



ประกาศคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างตามภารกิจ
ตำแหน่งสำหรับผู้มีคุณวุฒิ เทศบาลนครขอนแก่น
เรื่อง กำหนดวัน เวลา สถานที่สอบ และระเบียบเกี่ยวกับการดำเนินการสรรหา
และเลือกสรรพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งสำหรับผู้มีคุณวุฒิ เทศบาลนครขอนแก่น

อาศัยอำนาจตามข้อ ๑๘ ข้อ ๑๙ และ ข้อ ๒๐ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดขอนแก่น เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้างสำหรับเทศบาล ประกอบมติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งสำหรับผู้มีคุณวุฒิ เพื่อสรรหาบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานจ้างของเทศบาลนครขอนแก่น ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๘ จึงกำหนดวัน เวลา สถานที่สอบ และระเบียบเกี่ยวกับการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งสำหรับผู้มีคุณวุฒิ เพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานจ้าง ให้ดำรงตำแหน่งตามกรอบอัตรากำลังพนักงานจ้าง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ของเทศบาลนครขอนแก่น ดังต่อไปนี้

(๑) กำหนดวัน เวลา และสถานที่สอบ

ตำแหน่ง	วัน - เวลาสอบ	วิชาที่สอบ	สถานที่สอบ
๑. ผู้ช่วยนักวิชาการจัดเก็บรายได้ ๒. ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน ๓. ผู้ช่วยนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ๔. ผู้ช่วยนักวิชาการสุขาภิบาล ๕. ผู้ช่วยบรรณารักษ์	วันอาทิตย์ที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๔.๓๐ น.	ภาคความรู้ ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) (รายละเอียดวิชาสอบ ตามแนบท้ายประกาศนี้)	โรงเรียนเทศบาล วัดกลาง
๖. ผู้ช่วยครู (คณิตศาสตร์) ๗. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ ๘. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ ๙. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์	เวลา ๑๕.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.	ภาคความรู้ ความสามารถที่ใช้เฉพาะ ตำแหน่ง (ภาค ข) (รายละเอียดวิชาสอบ ตามแนบท้ายประกาศนี้)	โรงเรียนเทศบาล วัดกลาง

สำหรับรายละเอียดห้องสอบและที่นั่งสอบให้ผู้มีสิทธิเข้าสอบ ตรวจสอบได้จากป้ายประชาสัมพันธ์หน้าอาคารสถานที่สอบ ณ วันสอบ

(๒) ระเบียบเกี่ยวกับการสอบ

- การสอบภาควิชาความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) และภาควิชาความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข)

๑. การสรรหาและเลือกสรร จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรตามวิธีการสรรหาที่กำหนดไว้ในหลักสูตรและวิธีการสอบ และให้ผู้เข้าสอบปฏิบัติตามคำสั่ง ระเบียบ และวิธีการสอบตามที่กำหนดไว้

๒. ให้ผู้เข้าสอบปฏิบัติตามระเบียบ ดังนี้

๒.๑ การแต่งกาย ให้แต่งกายในชุดสุภาพเรียบร้อยตามประเพณีนิยม

๒.๒ ผู้เข้าสอบจะต้องเตรียมปากกาสีน้ำเงิน มาเพื่อใช้ในการทำข้อสอบ

๒.๓ ต้องนำบัตรประจำตัวประชาชนและบัตรประจำตัวผู้สมัครสอบ ไปในวันสอบ เพื่อแสดงตน หากไม่มีบัตรดังกล่าว กรรมการหรือเจ้าหน้าที่ประจำห้องสอบจะพิจารณาไม่อนุญาตให้เข้าสอบก็ได้

๒.๔ ไปถึงสถานที่สอบก่อนกำหนดเวลาเข้าสอบในแต่ละวิชา และจะเข้าห้องสอบ ได้ก็ต่อเมื่อได้รับคำสั่งหรือประกาศจากเจ้าหน้าที่คุมห้องสอบให้เข้าสอบได้ ผู้เข้าสอบที่ไปถึงห้องสอบหลังจาก ที่ได้เริ่มสอบวิชาใดไปแล้ว ๓๐ นาที จะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าสอบในวิชานั้น

๒.๕ ห้ามมิให้ผู้เข้าสอบ ออกจากห้องสอบก่อน ๔๕ นาที นับแต่เริ่มให้ทำคำตอบ

๒.๖ ผู้เข้าสอบจะต้องนั่งสอบตามที่นั่งสอบและห้องสอบตามที่กำหนด ผู้ใดนั่งสอบผิดที่ ในวิชาใดจะไม่ได้รับการตรวจให้คะแนนสำหรับวิชานั้น

๒.๗ ห้ามนำหนังสือ ตำรา หรือเอกสารอื่นใดเข้าไปในห้องสอบ

๒.๘ ห้ามนำเครื่องคำนวณ เครื่องมือสื่อสารอิเล็กทรอนิกส์ทุกชนิดเข้าไปในห้องสอบ

๒.๙ เมื่ออยู่ในห้องสอบ ต้องไม่พูดหรือติดต่อกับผู้เข้าสอบอื่นหรือบุคคลภายนอก และจะ ออกจากห้องสอบได้ก็ต่อเมื่อได้รับอนุญาตจากกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ประจำห้องสอบแล้วเท่านั้น

๒.๑๐ ไม่สูบบุหรี่ในห้องสอบ

๒.๑๑ ให้กรอกข้อความในกระดาษคำตอบให้ครบถ้วน เขียนเลขประจำตัวสอบ และ ชื่อ - นามสกุล เฉพาะในที่ที่กำหนดให้เท่านั้น

๒.๑๒ เมื่อจะส่งกระดาษคำตอบ ให้ตรวจสอบให้แน่นอนอีกครั้ง หากสงสัยประการใด ให้สอบถามกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ประจำห้องสอบ

๒.๑๓ เมื่อจะส่งกระดาษคำตอบก่อนหมดเวลาให้ยกมือขึ้น เพื่อให้กรรมการหรือเจ้าหน้าที่ ประจำห้องสอบทราบ ห้ามลุกจากที่นั่งไปส่งกระดาษคำตอบด้วยตนเอง

๒.๑๔ เมื่อหมดเวลาทำคำตอบในวิชาหนึ่ง ๆ จะมีสัญญาณแจ้งให้ทราบ ผู้เข้าสอบจะต้อง หยุดทำคำตอบทันที และต้องรอให้กรรมการหรือเจ้าหน้าที่ประจำห้องสอบเก็บกระดาษคำตอบและข้อสอบ คืนเสียก่อน จึงออกจากห้องสอบได้

๒.๑๕ ห้ามนำข้อสอบหรือกระดาษคำตอบที่เหลือไม่ได้ใช้ออกจากห้องสอบเป็นอันขาด

๒.๑๖ เมื่อออกจากห้องสอบแล้วต้องไม่ติดต่อหรือกระทำการใด ๆ อันเป็นการรบกวน ผู้ที่ยังสอบอยู่

๒.๑๗ ต้องเชื่อฟังและปฏิบัติตามคำสั่งและคำแนะนำของกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ประจำ ห้องสอบโดยเคร่งครัด ผู้ใดฝ่าฝืนระเบียบและวิธีการสอบคัดเลือกนี้ หรือทุจริต หรือพยายามทุจริตในการสอบ คณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง อาจพิจารณาสั่งไม่ให้ตรวจคำตอบเฉพาะวิชาใดวิชาหนึ่ง หรือทุกวิชาก็ได้

(๓) หลักสูตรและวิธีการสอบ

หลักสูตรและวิธีการสอบมี ๒ ภาค ดังนี้

ก. ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

ข. ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

(รายละเอียดวิชาที่จะดำเนินการสอบ แนบท้ายประกาศนี้)

(๔) เกณฑ์การตัดสิน

๔.๑ ผู้สมัครสอบจะต้องสอบผ่านภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) และภาคความรู้ ความสามารถใช้เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) ตามเกณฑ์การตัดสินไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ จึงจะมีสิทธิ์สอบภาค ความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค)

๔.๒ ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้สอบแข่งขันได้ จะต้องเป็นผู้ที่สอบได้คะแนนในแต่ละภาคไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๖๐

(๕) การสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) (สอบสัมภาษณ์)

เทศบาลนครขอนแก่นกำหนดให้ผู้สมัครสอบผ่านเกณฑ์การตัดสินในการภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) และภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) แล้ว จึงจะมีสิทธิ์เข้าสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) ต่อไป โดยจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) ภายในวันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๙

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายสายยันต์ ภิรมย์กิจ)

ปลัดเทศบาลนครขอนแก่น

ประธานกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง ฯ

รายละเอียดวิชาที่จะดำเนินการสอบ

แนบท้ายประกาศคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง

ลงวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๘

๑. ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิชาการจัดเก็บรายได้

ก. ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

ทดสอบความรู้ความสามารถทั่วไป โดยวิธีการสอบข้อเขียน (ข้อสอบเป็นแบบปรนัย ๑๐๐ ข้อ ใช้เวลาสอบ ๑ ชั่วโมง ๓๐ นาที) ดังต่อไปนี้

ที่	ระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
๑	รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑) พ.ศ. ๒๕๖๔
๒	พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๓	พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๔	พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๕	พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
๖	พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๗	พระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘
๘	ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๙	พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ และที่เกี่ยวข้อง
๑๐	พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒
๑๑	พระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕
๑๒	ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับเทศบาลนครขอนแก่น

ข. ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

ทดสอบความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง โดยวิธีการสอบข้อเขียน (ข้อสอบเป็นแบบปรนัย ๑๐๐ ข้อ ใช้เวลาสอบ ๑ ชั่วโมง ๓๐ นาที) ดังต่อไปนี้

ที่	ระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
๑	พระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒
๒	พระราชบัญญัติภาษีป้าย พ.ศ. ๒๕๑๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๓๔
๓	พระราชบัญญัติจัดสรรรายได้ประเภทภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีธุรกิจเฉพาะ ให้แก่ราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๔	ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖
๕	ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓
๖	ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดหาประโยชน์ในทรัพย์สิน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๓
๗	ความรู้ที่เกี่ยวกับงานตาม “ลักษณะงานที่ปฏิบัติ” ของตำแหน่งที่ สมัครสอบ

รายละเอียดวิชาที่จะดำเนินการสอบ
แบบท้ายประกาศคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง
ลงวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๘

๒. ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ก. ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

ทดสอบความรู้ความสามารถทั่วไป โดยวิธีการสอบข้อเขียน (ข้อสอบเป็นแบบปรนัย ๑๐๐ ข้อ ใช้เวลาสอบ ๑ ชั่วโมง ๓๐ นาที) ดังต่อไปนี้

ที่	ระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
๑	รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑) พ.ศ. ๒๕๖๔
๒	พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๓	พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๔	พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๕	พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
๖	พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๗	พระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘
๘	ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๙	พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ และที่เกี่ยวข้อง
๑๐	พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒
๑๑	พระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕
๑๒	ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับเทศบาลนครขอนแก่น

ข. ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

ทดสอบความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง โดยวิธีการสอบข้อเขียน (ข้อสอบเป็นแบบปรนัย ๑๐๐ ข้อ ใช้เวลาสอบ ๑ ชั่วโมง ๓๐ นาที) ดังต่อไปนี้

ที่	ระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
๑	พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙
๒	พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐
๓	ความรู้เกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาในระดับพื้นที่ (ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนและประสานแผนพัฒนาพื้นที่ในระดับอำเภอและตำบล พ.ศ. ๒๕๖๒)
๔	ความรู้เกี่ยวกับวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓)
๕	ความรู้เกี่ยวกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
๖	ความรู้เกี่ยวกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ
๗	ความรู้เกี่ยวกับการวิเคราะห์ความสัมพันธ์ระหว่างยุทธศาสตร์นโยบายของรัฐบาล กระทรวง กรม และสถานการณ์เศรษฐกิจ การเมือง และสังคม
๘	ความรู้เกี่ยวกับการจัดทำกระบวนการงานของการพัฒนาคุณภาพ การบริหาร จัดการภาครัฐ (PMQA)
๙	ความรู้เกี่ยวกับงานตาม “ลักษณะงานที่ปฏิบัติ” ของตำแหน่งที่สมัครสอบ

รายละเอียดวิชาที่จะดำเนินการสอบ
 แบบทำายประกาศคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง
 ลงวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๘

๓. ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

ก. ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

ทดสอบความรู้ความสามารถทั่วไป โดยวิธีการสอบข้อเขียน (ข้อสอบเป็นแบบปรนัย ๑๐๐ ข้อ ใช้เวลาสอบ ๑ ชั่วโมง ๓๐ นาที) ดังต่อไปนี้

ที่	ระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
๑	รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑) พ.ศ. ๒๕๖๔
๒	พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๓	พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๔	พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๕	พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
๖	พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๗	พระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘
๘	ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๙	พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ และที่เกี่ยวข้อง
๑๐	พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒
๑๑	พระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕
๑๒	ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับเทศบาลนครขอนแก่น

ข. ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

ทดสอบความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง โดยวิธีการสอบข้อเขียน (ข้อสอบเป็นแบบปรนัย ๑๐๐ ข้อ ใช้เวลาสอบ ๑ ชั่วโมง ๓๐ นาที) ดังต่อไปนี้

ที่	ระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
๑	พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐ และระเบียบที่เกี่ยวข้อง
๒	พระราชบัญญัติว่าด้วยการระงับข้อพิพาท พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒
๓	พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๕๘ (เฉพาะในส่วนที่เกี่ยวกับการป้องกันอัคคีภัย)
๔	กฎกระทรวงแรงงาน เรื่อง กำหนดมาตรฐานในการบริหารจัดการและดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย พ.ศ. ๒๕๕๕
๕	ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยเงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัย พ.ศ. ๒๕๖๒
๖	ความรู้เกี่ยวกับการดำเนินการและปฏิบัติการเกี่ยวกับการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เช่น การสำรวจตรวจตราเพื่อป้องกันและระงับอัคคีภัยการป้องกัน และบรรเทาอันตรายจากอุทกภัย วาตภัย และภัยอื่น ๆ การฟื้นฟูและบรรเทาทุกข์ ผู้ประสบภัย เป็นต้น
๗	ความรู้ที่เกี่ยวกับงานตาม “ลักษณะงานที่ปฏิบัติ” ของตำแหน่งที่สมัครสอบ

รายละเอียดวิชาที่จะดำเนินการสอบ
แนบท้ายประกาศคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง
ลงวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๘

๔. ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิชาการสุขาภิบาล

ก. ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

ทดสอบความรู้ความสามารถทั่วไป โดยวิธีการสอบข้อเขียน (ข้อสอบเป็นแบบปรนัย ๑๐๐ ข้อ ใช้เวลาสอบ ๑ ชั่วโมง ๓๐ นาที) ดังต่อไปนี้

ที่	ระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
๑	รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑) พ.ศ. ๒๕๖๔
๒	พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๓	พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๔	พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๕	พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
๖	พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๗	พระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘
๘	ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๙	พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ และที่เกี่ยวข้อง
๑๐	พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒
๑๑	พระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕
๑๒	ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับเทศบาลนครขอนแก่น

ข. ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

ทดสอบความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง โดยวิธีการสอบข้อเขียน (ข้อสอบเป็นแบบปรนัย ๑๐๐ ข้อ ใช้เวลาสอบ ๑ ชั่วโมง ๓๐ นาที) ดังต่อไปนี้

ที่	ระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
๑	พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๐
๒	พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๐
๓	พระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑
๔	พระราชบัญญัติโรงงาน พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๒
๕	ความรู้ด้านสุขาภิบาล เช่น การสุขาภิบาลอาหารและความปลอดภัยของอาหาร การสุขาภิบาลโรงงาน การสุขาภิบาลทั่วไป การอนามัยสิ่งแวดล้อม อนามัยชุมชน การบำบัดน้ำเสีย การกำจัดขยะมูลฝอยของเสียอันตราย สิ่งปฏิกูล การควบคุม มลพิษทางน้ำ ทางอากาศ ทางเสียง การควบคุมสัตว์และแมลงนำโรค
๖	ความรู้เกี่ยวกับงานเทคโนโลยีด้านสุขาภิบาลและสิ่งแวดล้อม เช่น ระบบ บำบัดและควบคุมน้ำเสีย ระบบบำบัดและกำจัดขยะมูลฝอย เป็นต้น
๗	ความรู้เกี่ยวกับระบบสารสนเทศทางด้านสุขาภิบาล การผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ ในรูปแบบต่าง ๆ
๘	ความรู้ที่เกี่ยวกับงานตาม “ลักษณะงานที่ปฏิบัติ” ของตำแหน่งที่สมัครสอบ

รายละเอียดวิชาที่จะดำเนินการสอบ
แบบท้ายประกาศคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง
ลงวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๘

๕. ตำแหน่ง ผู้ช่วยบรรณารักษ์

ก. ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

ทดสอบความรู้ความสามารถทั่วไป โดยวิธีการสอบข้อเขียน (ข้อสอบเป็นแบบปรนัย ๑๐๐ ข้อ ใช้เวลาสอบ ๑ ชั่วโมง ๓๐ นาที) ดังต่อไปนี้

ที่	ระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
๑	รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑) พ.ศ. ๒๕๖๔
๒	พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๓	พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๔	พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๕	พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
๖	พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๗	พระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘
๘	ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๙	พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ และที่เกี่ยวข้อง
๑๐	พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒
๑๑	พระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕
๑๒	ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับเทศบาลนครขอนแก่น

ข. ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

ทดสอบความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง โดยวิธีการสอบข้อเขียน (ข้อสอบเป็นแบบปรนัย ๑๐๐ ข้อ ใช้เวลาสอบ ๑ ชั่วโมง ๓๐ นาที) ดังต่อไปนี้

ที่	ระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
๑	พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒
๒	พระราชบัญญัติส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย พ.ศ. ๒๕๕๑
๓	พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒
๔	ความรู้ทางบรรณารักษศาสตร์และสารนิเทศศาสตร์
๕	ความรู้เกี่ยวกับการจัดหมวดหมู่และการจัดทำบัตรรายการ
๖	ความรู้เกี่ยวกับการจัดการห้องสมุดและศูนย์สารสนเทศ
๗	ความรู้เกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศและการประยุกต์ใช้
๘	ความรู้เกี่ยวกับการบริการอ้างอิงและสารนิเทศ
๙	การบริหารงานบริการห้องสมุด การส่งเสริมการใช้ห้องสมุด และการส่งเสริมการอ่าน
๑๐	ความรู้เกี่ยวกับห้องสมุดประชาชนและห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์
๑๑	ความรู้เกี่ยวกับการจัดเก็บและการค้นสืบสารสนเทศ
๑๒	ความรู้ที่เกี่ยวกับงานตาม “ลักษณะงานที่ปฏิบัติ” ของตำแหน่งที่สมัครสอบ

รายละเอียดวิชาที่จะดำเนินการสอบ
แนบท้ายประกาศคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง
ลงวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๘

๖. ตำแหน่ง ผู้ช่วยครู (คณิตศาสตร์)

ก. ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

ทดสอบความรู้ความสามารถทั่วไป โดยวิธีการสอบข้อเขียน (ข้อสอบเป็นแบบปรนัย ๑๐๐ ข้อ ใช้เวลาสอบ ๑ ชั่วโมง ๓๐ นาที) ดังต่อไปนี้

ที่	ระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
๑	รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑) พ.ศ. ๒๕๖๔
๒	พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๓	พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๔	พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๕	พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
๖	พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๗	พระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘
๘	ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๙	พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ และที่เกี่ยวข้อง
๑๐	พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒
๑๑	พระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕
๑๒	ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับเทศบาลนครขอนแก่น

ข. ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

ทดสอบความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง โดยวิธีการสอบข้อเขียน (ข้อสอบเป็นแบบปรนัย ๑๐๐ ข้อ ใช้เวลาสอบ ๑ ชั่วโมง ๓๐ นาที) ดังต่อไปนี้

ที่	ระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
๑	พ.ร.บ.การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒
๒	พ.ร.บ.คุ้มครองเด็ก พ.ศ. ๒๕๔๖
๓	พ.ร.บ.การจัดการศึกษาสำหรับคนพิการ พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๖
๔	พ.ร.บ.ส่งเสริมการเรียนรู้ พ.ศ. ๒๕๖๖
๕	หลักสูตรและการพัฒนาหลักสูตร
๖	หลักการสอนที่เน้นการสอนคิดวิเคราะห์และการจัดการเรียนรู้ ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
๗	จิตวิทยาการศึกษาและการแนะแนว
๘	การพัฒนาผู้เรียน
๙	การบริหารจัดการชั้นเรียน
๑๐	การวิจัยทางการศึกษา
๑๑	สื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษา
๑๒	การวัดและประเมินผลการศึกษา
๑๓	ศาสตร์การสอนและเทคโนโลยีดิจิทัลในการจัดการเรียนรู้
๑๔	ลักษณะงานที่ปฏิบัติตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งครูผู้ช่วย
๑๕	ความรู้ ความสามารถ เกี่ยวกับกลุ่มวิชา หรือทาง หรือ สาขาวิชาเอก ความรู้ในเนื้อหากลุ่มวิชา หรือทาง หรือสาขาวิชาเอกที่สมัครสอบ

รายละเอียดวิชาที่จะดำเนินการสอบ
 แบบทำยประกาศคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง
 ลงวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๘

๗. ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

ก. ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

ทดสอบความรู้ความสามารถทั่วไป โดยวิธีการสอบข้อเขียน (ข้อสอบเป็นแบบปรนัย ๑๐๐ ข้อ ใช้เวลาสอบ ๑ ชั่วโมง ๓๐ นาที) ดังต่อไปนี้

ที่	ระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
๑	รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑) พ.ศ. ๒๕๖๔
๒	พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๓	พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๔	พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๕	พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
๖	พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๗	พระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘
๘	ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๙	พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ และที่เกี่ยวข้อง
๑๐	พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒
๑๑	พระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕
๑๒	ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับเทศบาลนครขอนแก่น

ข. ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

ทดสอบความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง โดยวิธีการสอบข้อเขียน (ข้อสอบเป็นแบบปรนัย ๑๐๐ ข้อ ใช้เวลาสอบ ๑ ชั่วโมง ๓๐ นาที) ดังต่อไปนี้

ที่	ระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
๑	พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
๒	พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐
๓	ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๔
๔	ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑
๕	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ (การบันทึกข้อมูล)
๖	ความรู้เกี่ยวกับงานธุรการ งานสารบรรณ งานบริหารทั่วไป
๗	ความรู้ที่เกี่ยวกับงานตาม “ลักษณะงานที่ปฏิบัติ” ของตำแหน่งที่สมัครสอบ

รายละเอียดวิชาที่จะดำเนินการสอบ
แนบท้ายประกาศคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง
ลงวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๘

๘. ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ

ก. ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

ทดสอบความรู้ความสามารถทั่วไป โดยวิธีการสอบข้อเขียน (ข้อสอบเป็นแบบปรนัย ๑๐๐ ข้อ ใช้เวลาสอบ ๑ ชั่วโมง ๓๐ นาที) ดังต่อไปนี้

ที่	ระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
๑	รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑) พ.ศ. ๒๕๖๔
๒	พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๓	พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๔	พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๕	พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
๖	พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๗	พระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘
๘	ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๙	พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ และที่เกี่ยวข้อง
๑๐	พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒
๑๑	พระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕
๑๒	ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับเทศบาลนครขอนแก่น

ข. ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

ทดสอบความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง โดยวิธีการสอบข้อเขียน (ข้อสอบเป็นแบบปรนัย ๑๐๐ ข้อ ใช้เวลาสอบ ๑ ชั่วโมง ๓๐ นาที) ดังต่อไปนี้

ที่	ระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
๑	พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
๒	พระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๒
๓	ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖
๔	ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
๕	กฎกระทรวงที่ออกตามความในพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
๖	ความรู้ที่เกี่ยวกับงานตาม “ลักษณะงานที่ปฏิบัติ” ของตำแหน่งที่สมัครสอบ

รายละเอียดวิชาที่จะดำเนินการสอบ
 แบบทำายประกาศคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง
 ลงวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๘

๙. ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์

ก. ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

ทดสอบความรู้ความสามารถทั่วไป โดยวิธีการสอบข้อเขียน (ข้อสอบเป็นแบบปรนัย ๑๐๐ ข้อ ใช้เวลาสอบ ๑ ชั่วโมง ๓๐ นาที) ดังต่อไปนี้

ที่	ระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
๑	รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑) พ.ศ. ๒๕๖๔
๒	พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๓	พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๔	พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๕	พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
๖	พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๗	พระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘
๘	ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๙	พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ และที่เกี่ยวข้อง
๑๐	พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒
๑๑	พระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕
๑๒	ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับเทศบาลนครขอนแก่น

ข. ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

ทดสอบความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง โดยวิธีการสอบข้อเขียน (ข้อสอบเป็นแบบปรนัย ๑๐๐ ข้อ ใช้เวลาสอบ ๑ ชั่วโมง ๓๐ นาที) ดังต่อไปนี้

ที่	ระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
๑	พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐
๒	พระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๐
๓	ความรู้เกี่ยวกับหลักการสื่อสารและการประชาสัมพันธ์เบื้องต้น
๔	ความรู้เกี่ยวกับการแปลและการเรียบเรียงข้อมูลเพื่อการประชาสัมพันธ์ (ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ)
๕	ความรู้ความสามารถในการเขียนแผนงานโครงการประชาสัมพันธ์
๖	ความรู้ที่เกี่ยวกับงานตาม “ลักษณะงานที่ปฏิบัติ” ของตำแหน่งที่สมัครสอบ



ประกาศคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างตามภารกิจ
ตำแหน่งสำหรับผู้มีคุณวุฒิ เทศบาลนครขอนแก่น
เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ
ตำแหน่งสำหรับผู้มีคุณวุฒิ เทศบาลนครขอนแก่น

ตามประกาศเทศบาลนครขอนแก่น ลงวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ เรื่อง รับสมัครสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งสำหรับผู้มีคุณวุฒิ จำนวน ๙ ตำแหน่ง ๑๓ อัตรา กำหนดรับสมัครเพื่อสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งสำหรับผู้มีคุณวุฒิ ให้ดำรงตำแหน่งตามกรอบอัตรากำลังพนักงานจ้าง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ของเทศบาลนครขอนแก่น ระหว่างวันที่ ๑ - ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๘ นั้น

บัดนี้ การรับสมัครเสร็จสิ้นลงแล้ว อาศัยอำนาจตามข้อ ๑๙ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดขอนแก่น จึงประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรร รายละเอียดตามบัญชีรายชื่อแนบท้ายประกาศนี้

ทั้งนี้ การตรวจสอบคุณสมบัติรวมทั้งเงื่อนไขในการสมัคร และการประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรรข้างต้นนี้ ได้ตรวจสอบเอกสารตามข้อเท็จจริงที่ผู้สมัครฯ ได้ยื่นและรับรองตนเองในใบสมัครว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัคร ดังนั้น หากปรากฏภายหลังว่าผู้สมัครรายใดมีคุณสมบัติไม่ตรงตามประกาศรับสมัคร จะถือว่าผู้สมัครรายนั้นเป็นผู้ที่ไม่มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรร และเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครเข้ารับการเลือกสรรตั้งแต่นั้น

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายสายยันต์ ภิรมย์กิจ)

ปลัดเทศบาลนครขอนแก่น

ประธานกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง ฯ

บัญชีแนบท้ายประกาศคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรจัดจ้างพนักงานจ้าง

ลงวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๘

รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานจ้างเทศบาลนครขอนแก่น

ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิชาการจัดเก็บรายได้

ลำดับที่	รหัสประจำตัว	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๑	๐๑-๐๐๑	นายประสิทธิ์ ไชยธรรมมา	
๒	๐๑-๐๐๒	น.ส.กิตติยา บุญกาวิณ	
๓	๐๑-๐๐๓	น.ส.อณัญญา หลอดสว่าง	
๔	๐๑-๐๐๔	น.ส.พัทธนันท์ คีนดี	
๕	๐๑-๐๐๕	น.ส.ปาริฉัตร สีดำ	
๖	๐๑-๐๐๖	น.ส.นิชาภา พรหมศักดิ์	
๗	๐๑-๐๐๗	น.ส.นิตยา นามโสม	
๘	๐๑-๐๐๘	น.ส.เจนจิรา ฉายาภักดี	
๙	๐๑-๐๐๙	นางวิชุดา กล้าหาญ	
๑๐	๐๑-๐๑๐	น.ส.วรอนงค์ ทักษิณภาค	
๑๑	๐๑-๐๑๑	นายศุภณัฐ ศรีถาวร	
๑๒	๐๑-๐๑๒	น.ส.ภัทราวดี บุญโพธิ์ทอง	
๑๓	๐๑-๐๑๓	นายจิรวุฒิ ค่านลี	
๑๔	๐๑-๐๑๔	นายกฤตภาส พระสว่าง	
๑๕	๐๑-๐๑๕	น.ส.นราพร หอมประเสริฐวงศ์	
๑๖	๐๑-๐๑๖	น.ส.สุพรรณดา เหมือนมนัส	
๑๗	๐๑-๐๑๗	น.ส.สุริธิดา สมทรัพย์	
๑๘	๐๑-๐๑๘	น.ส.ณัฏฐาพัชร ชินคำ	
๑๙	๐๑-๐๑๙	น.ส.มิ่งขวัญ นามวัน	
๒๐	๐๑-๐๒๐	นายภาณุวัฒน์ บุญศรี	
๒๑	๐๑-๐๒๑	น.ส.สุทธาภรณ์ แม้นญาติ	
๒๒	๐๑-๐๒๒	น.ส.มณัฏฐิมา กล่อมใจ	



Handwritten signature

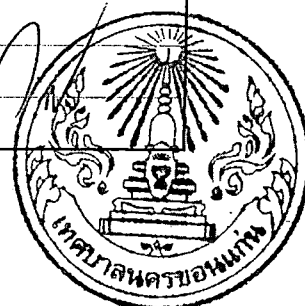
บัญชีแนบท้ายประกาศคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรจัดจ้างพนักงานจ้าง

ลงวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๘

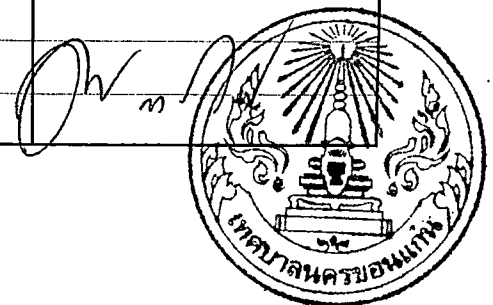
รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานจ้างเทศบาลนครขอนแก่น

ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ลำดับที่	รหัสประจำตัว	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๑	๐๒-๐๐๑	นางพัชรพรรณ ตรีศรี สอนอัน	
๒	๐๒-๐๐๒	น.ส.ญานินี ภูสกุล	
๓	๐๒-๐๐๓	น.ส.ธนิดา เชิญชัย	
๔	๐๒-๐๐๔	น.ส.นิศารัตน์ โนนพล	
๕	๐๒-๐๐๕	น.ส.กัณฐมณี กายราช	
๖	๐๒-๐๐๖	น.ส.ปริชญา แคนติ	
๗	๐๒-๐๐๗	นางศิริพร ลุสมบัติ	
๘	๐๒-๐๐๘	น.ส.ชุตินา มาเจริญ	
๙	๐๒-๐๐๙	น.ส.ปณณช ศรือสาม	
๑๐	๐๒-๐๑๐	น.ส.อติกานต์ ธรรมิกสกุล	
๑๑	๐๒-๐๑๑	น.ส.ฤกษ์ฤดี เคนบู	
๑๒	๐๒-๐๑๒	น.ส.ภัทริยา สมานพงษ์	
๑๓	๐๒-๐๑๓	นายสุรจิตร บรรจโรจน์	
๑๔	๐๒-๐๑๔	นายบรรพต ชันสัมฤทธิ์	
๑๕	๐๒-๐๑๕	นายพงศ์พล มังคละศิริ	
๑๖	๐๒-๐๑๖	น.ส.กมลชนก พรหมโสภา	
๑๗	๐๒-๐๑๗	นายยุทธนา โล่ณิขเกียรติกุล	
๑๘	๐๒-๐๑๘	น.ส.ภาณุมาศ พลายศิริ	
๑๙	๐๒-๐๑๙	นายอัคริคม อารังชัยชนะ	
๒๐	๐๒-๐๒๐	น.ส.ชุตินา ดวงแสงเหล็ก	
๒๑	๐๒-๐๒๑	นายจันทกร สุธรรมวิจิตร	
๒๒	๐๒-๐๒๒	น.ส.ลักษณสุตา ดวงแสงเหล็ก	
๒๓	๐๒-๐๒๓	น.ส.ชลลดา สำนักโนน	
๒๔	๐๒-๐๒๔	น.ส.เก็จมณี กะริยะ	
๒๕	๐๒-๐๒๕	น.ส.ธิดาทิพย์ ผลวัฒนา	
๒๖	๐๒-๐๒๖	น.ส.ญานิสสา ไพรสสุข	
๒๗	๐๒-๐๒๗	นายณัฐพัชร์ จันทร์เหลือ	
๒๘	๐๒-๐๒๘	นายธนาพันธ์ ไตรรงค์ถาวร	
๒๙	๐๒-๐๒๙	นายกฤตกมล ทองศรี	
๓๐	๐๒-๐๓๐	นายอภิวัฒน์ ถาพินนา	



ลำดับที่	รหัสประจำตัว	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๓๑	๐๒-๐๓๑	นายอภิวัตร ปัดลี	
๓๒	๐๒-๐๓๒	นายชินวัตร ศรีวรรมย์	
๓๓	๐๒-๐๓๓	นายพงศ์วรินทร์ นามมุงคุณ	
๓๔	๐๒-๐๓๔	น.ส.ศิริรัตน์ หล้าโนนตุน	
๓๕	๐๒-๐๓๕	นายอัษฎาวุธ จริตรมย์	
๓๖	๐๒-๐๓๖	น.ส.ธัญชนก หงษ์สิงห์ทอง	
๓๗	๐๒-๐๓๗	น.ส.กวีรัตน์ เกียรติบุญสนอง	
๓๘	๐๒-๐๓๘	น.ส.ปัทมาภรณ์ สุ่มมาตย์	
๓๙	๐๒-๐๓๙	น.ส.พัชราภรณ์ ทิลา	
๔๐	๐๒-๐๔๐	น.ส.ปภาพิชญ์ บังอร	
๔๑	๐๒-๐๔๑	น.ส.กัญจน์ภัสสนันท์ สอโสภาวัฒน์	
๔๒	๐๒-๐๔๒	น.ส.ศศิธร มานะเพียร	
๔๓	๐๒-๐๔๓	นางกฤตมน สุธอย	
๔๔	๐๒-๐๔๔	น.ส.ทิพรดา สารกิจจานนท์	
๔๕	๐๒-๐๔๕	น.ส.ปรียาพร ภูจอมจิตร	
๔๖	๐๒-๐๔๖	นายอนุชา นามจุมจัง	
๔๗	๐๒-๐๔๗	น.ส.อลิษรา คล้ายปาน	
๔๘	๐๒-๐๔๘	นายธิเบต ภูขำ	
๔๙	๐๒-๐๔๙	นายชานนท์ กาญจนพัฒน์	
๕๐	๐๒-๐๕๐	นายภัทรธร ก้อนมณี	
๕๑	๐๒-๐๕๑	น.ส.ประกายทิพย์ ผิวนา	
๕๒	๐๒-๐๕๒	นายเมือง สุวรรณแสนทวี	
๕๓	๐๒-๐๕๓	นายพงศ์พิสิฐพัทธ์ พับพิมพ์สัย	
๕๔	๐๒-๐๕๔	น.ส.กุลณัฐธิดา ศรีบุญเรือง	
๕๕	๐๒-๐๕๕	น.ส.ชุตินา คงเจริญ	
๕๖	๐๒-๐๕๖	นายไอศุรย์ ปัจจัยเสฏฐากุล	
๕๗	๐๒-๐๕๗	น.ส.มิ่งขวัญ เล็กมา	
๕๘	๐๒-๐๕๘	น.ส.กัญญรัตน์ วิคารมย์	
๕๙	๐๒-๐๕๙	น.ส.ณิชา ดอนศรีโคตร	
๖๐	๐๒-๐๖๐	น.ส.ภาวิณี วงษ์กันหา	
๖๑	๐๒-๐๖๑	น.ส.ณัฐนันท์ อธิสมงคล	
๖๒	๐๒-๐๖๒	นายณัฐฐากูร คำภูเวียง	
๖๓	๐๒-๐๖๓	นายเอกลักษณ์ พันธะไธล	
๖๔	๐๒-๐๖๔	นายวิสุทเดช ชุมเชิง	



ลำดับที่	รหัสประจำตัว	ชื่อ - สกุล		หมายเหตุ
๖๕	๐๒-๐๖๕	น.ส.ธัญญรัตน์	โสตะบุตร	
๖๖	๐๒-๐๖๖	นายธีมนิติ	ลิมานนท์ธัญนิจ	
๖๗	๐๒-๐๖๗	น.ส.พรรณทิพา	ธรรมแสง	
๖๘	๐๒-๐๖๘	น.ส.วรัญญา	แก่นกระโทก	
๖๙	๐๒-๐๖๙	น.ส.วริศรา	มีครไทย	
๗๐	๐๒-๐๗๐	น.ส.รัชนิกร	อ้อชัยภูมิ	



[Handwritten signature]

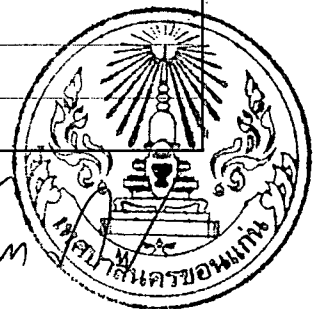
บัญชีแนบท้ายประกาศคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรจัดจ้างพนักงานจ้าง

ลงวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๘

รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานจ้างเทศบาลนครขอนแก่น

ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

ลำดับที่	รหัสประจำตัว	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๑	๐๓-๐๐๑	นายธนานันต์ ก้อนใจจิตร	
๒	๐๓-๐๐๒	นายธีรดนัย ประวะเสนัง	
๓	๐๓-๐๐๓	นายธนพล เมืองสนธิ์	
๔	๐๓-๐๐๔	นายภาวศุทธิ์ ศรแก้ว	
๕	๐๓-๐๐๕	นายณัฐภัทร ภัคดี	
๖	๐๓-๐๐๖	นายชยพล เกกิงผล	
๗	๐๓-๐๐๗	นายพงศธร มีพร	
๘	๐๓-๐๐๘	นายสรัญญู ราศรี	
๙	๐๓-๐๐๙	นายสุรติ ปัทมารัง	
๑๐	๐๓-๐๑๐	นายธวัชชัย ภูยาทิพย์	
๑๑	๐๓-๐๑๑	นายมังกรกนก สีสยามาตย์	
๑๒	๐๓-๐๑๒	นายมรรษพร ชำนาญคำ	
๑๓	๐๓-๐๑๓	นายณัฐพงษ์ เต็มผล	
๑๔	๐๓-๐๑๔	นายพิพัฒพงษ์ นามวงศ์	
๑๕	๐๓-๐๑๕	นายเรืองยศ ศรีนะ	
๑๖	๐๓-๐๑๖	นายศราวุฒิ เชียงรินทร์	
๑๗	๐๓-๐๑๗	นายพีรพัฒน์ นุชสุข	
๑๘	๐๓-๐๑๘	นายทินภัทร ปรินแคน	
๑๙	๐๓-๐๑๙	นายดิณณภพ สอนอัน	
๒๐	๐๓-๐๒๐	ว่าที่ ร.ต.กฤษณพงศ์ โชติจิตร	
๒๑	๐๓-๐๒๑	นายอนันต์ พยุงดี	
๒๒	๐๓-๐๒๒	นายรัชชานนท์ ทองโชติ	
๒๓	๐๓-๐๒๓	น.ส.วิภาดา ภูผาคูณ	
๒๔	๐๓-๐๒๔	นายจิตรภาณุวัฒน์ วงษ์ศิริ	



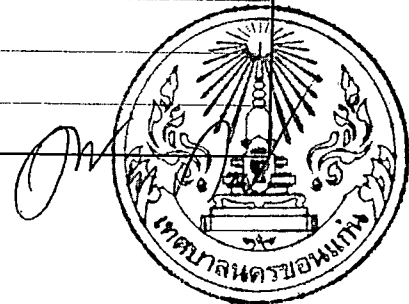
บัญชีแนบท้ายประกาศคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรจัดจ้างพนักงานจ้าง

ลงวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๘

รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานจ้างเทศบาลนครขอนแก่น

ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิชาการสุขาภิบาล

ลำดับที่	รหัสประจำตัว	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๑	๐๔-๐๐๑	น.ส.เทพธิดา เชื้อดาทอง	
๒	๐๔-๐๐๒	น.ส.วราภรณ์ พานนนท์	
๓	๐๔-๐๐๓	น.ส.ณัฏฐณิชา ชาวโพธิ์	
๔	๐๔-๐๐๔	น.ส.ปณณดา พันธุ์เชื้อ	
๕	๐๔-๐๐๕	น.ส.เมธาวี ภูชมศรี	
๖	๐๔-๐๐๖	น.ส.อภิษฐา ผลนา	
๗	๐๔-๐๐๗	น.ส.นิตยาภรณ์ สุไกรธิ	
๘	๐๔-๐๐๘	น.ส.สิริพัชร โสภาราษฎร์	
๙	๐๔-๐๐๙	น.ส.กนกวรรณ วงษ์สมศรี	
๑๐	๐๔-๐๑๐	น.ส.ฐิติมา ภูสมตา	
๑๑	๐๔-๐๑๑	น.ส.พัชรिता ลีตานา	
๑๒	๐๔-๐๑๒	น.ส.อมรรัตน์ เศษสม	
๑๓	๐๔-๐๑๓	น.ส.กุลธิดา พิมพ์จักร์	
๑๔	๐๔-๐๑๔	นายวัชรพล เชื้อสาวะถี	
๑๕	๐๔-๐๑๕	น.ส.ธันยชนก วงษ์พัฒน์	
๑๖	๐๔-๐๑๖	น.ส.อัญวิภา เกิดศักดิ์ ณ แวงน้อย	
๑๗	๐๔-๐๑๗	นายภัทรดนัย จันทะยุทธ	
๑๘	๐๔-๐๑๘	น.ส.สุภารัตน์ พรหมจอม	
๑๙	๐๔-๐๑๙	น.ส.เย็นจิตร โพธิ์พนา	
๒๐	๐๔-๐๒๐	น.ส.สรัญญา พิมพ์ศาล	
๒๑	๐๔-๐๒๑	น.ส.สิริกัญญา ศรีนารณาวา	
๒๒	๐๔-๐๒๒	น.ส.ปวิษฐา ถือสิขิภา	
๒๓	๐๔-๐๒๓	น.ส.เมทินี นารอง	
๒๔	๐๔-๐๒๔	น.ส.ภัทรสุดา นันดี	
๒๕	๐๔-๐๒๕	นายกฤษฎา นามพิลา	
๒๖	๐๔-๐๒๖	น.ส.วิลาวณีย์ นาสนไชย	
๒๗	๐๔-๐๒๗	น.ส.พีรดา แสงบุญเรือง	
๒๘	๐๔-๐๒๘	น.ส.แพรดา แสงบุญเรือง	
๒๙	๐๔-๐๒๙	น.ส.รัชฎาพร ไสโต	
๓๐	๐๔-๐๓๐	น.ส.รัตนพร ไสโต	



ลำดับที่	รหัสประจำตัว	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๓๑	๐๔-๐๓๑	น.ส.วาสนา คงมั่น	
๓๒	๐๔-๐๓๒	น.ส.อัญทิกา กุละนาม	
๓๓	๐๔-๐๓๓	น.ส.อินทิรา วรบุตร	
๓๔	๐๔-๐๓๔	น.ส.วรัญญา ดงรังษี	
๓๕	๐๔-๐๓๕	น.ส.นปมณฑิ์ ทรงศรี	
๓๖	๐๔-๐๓๖	น.ส.ชนิษฐา ศรีสร้างคอม	
๓๗	๐๔-๐๓๗	นายภูณาย จันปุ่ม	
๓๘	๐๔-๐๓๘	น.ส.ธนัชชา ชนะพันธุ์	
๓๙	๐๔-๐๓๙	น.ส.สุกัญญา โวทานสิริกุล	
๔๐	๐๔-๐๔๐	น.ส.อฐิตยาภรณ์ ไปวันเสาร์	
๔๑	๐๔-๐๔๑	นายภูรินทร์ ศรีมุงคุณ	
๔๒	๐๔-๐๔๒	น.ส.จิรวรรณ จาริขานนท์	
๔๓	๐๔-๐๔๓	น.ส.ศรีสุตา แดงนอก	
๔๔	๐๔-๐๔๔	น.ส.พรพิมล พนมวัฒนคุณ	
๔๕	๐๔-๐๔๕	นายวชรดล เส็งลา	
๔๖	๐๔-๐๔๖	น.ส.นิตยา ชารี	
๔๗	๐๔-๐๔๗	น.ส.นงลักษณ์ ยะไชยศรี	
๔๘	๐๔-๐๔๘	น.ส.ปิยวรรณ ดวงดี	
๔๙	๐๔-๐๔๙	น.ส.วิไลวรรณ ชุมมุง	



Handwritten signature and date ๓/๑๑/๒๕๖๓.

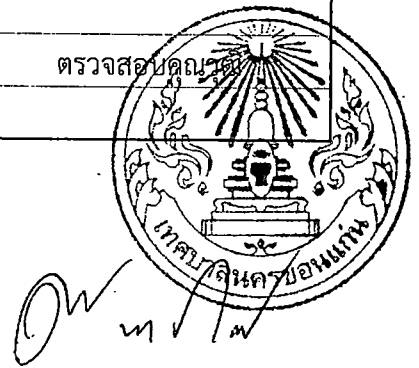
บัญชีแนบท้ายประกาศคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรจัดจ้างพนักงานจ้าง

ลงวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๘

รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานจ้างเทศบาลนครขอนแก่น

ตำแหน่ง ผู้ช่วยบรรณารักษ์

ลำดับที่	รหัสประจำตัว	ชื่อ - สกุล		หมายเหตุ
๑	๐๕-๐๐๑	น.ส.พิมนภา	สิมศิริวัฒน์	
๒	๐๕-๐๐๒	นางโสมยงค์	พลขำนิ	
๓	๐๕-๐๐๓	น.ส.ยลลิตตา	เหลาหา	
๔	๐๕-๐๐๔	น.ส.สุภาวดี	คำทุย	
๕	๐๕-๐๐๕	น.ส.สุชาดา	กรุงศรี	
๖	๐๕-๐๐๖	นายคชาธร	แก้วตา	ตรวจสอบคุณสมบัติ
๗	๐๕-๐๐๗	นายสัญญาพงศ์	หาญสุขุษา	
๘	๐๕-๐๐๘	น.ส.สุภัชญา	นามมูลตรี	ตรวจสอบคุณสมบัติ



บัญชีแนบท้ายประกาศคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรจัดจ้างพนักงานจ้าง

ลงวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๘

รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานจ้างเทศบาลนครขอนแก่น

ตำแหน่ง ผู้ช่วยครู (คณิตศาสตร์)

ลำดับที่	รหัสประจำตัว	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๑	๐๖-๐๐๑	น.ส. ณัฐธินิชา แก้วมณี	
๒	๐๖-๐๐๒	น.ส.ปริญดา ศรีโสภา	
๓	๐๖-๐๐๓	นายธนภัทร แสงศักดิ์	
๔	๐๖-๐๐๔	น.ส.ช่อผกา อินลี	



(Handwritten signature and initials)

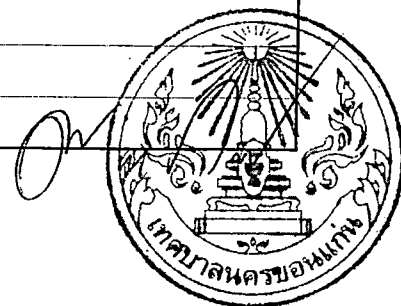
บัญชีแนบท้ายประกาศคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรจัดจ้างพนักงานจ้าง

ลงวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๘

รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานจ้างเทศบาลนครขอนแก่น

ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

ลำดับที่	รหัสประจำตัว	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๑	๐๗-๐๐๑	น.ส.ชญานันท์ อาจดวงดี	
๒	๐๗-๐๐๒	น.ส.ภัทรภร เดชโบราณ	
๓	๐๗-๐๐๓	น.ส.ชลธิชา มูลเมือง	
๔	๐๗-๐๐๔	น.ส.อุไรวรรณ โปะเล็ก	
๕	๐๗-๐๐๕	น.ส.มนัชญา อักษรณรงค์	
๖	๐๗-๐๐๖	น.ส.กุลธิดา จำปานา	
๗	๐๗-๐๐๗	นายพงศธร ราชแผน	
๘	๐๗-๐๐๘	น.ส.พิมชนกนาฏ เนาวิโสภา	
๙	๐๗-๐๐๙	น.ส.วิไลวรรณ วงษา	
๑๐	๐๗-๐๑๐	น.ส.อภิญญา จังหาร	
๑๑	๐๗-๐๑๑	น.ส.ชิสา อันทะรักษ์	
๑๒	๐๗-๐๑๒	น.ส.ณัฐชพิมพ์ ดวงพิมพ์	
๑๓	๐๗-๐๑๓	น.ส.นันทิการ เมืองขวา	
๑๔	๐๗-๐๑๔	นายนาวัน ลุสมบัติ	
๑๕	๐๗-๐๑๕	น.ส.ฉันทนก นิลสาย	
๑๖	๐๗-๐๑๖	น.ส.อริญณ์กรณ์ เลิศเศรษฐโชค	
๑๗	๐๗-๐๑๗	นายชายธง สงแดง	
๑๘	๐๗-๐๑๘	น.ส.ฮันนา ปรากฏ	
๑๙	๐๗-๐๑๙	น.ส.พัชฎิยา เวียงวะลัย	
๒๐	๐๗-๐๒๐	น.ส.กัญชริญา กิตธนาโชติภัทร	
๒๑	๐๗-๐๒๑	น.ส.ธนกร เทศพรหม	
๒๒	๐๗-๐๒๒	น.ส.วิมลศิริ ไทยเมืองทอง	
๒๓	๐๗-๐๒๓	น.ส.ธิดารัตน์ สายเหลา	
๒๔	๐๗-๐๒๔	นายศุภชัย สีทองแดง	
๒๕	๐๗-๐๒๕	นายพิพัฒน์พงศ์ จันทะรัตน์	
๒๖	๐๗-๐๒๖	นางรุ่งอรุณทิพย์ สุขีวัฒนกุล	
๒๗	๐๗-๐๒๗	น.ส.รัตนภรณ์ ทองยอด	
๒๘	๐๗-๐๒๘	น.ส.จินตษ์ขยาญ ชัยปลื้ม	
๒๙	๐๗-๐๒๙	น.ส.อริษา สีนาชู	
๓๐	๐๗-๐๓๐	น.ส.สุพร ช่วยศิริ	



ลำดับที่	รหัสประจำตัว	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๓๑	๐๗-๐๓๑	น.ส.อมรรัตน์ นาไชย	
๓๒	๐๗-๐๓๒	นายกวี นาสิงบุตร	



Handwritten signature

บัญชีแนบท้ายประกาศคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรจัดจ้างพนักงานจ้าง

ลงวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๘

รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานจ้างเทศบาลนครขอนแก่น

ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ

ลำดับที่	รหัสประจำตัว	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๑	๐๘-๐๐๑	น.ส.สุภาภรณ์ จันทรัมย์	
๒	๐๘-๐๐๒	น.ส.ดวงฤดี ผาหาล้า	
๓	๐๘-๐๐๓	น.ส.ปริยานุช ทองกรณ์	
๔	๐๘-๐๐๔	นายธนากร ดำเนตร	
๕	๐๘-๐๐๕	น.ส.ศิวภรณ์ แสนสูง	
๖	๐๘-๐๐๖	น.ส.ฉัตรฤดี อินทวัน	
๗	๐๘-๐๐๗	นายกิตติเชษฐ์ รัตนพงศ์ธระ	
๘	๐๘-๐๐๘	น.ส.คันธมาลี ช่างสากร	



บัญชีแนบท้ายประกาศคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรจัดจ้างพนักงานจ้าง

ลงวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๘

รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานจ้างเทศบาลนครขอนแก่น

ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์

ลำดับที่	รหัสประจำตัว	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๑	๐๙-๐๐๑	น.ส.วริศรา เรืองเกตุ	
๒	๐๙-๐๐๒	น.ส.สิริลักษณ์ ชันถม	
๓	๐๙-๐๐๓	น.ส.จินตนา คำสุวรรณ	
๔	๐๙-๐๐๔	น.ส.วิภาพร แสนแก้ว	
๕	๐๙-๐๐๕	น.ส.ณัฐดารินทร์ มัชฌิมสกุล	
๖	๐๙-๐๐๖	น.ส.ณัฐธยาน์ วิเชียรวรรณ	
๗	๐๙-๐๐๗	นายธนกฤต บัวเฟื่อน	
๘	๐๙-๐๐๘	น.ส.ลลิตา ดอนอิสวน	
๙	๐๙-๐๐๙	นายธนินท์รัฐ พงษ์ศิริธรรม	
๑๐	๐๙-๐๑๐	น.ส.ภัชรา ทองบุญเกิด	
๑๑	๐๙-๐๑๑	นายศิวะคาร จุ่มอั้งวะ	
๑๒	๐๙-๐๑๒	น.ส.ชญานุช โยธาจันทร์	
๑๓	๐๙-๐๑๓	น.ส.วิภาดา รอยเวียงคำ	
๑๔	๐๙-๐๑๔	น.ส.ศศิธร ปรีชม	
๑๕	๐๙-๐๑๕	น.ส.กนกวรรณ คมพัฒน์พงศ์	

