



# นโยบายการขับเคลื่อนระบบการให้บริการ และแนวทางการขับเคลื่อนในการให้บริการออนไลน์ (e-Service) ของหน่วยงานภาครัฐในปัจจุบัน

โดยนางสาวดารารัตน์ โฆษิตพิพัฒน์  
ผู้อำนวยการกองขับเคลื่อนรัฐบาลดิจิทัล  
สำนักงาน ก.พ.ร.



วันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2569  
ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

## เป้าหมายการพัฒนาประเทศภาพรวม

**“ประเทศชาติมั่นคง ประชาชนมีความสุข เศรษฐกิจพัฒนาอย่างต่อเนื่อง สังคมเป็นธรรม ฐานทรัพยากรธรรมชาติยั่งยืน”**



## ยุทธศาสตร์ที่ 6 ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

### เป้าหมาย 20 ปี

1. ภาครัฐมีวัฒนธรรมการทำงานที่มุ่งผลสัมฤทธิ์และผลประโยชน์ส่วนรวม ตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส
2. ภาครัฐมีขนาดที่เล็กลง พร้อมปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง
3. ภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ
4. กระบวนการยุติธรรม เป็นไปเพื่อประโยชน์ต่อส่วนรวมของประเทศ

### ตัวชี้วัดเป้าหมาย

- |                |   |
|----------------|---|
| ตัวชี้วัดที่ 1 | ระดับความพึงพอใจของประชาชนต่อการให้บริการสาธารณะของภาครัฐ |
| ตัวชี้วัดที่ 2 | ประสิทธิภาพของการบริการภาครัฐ                             |
| ตัวชี้วัดที่ 3 | ระดับความโปร่งใส การทุจริต ประพฤติมิชอบ                   |
| ตัวชี้วัดที่ 4 | ความเสมอภาคในกระบวนการยุติธรรม                            |

### ประเด็นยุทธศาสตร์ ประกอบด้วย 6 ประเด็นหลัก

**1** ภาครัฐที่ยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง ตอบสนองความต้องการ และให้บริการอย่าง สะดวก รวดเร็ว โปร่งใส

- การให้บริการสาธารณะของภาครัฐได้มาตรฐานสากลและเป็นระดับแนวหน้าของภูมิภาค
- ภาครัฐมีความเชื่อมโยงในการให้บริการสาธารณะต่าง ๆ ผ่านการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาประยุกต์ใช้

**3** ภาครัฐมีขนาดเล็กลง เหมาะสมกับภารกิจ เปิดกว้าง ส่งเสริมให้ประชาชนและทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการพัฒนาประเทศ

- ภาครัฐมีขนาดที่เหมาะสม
- ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการพัฒนาประเทศ
- ส่งเสริมการกระจายอำนาจและสนับสนุนบทบาทชุมชนท้องถิ่นให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยงานที่มีสมรรถนะสูง ตั้งอยู่บนหลักธรรมาภิบาล

**5** บุคลากรภาครัฐเป็นคนดีและเก่ง ยึดหลักคุณธรรม มีจิตสำนึก มีความสามารถสูง มุ่งมั่น และเป็นมืออาชีพ

- ภาครัฐมีการบริหารกำลังคนที่มีความคล่องตัว ยึดระบบคุณธรรม
- บุคลากรภาครัฐยึดค่านิยมในการทำงานเพื่อประชาชน มีคุณธรรม และมีการพัฒนาตามเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพ

**7** กฎหมายมีความสอดคล้องเหมาะสมกับบริบทต่างๆ และมีเท่าที่จำเป็น

- ภาครัฐจัดให้มีกฎหมายที่สอดคล้องและเหมาะสมกับบริบทต่าง ๆ ที่เปลี่ยนแปลง
- มีกฎหมายเท่าที่จำเป็น
- การบังคับใช้กฎหมายอย่างมีประสิทธิภาพ

**2** ภาครัฐบริหารงานแบบบูรณาการ โดยมียุทธศาสตร์ชาติเป็นเป้าหมาย และเชื่อมโยงการพัฒนาในทุกระดับ ทุกประเด็น ทุกภารกิจ และทุกพื้นที่

- ให้ยุทธศาสตร์ชาติเป็นกลไกขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศ
- ระบบการเงินการคลังประเทศสนับสนุนการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ
- ระบบติดตามประเมินผลที่สะท้อนการบรรลุเป้าหมายยุทธศาสตร์ชาติในทุกระดับ

**4** ภาครัฐมีความทันสมัย

- องค์กรภาครัฐมีความยืดหยุ่นเหมาะสมกับบริบทการพัฒนาประเทศ
- พัฒนาและปรับระบบวิธีการปฏิบัติราชการให้ทันสมัย

**6** ภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ ทุกภาคส่วนร่วมต่อต้านการทุจริต

- ประชาชนและภาคีต่าง ๆ ในสังคมร่วมมือกันในการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ
- บุคลากรภาครัฐยึดมั่นในหลักคุณธรรม จริยธรรมและความซื่อสัตย์สุจริต
- การปราบปรามการทุจริตประพฤติมิชอบมีประสิทธิภาพมีความเด็ดขาด เป็นธรรม และตรวจสอบได้
- การบริหารจัดการการป้องกันและปราบปรามการทุจริตอย่างเป็นระบบแบบบูรณาการ

**8** กระบวนการยุติธรรมเคารพสิทธิมนุษยชนและปฏิบัติต่อประชาชนโดยเสมอ

- บุคลากรและหน่วยงานในกระบวนการยุติธรรมเคารพและยึดมั่นในหลักประชาธิปไตย เคารพศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ที่พึงได้รับการปฏิบัติอย่างเท่าเทียม
- ทุกหน่วยงานในกระบวนการยุติธรรม มีบทบาทเชิงรุกร่วมกันในทุกขั้นตอนของการค้นหาความจริง
- หน่วยงานในกระบวนการยุติธรรมทั้งทางแพ่ง อาญา และปกครองมีเป้าหมายและยุทธศาสตร์ร่วมกัน
- ส่งเสริมระบบยุติธรรมทางเลือก ระบบยุติธรรมชุมชน และการมีส่วนร่วมของประชาชนในกระบวนการยุติธรรม
- พัฒนามาตรการอื่นแทนโทษทางอาญา

# 23 แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (2561 – 2580)



## เป้าหมาย

1. บริการของรัฐมีประสิทธิภาพและมีคุณภาพเป็นที่ยอมรับของผู้ใช้บริการ
2. ภาครัฐมีการดำเนินการที่มีประสิทธิภาพด้วยการนำนวัตกรรมเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้

## ตัวชี้วัด

- ความพึงพอใจในคุณภาพการให้บริการของภาครัฐ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 ในปี 2570 (ปี 2565 ผลความพึงพอใจร้อยละ 81.69)
- ดัชนีรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ ไม่เกินอันดับที่ 50 ในปี 2570 (ปี 2565 อันดับ 55)
  - สัดส่วนหน่วยงานระดับกรมที่มีระดับความพร้อมรัฐบาลดิจิทัลในระดับ 4 ขึ้นไป ต่อหน่วยงานภาครัฐระดับกรมทั้งหมด ไม่น้อยกว่าร้อยละ 20 ในปี 2570 (ปี 2565 ร้อยละ 7.74)

## แผนย่อยและเป้าหมายการดำเนินการ

### แผนย่อย 1

#### การพัฒนาบริการประชาชน

งานบริการภาครัฐที่ปรับเปลี่ยนเป็นดิจิทัลเพิ่มขึ้น

### แผนย่อย 2

#### การบริหารจัดการการเงินการคลัง

- 1) หน่วยงานภาครัฐบรรลุผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายยุทธศาสตร์ชาติ
- 2) ภาษีที่จัดเก็บถูกนำไปใช้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 3) หน่วยงานของรัฐดำเนินการโครงการตามห่วงโซ่คุณค่าฯ เพื่อการบรรลุเป้าหมายของยุทธศาสตร์ชาติ

### แผนย่อย 3

#### การปรับสมดุลภาครัฐ

- 1) เปิดโอกาสให้ภาคส่วนต่าง ๆ มีส่วนร่วมในการจัดบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะอย่างเหมาะสม
- 2) อปท. ต้องมีสมรรถนะและสร้างความทันสมัยในการจัดบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะให้กับประชาชน

### แผนย่อย 4

#### การพัฒนาระบบบริหารงานภาครัฐ

ภาครัฐมีขีดสมรรถนะสูงเทียบเท่ามาตรฐานสากล และมีความคล่องตัว

### แผนย่อย 5

#### การสร้างและพัฒนาบุคลากรภาครัฐ

บุคลากรภาครัฐยึดค่านิยมในการทำงานเพื่อประชาชน ยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสำนึก มีความสามารถสูง มุ่งมั่น และเป็นมืออาชีพ

# แผนฯ 13 หมายความว่า 13 ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัยมีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน



เป้าหมายหลัก  
ของแผนฯ 13

การมุ่งสู่สังคมแห่งโอกาส  
และความเป็นธรรม

การเสริมสร้างความสามารถของประเทศ  
ในการรับมือกับความเปลี่ยนแปลงและ  
การเปลี่ยนแปลงภายใต้บริบทโลกใหม่

เป้าหมายและ  
ตัวชี้วัดระดับ  
หมายความว่า 13

การบริการภาครัฐมีคุณภาพ เข้าถึงได้  
(สะดวก ประหยัด ตอบโจทย์ประชาชน)

ภาครัฐที่มีขีดสมรรถนะสูง คล่องตัว  
(เปิดกว้าง ทันสมัย โปร่งใส)

ความพึงพอใจในคุณภาพการให้บริการ  
ของภาครัฐไม่น้อยกว่าร้อยละ 90

ผลการสำรวจรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ ในองค์ประกอบดัชนีรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์  
ดัชนีการมีส่วนร่วมทางอิเล็กทรอนิกส์ ดัชนีทุนมนุษย์ และดัชนีการให้บริการภาครัฐ  
ออนไลน์ ไม่ต่ำกว่าอันดับที่ 40 ของโลก และมีคะแนนไม่ต่ำกว่า 0.82

กลยุทธ์หลัก/  
กลยุทธ์ย่อย

1. พัฒนาคุณภาพ  
การให้บริการภาครัฐที่ตอบ  
โจทย์ สะดวก และประหยัด

- 1.1 ยกเลิกภารกิจการให้บริการ  
ที่สามารถเปิดให้ภาคส่วนอื่น  
ให้บริการแทน
- 1.2 ทบทวนกระบวนการทำงานของ  
ภาครัฐควบคู่กับพัฒนา การ  
บริการภาครัฐในรูปแบบดิจิทัล  
แบบเบ็ดเสร็จ

2. ปรับเปลี่ยนการบริหารจัดการ  
และโครงสร้างภาครัฐให้ยืดหยุ่น  
เชื่อมโยง เปิดกว้าง และมี  
ประสิทธิภาพ เพื่อรองรับ  
การเปลี่ยนแปลงที่เอื้อต่อ  
การพัฒนาประเทศ

- 2.1 ทบทวนบทบาทภาครัฐและกระจาย  
อำนาจการบริหารจัดการภาครัฐ
- 2.2 สร้างธรรมาภิบาลและความโปร่งใส  
ในการทำงานของภาครัฐ

3. ปรับเปลี่ยนภาครัฐเป็น  
รัฐบาลดิจิทัลที่ใช้ข้อมูล  
ในการบริหารจัดการ  
เพื่อการพัฒนาประเทศ

- 3.1 ปรับเปลี่ยนข้อมูลภาครัฐ  
ทั้งหมดให้เป็นดิจิทัล
- 3.2 ปรับเปลี่ยนกระบวนการ  
ทำงานภาครัฐเป็นดิจิทัล

4. สร้างระบบบริหารภาครัฐที่ส่งเสริม  
การปรับเปลี่ยนและพัฒนาบุคลากร  
ให้มีทักษะที่จำเป็นในการให้บริการ  
ภาครัฐดิจิทัล และปรับปรุงกฎหมาย  
ระเบียบ มาตรการภาครัฐ  
ให้เอื้อต่อการพัฒนาประเทศ

- 4.1 ปรับระบบการบริหารทรัพยากรบุคคล  
ภาครัฐเพื่อดึงดูดและรักษาผู้มีความ  
รู้ความสามารถพัฒนาประเทศ
- 4.2 ยกเลิกกฎหมายที่หมดความจำเป็นและ  
พัฒนากฎหมายที่เอื้อต่อการพัฒนาประเทศ

วิสัยทัศน์

## “ภาครัฐที่ทันสมัย น่าเชื่อถือ มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน”

### รัฐที่ล้ำหน้า (Digital & Innovative Government)

### รัฐที่เปิดกว้าง (Open Government)

เป้าหมาย/  
ตัวชี้วัด

1. ความพึงพอใจในคุณภาพการให้บริการของภาครัฐ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90

ผ.20

ม.13

2. ดัชนีรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ (EGDI) ไม่ต่ำกว่าอันดับที่ 40 ของโลก และมีคะแนนไม่ต่ำกว่า 0.82

ม.13

3. อันดับขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ (IMD) ด้านประสิทธิภาพภาครัฐ ไม่ต่ำกว่าอันดับที่ 20

(วัดต่อเนื่องจากแผนเดิม)

ยุทธศาสตร์/  
กลยุทธ์

1. ยกระดับบริการภาครัฐ โดยยึดผู้รับบริการเป็นศูนย์กลาง

2. ลดบทบาทภาครัฐและเปิดการมีส่วนร่วมกับภาคส่วนอื่น

3. ขับเคลื่อนผลิตภาพภาครัฐ ด้วยนวัตกรรมและดิจิทัล

1.1 ลดบทบาทการให้บริการของภาครัฐ และเปิดให้ภาคส่วนอื่นร่วมให้บริการหรือให้บริการแทน

2.1 กระจายอำนาจและลดบทบาทภาครัฐส่วนกลาง (จัดความสมดุลของบทบาทและอำนาจภาครัฐ/ เสริมสร้างศักยภาพจังหวัดและท้องถิ่น/ผู้ว่า CEO/ ปลดล็อกอุปสรรคการพัฒนาพื้นที่)

3.1 ยกระดับการทำงานด้วยนวัตกรรมและดิจิทัล ใช้ข้อมูลในการตัดสินใจ

1.2 ยกระดับงานบริการที่ภาครัฐยังต้องดำเนินการเองเป็นดิจิทัลแบบเบ็ดเสร็จ

2.2 เปิดการมีส่วนร่วมทุกภาคส่วน (Open Data/สร้างระบบนิเวศภาครัฐ ระบบเปิด/การบริหารงานภาครัฐเครือข่าย)

3.2 ปรับระบบงาน เงิน คน และโครงสร้างให้ยืดหยุ่นคล่องตัว

1.3 ปรับบริการภาครัฐรายหน่วยงานเข้าสู่แพลตฟอร์มกลางของงานบริการภาครัฐ

3.3 ปรับระบบงานภาครัฐให้มีความโปร่งใส ไร้ทุจริตคอร์รัปชัน

Key  
Enablers

ภาวะผู้นำ

กลไกเร่งรัดและติดตาม

ระบบงบประมาณที่ยืดหยุ่น

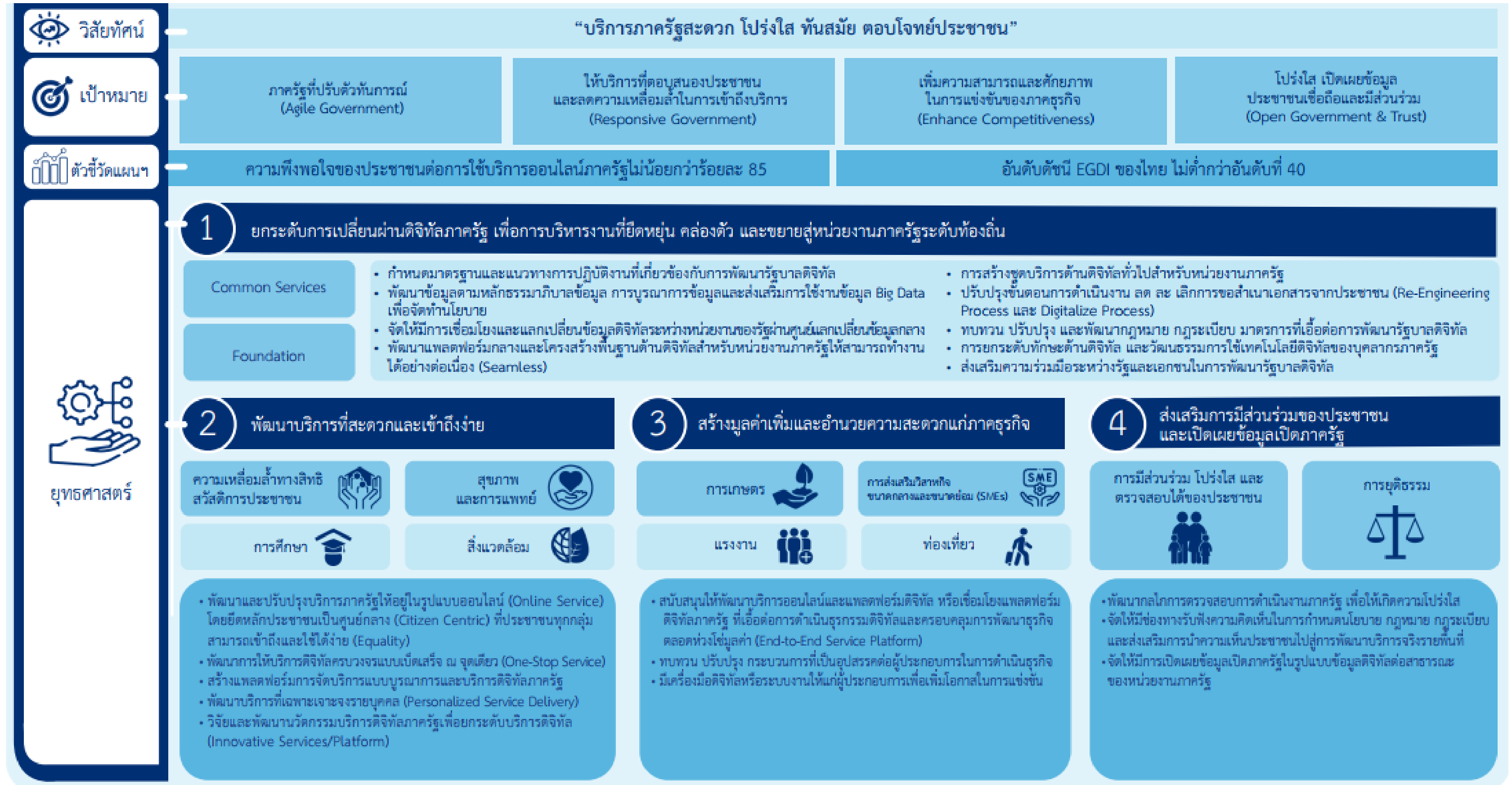
หน่วยตรวจสอบที่มุ่งผลลัพธ์

Regulatory Guillotine

กลไกการสร้างแรงจูงใจให้กับบุคลากรภาครัฐ

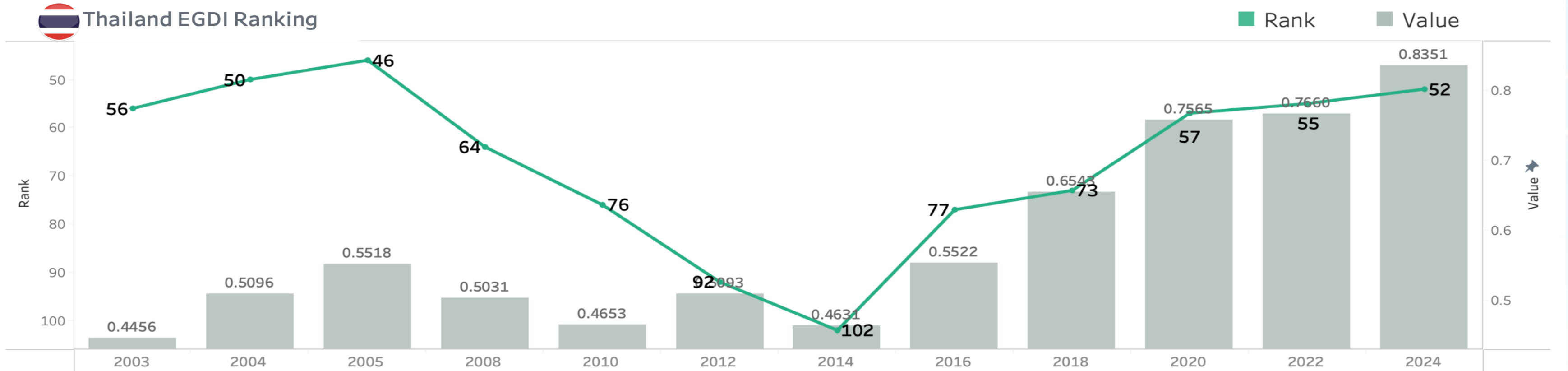
ความผูกพันสาธารณะและการมีส่วนร่วมของประชาชน

# แผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของประเทศไทย พ.ศ. 2566 - 2570

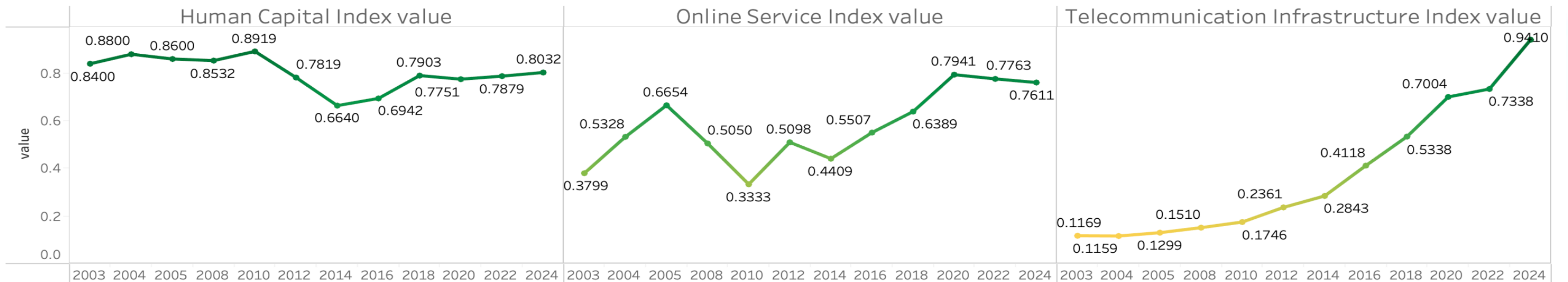


**ยุทธศาสตร์**

## EGDI (E-Government Development Index)



### EGDI Sub-Components



# เป้าหมายการพัฒนาไปสู่การเป็นรัฐบาลดิจิทัล



**ดัชนีรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ (EGDI)** → มุ่งสู่ **อันดับที่ 40<sup>th</sup>** ของโลก

e - Government Development Index

**ดัชนีการให้บริการภาคออนไลน์ (OSI)** → ภายในปี **พ.ศ. 2570**

Online Service Index

**ดัชนีการมีส่วนร่วมทางอิเล็กทรอนิกส์ (EPI)**

e-Participation Index

**ความท้าทาย:**

ยกระดับบริการสาธารณะภาครัฐเป็นดิจิทัลเต็มรูปแบบ (Fully Digital Service) ตั้งแต่ต้นจนจบ (End to End Process) เพื่อให้ประชาชนเข้าถึงบริการได้สะดวก รวดเร็วยิ่งขึ้น

เร่งสื่อสารให้ประชาชนรับรู้ช่องทาง การให้บริการภาครัฐ พร้อมสร้างความเชื่อมั่นถึงความมั่นคงปลอดภัยของระบบบริการ

# การปรับภาครัฐเข้าสู่ดิจิทัล : ภาพรวม e-Service ภาครัฐ



## บริการ e-Service ทั่วไปรายหน่วยงาน



e-Service e-Service e-Service

การพัฒนาบริการ e-Service รายหน่วยงาน โดยระดับการให้บริการตามลำดับขั้น

- L1 : งานที่สามารถยื่นคำขอผ่านระบบออนไลน์ได้
- L2 : งานที่สามารถชำระค่าบริการผ่านระบบออนไลน์ได้
- L3 : งานที่สามารถออกใบอนุญาตอิเล็กทรอนิกส์ได้

## แผนเชื่อมโยง e-Service กับแพลตฟอร์มกลาง

**2,899** บริการ

มี e-Service แล้ว

ยังไม่มี e-Service

**2,221**

งานบริการ

**678**

งานบริการ

เชื่อมโยงในปี 2569 = 2,605 งานบริการ  
เชื่อมโยงหลังปี 2569 = 294 งานบริการ

## บริการ e-Service ที่สำคัญ ตามนโยบาย (Agenda e-Service)



การยกระดับงานบริการให้เป็น e-Service ในลักษณะ Agenda ที่ต้องบูรณาการการทำงานร่วมกันหลายหน่วยงาน ในปี 2565-2567 จำนวน 12 งานบริการ แบ่งเป็น 5 กลุ่ม

### 1. กลุ่มพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานทางดิจิทัล

- ระบบการพิสูจน์และยืนยันตัวตนทางดิจิทัล (DOPA-Digital ID)
- หนึ่งรหัส หนึ่งผู้ประกอบการ (One Identification : ID One SME)

### 2. กลุ่มงานบริการสาธารณะ

- ระบบการรับชำระภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง
- ระบบขอใบอนุญาตวัตถุอันตรายแบบครบวงจร (HSSS)
- ระบบรับรองมาตรฐานสินค้าเกษตร (GAP) พืช ประมง และปศุสัตว์

### 3. กลุ่มเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

- ระบบการอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้เดินทาง (Ease of Traveling)
- ระบบช่วยเหลือผู้ว่างงานให้กลับเข้าสู่ตลาดแรงงาน
- ระบบเชื่อมโยงข้อมูลการนำเข้าและส่งออกสินค้าข้ามแดนทางบกของกลุ่มประเทศ ACMECS ผ่านระบบ NSW

### 4. กลุ่มนำข้อมูลมาใช้ประโยชน์

- ระบบการขึ้นทะเบียนเกษตรกร และการขอรับความช่วยเหลือด้านการเกษตร
- ระบบการแจ้งเตือนสิทธิ์และช่วยเหลือในการรับสวัสดิการของประชาชน ตลอดช่วงชีวิต
- ระบบการออกบัตรสุขภาพอิเล็กทรอนิกส์

### 5. กลุ่มเปิดกว้างให้กับประชาชน

- ศูนย์การร้องเรียนแบบเบ็ดเสร็จ

## บริการ e-Service ผ่านแพลตฟอร์มกลาง



ระบบบริการผู้ประกอบการแบบเบ็ดเสร็จ

ให้บริการแล้ว **289** ใบอนุญาต จาก **41** หน่วยงาน



Application บริการประชาชนแบบครบวงจร "รู้ ยื่น จ่าย รับ"

ให้บริการแล้ว **465** งานบริการ จาก **129** หน่วยงาน



เชื่อมโยงข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ ณ จุดเดียว (Thailand National Single Window : THAI NSW)

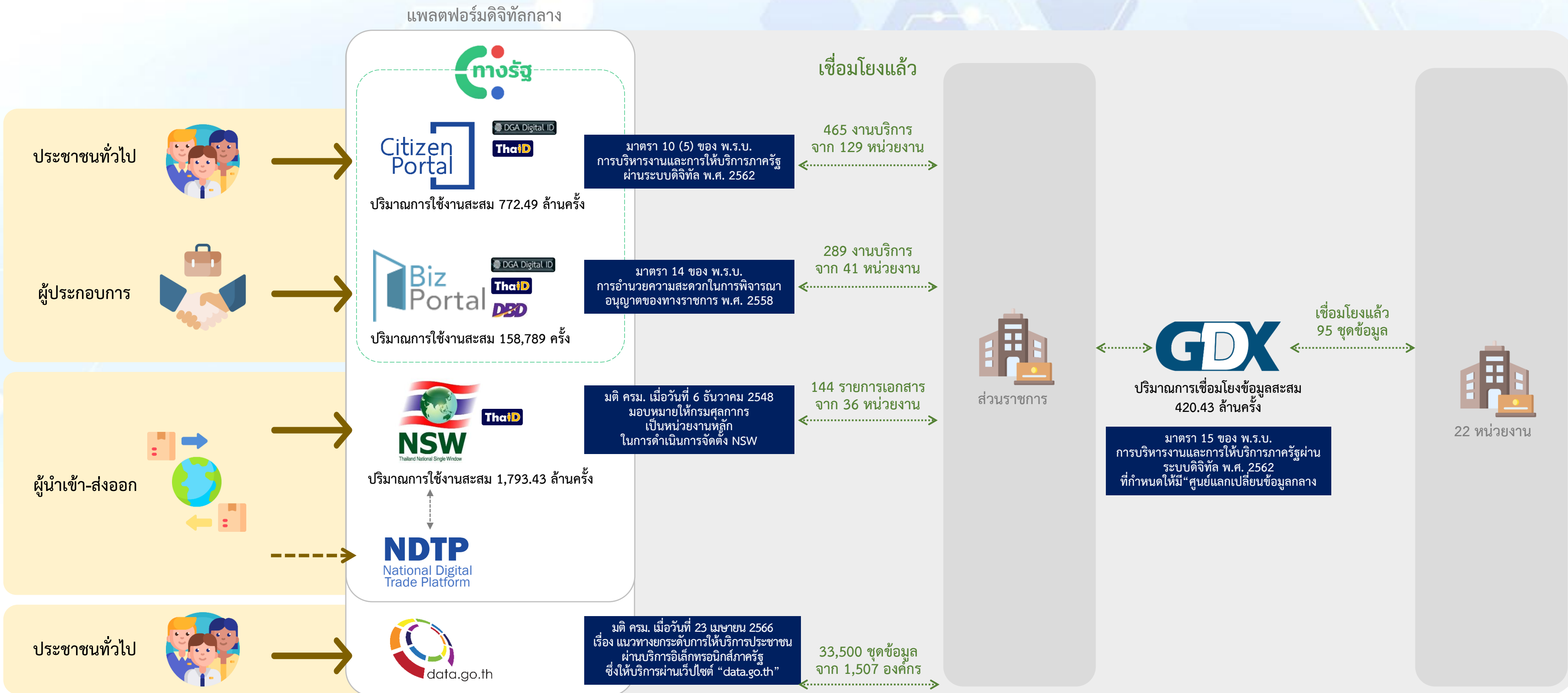
ให้บริการแล้ว **149** งานบริการ

**NDTP**

แพลตฟอร์มเชื่อมโยงข้อมูลด้านการค้าระหว่างประเทศ

อยู่ระหว่างพัฒนารูปแบบการดำเนินการร่วมกับเอกชน

# แผนภาพความเชื่อมโยงของแพลตฟอร์มดิจิทัลที่กลางกับการให้บริการประชาชน ผู้ประกอบการ และผู้นำเข้า-ส่งออก



# แผนการดำเนินงานบริการของหน่วยงานของรัฐมาให้บริการบนแพลตฟอร์มดิจิทัลกลาง (มติ ครม. 4 มิย. 2568)

1

เห็นชอบในหลักการและกรอบระยะเวลาของแผนการดำเนินงานบริการของหน่วยงานของรัฐมาให้บริการบนแพลตฟอร์มดิจิทัลกลาง



ให้หน่วยงานดำเนินการพัฒนาและเชื่อมโยงงานบริการ จำนวน 2,633 งานบริการ ให้แล้วเสร็จภายในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569



มอบหมายให้สำนักงาน ก.พ.ร. ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อทำหน้าที่พิจารณา กลั่นกรองรายละเอียดของโครงการและพิจารณางบประมาณ รวมถึงพิจารณางานบริการที่จะพัฒนาเพิ่มเติม



ให้หน่วยงานรายงานผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณไปยังสำนักงาน ก.พ.ร. เป็นรายไตรมาส

2

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการพัฒนาและเชื่อมโยงงานบริการมาให้บริการบนแพลตฟอร์มดิจิทัลกลาง ในกรอบวงเงิน 897.8 ล้านบาท ให้สำนักงาน ก.พ.ร. และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการตามความเห็นของสำนักงบประมาณ



หน่วยงานที่เกี่ยวข้องใช้จ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ได้รับจัดสรร หรือพิจารณาปรับแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ หรือโอนเงินจัดสรรหรือเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรร ตามระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. 2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติมหรือใช้จ่ายจากเงินนอกงบประมาณในโอกาสแรกก่อน



หากไม่เพียงพอ เห็นควรให้เสนอขอรับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายงบกลาง รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น เป็นรายการณ์ตามขั้นตอนของระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณรายจ่ายงบกลาง รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น พ.ศ. 2562



คำนึงถึงความครอบคลุมของทุกแหล่งเงิน ความประหยัด ความคุ้มค่า ผลสัมฤทธิ์และประโยชน์ที่ประชาชนจะได้รับเป็นสำคัญ

3

ให้สำนักงาน ก.พ.ร. สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเร่งรัดดำเนินการตามแผนการดำเนินงานบริการของหน่วยงานของรัฐมาให้บริการบนแพลตฟอร์มดิจิทัลกลางให้แล้วเสร็จตามเป้าหมายที่กำหนดไว้



ให้หน่วยงานพัฒนาและเชื่อมโยงงานบริการให้เป็นไปตามประมวลแนวทางปฏิบัติและกรอบมาตรฐานด้านการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ สำหรับหน่วยงานของรัฐและหน่วยงานโครงสร้างพื้นฐานสำคัญทางสารสนเทศ พ.ศ. 2564



ให้หน่วยงานพัฒนาและเชื่อมโยงงานบริการให้เป็นไปตามประมวลแนวทางปฏิบัติและกรอบมาตรฐานด้านการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ สำหรับหน่วยงานของรัฐและหน่วยงานโครงสร้างพื้นฐานสำคัญทางสารสนเทศ พ.ศ. 2564

# แผนการนำงานบริการของหน่วยงานของรัฐมาให้บริการบนแพลตฟอร์มดิจิทัลกลาง (มติ ครม. 4 มิย. 2568)



จากการสำรวจจำนวนงานบริการภาครัฐทั้งหมด **5,146** งานบริการ

## กลุ่ม 1

e-Service ที่ได้เชื่อมโยง  
แพลตฟอร์มดิจิทัลกลางแล้ว

944 งานบริการ



Biz Portal

271

งานบริการ



Citizen Portal

479

งานบริการ



Thai NSW

194\*

งานบริการ

\* เชื่อมโยง NSW แล้ว จำนวน 149 งานบริการ และอยู่ในแผนการพัฒนาเชื่อมโยง  
ในปี 2569 จำนวน 45 งานบริการ

## กลุ่ม 2

e-Service ที่มีแผนเชื่อมโยง  
กับแพลตฟอร์มดิจิทัลกลาง

2,899 งานบริการ

มี e-Service แล้ว

ยังไม่มี e-Service

2,221

งานบริการ

เชื่อมโยงในปี 2569 จำนวน 2,605 งานบริการ  
เชื่อมโยงหลังปี 2569 จำนวน 294 งานบริการ

678

งานบริการ

## กลุ่ม 3

e-Service  
ที่ไม่ประสงค์เชื่อมโยง  
กับแพลตฟอร์ม  
ดิจิทัลกลาง

326

งานบริการ

## กลุ่ม 4

งานบริการ  
ที่ไม่คุ้มค่า  
ในการพัฒนา  
e-Service

977

งานบริการ

งานบริการที่เป็น e-service และต้องเชื่อมโยงกับแพลตฟอร์มดิจิทัลกลาง 3,843 งานบริการ

งานบริการที่สามารถให้บริการในรูปแบบ e-service ได้ 4,169 งานบริการ

ข้อมูล ณ วันที่ 9 มกราคม 2569

# Roadmap การพัฒนาศูนย์กลางบริการภาครัฐเพื่อภาคธุรกิจ (Biz Portal)

ศูนย์กลางบริการภาครัฐเพื่อภาคธุรกิจ (Biz Portal) ได้ถูกพัฒนาตั้งแต่ปี พ.ศ. 2559 จนถึงปัจจุบัน โดยความร่วมมือของสำนักงาน ก.พ.ร. สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) และหน่วยงานอนุญาตที่เกี่ยวข้อง โดยเป็นการดำเนินการเพื่อยกระดับงานบริการภาครัฐสู่ดิจิทัลอย่างเต็มรูปแบบ (Doing Business Portal) ต่อไป

[bizportal.go.th](http://bizportal.go.th)



## 2559-2560

- ด้านเริ่มต้นธุรกิจ 6 ใบอนุญาต
- ตั้งต้น 2 ธุรกิจ รวม 19 ใบอนุญาต ให้บริการในพื้นที่ กรุงเทพมหานคร

## 2561

- เพิ่มเติมเป็น 10 ธุรกิจ รวม 41 ใบอนุญาต ให้บริการในพื้นที่ กรุงเทพมหานคร
- ขยายผล 2 ธุรกิจ รวม 9 ใบอนุญาต นำร่อง 2 จังหวัด (ฉะเชิงเทราและราชบุรี)

## 2562

- เพิ่มเติมเป็น 15 ธุรกิจ รวม 78 ใบอนุญาต ให้บริการในพื้นที่ กรุงเทพมหานคร
- ขยายผล 10 ธุรกิจ รวม 18 ใบอนุญาต ให้บริการทั่วประเทศ

## 2563

- ศึกษา ออกแบบ และพัฒนา เป็นแพลตฟอร์มกลางในการอนุมัติอนุญาตแบบดิจิทัล และเปิดให้บริการได้ รวม 78 ใบอนุญาต (Fully Digital 9 ใบอนุญาต)
- ขยายไปต่างจังหวัด 48 ใบอนุญาต
- พัฒนาการขีดสมรรถนะการ ให้บริการของระบบ Biz Portal ได้แก่
  - การยืนยันตัวตนทางอิเล็กทรอนิกส์
  - ระบบชำระเงินแบบอิเล็กทรอนิกส์
  - การออกใบอนุญาตอิเล็กทรอนิกส์

## 2564

- ขยายผลและยกระดับการพัฒนา เป็นแพลตฟอร์มกลางในการอนุมัติอนุญาตแบบดิจิทัลเต็มรูปแบบ และเปิดให้บริการได้ รวม 94 ใบอนุญาต (Fully Digital 35 ใบอนุญาต)
- ขยายไปต่างจังหวัด 73 ใบอนุญาต
- เพิ่มเติม 3 Smart Functions - Smart Link/ Smart Decision/ Smart Warning
- ขยายพื้นที่ให้บริการแบบดิจิทัลเต็มรูปแบบในต่างจังหวัด รวม 101 ใบอนุญาต

## 2565

- ขยายผลและยกระดับการพัฒนา เป็นแพลตฟอร์มกลางในการอนุมัติอนุญาตแบบดิจิทัลเต็มรูปแบบและเปิดให้บริการได้ รวม 122 ใบอนุญาต (Fully Digital 67 ใบอนุญาต)
- ขยายพื้นที่ให้บริการแบบดิจิทัลเต็มรูปแบบในต่างจังหวัดได้ รวม 101 ใบอนุญาต

## 2566

- ขยายผลและยกระดับการพัฒนา เป็นแพลตฟอร์มกลางในการอนุมัติอนุญาตแบบดิจิทัลเต็มรูปแบบและเปิดให้บริการได้ รวม 134 ใบอนุญาต (Fully Digital 82 ใบอนุญาต)
- ขยายพื้นที่ให้บริการแบบดิจิทัลเต็มรูปแบบในต่างจังหวัดได้ รวม 108 ใบอนุญาต (Fully Digital 28 ใบอนุญาต)

## 2567

- ขยายผลและยกระดับการพัฒนา เป็นแพลตฟอร์มกลางในการอนุมัติอนุญาตแบบดิจิทัลเต็มรูปแบบและเปิดให้บริการได้ รวม 157 ใบอนุญาต (Fully Digital 105 ใบอนุญาต)
- ขยายพื้นที่ให้บริการแบบดิจิทัลเต็มรูปแบบในต่างจังหวัดได้ รวม 131 ใบอนุญาต (Fully Digital 69 ใบอนุญาต)

## 2568

- ขยายผลและยกระดับการพัฒนา เป็นแพลตฟอร์มกลางในการอนุมัติอนุญาตแบบดิจิทัลเต็มรูปแบบและเปิดให้บริการได้ รวม 289 ใบอนุญาต (Fully Digital 191 ใบอนุญาต) จาก 41 หน่วยงาน
- ขยายพื้นที่ให้บริการแบบดิจิทัลเต็มรูปแบบในต่างจังหวัดได้ รวม 131 ใบอนุญาต (Fully Digital 69 ใบอนุญาต)

ข้อมูล ณ วันที่ 30 กันยายน 2568



พัฒนางานบริการใหม่เพื่อสนับสนุนงานบริการ 12 Agenda ตามมติ ครม. 3 ส.ค. 64 ยกกระต้งงานบริการให้เป็น Fully Digital และขยายผลการให้บริการไปยังต่างจังหวัด

รวมเปิดให้บริการแล้ว 289 ใบอนุญาต (Fully Digital 191 ใบอนุญาต) ให้บริการในต่างจังหวัดแล้ว 131 ใบอนุญาต (Fully Digital 69 ใบอนุญาต)

พัฒนาใบอนุญาตตามกรอบการพัฒนา 10 ด้านของ Ease of Doing Business

งานบริการที่เป็น ธุรกิจดาวรุ่ง และมีผลกระทบสูง (High Impact) ต่อผู้ประกอบการ

พัฒนางานบริการเพิ่มเติม และเพิ่มขีดความสามารถของระบบด้วย Smart Functions

ยกระดับงานบริการ ให้เป็น Fully Digital และพัฒนา Smart Functions เพิ่มเติม

**Biz Portal** เปิดให้บริการแล้ว  
รวม **289** ใบอนุญาต  
จาก 41 หน่วยงานภาครัฐ  
ให้บริการแบบ **Fully Digital**  
ได้แล้ว **191** ใบอนุญาต  
จาก 22 หน่วยงาน

**การใช้งานสะสม**  
(ตั้งแต่ปี 2559 ถึง 2568)

**158,789** ครั้ง

เพิ่มขึ้นจากปี 2567  
75,025 ครั้ง คิดเป็น

**108.91 %**

**ความพึงพอใจ 77.80%**



**TOP 10 สถิติงานบริการเด่น (ครั้ง)\***

ลงทะเบียน SME เพื่อขอรับบริการภาครัฐ	67,897
การชำระค่าธรรมเนียมประจำปี (คลินิก)	14,792
ใบอนุญาตเป็นผู้ให้บริการในสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ(นวด)	10,562
ขอต่ออายุใบอนุญาตให้ดำเนินการสถานพยาบาล (คลินิก)	6,332
ขอรับใบอนุญาตให้ดำเนินการสถานพยาบาล (คลินิก)	6,268
แบบขึ้นทะเบียนนายจ้าง	5,544
ขออนุญาตให้ประกอบกิจการสถานพยาบาล (คลินิก)	4,367
ขอต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	3,159
การคิดสำเนาใบจดทะเบียนสหกรณ์หรือข้อมบังคับ	2,673
ขอใบอนุญาตใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์	2,092

# Roadmap การพัฒนาระบบพอร์ทัลกลางเพื่อประชาชน (Citizen Portal)



พ.ศ. 2562

- พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2562 มาตรา 10 กำหนดให้มี แพลตฟอร์มดิจิทัลกลาง เพื่อให้ส่วนราชการใช้ในการบริการประชาชนและการติดต่อประสานงานระหว่างกัน
- พระราชบัญญัติการบริหารงานและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล พ.ศ. 2562

พ.ศ. 2563

- การศึกษา และพัฒนาพอร์ทัลกลางเพื่อประชาชน (Citizen Portal) และเปิดให้บริการ แอปพลิเคชัน “ทางรัฐ” โดยมีเป้าหมายการพัฒนา งานบริการประชาชน ภายในปี 2566 บน “ทางรัฐ” ไม่น้อยกว่า 150 งานบริการ ตลอดช่วงชีวิต

พ.ศ. 2564

- การขับเคลื่อน e-Service ของส่วนราชการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของส่วนราชการ
- การขับเคลื่อนการให้บริการประชาชน ผ่าน 12 Agenda ตามมติ ครม. 3 สิงหาคม 64

พ.ศ. 2565

- พระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2565 รองรับการให้บริการและการปฏิบัติงานผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์

พ.ศ. 2566

- ประกาศคณะกรรมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล เรื่อง แพลตฟอร์มกลางของงานบริการภาครัฐสำหรับภาคธุรกิจและประชาชน กำหนดให้ Biz Portal และ Citizen Portal เป็นแพลตฟอร์มกลางภาครัฐ ตาม มาตรา 10 ของ พรฎ. การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี (ฉบับที่ 2)

พ.ศ. 2567

- การยกระดับการเชื่อมโยงงานบริการในภาพรวมของกระทรวง
- หน่วยงานเชื่อมโยงงานบริการผ่าน Biz Portal & Citizen Portal ได้อย่างสะดวก รวดเร็ว และเป็นเอกภาพ

พ.ศ. 2568

- เปิดให้บริการแล้ว รวม 175 งานบริการ (จาก 89 หน่วยงาน)



ข้อมูล ณ วันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2568



พัฒนาระบบต้นแบบของพอร์ทัลกลางเพื่อประชาชน ที่ให้บริการผ่านแอปพลิเคชัน “ทางรัฐ” และเปิดให้บริการงานบริการนำร่อง 20 งานบริการ เช่น ข้อมูลทะเบียน การชำระค่าสาธารณูปโภค



ระยะที่ 1 (ระยะเริ่มต้น)  
พัฒนางานบริการด้าน “สิทธิสวัสดิการ” เพื่อประชาชน

เปิดให้บริการ

รวม 45 งานบริการ



ระยะที่ 2 (ระยะเติมเต็ม)  
พัฒนางานบริการ “ยอดนิยม”

เปิดให้บริการ

รวม 82 งานบริการ



ระยะที่ 3 (ระยะต่อยอด)  
พัฒนางานบริการ “เฉพาะทาง”

เปิดให้บริการ

รวม 141 งานบริการ



ขยายผลการให้บริการให้ครอบคลุมตลอดช่วงชีวิต และให้บริการแก่ประชาชนได้แบบ End-to-End Process เพิ่มขึ้นตลอดจากพัฒนาระบบเชื่อมโยงข้อมูล (Link & Share) เพื่อยกระดับประสิทธิภาพการให้บริการ

รวมเปิดให้บริการ

173 งานบริการ

รวมเปิดให้บริการ

465 งานบริการ



เปิดให้บริการแล้วรวม

**465** งานบริการ

จาก 129 หน่วยงานภาครัฐ

การใช้งานสะสม

(ตั้งแต่ปี 2564 – 2568)

**772** ล้านครั้ง

เพิ่มขึ้นจากปี 2567

359 ล้านครั้ง คิดเป็น

**11.37%**

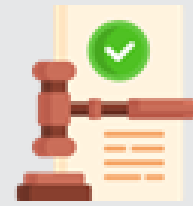
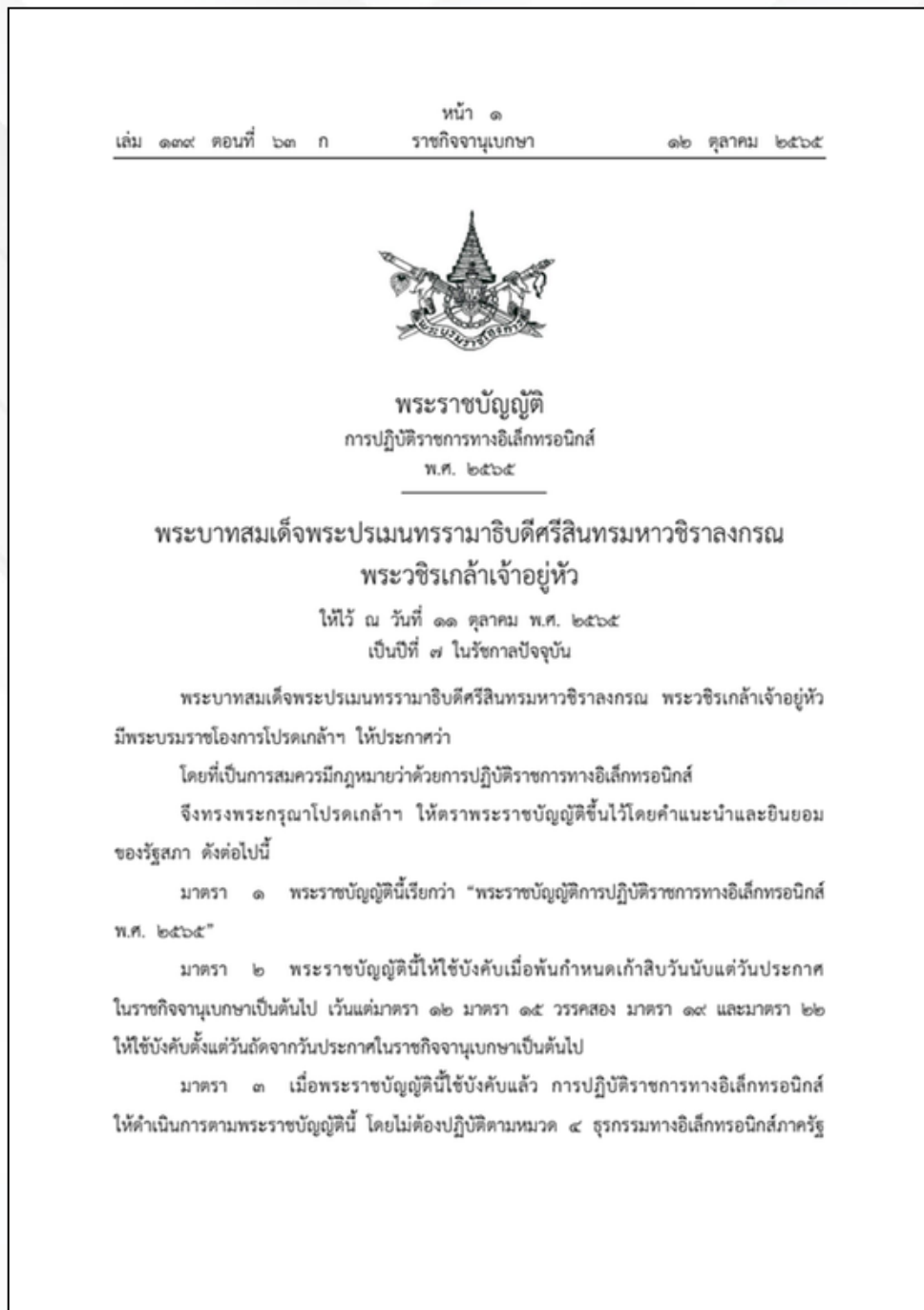
ความพึงพอใจ **65.80%**



สถิติงานบริการเด่น (ครั้ง)\*

ลงทะเบียนขอรับสิทธิ Digital Wallet	523.1 M
ตรวจสอบข้อมูลเครดิตบูโร	30.1 M
ตรวจสอบข้อมูลใบขับขี่	22.5 M
ตรวจสอบข้อมูลทะเบียนรถ	20.5 M
ตรวจสอบข้อมูลผู้ประกันตนในระบบประกันสังคม	20 M
ตรวจสอบข้อมูลทะเบียนราษฎร	15.3 M
ตรวจสอบข้อมูลใบสั่งจราจร	13.7 M
ตรวจสอบผู้ได้รับสิทธิโครงการกระตุ้นเศรษฐกิจ	13.6 M
ตรวจสอบสิทธิการรักษาพยาบาล	9.5 M
ตรวจสอบข้อมูลเงินอุดหนุนเด็กแรกเกิด	8.5 M

พระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2565 เป็นกฎหมายกลางที่มุ่งลดอุปสรรคทางกฎหมายและระเบียบ เพื่อให้ประชาชนและหน่วยงานของรัฐ สามารถยื่นเรื่อง ติดต่อบริการ และดำเนินงานต่าง ๆ ทางอิเล็กทรอนิกส์ได้อย่างถูกต้องตามกฎหมาย ครอบคลุมตั้งแต่ การยื่นและรับเรื่อง การส่งเอกสาร การแสดงหลักฐาน ไปจนถึงการจัดทำฐานข้อมูล



## กฎหมายกลาง

เป็นกฎหมายกลางที่ขจัดปัญหาและอุปสรรค  
ทางข้อกฎหมายและกฎระเบียบต่าง ๆ  
ให้สามารถทำโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์  
ได้โดยชอบด้วยกฎหมาย



## ส่งเสริม

ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการ  
ปฏิบัติราชการ



## ระบบนิเวศกฎหมายดิจิทัล

สอดคล้องและสนับสนุน  
กับกฎหมายดิจิทัลฉบับอื่น



## สร้างความมั่นใจ

เสริมสร้างความมั่นใจในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล  
ในการปฏิบัติราชการเพราะมีกฎหมายรองรับ


## การดำเนินการตามมาตรา 20 วรรคหนึ่ง

กำหนดให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐประกาศกำหนดช่องทางอิเล็กทรอนิกส์สำหรับประชาชนติดต่อราชการตามมาตรา 10 รวมทั้งกำหนดระบบสำหรับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ของรัฐโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ตามมาตรา 16 ให้แล้วเสร็จภายใน 90 วันนับแต่วันที่คณะรัฐมนตรีมีมติ


### มาตรา 20 วรรคหนึ่ง

การกำหนดช่องทางอิเล็กทรอนิกส์สำหรับประชาชนติดต่อราชการและระบบสำหรับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ของรัฐโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

## ประกาศกำหนดช่องทางอิเล็กทรอนิกส์สำหรับประชาชนติดต่อราชการ (มาตรา 10)

 **มาตรา 10** บรรดาคำขออนุญาตหรือการติดต่อใด ๆ ที่ส่งถึงหน่วยงานของรัฐทางช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ที่หน่วยงานของรัฐประกาศกำหนดให้ถือว่าหน่วยงานได้รับตามวันและเวลาที่คำขออนุญาตหรือการติดต่อนั้นได้เข้าสู่ระบบอิเล็กทรอนิกส์

## กำหนดระบบสำหรับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ของรัฐโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ (มาตรา 16)

 **มาตรา 16** ในกรณีที่มีกฎหมาย กฎ มติ หรือคำสั่งกำหนดให้การปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ของรัฐต้องทำเป็นลายลักษณ์อักษร เป็นหนังสือ หรือเป็นเอกสาร ถ้าเจ้าหน้าที่ของรัฐได้จัดทำโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ตามระบบที่หัวหน้าหน่วยงานของรัฐกำหนดแล้ว ให้ถือว่าเจ้าหน้าที่ของรัฐได้ดำเนินการโดยชอบด้วยกฎหมาย กฎ มติ หรือคำสั่งนั้นแล้ว



### วิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์สำหรับหน่วยงานระดับเริ่มต้น



- ใช้ชื่อโดเมน (Domain Name) สำหรับหน่วยงานของรัฐ เช่น .go.th .or.th .ac.th หรือ .mi.th
- ตั้งชื่อโดเมนตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยงานสารบรรณ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2564



- ตั้งบัญชีอีเมลกลางอย่างน้อยหนึ่งบัญชี จากผู้ให้บริการอีเมล ได้แก่ สพร. สส. หรือ ผู้ให้บริการอีเมลเอกชนทั่วไป
- หากใช้บริการอีเมลเอกชน ต้องติดต่อผู้ให้บริการเพื่อทำเรื่องเปลี่ยนชื่อโดเมนให้ถูกต้องตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่ามีค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม ซึ่งเป็นไปตามที่ผู้ให้บริการกำหนด

### ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2564



- ให้ใช้ชื่ออีเมลกลาง “saraban” ตามด้วยชื่อโดเมน (Domain Name) ของส่วนราชการนั้น (หลังเครื่องหมาย “@”)



- ห้ามใช้อีเมลฟรีของภาคเอกชน เช่น Gmail, Yahoo, Hotmail หรือ Outlook เป็นอีเมลกลางของหน่วยงาน

## รูปแบบการออกอีเมลที่ถูกต้อง

**อีเมล สด. เป็นผู้ให้บริการ (ไม่มีคำใช้ง่าย)** 

“saraban\_รหัส 8 หลักของ อปท. แต่ละแห่งตามที่ สด. กำหนด@dla.go.th”  
ตัวอย่าง saraban\_06480115@dla.go.th

**อีเมล สพร. เป็นผู้ให้บริการ (ไม่มีคำใช้ง่าย)** 

“saraban-ชื่อ อปท. ภาษาอังกฤษสะกดตามเว็บไซต์ของ อปท. @lgo.mail.go.th”  
ตัวอย่าง saraban-photan@lgo.mail.go.th

**อีเมลสร้างเอง (มีคำใช้ง่าย โดยขึ้นกับผู้ให้บริการแต่ละราย)** 

“saraban@ชื่อ อปท. ภาษาอังกฤษ ที่สะกดตรงกับเว็บไซต์ของ อปท.  
ตามด้วย .go.th หรือ .com”  
ตัวอย่าง ถ้าเว็บไซต์คือ www.songkhcity.go.th ให้กำหนดอีเมลกลาง  
เป็น saraban@songkhcity.go.th

## ตัวอย่างอีเมลที่ไม่ถูกต้อง

saraband\_06320205@dla.go.th ; มีตัว d เกิน 

Sarabun\_06770206@dla.go.th ; สะกด saraban ผิด 

saraban\_6820101@dla.go.th ; รหัสไม่ครบ 8 หลัก 

4520101@dla.go.th ; ไม่มีคำว่า saraban 

saraban\_06440905@dia.go.th ; พิมพ์ชื่อ domain ผิด 

admin@eservice-ktb.go.th ; ไม่ถูกต้องตามระเบียบฯ 

thungsong103@gmail.com ; อีเมลเอกชน  
ไม่ใช่ domain ภาครัฐ 

## การจำแนกกลุ่ม อปท.

ข้อมูล ณ วันที่ 17 ก.พ. 69

กลุ่ม	มีประกาศฯ ม.10 และลงข้อมูลในระบบ info.go.th	รูปแบบอีเมลถูกต้องตามวิธีการฯ*	รูปแบบอีเมลถูกต้องตามระเบียบฯ**	สถานะการส่งอีเมล	จำนวน	รวม	หน่วยที่ต้องดำเนินการเพิ่มเติม
กลุ่ม A	A1	✓	✓	✓	6,237	6,253	
	A2	✓	✓	✗ (อีเมลเต็ม)	16		
กลุ่ม B	B1	✓	✗	✓	711	1,293	1,589
	B2	✓	✗	✗ (อีเมลเต็ม)	-		
	B3	✓	✗	✗	582		
กลุ่ม C	C	✗ (ไม่ระบุอีเมลในประกาศฯ)	✗	✗	19	19	
กลุ่ม D	D1	✗ (ไม่ลงในระบบ info.go.th)	✓	✓	24	62	
	D2	✗ (ไม่ลงในระบบ info.go.th)	✗	✓	20		
	D3	✗ (ไม่ลงในระบบ info.go.th)	✗	✗	18		
กลุ่ม E	E	✗ (ไม่มีประกาศฯ ม.10)	✗	✗	4	4	
กลุ่ม W	W	-	-	-	211	211	
รวม					7,842	7,842	

\* วิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์สำหรับหน่วยงานระดับเริ่มต้น (มติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 9 พฤษภาคม 2566)

\*\* ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2564

W – กลุ่มที่ได้รับยกฐานะ และต้องหาอีเมล/จัดทำประกาศใหม่ให้สอดคล้องกับฐานะใหม่

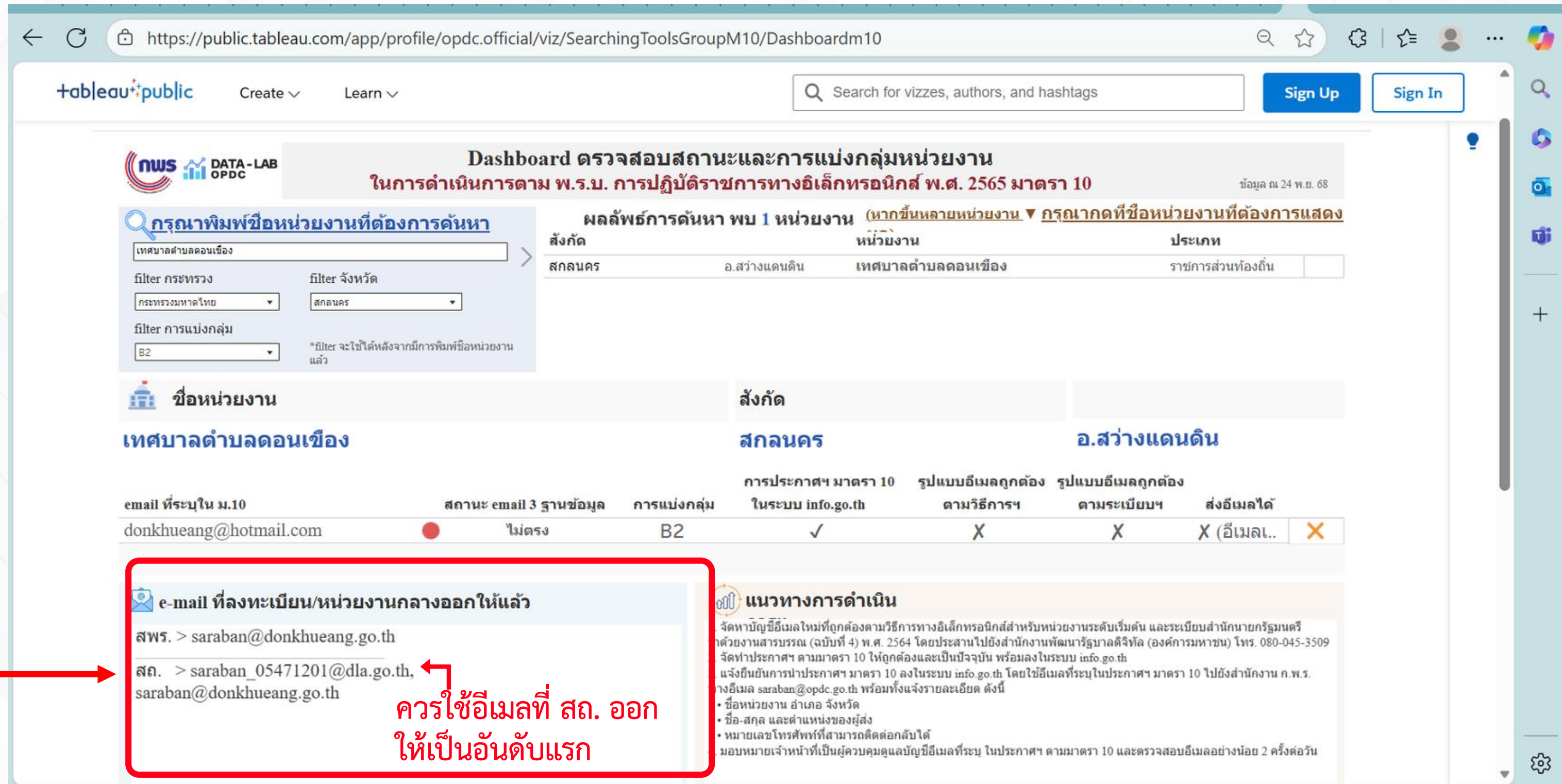
## วิธีการตรวจสอบหน่วยงานที่มีข้อมูลอีเมลของ สท./สพร.

ตรวจสอบรายชื่อ  
หน่วยงานของท่านเอง  
ผ่าน Dashboard



<https://eoffice.opdc.go.th/va3097637>

ทั้งนี้ หากหน่วยงานของท่านมีอีเมลที่หน่วยงานกลางเคยออกให้แล้ว ท่านสามารถนำอีเมลดังกล่าวไปจัดทำประกาศฯ ม.10 ได้เลย



The screenshot shows a Tableau dashboard titled "Dashboard ตรวจสอบสถานะและการแบ่งกลุ่มหน่วยงาน" (Dashboard for checking status and group division of units). It displays a table of units with columns for "สังกัด" (Agency), "หน่วยงาน" (Unit Name), and "ประเภท" (Type). A specific unit, "เทศบาลตำบลดอนเชียง" (Donchiang Sub-township), is highlighted. Below the table, there is a section for "ชื่อหน่วยงาน" (Unit Name) and "สังกัด" (Agency), with filters for "จังหวัด" (Province) and "การแบ่งกลุ่ม" (Grouping). A table below shows the status of email verification for various units, including "เทศบาลตำบลดอนเชียง" (Donchiang Sub-township) with a status of "ไม่ตรง" (Incorrect) and a grouping of "B2". A red box highlights an email verification result for "e-mail ที่ลงทะเบียน/หน่วยงานกลางออกให้แล้ว" (Email registered/issued by central agency), showing the email address "saraban\_05471201@dla.go.th" and "saraban@donkhueang.go.th". A red arrow points to this email address, and a red box highlights the text "ควรใช้อีเมลที่ สท. ออกให้เป็นอันดับแรก" (Should use the email issued by the S.T. as the first priority).

## ภาพรวมสิ่งที่จะต้องดำเนินการ

ขั้นตอนที่

**1**

การขอใช้งานไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ของ สท. เพื่อใช้เป็น e-mail กลางในการรับส่งหนังสือราชการของ อปท. (Saraban)



สามารถขอใช้อีเมลที่ถูกต้องตามระเบียบฯ จาก สท. ได้เลย โดยไม่มีค่าใช้จ่าย

ขั้นตอนที่

**2**

จัดทำประกาศฯ ตามมาตรา 10 ให้ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน



- ระบุอีเมลที่ถูกต้องตามระเบียบฯ ในประกาศฯ มาตรา 10
- สามารถลงวันที่ ณ ปัจจุบันได้เลย

ขั้นตอนที่

**3**

การนำประกาศฯ มาตรา 10 ลงในระบบ info.go.th



เผยแพร่ประกาศฯ ตัวใหม่แทนตัวเก่าที่เคยเอาเข้าไปในระบบได้เลย

**DON'T FORGET!**

และอย่าลืมมอบหมายเจ้าหน้าที่เป็นผู้ควบคุมดูแลบัญชีอีเมลที่ระบุในประกาศฯ ตามมาตรา 10 และตรวจสอบอีเมลอย่างน้อย 2 ครั้งต่อวัน




### ช่องทางการติดต่อ/ให้คำปรึกษา



#### กรมส่งเสริม การปกครองท้องถิ่น

- ติดต่อขอใช้อีเมลของ สด.
- ติดต่อสอบถามกรณีใช้อีเมล ที่ สด. เป็นผู้ให้บริการ (โดเมน @dla.go.th)

 02 -241-9000 ต่อ  
1112  
1116  
1106-1109



#### สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน)

- ติดต่อขอใช้อีเมล สพร.
- ติดต่อสอบถามกรณีใช้อีเมลที่ สพร. เป็นผู้ให้บริการ (โดเมน @lgo.mail.go.th)
- แจ้งลงทะเบียนไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์

 • 080-045-3509 (ทศพล)  
• 080-045-3481 (พัชรี)  
• 080-045-3482 (อำภา)

 dcb\_division@dga.or.th

\*โปรดติดต่อผ่านทางอีเมลเป็นช่องทางแรก



#### สำนักงาน ก.พ.ร.

- ติดต่อสอบถามเกี่ยวกับหนังสือเวียน ทุก 15 วัน
- ติดต่อสอบถามเกี่ยวกับ Dashboard
- แจ้งอัปเดตข้อมูลในระบบ info.go.th

 02-356-9999 ต่อ  
8810 (ณัฐบดี)  
8802 ศศิกานต์)  
8831 (ขวัญกมล)  
06-1402-7086 (ณิชากานต์)

 saraban@opdc.go.th


## วิธีการขอรหัสผ่าน Token Key 15 หลัก เพื่อเข้าใช้งานระบบศูนย์รวมข้อมูลเพื่อติดต่อราชการ (<https://info.go.th>)

สามารถขอ Token ได้ 2 ช่องทาง

โทร 

1. 02 -241-9000 ต่อ 2322, 2311
2. 099-393-4250 (วิภาวี)
3. 063-190-1970 (ณัฐนิชา)



กลุ่ม line official โดยระบุข้อมูลดังนี้ 

1. แจ้งขอรหัสผ่าน Token Key
2. ชื่อ อปท. อำเภอ จังหวัด
3. ชื่อ - นามสกุล เบอร์โทร (ของเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ)



## มาตรา

มาตรา ๑๓ ในกรณีที่กฎหมายกำหนดให้ผู้รับอนุญาตต้องแสดงใบอนุญาตไว้ในที่เปิดเผย ให้เป็นสิทธิของผู้รับอนุญาตและหน้าที่ของผู้อนุญาตที่จะดำเนินการ ดังต่อไปนี้

(๑) ผู้รับอนุญาตจะแสดงใบอนุญาตนั้นโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่ผู้อนุญาตประกาศกำหนดก็ได้ และให้ถือว่าการแสดงเช่นนั้นเป็นการชอบด้วยกฎหมายแล้ว ประกาศดังกล่าวเมื่อได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษาและเผยแพร่โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์แล้วให้ใช้บังคับได้

✓ หน่วยงานบางส่วนเปิดเผยข้อมูลผ่านช่องทางเว็บไซต์ หรือ ทางอิเล็กทรอนิกส์  
! ประกาศในราชกิจจานุเบกษา แล้ว 46 หน่วยงาน 356 รายการ

(๒) ผู้อนุญาตต้องเปิดเผยการอนุญาตที่ได้ดำเนินการไปแล้วให้ประชาชนสามารถตรวจสอบผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ได้โดยสะดวกโดยไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย การเปิดเผยดังกล่าวอย่างน้อยต้องมีรายการที่ปรากฏอยู่ในใบอนุญาต และต้องดำเนินการแก้ไขปรับปรุงให้เป็นปัจจุบันตลอดเวลา

เพื่อประโยชน์ในการลดภาระของผู้รับอนุญาต วิธีการที่ผู้อนุญาตประกาศกำหนดตาม (๑) จะออกกฎกระทรวงกำหนดให้ต้องทำเป็นรูปแบบใดรูปแบบหนึ่งก็ได้

วิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ สำหรับหน่วยงานระดับเริ่มต้น (มติ ครม. 9 พ.ค. 66) กำหนดช่องทางการเปิดเผยใบอนุญาต

ช่องทางการเปิดเผยใบอนุญาต

- เปิดเผยในเว็บไซต์ของหน่วยงาน
- Google Drive
- OneDrive
- Cloud Storage อื่น ๆ

ตั้งสถานะให้ประชาชนเข้าดูข้อมูลได้ และคัดลอก URL ช่องทางเข้าถึงมาจัดทำเป็นประกาศของหน่วยงานให้ประชาชนทราบทางช่องทางประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน

# วิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ตามพระราชบัญญัติฯ

มติคณะรัฐมนตรี 9 พฤษภาคม 2566

## 1. วิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ระดับเริ่มต้นและระดับมาตรฐาน



### การสร้างช่องทางอิเล็กทรอนิกส์

- ❖ ระดับเริ่มต้น: การจดทะเบียนโดเมนเนม การกำหนดและตั้งชื่อบัญชีอีเมลกลาง การจัดทำประกาศช่องทางติดต่อ
- ❖ ระดับมาตรฐาน: การพัฒนาระบบ e-Service ให้เป็นไปตามคุณสมบัติ การจัดทำประกาศช่องทางติดต่อ



### การรับเรื่องจากประชาชนทางอิเล็กทรอนิกส์

- ❖ ระดับเริ่มต้น: การตรวจสอบประเภทอีเมล การตรวจสอบอีเมลกลาง นอกเวลาทำการหรือเมื่อได้รับอีเมลผิด การบันทึกอีเมลลงรับ รวมทั้ง การดำเนินการภายในหน่วยงาน
- ❖ ระดับมาตรฐาน: การรับเรื่องด้วยระบบ e-Service การแจ้งสถานะและรับเรื่องนอกเวลาทำการ



### การดำเนินการภายในหน่วยงานหลังจากได้รับเรื่องจากประชาชนทางอิเล็กทรอนิกส์

- ❖ ระดับเริ่มต้น และระดับมาตรฐาน: การตรวจสอบและพิจารณาความถูกต้อง ครบถ้วน การพิสูจน์และยืนยันตัวตน การชำระค่าบริการ และการส่งต่อเรื่อง



### การออกใบอนุญาต การแจ้งผล การพิจารณาหรือออกหลักฐานอื่นใด ทางอิเล็กทรอนิกส์

- ❖ ระดับเริ่มต้น และระดับมาตรฐาน: การออกใบอนุญาตหรือหลักฐาน การแปลงเอกสารในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ การสร้างความน่าเชื่อถือ การจัดส่งใบอนุญาต



### การจัดทำฐานข้อมูลใบอนุญาตที่กฎหมายกำหนดให้แสดงไว้ในที่เปิดเผย

- ❖ ระดับเริ่มต้น และระดับมาตรฐาน: การจัดทำฐานข้อมูลใบอนุญาต การเปิดเผยไฟล์ข้อมูลใบอนุญาต และการดำเนินการกรณียังไม่ได้จัดทำฐานข้อมูล

## 2. การกำหนดให้หน่วยงานของรัฐนำงานบริการมาให้บริการบนแพลตฟอร์มดิจิทัลกลาง (Biz Portal และ Citizen Portal)



- ❖ การนำงานบริการมาพัฒนาบนแพลตฟอร์มดิจิทัลกลาง: หน่วยงานที่ไม่มีช่องทางให้บริการในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์
- ❖ การนำงานบริการมาเชื่อมโยงกับแพลตฟอร์มดิจิทัลกลาง: หน่วยงานที่มีการพัฒนาให้บริการในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์แล้ว



วิธีการฯ  
ระดับเริ่มต้น



วิธีการฯ  
ระดับมาตรฐาน

# แนวทางของต่างประเทศในการใช้แพลตฟอร์มกลางสนับสนุนการทำงานของท้องถิ่น



## สหราชอาณาจักร (Planning Portal)

“เว็บไซต์กลางระดับชาติสำหรับยื่นขออนุญาตก่อสร้าง ระบบจะคำนวณและโอนค่าธรรมเนียมให้สภาท้องถิ่นโดยตรง”

### 1 กลไกการทำงานของ Planning Portal



#### ช่องทางเดียว

ผู้ยื่นคำขออนุญาตก่อสร้างผ่านจุดเดียว ไม่ว่าที่ดินตั้งอยู่เมืองไหน

#### สร้างมาตรฐาน

กำหนดแบบฟอร์มและเอกสารแนบเหมือนกัน ลดความสับสน

#### ตัดแยกและส่งต่อ

ระบบตัดแยกและส่งต่อ ค่าร้องไปยัง อปท. ที่รับผิดชอบโดยอัตโนมัติ

#### รวบรวมค่าธรรมเนียม

เป็นตัวกลางในการรับชำระค่าธรรมเนียม แล้วโอนกระจายไปยังบัญชีท้องถิ่น



## สหรัฐอเมริกา (พอร์ทัลกลาง My DOR)

“เว็บไซต์กลางระดับชาติสำหรับขอใบอนุญาตประกอบธุรกิจ ระบบจะคำนวณและโอนค่าธรรมเนียมให้สภาท้องถิ่นโดยตรง”

### 1 กลไกการทำงานของ My DOR



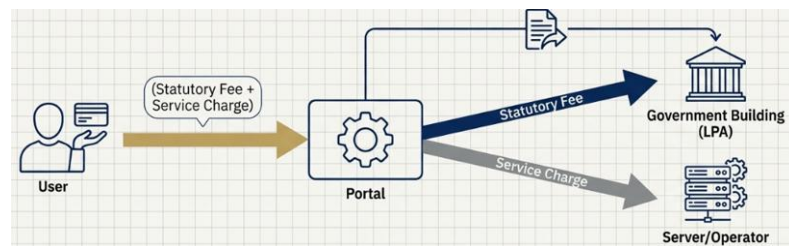
ผู้ประกอบการชำระเงินยอดเดียว (ภาษีรัฐ + ภาษีท้องถิ่น + ค่าใบอนุญาต)

การตัดแยกโดยใช้ระบบ (ระบบจะแยกแยะให้ว่าเป็นภาษีเมืองใด)

การประมวลผลของ DOR (รวบรวมและประมวลผลเงิน โดยหักค่าธรรมเนียมประมาณ 1 %)

การจัดสรรให้อปท. (DOR โอนเงินคืนให้เมืองและเคาน์ตี เป็นรายเดือนพร้อมรายงานสรุป)

### 2 ระบบแยกและโอนเงินให้กับท้องถิ่น



- ประชาชนชำระเงินผ่านพอร์ทัลกลางในครั้งเดียว
- ระบบจะแยกยอดเงินทันทีเมื่อได้รับการชำระจากประชาชน

#### 2.1 ส่วนกลาง : ค่าบริการระบบ

#### 2.2 ส่วนท้องถิ่น : ค่าธรรมเนียม & เงินรายได้ตามกฎหมาย

- ระบบส่งรายงานการรับเงินให้ท้องถิ่นโดยอัตโนมัติ

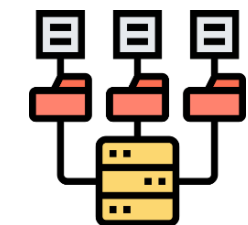
### 2 ผลลัพธ์ของ My DOR : ใบอนุญาตประกอบธุรกิจฉบับเดียวที่รวมทุกอย่าง



หมายเลขเดียวทุกธุรกิจ ผู้ประกอบการและประชาชน ใช้หมายเลขประจำตัวผู้เสียภาษี 13 หลัก เพียงหมายเลขเดียวในทุกธุรกิจ



หมดอายุวันเดียวกัน ใบอนุญาตทุกประเภท หมดอายุในวันเดียวกัน ทำให้ต่ออายุและชำระเงินเพียงครั้งเดียวในแต่ละปี



ลดภาระให้ท้องถิ่น ระบบกลาง (DOR) พิมพ์และจัดส่ง ใบอนุญาตให้แทนท้องถิ่น

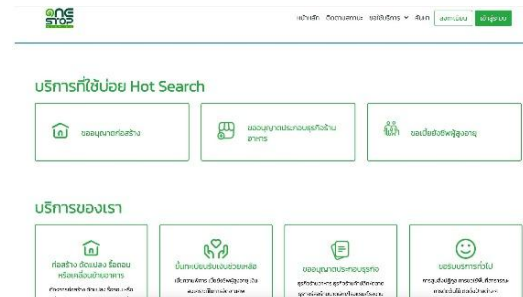
# แพลตฟอร์มกลางของท้องถิ่นไทยในปัจจุบัน



## 1 แพลตฟอร์มกลางสำหรับแต่ละท้องถิ่น



### BMA One Stop Service



### ระบบท้องถิ่นดิจิทัล (5 บริการสำคัญ)

(Digital Government Platform)



ค่าบริการแพลตฟอร์ม **15,000 บาท** + ค่า Package เริ่มต้นเพียง **35,000 บาท**  
(จ่ายเป็นรายปี) \*\*ไม่คิดค่าบริการเพิ่มให้เป็นบวก

PACKAGE	ค่าใช้จ่าย
L: ไม่จำกัดจำนวนบัญชีผู้ใช้	120,000 บาท
M: 100 บัญชีผู้ใช้	80,000 บาท
S: 50 บัญชีผู้ใช้	50,000 บาท
SS: 20 บัญชีผู้ใช้	35,000 บาท

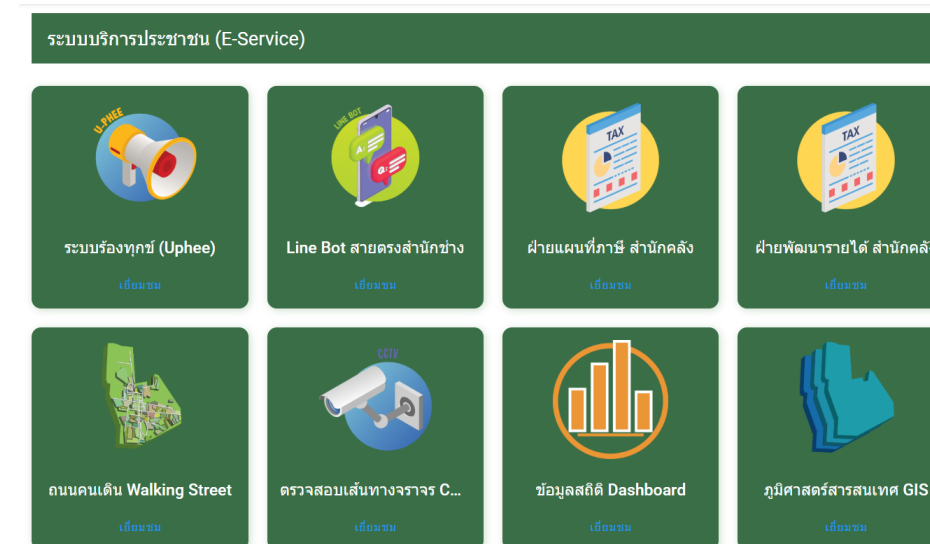
## 2 แพลตฟอร์มที่ท้องถิ่นที่มีศักยภาพจัดทำ/จัดหาสำหรับการจัดทำภารกิจของตนเอง



เทศบาลเมืองแม่เหียะ จังหวัดเชียงใหม่



เทศบาลนครนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี



เทศบาลนครขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น

[https://portal.kkmuni.go.th/giskkmuni/e\\_service](https://portal.kkmuni.go.th/giskkmuni/e_service)



เทศบาลนครยะลา จังหวัดยะลา

# Dashboard ภาพรวมงานบริการภาครัฐ



## Dashboard การขับเคลื่อนงานบริการให้เป็น e-Service และเชื่อมโยงกับแพลตฟอร์มดิจิทัลกลาง ปีงบประมาณ 2569

ข้อมูล ณ 9 ม.ค. 69

กำลังแสดงผลหลายกระทรวง

กำลังแสดงผลหลายหน่วยงาน

Filter by ชื่อกระทรวง

Search by ชื่อหน่วยงาน

Go to Detail Page

(ทั้งหมด)

ประเภท > (ทั้งหมด)

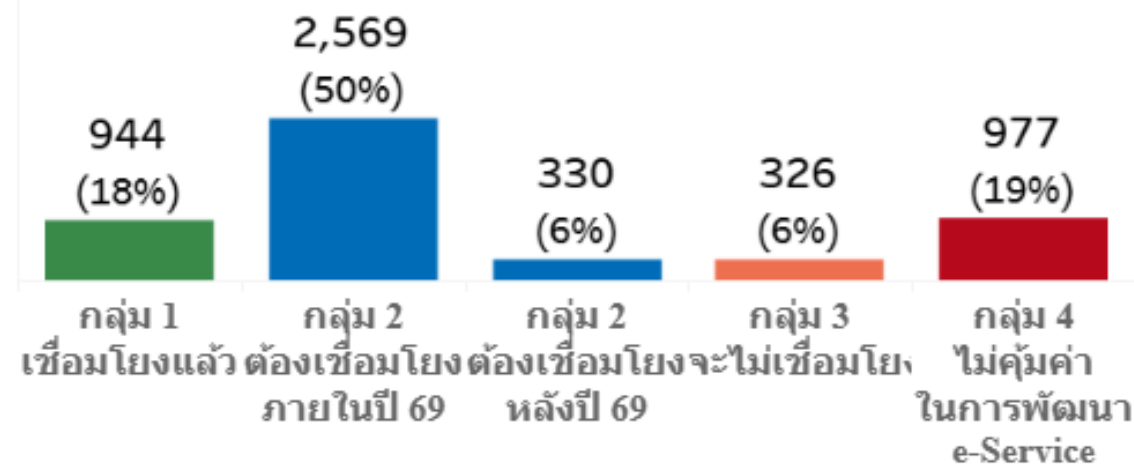
จำนวนกระบวนการ  
งาน  
รายการ

5,146

จำนวนหน่วยงาน

201

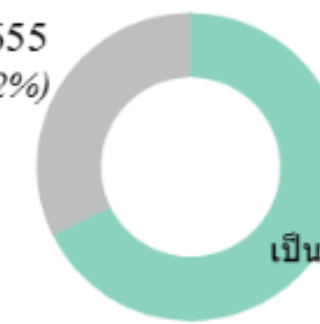
จัดกลุ่มสถานะการเชื่อมโยง



สถานะ e-Service ของกระบวนการงาน

ไม่เป็น e-Service

1,655  
(32%)



เป็น e-Service  
3,491  
(68%)

รูปแบบการพัฒนาและ  
เชื่อมโยง  
เฉพาะกระบวนการกลุ่ม 2

เฉพาะเชื่อมโยง	1,424
พัฒนาและเชื่อมโยง	949
ปรับปรุงและเชื่อมโยง	526

แหล่งงบประมาณที่  
ใช้ พัฒนา/เชื่อมโยง  
เฉพาะกระบวนการกลุ่ม 2

งบปกติ 69	962
งบกลาง	737
ไม่ใช้งบ	488
งบอื่น ๆ	248
งบบูรพา	134
ต่อเนื่อง 68	32

ชื่อระบบ e-Service 754

- ไม่ระบุ -	1,009
ระบบยื่นคำขอพิจารณา อนุญาต ผลิตภัณฑ์สุขภาพ (SKYNET)	308
ไม่มีระบบ	257
Stakeholder Service Portal	219
ระบบรับแจ้งและอนุญาตให้ประกอบกิจการตามกฎหมาย ว่าตัว..	127
i-SERVICE	103
ศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร (BMA-OSS)	95
ระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อการคุ้มครองผู้บริโภคด้านบริการสุข..	83
ระบบกำกับดูแลการใช้ประโยชน์ทางนิวเคลียร์และรังสีประเทศไ..	73
National Single Window (NSW)	73
App ทางรัฐ	50
DOE e-License	45

สถานะย่อยการเชื่อมโยง

Biz Portal	Biz Portal	267
	Biz Portal (รอกำหนดเปิดให้บริการ)	4
ทางรัฐ	ทางรัฐ	479
NSW	NSW	149
	มีแผนที่จะเชื่อมโยง NSW	45
ต้องเชื่อมโยง	ยังไม่ได้เชื่อมโยงกับแพลตฟอร์มดิจิทัลกลาง	2,526
	ยังไม่ได้เชื่อมโยงกับแพลตฟอร์มดิจิทัลกลาง (หลัง 69)	293
	Biz Portal (ปรับปรุงระบบใหม่และเชื่อมโยง)	41
	Biz Portal (พัฒนาระบบใหม่และเชื่อมโยง)	26
	ทางรัฐ (ปรับปรุงระบบใหม่และเชื่อมโยง)	11
	ทางรัฐ (พัฒนาระบบใหม่และเชื่อมโยง)	1
จะไม่เชื่อมโยง	ไม่เข้าข่าย/ไม่คุ้มค่าที่พัฒนา e-Service	977
	เป็น e-Service แต่ไม่ประสงค์เชื่อมโยง	326

เหตุผลที่ไม่พัฒนา e-Service/เชื่อมโยง  
เฉพาะกระบวนการกลุ่ม 3 และ 4

อื่นๆ	577
จำนวนผู้รับบริการน้อย ไม่คุ้มค่า	480
ผู้รับบริการเป็นชาวต่างชาติ	152
ได้รับการยกเว้นตาม ม.7 พ.ร.บ. การป..	72
ข้อมูลที่เป็นความลับหรือกระทบต่อคว..	19
ยกเลิก/ไม่มีการให้บริการแล้ว	4

สถานะการเชื่อมโยง ThaID



# Dashboard สรุปงานบริการภาครัฐของกรุงเทพมหานคร



## Dashboard การขับเคลื่อนงานบริการให้เป็น e-Service และเชื่อมโยงกับแพลตฟอร์มดิจิทัลกลาง ปีงบประมาณ 2569

ข้อมูล ณ 9 ม.ค. 69

กระทรวงมหาดไทย

**กรุงเทพมหานคร**

Filter by ชื่อกระทรวง

(ทั้งหมด)

Search by ชื่อหน่วยงาน

Go to Detail Page

ประเภท >

(ทั้งหมด)

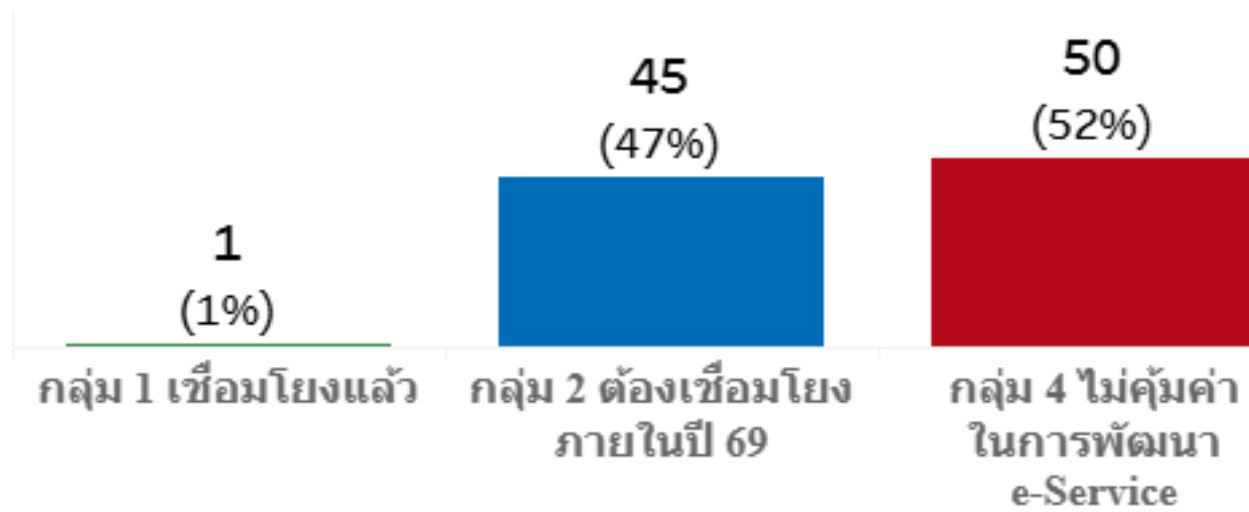
จำนวนกระบวน  
งาน  
รายการ

96

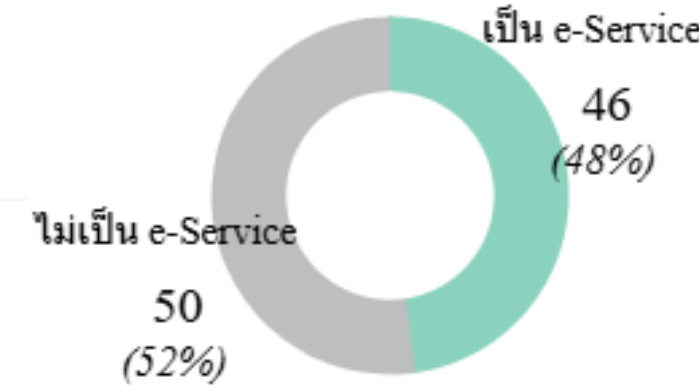
จำนวนหน่วยงาน

1

### จัดกลุ่มสถานะการเชื่อมโยง

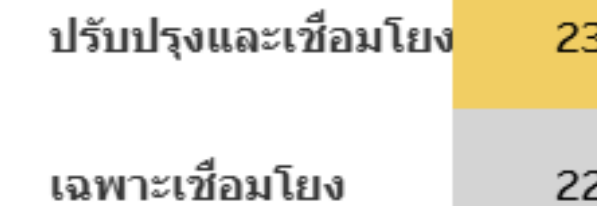


### สถานะ e-Service ของกระบวนงาน



### รูปแบบการพัฒนาและเชื่อมโยง

เฉพาะกระบวนงานกลุ่ม 2



### แหล่งงบประมาณที่ใช้พัฒนา/เชื่อมโยง

เฉพาะกระบวนงานกลุ่ม 2



### ชื่อระบบ e-Service

2

กรุงเทพมหานคร

ศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร (BMA-OSS)	95
ระบบตรวจสอบผังเมืองรวมและข้อบัญญัติกร..	1

### สถานะย่อยการเชื่อมโยง

ทางรัฐ	ทางรัฐ	1
ต้องเชื่อมโยง	ยังไม่ได้เชื่อมโยงกับแพลตฟอร์มดิจิทัลกลาง Biz Portal (ปรับปรุงระบบใหม่และเชื่อมโยง)	23
จะไม่เชื่อมโยง	ไม่เข้าข่าย/ไม่คุ้มค่าที่พัฒนา e-Service	22
		50

### เหตุผลที่ไม่พัฒนา e-Service/เชื่อมโยง

เฉพาะกระบวนงานกลุ่ม 3 และ 4

จำนวนผู้รับบริการน้อย ไม่คุ้มค่า	50
----------------------------------	----

# Dashboard สรุปงานบริการภาครัฐของเมืองพัทยา



## Dashboard การขับเคลื่อนงานบริการให้เป็น e-Service และเชื่อมโยงกับแพลตฟอร์มดิจิทัลกลาง ปีงบประมาณ 2569

ข้อมูล ณ 9 ม.ค. 69

กระทรวงมหาดไทย

เมืองพัทยา

Filter by ชื่อกระทรวง

(ทั้งหมด)

Search by ชื่อนำหน่วยงาน

เมืองพัทยา

Go to Detail Page



ประเภท > (ทั้งหมด)

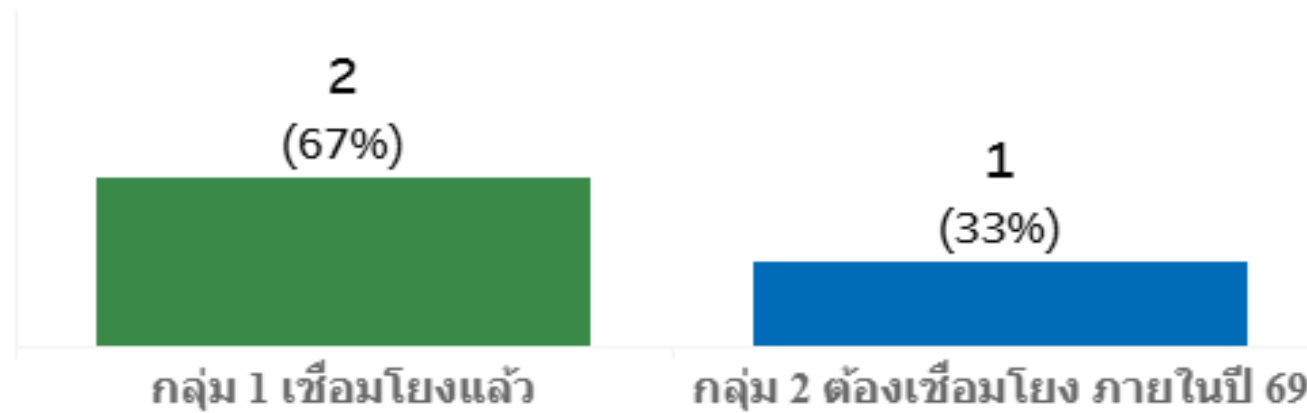
จำนวนกระบวนการ  
งาน  
รายการ

3

จำนวนหน่วยงาน

1

### จัดกลุ่มสถานะการเชื่อมโยง



### สถานะ e-Service ของกระบวนการงาน



### รูปแบบการพัฒนาและเชื่อมโยง

เฉพาะกระบวนการกลุ่ม 2

ปรับปรุงและเชื่อมโยง 1

### แหล่งงบประมาณที่ใช้พัฒนา/เชื่อมโยง

เฉพาะกระบวนการกลุ่ม 2

งบอื่น ๆ 1

### ชื่อระบบ e-Service

1

- ไม่ระบุ -

ระบบ e-payment Service

### สถานะย่อยการเชื่อมโยง

ทางรัฐ

ทางรัฐ

2

ต้องเชื่อมโยง

ทางรัฐ (ปรับปรุงระบบใหม่และเชื่อมโยง)

1

### เหตุผลที่ไม่พัฒนา e-Service/เชื่อมโยง

เฉพาะกระบวนการกลุ่ม 3 และ 4

การจัดทำแพลตฟอร์มกลางงานบริการของ อปท. เป็นการเพิ่มศักยภาพของ อปท. ในการบริการสาธารณะและจัดเก็บรายได้ ภาษี หรือ ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ได้แก่



**ลดต้นทุนในการลงทุน**  
ทางเทคโนโลยีที่ซ้ำซ้อนกันของ อปท.



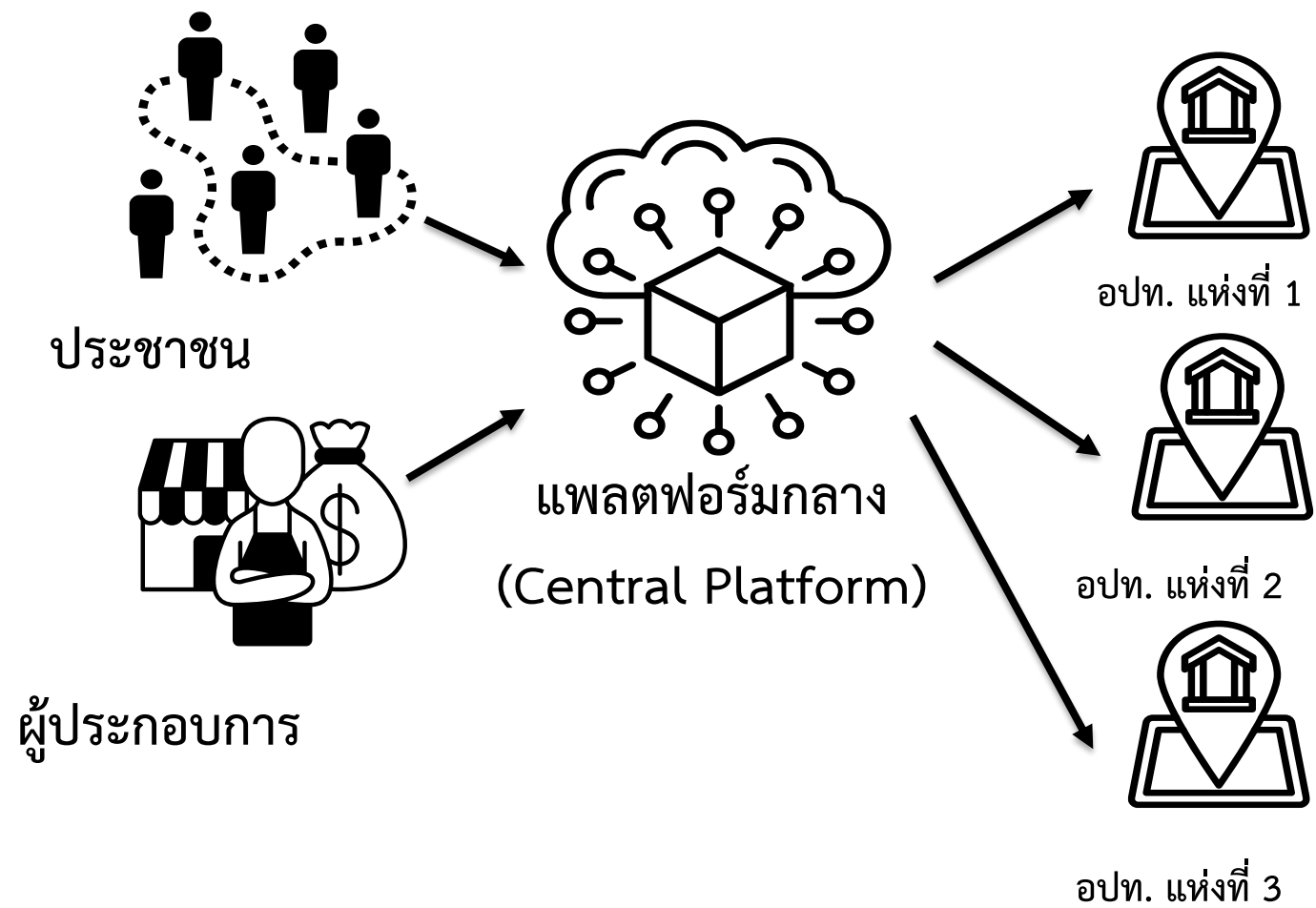
34

**ลดขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ**  
เช่น รายได้ ภาษี หรือค่าธรรมเนียมที่จัดเก็บ ผ่านแพลตฟอร์มกลาง สามารถส่งไปยังบัญชีของ อปท. แต่ละแห่ง โดยไม่ต้องผ่านหน่วยงาน ส่วนกลางก่อน ทั้งนี้ ในระยะแรก เมื่อกำหนดแพลตฟอร์มกลางได้แล้ว อาจ เลือกงานบริการและพื้นที่จังหวัดเป้าหมาย เพื่อทดลองการใช้งาน แพลตฟอร์มกลาง แล้วประเมินผลการดำเนินงาน จากนั้นจึงขยาย ให้ครอบคลุมงาน บริการและพื้นที่อื่นต่อไป

# การขับเคลื่อนการให้บริการออนไลน์ (e-Service) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ของสำนักงาน ก.พ.ร.



1. ศึกษาแพลตฟอร์มบริการร่วมศูนย์เพื่อกระจายรายได้ให้ อปท.  
ตามแนวทางกรณีศึกษาของต่างประเทศมาปรับใช้



2. ดำเนินการในงานบริการที่มีจำนวนผู้ใช้บริการจำนวนมากก่อน





**20,364,330** ครั้วเรือน  
ค่าธรรมเนียมขยะ

การจัดเก็บเป็นเงินสด อาจไม่นำเงิน  
ส่งเข้าคลังหรือปลอมแปลงใบเสร็จ

**967,754** ราย  
ภาษีป้าย

การประเมินราคาต่ำกว่า  
ความเป็นจริงหรือไม่ตรวจสอบ  
ป้ายใหม่เพื่อแลกรับผลประโยชน์



**26,450** ราย  
ภาษีบำรุงจากการค้ำน้ำมัน

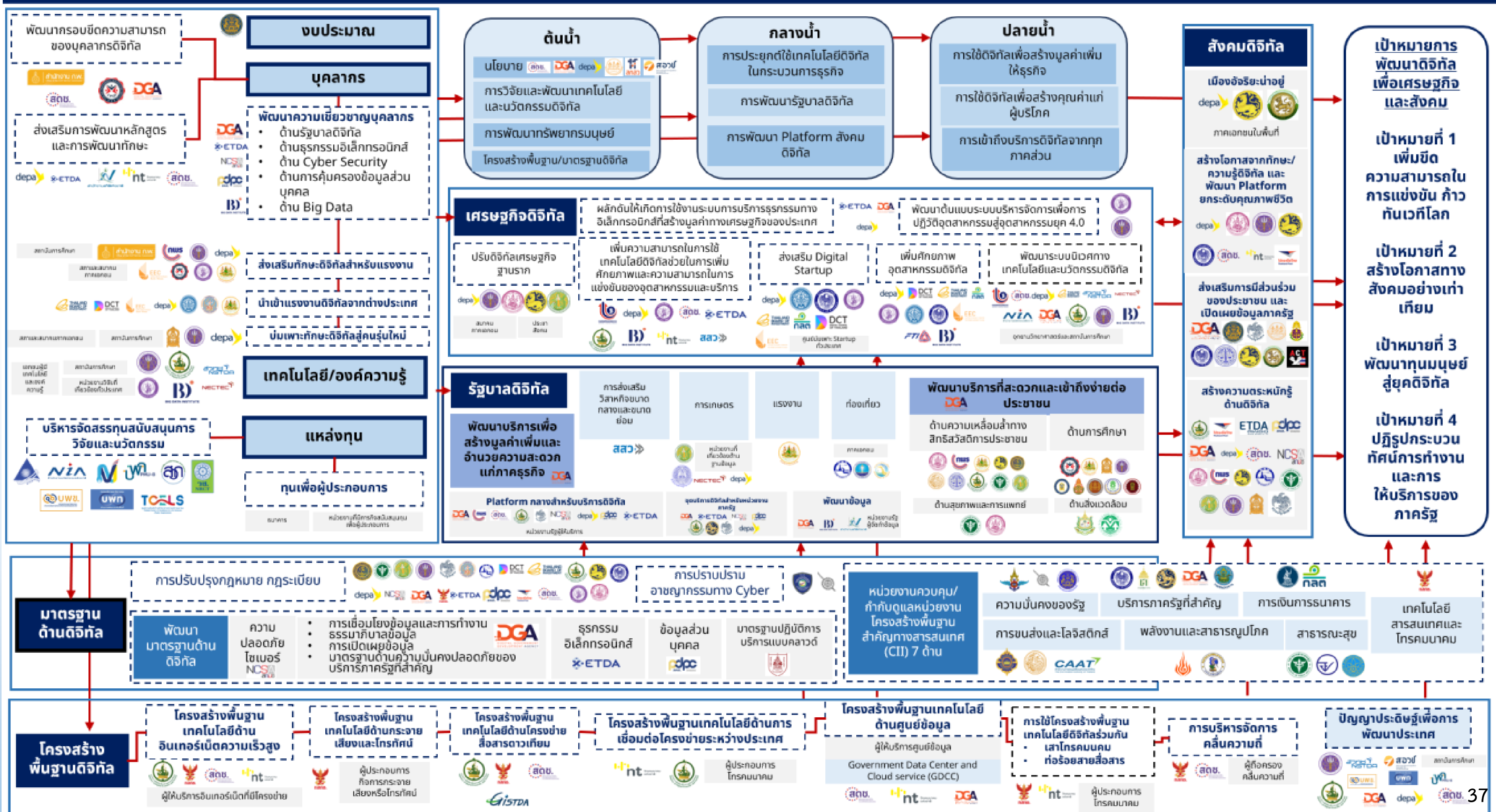
ก.ท.ม. และ อบจ. หลายแห่งต่างคนต่างพัฒนา  
ระบบของตนเอง ทำให้เกิดการใช้งบประมาณ  
ซ้ำซ้อน



- 1 ประชาชนและผู้ประกอบการยื่นคำขอและชำระ  
ค่าธรรมเนียมผ่านระบบกลางเพียงจุดเดียว
- 2 ระบบกลางทำหน้าที่ตรวจสอบ รับชำระเงิน และโอนรายได้คืนให้ อปท.  
แต่ละแห่งโดยตรงหลังหักค่าบริการระบบ (Service/Administrative Fee)
- 3 ลดการใช้ดุลยพินิจของเจ้าหน้าที่ เพิ่มความโปร่งใส ในขณะที่ อปท. ยังคงรักษารายได้  
ของท้องถิ่นไว้ได้

# Back Up

# ระบบนิเวศด้านดิจิทัลของประเทศไทย (Thailand's Digital Ecosystem)



# การปรับภาครัฐเข้าสู่ดิจิทัล : การปรับข้อมูลภาครัฐให้เป็นดิจิทัล



## ศูนย์กลางข้อมูลเปิดภาครัฐ (data.go.th)

### กลุ่มชุดข้อมูล

ศาสนา ศิลปะ และวัฒนธรรม (188)	กฎหมาย ศาล และอาชญากรรม (83)	การศึกษา (147)	เศรษฐกิจ การเงิน และอุตสาหกรรม (436)	สาธารณสุข (186)
เกษตรกรรม (282)	สถิติทางการ (85)	วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีดิจิทัล และนวัตกรรม (80)	เมืองและภูมิภาค (251)	สังคมและสวัสดิการ (193)
คมนาคมและโลจิสติกส์ (268)	การท่องเที่ยวและกีฬา (61)	การเมืองและการปกครอง (46)	งบประมาณและการใช้จ่ายของภาครัฐ (175)	ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (334)

- รูปแบบเข้าใจง่าย
- จำนวนหมวดหมู่
- Machine-readable

มีชุดข้อมูลเผยแพร่ **33,801** ชุดข้อมูล จาก **1,508** หน่วยงาน มีผู้ใช้สะสม **8.28** ล้านคน เข้าใช้งานรวม **37.89** ล้านครั้ง

## ระบบบัญชีข้อมูล (Data Catalog)



### หน่วยงานภาครัฐ

- จัดทำบัญชีข้อมูลตามมาตรฐาน
- แบ่งปันข้อมูลระหว่างภาครัฐ และเปิดให้ภาคส่วนอื่นใช้ประโยชน์ได้

มีชุดข้อมูลลงทะเบียนแล้ว **20,157** ชุดข้อมูล จาก **302** หน่วยงาน



## การเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูลภาครัฐ (Government Data Exchange: GDX)

มั่นคงปลอดภัย

ลดการใช้สำเนาเอกสาร

ยกระดับ e-Service

**22** หน่วยงานภาครัฐ บริการข้อมูลผ่าน API **95** รายการ มีหน่วยงานเชื่อมใช้ข้อมูล **222** หน่วยงาน ปริมาณการใช้ข้อมูลสะสม **420** ล้านครั้ง

### ตัวอย่างข้อมูล

- **กรมการปกครอง** : ข้อมูลบุคคล
- **กรมพัฒนาธุรกิจการค้า** : ข้อมูลนิติบุคคล ข้อมูลหน้าเอกสารผู้ถือหุ้น ข้อมูลทะเบียนพาณิชย์ ข้อมูลการประกอบธุรกิจของคนต่างด้าว
- **สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร** : ข้อมูลการลงทะเบียนเกษตรกร
- **สภาวิศวกร** : ข้อมูลใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกร
- **BOI** : ข้อมูลหนังสือรับรองตามที่ได้รับการส่งเสริมจาก BOI
- **กรมส่งเสริมสหกรณ์** : ข้อมูลการจดทะเบียนสหกรณ์
- **กรมที่ดิน** : ข้อมูลกรรมสิทธิ์ที่ดิน

## ขั้นตอนที่ 1 การขอใช้งานไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ของ สด. เพื่อใช้เป็น e-mail กลางในการรับส่งหนังสือราชการของ อปท. (Saraban)

**1** เข้าเว็บไซต์ <https://info.dla.go.th> และคลิกเมนูเข้าสู่ระบบ



**2** การ Log in เข้าสู่ระบบสามารถทำได้ 2 วิธี ดังนี้

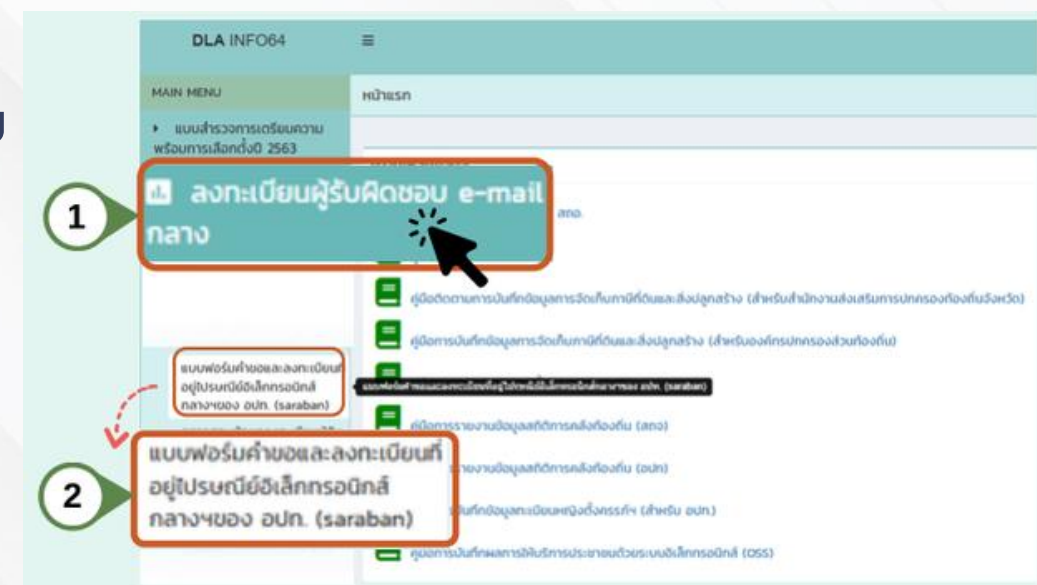
- 1) กรอกชื่อ ผู้ใช้งานและรหัสผ่าน โดยระบบ จะสร้างรหัส OTP ส่งไปยัง e-mail ของผู้ใช้งานที่ลงทะเบียนไว้ เพื่อยืนยันตัวตน
- 2) เข้าสู่ระบบด้วย ThaiID โดยระบบ จะแสดงคิวอาร์โค้ด เพื่อให้ผู้ใช้งานสแกน เพื่อยืนยันตัวตน



**3** เลือกเมนูการใช้งานระบบ info



**4** คลิกที่เมนู “ลงทะเบียนผู้รับผิดชอบ e-mail กลาง” ที่แถบด้านซ้ายมือและคลิกที่เมนูลงทะเบียนที่อยู่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์กลาง



## ขั้นตอนที่ 1 การขอใช้งานไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ของ สก. เพื่อใช้เป็น e-mail กลางในการรับส่งหนังสือราชการของ อปท. (Saraban) (ต่อ)

**5** กรอกข้อมูลให้ครบถ้วนและส่งข้อมูล คลิกที่ปุ่ม **บันทึกข้อมูล** ระบบจะแสดงสถานะ : บันทึกข้อมูลแล้ว ไฟล์เอกสารของการดาวน์โหลดหนังสือ และแบบฟอร์มขอใช้ e-mail จะแสดงขึ้นมา



**6** ดาวน์โหลดไฟล์เอกสารหนังสือ และแบบฟอร์มขอใช้ e-mail เพื่อลงนามรับรองเอกสารและอัปโหลดเอกสารเข้าสู่ระบบในรูปแบบของไฟล์ pdf

ดาวน์โหลดหนังสือขอใช้ e-mail 📄 หนังสือขอใช้ e-mail

ดาวน์โหลดแบบฟอร์มขอใช้ e-mail 📄 แบบฟอร์มขอใช้ e-mail

**สถานะ : ดาวน์โหลดเอกสารแล้ว**

**7** เมื่ออัปโหลดไฟล์เอกสารเรียบร้อยแล้ว **ส่งข้อมูล** ให้คลิกส่งข้อมูล ระบบจะแสดงสถานะ : ส่งข้อมูลแล้ว (แสดงว่า ระบบทำการบันทึกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว)

เลขที่หนังสือราชการ	1234
วันที่รับหนังสือราชการ	23/05/2566
ส่วนราชการเจ้าของหนังสือ	กองคลัง
แนบไฟล์หนังสือ :	
(รองรับไฟล์สกุล pdf เท่านั้น)	<a href="#">Download</a>
แนบไฟล์แบบฟอร์มขอใช้ e-mail (รองรับไฟล์สกุล pdf เท่านั้น)	<a href="#">Download</a>
<b>สถานะ : ส่งข้อมูลแล้ว</b>	

เมื่อดำเนินการตามขั้นตอนทั้งหมดเรียบร้อยแล้ว เจ้าหน้าที่ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จะตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารและแจ้งผลการตรวจสอบทาง e-mail ของเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ e-mail ที่บันทึกไว้ในหน้าจอลงทะเบียน

กรณีเอกสารถูกต้อง ระบบจะส่งชื่อผู้ใช้และรหัสผ่าน

กรณีเอกสารไม่ถูกต้อง ระบบจะแจ้งให้ดำเนินการแก้ไขเอกสารและแนบไฟล์เข้าสู่ระบบใหม่


ขั้นตอนที่ 2 จัดทำประกาศฯ มาตรา 10

ตัวอย่าง

ประกาศช่องทางการติดต่อ  
ทางอิเล็กทรอนิกส์ ตามมาตรา 10  
(องค์การบริหารส่วนตำบลวังทอง)



ตัวอย่างและร่าง (template) ประกาศ  
ตามมาตรา 10 และคำสั่งตามมาตรา 16




ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลวังทอง  
เรื่อง ช่องทางอิเล็กทรอนิกส์สำหรับติดต่อองค์การบริหารส่วนตำบลวังทอง  
พ.ศ.๒๕๖๖

โดยที่มาตรา ๑๐ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ.๒๕๖๕ บัญญัติให้บรรดาคำขออนุญาตหรือการติดต่อใดๆ ที่ประชาชนส่งหรือมีถึงหน่วยงานของรัฐหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐที่เกี่ยวข้องทางช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ที่หน่วยงานของรัฐประกาศกำหนดให้ถือว่าหน่วยงานของรัฐหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐนั้นได้รับตามวันและเวลาที่คำขออนุญาตหรือการติดต่อนั้นเข้าสู่ระบบ สมควรกำหนดช่องทางอิเล็กทรอนิกส์สำหรับประชาชนใช้ในการยื่นคำขอหรือติดต่อองค์การบริหารส่วนตำบลวังทอง โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ทั้งนี้ เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกและลดภาระแก่ประชาชน รวมทั้งเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๐ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ.๒๕๖๕ นายองค์การบริหารส่วนตำบลวังทอง ออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ให้ช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ต่อไปนี้ เป็นช่องทางสำหรับประชาชนยื่นคำขอหรือติดต่อ องค์การบริหารส่วนตำบลวังทอง หรือ นายองค์การบริหารส่วนตำบลวังทอง โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์


- (๑) ที่อยู่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@wang-thong.go.th
- (๒) เว็บไซต์ www.wang-thong.go.th
- (๓) แอปพลิเคชัน LINE อบต.วังทอง เพิ่มเพื่อนที่คิวอาร์โค้ด 

ข้อ ๒ ในกรณีที่ผู้ยื่นคำขอหรือติดต่อมาทางช่องทางตามข้อ ๑ ประสงค์จะสอบถามหรือขอรับคำยืนยันจากองค์การบริหารส่วนตำบลวังทอง ว่าได้รับคำขอหรือการติดต่อแล้ว ให้สอบถามในวันและเวลาราชการได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ ดังต่อไปนี้

- ๑. โทร. ๐-๓๖๗๗-๖๕๔๓

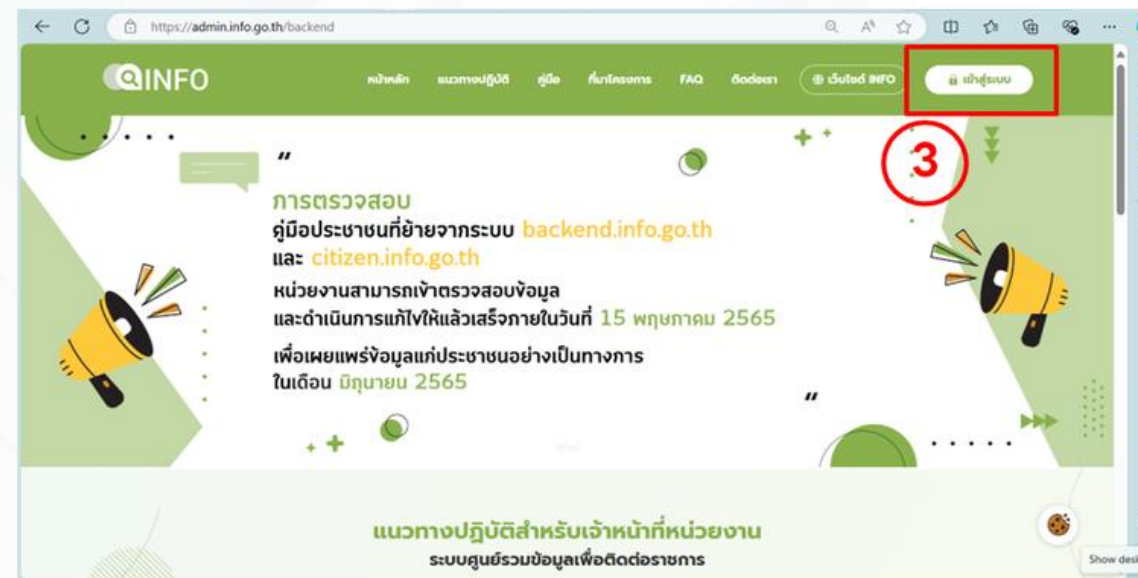
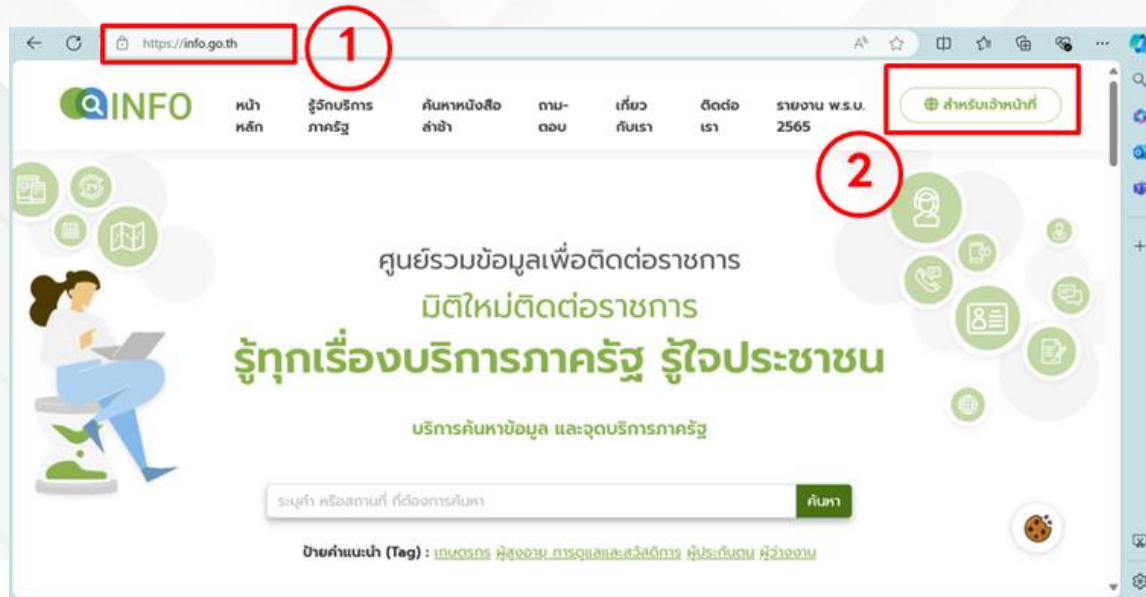
ข้อ ๓ ประชาชนอาจใช้วิธีการบันทึกภาพจากหน้าจอคอมพิวเตอร์หรืออุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ เพื่อเป็นหลักฐานเบื้องต้นว่าได้มีการยื่นคำขอหรือติดต่อ องค์การบริหารส่วนตำบลวังทอง หรือ นายองค์การบริหารส่วนตำบลวังทอง ทางช่องทางตามข้อ ๑ แล้ว ก็ได้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(ลงชื่อ)   
(นางวัชรีย์ ศรีแสงไทยสุข)  
นายองค์การบริหารส่วนตำบลวังทอง

## ขั้นตอนที่ 3 การนำประกาศฯ มาตรา 10 ลงในระบบ info.go.th ให้ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน

เข้าสู่เว็บไซต์ info.go.th (1) > เลือกสำหรับเจ้าหน้าที่ (2) > เลือกเข้าสู่ระบบ (3) > เลือก Digital ID (4) > เลือกลงทะเบียน (5)



### การลงทะเบียน

การลงทะเบียน/สมัครใช้งานระบบฯ ต้องอาศัย 2 องค์ประกอบด้วยกัน ดังนี้

1



Digital ID เป็นบัญชีส่วนบุคคลในการใช้งานระบบฯ สามารถลงทะเบียนสมัคร Digital ID ได้ในระบบฯ โดยใช้เลขรหัสประจำตัวประชาชน 13 หลัก

2



รหัส Token 15 หลักเพื่อใช้ในการยืนยันว่าท่านเป็นเจ้าของงานของหน่วยงานใด



โดยราชการบริหารส่วนท้องถิ่นสามารถขอรหัส Token 15 หลัก ได้โดยติดต่อกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เพื่อขอรหัส Token 15 หลัก เบอร์โทรศัพท์ : 02-241-9000 ต่อ 2311 หรือ 2322

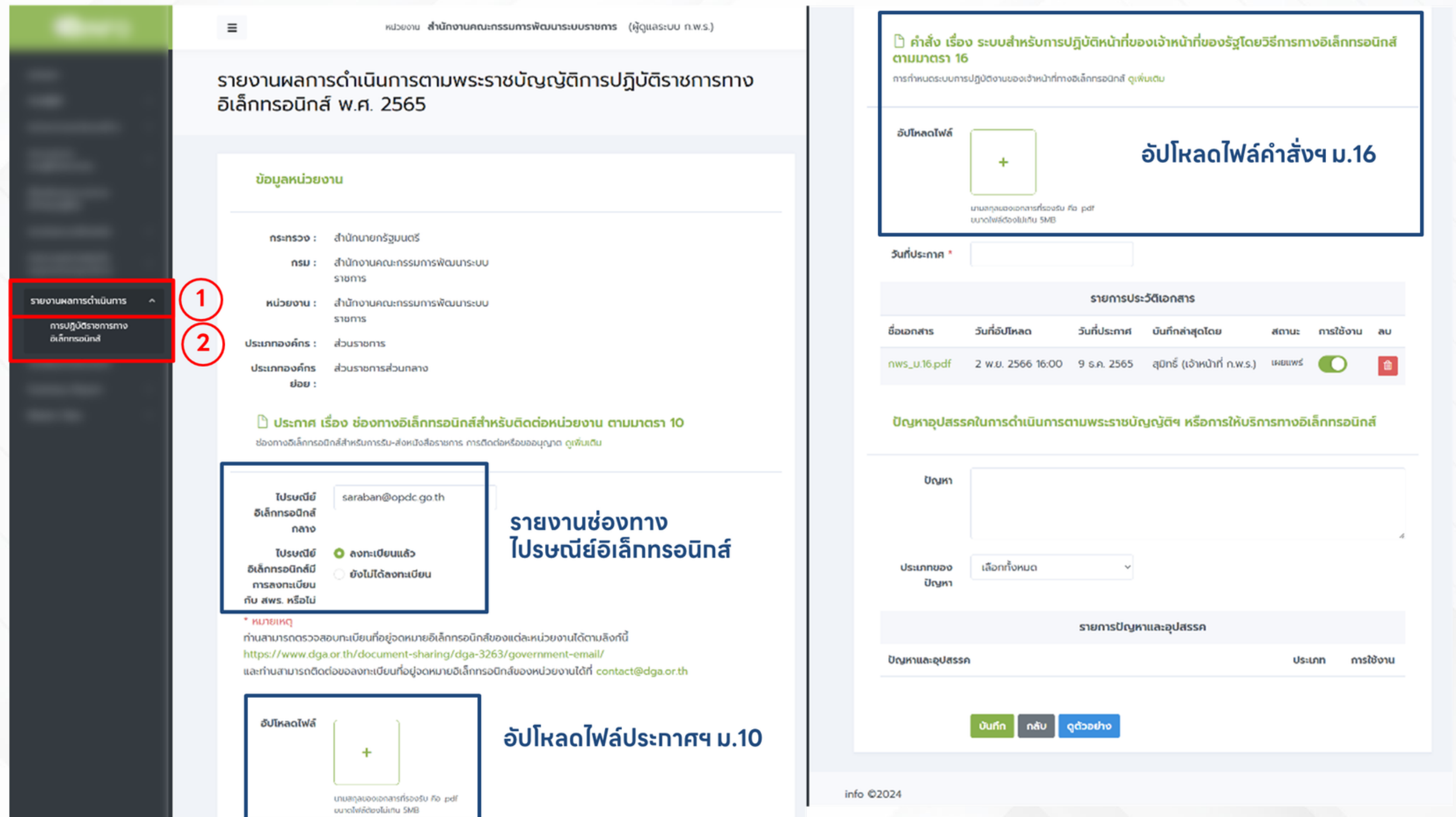
## ขั้นตอนที่ 3 การนำประกาศฯ มาตรา 10 ลงในระบบ info.go.th ให้ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน (ต่อ)

เมื่อเข้าสู่ระบบฯ ให้เลือกไปที่เมนู รายงานผลการดำเนินการ (1) > การปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ (2) > เลือกหน่วยงานของท่าน > รายงาน

### หัวข้อการรายงาน

1. ช่องทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์
2. ประกาศช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ตามมาตรา 10
3. คำสั่งระบบสำหรับปฏิบัติหน้าที่โดยวิธีการอิเล็กทรอนิกส์ตามมาตรา 16

สำนักงาน ก.พ.ร. จะใช้ระบบ info.go.th ในการรายงานผลการดำเนินการฯ ให้คณะรัฐมนตรีทราบ ทุก 60 วันต่อไป



The screenshot shows the 'รายงานผลการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2565' page. The left sidebar has a menu with 'รายงานผลการดำเนินการ' (1) and 'การปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์' (2) highlighted. The main content area shows 'ข้อมูลหน่วยงาน' (Agency Information) and 'ประกาศ เรื่อง ช่องทางอิเล็กทรอนิกส์สำหรับติดต่อหน่วยงาน ตามมาตรา 10' (Notice regarding electronic channels for agency contact). Below this, there are sections for 'รายงานช่องทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์' (Electronic Mail Channel Report) and 'อัปโหลดไฟล์ประกาศฯ ม.10' (Upload M.10 Notice File). The right sidebar shows 'อัปโหลดไฟล์คำสั่งฯ ม.16' (Upload M.16 Order File) and a table of 'รายการประวัติเอกสาร' (Document History Table).

ชื่อเอกสาร	วันที่อัปโหลด	วันที่ประกาศ	บันทึกล่าสุดโดย	สถานะ	การใช้งาน	ลบ
nws_u.16.pdf	2 พ.ย. 2566 16:00	9 ธ.ค. 2565	สุพิทธี (เจ้าหน้าที่ ก.พ.ร.)	เผยแพร่	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>