิดหรือการเขียนชื่อโครงการพัฒนาท้องถิ่นผิด การลงยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ หรือแนวทางการพัฒนา แผนงานผิดหรือคลาดเคลื่อน หรือไม่ได้ลง ไม่แสดงให้เห็นในแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นในการแก้ไขแผนการดำเนินงาน

3. การจัดทำแผนการดำเนินงานที่แก้ไขหรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน ให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่าย ต่าง ๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก มีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทย กำหนด และส่งให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่าย ที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในการนำเสนอ ให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว

4. เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงานที่แก้ไขแล้วให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน 15 วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย 30 วันพร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบ ด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

แผนผังขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน



1.4 ประโยชน์การจัดทำแผนการดำเนินงาน

1. สามารถดำเนินการ บริหารงบประมาณรายจ่ายได้ตามแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรมงานต่างๆ รวมถึงครุภัณฑ์สำหรับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน เป็นเครื่องมือของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
2. สามารถดำเนินการบริหารงบประมาณรายจ่ายเป็นไปตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้ในแผนการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสมและเป็นไปตามฐานะการเงินการคลัง
3. ทำให้ทราบว่า มีหน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจใดเข้ามาดำเนินการพัฒนาจริงในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งจะช่วยให้ประหยัดงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและไม่เกิดความซ้ำซ้อนในการพัฒนาพื้นที่
4. ทำให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่างๆ ภายในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถประสานการทำงาน บูรณาการการทำงานตามหน้าที่และอำนาจที่กำหนดไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงบริหารราชการท้องถิ่น
5. ทำให้การพัฒนาท้องถิ่นมีความสอดคล้อง เชื่อมโยงกันในระดับจังหวัดเป็นองค์รวมในเชิงยุทธศาสตร์ในการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนในเชิงพื้นที่
6. นำไปใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น และงบประมาณรายจ่ายตามที่ได้กำหนดไว้ได้อย่างถูกต้อง เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

1.5 การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ

แผนการดำเนินงานต้องมีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำแผนการดำเนินงานที่ประกาศใช้แล้ว ไปปฏิบัติให้สอดคล้องตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 หากไม่สามารถดำเนินการได้ตามห้วงระยะเวลาที่กำหนดให้รายงานผู้บริหารท้องถิ่นทราบ และดำเนินการเพิ่มเติมหรือแก้ไขแผนการดำเนินงานแล้วแต่กรณี เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แผนการดำเนินงานนั้นจะมีความสัมพันธ์เชื่อมโยงกับแผนพัฒนาท้องถิ่นและสอดคล้องกับเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ด้วยการนำการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะ ที่ได้รับการเห็นชอบตามระเบียบวิธีการงบประมาณ มาบรรจุไว้ในแผนการดำเนินงาน เพื่อใช้เป็นแนวทางในการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะต่างๆ ให้สำเร็จลุล่วงตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ ภายในระยะเวลาที่กำหนด ประกอบกับได้มีการจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลนครขอนแก่น และคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลนครขอนแก่นพิจารณา พร้อมกับผู้บริหารเทศบาลนครขอนแก่นลงนามประกาศใช้ตามระเบียบฯ อันเป็นการยกระดับขีดความสามารถขององค์กร ในการบริหารราชการท้องถิ่น ให้เป็นองค์กรที่มีสมรรถนะสูง มีการจัดการที่มุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ตามยุทธศาสตร์เมือง ภายใต้ วิสัยทัศน์เทศบาลนครขอนแก่น “พัฒนาเมืองสู่สากล สร้างสังคมแห่งความสุข”

วิสัยทัศน์ พันธกิจการพัฒนาเทศบาลนครขอนแก่น

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) เทศบาลนครขอนแก่น

วิสัยทัศน์

"ขอนแก่นมหานคร เมืองแห่งความสุข"

พันธกิจ

1. การพัฒนาคุณภาพชีวิตและทุนทางสังคม
2. การเพิ่มศักยภาพของเมือง
3. การพัฒนาเพื่อเพิ่มศักยภาพทางเศรษฐกิจมุ่งสู่มหานคร
4. การพัฒนาขีดความสามารถของการบริหารจัดการท้องถิ่นอย่างมีส่วนร่วม

พันธกิจ ยุทธศาสตร์ และกลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาเทศบาลนครขอนแก่น

พันธกิจที่ 1. การพัฒนาคุณภาพชีวิตและทุนทางสังคม	
ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา
1.การพัฒนาสังคมและคุณภาพชีวิต	1.1 สร้างสังคมเอื้ออาทรและการลดความเหลื่อมล้ำในสังคม 1.2 พัฒนาด้านสาธารณสุข(Healthy City) และส่งเสริมคุณภาพชีวิตทุกช่วงวัย 1.3 พัฒนาคุณภาพการศึกษาและการเรียนรู้ตลอดช่วงวัยเพื่อทันต่อการเปลี่ยนแปลง 1.4 ส่งเสริม สนับสนุน และยกระดับกิจกรรมศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี กีฬา นันทนาการ และเทศกาลต่างๆ 1.5 จัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย 1.6 สร้างการมีส่วนร่วมและความเข้มแข็งของภาคประชาชนและภาคีเครือข่าย
พันธกิจที่ 2. การเพิ่มศักยภาพของเมือง	
ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา
2.พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและระบบบริการสาธารณะ	2.1 พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านคมนาคมขนส่งและระบบ Logistic 2.2 พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านสาธารณูปโภค สาธารณูปการ และการบริการสาธารณะ
3.พัฒนาและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม	3.1 พัฒนาและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมให้อยู่ในระดับมาตรฐานสากล 3.2 พัฒนาเมืองขอนแก่นให้เป็นเมืองมหานครสีเขียว (Green City)
พันธกิจที่ 3. การพัฒนาเพื่อเพิ่มศักยภาพทางเศรษฐกิจมุ่งสู่มหานคร	
ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา
4. พัฒนาเพื่อเพิ่มศักยภาพด้านเศรษฐกิจ	4.1 ส่งเสริม สนับสนุน และยกระดับกิจกรรมเศรษฐกิจเชิงสร้างสรรค์เพื่อรองรับ MICE CITY 4.2 ส่งเสริมให้เกิดการยกระดับขีดความสามารถในการแข่งขันและการเข้าถึงแหล่งทุนของวิสาหกิจชุมชนและผู้ประกอบการ 4.3 ส่งเสริมและพัฒนาย่านเศรษฐกิจสร้างสรรค์
พันธกิจที่ 4. การพัฒนาขีดความสามารถของการบริหารจัดการท้องถิ่นอย่างมีส่วนร่วม	
ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา
5. พัฒนางค์กรให้เป็นเลิศด้านการบริหารจัดการท้องถิ่น	5.1 พัฒนาศักยภาพและยกระดับทรัพยากรบุคคลให้มีสมรรถนะสูง 5.2 ส่งเสริมและสนับสนุนการใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรม ครุภัณฑ์เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารและการบริการ 5.3 พัฒนางค์กรเทศบาลนครขอนแก่น ให้เป็นองค์กรธรรมาภิบาล

หลักการและเหตุผล

เทศบาลนครขอนแก่น มีหน้าที่และอำนาจตามมาตรา 50 และมาตรา 51 แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา 16 แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง แผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2543 และประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นฉบับต่าง ๆ ที่กำหนดให้เทศบาลนครขอนแก่น มีหน้าที่และอำนาจในการจัดทำระบบบริการสาธารณะหรือการจัดบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะ และมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยที่กำหนดไว้ เช่น ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายจ่ายเกี่ยวกับทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษาและการให้ความช่วยเหลือนักเรียนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2561 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่าย การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566 เป็นต้น

แผนการดำเนินงาน เพิ่มเติม ฉบับที่ 2/2569 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 เป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดโครงการพัฒนาท้องถิ่นและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงความสัมพันธ์กับการพัฒนาที่สอดคล้องเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมงานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์ที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ของเทศบาลนครขอนแก่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณของเทศบาลนครขอนแก่น ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานภายในอันได้แก่ สำนัก กอง ฝ่ายต่าง ๆ ของเทศบาลนครขอนแก่น ในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

นายกเทศมนตรีนครขอนแก่น จะใช้แผนการดำเนินงาน เพิ่มเติม ฉบับที่ 2/2569 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานและควบคุมการดำเนินงานของเทศบาลนครขอนแก่น เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ มีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ต่อไป

ส่วนที่ 2

บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น

บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณ

(แบบ ผด.01)

สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2569

แบบ ผต. 01

เทศบาลนครขอนแก่น

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/ แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการ ทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละ ของงบประมาณ ทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
พันธกิจที่ 1 การพัฒนาคุณภาพชีวิตและทุนทางสังคม							
1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสังคมและคุณภาพชีวิต							
	1.1	สร้างสังคมเอื้ออาทรและการลดความเหลื่อมล้ำในสังคม					
	1.2	พัฒนาด้านสาธารณสุข(Healthy City) และส่งเสริมคุณภาพชีวิต					
	1.3	พัฒนาคุณภาพการศึกษาและเรียนรู้ตลอดช่วงวัยเพื่อทันต่อการเปลี่ยนแปลง					
	1.4	ส่งเสริม สนับสนุน และยกระดับกิจกรรมศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี กีฬา นันทนาการ และเทศกาลต่างๆ					
	1.5	จัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย					
	1.6	สร้างการมีส่วนร่วมและความเข้มแข็งของภาคประชาชนและภาคีเครือข่าย					
ยุทธฯ 1 รวม			-	-	-	-	
พันธกิจที่ 2 การเพิ่มศักยภาพของเมือง							
2. ยุทธศาสตร์พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและระบบบริการสาธารณะ							
	2.1	พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานพื้นฐานด้านคมนาคมขนส่งและระบบ Logistic					
	2.2	พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านสาธารณูปโภค สาธารณูปการ และการบริการสาธารณะ					
ยุทธฯ 2 รวม	1 กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา		-		-	-	
3. ยุทธศาสตร์พัฒนาและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม							
	3.1	พัฒนาและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมให้อยู่ในระดับมาตรฐานสากล					
	3.2	พัฒนาเมืองขอนแก่นให้เป็นเมืองมหานครสีเขียว (Green City)					
ยุทธฯ 3 รวม			-	-	-	-	

สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2569

แบบ ผด. 01

เทศบาลนครขอนแก่น

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/ แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการ ทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละ ของงบประมาณ ทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
พันธกิจที่ 3 การพัฒนาเพื่อเพิ่มศักยภาพทางเศรษฐกิจมุ่งสู่มหานคร							
4. ยุทธศาสตร์พัฒนาเพื่อเพิ่มศักยภาพด้านเศรษฐกิจ							
4.1 ส่งเสริม สนับสนุน และยกระดับกิจกรรมเศรษฐกิจเชิงสร้างสรรค์เพื่อรองรับ MICE CITY							
4.2 ส่งเสริมให้เกิดการยกระดับขีดความสามารถในการแข่งขันและการเข้าถึงแหล่งทุนของวิสาหกิจชุมชนและผู้ประกอบการ							
4.3 ส่งเสริมและพัฒนาย่านเศรษฐกิจสร้างสรรค์							
ยุทธฯ 4 รวม			-	-	-	-	
พันธกิจที่ 4 การพัฒนาขีดความสามารถของการบริหารจัดการท้องถิ่นอย่างมีส่วนร่วม							
5. ยุทธศาสตร์พัฒนาองค์กรให้เป็นเลิศด้านการบริหารจัดการท้องถิ่น							
5.1 พัฒนาศักยภาพและยกระดับทรัพยากรบุคคลให้มีสมรรถนะสูง							
5.2 ส่งเสริมและสนับสนุนการใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรม ครุภัณฑ์เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารและการบริการ							
		แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	1	25.00	760,000	37.23	สำนักสวัสดิการสังคม
5.3 พัฒนาองค์กรเทศบาลนครขอนแก่น ให้เป็นองค์กรธรรมาภิบาล							
ยุทธฯ 5 รวม	1 กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	1 แผนงาน	1	0.23	760,000	0.19	
รวม 5 ยุทธฯ	1 กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	1 แผนงาน	1	0.10	760,000	0.02	

หมายเหตุ ใช้ข้อมูลประกอบการจัดทำแผนการดำเนินงาน หน้า 19 - 21 เป็นฐานในการคำนวณ

พันธกิจที่ 4

การพัฒนาขีดความสามารถของการบริหารจัดการ
ท้องถิ่นอย่างมีส่วนร่วม

ยุทธศาสตร์ 5

พัฒนาองค์กรให้เป็นเลิศด้านการบริหารจัดการท้องถิ่น

ข้อมูลประกอบการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ข้อมูลประกอบการจัดทำแผนการดำเนินงาน เทศบาลนครขอนแก่น
 การจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2569 ของเทศบาลนครขอนแก่น
 จากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เฉพาะปี พ.ศ. 2569 ของเทศบาลนครขอนแก่น

ก = แก้ไข , ป = เปลี่ยนแปลง , พ = เพิ่มเติม

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	จำนวนโครงการที่ปรากฏใน แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เฉพาะปี พ.ศ.2569	จำนวน งบประมาณ (บาท)	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	(เพิ่ม,ลด)	
						จำนวน	บาท
พันธกิจที่ 1 การพัฒนาคุณภาพชีวิตและทุนทางสังคม							
1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสังคมและคุณภาพชีวิต							
1.1 สร้างสังคมเอื้ออาทรและการลดความเหลื่อมล้ำในสังคม							
		แผนงานสังคมสงเคราะห์	17	7,326,500	สำนักปลัดฯ,สำนักสวัสดิการฯ		
		แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	4	1,490,600	สำนักสวัสดิการสังคม		
1.2 พัฒนาด้านสาธารณสุข(Healthy City) และส่งเสริมคุณภาพชีวิต							
		แผนงานสาธารณสุข	37	14,041,140	สำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม		
		แผนงานการพาณิชย์	2	114,000	สำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม		
1.3 พัฒนาคุณภาพการศึกษาและเรียนรู้ตลอดช่วงวัยเพื่อทันต่อการเปลี่ยนแปลง							
		แผนงานบริหารงานทั่วไป	8	1,801,000	กองยุทธศาสตร์ฯ กองการเจ้าหน้าที่		
		แผนงานการศึกษา	207	502,543,480	สำนักการศึกษา		
		แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	2	100,000	สำนักการศึกษา		
1.4 ส่งเสริม สนับสนุน และยกระดับกิจกรรมศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี กีฬา นันทนาการ และเทศกาลต่างๆ							
		แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	2	765,000	สำนักสวัสดิการสังคม		
		แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	75	76,141,300	สำนักปลัดฯ,สำนักการศึกษา,สำนักสวัสดิการสังคม		
1.5 จัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย							
		แผนงานการรักษาความสงบภายใน	7	804,000	กองป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย		
		แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	3	10,170,000	กองป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย		
1.6 สร้างการมีส่วนร่วมและความเข้มแข็งของภาคประชาชนและภาคีเครือข่าย							
		แผนงานบริหารงานทั่วไป	1	130,000	สำนักปลัดเทศบาล		
		แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	21	11,064,500	สำนักปลัดฯ,สำนักสวัสดิการฯ,กองยุทธศาสตร์ฯ		
ยุทธศา 1 รวม	6 กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	8 แผนงาน	386	626,491,520			

ข้อมูลประกอบการจัดทำแผนการดำเนินงาน เทศบาลนครขอนแก่น
 การจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2569 ของเทศบาลนครขอนแก่น
 จากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เฉพาะปี พ.ศ. 2569 ของเทศบาลนครขอนแก่น

ก = แก้ไข , ป = เปลี่ยนแปลง , พ = เพิ่มเติม

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	จำนวนโครงการที่ปรากฏใน แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เฉพาะปี พ.ศ.2569	จำนวน งบประมาณ (บาท)	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	(เพิ่ม,ลด)	
						จำนวน	บาท
พันธกิจที่ 2 การเพิ่มศักยภาพของเมือง							
2. ยุทธศาสตร์พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและระบบบริการสาธารณะ							
	2.1 พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานพื้นฐานด้านคมนาคมขนส่งและระบบ Logistic						
		แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	6	123,336,000	สำนักช่าง		
	2.2 พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านสาธารณูปโภค สาธารณูปการ และการบริการสาธารณะ						
		แผนงานเคหะและชุมชน	4	4,690,000	สำนักช่าง		
		แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	128	2,486,191,700	สำนักช่าง, สำนักสาธารณสุข		
ยุทธฯ 2 รวม	2 กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	2 แผนงาน	138	2,614,217,700			
3. ยุทธศาสตร์พัฒนาและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม							
	3.1. พัฒนาและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมให้อยู่ในระดับมาตรฐานสากล						
		แผนงานการศึกษา	2	300,000	สำนักการศึกษา		
		แผนงานเคหะและชุมชน	24	43,651,640	สำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม		
		แผนงานสาธารณสุข	1	300,000	สำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม		
	3.2 พัฒนาเมืองขอนแก่นให้เป็นเมืองมหานครสีเขียว (Green City)						
ยุทธฯ 3 รวม	1 กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	2 แผนงาน	27	44,251,640			
พันธกิจที่ 3 การพัฒนาเพื่อเพิ่มศักยภาพทางเศรษฐกิจมุ่งสู่มหานคร							
4. ยุทธศาสตร์พัฒนาเพื่อเพิ่มศักยภาพด้านเศรษฐกิจ							
	4.1 ส่งเสริม สนับสนุน และยกระดับกิจกรรมเศรษฐกิจเชิงสร้างสรรค์เพื่อรองรับ MICE CITY						
	4.2 ส่งเสริมให้เกิดการยกระดับขีดความสามารถในการแข่งขันและการเข้าถึงแหล่งทุนของวิสาหกิจชุมชนและผู้ประกอบการ						
		แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	6	2,370,000	สำนักสวัสดิการสังคม		
		แผนงานการพาณิชย์	2	9,724,000	สำนักปลัด		
	4.3 ส่งเสริมและพัฒนาย่านเศรษฐกิจสร้างสรรค์						
		แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	1	350,000	กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ		
ยุทธฯ 4 รวม	3 กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	3 แผนงาน	9	12,444,000			

ข้อมูลประกอบการจัดทำแผนการดำเนินงาน เทศบาลนครขอนแก่น
 การจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2569 ของเทศบาลนครขอนแก่น
 จากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เฉพาะปี พ.ศ. 2569 ของเทศบาลนครขอนแก่น

ก = แก้ไข , ป = เปลี่ยนแปลง , พ = เพิ่มเติม

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	จำนวนโครงการที่ปรากฏใน แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เฉพาะปี พ.ศ.2569	จำนวน งบประมาณ (บาท)	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	(เพิ่ม,ลด)	
						จำนวน	บาท
พันธกิจที่ 4 การพัฒนาขีดความสามารถของการบริหารจัดการท้องถิ่นอย่างมีส่วนร่วม							
5. ยุทธศาสตร์พัฒนาองค์กรให้เป็นเลิศด้านการบริหารจัดการท้องถิ่น							
	5.1 พัฒนาศักยภาพและยกระดับทรัพยากรบุคคลให้มีสมรรถนะสูง						
		แผนงานบริหารงานทั่วไป	3	493,700	สำนักคลัง		
		แผนงานการศึกษา	5	1,177,200	สำนักการศึกษา		
	5.2 ส่งเสริมและสนับสนุนการใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรม ครุภัณฑ์เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารและการบริการ						
		แผนงานบริหารงานทั่วไป	28	4,881,100	กองยุทธศาสตร์ฯ		
		แผนงานการรักษาความสงบภายใน	30	143,074,400	กองป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย		
		แผนงานการศึกษา	263	57,494,790	สำนักการศึกษา		
		แผนงานสาธารณสุข	40	5,184,400	สำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม		
		แผนงานสังคมสงเคราะห์	1	37,000	สำนักสวัสดิการสังคม		
		แผนงานเคหะและชุมชน	37	146,233,700	สำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม		
		แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	4	2,041,500	สำนักสวัสดิการฯ สภาฯอนุมัติเงินสะสม 16 เม.ย.69	+ 1	+760,000
		แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	11	40,821,500	สำนักช่าง		
		แผนงานการพาณิชย์	7	155,800	สถานชานูบาล แห่งที่ 1,2		
	5.3 พัฒนาศักยภาพเทศบาลนครขอนแก่น ให้เป็นองค์กรธรรมาภิบาล						
		แผนงานบริหารงานทั่วไป	13	3,457,500	สำนักคลัง,สำนักปลัดฯ,กองยุทธศาสตร์ฯ,กองการฯ		
ยุทธฯ 5 รวม	3 กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	9 แผนงาน	442	405,052,590			
รวม 5 ยุทธฯ	15 กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	10 แผนงาน	1,002	3,702,457,450			



สำนักงานเทศบาลนครขอนแก่น
กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
เลขที่ 1 ถนนประชาสำราญ ตำบลในเมือง
อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น
โทรศัพท์ 043-009842