

สารนำรู้เกี่ยวกับงานบัตรประจำตัวประชาชน

1. กรณีขอมีบัตรครั้งแรก

ยื่นคำร้องขอทำบัตรฯ ภายใน 60 วัน นับจากวันครบกำหนด

- สำเนาทะเบียนบ้าน (ฉบับเจ้าบ้าน)
- สูติบัตร เอกสารที่ทางราชการออกให้ เช่น วุฒิการศึกษา (หากเกิน 60 วัน ให้นำบิดา - มารดา เจ้าบ้าน หรือบุคคลที่น่าเชื่อถือไปให้คำรับรองต่อพนักงานเจ้าหน้าที่)
- ไม่เสียค่าธรรมเนียม (กรณีเกิน 60 วัน ปรับไม่เกิน 500 บาท)

2. กรณีขอมีบัตรเนื่องจากบัตรสูญหายหรือบัตรถูกทำลาย

ให้บุคคลที่แจ้งบัตรหายถ่ายสำเนาทะเบียนบ้านของตนเองมา พร้อมกับบุคคลรับรอง (แจ้งบัตรหายที่สถานีตำรวจ หรือสำนักทะเบียนฯ)

- สำเนาทะเบียนบ้าน (คนที่แจ้งบัตรหาย และคนรับรอง กรณีมีชื่ออยู่คนละทะเบียนบ้าน)
- หลักฐานการแจ้งความ
- เอกสารที่ทางราชการออกให้ (ถ้ามี) เช่น ใบขับขี่ หรือบัตรนักศึกษาที่มีรูปภาพของผู้ที่บัตรหาย
- บุคคลรับรอง (อายุ 20 ปี ขึ้นไป ให้นำบัตรประชาชนหรือบัตรข้าราชการมาด้วย) บิดา - มารดา เจ้าบ้าน หรือบุคคลที่น่าเชื่อถือ เช่น ข้าราชการ กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน หรือบุคคลที่มีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้านด้วยกัน

- ค่ารับรองรายการบัตร 20 บาท
- ค่าธรรมเนียม 20 บาท } รวม 40 บาท

3. กรณีบัตรชำรุดในสาระสำคัญ

- สำเนาทะเบียนบ้าน (ฉบับเจ้าบ้าน)
- บัตรเดิมที่ชำรุด
- บัตรเดิมชำรุดจนไม่สามารถใช้พิสูจน์ยืนยันตัวบุคคลได้ (รูปภาพในบัตร) ให้นำเจ้าบ้าน หรือบุคคลที่น่าเชื่อถือมาให้คำรับรองต่อหน้าพนักงานเจ้าหน้าที่ด้วย
- ค่าธรรมเนียม 100 บาท

4. กรณีเปลี่ยนบัตรฯ

- บัตรประจำตัวประชาชนเดิม
- สำเนาทะเบียนบ้าน (ฉบับเจ้าบ้าน)
- เอกสารการเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล เอกสารการแต่งตั้งยศ เป็นต้น
- ค่าธรรมเนียม 100 บาท

5. กรณีพ้นสภาพได้รับการยกเว้น

นำหลักฐานการพ้นสภาพได้รับการยกเว้นยื่นคำร้องขอมีบัตรฯ ภายใน 60 วัน นับจากวันที่พ้นสภาพ

- สำเนาทะเบียนบ้าน (ฉบับเจ้าบ้าน)
- หลักฐานที่แสดงว่า เป็นผู้พ้นสภาพได้รับการยกเว้น เช่น หนังสือแสดงการปลดทหารกองประจำการ บัตรข้าราชการ
- ไม่เสียค่าธรรมเนียม (กรณีเกิน 60 วัน ปรับไม่เกิน 500 บาท)

6. กรณีบัตรหมดอายุ

- นำบัตรประจำตัวประชาชนมาต่ออายุภายใน 60 วัน นับจากวันที่ครบกำหนด
- สำเนาทะเบียนบ้าน (ฉบับเจ้าบ้าน)
- บัตรประจำตัวประชาชนเดิมที่หมดอายุ
- ไม่เสียค่าธรรมเนียม (กรณีเกิน 60 วัน ปรับไม่เกิน 200 บาท)

7. กรณีเพิ่มชื่อเข้าทะเบียนบ้าน

- นำสำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน และหลักฐานการเพิ่มชื่อเข้าทะเบียนบ้าน
- ผู้รับรอง 2 คน (อายุ 20 ปี ขึ้นไป ให้นำบัตรประชาชนหรือบัตรข้าราชการมาด้วย) บิดา - มารดา เจ้าบ้าน หรือบุคคลที่น่าเชื่อถือ เช่น ข้าราชการ กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน หรือบุคคลที่มีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้านด้วยกัน
- รูปถ่าย 1 นิ้ว หรือ 2 นิ้ว จำนวน 2 รูป

8. กรณีเปลี่ยนที่อยู่

- นำสำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน
- นำบัตรประจำตัวประชาชนเดิม
- ค่าธรรมเนียม 20 บาท

9. กรณีมีบัตรฯเดิมที่หมดอายุแต่ไม่ได้ต่อบัตรเป็นเวลานาน และตรวจสอบในฐานข้อมูลบัตรประจำตัวประชาชนไม่พบ

- นำสำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน
- (ถ้ามี) หลักฐานที่มีรูปถ่ายที่ทางราชการออกให้แสดงประกอบการทำบัตร
- ผู้รับรอง 2 คน (อายุ 20 ปี ขึ้นไป ให้นำบัตรประชาชนหรือบัตรข้าราชการมาด้วย) บิดามารดา เจ้าบ้าน หรือบุคคลที่น่าเชื่อถือ เช่น ข้าราชการ กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน หรือบุคคลที่มีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้านด้วยกัน
- รูปถ่าย 1 นิ้ว หรือ 2 นิ้ว จำนวน 2 รูป

+++++

เทศบาลนครขอนแก่น
สำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลนครขอนแก่น
งานบัตรประจำตัวประชาชน

“ เป็นองค์กรที่ให้บริการด้วยความเต็มใจ ยิ้มแย้มแจ่มใส สร้างความ
 ประทับใจ โปร่งใสเพื่อประชาชน ”

งานบริการของเรา คือ

1. กรณีขอมีบัตรฯครั้งแรก
2. กรณีขอมีบัตรฯเนื่องจากบัตรสูญหายหรือบัตรฯถูกทำลาย
3. กรณีบัตรฯชำรุดในสาระสำคัญ
4. กรณีขอเปลี่ยนบัตรฯ
5. กรณีพ้นสภาพได้รับการยกเว้น
6. กรณีบัตรฯหมดอายุ
7. กรณีเปลี่ยนที่อยู่
8. กรณีขอเพิ่มชื่อเข้าทะเบียนบ้าน
9. กรณีมีบัตรฯเดิมที่หมดอายุและตรวจสอบในฐานข้อมูลไม่พบ