



ประกาศเทศบาลนครขอนแก่น

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างผู้เชี่ยวชาญพิเศษ
ด้านการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ด้วยเทศบาลนครขอนแก่นจะรับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างผู้เชี่ยวชาญพิเศษด้านการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ตามประกาศเทศบาลนครขอนแก่น เรื่อง แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ (ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๒) ลงวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗ อาศัยอำนาจตามความ ข้อ ๑๘, ๒๑ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดขอนแก่น เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้างสำหรับเทศบาล จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างผู้เชี่ยวชาญพิเศษด้านการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ประเภทของพนักงานจ้าง ชื่อตำแหน่ง และรายละเอียดการจ้าง

ประเภท พนักงานจ้างผู้เชี่ยวชาญพิเศษ

ตำแหน่ง พนักงานจ้างผู้เชี่ยวชาญพิเศษด้านการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

อัตราว่าง ๑ อัตรา

สังกัด สำนักงานการศึกษา

ค่าตอบแทน ๒๔,๕๐๐ บาท

สิทธิประโยชน์ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดขอนแก่น เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้างสำหรับเทศบาล ลงวันที่ ๒๘ มิ.ย. ๒๕๕๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ระยะเวลาการจ้าง นับตั้งแต่วันเริ่มจ้างจนถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘ และอาจได้รับการต่อสัญญาจ้างตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้างสำหรับเทศบาล

ลักษณะงานที่จะปฏิบัติ

งานวิจัย วิเคราะห์และสังเคราะห์ข้อมูลเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานต่างๆของสำนักงานการศึกษา เทศบาลนครขอนแก่น ดังนี้

๑. สำรวจความต้องการ ความคาดหวังของเด็ก เยาวชนและประชาชนในเขตเทศบาลนครขอนแก่น ในการใช้บริการห้องสมุดสวนดอกคูณและห้องสมุดภายใต้การกำกับดูแลของสำนักงานการศึกษา ตลอดจนการวางแผนพัฒนาห้องสมุด

๒. ศึกษาข้อมูลเพื่อใช้ในการสนับสนุนการขยายชั้นเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายโรงเรียนเทศบาลบ้านโนนทัน

๓. ศึกษาข้อมูลเพื่อใช้ในการสนับสนุนการขับเคลื่อนการปรับเปลี่ยนรูปแบบการจัดการศึกษาของโรงเรียนเทศบาลบ้านหนองแวง หรือการจัดการศึกษาในรูปแบบอื่นที่เหมาะสมต่อบริบทของโรงเรียนเทศบาลบ้านหนองแวง

๔. ศึกษาข้อมูลและดำเนินการเพื่อใช้ในการขอรับการสนับสนุนงบประมาณ BBL จากสำนักงานประมาณ รายการเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีการจัดการศึกษาลักษณะพิเศษ (โรงเรียนกีฬา)

๕. นำเสนอข้อมูลรายละเอียดตามข้อ ๑ - ๔ สรุปรายงานและให้ความเห็นต่อผู้บริหาร
เทศบาล

๖. นำเสนอเทคนิคและรูปแบบการดำเนินงานตามข้อ ๑ - ๔ อย่างเป็นรูปธรรม

**๒. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการสรรหา
และการเลือกสรร**

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

- ๑) มีสัญชาติไทย
- ๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี และไม่เกิน ๗๐ ปี
- ๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานเทศบาล

- (ก) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- (ข) โรคติดยาเสพติดให้โทษ
- (ค) โรคพิษสุราเรื้อรัง
- (ง) โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ตามที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลกำหนด หรือที่ ก.พ.กำหนดโดยอนุโลม
- ๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- ๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น
- ๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญาเว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- ๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการพนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น (เมื่อได้รับการจ้าง)

หมายเหตุ ในวันที่ทิวสัญญาจ้าง ผู้ที่ผ่านการสรรหาและการเลือกสรรจะต้องไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง เจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง ผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการหรือลูกจ้างส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น และต้องนำไปรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามสำหรับข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นมายื่นด้วย

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีคุณวุฒิการศึกษาเทียบได้ไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี และเคยรับราชการในตำแหน่งตั้งแต่ระดับ ๙ ขึ้นไป หรือมีประสบการณ์และผลงานในการบริหารงานภาคเอกชน อันเป็นที่ยอมรับในวงการศึกษาการ หรือวงการที่เกี่ยวข้องกับการกิจของเทศบาลด้านนั้น ๆ มาไม่น้อยกว่า ๒๐ ปี

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการสรรหาและการเลือกสรร สามารถพิมพ์ใบสมัครและเอกสารประกอบการสมัครได้ที่เว็บไซต์ www.kkmuni.go.th หรือขอรับใบสมัครและเอกสารประกอบการสมัครได้ที่กองการเจ้าหน้าที่ เทศบาลนครขอนแก่น โดยผู้สมัครต้องมาสมัครสอบด้วยตนเอง ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๗ ในวันและเวลาราชการ ณ เทศบาลนครขอนแก่น หรือติดต่อสอบถามได้ที่ โทร. ๐-๔๓๒๒-๕๖๑๗

๓.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครให้ยื่นใบสมัครด้วยตนเองต่อเจ้าหน้าที่รับสมัคร พร้อมหลักฐานดังต่อไปนี้

(๑) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว โดยถ่ายครั้งเดียวกัน ไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๓ รูป

(๒) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

(๓) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

(๔) สำเนาวุฒิการศึกษา ได้แก่ ใบประกาศนียบัตร / ใบปริญญาบัตร หรือระเบียบแสดงผลการเรียน อย่างใดอย่างหนึ่งที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงคุณสมบัตินี้เฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครสอบ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัครสอบ จำนวน ๑ ฉบับ

(๕) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล (ในกรณีที่ชื่อ - นามสกุล ในหลักฐานการรับสมัครไม่ตรงกัน) จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

(๖) หนังสือรับรองการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับลักษณะงานที่จะปฏิบัติ จำนวน ๑ ฉบับ

(๗) เอกสารแสดงผลงานสำคัญที่ประสบความสำเร็จซึ่งแสดงให้เห็นถึงความรู้ความสามารถเป็นที่ประจักษ์ที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งที่สมัคร จำนวน ๒ เรื่อง ความยาวเรื่องละไม่เกิน ๕ หน้ากระดาษ A๔ (รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๑)

(๘) เอกสารแสดงข้อเสนอวิสัยทัศน์ในตำแหน่งที่สมัคร จำนวน ๑ เรื่อง ความยาวไม่เกิน ๓ หน้ากระดาษ A๔ เพื่อให้ประกอบการสัมภาษณ์ (รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๒)

ทั้งนี้ ในเอกสารที่เป็นสำเนาทุกฉบับ ให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองว่า "สำเนาถูกต้อง" พร้อมลงลายมือชื่อในสำเนาเอกสารทุกฉบับด้วย

๓.๓ ค่าธรรมเนียมการสมัคร

พนักงานจ้างผู้เชี่ยวชาญพิเศษ ตำแหน่งละ ๒๐๐ บาท

โดยค่าธรรมเนียมดังกล่าวจะไม่จ่ายคืนให้ไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

๔. เงื่อนไขในการสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุผลใด ๆ หรือคุณวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครอันเป็นผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิตามประกาศรับสมัครดังกล่าว หากตรวจสอบพบเมื่อใด ให้ถือว่า การรับสมัครและการเข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้นตั้งแต่นั้น

๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิรับการเลือกสรร และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมิน

สมรรถนะ

เทศบาลนครขอนแก่น จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิรับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมิน ในวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๗ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ เทศบาลนครขอนแก่น และ www.kkmuni.go.th ทั้งนี้ หากคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรร ตรวจพบภายหลังว่าผู้สมัครผู้ใดมีคุณสมบัติไม่ตรงตามที่กำหนด หรือเป็นผู้ขาดคุณสมบัติ คณะกรรมการฯ จะตัดสิทธิผู้นั้นมิให้เข้ารับการสรรหาและเลือกสรร หรือพิจารณาไม่ให้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร หรือถอนรายชื่อผู้นั้นออกจากบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

๖. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

เทศบาลนครขอนแก่น จะพิจารณาเลือกสรรบุคคลที่เหมาะสมกับงานมากที่สุด โดยวิธีการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน โดยมีองค์ประกอบดังนี้

๖.๑ องค์ประกอบที่ ๑ พิจารณาจากเอกสารแสดงผลงานสำคัญที่ประสบความสำเร็จซึ่งแสดงให้เห็นถึงความรู้ความสามารถเป็นที่ประจักษ์ที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งที่สมัคร จำนวน ๒ เรื่อง (๕๐ คะแนน)

๖.๒ องค์ประกอบที่ ๒ ประเมินข้อเสนอวิสัยทัศน์ ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะในด้านต่าง ๆ ประวัติส่วนตัว ประวัติการทำงาน ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน สังคม และสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ บุคลิกภาพและพฤติกรรมของผู้สมัคร จากการสัมภาษณ์ (๕๐ คะแนน)

๗. หลักเกณฑ์การตัดสิน

๗.๑ ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการเลือกสรร จะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการประเมินรวมกันทั้ง ๒ องค์ประกอบ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๗.๒ การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรจะเรียงลำดับตามคะแนนรวมการประเมิน ทั้ง ๒ องค์ประกอบ จากมากไปน้อย ในกรณีที่ได้คะแนนรวมเท่ากันจะให้ผู้ที่ได้คะแนนการประเมินในองค์ประกอบที่ ๒ มากกว่าอยู่ในลำดับที่ดีกว่า หากคะแนนการประเมินในองค์ประกอบที่ ๒ เท่ากัน จะให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่ดีกว่า

๘. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

เทศบาลนครขอนแก่น จะประกาศแจ้งรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรตามลำดับคะแนนสอบที่ได้ ภายในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๗ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์เทศบาลนครขอนแก่น และ www.kkmuni.go.th โดยบัญชีดังกล่าวจะขึ้นบัญชีไว้จนสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ หรือนับแต่วันประกาศรับสมัครในตำแหน่งที่มีลักษณะงานเดียวกันนี้ใหม่ แล้วแต่กรณี

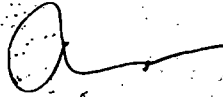
๙. การจัดทำสัญญาจ้างและเงื่อนไขการจ้าง

๙.๑ ผู้ผ่านการเลือกสรรจะได้รับการจ้างตามลำดับที่อยู่ในบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรตามตำแหน่งว่างของเทศบาลนครขอนแก่น

๙.๒ การจ้างพนักงานจ้างจะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดขอนแก่นก่อน จึงจะทำสัญญาจ้างได้

เทศบาลนครขอนแก่นจะดำเนินการเลือกสรรพนักงานจ้างด้วยความโปร่งใส ยุติธรรม และเสมอภาค ดังนั้น หากมีผู้ใดแอบอ้างว่าสามารถช่วยเหลือให้ท่านได้รับการเลือกสรรหรือมีพฤติกรรมในทำนองเดียวกันนี้ โปรดอย่าหลงเชื่อ และแจ้งให้เทศบาลนครขอนแก่นทราบด้วย

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายธีระศักดิ์ ธิมาวุฒ์พันธุ์)

นายกเทศมนตรีนครขอนแก่น

3. ข้อมูลการทำงานและประสบการณ์ทำงาน

ปี พ.ศ.		ชื่อหน่วยงาน	ตำแหน่งงาน	เงินเดือน (บาท)	สาเหตุที่ออก จากงาน
จาก	ถึง				

4. ข้อมูลความรู้ความสามารถพิเศษ (ถ้ามี)

.....

.....

.....

.....

.....

ข้าพเจ้าขอให้คำรับรองว่าข้อมูลที่ได้แจ้งไว้ในใบสมัครนี้ถูกต้องครบถ้วนทุกประการ หากตรวจสอบพบว่าข้าพเจ้าปิดบังข้อความหรือให้ข้อความที่ไม่ถูกต้องตามความเป็นจริงหรือไม่มีคุณสมบัติที่จะสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้าง ให้ถือว่าข้าพเจ้าไม่มีสิทธิได้รับการสรรหาหรือไม่มีคุณสมบัติที่จะสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานจ้างเทศบาลนครขอนแก่นในครั้งนี้

ยื่นใบสมัครไว้ ณ วันที่...../...../.....

(ลงชื่อ).....ผู้สมัคร

(.....)

สำหรับเจ้าหน้าที่รับสมัคร

หลักฐานครบถ้วน

มีปัญหา คือ

(ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่รับสมัคร

...../...../.....

แบบแสดงผลงานสำคัญที่ประสบความสำเร็จซึ่งแสดงให้เห็นถึงความรู้ความสามารถที่เกี่ยวข้อง
ประกอบการพิจารณาเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างผู้เชี่ยวชาญพิเศษ
ด้านการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม เทศบาลนครขอนแก่น

ชื่อเจ้าของผลงาน

1. ชื่อผลงานชิ้นที่ 1

ที่มาและความสำคัญ

.....
.....
.....

ขั้นตอนการดำเนินงาน

.....
.....
.....
.....

ลักษณะที่แสดงถึงความยุ่งยากของงาน

.....
.....
.....
.....

ประโยชน์ของผลงาน

.....
.....
.....
.....

ความรู้ความสามารถที่ใช้ในการปฏิบัติงานนั้น

.....
.....
.....
.....

2. ชื่อผลงานชิ้นที่ 2

ที่มาและความสำคัญ

.....
.....
.....
.....

ขั้นตอนการดำเนินงาน

.....
.....
.....

ลักษณะที่แสดงถึงความยุ่งยากของงาน

.....
.....
.....
.....

ประโยชน์ของผลงาน

.....
.....
.....
.....

ความรู้ความสามารถที่ใช้ในการปฏิบัติงานนั้น

.....
.....
.....
.....

(ลงชื่อ)

(.....)

วันที่

แบบแสดงข้อเสนอวิสัยทัศน์

ประกอบการพิจารณาเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างผู้เชี่ยวชาญพิเศษ

ด้านการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม เทศบาลนครขอนแก่น

ชื่อเจ้าของข้อเสนอวิสัยทัศน์

1. วิสัยทัศน์

.....
.....
.....

2. ความคาดหวัง

.....
.....
.....

3. เป้าหมาย

.....
.....
.....

4. แนวทางการดำเนินงาน

.....
.....
.....

5. การแก้ปัญหาต่าง ๆ

.....
.....
.....

(ลงชื่อ)

(.....)

วันที่