



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานวิชาการและแผนงาน ฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม  
ที่ ขก ๕๒๐๓/๗๒๒๕ วันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๔  
เรื่อง ขอส่งรายงานสรุปผลการดำเนินโครงการ พัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔  
เรียน หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ตามที่ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลนครขอนแก่น จะจัดประชุมเพื่อพิจารณาติดตามและประเมินผล และให้หน่วยงานในสังกัดเทศบาลนครขอนแก่น ดำเนินการรายงานสรุปผลการดำเนินโครงการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ทั้งโครงการที่ได้ดำเนินการและไม่ได้ดำเนินการ ทั้งนี้สำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ได้รับอนุมัติโครงการพัฒนาบุคลากร โดยใช้งบประมาณของสำนักปลัดเทศบาล จำนวน ๑ โครงการ นั้น

สำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จึงใคร่ขอส่งรายงานผลการดำเนินโครงการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ด้านการพัฒนาบุคลากร จำนวน ๑ โครงการ ได้แก่ “โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการการเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานสำนักการสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมเทศบาลนครขอนแก่น ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ” ไม่ได้ดำเนินการเนื่องจากสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวศิริกัลยา โพธิ์จันทร์)

ผู้อำนวยการสำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

รายงานสรุปผลการดำเนินโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ดำเนินการแล้วเสร็จ .  อยู่ระหว่างดำเนินการ /  ไม่ได้ดำเนินการ

1. ชื่อ โครงการ.....โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการการเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน สำนักงาน  
สาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลนครขอนแก่น ปีงบประมาณ 2564

2. ผู้รับผิดชอบ :

ชื่อหน่วยงานหลักที่รับผิดชอบ. สำนักงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม.....

ชื่อหน่วยงานรองหรือสนับสนุน (ถ้ามี) .....ฝ่ายบริหารงานทั่วไป งานวิชาการและแผนงาน

ชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ.....นส.จิราณิตย์ อรรถนิตย์. ตำแหน่ง...หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ .นางอัจฉรา หงษ์แสงไทย ตำแหน่ง.... นักวิชาสุขภาพบาลานซ์น่านายุกการ

วันที่รายงาน.....4 ตุลาคม 2564 .....

3. สถานที่ดำเนินโครงการ.....

4. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของเทศบาลนครขอนแก่น แผนที่คำนึงถึงมิติหญิงชาย และแผนอื่นๆ เช่น  
แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ฯลฯ : (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

4.1  แผนพัฒนาเทศบาล

ยุทธศาสตร์ที่ : 10 การพัฒนาโครงสร้างและศักยภาพองค์กรให้เป็นองค์กรที่มีสมรรถนะ

แนวทางการพัฒนา : ภาคประชาชน(ประชาชน ภาคธุรกิจ องค์กร ราชการ) มีส่วนร่วมในการ  
จัดการบ้านเมือง และเป็นเจ้าของบ้านเมืองมากขึ้น

แผนที่คำนึงถึงมิติหญิงชาย(GENDER RESPONSIVE BUDGETING) \*หมายถึงแผนที่

คำนึงถึงความจำเป็นต่างๆ ของพลเมือง-ที่เป็นหญิง-ชาย , ผู้ใหญ่ คนชรา และกลุ่มต่างๆ โดยมี

จุดมุ่งหมายในการกระจายทรัพยากร ในการทำให้สามารถเกิดความเท่าเทียม (equitable) .

เพื่อตอบสนองความต้องการของทุกคนในสังคมมากยิ่งขึ้น\*

4.2  แผนอื่นๆ (ระบุ) : .....

5. วัตถุประสงค์ของโครงการและผลสำเร็จ (ทำเครื่องหมาย ✓ ในวัตถุประสงค์แต่ละข้อ) :

ที่	วัตถุประสงค์ของโครงการ	ผลสำเร็จ/การบรรลุวัตถุประสงค์		
		บรรลุ	ไม่บรรลุ	สาเหตุที่ไม่บรรลุ
1	เพื่อพัฒนาศักยภาพองค์กรและ เสริมสร้างความรู้บุคลากรในการ บริการเป็นเลิศให้ประชาชนเกิดความ ประทับใจ		/	ไม่ได้ดำเนินการเนื่องจากสถานการณ์แพร่ ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)
2	เพื่อพัฒนาการให้บริการอย่างมี คุณภาพได้มาตรฐาน ทั้งผู้ให้บริการ และผู้รับบริการมีความพึงพอใจ		/	ไม่ได้ดำเนินการเนื่องจากสถานการณ์แพร่ ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)

6. ระยะเวลาดำเนินงาน (ดำเนินการแล้วเสร็จ ตอบ ข้อ 6.1 และ ข้อ 6.2 , อยู่ระหว่างดำเนินการ  
ตอบ ข้อ 6.1 - 6.4 และไม่ได้ดำเนินการ ตอบ ข้อ 6.1 )
- 6.1 ตามแผนดำเนินงาน งบประมาณปี 2564
- 6.2 ปฏิบัติจริง เริ่ม.....สิ้นสุด .....
- 6.3 คาดว่าจะแล้วเสร็จ (ระบุวัน เดือน ปี).....
- 6.4 ณ วันที่รายงาน มีผลการดำเนินงานคิดเป็น ..... % ของผลงานทั้งหมด
7. จำนวนผู้ปฏิบัติงาน ..... คน จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมโครงการ(ถ้ามี) ..... คน  
ประกอบด้วยกลุ่มใดบ้าง.....ผู้บริหารพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง สังกัดสำนัก  
การสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม.....(กรณีจัดซื้อจัดจ้างวัสดุ ครุภัณฑ์ให้ข้ามไปตอบ ข้อ 9)
8. เครื่องมือเครื่องใช้/วัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการดำเนินงาน มีดังนี้ (กรณีจัดซื้อจัดจ้างวัสดุ ครุภัณฑ์ให้ข้าม  
ไปตอบ ข้อ 9)
- 8.1 .....
- 8.2 .....
- ฯลฯ
9. ดำเนินการ โดยวิธีการ :
- ( ) ดำเนินการเอง ( ) จัดซื้อ/จัดจ้าง โดย :
- วิธีการตกลงราคา  วิธีสอบราคา  วิธีประกวดราคา
- วิธีพิเศษ  วิธีกรณีพิเศษ  อื่นๆ ระบุ.....
10. ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน มีดังนี้
- 10.1 จัดทำโครงการเสนอเพื่อขออนุมัติ
- 10.2 ประชุมคณะทำงาน
- 10.3 ประสานงานวิทยากร สถานที่จัดสัมมนา
- 10.4 ดำเนินการจัดประชุมสัมมนาตามแผนที่กำหนด
- 10.5 ประเมินผลการดำเนินโครงการ
11. ผลสัมฤทธิ์ตามตัวชี้วัดความสำเร็จ (อยู่ระหว่างดำเนินการให้ตอบ ณ ปัจจุบัน  
และไม่ได้ดำเนินการให้ตอบเฉพาะ (ก) และ (ข))

ตัวชี้วัด (ก)	ค่าเป้าหมาย (ข)	ผลที่ได้รับ (ค)	เปรียบเทียบค่า เป้าหมายกับผลที่ ได้รับ (ร้อยละ)
1. จำนวนบุคลากรที่เข้าร่วมโครงการที่ได้รับการพัฒนา ศักยภาพและเสริมสร้างความรู้ในการบริการเป็นเลิศให้ ประชาชนเกิดความประทับใจ	107 คน	-  -	-  -
2. ความพึงพอใจต่อภาพรวมของโครงการ	90 %		

12. ผลสัมฤทธิ์ด้านการเบิกจ่ายงบประมาณ ณ วันที่รายงาน (ไม่ได้ดำเนินการให้ตอบเฉพาะ (ก))

งบประมาณที่ได้รับการอนุมัติ (ก)		มีการโอนเพิ่ม(+)/ลด(-) งบประมาณมาจาก (ข)		รวมงบประมาณ ของโครงการ (ค)	เบิกจ่ายจริง (ง)	
แหล่งงบ	จำนวนเงิน	หมวด	จำนวนเงิน		จำนวนเงิน	คิดเป็นร้อยละ
สำนัก ปลัดเทศบาล	476,350 บาท			476,350 บาท	-	-

13. เหตุที่ไม่ได้ดำเนินการ

ไม่ได้ดำเนินการเนื่องจากสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) งดการจัดกิจกรรมที่มีการรวมคนจำนวนมาก ตามประกาศคำสั่งของจังหวัด

14. ปัญหาอุปสรรค :

สถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)

15. ข้อเสนอแนะ/แนวทางในการปรับปรุงในปีถัดไป :

- 15.1 .....
- 15.2 .....

16. แนบไฟล์รูปภาพการจัดโครงการ/กิจกรรม อย่างน้อย 3-5 ภาพ

ชื่อผู้รายงาน.....นางอัจฉรา หงษ์แสงไทย.....ผู้รับผิดชอบโครงการ  
ตำแหน่ง. นักวิชาการสุขาภิบาลชำนาญการ

ชื่อผู้รายงาน นส.จิราณิตย์ อรรถนิตย์ ผู้รับผิดชอบโครงการ  
ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป