บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายงบประมาณ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

ที่ ขก ๕๒๐๖/๑๑๔๙ **วันที่** ๘ ตุลาคม ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานการประกาศ เรื่อง การโอนเงินงบประมาณและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

ด้วยเทศบาลนครขอนแก่น ได้โอนเงินงบประมาณและแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อให้การบริหารเงินงบประมาณเป็นไปด้วยความเรียบร้อย เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ท้องถิ่น ซึ่งผู้บริหารและสภาเทศบาลนครขอนแก่นได้อนุมัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖, ๒๗, ๒๘, และข้อ ๒๙

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๓๒ เทศบาลนครขอนแก่น จึงจัดทำประกาศและรายงานการประกาศ เรื่อง การโอนเงินงบประมาณและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ พร้อมสำเนาเอกสารอนุมัติการโอนเงินงบประมาณและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของเทศบาลนครขอนแก่น มาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาลงนาม

(นายรณชัย แก้วอุดม)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

เรียน ปลัดเทศบาล
เพื่อโปรดพิจารณาลงนาม
ในเอกสารตามแนบฯ

(นางเมธินี สุดเสนาะ)
หัวหน้าฝ่ายงบประมาณ

(นางอินทิรา ฆารเจริญ)
ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
14 ต.ค. 68

เรียน ปลัดเทศบาล
- เพื่อโปรดพิจารณา

เรียน นายกเทศมนตรี
- เพื่อโปรดพิจารณาลงนาม
- เห็นควรดำเนินการตามเสนอ แจ้งกองระเบียบฯ ทราบ

ลงนามแล้ว
เห็นชอบตามเสนอ

(นางเพ็ญศรี เพชรทิลละ)
รองปลัดเทศบาลนครขอนแก่น
14 ต.ค. 2568

(นายชัยพร โรจนสินธุ)
รองปลัดเทศบาล รักษาราชการแทน
ปลัดเทศบาลนครขอนแก่น
14 ต.ค. 2568

(นายประสิทธิ์ ทองแท่งไทย)
นายกเทศมนตรีนครขอนแก่น
17 ต.ค. 2568



ที่ ขก ๕๒๐๖/ว๕๔๐ สำนักงานเทศบาลนครขอนแก่น
ถนนประชาสำราญ ขก ๔๐๐๐๐

๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานการประกาศ เรื่อง การโอนเงินงบประมาณและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดขอนแก่น

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาประกาศเทศบาลนครขอนแก่น ลงวันที่ ๒๔ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๑ ฉบับ
๒. สำเนาเอกสารอนุมัติการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๒๑ ฉบับ
๓. สำเนาเอกสารอนุมัติการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๒ ฉบับ

ด้วยเทศบาลนครขอนแก่น ได้โอนเงินงบประมาณและแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อให้การบริหารเงินงบประมาณเป็นไปด้วยความเรียบร้อย เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ท้องถิ่น ซึ่งผู้บริหารและสภาเทศบาลนครขอนแก่นได้อนุมัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖, ๒๗, ๒๘ และข้อ ๒๙ และได้ประกาศให้ประชาชนทราบแล้ว

ในการนี้ เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๓๒ เทศบาลนครขอนแก่นจึงขอส่งสำเนาประกาศ พร้อมสำเนาเอกสารอนุมัติการโอนเงินงบประมาณและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของเทศบาลนครขอนแก่น ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายประสิทธิ์ ทองแท่งไทย)
นายกเทศมนตรีนครขอนแก่น

กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
ฝ่ายงบประมาณ
โทร./โทรสาร ๐-๔๓๒๒-๑๖๖๗
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@kkmuni.go.th

24 ต.ค. 2568

รองนายกเทศมนตรี.....
รองปลัดเทศบาล.....
ผอ.กองยุทธศาสตร์ฯ.....
หัวหน้าฝ่ายงาน.....
จนท.พิมพ์.....



ประกาศเทศบาลนครขอนแก่น

เรื่อง การโอนเงินงบประมาณและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ด้วยเทศบาลนครขอนแก่น มีความจำเป็นที่จะต้องโอนเงินงบประมาณและแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อให้การบริหารงบประมาณเป็นไปด้วยความเรียบร้อยเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ท้องถิ่นและเพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๓๒ เทศบาลนครขอนแก่น จึงประกาศเรื่อง

☑ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามรายละเอียดท้ายประกาศนี้

☑ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามรายละเอียดท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายประสิทธิ์ ทองแท่งไทย)
นายกเทศมนตรีนครขอนแก่น

ฝ่ายสถิติการคลัง สำนักการคลัง
เลขที่ 81
วันที่ - 1 ก.ย. 2568
เวลา 08.00 น.

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ที่ ขก 5203 /4372 **วันที่** 26 สิงหาคม 2568

เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2568

เรียน ปลัดเทศบาลนครขอนแก่น

ด้วยสำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลนครขอนแก่น มีความประสงค์จะขออนุมัติโอนเพิ่มเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2568 เพื่อให้เพียงพอแก่การเบิกจ่าย ดังรายการต่อไปนี้

<u>โอนเพิ่ม</u>

<u>แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข</u> งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย

- ค่าจ้างเหมาบริการ งบประมาณตั้งไว้ 637,000 บาท ขณะนี้งบประมาณคงเหลือ 915 บาท ขอโอนเพิ่ม 36,000 บาท

-ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร งบประมาณตั้งไว้ 250,000 บาท ขณะนี้งบประมาณคงเหลือ 15,973.14 บาท ขอโอนเพิ่ม 60,000 บาท

รวมโอนเพิ่มทั้งสิ้น จำนวน จำนวน 96,000 บาท (เก้าหมื่นหกพันบาทถ้วน)

<u>โอนลด</u>

<u>แผนงานสาธารณสุข งานศูนย์บริการสาธารณสุข</u> **งบบุคลากร เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)**

-เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณตั้งไว้ 6,842,000 บาท ขณะนี้งบประมาณคงเหลือ 1,299,356.13 บาท ขอโอนลด 96,000 บาท

รวมโอนลดทั้งสิ้น จำนวน 96,000 บาท (เก้าหมื่นหกพันบาทถ้วน)

การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายครั้งนี้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 หมวด 4 ข้อ 26 ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวไพพร พลเสนา)
นักวิชาการเงินและบัญชี

เรียน นายกเทศมนตรีนครขอนแก่น
- เพื่อโปรดทราบ

(นางสาวสมพร ชัยอยุทธ์)
ผู้อำนวยการส่วนบริการสาธารณสุข รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการสำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

(นางสาวนุชรีวรรณ ดรดีเลิศ)

เรียน ปลัดเทศบาล
- เพื่อโปรดทราบและพิจารณา
- เห็นควรอนุมัติ

(นางกฤษณา แสนสอาด)
รองปลัดเทศบาลนครขอนแก่น

เรียน นายกเทศมนตรี
-เพื่อโปรดพิจารณา
-เห็นควรอนุมัติ

(นายวิทยา ภูโยสาร)
ปลัดเทศบาลนครขอนแก่น

อนุมัติ

(นายประสิทธิ์ ทองแท่งไทย)
นายกเทศมนตรีนครขอนแก่น
30 ส.ค. 2568

1886

/TD: 73435

อนุมัติเมื่อวันที่.....เดือน 1 กย. 2568.....

เทศบาลนครขอนแก่น อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น

โอนครั้งที่ .....81.....

แผนงาน	งาน	งบ	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณอนุมัติ	งบประมาณก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน		งบประมาณหลังโอน	เหตุผล/คำชี้แจงการโอนงบประมาณรายจ่าย
สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	ดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมาบริการ	637,000.00	915.00	36,000.00	+	36,915.00	เพื่อให้เพียงพอต่อการเบิกจ่าย
สาธารณสุข	งานศูนย์บริการสาธารณสุข	บุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		6,842,000.00	1,299,356.13	36,000.00	-	1,263,356.13	
สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	ดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร	250,000.00	15,973.14	60,000.00	+	75,973.14	เพื่อให้เพียงพอต่อการเบิกจ่าย
สาธารณสุข	งานศูนย์บริการสาธารณสุข	บุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		6,842,000.00	1,263,356.13	60,000.00	-	1,323,356.13	

1.หัวหน้าหน่วยงาน.....สำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม) .....เพื่อให้เพียงพอแก่การเบิกจ่ายเงิน.....

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....ผู้บริหารท้องถิ่น.....

ตามระเบียบ..กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 หมวด 4..ข้อ..26...

(ลงชื่อ).....

(.....นางสาวสมพร ชัยอยุทธ์.....)

ผอ.ส่วนบริการสาธารณสุข รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการสำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวไพพร พลเสนา)

นักวิชาการเงินและบัญชี

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น ใช้งบกลางเพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ตามหนังสือ กค 0526.4/ว 69 ลงวันที่ 1 มีนาคม 2567

(ลงชื่อ).....
(นางทิมาพร จันทรดง)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักการคลัง
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ).....
(นายวิทยา ภูโยสาร)
ตำแหน่ง ปลัดเทศบาลนครขอนแก่น
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น อนุมัติ

(ลงชื่อ).....
(นายประสิทธิ์ ทองแท่งไทย)
ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีนครขอนแก่น
วันที่.....เดือน มิ.ย. 2568 พ.ศ.....

4.2 สภาท้องถิ่นมีมติในการประชุม สมัย.....ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

ลงระบบ e-LAAS
ครั้งที่ 81

5.สำหรับกรณีที่โอนเงินงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....
(.....)
ตำแหน่ง.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวไพพร พลเสนา)
นักวิชาการเงินและบัญชี

รายงานงบประมาณคงเหลือ

ประจำเดือนสิงหาคม ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

เทศบาลนครขอนแก่น

อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น

งาน	รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	รหัสงบประมาณ (เชื่อมระบบ e-GP)	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมาบริการ	9968022132010002	637,000.00	50,000.00	0.00	170,475.00	515,610.00	915.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	ค่าเช่าทรัพย์สิน	9968022132010003	1,542,500.00	150,000.00	0.00	316,980.00	1,375,250.00	270.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	ค่าถ่ายเอกสาร	9968022132010001	40,000.00	0.00	0.00	4,379.50	23,021.50	12,599.00
รวมค่าใช้สอย					2,219,500.00	200,000.00	0.00	491,834.50	1,913,881.50	13,784.00
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข					2,219,500.00	200,000.00	0.00	491,834.50	1,913,881.50	13,784.00
รวมทั้งหมด					2,219,500.00	200,000.00	0.00	491,834.50	1,913,881.50	13,784.00

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวไพพร พลเสนา)

นักวิชาการเงินและบัญชี

รายงานงบประมาณคงเหลือ

ประจำเดือนสิงหาคม ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

เทศบาลนครขอนแก่น

อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น

ผังงาน	รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	รหัสงบประมาณ (ในระบบ e-GP)	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร	9968022132030002	250,000.00	0.00	0.00	12,504.00	221,522.86	[illegible]
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	9968022132030001	100,000.00	250,000.00	0.00	200.00	330,700.00	19,100.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการอบรมให้ความรู้ด้านกฎหมายสาธารณสุขแก่ผู้ประกอบการกลุ่มสถานบันเทิงและสถานประกอบการที่คล้ายสถานบริการในเขตเทศบาลนครขอนแก่น (สำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)	9968022132030003	16,000.00	0.00	0.00	0.00	13,000.00	3,000.00

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวไพพร พลเสนา)

นักวิชาการเงินและบัญชี

รายงานงบประมาณคงเหลือ

ประจำเดือนสิงหาคม ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

เทศบาลนครขอนแก่น

อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น

งาน	รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	รหัสงบประมาณ (เชื่อมระบบ e-GP)	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	เงินเพิ่ม (บาท)	เงินลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานศูนย์บริการสาธารณสุข	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		9968022422010001	6,842,000.00	0.00	988,000.00	0.00	4,554,643.87	1,299,356.13
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					6,842,000.00	0.00	988,000.00	0.00	4,554,643.87	1,299,356.13
รวมงานศูนย์บริการสาธารณสุข					6,842,000.00	0.00	988,000.00	0.00	4,554,643.87	1,299,356.13
รวมทั้งหมด					6,842,000.00	0.00	988,000.00	0.00	4,554,643.87	1,299,356.13

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวไพรพ[illegible])

นักวิชาการเงินและบัญชี

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

อนุมัติเมื่อวันที่ - 1 ก.ย. 2568 เดือน.....พ.ศ.....

เทศบาลนครขอนแก่น อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น

โอนครั้งที่ 81

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า/รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตามเทศบัญญัติ	งบประมาณ(ก่อนเหลือ)ก่อนโอน	(+/-)จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานสาธารณสุข	งานศูนย์บริการสาธารณสุข	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		6,842,000.00	761,896.13	36,000.00 (-)	725,896.13	
แผนงานสาธารณสุข	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมาบริการ	637,000.00	915.00	36,000.00 (+)	36,915.00	เพื่อให้เพียงพอต่อการเบิกจ่าย
แผนงานสาธารณสุข	งานศูนย์บริการสาธารณสุข	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		6,842,000.00	725,896.13	60,000.00 (-)	665,896.13	
แผนงานสาธารณสุข	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร	250,000.00	15,973.14	60,000.00 (+)	75,973.14	เพื่อให้เพียงพอต่อการเบิกจ่าย

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวไพพร พลเสนา)
นักวิชาการเงินและบัญชี

ฝ่ายสถิติการคลัง สำนักการคลัง
เลขที่ 82
วันที่ - 2 ก.ย. 2568
เวลา 10.30 น.

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักสวัสดิการสังคม ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ที่ ขก 5208/2677 วันที่ 21 สิงหาคม 2568

เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ 2568

เรียน นายกเทศมนตรีนครขอนแก่น

ด้วยสำนักสวัสดิการสังคม มีความประสงค์ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2568 เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอแก่การเบิกจ่าย ดังรายละเอียดต่อไปนี้

<u>โอนเพิ่ม</u> <u>แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น</u>

<u>ค่าใช้สอย</u> รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายอื่น ๆ

- โครงการอนุรักษ์ฟื้นฟูประเพณีบุญข้าวประดับดินและวัฒนธรรมของชุมชนในเขตเทศบาลนครขอนแก่น งบประมาณตั้งไว้ จำนวน 34,200.- บาท (สามหมื่นสี่พันสองร้อยบาทถ้วน) ขณะนี้มีงบประมาณคงเหลือ จำนวน 34,200.- บาท (สามหมื่นสี่พันสองร้อยบาทถ้วน) ขอโอนเพิ่ม จำนวน 15,000.- บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

<u>แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน</u>

<u>เงินเดือนฝ่ายประจำ</u>

- เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง งบประมาณตั้งไว้ จำนวน 21,500.- บาท (สองหมื่นหนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน) ขณะนี้มีงบประมาณคงเหลือ จำนวน 2,137.74.- บาท (สองพันหนึ่งร้อยสามสิบเจ็ดบาทเจ็ดสิบสี่สตางค์) ขอโอนเพิ่ม จำนวน 4,000.- บาท (สี่พันบาทถ้วน)

รวมโอนเพิ่มทั้งสิ้น จำนวน 19,000.- บาท (หนึ่งหมื่นเก้าพันบาทถ้วน)

<u>โอนลด</u> <u>แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น</u>

<u>ค่าใช้สอย</u> รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายอื่น ๆ

- โครงการอนุรักษ์ฟื้นฟูประเพณีบุญเบิกบ้านและวัฒนธรรมของชุมชนในเขตเทศบาลนครขอนแก่น (สำนักสวัสดิการสังคม) งบประมาณตั้งไว้ จำนวน 591,600.- บาท (ห้าแสนเก้าหมื่นหนึ่งพันหกร้อย-บาทถ้วน) ขณะนี้มีงบประมาณคงเหลือ จำนวน 118,400.- บาท (หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นแปดพันสี่ร้อยบาทถ้วน) ขอโอนลด จำนวน 19,000.- บาท (หนึ่งหมื่นเก้าพันบาทถ้วน)

รวมโอนลดทั้งสิ้น จำนวน 19,000.- บาท (หนึ่งหมื่นเก้าพันบาทถ้วน)

<u>ข้อระเบียบ</u>

การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายครั้งนี้ เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 หมวด 4 ข้อ 26

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นายฤทธิเดช ยานพิบูรณ์)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

สำเนาถูกต้อง
(นายฤทธิเดช ยานพิบูรณ์)

เรียน ผอ.สำนักสวัสดิการสังคม
-เพื่อโปรดพิจารณา
-เห็นควรพิจารณาอนุมัติตามเสนอ
พ.ย.อ.
(ฉัตรชัย สาตร์นอก)
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
๒๑ ส.ค. ๖๘

เรียน ปลัดเทศบาล
- เพื่อโปรดทราบ
- เห็นควรอนุมัติ
(นายสังวาส เมืองโคตร)
ผู้อำนวยการส่วนพัฒนาชุมชน รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการสำนักสวัสดิการสังคม

เรียน ปลัดเทศบาล
-เพื่อโปรดพิจารณา
-เห็นควรอนุมัติ
(นางอารีย์ สุรารักษ์)

อนุมัติ
(นายประสิทธิ์ ทองแท่งไทย)
นายกเทศมนตรีนครขอนแก่น
21 ส.ค. 2568

บัญชีโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ. `568
อนุมัติเมื่อวันที่.....เดือน..2..ก.ย...2568พ.ศ.....
เทศบาลนครขอนแก่น อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น
โอนครั้งที่ 82

แผนงาน	งาน	งบ	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณอนุมัติ	งบประมาณก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	เหตุผล/คำชี้แจงการโอนงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการอนุรักษ์ฟื้นฟูประเพณีบุญเบิกบ้านและวัฒนธรรมของชุมชนในเขตเทศบาลนครขอนแก่น (สำนักสวัสดิการสังคม)	591,600.00	118,400.00	15,000.00 (-)	103,400.00	
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการอนุรักษ์ฟื้นฟูประเพณีบุญข้าวประดับดินและวัฒนธรรมของชุมชนในเขตเทศบาลนครขอนแก่น (สำนักสวัสดิการสังคม)	34,200.00	34,200.00	15,000.00 (+)	49,200.00	งบประมาณไม่เพียงพอกับการเบิกจ่าย
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการอนุรักษ์ฟื้นฟูประเพณีบุญเบิกบ้านและวัฒนธรรมของชุมชนในเขตเทศบาลนครขอนแก่น (สำนักสวัสดิการสังคม)	591,600.00	103,400.00	4,000.00 (-)	99,400.00	
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน	งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง		21,500.00	2,137.74	4,000.00 (+)	6,137.74	งบประมาณไม่เพียงพอกับการเบิกจ่าย

1.หัวหน้าหน่วยงาน.....สำนักสวัสดิการสังคม.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม).....เพื่อให้สามารถดำเนินการเบิกจ่ายเงินตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ได้...และเพื่อให้การบริหารงบประมาณมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....ผู้บริหารท้องถิ่น.....
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563.....หมวด...4....ข้อ...26.....

(ลงชื่อ).....
(นายสังวาล เมืองโคตร)
ผู้อำนวยการส่วนพัฒนาชุมชน รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการสำนักสวัสดิการสังคม
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
21 ส.ค. 2568

สำเนาถูกต้อง
(นายสุทธิเลข ฮานพิบูรณ์)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น ไม่ขัดข้อง ตรวจสอบแล้ว ถูกต้องตามระเบียบ
โดยจะโอนเพิ่ม ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง ตามบัญชี
ราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ที่ สค 0026.4/ว 1613 ลงวันที่ 26 มิถุนายน 2568
ของสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด

(ลงชื่อ) .....(นางทิมาพร จันทรถง).....
(.....ผู้อำนวยการสำนักคลัง.....)
ตำแหน่ง .....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(นางอารีย์ สุรารักษ์)
รองปลัดเทศบาลนครขอนแก่น
26 ส.ค. 2568

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ) .....
(.....(นายวิทยา ภูโยสาร).....)
ตำแหน่ง .....ปลัดเทศบาลนครขอนแก่น
วันที่.....เดือน 27 สค. 2568 พ.ศ.....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น อนุมัติ

(ลงชื่อ) .....
(.....(นายประสิทธิ์ ทองแท่งไทย).....)
ตำแหน่ง .....นายกเทศมนตรีนครขอนแก่น
วันที่.....เดือน 27 ส.ค. 2568 พ.ศ.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย ..... ครั้งที่ ..... เมื่อวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

ผู้รือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ .....เดือน .....พ.ศ. .....

ลงระบบ e-LAAS
ครั้งที่ 82

สำเนาถูกต้อง

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(นางสาวพิมพ์ลดา อานพิบูรณ์)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

(นางทิมาพร จันทรถง)
ผู้อำนวยการสำนักคลัง

(ลงชื่อ) .....
(.....)
ตำแหน่ง .....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

อนุมัติเมื่อวันที่ 2 เดือน กันยายน พ.ศ. 2568

เทศบาลนครขอนแก่น อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น

โอนครั้งที่ 82

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตามเทศบัญญัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการอนุรักษ์ฟื้นฟูประเพณีบุญเบิกบ้านและวัฒนธรรมของชุมชนในเขตเทศบาลนครขอนแก่น(สำนักสวัสดิการสังคม)	591,600.00	118,400.00	15,000.00 (-)	103,400.00	
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการอนุรักษ์ฟื้นฟูประเพณีบุญข้าวประดับดินและวัฒนธรรมของชุมชนในเขตเทศบาลนครขอนแก่น(สำนักสวัสดิการสังคม)	34,200.00	420.00	15,000.00 (+)	15,420.00	เพื่อให้งบประมาณเพียงพอกับการเบิกจ่าย

สำเนาถูกต้อง

(...ยุทธิเดช ยานพิบูรณ์)

...นักงานธุรการชำนาญงาน

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตามเทศบัญญัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการอนุรักษ์ฟื้นฟูประเพณีบุญเบิกบ้านและวัฒนธรรมของชุมชนในเขตเทศบาลนครขอนแก่น(สำนักสวัสดิการสังคม)	591,600.00	103,400.00	4,000.00 (-)	99,400.00	
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	งบบุคลากร	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง		21,500.00	1,057.74	4,000.00 (+)	5,057.74	เพื่อให้งบประมาณเพียงพอกับการเบิกจ่าย

1. หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด).....

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....

ตามระเบียบ.....ข้อ.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สำเนาถูกต้อง /

(นายฤทธิเดช ...านพิบูรณ์)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

ฝ่ายสนับสนุนคลัง สำนักคลัง
เลขที่ 83
วันที่ - 3 ก.ย. 2568
เวลา 09.00 น.

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ สำนักคลัง เทศบาลนครขอนแก่น

ที่ ขก 5202/ 2401 **วันที่** 29 สิงหาคม 2568

เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

เรียน ปลัดเทศบาลนครขอนแก่น

ด้วย สำนักคลัง มีความประสงค์ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งจ่ายไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย ประกอบกับไม่ได้ตั้งงบประมาณบางรายการเพื่อการนี้ไว้ จึงมีความจำเป็นขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 รายละเอียด ดังนี้

1. **โอนเพิ่ม**
แผนงานบริหารงานทั่วไป
งานบริหารงานคลัง
รายจ่ายงบดำเนินงาน
ประเภทค่าวัสดุ วัสดุคอมพิวเตอร์
- ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ งบประมาณตั้งไว้ 300,000.00 บาท ขณะนี้งบประมาณคงเหลือ 33,080.00 บาท ขอโอนงบประมาณเพิ่ม **200,000.00 บาท (สองแสนบาทถ้วน)**

2. **โอนเพิ่ม**
แผนงานบริหารงานทั่วไป
งานบริหารงานคลัง
รายจ่ายงบดำเนินงาน
รายจ่ายค่าสาธารณูปโภค
ประเภทรายจ่าย ค่าบริการโทรศัพท์
- ค่าบริการโทรศัพท์ งบประมาณตั้งไว้ 22,000.00 บาท ขณะนี้งบประมาณคงเหลือ 425.33 บาท ขอโอนงบประมาณเพิ่ม **4,000.00 บาท (สี่พันบาทถ้วน)**

3. **โอนเพิ่ม**
แผนงานบริหารงานทั่วไป
งานบริหารงานคลัง
รายจ่ายงบดำเนินงาน
รายจ่ายค่าใช้สอย
ประเภทรายจ่าย ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม
- ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม งบประมาณตั้งไว้ 100,000.00 บาท ขณะนี้งบประมาณคงเหลือ 17,000.00 บาท ขอโอนงบประมาณเพิ่ม **30,000.00 บาท (สามหมื่นบาทถ้วน)**

สำเนาถูกต้อง

(นายทศพล ศรีชมภู)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

4. โอนเพิ่ม

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารงานคลัง

รายจ่ายงบดำเนินงาน

ประเภทค่าวัสดุ วัสดุสำนักงาน

- ค่าวัสดุสำนักงาน งบประมาณตั้งไว้ 1,000,000.00 บาท ขณะนี้งบประมาณคงเหลือ 27,210.00 บาท ขอโอนงบประมาณเพิ่ม **200,000 บาท (สองแสนบาทถ้วน)**

รวมโอนงบประมาณเพิ่ม 434,000 บาท (สี่แสนสามหมื่นสี่พันบาทถ้วน)

5. โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารงานคลัง

รายจ่าย เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

ประเภทรายจ่าย ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

- ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง งบประมาณตั้งไว้ 10,185,000 บาท ขณะนี้งบประมาณคงเหลือ 2,599,114.36 บาท ขอโอนงบประมาณลด **434,000.00 บาท (สี่แสนสามหมื่นสี่พันบาทถ้วน)**

รวมโอนงบประมาณลด 434,000.00 บาท (สี่แสนสามหมื่นสี่พันบาทถ้วน)

ข้อระเบียบ

การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในครั้งนี้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 หมวด 4 ข้อ 26

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นางทิมาพร จันทรถง)
ผู้อำนวยการสำนักคลัง

เรียน นายกเทศมนตรี
เพื่อโปรดพิจารณา
เห็นควรอนุมัติ
(นางสาวพรรษา ศูโยดม)
รองปลัดเทศบาล ปฏิบัติราชการแทน
29 ก.ค. 2568

เรียน นายกเทศมนตรี
เพื่อโปรดพิจารณา
เห็นควรอนุมัติ
(นายโกเมน กันควธีระ)
รองนายกเทศมนตรี

สำเนาถูกต้อง
(นายทศพล ศรีชมภู)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

อนุมัติตามเสนอ
(นายชัยรัชต์ ปทุมนากุล)
รองนายกเทศมนตรี รักษาราชการแทน
นายกเทศมนตรีนครยอน ถ่าน
29 ก.ค. 2568

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

อนุมัติเมื่อวันที่.....เดือน 3 ก.ย. 2568 พ.ศ.....

เทศบาลนครขอนแก่น อำเภอเมืองขอนแก่น จังหัดขอนแก่น

โอนครั้งที่ 83 /2568

แผนงาน	งาน	งบ	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตามเทศบัญญัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-)จำนวนเงินที่โอน		งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนงบประมาณรายจ่าย
บริหารงานทั่วไป	บริหารงานคลัง	บุคลากร	เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		10,185,000.00	2,599,114.36	200,000.00	-	2,399,114.36	
บริหารงานทั่วไป	บริหารงานคลัง	ดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุคอมพิวเตอร์		300,000.00	33,080.00	200,000.00	+	233,080.00	เพื่อให้เพียงพอต่อการเบิกจ่าย
บริหารงานทั่วไป	บริหารงานคลัง	บุคลากร	เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		10,185,000.00	2,399,114.36	4,000.00	-	2,395,114.36	
บริหารงานทั่วไป	บริหารงานคลัง	ดำเนินงาน	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าบริการโทรศัพท์		22,000.00	425.33	4,000.00	+	4,425.33	เพื่อให้เพียงพอต่อการเบิกจ่าย
บริหารงานทั่วไป	บริหารงานคลัง	บุคลากร	เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		10,185,000.00	2,395,114.36	30,000.00	-	2,365,114.36	
บริหารงานทั่วไป	บริหารงานคลัง	ดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		100,000.00	17,000.00	30,000.00	+	47,000.00	เพื่อให้เพียงพอต่อการเบิกจ่าย
บริหารงานทั่วไป	บริหารงานคลัง	บุคลากร	เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		10,185,000.00	2,365,114.36	200,000.00	-	2,165,114.36	
บริหารงานทั่วไป	บริหารงานคลัง	ดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน		1,000,000.00	33,080.00	200,000.00	+	233,080.00	เพื่อให้เพียงพอต่อการเบิกจ่าย

สำเนาถูกต้อง

(นายทศพล ศรีชมภู)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

1.หัวหน้าหน่วยงาน สำนักคลัง เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) สำนักคลัง ไม่ได้ตั้งงบประมาณบางหมวด/ประเภทรายจ่ายไว้ ทำให้งบประมาณไม่เพียงพอ จึงขอโอนงบประมาณ เพื่อให้เพียงพอแก่การเบิกจ่าย

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ ผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยงิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 หมวด 4 ข้อ 26

(ลงชื่อ).....

(นางทิมาพร จันทรถง)

ผู้อำนวยการสำนักคลัง

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

4.การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

ลงระบบ e-LAAS

วันที่ 8 ก.ค. 63

สำเนาถูกต้อง

(นายทศพล ศรีชมภู)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัยสามัญ.....ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้วเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

5.สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน สำนักคลัง เจ้าของงบประมาณที่โอนลด (ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

สำเนาถูกต้อง

(นายพศพล ศรีชมภู)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

อนุมัติเมื่อวันที่.....เดือน 3 ก.ย. 2568 พ.ศ.....

เทศบาลนครขอนแก่น อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น

โอนครั้งที่ 83

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตามเทศบัญญัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบบุคลากร	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		11,924,600.00	3,197,762.42	200,000.00 (-)	2,997,762.42	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบดำเนินงาน	วัสดุคอมพิวเตอร์		400,000.00	27,680.00	200,000.00 (+)	227,680.00	เพื่อให้เพียงพอต่อการเบิกจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบบุคลากร	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		11,924,600.00	2,997,762.42	4,000.00 (-)	2,993,762.42	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบดำเนินงาน	ค่าบริการโทรศัพท์		24,400.00	1,241.85	4,000.00 (+)	5,241.85	เพื่อให้เพียงพอต่อการเบิกจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบบุคลากร	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		11,924,600.00	2,993,762.42	30,000.00 (-)	2,963,762.42	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบดำเนินงาน	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		18,125,900.00	2,194,200.84	30,000.00 (+)	2,224,200.84	เพื่อให้เพียงพอต่อการเบิกจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบบุคลากร	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		11,924,600.00	2,963,762.42	200,000.00 (-)	2,763,762.42	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบดำเนินงาน	วัสดุสำนักงาน		1,100,000.00	193,180.60	200,000.00 (+)	393,180.60	เพื่อให้เพียงพอต่อการเบิกจ่าย

สำเนาถูกต้อง

(นายทศพล ศรีชมภู)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

อนุมัติเมื่อวันที่.....3 ก.ย. 2568.....เดือน.....พ.ศ.....

เทศบาลนครขอนแก่น อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น

โอนครั้งที่ 84

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		35,592,540.00	7,301,280.65	21,500.00 (-)	7,279,780.65	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง)	55,700.00	700.00	21,500.00 (+)	22,200.00	โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ / -เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน(ราคารวมค่าติดตั้ง) -เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน(ราคารวมค่าติดตั้ง)แบบติดผนัง ขนาด 18,000 บีทียู จำนวน 1 เครื่อง ราคา 21,500 บาท ให้กับห้องรองนายกเทศมนตรี สำนักคลัง ทดแทนพัสดุเดิมที่ชำรุด -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 -ครุภัณฑ์ที่จัดซื้อปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานสำนักงบประมาณ ฉบับเดือน ธันวาคม 2567 -ไม่ได้ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570) ของเทศบาลนครขอนแก่น เนื่องจากครุภัณฑ์ที่จัดซื้อไม่ได้อยู่ในลักษณะเป็นไปเพื่อบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะ

สำเนาถูกต้อง

(นายทศพล ศรีชมภู)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า:../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		35,592,540.00	7,279,780.65	81,000.00 (-)	7,198,780.65	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	สแกนเนอร์สำหรับงานเก็บเอกสารระดับศูนย์บริการแบบที่ 2	0.00	0.00	81,000.00 (+)	81,000.00	โอนเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ / -เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บเอกสารระดับศูนย์บริการ แบบที่ 2 จำนวน 3 เครื่อง เครื่องละ 27,000 บาท รวมเป็นเงิน 81,000 บาท ให้กับฝ่ายสถิติการคลัง -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท.0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 -เป็นครุภัณฑ์ที่ปรากฏในบัญชีเกณฑ์ราคากลางคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือน มีนาคม 2567 -ไม่ได้ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570)ของเทศบาลนครขอนแก่น เนื่องจากครุภัณฑ์ที่จัดซื้อไม่ได้อยู่ในลักษณะเป็นไปเพื่อบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะ
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		35,592,540.00	7,198,780.65	240,400.00 (-)	6,958,380.65	

สำเนาถูกต้อง

(นายทศพล ศรีชมภู)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง	รถจักรยานยนต์	0.00	0.00	240,400.00 (+)	240,400.00	โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ / -เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถจักรยานยนต์ ขนาด 120 ซีซี จำนวน 4 คัน คันละ 60,100 บาท รวมเป็นเงิน 240,400 บาท ให้กับฝ่ายแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน เพื่อให้เพียงพอกับการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติงานตามภารกิจและอำนาจหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท.0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 -ครุภัณฑ์ที่จัดซื้อปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานสำนักงบประมาณ ฉบับเดือนธันวาคม 2567 -ไม่ได้ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570)ของเทศบาลนครขอนแก่น เนื่องจากครุภัณฑ์ที่จัดซื้อไม่ได้อยู่ในลักษณะเป็นไปเพื่อบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะ
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		35,592,540.00	6,958,380.65	12,000.00 (-)	6,946,380.65	

สำเนาถูกต้อง

(นายทศพล ศรีชมภู)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เก้าอี้ผู้บริหาร	0.00	0.00	12,000.00 (+)	12,000.00	โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ / -เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ผู้บริหาร จำนวน 2 ตัว ตัวละ 6,000 บาท รวมเป็นเงิน 12,000 บาท สำหรับรองนายกเทศมนตรีและผู้อำนวยการส่วนสำนักคลังเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติการและทดแทนพัสดุเดิมที่ชำรุด โดยมีคุณลักษณะดังนี้ -ขนาดไม่น้อยกว่ากว้าง 68X ลึก 69 X สูง 117 เซนติเมตร -มีพนักพิงสูง ปรับระดับความสูง-ต่ำได้ -มีโช๊คไฮดรอลิค วงล้อเหล็กชุบโครเมี่ยม -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท.0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 -เนื่องจากครุภัณฑ์ที่จัดซื้อไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงบประมาณ จึงขอจัดซื้อตามราคาท้องตลาดในปัจจุบัน -ไม่ได้ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570)ของเทศบาลนครขอนแก่น เนื่องจากครุภัณฑ์ที่จัดซื้อไม่ได้อยู่ในลักษณะเป็นไปเพื่อบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะ
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น		35,592,540.00	6,946,380.65	8,000.00 (-)	6,938,380.65	

สำเนาถูกต้อง

(นายทศพล ศรีชมภู)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงาน/คลัง	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	โต๊ะประชุม 10 ที่นั่ง	0.00	0.00	8,000.00 (+)	8,000.00	โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ / -เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะประชุม 10 ที่นั่ง จำนวน 1 ตัว เป็นเงิน 8,000 บาท สำหรับห้องประชุมสำนักคลัง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน โดยมีคุณลักษณะดังนี้ -ขนาดไม่น้อยกว่ากว้าง 120X ลึก 240 X สูง 75 เซนติเมตร -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท.0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 -เนื่องจากครุภัณฑ์ที่จัดซื้อไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงบประมาณ จึงขอจัดซื้อตามราคาท้องตลาดในปัจจุบัน -ไม่ได้ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570)ของเทศบาลนครขอนแก่น เนื่องจากครุภัณฑ์ที่จัดซื้อไม่ได้อยู่ในลักษณะเป็นไปเพื่อบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะ
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น		35,592,540.00	6,938,380.65	20,000.00 (-)	6,918,380.65	

สำเนาถูกต้อง

(นายทศพล ศรีชมภู)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตามเทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เก้าอี้ห้องประชุม	0.00	0.00	20,000.00 (+)	20,000.00	โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ / -เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ห้องประชุม จำนวน 10 ตัว ตัวละ 2,000 บาท รวมเป็นเงิน 20,000 บาท สำหรับห้องประชุมสำนักคลังเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน โดยมีคุณลักษณะดังนี้ -ขนาดไม่น้อยกว่ากว้าง 68X ลึก 54 X สูง 88 เซนติเมตร -มีพนักพิงสูง ปรับระดับความสูง-ต่ำได้ -มีโช๊คไฮดรอลิค วงล้อเหล็กชุบโครเมี่ยม -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท.0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 -เนื่องจากครุภัณฑ์ที่จัดซื้อไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงบประมาณ จึงขอจัดซื้อตามราคาท้องตลาดในปัจจุบัน -ไม่ได้ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570)ของเทศบาลนครขอนแก่น เนื่องจากครุภัณฑ์ที่จัดซื้อไม่ได้อยู่ในลักษณะเป็นไปเพื่อบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะ
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น		35,592,540.00	6,918,380.65	6,500.00 (-)	6,911,880.65	

สำเนาถูกต้อง

(นายทศพล ศรีชมภู)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตามเทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบลงทุน	ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	ตู้เย็น	0.00	0.00	6,500.00 (+)	6,500.00	โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ / -เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เย็น ขนาด 5 คิวบิกฟุต จำนวน 1 เครื่อง เครื่องละ 6,500 บาท รวมเป็นเงิน 6,500 บาท สำหรับห้องปฏิบัติราชการสำนักคลัง เพื่ออำนวยความสะดวกและเป็นสวัสดิการของเจ้าหน้าที่สำนักคลัง โดยมีคุณลักษณะดังนี้ -ขนาดไม่น้อยกว่ากว้าง 68X ลึก 69 X สูง 117 เซนติเมตร -ความจุภายในขนาดไม่น้อยกว่า 5 คิวบิกฟุต -เป็นรุ่นที่ได้รับฉลากประสิทธิภาพ เบอร์ 5 ของการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท.0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 -ครุภัณฑ์ที่จัดซื้อปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงบประมาณ ฉบับเดือนธันวาคม 2567 -ไม่ได้ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570)ของเทศบาลนครขอนแก่น เนื่องจากครุภัณฑ์ที่จัดซื้อไม่ได้อยู่ในลักษณะเป็นไปเพื่อบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะ
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น		18,866,400.00	2,871,088.87	935,000.00 (-)	1,936,088.87	

สำเนาถูกต้อง

(นายทศพล ศรีชมภู)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตามเทศบัญญัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง	รถบรรทุก(ดีเซล)	0.00	0.00	935,000.00 (+)	935,000.00	โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ / -เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถบรรทุก(ดีเซล) ขนาด 1 ตัน ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า 2,400 ซีซี จำนวน 1 คัน คันละ 935,000 บาท รวมเป็นเงิน 935,000 บาท ให้กับสำนักคลัง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตามภารกิจและอำนาจหน้าที่ของสำนักคลัง -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท.0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 -ครุภัณฑ์ที่จัดซื้อปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงบประมาณ ฉบับเดือนธันวาคม 2567 -ไม่ได้ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570)ของเทศบาลนครขอนแก่น เนื่องจากครุภัณฑ์ที่จัดซื้อไม่ได้อยู่ในลักษณะเป็นไปเพื่อบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะ

สำเนาถูกต้อง

(นายทศพล ศรีชมภู)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

1. หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด).....

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....

ตามระเบียบ.....ข้อ.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น.....

.....

.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สำเนาถูกต้อง

(นายพศพล ศรีชมภู)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น.....

.....

.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4.การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น.....

.....

.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสมัย.....ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

สำเนาถูกต้อง

(นายทศพล ศรีชมภู)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

5.สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สำเนาถูกต้อง

(นายทศพล ศรีชมภู)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

รายงานการประชุมสภาเทศบาลนครขอนแก่น

สมัยสามัญ สมัยที่สาม ประจำปี พ.ศ. 2568 ครั้งที่ 1/2568

วันพุธที่ 20 สิงหาคม 2568 เวลา 09.00 น.

ณ ห้องประชุมนครเป็งจาล อาคารป้องกันฯ ชั้น 2 เทศบาลนครขอนแก่น

****

ผู้มาประชุม

1.	ว่าที่ร้อยตรีบัญชา	สิงห์คำป้อง	ประธานสภาเทศบาลนครขอนแก่น
2.	นายสมภพ	วงศ์ก่อ	รองประธานสภาเทศบาลนครขอนแก่น
3.	นายกฤษณะ	ทองดี	สมาชิกสภาเทศบาลนครขอนแก่น
4.	นางสาวจิดาภร	ศรีเรือง	สมาชิกสภาเทศบาลนครขอนแก่น
5.	นายณจาวิชย์	ทัตหิรัญรัตน์	สมาชิกสภาเทศบาลนครขอนแก่น
6.	นายณัฐกร	ศรีนวกุล	สมาชิกสภาเทศบาลนครขอนแก่น
7.	นายโตบูรพา	สิมมาทัน	สมาชิกสภาเทศบาลนครขอนแก่น
8.	นายทรงชัย	ชาญโชคประเสริฐ	สมาชิกสภาเทศบาลนครขอนแก่น
9.	นายธนกฤษ	ลิ้มติยะกุล	สมาชิกสภาเทศบาลนครขอนแก่น
10.	นายธนาอัศม์	ธนสุกิจเศรษฐ์	สมาชิกสภาเทศบาลนครขอนแก่น
11.	นายบุณยกร	พาณิชย์รุ่งเรือง	สมาชิกสภาเทศบาลนครขอนแก่น
12.	นายพอเจตน์	ธนะสถิตย์	สมาชิกสภาเทศบาลนครขอนแก่น
13.	นายมงคล	เชิดชู	สมาชิกสภาเทศบาลนครขอนแก่น
14.	นายมานิตย์	ดวงปักใต้	สมาชิกสภาเทศบาลนครขอนแก่น
15.	นางสาวเมวิกา	ชอบสูงเนิน	สมาชิกสภาเทศบาลนครขอนแก่น
16.	นายมังกร	เกี่ยวหนองแก	สมาชิกสภาเทศบาลนครขอนแก่น
17.	นางรัชนีกร	ตื้นาสวน	สมาชิกสภาเทศบาลนครขอนแก่น
18.	นายรัตนะ	กิลาวิต	สมาชิกสภาเทศบาลนครขอนแก่น
19.	นายวิรัช	เหลาสะอาด	สมาชิกสภาเทศบาลนครขอนแก่น
20.	นายวิษณุ	อัครวิมุต	สมาชิกสภาเทศบาลนครขอนแก่น
21.	นายสมาน	ฟางหนองดู่	สมาชิกสภาเทศบาลนครขอนแก่น
22.	นางสาวสุกัลยา	ดีบุตร	สมาชิกสภาเทศบาลนครขอนแก่น
23.	นายสุพัฒน์	พงษ์เพียจันทร์	สมาชิกสภาเทศบาลนครขอนแก่น
24.	นายเสกสิทธิ์	โฆษิตวุฒิ	สมาชิกสภาเทศบาลนครขอนแก่น

สำเนาถูกต้อง

(นายทศพล ศรีชมภู)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

ผู้ไม่มาประชุม

- ไม่มี

ผู้เข้าร่วมประชุม

1.	นายประสิทธิ์	ทองแท่งไทย	นายกเทศมนตรีนครขอนแก่น

สำเนาถูกต้อง

จ.อ.

(จักราวุธ ลุสมบัติ)

หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ

37.	นายวีระพงษ์	กองพรม	รองผู้อำนวยการสถานศึกษา รร.ท.บ้านศรีฐาน
38.	นางสาวทิพย์ประภา	ทองสี	หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน
39.	นางภาวินี	กาฬอ่อนศรี	หัวหน้ากลุ่มงานนิติการ
40.	นางสาวอมรา	โกศลสุรภูมิ	หัวหน้าฝ่ายกิจการสภา
41.	นางนุชนภา	ขันธ์เครือ	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการมีส่วนร่วมฯ
42.	นางสาวกนกรจ	ชัยนิติกุล	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล
43.	นายเทพพิทักษ์	โคกลือชา	หัวหน้ากลุ่มงานทะเบียนราษฎรฯ
44.	นางสาวสุกาญจนา	อาจวงษา	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ
45.	นางสาวจารุณี	พงพุทธา	หัวหน้าฝ่ายกิจการคณะผู้บริหาร
46.	นางรัตนา	สุขบัว	หัวหน้าฝ่ายปกครอง
47.	นางเปรมปวีร์	ตราชู	รก.หัวหน้าฝ่ายกิจการพาณิชย์
48.	จ.อ.จักราวุธ	ลุสมบัติ	หัวหน้ากลุ่มงานแผนงานและงบประมาณ
49.	นางสาวพูลทรัพย์	ศรีเศษ	รก.หัวหน้าฝ่ายผลประโยชน์ฯ
50.	นายวิฑูรย์	สุขแสงประยูร	รก.หัวหน้าฝ่ายแผนที่และทะเบียนทรัพย์สิน
51.	นางสาวรุ่งวรินทร์	ไวยธิติวัชร์	หัวหน้าฝ่ายสถิติการคลัง
52.	นางสาวลัดดา	ชิ้นปิ่นเกลียว	หัวหน้าฝ่ายระเบียบคลัง
53.	จ.อ.จักราวุธ	ลุสมบัติ	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักคลัง
54.	นางสาวรวิกานต์	วงค์แสนประเสริฐ	หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้
55.	นางคณิศร	ประดา	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักช่าง
56.	นายกมลศักดิ์	แก้วมาตย์	หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง
57.	นายนพพร	สิตวรเวศย์	รก.หัวหน้าฝ่ายจัดการคุณภาพน้ำ
58.	นางจิรานิตย์	อรรคนิตย์	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักสาธารณสุขฯ
59.	นางวรรณภา	เกียงแก้ว	หัวหน้าฝ่ายควบคุมและจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อม
60.	นายรัชวิศว์	นันท์นิธิจงชัย	รก.หัวหน้าฝ่ายบริการสิ่งแวดล้อม
61.	นางนิภาธร	พงศาปาน	หัวหน้าฝ่ายป้องกันและควบคุมโรค
62.	นายรังสรรค์	วรวงษ์	รก.หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมสาธารณสุข
63.	นางสาวสุขกัญญา	ช่อมะลิ	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมสิ่งแวดล้อม
64.	นายเดชาชัช	สายเมธางกุร	หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานสาธารณสุข
65.	นายมานพ	ช่องตะคุ	ผู้เชี่ยวชาญพิเศษด้านการศึกษา
66.	นางเสาวนิตย์	ดาบด้ามแก้ว	หัวหน้าฝ่ายวิชาการ
67.	นางเมธินี	สุดเสนาะ	หัวหน้าฝ่ายงบประมาณ
68.	นางสาวสุวนันนท์	สีดาเหลา	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
69.	นายกาญจน์	วันนุประธรรม	หัวหน้าฝ่ายบริการและเผยแพร่วิชาการ
70.	นางสาววัฒนา	สีคาม	หัวหน้าฝ่ายสถิติข้อมูลและสารสนเทศ
71.	นางสิริวรรณ	ตั้งใจตรง	หัวหน้ากลุ่มงานประชาสัมพันธ์

สำเนาถูกต้อง

(นายทศพล ศรีชมภู)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

สำเนาถูกต้อง

จ.อ.
(จักราวุธ ลุสมบัติ)
หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ

ระเบียบวาระที่ 6 เรื่อง อื่น ๆ

เริ่มประชุมเวลา 09.00 น.

นายวิทยา ภูโยสาร ปลัดเทศบาลนครขอนแก่น เลขานุการสภาเทศบาลนครขอนแก่น

บัดนี้ สมาชิกสภาเทศบาลนครขอนแก่น ได้มาครบองค์ประชุมแล้วลำดับต่อไป ขอเรียนเชิญท่านประธานสภาเทศบาลนครขอนแก่น ได้จุดธูปเทียนบูชาพระรัตนตรัย เสร็จแล้วได้กล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระต่อไป ขอเรียนเชิญครับ

ว่าที่ร้อยตรีบัญชา สิงห์คำป้อง ประธานสภาเทศบาลนครขอนแก่น

เรียนท่านสมาชิกสภาฯ ทุกท่านและผู้เข้าร่วมประชุม ตามที่ได้มีสถานการณ์สู้รบบริเวณชายแดนไทย-กัมพูชา ดังที่สมาชิกสภาฯ ทั้งหลายได้ทราบข่าวถึงความเดือดร้อนเหล่านี้ ซึ่งเป็นเหตุให้ประชาชนและเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติหน้าที่ได้รับบาดเจ็บและเสียชีวิต ในนามของสภาเทศบาลนครขอนแก่น ขอส่งกำลังใจให้กับทหาร เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานและขอแสดงความห่วงใย ไปยังผู้ประสบภัยทุกท่าน รวมถึงเป็นการแสดงไว้อาลัยแก่ผู้เสียชีวิต กระผมจึงขอท่านสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน ผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านได้โปรดยืนขึ้นเพื่อการแสดงไว้อาลัย ในการนี้เป็นเวลา 1 นาทีครับ ขอขอบพระคุณครับ เชิญนั่งครับ

สวัสดีครับ เรียนท่านนายกเทศมนตรีฯ ท่านผู้บริหาร ท่านที่ปรึกษานายกเทศมนตรีฯ ท่านเลขานุการนายกเทศมนตรีฯ และท่านสมาชิกสภาเทศบาลฯ ทุกท่านครับ หัวหน้าส่วนการงาน วันนี้เป็นวันประชุมสภาเทศบาลนครขอนแก่น สมัยสามัญ สมัยที่สาม ประจำปี พ.ศ. 2568 ครั้งที่ 1/2568 บัดนี้ ได้มีสมาชิกสภาฯ ได้มาครบองค์ประชุม และพร้อมที่จะทำหน้าที่อันทรงเกียรตินี้ กระผมขอเปิดการประชุมสภาเทศบาลนครขอนแก่น สมัยสามัญ สมัยที่สาม ประจำปี พ.ศ. 2568 ครั้งที่ 1/2568 และจะดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุมครับ

สำเนาถูกต้อง
(นายทศพล ศรีชมภู)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ว่าที่ร้อยตรีบัญชา สิงห์คำป้อง ประธานสภาเทศบาลนครขอนแก่น

กระผมต้องขอขอบคุณท่านนายกเทศมนตรีฯ ท่านรองนายกเทศมนตรีฯ ท่านที่ปรึกษานายกเทศมนตรีฯ ท่านเลขานุการนายกเทศมนตรีฯ ท่านสมาชิกสภาเทศบาลฯ ทุกท่าน ที่ให้เกียรติเข้าร่วมประชุมครบองค์ประชุมจำนวน 24 ท่าน นะครับ

ต่อไปกระผมจะขอให้ท่านเลขานุการสภาฯ อ่านประกาศสภาเทศบาลนครขอนแก่น เรียกประชุมสภาเทศบาลนครขอนแก่น สมัยสามัญ สมัยที่สาม ประจำปี พ.ศ. 2568 ให้ที่ประชุมได้ทราบ ขอเรียนเชิญครับ

นายวิทยา ภูโยสาร ปลัดเทศบาลนครขอนแก่น เลขานุการสภาเทศบาลนครขอนแก่น

ประกาศสภาเทศบาลนครขอนแก่น

เรื่อง การเรียกประชุมสภาเทศบาลนครขอนแก่น สมัยสามัญ สมัยที่สาม ประจำปี พ.ศ. 2568

ด้วยในการประชุมสภาเทศบาลนครขอนแก่น ครั้งแรก ประจำปี พ.ศ. 2568 เมื่อวันจันทร์ที่ 16 มิถุนายน 2568 สภาเทศบาลนครขอนแก่น มีมติให้กำหนดสมัยประชุมสภาเทศบาลนครขอนแก่น สมัยสามัญ สมัยที่สาม เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 – 30 สิงหาคม 2568 มีกำหนด 30 วัน นั้น

สำเนาถูกต้อง
จ.อ.
(จักราวุธ ลุสมบัติ)
หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ

สำเนาถูกต้อง

(นายทศพล ศรีชมภู)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

ว่าที่ร้อยตรีบัญชา สิงห์คำป้อง ประธานสภาเทศบาลนครขอนแก่น

บรรทัดที่เท่าไหร่ครับ จากบนนะครับ

นายณัฐกร ศรีนวกุล สมาชิกสภาเทศบาลนครขอนแก่น

บรรทัดที่ 18 ครับ จากบนครับ คำว่า "บึงแก่นนคร" ตก น.หนูไปตัวหนึ่งครับ แล้วก็บรรทัดที่ 22 ตรงประโยคแรกครับ คำว่า “บ้านตูมเลยอะไรอย่างครับผม” ต้องเป็น “บ้านตูมเอยอะไรอย่างครับผม” อ.อ่างครับขอบคุณครับ

ว่าที่ร้อยตรีบัญชา สิงห์คำป้อง ประธานสภาเทศบาลนครขอนแก่น

แก้ไขนะครับ ขอบคุณครับ ต่อไปหน้าที่ 50 หน้าที่ 51 หน้าที่ 52 หน้าที่ 53 หน้าที่ 54 หน้าที่ 55 หน้าที่ 56 หน้าที่ 57 และหน้าที่ 58

กระผมก็ได้อ่านครบถ้วนทุกหน้าแล้วนะครับ กระผมก็จะขอมติในที่ประชุมว่าสมาชิกสภาฯ ท่านใดให้การรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลนครขอนแก่น สมัยสามัญ สมัยที่สอง ประจำปี พ.ศ. 2568 ครั้งที่ 2/2568 เมื่อวันที่ 15 กรกฎาคม 2568 โปรดยกมือครับ เจ้าหน้าที่นับด้วยครับ มีสมาชิกสภาฯ ให้การรับรอง 22 ท่านนะครับ มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดไม่ให้การรับรอง (ไม่มี) ไม่มีนะครับ มีท่านใดงดออกเสียง (ไม่มี) ไม่มีนะครับ

<u>มติที่ประชุม</u> : เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลนครขอนแก่น สมัยสามัญ สมัยที่สอง ประจำปี พ.ศ. 2568 ครั้งที่ 2/2568 เมื่อวันอังคารที่ 15 กรกฎาคม 2568 โดยมีสมาชิกสภาฯ จำนวน 22 เสียง ให้การรับรอง จำนวน 22 เสียง ไม่ให้การรับรอง จำนวน - เสียง และงดออกเสียงจำนวน - เสียง

<u>ระเบียบวาระที่ 3</u> กระทู้ถาม

ว่าที่ร้อยตรีบัญชา สิงห์คำป้อง ประธานสภาเทศบาลนครขอนแก่น

ต่อไปเป็นระเบียบวาระที่ 3 กระทู้ถาม ไม่มีนะครับ

สำเนาถูกต้อง

จ.อ.
(จักราวุธ ลุสมบัติ)
หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ

<u>ระเบียบวาระที่ 4</u> เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว

ว่าที่ร้อยตรีบัญชา สิงห์คำป้อง ประธานสภาเทศบาลนครขอนแก่น

ต่อไปเป็นระเบียบวาระที่ 4 เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว ไม่มีนะครับ

<u>ระเบียบวาระที่ 5</u> เรื่องที่เสนอใหม่

5.1 เรื่อง ญัตติรายงานแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เทศบาลนครขอนแก่น ที่เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลงและแก้ไข

ว่าที่ร้อยตรีบัญชา สิงห์คำป้อง ประธานสภาเทศบาลนครขอนแก่น

ต่อไปเป็นระเบียบวาระที่ 5 เรื่องที่เสนอใหม่ 5.1 เรื่อง ญัตติรายงานแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เทศบาลนครขอนแก่น ที่เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลงและแก้ไข ขอเชิญท่านผู้บริหารเสนอญัตติต่อสภาครับขอเรียนเชิญครับ

นางสาวนุชรีวรรณ ดรดีเลิศ รองนายกเทศมนตรีนครขอนแก่น

เรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ ท่านผู้บริหาร ท่านสมาชิกสภาฯ และหัวหน้าส่วนการงาน ดิฉันนางสาวนุชรีวรรณ ดรดีเลิศ ได้รับมอบหมายจากนายประสิทธิ์ ทองแท่งไทย ขอญัตติ

เรื่อง ญัตติรายงานแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เทศบาลนครขอนแก่น ที่เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลงและแก้ไข

แผนพัฒนาท้องถิ่น	รายละเอียด
แผนพัฒนาท้องถิ่น เทศบาลนครขอนแก่น ที่เปลี่ยนแปลง จำนวน 1 ฉบับ	
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เทศบาลนครขอนแก่น เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1/2568	ประกาศใช้เมื่อวันที่ 30 กรกฎาคม พ.ศ.2568 โดยขอเปลี่ยนแปลงส่วนที่ 2 ยุทธศาสตร์การพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ 2 ยุทธศาสตร์การพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เนื่องจากมีการเปลี่ยนแปลงนโยบายผู้บริหาร ตามที่ได้แถลงต่อสภาเทศบาลนครขอนแก่น เมื่อวันที่ 25 มิถุนายน 2568 และการเปลี่ยนแปลงโครงการ จำนวน 22 โครงการ และครุภัณฑ์ จำนวน 3 รายการ เนื่องจากโครงการมีการเปลี่ยนแปลงชื่อโครงการ, วัตถุประสงค์, เป้าหมาย, งบประมาณ, ตัวชี้วัด และผลที่คาดว่าจะได้รับ และครุภัณฑ์มีการเปลี่ยนแปลงเป้าหมายและงบประมาณ เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินการ ซึ่งการเปลี่ยนแปลงเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2561 หมวด 4 การแก้ไข การเพิ่มเติมหรือการเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น“ข้อ 22/1 เพื่อประโยชน์ของประชาชน การเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่นให้เป็นอำนาจของคณะ- กรรมการพัฒนาท้องถิ่น”
แผนพัฒนาท้องถิ่น เทศบาลนครขอนแก่น ที่แก้ไข จำนวน 1 ฉบับ	
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เทศบาลนครขอนแก่น แก้ไข ฉบับที่ 3/2568 สำเนาถูกต้อง (นายทศพล ศรีชมภู) นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	ประกาศใช้เมื่อวันที่ 30 กรกฎาคม พ.ศ. 2568 โดยขอแก้ไขโครงการ จำนวน 25 โครงการ และครุภัณฑ์ จำนวน 2 รายการ เพื่อให้การดำเนินโครงการและการจัดซื้อครุภัณฑ์เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ซึ่งการแก้ไขเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2561 หมวด 4 การแก้ไข การเพิ่มเติมหรือการเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น “ข้อ 21การแก้ไขแผนพัฒนาเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น”

สำเนาถูกต้อง
จ.อ.
(จักราวุธ ลุสมบัติ)
หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประม

ว่าที่ร้อยตรีบัญชา สิงห์คำป้อง ประธานสภาเทศบาลนครขอนแก่น

ขอบพระคุณครับ ขอเชิญเลขานุการสภาฯ ชี้แจงระเบียบฯ ครับ

นายวิทยา ภูโยสาร ปลัดเทศบาลนครขอนแก่น เลขานุการสภาเทศบาลนครขอนแก่น

เรียนท่านประธานสภาเทศบาลนครขอนแก่น ท่านสมาชิกสภาเทศบาลนครขอนแก่นทุกท่าน ท่านรองนายกเทศมนตรีฯ ผู้บริหาร ท่านหัวหน้าส่วนการงาน ท่านผู้มีเกียรติที่เคารพทุกท่านครับ กระผมวิทยา ภูโยสาร ปลัดเทศบาลนครขอนแก่น ในฐานะเลขานุการสภาเทศบาลนครขอนแก่น ใคร่ขออนุญาตชี้แจงข้อระเบียบเกี่ยวกับญัตติรายงานแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) เทศบาลนครขอนแก่น ที่เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง และแก้ไข ตามญัตติที่ท่านผู้บริหารได้เสนอต่อสภาเทศบาลฯ ไปแล้วดังต่อไปนี้

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559 และ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561

ขอได้โปรดนำเสนอต่อที่ประชุมสภาเทศบาลนครขอนแก่น เพื่อพิจารณาต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

ประสิทธิ์ ทองแท่งไทย

(นายประสิทธิ์ ทองแท่งไทย)

นายกเทศมนตรีนครขอนแก่น

สำเนาถูกต้อง

(นายทศพล ศรีชมภู)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาเทศบาลนครขอนแก่น

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นของเทศบาลนครขอนแก่น จะได้เสนอร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาเทศบาลนครขอนแก่นอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นเทศบาลนครขอนแก่น จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ดังต่อไปนี้

1. สถานะการคลัง

1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ณ วันที่ 30 มิถุนายน พ.ศ. 2568 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

สำเนาถูกต้อง

จ.อ.

(จักราวุธ ลุสมบัติ)

หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 2,277,089,575.79 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 2,421,930,962.08 บาท

1.1.3 เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 0.00 บาท

1.1.4 รายการกันเงินไว้แบบก่อหนี้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 15 โครงการ รวม 13,369,928.39 บาท

1.1.5 รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพัน จำนวน 40 โครงการ รวม 63,054,190.00 บาท

1.2 เงินกู้คงค้าง จำนวน 32,842,095.23 บาท

2. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

2.1 รายรับจริง จำนวน 1,577,644,959.05 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	208,163,262.39	บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	38,486,016.93	บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	57,361,721.12	บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	จำนวน	0.00	บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	12,958,072.34	บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	1,463,650.00	บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	519,107,936.26	บาท
หมวดเงินอุดหนุน	จำนวน	740,104,300.00	บาท

2.2 เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 177,835,934.90 บาท

นายบุญฤทธิ์ พาณิชย์รุ่งเรือง รองนายกเทศมนตรีนครขอนแก่น

กราบเรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ และสมาชิกสภาฯ ผู้ทรงเกียรติครับ ผมขออนุญาตครับ ก่อนที่จะอ่านคำแถลงงบประมาณ ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ขออนุญาตครับ เนื่องจากมีเอกสารเกี่ยวกับรายการแก้ไข ซึ่งคณะผู้จัดทำเอกสารจะขออนุญาตทางท่านประธานสภาฯ นะครับให้ทางสภานั้นได้อนุญาตในการที่จะนำเอกสารที่มีการรายการแก้ไข เกี่ยวกับงบประมาณซึ่งจะมอบให้ก่อนเพราะเมื่อสักครู่นี้เพิ่งนำมานะครับ ขออนุญาตท่านประธานสภาฯ ครับ เพื่อขอสภาอนุมัติครับ

ว่าที่ร้อยตรีบัญชา สิงห์คำป้อง ประธานสภาเทศบาลนครขอนแก่น

อนุญาตให้แจกท่านสมาชิกสภาฯ ได้เลยครับ

นายบุญฤทธิ์ พาณิชย์รุ่งเรือง รองนายกเทศมนตรีนครขอนแก่น

ผมขออนุญาตเริ่มดำเนินการต่อไปเลยนะครับ

สำเนาถูกต้อง

(นายทศพล ศรีชมภู)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

เทศบาลนครขอนแก่น

อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น

1. รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี 2567	ประมาณการ ปี 2568	ประมาณการ ปี 2569
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	211,445,402.40	199,242,800.00	239,422,800.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	39,752,193.93	40,613,000.00	41,560,600.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	57,715,568.12	41,752,300.00	57,213,900.00
หมวดรายได้ค่าสาธารณูปโภค	-	-	10,050,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	12,958,072.34	8,288,600.00	10,697,800.00
หมวดรายได้จากทุน	1,463,650.00	80,000.00	80,000.00
รวมรายได้จัดเก็บเอง	**323,334,886.79**	**289,976,700.00**	**359,025,100.00**
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	519,107,936.28	499,600,000.00	545,000,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	**519,107,936.28**	**499,600,000.00**	**545,000,000.00**
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุน	740,104,300.00	958,345,600.00	915,338,600.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	**740,104,300.00**	**958,345,600.00**	**915,338,600.00**
รวม	1,582,547,123.07	1,747,922,300.00	1,819,363,700.00

สำเนาถูกต้อง

จ.อ.
(จักราวุธ ลุสมบัติ)
หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ

รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ

รายจ่าย	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	2566	2567	2568	2569
งบกลาง	395,078.00	643,413.00	873,000.00	1,008,800.00
งบบุคลากร	2,895,255.48	3,172,680.00	3,504,000.00	3,714,000.00
งบดำเนินงาน	1,279,495.03	867,831.44	1,450,300.00	1,604,300.00
งบลงทุน	18,725.00	80,200.00	48,000.00	85,800.00
งบเงินอุดหนุน	0.00	0.00	0.00	0.00
งบรายจ่ายอื่น	12,037,501.83	3,007,621.87	16,098,300.00	25,662,800.00
รวมรายจ่าย	**16,626,055.34**	**17,771,746.31**	**21,973,600.00**	**32,075,700.00**

คำแถลงงบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ (สถานธนานุบาลแห่งที่ 2 เทศบาลนครขอนแก่น)

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

เทศบาลนครขอนแก่น

อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น

รายรับงบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ

รายรับ	รายรับจริง		ประมาณการ	
	2566	2567	2568	2569
หมวดรายได้				
ดอกเบี้ยรับจำนำ	8,267,277.75	9,453,500.75	9,000,000.00	12,000,000.00
กำไรจากการจำหน่ายทรัพย์หลุดจำนำ	1,376,050.00	2,003,724.00	1,600,000.00	1,800,000.00
ดอกเบี้ย				
ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร	114.86	484.61	1,000.00	1,000.00
รายได้เบ็ดเตล็ด	0.00	0.00	500.00	500.00
หมวดรายได้อื่น				
เงินทำนุบำรุงท้องถิ่น ร้อยละ 30	1,604,230.36	1,647,411.87	1,800,000.00	2,550,000.00
ทุนดำเนินการของสถานธนานุบาล ร้อยละ 50	2,673,717.26	2,745,686.45	3,000,000.00	4,250,000.00
บำเหน็จรางวัล ร้อยละ 20	1,069,486.90	1,098,274.58	1,200,000.00	1,700,000.00
รวมรายรับ	**14,990,877.13**	**16,949,082.26**	**16,601,500.00**	**22,301,500.00**

สำเนาถูกต้อง

(นายทศพล ศรีชมภู)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

สำเนาถูกต้อง

จ.อ.
(จักราวุธ ลุสมบัติ)
หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ

ว่าที่ร้อยตรีบัญชา สิงห์คำป้อง ประธานสภาเทศบาลนครขอนแก่น

ขอบคุณทางท่านผู้บริหาร ท่านรองนายกเทศมนตรีฯ นะครับ ที่ได้นำเสนอร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ต่อสภาเทศบาลนครขอนแก่น ลำดับต่อไปขอเรียนเชิญท่านเลขานุการสภาฯ ได้ชี้แจงระเบียบต่อสภาครับ ขอเรียนเชิญครับ

นายวิทยา ภูโยสาร ปลัดเทศบาลนครขอนแก่น เลขานุการสภาเทศบาลนครขอนแก่น

ท่านประธานสภาเทศบาลนครขอนแก่น ท่านสมาชิกสภาเทศบาลนครขอนแก่นทุกท่าน ท่านรองนายกเทศมนตรีฯ ท่านผู้บริหาร ท่านหัวหน้าส่วนการงาน ท่านผู้มีเกียรติทั้งที่อยู่ในห้องประชุมและรับฟังการประชุมทางออนไลน์ กระผมนายวิทยา ภูโยสาร ปลัดเทศบาลนครขอนแก่น ในฐานะเลขานุการสภาเทศบาลนครขอนแก่น ใคร่ขออนุญาตชี้แจงข้อระเบียบเกี่ยวกับญัตติขอรับความเห็นชอบร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ดังต่อไปนี้ครับ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.2547 รวมทั้งที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2565

ข้อ 45 วรรคแรก ญัตติร่างข้อบัญญัติที่ประชุมสภาท้องถิ่นต้องพิจารณาเป็นสามวาระ แต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะอนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวดเดียวก็ได้

วรรคสอง ในการพิจารณาสามวาระรวดเดียว ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นจำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของจำนวนผู้ที่อยู่ในที่ประชุมจะเป็นผู้เสนอก็ได้ เมื่อที่ประชุมสภาท้องถิ่นอนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวดเดียวแล้ว การพิจารณาวาระที่สองนั้นให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นเป็นกรรมการแปรญัตติเต็มสภา โดยให้ประธานที่ประชุมเป็นประธานคณะกรรมการแปรญัตติ

วรรคสาม ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะพิจารณาสามวาระรวดเดียวไม่ได้ และในการพิจารณาวาระที่สอง ให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงนับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณนั้น

ข้อ 47 ในการพิจารณาญัตติร่างข้อบัญญัติวาระที่หนึ่ง ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นปรึกษาในหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติและลงมติว่าจะรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัตินั้นหรือไม่ หากมีสมาชิกสภาท้องถิ่นประสงค์จะอภิปรายห้ามไม่ให้ลงมติก่อนที่สมาชิกสภาท้องถิ่นได้อภิปรายในเรื่องนั้นพอสมควรแล้ว

เพื่อประโยชน์แก่การพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่หนึ่ง สภาท้องถิ่นจะให้คณะกรรมการสภาท้องถิ่นพิจารณาก่อนรับหลักการก็ได้

ขอบคุณครับ

ว่าที่ร้อยตรีบัญชา สิงห์คำป้อง ประธานสภาเทศบาลนครขอนแก่น

ท่านเลขานุการสภาฯ ก็ได้ชี้แจงระเบียบต่อสภาฯ แห่งนี้แล้ว เอกสารร่างงบประมาณประจำปี 2569 ทั้งหมดมี 748 หน้า การอภิปรายของท่านสมาชิกสภาฯ ท่านใดมีข้อสงสัยจะอภิปรายประเด็นใดในร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2569 ขอเรียนเชิญครับ ไม่มีท่านใดอภิปรายนะครับ ถ้าไม่มีท่านใดจะอภิปรายเพิ่มเติม ผมขอให้เจ้าหน้าที่นับองค์ประชุมครับ เชิญเจ้าหน้าที่ครับ สมาชิกสภาฯ 22 ท่านนะครับ กระผมก็จะขอมติว่าสมาชิกสภาฯ ท่านใดเห็นชอบรับหลักการร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 โปรดยกมือครับ มีสมาชิกสภาฯ เห็นชอบ จำนวน 22 ท่าน เวลา 10.27 น. ครับ มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดไม่เห็นชอบ (ไม่มี) ไม่มีนะครับ มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดงดออกเสียง (ไม่มี) ไม่มีนะครับ

สำเนาถูกต้อง
(นายพีศพล ศรีชมภู)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญ

สำเนาถูกต้อง
จ.อ.
(จักราวุธ ลุสมบัติ)
หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประม

ขอนแก่น เพื่ออนุมัติวาระที่สอง ขั้นแปรญัตติ และวาระที่สาม ขั้นลงมติ ในวันที่ 4 กันยายน 2568 เวลา 10.00 น. ณ ห้องประชุมนครเป็งจาล อาคารป้องกันฯ ชั้น 2 เทศบาลนครขอนแก่นครับ ขอบคุณครับ

ว่าที่ร้อยตรีบัญชา สิงห์คำป้อง ประธานสภาเทศบาลนครขอนแก่น

ขอผู้รับรอง 2 คนครับ ผู้รับรองถูกต้องนะครับท่านที่คือ 1.นายมังกร เกี่ยวหนองแก 2.นายมานิตย์ ดวงปักใต้ รับรองถูกต้องนะครับ มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะเสนอเป็นอย่างอื่นไหม (ไม่มี) ไม่มีนะครับ ถ้าไม่มีท่านใดเสนอเป็นอย่างอื่น กระผมก็จะขอมติในที่ประชุมขอเชิญเจ้าหน้าที่นับองค์ประชุมครับ มีสมาชิกสภาฯ 23 ท่านครับ กระผมก็จะขอมติในที่ประชุมว่าสมาชิกสภาฯ ท่านใดให้ความเห็นชอบการกำหนดระยะเวลาในการรับคำเสนอขอแปรญัตติและแปรญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ตามที่ท่านณัฐกร ศรีนวกุล ได้เสนอ โปรดยกมือครับ เห็นชอบจำนวน 23 ท่านนะครับ ท่านใดไม่เห็นชอบ (ไม่มี) ไม่มีนะครับ ท่านใดงดออกเสียง (ไม่มี) ไม่มีนะครับ

<u>มติที่ประชุม</u> : สมาชิกสภาเทศบาลนครขอนแก่น มีมติกำหนดระยะเวลาในการรับคำเสนอขอแปรญัตติและแปรญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 โดยมีระยะเวลาการรับคำเสนอแปรญัตติ จำนวน 3 วัน ตั้งแต่วันที่ 22 - 24 สิงหาคม 2568 เวลา 09.00 – 17.00 น. ณ ห้องประชุมสมาชิกสภาเทศบาลนครขอนแก่น อาคารป้องกันฯ ชั้น 2 เทศบาลนครขอนแก่น และกำหนดวันแปรญัตติ จำนวน 5 วัน ตั้งแต่วันที่ 26 – 30 สิงหาคม 2568 เวลา 09.00 – 17.00 น. ณ ห้องประชุมสมาชิกสภาเทศบาลนครขอนแก่น อาคารป้องกันฯ ชั้น 2 เทศบาลนครขอนแก่น โดยมีสมาชิกสภาฯ จำนวน 23 เสียง เห็นชอบ จำนวน 23 เสียง ไม่เห็นชอบ จำนวน - เสียง และงดออกเสียง จำนวน - เสียง

ว่าที่ร้อยตรีบัญชา สิงห์คำป้อง ประธานสภาเทศบาลนครขอนแก่น

โดยเมื่อคราวประชุมสภาเทศบาลนครขอนแก่น สมัยสามัญ สมัยที่สอง ประจำปี พ.ศ. 2568 ครั้งที่ 1/2568 เมื่อวันที่ 25 มิถุนายน 2568 ที่ประชุมสภาเทศบาลนครขอนแก่น มีมติเห็นชอบให้แต่งตั้งคณะกรรมการสามัญประจำสภาเทศบาลนครขอนแก่น เป็นคณะกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติ จำนวน 7 คน ดังนี้

1. นายสุพัฒน์ พงษ์เพียจันทร์
2. นายณัฐกร ศรีนวกุล
3. นายธนกฤษ ลิ้มติยะกุล
4. นายวิษณุ อัครวิมุต
5. นางสาวจิดาภร ศรีเรือง
6. นายสมาน ฟางหนองดู่
7. นายเสกสิทธิ์ โฆษิตวุฒิ

สำเนาถูกต้อง
(นายทศพล ศรีชมภู)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

สำเนาถูกต้อง
จ.อ.
(จักราวุธ ลุสมบัติ)
หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ

ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการสามัญประจำสภาเทศบาลนครขอนแก่น ในการประชุมครั้งที่ 1/2568 เมื่อวันที่ 2 กรกฎาคม 2568 เพื่อเลือกประธานกรรมการและเลขานุการ ปรากฏว่านายสุพัฒน์ พงษ์เพียจันทร์ เป็นประธานกรรมการ และนายเสกสิทธิ์ โฆษิตวุฒิ เป็นกรรมการและเลขานุการ ตามคำสั่งสภาเทศบาลนครขอนแก่น ที่ 6/2568 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2568 ต่อไปกระผมจะขอมติที่ประชุมว่าเห็นชอบให้ใช้คณะกรรมการชุดนี้หรือไม่ โปรดยกมือครับ มีสมาชิกสภาฯ เห็นชอบ 23 ท่านนะครับ มีท่านใดไม่เห็นชอบ (ไม่มี) ไม่มีนะครับ มีท่านใดงดออกเสียง (ไม่มี) ไม่มีนะครับ

นายโกเมน กันตวธีระ รองนายกเทศมนตรีนครขอนแก่น

เรียนท่านประธานสภาเทศบาลนครขอนแก่นที่เคารพ ผมนายโกเมน กันตวธีระ รองนายกเทศมนตรีนครขอนแก่น ได้รับมอบหมายจากท่านนายกเทศมนตรีนครขอนแก่น ให้นำเสนอญัตติ 5.3.1 ร่างเทศบัญญัติเทศบาลนครขอนแก่น เรื่อง การติดตั้งบ่อดักไขมันบำบัดน้ำเสียในอาคาร พ.ศ. ..... ด้วยหลักการดังนี้

บันทึกหลักการและเหตุผลประกอบ

เทศบัญญัติเทศบาลนครขอนแก่น

เรื่อง การติดตั้งบ่อดักไขมันบำบัดน้ำเสียในอาคาร พ.ศ.....

.....

หลักการ

ให้มีเทศบัญญัติเทศบาลนครขอนแก่น เรื่อง การติดตั้งบ่อดักไขมันบำบัดน้ำเสียในอาคาร

เหตุผล

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดวิธีการจัดการระบบบำบัดน้ำเสียในอาคาร ซึ่งเป็นต้นทางและเป็นส่วนหนึ่งของมลพิษทางน้ำ ก่อนที่จะมีการระบายน้ำทิ้งลงหรือไหลไปสู่แหล่งระบายน้ำในเขตเทศบาลนครขอนแก่น เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการรักษาคุณภาพน้ำ การควบคุมมลพิษจากน้ำเสีย และการรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน โดยกำหนดให้เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารที่มีการระบายน้ำทิ้งลงหรือไหลไปสู่แหล่งระบายน้ำ ดำเนินการติดตั้งบ่อดักไขมันบำบัดน้ำเสียในอาคาร และยังไม่มีกฎหมายใดกำหนดมาตรการ เกี่ยวกับการจัดการน้ำเสียโดยการติดตั้งบ่อดักไขมันในอาคารไว้ ซึ่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม บัญญัติให้กระทำได้โดยตราเป็นข้อกำหนดท้องถิ่น จึงจำเป็นต้องตราเทศบัญญัตินี้

รายละเอียดปรากฏตามร่างเทศบัญญัติเทศบาลนครขอนแก่น เรื่อง การติดตั้งบ่อดักไขมันบำบัดน้ำเสียในอาคาร พ.ศ. ..... ที่ส่งให้สภาฯ แล้ว

ว่าที่ร้อยตรีบัญชา สิงห์คำป้อง ประธานสภาเทศบาลนครขอนแก่น

ขอบพระคุณมากครับ ขอเรียนเชิญท่านเลขานุการสภาฯ ชี้แจงระเบียบต่อสภาฯ ครับ

นายวิทยา ภูโยสาร ปลัดเทศบาลนครขอนแก่น เลขานุการสภาเทศบาลนครขอนแก่น

ท่านประธานสภาเทศบาลนครขอนแก่น ท่านสมาชิกสภาเทศบาลนครขอนแก่นทุกท่าน ท่านรองนายกเทศมนตรีฯ ท่านที่ปรึกษานายกเทศมนตรีฯ ท่านหัวหน้าส่วนการงาน ท่านผู้มีเกียรติที่เคารพ ทั้งที่อยู่ในห้องประชุมและรับฟังการประชุมทางออนไลน์ทุกท่านครับ กระผมนายวิทยา ภูโยสาร ปลัดเทศบาลนครขอนแก่น ในฐานะเลขานุการสภาเทศบาลนครขอนแก่น ใคร่ขออนุญาตชี้แจงข้อระเบียบเกี่ยวกับญัตติร่างเทศบัญญัติเทศบาลนครขอนแก่น ตามที่ท่านผู้บริหารได้เสนอญัตติต่อสภาไปแล้ว ดังต่อไปนี้นะครับ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. 2547 รวมทั้งที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2565

ข้อ 37 ญัตติมี 2 อย่างคือ

(1) ญัตติเกี่ยวกับกิจการของสภาท้องถิ่น

(2) ญัตติร่างข้อบัญญัติ

สำเนาถูกต้อง

(นายทศพล ศรีชมภู)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

สำเนาถูกต้อง
จ.อ.
(จักราวุธ ลุสมบัติ)
หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ

ว่าที่ร้อยตรีบัญชา สิงห์คำป้อง ประธานสภาเทศบาลนครขอนแก่น

ขอบคุณครับ มีท่านใดจะอภิปรายเพิ่มเติมอีกหรือไม่ครับ (ไม่มี) ถ้าไม่มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดอภิปรายเพิ่มเติมนะครับ กระผมขอเรียนเชิญเจ้าหน้าที่นับองค์ประชุมครับ มีสมาชิกสภาฯ 23 ท่านนะครับ กระผมก็จะขอมติในที่ประชุมว่าสมาชิกสภาฯ ท่านใดเห็นชอบรับหลักการร่างเทศบัญญัติเรื่อง การติดตั้งบ่อดักไขมันบำบัดน้ำเสียในอาคาร พ.ศ. .... โปรดยกมือครับ สมาชิกสภาฯ ยกมือ จำนวน 23 ท่านนะครับ มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดไม่เห็นชอบ (ไม่มี) ไม่มีนะครับ มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดงดออกเสียง (ไม่มี) ไม่มีนะครับ

<u>มติที่ประชุม</u> : ญัตติขอรับความเห็นชอบรับหลักการร่างเทศบัญญัติ เรื่อง การติดตั้งบ่อดักไขมันบำบัดน้ำเสียในอาคาร พ.ศ. .... โดยมีสมาชิกสภาฯ จำนวน 23 เสียง สมาชิกสภาฯ เห็นชอบ จำนวน 23 เสียง ไม่เห็นชอบ จำนวน - เสียง และงดออกเสียง จำนวน - เสียง

สำเนาถูกต้อง
(นายทศพล ศรีชมภู)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

ว่าที่ร้อยตรีบัญชา สิงห์คำป้อง ประธานสภาเทศบาลนครขอนแก่น

สภาเทศบาลนครขอนแก่น รับหลักการร่างเทศบัญญัติเรื่อง การติดตั้งบ่อดักไขมันบำบัดน้ำเสียในอาคาร พ.ศ. ..... ส่วนในวาระที่สอง และวาระที่สามนั้น ก็ขอเรียนเชิญท่านเลขานุการสภาเทศบาลนครขอนแก่น ได้ชี้แจงระเบียบต่อไปครับ

นายวิทยา ภูโยสาร ปลัดเทศบาลนครขอนแก่น เลขานุการสภาเทศบาลนครขอนแก่น

ท่านประธานสภาเทศบาลนครขอนแก่น ท่านสมาชิกสภาเทศบาลนครขอนแก่นทุกท่าน ท่านรองนายกเทศมนตรีฯ ท่านที่ปรึกษานายกเทศมนตรีฯ ท่านเลขานุการนายกเทศมนตรีฯ ท่านหัวหน้าส่วนการงาน ท่านผู้มีเกียรติที่เคารพทุกท่านครับ กระผมนายวิทยา ภูโยสาร ปลัดเทศบาลนครขอนแก่น ในฐานะเลขานุการสภาเทศบาลนครขอนแก่น ใคร่ขออนุญาตชี้แจงข้อระเบียบเกี่ยวกับญัตติขอความเห็นชอบรับหลักการร่างเทศบัญญัติเรื่อง การติดตั้งบ่อดักไขมันบำบัดน้ำเสียในอาคาร พ.ศ. .... ในวาระที่สองและวาระที่สาม ดังต่อไปนี้

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. 2547 รวมทั้งที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2565

ข้อ 49 ญัตติร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการแล้ว ถ้าจะต้องส่งให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณา ให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งร่างข้อบัญญัตินั้นไปให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาโดยละเอียด และที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะต้องกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติด้วย

ภายในระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติที่สภาท้องถิ่นกำหนดตามวรรคหนึ่ง ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นผู้ใดเห็นควรจะแก้ไขเพิ่มเติมร่างข้อบัญญัติก็ให้เสนอคำแปรญัตติล่วงหน้าเป็นหนังสือ โดยให้แปรญัตติเป็นรายข้อและเสนอต่อประธานคณะกรรมการแปรญัตติ ในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้แปรญัตติจะต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองเช่นเดียวกับการเสนอญัตติ (คือรับรองไม่น้อยกว่าสองท่าน)

สำเนาถูกต้อง
จ.อ.
(จักราวุธ ลุสมบัติ)
หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ

การเสนอคำแปรญัตติให้อนุโลมใช้ตามแบบท้ายระเบียบนี้

ขอบคุณครับ

ว่าที่ร้อยตรีบัญชา สิงห์คำป้อง ประธานสภาเทศบาลนครขอนแก่น

ท่านเลขานุการสภาฯ ก็ได้ชี้แจงระเบียบเรียบร้อยแล้วนะครับ ต่อไปกระผมก็จะถามสมาชิกสภาเทศบาลฯ ว่าจะกำหนดระยะเวลาในการรับคำเสนอแปรญัตติ และขอแปรญัตติร่างเทศบัญญัติเรื่อง การติดตั้งบ่อดักไขมันบำบัดน้ำเสียในอาคาร พ.ศ. ..... เมื่อใดนะครับ ขอเรียนเชิญผู้เสนอครับ ขอเรียนเชิญคุณณัฐกร ศรีนวกุลครับ

ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการสามัญประจำสภาเทศบาลนครขอนแก่น ในการประชุมครั้งที่ 1/2568 เมื่อวันที่ 2 กรกฎาคม 2568 เพื่อเลือกประธานกรรมการและเลขานุการ ปรากฏว่านายสุพัฒน์ พงษ์เพียจันทร์ เป็นประธานกรรมการ และนายเสกสิทธิ์ โฆษิตวุฒิ เป็นกรรมการและเลขานุการ ตามคำสั่งสภาเทศบาลนครขอนแก่น ที่ 6/2568 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2568 ต่อไปกระผมจะขอมติที่ประชุมว่าเห็นชอบให้ใช้คณะกรรมการชุดนี้หรือไม่ โปรดยกมือครับ มีสมาชิกสภาฯ เห็นชอบ 23 ท่านนะครับ มีท่านใดไม่เห็นชอบ (ไม่มี) ไม่มีนะครับ มีท่านใดงดออกเสียง (ไม่มี) ไม่มีนะครับ

มติที่ประชุม : สมาชิกสภาเทศบาลนครขอนแก่น เห็นชอบรับหลักการร่างเทศบัญญัติเทศบาลนครขอนแก่น เรื่อง การติดตั้งบ่อดักไขมันบำบัดน้ำเสียในอาคาร พ.ศ. ..... และให้มีการกำหนดระยะเวลาในการรับคำเสนอขอแปรญัตติ และแปรญัตติร่างเทศบัญญัติเทศบาลนครขอนแก่น โดยมีระยะเวลาในการรับคำเสนอแปรญัตติ จำนวน 3 วัน ตั้งแต่วันที่ 1 - 3 กันยายน 2568 เวลา 09.00 – 17.00 น. ณ ห้องประชุมสมาชิกสภาเทศบาลนครขอนแก่น อาคารป้องกันฯ ชั้น 2 เทศบาลนครขอนแก่น กำหนดวันแปรญัตติ จำนวน 2 วัน ตั้งแต่วันที่ 8 - 9 กันยายน 2568 เวลา 09.00 – 17.00 น. ณ ห้องประชุมสมาชิกสภาเทศบาลนครขอนแก่น อาคารป้องกันฯ ชั้น 2 เทศบาลนครขอนแก่น และขอเสนอให้เปิดประชุมสภาเทศบาลนครขอนแก่น เพื่ออนุมัติวาระที่สอง ขั้นแปรญัตติ และวาระที่สาม ขั้นลงมติ ในวันที่ 15 กันยายน 2568 เวลา 10.00 น. ณ ห้องประชุมนครเป็งจาล อาคารป้องกันฯ ชั้น 2 เทศบาลนครขอนแก่น โดยคณะกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติ จำนวน 7 คน ตามคำสั่งเทศบาลนครขอนแก่น ที่ 6/2568 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2568 ดังนี้

1. นายสุพัฒน์ พงษ์เพียจันทร์ ประธานกรรมการ
2. นายณัฐกร ศรีนวกุล กรรมการ
3. นายธนกฤษ ลิ้มติยะกุล กรรมการ
4. นายวิษณุ อัครวิมุต กรรมการ
5. นางสาวจิดาภร ศรีเรือง กรรมการ
6. นายสมาน ฟางหนองดู่ กรรมการ
7. นายเสกสิทธิ์ โฆษิตวุฒิ กรรมการและเลขานุการ

สำเนาถูกต้อง
จ.อ.
(จักราวุธ ลุสมบัติ)
หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ

โดยมีสมาชิกสภาฯ จำนวน 23 เสียง เห็นชอบ จำนวน 23 เสียง ไม่เห็นชอบ จำนวน - เสียง และงดออกเสียง จำนวน - เสียง

สำเนาถูกต้อง
(นายทศพล ศรีชมภู)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

5.3.2 ร่างเทศบัญญัติเทศบาลนครขอนแก่น เรื่อง ตลาด พ.ศ. .....

ว่าที่ร้อยตรีบัญชา สิงห์คำป้อง ประธานสภาเทศบาลนครขอนแก่น

ต่อไปเป็นญัตติที่ 5.3.2 ร่างเทศบัญญัติเทศบาลนครขอนแก่น เรื่อง ตลาด พ.ศ. ..... ขอเรียนเชิญท่านผู้บริหารได้เสนอญัตติต่อสภาครับ

นายโกเมน กันตวธีระ รองนายกเทศมนตรีนครขอนแก่น

เรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ ผมนายโกเมน กันตวธีระ รองนายกเทศมนตรีนครขอนแก่น ได้รับมอบหมายจากท่านนายกเทศมนตรีฯ ให้นำเสนอญัตติ 5.3.2 ญัตติร่างเทศบัญญัติเทศบาลนครขอนแก่น เรื่อง ตลาด พ.ศ..... ด้วยหลักการดังนี้

ที่เขาให้มาไหม แล้วเราต้องปรับปรุงแล้วต้องดูแลตลาดครับ ตอนนี้ตลาดเมืองขอนแก่น คือการดูแลผมรู้ว่าทางเทศบาลตั้งใจดูแลให้ดีที่สุด แล้วก็ทำความสะอาดให้สะอาด แล้วก็คนมาใช้ผมว่าตั้งใจแต่การที่จะร่วมมือกับแม่ค้ากับคนมาซื้อของตรงนี้เรายังสื่อสารกันไม่ค่อยดีเท่าไหร่ครับ ผมยกตัวอย่างครับ ตอนนี้ตลาดฟุตบาทอยู่ทุกที่เลย ผมยกตัวอย่างถนนหน้าเมืองหาวิธีการจัดการตลาดที่เขาออกมา นอกประเด็นนิดหนึ่งครับนิดเดียวครับเพราะว่ามันไม่ใช่วาระแต่ก็ขอฝากประเด็นนี้ไว้ครับ

สำเนาถูกต้อง

(นายทศพล ศรีชมภู)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

ว่าที่ร้อยตรีบัญชา สิงห์คำป้อง ประธานสภาเทศบาลนครขอนแก่น

มีสมาชิกสภาฯ ท่านได้อภิปรายเพิ่มครับ เชิญคุณสมภพ วงศ์ก่อ ครับ

นายสมภพ วงศ์ก่อ รองประธานสภาเทศบาลนครขอนแก่น

กราบเรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ ท่านรองนายกเทศมนตรีฯ ท่านสมาชิกสภาฯ ผู้ทรงเกียรติ ท่านผู้ฟังอยู่ทางบ้าน พี่น้องข้าราชการครับ ในญัตติเทศบัญญัติเทศบาลนครขอนแก่น เรื่องตลาดผมอยากจะนำเรียนท่านประธานสภาฯ ไปยังท่านผู้บริหาร ในการที่เราเคยใช้เทศบัญญัตินี้มาแล้ว 20 กว่าปีครับ ในการจัดเก็บค่าธรรมเนียมนี้ ก็ถือว่าเป็นราคาที่ไม่สูงนัก เปรียบกับสภาพเศรษฐกิจปัจจุบันก็ต้องเพิ่มค่าธรรมเนียมขึ้น อันนี้ก็เห็นด้วยในความเป็นปัจจุบันท่านประธานสภาฯ ครับ ตลาดมีอยู่ 2 ประเภทครับ ที่เราจัดเก็บก็คือประเภทที่ 1 คือตลาดที่มีโครงสร้าง และประเภทที่ 2 คือตลาดที่ไม่มีโครงสร้าง แต่ในการจัดทำเทศบัญญัติครั้งนี้การจัดเก็บค่าธรรมเนียมกับผู้ประกอบการในเทศบัญญัติบอกไว้ว่าตลาดประเภท 1 ที่มีแผงค้าไม่เกิน 100 แผง จัดเก็บค่าธรรมเนียมต่อปี 3,000 บาท และถ้าหากตลาดประเภท 1 ที่มีแผงค้ามากกว่า 100 แผง จัดเก็บค่าธรรมเนียมต่อปี 5,000 บาท นี่คือประเภท 1 ส่วนประเภท 2 ซึ่งเป็นประเภทที่ไม่มีโครงหลังคา ไม่มีสิ่งก่อสร้าง ก็จัดเก็บในราคาเดียวกันคือ 3,000 และ 5,000 บาท ตรงนี้ผมอยากสอบถามไปยังฝ่ายบริหารครับท่านประธานสภาฯ ที่ร่างเทศบัญญัตินี้ว่าทำไมถึงจัดเก็บในราคาเดียวกันครับ เพราะว่าค่าดำเนินการมันจะต่างกัน ผมเข้าใจนะครับ ในการจัดทำเทศบัญญัติท่านอาจจะใช้ราคาเดียวกันเลย ก็เพราะว่าอีกประเด็นหนึ่ง ทางกรมเขาก็กำหนดไว้แล้วว่าการจัดเก็บค่าธรรมเนียมตลาดไม่ให้เกิน 10,000 บาทต่อปีครับ แต่ละตลาด ทางคณะผู้จัดทำร่างนี้ได้มาคุยกับผมอยู่ว่าจะขอจัดเก็บในราคาที่สูงกว่านี้ แต่ทางผู้ประกอบการก็ขอลดราคาต่อรองลงมาได้ราคายืนอยู่ตรงนี้ก็เข้าใจเพียงแต่ว่าผลกระทบจะเกิดกับพ่อค้าแม่ค้า ในส่วนที่เพิ่มค่าธรรมเนียมตรงนี้ก็อยากจะให้ทางฝ่ายผู้บริหารผ่านท่านประธานสภาฯ ครับ ได้ไปคุยกับผู้ประกอบการว่าทำอย่างไร จะไม่เพิ่มค่าเช่าแผงให้สูงมากให้มันเกินสภาพเศรษฐกิจ เพราะว่าขายของก็ลำบากอยู่แล้วครับ ไม่ใช่ว่าท่านเสียค่าธรรมเนียมสูงท่านก็จะไปเก็บเขาสูงอีก จากเคยแผงละ 10 บาท 20 บาท เก็บเป็นแผงละ 100 บาทครับ อันนี้ก็จะสร้างความเดือดร้อนให้กับประชาชนในเขตเทศบาลของเราที่มาทำการค้าขาย อันนี้คือประเด็นสำคัญคืออยากให้ทางท่านประธานสภาฯ ได้พูดคุยกับฝ่ายบริหารนะครับ ว่าให้ไปประสานงานพูดคุยกับทางผู้ประกอบการว่าทำอย่างไรจะลดภาระให้กับพ่อค้าแม่ค้าได้ ไม่ไปเก็บค่าเช่าแผงที่มันสูงขึ้น อย่าเอาราคาค่าเช่าค่าธรรมเนียมต่อปีไปบริหารเขา ให้ถือว่าภาระนี้ถ้าอยู่กับผู้บริหารตลาดขนาดเล็กไม่เกิน 100 แผง 3,000 ขนาดใหญ่เกิน 100 แผง 5,000 ท่านแบกรับไว้เฉพาะท่านได้ไหม อย่าไปทำให้ประชาชนต้องเดือดร้อนเพิ่มขึ้น มันก็จะเป็นลูกโซ่ไปถึงผู้ค้าอีก สินค้าข้าวของก็จะแพงขึ้นอีก เพราะว่าเช่าแผงแพง อันนี้คือประเด็นแรกนะครับ แต่ประเด็นสำคัญผมอยากทราบข้อมูลว่าเหตุใดตลาดประเภท 1 กับประเภท 2 ทำไมถึงเก็บค่าธรรมเนียมเท่ากันครับท่านประธานสภาฯ ครับ ขอบคุณครับ

ว่าที่ร้อยตรีบัญชา สิงห์คำป้อง ประธานสภาเทศบาลนครขอนแก่น

ขอขอบคุณครับ มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะอภิปราย เชิญคุณโตบูรพา สิมมาทัน ครับ

สำเนาถูกต้อง
จ.อ.
(จักราวุธ ลุสมบัติ)
หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ

เทศบาล 1 ตลาดเทศบาลโป้เบ๊ครับ ตลาด อ.จิระที่ติดกับ อ.จิระ ที่สำคัญที่สุดคือ มีหลายพื้นที่ครับ ที่ใบอนุญาตเกี่ยวกับเรื่องของการออกใบอนุญาตตลาดเอกชน ที่ท่านเห็นมีหลายที่ๆ บางลำภูก็ดีถูกไหมครับ ตลาดรถไฟก็ดี ตลาดเจริญศรีก็ดี ตลาดศรีเมืองทอง ผมก็เรียกแต่ตลาดเจริญศรีครับ ซึ่งพวกนี้จะต้องมีการขออนุญาตและในขั้นตอนของเทศบัญญัติต่างๆ ต้องมีกำหนดครับ ตลาดแต่ละประเภทตอนนี้ตลาดหลักๆ มีอยู่ 2 ประเภท ตามที่ท่านเห็นตลาดประเภทที่ 1 คือตลาดประเภทมีการก่อสร้างอาคาร อย่างที่เราเห็นอย่างเช่น ตลาดบางลำภู ซึ่งเป็นของเอกชน ตลาดรถไฟใช่ไหมครับ ที่มีการก่อสร้างอาคารต่างๆ สมัยก่อนถ้าเราดูแล้วตามเทศบัญญัติเก่า ถ้าจำไม่ผิดหลายสิบปีพอสมควร ซึ่งตอนนี้มีการก่อสร้างมันจะมีเรื่องของกฎหมายของอาคารครับเกี่ยวกับเรื่องของการระยะเว้นต่างๆ ระยะห่างในการก่อสร้าง การก่อสร้างถังดักไขมัน ซึ่งสมัยก่อนอาจจะยังไม่มีให้ครบถ้วนดังนั้น เราเลยมีการขออนุญาตครับ ตัวนี้จะเป็นเกี่ยวกับเรื่องของคุณลักษณะต่างๆ ถ้าต่อไปมีการขออนุญาตตลาด ถ้าเป็นตลาดเทศบาลเราดำเนินการตามเทศบัญญัติอยู่แล้ว แต่คนที่จะมาขออนุญาตที่เป็นเอกชนจะต้องมีการดำเนินการแต่ถ้าเป็นตัวเก่ามันยังมีข้อกำหนดตัวเก่า ที่ยังไม่ทันสมัยหรือสอดคล้องกับสภาพปัจจุบันอย่างเช่น ที่ท่านเห็นค่าใบอนุญาตต่างๆ นี้ไม่ได้เป็นค่าแผงที่เราเก็บกับแผงผู้เช่านะครับ เป็นค่าขอใบอนุญาตตลาดเอกชน ที่ท่านเห็นสมัยก่อนเราเก็บอย่างเช่น ใบอนุญาตการจัดตั้งตลาดประเภทหนึ่ง เราเก็บกับเจ้าของตลาดนะครับ ถ้าจำไม่ผิดกับค่าแผงจะเป็นของสำนักคลังถูกต้องไหมครับ ถ้าเป็นตลาดของเทศบาลดูแลทั้งหมดสำนักคลังจะเป็นคนจัดเก็บค่าธรรมเนียมค่าแผงต่างๆ สำนักสาธารณสุขฯ ดูแลในเรื่องของการจัดการทำความสะอาดการทำนุบำรุง คนที่ดูแลเรื่องของการจัดเก็บแผงต่างๆ เป็นหน้าที่ของสำนักคลัง ส่วนที่ท่านถามเกี่ยวกับเรื่องของแผงว่าไม่ให้มีการเซ้งแน่นอนครับนโยบายเทศบาลเรา ใครเซ้งเรายึดคืน แต่ถามว่าคนที่อยากขายเขาก็อยากขาย เขาก็ไปติดต่อกันเอง เราก็ไม่ทราบ แต่ถ้าเราทราบว่าร้านไหนมีการเซ้งโดยที่ไม่ได้เป็นผู้ประกอบการเดิมเรายึดครับ ยึดมาเพื่ออะไรเพื่อให้ผู้ที่ทำที่ท่านสมาชิกสภาฯ สอบถามเมื่อสักครู่ว่าให้เจอกับตัวจริงที่ต้องการขายอันนี้เป็นเรื่องประเด็นสำคัญครับที่เราทำ แต่ก็ยังมีหลายส่วนครับอย่างที่ท่านสมาชิกสภาฯ ได้ถามว่า พวกตามถนนต่างๆ บางพื้นที่ทำไมขายได้บางพื้นที่ดูแล้วไม่น่าจะขายได้ เรามีตลาดที่ตามคุณลักษณะต่างๆ อยู่แล้ว แล้วเราก็ยังมีพื้นที่จุดผ่อนผันที่เราจะเห็นคืออนุญาตให้ค้าขายได้ เป็นจุดผ่อนผันของทางเทศบาล ซึ่งตัวนี้ถ้าจำไม่ผิดก็ขึ้นกับเทศกิจใช่ไหมครับ ขึ้นกับสำนักปลัดเทศบาล ซึ่งจะเป็นคนละส่วนในการดูแลเช่นเดียวกันครับ แต่แน่นอนในจุดผ่อนผันแต่ละที่นั้นก็มีการกำหนดจำนวนแผงอยู่แล้ว แล้วก็จะประสานกันกับทางสำนักสาธารณสุขฯ ที่จะไปตรวจว่าจุดผ่อนผันแต่ละที่นั้นมีจำนวนร้านกี่ร้านนะครับ อันนี้ขออนุญาตแจ้งให้ท่านทราบ ตอนนี้ท่านเห็นว่าอาจจะมีการเพิ่มขึ้นของจำนวนแผงเนื่องจากสภาพเศรษฐกิจแต่เรายังมั่นใจว่าเทศบาลขอนแก่นรวมทั้งทุกส่วนครับ ไม่ว่าจะเป็นสำนักสาธารณสุขฯ เองก็ดี สำนักคลังเองก็ดี หรือทางเทศกิจหรือทางสำนักช่างก็ดี ไปตรวจตามสภาพตลาด ผมขออนุญาตอีกครั้งหนึ่งเทศบัญญัติที่นำมาเข้านี้เป็นเกี่ยวกับเรื่องของการกำหนดคุณสมบัติคุณลักษณะตลาดนะครับ ว่าต่อไปนี้ใครที่จะมาขออนุญาตตลาดนั้นจะต้องดำเนินการตามเทศบัญญัติตัวใหม่ ซึ่งเรามีการปรับเนื้อหาสำคัญ เป็นเรื่องของระยะร่นถ้าผมจำไม่ผิดถูกไหมครับ มันมีเรื่องของระยะร่นเรื่องเกี่ยวกับระบบบำบัดน้ำเสีย เรื่องของจำนวนพื้นที่ต่อแผงว่าต้องมีขนาดเท่าไหร่ แล้วก็มีเรื่องของค่าธรรมเนียมใบอนุญาต ที่ท่านเห็นสมัยก่อนได้สอบถามว่า สมัยก่อนถ้าเป็นเทศบัญญัติตัวเดิมเก็บ 2,000 บาท เท่ากันหมดทุกประเภท ในฉบับใหม่นี้มีการกำหนดค่าธรรมเนียมในการออกใบอนุญาตและการต่อใบอนุญาตดังนี้ ใบอนุญาตจัดตั้งตลาดประเภทที่ 1 ข้อ ก. ในกรณีที่จำนวนแผงไม่ถึง 100 แผงเก็บ 2,000 ครับ ถ้าจำนวนเกิน 100 แผงเก็บ 3,000 กับ 5,000 นะครับ เรามีการปรับจาก 2,000 มาเป็น 3,000 กับ 5,000 เราก็มีการเพิ่มค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการจัดตั้งตลาดประเภทที่ 2 ซึ่งสมัยก่อนจำนวนไม่เกิน

สำเนาถูกต้อง

(นายทศพล ศรีชมภู)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

จ.อ.
(จักราวุธ ลุสมบัติ)
หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ

มามีหลังๆ นี่แหละครับที่มีตลาดของเอกชนขึ้นมา ดังนั้นเราก็มีการปรับปรุงมาตรฐานต่างๆ แล้วก็ค่าธรรมเนียมใบอนุญาต ถ้าผมจำไม่ผิดในสมัยก่อนที่เราจะกำหนดเป็นตัวนี้มา เนื่องจากสมัยก่อนมันก็ไม่มีตลาดเยอะขนาดนี้ สมัยก่อนจะจำได้ว่ามีแค่ 3 - 4 ตลาด ตลาดสด 1 ใช่ไหม ตลาดโบ๊เบ๊ ตลาดบางลำภู แล้วก็ อ.จิระ ที่เราเห็นเยอะๆ ส่วนมากก็จะเป็นของเทศบาลอยู่แล้วครับ จะมีเอกชนไม่เท่าไหร่ ดังนั้นในการที่ท่านบอกว่าหลังจากที่ทางเรามีการเพิ่มค่าใบอนุญาตต่างๆ เดี๋ยวผมจะขออนุญาตให้ทางท่าน ผอ.ทัศนัยได้พูดถึงขั้นตอนนิดหนึ่งครับ หมายถึงว่าทำไมที่ความเป็นห่วงของทางท่านสมาชิกสภาฯ บอกว่าทำไมเราไม่เก็บ 10,000 บาท ตามที่ทางกฎกระทรวงแจ้งมา ทำไมถึงมาเป็นที่ 3,000 กับ 5,000 บาท แล้วก็เทศบัญญัติตัวนี้ก็ได้มีการผ่านการคุยไม่ได้คุยเฉพาะทางเจ้าของตลาดอย่างเดียว ก็มีคุยกับทางผู้ประกอบการด้วย แน่นอนครับถ้าเขาเก็บไปจากสมัยก่อนเราเก็บแค่ 2,000 บาท มาเพิ่มเป็น 3,000บาท หรือ 5,000 บาท ผมมองว่าในจำนวนแผงที่เขามีเยอะๆ นี่ เดี๋ยวนี้เชื่อไหมผมไปเดินตลาดค่าแผงเขาไม่กล้าขึ้น พอขึ้นเขาย้ายตลาด เดี๋ยวนี้ตลาดเยอะแยะไปหมดมันไม่เหมือนสมัยก่อนที่มันมีการผูกขาดตลาดหรือจำนวนตลาดไม่เยอะ เดี๋ยวนี้ที่เช่าเยอะแยะไปหมดครับ ถ้าเขาขึ้นค่าตลาดอยู่นี้คนพร้อมที่จะหนีแล้ว ตอนนี้ไปสั่งออนไลน์ก็ได้ครับ ไม่จำเป็นต้องมาอยู่ที่แผงตลาดด้วยซ้ำ ดังนั้นผมเห็นหลายๆ ตลาดมีการลดแลกแจกแถมถูกไหมครับ มีการทำโปรโมชั่นให้ผู้เช่ามีการเพิ่มลดค่าไฟลดค่าน้ำด้วยซ้ำ ในบางแผงที่ผมได้เจอมาดังนั้น อันนี้ก็อาจจะเป็นประเด็นที่ทางท่านสมาชิกสภาฯ ที่ท่านก็เป็นห่วงเป็นใยกับทางผู้ประกอบการในเขตเทศบาลนะครับ เทศบาลนครขอนแก่นเองนั้นก็มีนโยบายอยู่แล้วครับ ในการที่จะดูแลผู้ค้าผู้ขายโดยเฉพาะอย่างยิ่งตลาดสดที่อยู่ในส่วนของทางเทศบาลนครขอนแก่น ขอประชาสัมพันธ์เลยเรายังมีแผงว่างถ้าผมจำไม่ผิดเรายังมีแผงว่างอีกเยอะแยะมากมายครับ ถ้าท่านใดอยากจะมาค้าขายเกี่ยวกับตลาด พื้นที่ของตลาดติดต่อได้ที่สำนักสาธารณสุขฯ กับสำนักคลังถูกไหม ในการที่จะติดต่อเกี่ยวกับเรื่องของแผงต่างๆ ครับ อันนี้ผมมั่นใจแล้วก็แผนที่เราให้เช่าในราคาที่ไม่แพงอยู่แล้วครับขอให้เข้ามาเลยครับ อันนี้แน่นอนครับเราดูแลเรื่องของความทุกข์สุขของประชาชนอยู่แล้ว อันนี้ก็เป็นทางที่ผู้บริหารกับทางสภาเทศบาลนครขอนแก่นก็เห็นพ้องต้องกันครับ สักครู่จะขออนุญาตให้ทางท่าน ผอ.ทัศนัย ได้พูดถึงพอดีว่าน่าจะเป็นเรื่องของตอนนั้นเราอยู่ในสภาชุดเก่าครับ ซึ่งจะมีคณะกรรมการซึ่งจะเป็นสมาชิกสภาฯ ของชุดเดิมกับทางเจ้าหน้าที่ต่างๆ ที่เขาได้คุยกันมากับทางตัวแทนจากตลาด แล้วตัวแทนจากผู้ค้าได้คุยกันมาแล้ว ขออนุญาตให้ทางผอ.ทัศนัย ได้ชี้แจงนิดหนึ่งครับ ว่าทำไมถึงปรับราคานี้ ไม่เป็น 10,000 บาทตามที่ทางกระทรวงกำหนดไว้ ขออนุญาตนิดหนึ่งนะครับท่านประธานสภาฯ ครับ

ว่าที่ร้อยตรีบัญชา สิงห์คำป้อง ประธานสภาเทศบาลนครขอนแก่น

ขอเรียนเชิญท่าน ผอ.ทัศนัย ประจวบมอญ ครับ

นายทัศนัย ประจวบมอญ ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมการสารธารณสุข

เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาฯ ครับ ท่านคณะผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ ผมนายทัศนัย ประจวบมอญ ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมการสาธารณสุขครับ ในส่วนของร่างเทศบัญญัติตลาดจะมีคณะกรรมการของสภาครับ แล้วก็จะมีส่วนของพนักงานเทศบาลที่เป็นคณะกรรมการอยู่ร่วมในการนำเสนอ ซึ่งกระบวนการในการออกแบบตัวร่างก็จะใช้ในส่วนของกฎกระทรวงเรื่องตลาด พ.ศ.2551 เป็นฐานในการกำหนดร่างในส่วนของประกาศเรื่องค่าธรรมเนียมของกระทรวงสาธารสุขที่กำหนดไว้ ก็คือจะเป็นราคาตั้งไว้ที่ไม่เกิน 5,000 บาท แล้วก็ 10,000 บาท ตามที่ได้ทราบ แต่กรณีในส่วนของคณะกรรมการได้มีการกำหนดก็จะมีการกำหนดลดหลั่นในการกำหนด โดยเหตุผลในการกำหนดเราจะดูเรื่องของมลพิษ หรือปัญหาจุกตลาดแต่ละประเภท ซึ่งโดยเจตนารมณ์ก็คือจำนวนที่คนที่เยอะกว่าก็จะก่อมลพิษเยอะกว่า กลุ่มที่เยอะก็มีมลพิษก่อมลพิษ

สำเนาถูกต้อง
จ.อ.
(จักราวุธ ลุสมบัติ)
หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ

สำเนาถูกต้อง
(นายทศพล ศรีชมภู)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

ข้อ 49 ญัตติร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการแล้ว ถ้าจะต้องส่งให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณา ให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งร่างข้อบัญญัตินั้นไปให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาโดยละเอียด และที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะต้องกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติด้วย

ภายในระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติที่สภาท้องถิ่นกำหนดตามวรรคหนึ่ง ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นผู้ใดเห็นควรจะแก้ไขเพิ่มเติมร่างข้อบัญญัติก็ให้เสนอคำแปรญัตติล่วงหน้าเป็นหนังสือ โดยให้แปรญัตติเป็นรายข้อและเสนอต่อประธานคณะกรรมการแปรญัตติในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้แปรญัตติจะต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองเช่นเดียวกับการเสนอญัตติ (คือมีผู้รับรองไม่น้อยกว่าสองคน)

สำเนาถูกต้อง

(นายทศพล ศรีชมภู)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

การเสนอคำแปรญัตติให้อนุโลมใช้ตามแบบท้ายระเบียบนี้

ขอบคุณครับ

ว่าที่ร้อยตรีบัญชา สิงห์คำป้อง ประธานสภาเทศบาลนครขอนแก่น

ท่านเลขานุการสภาฯ ก็ได้ชี้แจงระเบียบแล้วนะครับ ต่อไปกระผมก็จะถามสมาชิกสภาเทศบาล ว่าจะกำหนดระยะเวลาในการรับคำเสนอแปรญัตติและขอแปรญัตติร่างเทศบัญญัติเทศบาลนครขอนแก่น เรื่อง ตลาด พ.ศ. ..... เมื่อใดครับ ขอเรียนเชิญคุณณัฐกร ศรีนวกุลครับ

นายณัฐกร ศรีนวกุล สมาชิกสภาเทศบาลนครขอนแก่น

เรียนประธานสภาฯ ที่เคารพครับ ผมณัฐกร ศรีนวกุล ครับ สมาชิกสภาเทศบาลนครขอนแก่น ขอเสนอระยะเวลาการรับคำเสนอแปรญัตติ จำนวน 3 วัน ตั้งแต่วันที่ 1 - 3 กันยายน 2568 เวลา 09.00 – 17.00 น. ณ ห้องประชุมสมาชิกสภาเทศบาลนครขอนแก่น อาคารป้องกันฯ ชั้น 2 เทศบาลนครขอนแก่น และกำหนดวันแปรญัตติ จำนวน 2 วัน ตั้งแต่วันที่ 8 - 9 กันยายน 2568 เวลา 09.00 – 17.00 น. ณ ห้องประชุมสมาชิกสภาเทศบาลนครขอนแก่น อาคารป้องกันฯ ชั้น 2 เทศบาลนครขอนแก่น และขอเสนอให้เปิดประชุมสภาเทศบาลนครขอนแก่น เพื่ออนุมัติวาระที่สอง ขั้นแปรญัตติ และวาระที่สาม ขั้นลงมติ ในวันที่ 15 กันยายน 2568 เวลา 10.00 น. ณ ห้องประชุมนครเป็งจาล อาคารป้องกันฯ ชั้น 2 เทศบาลนครขอนแก่น ครับ ขอบคุณครับ

ว่าที่ร้อยตรีบัญชา สิงห์คำป้อง ประธานสภาเทศบาลนครขอนแก่น

ขอบคุณครับ ขอผู้รับรอง 2 ท่านครับ 1.ท่านมังกร เกี่ยวหนองแก 2.ท่านสมภพ วงศ์ก่อ มีสมาชิกสภารับรองถูกต้อง มีท่านใดจะเสนอเป็นอย่างอื่นหรือไม่ครับ (ไม่มี) ไม่มีนะครับ ถ้าไม่มีท่านใดเสนอเป็นอย่างอื่นกระผมก็จะขอมติที่ประชุมขอเชิญเจ้าหน้าที่นับองค์ประชุมครับ 23 ท่านครับ กระผมก็จะขอมติในที่ประชุมว่าสมาชิกสภาฯ ท่านใดให้ความเห็นชอบ การกำหนดระยะเวลาในการรับคำเสนอขอแปรญัตติ และแปรญัตติร่างเทศบัญญัติเทศบาลนครขอนแก่นเรื่องตลาด พ.ศ. .... ตามที่ท่านณัฐกร ศรีนวกุล ได้เสนอ โปรดยกมือครับ 23 ท่านนะครับ มีท่านใดไม่เห็นชอบ (ไม่มี) ไม่มีนะครับ ท่านใดงดออกเสียง (ไม่มี) ไม่มีนะครับ

<u>มติที่ประชุม</u> : สมาชิกสภาเทศบาลนครขอนแก่น มีมติกำหนดระยะเวลาในการรับคำเสนอขอแปรญัตติ และแปรญัตติร่างเทศบัญญัติเทศบาลนครขอนแก่น เรื่อง ตลาด พ.ศ. ..... ขอเสนอระยะเวลาการรับคำเสนอแปรญัตติ จำนวน 3 วัน ตั้งแต่วันที่ 1 - 3 กันยายน 2568 เวลา 09.00 – 17.00 น. ณ ห้องประชุมสมาชิกสภาเทศบาลนครขอนแก่น อาคารป้องกันฯ ชั้น 2 เทศบาลนครขอนแก่น และกำหนดวันแปรญัตติ จำนวน 2 วัน ตั้งแต่วันที่ 8 - 9 กันยายน 2568 เวลา 09.00 – 17.00 น. ณ ห้องประชุมสมาชิกสภาเทศบาลนครขอนแก่น อาคารป้องกันฯ ชั้น 2 เทศบาลนครขอนแก่น และขอเสนอให้เปิดประชุมสภาเทศบาลนครขอนแก่น เพื่ออนุมัติวาระที่สอง ขั้นแปรญัตติ และวาระที่สาม ขั้นลงมติ ในวันที่ 15 กันยายน 2568 เวลา 10.00 น.

จ.อ.

(จักราวุธ ลุสมบัติ)
หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ

6. นายสมาน ฟางหนองดู่ กรรมการ

7. นายเสกสิทธิ์ โฆษิตวุฒิ กรรมการและเลขานุการ

โดยมีสมาชิกสภาฯ จำนวน 23 เสียง เห็นชอบ จำนวน 23 เสียง ไม่เห็นชอบ จำนวน - เสียง และงดออกเสียง จำนวน - เสียง

ว่าที่ร้อยตรีบัญชา สิงห์คำป้อง ประธานสภาเทศบาลนครขอนแก่น

ต่อไปขออนุญาตครับ เราก็ประชุมมาเป็นระยะหนึ่งแล้ว ตอนนี้ก็เลยเที่ยงมาแล้ว ขออนุญาตพักเที่ยงเชิญท่านสุพัฒน์ พงษ์เพียจันทร์ ครับ

นายสุพัฒน์ พงษ์เพียจันทร์ สมาชิกสภาเทศบาลนครขอนแก่น

ไม่ได้ประท้วงครับ แต่ปรึกษานิดหนึ่งคือหลังจากทานข้าวเสร็จ ผมอยากให้ท่านประธานสภาฯ น่าจะลองพูดคุยกับกอง/สำนักที่รับผิดชอบในวาระอื่นๆ อยากให้กอง/สำนักที่รับผิดชอบหรือจะเป็นฝ่ายก็ได้อยู่รับเรื่องร้องเรียน เพราะผมว่าท่านนายกเทศมนตรีฯ กับรองนายกเทศมนตรีฯ รับไม่ไหวหรอกครับ ขอบคุณครับ

ว่าที่ร้อยตรีบัญชา สิงห์คำป้อง ประธานสภาเทศบาลนครขอนแก่น

ขอบคุณสุพัฒน์ พงษ์เพียจันทร์ครับ เราก็เลยเวลามาเยอะแล้ว ขอพักเที่ยงนะครับ เจอกันอีก 13.30 น. ขอบคุณ

สำเนาถูกต้อง

(นายทศพล ศรีชมภู)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

สำเนาถูกต้อง
จ.อ.
(จักราวุธ ลุสมบัติ)
หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ

พักการประชุม เวลา 12.16 น.

เริ่มการประชุม เวลา 13.30 น.

ว่าที่ร้อยตรีบัญชา สิงห์คำป้อง ประธานสภาเทศบาลนครขอนแก่น

องค์ประชุม 22 ท่าน ครบองค์ประชุมนะครับ ต่อไปเป็นระเบียบวาระที่ 5.4 เรื่องญัตติขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ขอเรียนเชิญท่านนายกเทศมนตรีฯ เสนอญัตติต่อสภาครับ

นายประสิทธิ์ ทองแท่งไทย นายกเทศมนตรีนครขอนแก่น

เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาฯ ที่เคารพทุกท่านครับ ผมนายประสิทธิ์ ทองแท่งไทย นายกเทศมนตรีนครขอนแก่น ขอเสนอญัตติที่ 5.4

เรื่อง ญัตติขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

เรียน ประธานสภาเทศบาลนครขอนแก่น

สิ่งที่ส่งมาด้วย บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 จำนวน 1 ชุด

ข้าพเจ้าขอเสนอญัตติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายและโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 สำนักคลัง เทศบาลนครขอนแก่น เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์ให้เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน เนื่องจากครุภัณฑ์เดิมใช้งานมายาวนาน เกิดการชำรุดเสียหายใช้งานไม่ได้ และเป็นการอำนวยความสะดวกต่อการปฏิบัติงาน ทำให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ตลอดจนรองรับกับ จำนวนพนักงานเทศบาลที่เพิ่มขึ้น จึงจำเป็นต้องโอนเงินงบประมาณรายจ่ายและโอนเงินงบประมาณรายจ่ายไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

ข้าพเจ้าขอเสนอญัตติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ในครั้งนี้ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 หมวด 4 การ

- เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบติดผนัง ขนาด ๑๘,๐๐๐ บีทียู จำนวน 1 เครื่อง ราคา 21,500 บาท ให้กับห้องปฏิบัติงานรองนายกเทศมนตรี สำนักคลัง
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- ครุภัณฑ์ที่จัดซื้อปรากฏในบัญชีราคามาตรฐาน สำนักงบประมาณ ฉบับเดือนธันวาคม 2567
- ไม่ได้ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ของเทศบาลนครขอนแก่นเนื่องจากครุภัณฑ์ที่จัดซื้อไม่ได้อยู่ในลักษณะเป็นไปเพื่อบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะ

งบประมาณตั้งไว้ 0.00 บาท (ศูนย์บาท)

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 0.00 บาท (ศูนย์บาท)

รวมโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ 21,500.00 บาท (สองหมื่นหนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน)

2. <u>โอนลด</u>

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป

งบบุคลากร

หมวดรายจ่าย เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

โครงการ/รายการ เงินเดือนข้าราชการหรือข้าราชการส่วนท้องถิ่น

งบประมาณตั้งไว้ 2,409,900.00 บาท (สองล้านสี่แสนเก้าพันเก้าร้อยบาทถ้วน)

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 812,654.52 บาท (แปดแสนหนึ่งหมื่นสองพันหกร้อยห้าสิบสี่บาทห้าสิบสองสตางค์)

รวมโอนลด 81,000.00 บาท (แปดหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน)

2. <u>โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่</u>

สำเนาถูกต้อง

(นายทศพล ศรีชมภู)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

สำเนาถูกต้อง

จ.อ.

(จักราวุธ ลุสมบัติ)

หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ

แผนงาน บริหารงานทั่วไป

งาน บริหารงานคลัง

งบ ลงทุน

ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

โครงการ/รายการ สแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บเอกสารระดับศูนย์บริการ แบบที่ 2

คำชี้แจงงบประมาณรายการที่โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

สแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บเอกสารระดับศูนย์บริการ แบบที่ 2

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บเอกสารระดับศูนย์บริการ แบบที่ 2 จำนวน 3 เครื่อง เครื่องละ 27,000 บาท รวมเป็นเงิน 81,000 บาท ให้กับฝ่ายสถิติการคลัง
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นครุภัณฑ์ที่ปรากฏในบัญชีเกณฑ์ราคากลางคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ กระทรวงดิจิทัจเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนมีนาคม 2567

4. <u>โอนลด</u>

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป

งบบุคลากร

หมวดรายจ่าย เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

โครงการ/รายการ เงินเดือนข้าราชการหรือข้าราชการส่วนท้องถิ่น

งบประมาณตั้งไว้ 2,409,900.00 บาท (สองล้านสี่แสนเก้าพันเก้าร้อยบาทถ้วน)

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 491,254.52 บาท (สี่แสนเก้าหมื่นหนึ่งพันสองร้อยห้าสิบสี่บาทห้าสิบสองสตางค์)

รวมโอนลด 12,000.00 บาท (หนึ่งหมื่นสองพันบาทถ้วน)

4. <u>โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่</u>

แผนงาน บริหารงานทั่วไป

งาน บริหารงานคลัง

งบ ลงทุน

ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์สำนักงาน

โครงการ/รายการ **เก้าอี้ผู้บริหาร**

คำชี้แจงงบประมาณรายการที่โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

เก้าอี้ผู้บริหาร

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ จำนวน 2 ตัว ตัวละ 6,000 บาท รวมเป็นเงิน 12,000 บาท สำหรับรองนายกเทศมนตรีและผู้อำนวยการส่วนสำนักคลัง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน และทดแทนพัสดุเดิมที่ชำรุด โดยมีคุณลักษณะดังนี้
- ขนาดไม่น้อยกว่ากว้าง 68 x ลึก 69 x สูง 117 เซนติเมตร
- มีพนักพิงสูง ปรับระดับความสูง - ต่ำได้
- มีโช๊คไฮดรอลิค วงล้อเหล็กชุบโครเมี่ยม
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท-0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- ครุภัณฑ์ที่จัดซื้อปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานสำนักงบประมาณ ฉบับเดือน ธันวาคม 2567
- ไม่ได้ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ของเทศบาลนครขอนแก่น เนื่องจากครุภัณฑ์ที่จัดซื้อไม่ได้อยู่ในลักษณะเป็นไปเพื่อบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะ เป็นไปเพื่อบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะ

งบประมาณตั้งไว้ 0.00 บาท (ศูนย์บาท)

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 0.00 บาท (ศูนย์บาท)

รวมโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ 12,000.00 บาท (หนึ่งหมื่นสองพันบาทถ้วน)

5. <u>โอนลด</u>

แผนงานบริหารงานทั่วไป

สำเนาถูกต้อง

(นายทศพล ศรีชมภู)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

สำเนาถูกต้อง

จ.อ.

(จักราวุธ ลุสมบัติ)

หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 471,254.52 บาท (สี่แสนเจ็ดหมื่นหนึ่งพันสองร้อยห้าสิบสี่บาทห้าสิบสองสตางค์)

รวมโอนลด 20,000.00 บาท (สองหมื่นบาทถ้วน)

6. <u>โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่</u>

แผนงาน บริหารงานทั่วไป

งาน บริหารงานคลัง

งบ ลงทุน

ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์สำนักงาน

โครงการ/รายการ **เก้าอี้ห้องประชุม**

คำชี้แจงงบประมาณรายการที่โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

เก้าอี้ห้องประชุม

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ห้องประชุม จำนวน 10 ตัว ตัวละ 2,000 บาท รวมเป็นเงิน 20,000 บาท สำหรับห้องประชุมสำนักคลังเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน โดยมีคุณลักษณะดังนี้
- ขนาดไม่น้อยกว่ากว้าง 68 x ลึก 54 x สูง 88 เซนติเมตร
- มีพนักพิงสูง ปรับระดับความสูง-ต่ำได้
- มีโช๊คไฮดรอลิค วงล้อเหล็กชุบโครเมี่ยม
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- ครุภัณฑ์ที่จัดซื้อปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานสำนักงบประมาณ ฉบับเดือน ธันวาคม 2567
- ไม่ได้ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ของเทศบาลนครขอนแก่น เนื่องจากครุภัณฑ์ที่จัดซื้อไม่ได้อยู่ในลักษณะเป็นไปเพื่อบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะ

งบประมาณตั้งไว้ 0.00 บาท (ศูนย์บาท)

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 0.00 บาท (ศูนย์บาท)

รวมโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ 20,000.00 บาท (สองหมื่นบาทถ้วน)

7. <u>โอนลด</u>

สำเนาถูกต้อง

(นายทศพล ศรีชมภู)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

สำเนาถูกต้อง

จ.อ. (จักราวุธ ลุสมบัติ)

หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป

งบบุคลากร

หมวดรายจ่าย เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

โครงการ/รายการ เงินเดือนข้าราชการหรือข้าราชการส่วนท้องถิ่น

งบประมาณตั้งไว้ 2,409,900.00 บาท (สองล้านสี่แสนเก้าพันเก้าร้อยบาทถ้วน)

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 451,254.52 บาท (สี่แสนห้าหมื่นหนึ่งพันสองร้อยห้าสิบสี่บาทห้าสิบสองสตางค์)

รวมโอนลด 6,500.00 บาท (หกพันห้าร้อยบาทถ้วน)

สำเนาถูกต้อง

(นายทศพล ศรีชมภู)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

โครงการ/รายการ **รถบรรทุก (ดีเซล)**

คำชี้แจงงบประมาณรายการที่โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

รถบรรทุก (ดีเซล)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด 1 ตันปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า 2,400 ซีซี จำนวน 1 คัน คันละ 935,000 บาท รวมเป็นเงิน 935,000 บาท ให้กับสำนักคลัง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตามภารกิจและอำนาจหน้าที่ของสำนักคลัง
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- ครุภัณฑ์ที่จัดซื้อปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานสำนักงบประมาณ ฉบับเดือน ธันวาคม 2567
- ไม่ได้ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ของเทศบาลนครขอนแก่น เนื่องจากครุภัณฑ์ที่จัดซื้อไม่ได้อยู่ในลักษณะเป็นไปเพื่อบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะ

งบประมาณตั้งไว้ 0.00 บาท (ศูนย์บาท)

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 0.00 บาท (ศูนย์บาท)

รวมโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ 935,000.00 บาท (เก้าแสนสามหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

ข้อระเบียบ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 4 ข้อ 27 “การโอนงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น”

จึงขอเสนอญัตตินี้ เพื่อขออนุมัติจากสภาเทศบาลนครขอนแก่น โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ดังกล่าวข้างต้น ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

ขอได้โปรดนำเสนอต่อที่ประชุมสภาเทศบาลนครขอนแก่น เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

ว่าที่ร้อยตรีบัญชา สิงห์คำป้อง ประธานสภาเทศบาลนครขอนแก่น

มีเอกสารเพิ่มเติมไหมครับ เอกสารเพิ่มเติมแจกท่านสมาชิกสภาฯ เลยนะครับ ได้ครบทุกท่านแล้วนะครับ ขอเรียนเชิญท่านเลขานุการสภาฯ ชี้แจงระเบียบต่อสภาครับ

นายวิทยา ภูโยสาร ปลัดเทศบาลนครขอนแก่น เลขานุการสภาเทศบาลนครขอนแก่น

ท่านประธานสภาเทศบาลนครขอนแก่น ท่านสมาชิกสภาเทศบาลนครขอนแก่นทุกท่าน ท่านนายกเทศมนตรีฯ ท่านรองนายกเทศมนตรีฯ ทุกท่าน ผู้บริหาร ท่านหัวหน้าส่วนการงาน ท่านผู้มีเกียรติที่เคารพทุกท่านครับ กระผมวิทยา ภูโยสาร ปลัดเทศบาลนครขอนแก่น ในฐานะเลขานุการสภาเทศบาลนครขอนแก่น ใคร่ขออนุญาตชี้แจงข้อระเบียบเกี่ยวกับญัตติขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ตามที่ท่านนายกเทศมนตรีฯ ได้เสนอญัตติต่อสภาไปแล้วดังนี้นะครับ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 4 การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ

ข้อ 27 ความว่า การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุนโดยการโอนเพิ่มโอนลดที่ทำให้ลักษณะปริมาณคุณภาพเปลี่ยนหรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ขอบคุณครับ

สำเนาถูกต้อง

(จักรกฤษ ลุนสำราญ)

มีบริการให้มีม้านั่งให้เขาหน่อย มีศาลาหลบแดดหลบฝนให้เขาหน่อย ให้ดู Smart City นิดหนึ่ง ให้มันมีที่นั่งชิลๆ อย่างที่สะท้อนให้ฟังหลายๆ ที่ มันเป็นศาลาที่มีอยู่เก่าเดิมแล้วก็ทรุดโทรมแล้วก็ไม่มีม้านั่งมีแต่โครงหลังคาเก่าๆ เผื่อจะปรับปรุงให้ดูสอดคล้องกับเมืองในยุคปัจจุบันที่ทันสมัยสอดคล้องกับบรรยากาศที่ชักชวนคนมานั่งรถโดยสารเหล่านี้ครับ ขอบพระคุณครับ

ว่าที่ร้อยตรีบัญชา สิงห์คำป้อง ประธานสภาเทศบาลนครขอนแก่น

ขอบคุณท่านโตบูรพา สิมมาทันครับ มีสมาชิกท่านใดจะอภิปรายเพิ่มเติมไหมครับ ขอเชิญคุณเมวิกาครับ

นางสาวเมวิกา ชอบสูงเนิน สมาชิกสภาเทศบาลนครขอนแก่น

เรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ ท่านผู้บริหาร ท่านสมาชิกสภาฯ ทุกท่านนะคะ และผู้ที่รับชมอยู่ทางบ้าน ดิฉันนางสาวเมวิกา ชอบสูงเนิน สมาชิกสภาเทศบาลนครขอนแก่น ดิฉันขอฝากท่านประธานสภาฯ ผ่านไปยังผู้บริหาร มี 2 ประเด็นค่ะ ประเด็นแรก คือดิฉันได้รับเรื่องร้องเรียนมาจากชุมชน ขออนุญาตพูดถึงปัญหาความเดือดร้อนเกี่ยวกับปัญหาอุทกภัยในหลายพื้นที่เป็นวงกว้างในเขตเทศบาลนครขอนแก่นของเรา ที่ประสบภัยบ่อย ขอยกตัวอย่างชุมชนเส้นหลังศูนย์ราชการ เมื่อเวลาฝนตกจะเกิดปัญหาน้ำท่วมขัง และน้ำรอระบายเป็นจำนวนมาก และอยู่ในระดับสูงในหลายเส้นทางของเส้นหลังศูนย์ราชการ จะได้รับความเดือดร้อนอยู่เป็นประจำ เมื่อเกิดฝนตก ดิฉันทราบว่าทางเทศบาล ท่านผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทุกท่านมีการเร่งแก้ไขอย่างรวดเร็วอยู่เสมอในทุกพื้นที่ จึงอยากจะขอทราบแนวทางการแก้ปัญหาในเส้นทางของชุมชนที่ชุมชนได้สอบถามมาก็คือทางเส้นหลังศูนย์ราชการว่าจะมีการดำเนินการในเบื้องต้นอย่างไรได้บ้าง และประเด็นที่2 ขอสอบถามติดตามการก่อสร้างตึกอาคารเรียนที่โรงเรียนเทศบาลบ้านโนนชัย ที่มีการก่อสร้างไม่แล้วเสร็จมาเนิ่นนาน แล้วตอนนี้จะมีการดำเนินการอย่างไรต่อได้บ้าง เพราะว่าจากการที่ดิฉันลงพื้นที่ในส่วนของตัวตึก ถ้าหากไม่ทำให้แล้วเสร็จและไม่สามารถใช้งานได้ อาจจะเกิดอันตรายกับนักเรียน ผู้ปกครองแล้วก็คุณครูได้ค่ะก็ขออนุญาตฝากไว้ 2 เรื่องค่ะ ขอบคุณค่ะ

ว่าที่ร้อยตรีบัญชา สิงห์คำป้อง ประธานสภาเทศบาลนครขอนแก่น

ขอบคุณคุณเมวิกา ชอบสูงเนิน ขอปรึกษาท่านผู้บริหารนะครับ ว่าสมาชิกสภาฯ ถามแล้วจะตอบเลยหรือว่าจะให้ตอบทีเดียวจบครับ ท่านสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะอภิปรายเพิ่มเติมครับ เชิญคุณวิษณุ อัครวิมุต ครับ

นายวิษณุ อัครวิมุต สมาชิสภาเทศบาลนครขอนแก่น

เรียนท่านประธานสภาฯ ครับ ฝ่ายบริหาร และท่านสมาชิกสภาฯ ทุกท่านครับ ผมอยากนำเสนอเรื่องหนึ่งครับ เรื่องของการทำประกันชีวิตให้กับพี่น้องชุมชนที่กวาดขยะกวาดถนนทุกเช้า พี่น้องเหล่านี้เขาก็จะตื่นแต่เช้าไปกวาดถนนช่วงเวลาตี 3 ตี 4 ก็จะเกิดปัญหาของอุบัติเหตุรถเฉี่ยวชนบ้าง แล้วก็บาดเจ็บบ้าง ถ้าอย่างเบาก็คือแค่บาดเจ็บ แต่ถ้าพิการ จะเป็นปัญหาให้กับคนในชุมชนและครอบครัวของเขา มีงบประมาณไหนที่สามารถช่วยแบ่งหรือเจียดออกมา เพื่อที่จะช่วยให้เป็นเงินทุนสักเล็กน้อยเพื่อที่จะทำประกันชีวิตให้กับพี่น้องในชุมชนนะครับ ขอบคุณครับ

ว่าที่ร้อยตรีบัญชา สิงห์คำป้อง ประธานสภาเทศบาลนครขอนแก่น

ขอเชิญท่านผู้บริหารตอบขอเชิญท่านผู้บริหารเลยครับ ขอเชิญคุณธนาอัศม์ ธนสุกิจเศรษฐ์

นายธนาอัศม์ ธนสุกิจเศรษฐ์ สมาชิสภาเทศบาลนครขอนแก่น

ท่านประธานสภาฯ ท่านผู้บริหาร ท่านสมาชิกสภาฯ ทุกท่านครับ ผมนายธนาอัศม์ ธนสุกิจเศรษฐ์ สมาชิกสภาเทศบาลนครขอนแก่น เขต 4 ครับ อยากนำเพิ่มเติมอีกนิดหนึ่งครับ ว่าจากที่ท่าน สมาชิกสภาฯ เมื่อสักครู่ได้พูดถึงเรื่องประกัน ผมก็มีความคิดเห็นครับว่าในส่วนนี้มีความจำเป็นเป็นอย่างยิ่ง บังเอิญว่าผมมีโอกาสได้

สำเนาถูกต้อง
(นายทศพล ศรีชมภู)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญก

จ.อ.
(จักราวุธ ลุสมบัติ)
หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ

สภาฯ เป็นห่วง คือเราคัดคนที่ขายจริงเราไม่ให้มีการเช้ง ซึ่งอันนี้เราก็มีข้อมูลของผู้ที่ขายอยู่แล้ว นี่เป็นการแจ้งข้อมูลให้ท่านทราบเกี่ยวกับเรื่องของตลาดโบ๊เบ๊ครับ แต่ตอนนี้อยู่ในขั้นตอนที่เราทำเรื่องไปแล้วทางกรมธนารักษ์พิจารณาอยู่ ได้ครับ สักครู่หนึ่งจะให้ทางสำนักช่างได้ชี้แจงว่าตอนนี้ไปถึงขั้นตอนไหนแล้ว เพราะว่าจะเป็นผู้ทำแบบกับมีพื้นที่พัฒนา แล้วก็ข้อเทศบัญญัติทางเท้าได้นำเสนอเข้ามาแล้วครับมีหรือไม่ ยังไม่มีนะครับ ที่อันนี้คือคุณโตบูรพาเสนอ สักครู่ขออนุญาตไปดูก่อนว่ามันจะต้องมีขั้นตอนอย่างไร เพราะเรื่องนี้เสนอใหม่ถูกไหมครับ ผมขออภัยจะขออนุญาตคือว่ามันเป็นการที่ต้องเข้าม่าแล้วก็มาคุยกับทางคณะผู้บริหาร แล้วให้ฝ่ายที่เกี่ยวข้องได้ร่วมกันดูพิจารณาต่อไปครับ อีกอย่างหนึ่ง ก็คืออย่างที่ท่านข้อที่ 3 บอกสนับสนุนการให้บริการรถสาธารณะทุกชนิด จะนำมาพิจารณาเพิ่มเติมครับ ผมว่าอันไหนส่วนไหนที่เป็นหน้าที่ของทางเทศบาลสามารถทำได้ หรือส่วนไหนที่มันมีคนที่เขาจะทำอยู่แล้ว เราอาจจะเป็นสนับสนุนในด้านอื่นๆ โดยที่เราไม่ต้องลงทุนก็ได้ เพราะตอนนี้ก็มีอย่างที่ท่านเห็นอย่างมี City Bus ใช่ไหมครับ Smart Bus ที่เขาลงทุนอยู่แล้วที่เป็นรถโดยสาร เราไม่ได้หมายถึงว่าเราจะย้อนกลับไปแล้วให้มีรถเมล์รถอะไรเยอะๆ เดี๋ยวนี้คนก็ไม่ขึ้นนะครับ เพราะว่ายังไงเดี๋ยวนี้มีคนออกรถมอเตอร์ไซค์ ออกรถเก๋งส่วนตัวเยอะแยะ แล้วที่เราจะเห็นคือปัญหาเรื่องของคิวรถที่มาอาจจะช้าเกินไป เดี๋ยวนี้คนก็ไม่รอนะครับ อันนี้ชี้แจงเพิ่มเติมส่วนไหนที่เราทำได้ก็จะทำนะครับ ผมขออนุญาตทีเดียวจบสักนิดนะครับ ของท่านสมาชิกสภาฯ วิษณุ เกี่ยวกับเรื่องของประกัน ผมให้ทางสำนักช่างก่อนดีกว่า เพราะมันไปคนละเรื่องอันนั้นจะเป็นสาธารณะขออนุญาตท่านประธานสภาฯ ครับ ให้ทางท่าน ผอ.สำนักช่าง ได้ชี้แจงเกี่ยวกับเรื่องของการพัฒนาพื้นที่ต่างๆ ครับ ขออนุญาตท่านประธานสภาฯ ครับ

ว่าที่ร้อยตรีบัญชา สิงห์คำป้อง ประธานสภาเทศบาลนครขอนแก่น

ขอเชิญท่าน ผอ.ทศพล วงศ์อาษา ครับ

นายทศพล วงศ์อาษา ผู้อำนวยการสำนักการช่าง

ขออนุญาตครับ กราบเรียนท่านประธานสภาฯ ครับ ท่านผู้บริหาร ท่านสมาชิกสภาฯ นะครับ พี่น้องเพื่อนพนักงานทุกท่านครับ แล้วก็ประชาชนที่ฟังอยู่ทางบ้าน ก่อนอื่นขออนุญาตขึ้นเอกสารทางอิเล็กทรอนิกส์ก่อนครับ ระหว่างนี้ขออนุญาตอ่านเพิ่มเติมในส่วนตลาดโบ๊เบ๊ก็มีข้อมูลเพิ่มเติมมา จากหนังสือของทางธนารักษ์พื้นที่ขอนแก่น หนังสือมาเมื่อวันที่ 14 สิงหาคม 2568 นะครับ แจ้งให้ทางเทศบาลนครขอนแก่นส่งเจ้าหน้าที่เข้าร่วมดำเนินการวางผังปลูกสร้างอาคารตลาด แล้วก็ยกกรรมสิทธิ์ให้กระทรวงการคลังก็โดยสาระสำคัญก็มีอยู่ 2 ประเด็นครับ ประเด็นแรกก็คือกรมธนารักษ์ได้จัดส่งเจ้าหน้าที่กองพัฒนาและบำรุงรักษาอาคารราชพัสดุร่วมกับนายช่างสำรวจประจำสำนักงานธนารักษ์พื้นที่ขอนแก่น เพื่อตรวจสอบรายละเอียด จัดทำรูปแผนที่เพื่อวางผังปลูกสร้างอาคารตลาดยกกรรมสิทธิ์ให้กระทรวงการคลังในที่ราชพัสดุแปลงดังกล่าว โดยจะไปดำเนินการในวันศุกร์ที่15 สิงหาคม 2568 เวลา 10.00 น. ในส่วนนี้ทางสำนักช่างได้ส่งเจ้าหน้าที่ไปร่วมดำเนินการแล้วครับ ในส่วนของการก่อสร้างอาคารตลาดสดหลังใหม่ตลาดโบ๊เบ๊ แต่ติดประเด็นข้อที่ 2 เนื่องจากว่าทางเขาแจ้งว่าเป็นกรรมสิทธิ์ของกระทรวงการคลัง เพื่อให้เกิดความเหมาะสมกับการใช้ประโยชน์ในพื้นที่ จึงขอให้เทศบาลนครขอนแก่นปรับปรุงรูปแบบอาคารตลาดสดเทศบาล 3 (ตลาดโบ๊เบ๊) ที่จะก่อสร้างทดแทนตลาดเดิมให้มีรูปแบบเป็นอาคาร ค.ศ.ล.2 ชั้นเช่นเดิม ซึ่งเดิมเราเสนอไปเป็นชั้นเดียว เพราะฉะนั้นก็ต้องกลับมาดำเนินการออกแบบเป็น 2 ชั้น โดยก่อนที่จะดำเนินการก่อสร้างขอให้นำผังการปลูกสร้างอาคารที่ได้วางผังในครั้งนี้ไปจัดทำแบบแปลนอาคารทดแทนด้วย แล้วก็ส่งให้เขาตรวจสอบอีกครั้งหนึ่งครับ ต้องกลับมาทำเป็นอาคาร 2 ชั้น ความคืบหน้าที่อยู่ในกระบวนการอยู่ครับ ขอบคุณมากครับ

สำเนาถูกต้อง

(นายทศพล ศรีชมภู)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

สำเนาถูกต้อง
จ.อ.
(จักราวุธ ลุสมบัติ)
หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ

สำเนาถูกต้อง

(นายทศพล ศรีชมภู)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

ว่าที่ร้อยตรีบัญชา สิงห์คำป้อง ประธานสภาเทศบาลนครขอนแก่น

ขอเรียนเชิญท่าน ผอ.ทัศนัย ประจวบมอญ ครับ

นายทัศนัย ประจวบมอญ ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมสาธารณสุข

เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาฯ ท่านผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมครับ ผมทัศนัย ประจวบมอญ ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมสาธารณสุข ขออนุญาตตอบในส่วนของเกี่ยวกับประกันภัยและประกันชีวิต ขออนุญาตเป็นกรณีของพนักงานขับรถก่อน กรณีพนักงานขับรถกรณีที่เสียชีวิต ซึ่งทางเทศบาลก็ได้ดำเนินการเรื่องสวัสดิการตามที่กฎหมายได้กำหนดอย่างกรณีนี้ครับ จะมีเรื่องของเงินก้อนแรกที่จะเป็นส่วนของเทศบาล คือเงินช่วยเหลือ3 เท่าของเงินเดือน อันนี้ก็ส่งให้ทางกองการเจ้าหน้าที่ ก็จะเป็นสิทธิที่เขาจะได้รับ 3 เท่าก็คือตัวนี้จ่ายจากเทศบาล ทางกองการเจ้าหน้าที่ก็ได้รับเรื่องไปดำเนินการแล้วครับ ส่วนที่ 2 ก็คือเป็นเรื่องของกองทุนประกันสังคมซึ่งพนักงานเราจะเป็นการทำประกันสังคมตามมาตรา 33 ครับ เพราะฉะนั้นในส่วนนี้ก็จะมีเรื่องของค่าปลงศพก็คือประกันสังคมจะจ่ายที่ 50,000 บาท ครับ แล้วจะเป็นค่าชดเชยก็คือเขาจะจ่ายเงินให้ 70% ของเงินเดือนเป็นเวลา 10 ปีครับ อันนี้ก็ดำเนินการเรื่องส่งประกันสังคม ซึ่งก็ทายาทก็จะได้รับส่วนนี้ครับ ต่อมาส่วนที่ 3 ก็คือตามเรื่องของการคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถยนต์จะประกอบด้วย 2 ส่วน ก็คือส่วนที่ 1 ตัวของ พ.ร.บ. นี้ จะได้ในส่วนของค่าปลงศพ 35,000 บาทครับ อันนี้ก็ดำเนินการไปแล้ว ต่อมาก็คือในส่วนของประกันภัยภาคสมัครใจ ซึ่งกรณีนี้ทางเทศบาลได้จัดทำเป็นประกันภัยภาคสมัครใจชั้น 3 เนื่องจากว่าระเบียบเปิดให้เราทำชั้น 3 ซึ่งชั้น 1 จะมีข้อจำกัดอยู่ว่าเขาจะให้ทำในกลุ่มรถนักเรียนหรือกลุ่มรถกู้ชีพประมาณนี้ครับ แล้วในรถของเราก็ให้ทำชั้น 3 เราก็ทำได้เต็มขีดที่เน้นตัวชั้น 3 จะได้อีก 50,000 บาท ครับจะเป็นในเรื่องของค่าทำศพ เพราะฉะนั้นตัวนี้ก็เป็นส่วนที่เราดำเนินการไว้แล้ว อันนี้คือส่วนของผู้เสียชีวิต ในส่วนของสิทธิของผู้ที่อื่นๆ ก็จะเป็นตามหลักประกันสังคม พ.ร.บ. ต่อมาคือกรณีประสบภัยกับรถยนต์ก็จะมี พ.ร.บ. ถ้ากรณีทั่วไปก็จะเป็นประกันสังคม แล้วก็สิทธิของทางเทศบาลที่แจ้งตัวนี้ สิทธิที่ว่าภาครัฐพึงจะจ่ายได้ หรือพึงทำได้ก็ได้ดำเนินการครบถ้วนครับ ในส่วนพนักงานกวาดถนนคงจะแยกเป็น 2 ส่วน พนักงานที่เราดูแลทั้งกวาดถนนเรามีอยู่ 2 ส่วนครับ กรณีพนักงานที่เป็นพนักงานของเทศบาลเรียกว่าพนักงานจ้างทั่วไป ซึ่งตัวนี้ก็จะมีเรื่องค่าปกติเราก็ต้องทำประกันสังคมอยู่แล้ว เพราะฉะนั้นสิทธิของประกันสังคม จะเป็นเรื่องการเจ็บป่วยหรือการชดเชย เป็นไปตามหลักมาตรา 33 เช่นเดียวกันครับ อันนี้คือพนักงานกวาดถนนของเทศบาล หรือหากมีเกิดเหตุอื่นก็ว่าไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องว่าไปเกิดเกี่ยวเหตุกับอันใด ส่วนต่อมาก็คงเข้าใจว่าน่าจะเป็นการประกันชีวิตของอาสาสมัครที่กวาดถนนในโครงการเทศบาลเล็กในเทศบาลใหญ่ ซึ่งเป็นภาคประชาชนครับ ซึ่งส่วนนี้จะเป็นลักษณะการดำเนินงานในการอุดหนุน ซึ่งเราจะดำเนินการไปตามระเบียบ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2559 ครับ ซึ่งการอุดหนุนจะเป็นข้อตกลงระหว่างหน่วยงานที่ขอรับการอุดหนุนและผู้ให้การอุดหนุน ในรายละเอียดเขาก็จะอุดหนุนได้เป็นเงินตามข้อตกลงที่มีการตกลงไว้ เพราะฉะนั้นในส่วนเทศบาลอุดหนุนงบประมาณตามที่หน่วยงานที่ขอรับการอุดหนุนมาก็เป็นไปตามเงื่อนไขที่กำหนด ในส่วนของรายละเอียดในการดูแล ซึ่งตัวกฎหมายหรือตัวระเบียบเราก็ดำเนินการไปครบถ้วน คือแปลว่าเขาขอรับการอุดหนุนมาเท่าไหร่เราก็อุดหนุนไปตามข้อตกลงครับ แต่ในการดูแลจริงๆ เรามีการประชุมแล้วก็มีการชี้แจงให้กับเรียกว่าผู้รับการอุดหนุนคือชุมชนซึ่งเป็นองค์กรที่รับการอุดหนุนของเรา แล้วรับทราบว่าให้มีการดูแลสวัสดิการกับผู้ที่เข้ามาทำงานซึ่งจะมีอยู่ 3 ส่วน ที่เราได้แนะนำไป อันที่ 1 คือเรื่องของการประกันตน ตามมาตรา 40 ซึ่งเราก็นำเสนอประกันตนตามมาตรา 40 จะจ่ายรายเดือนราคาไม่แพงจะมี 70 บาท 100 บาท แล้วก็ 300 บาทครับ มีการคุ้มครองตรงนี้ แต่ว่าต้องจ่ายรายเดือน ส่วนที่ 2 เราได้ทำ

จ.อ.
(จักราวุธ ลุสมบัติ)
หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ

ในเรื่องการทำหมันควบคุมประชากรสุนัขแมว ซึ่งน่าจะเปิดในส่วนของแนวทางเพื่อให้กว้างขึ้นนั้น คือในส่วนนี้ขออนุญาตอ่านเฉพาะในส่วนที่เกี่ยวข้อง ให้มีการจัดซื้อเวชภัณฑ์จัดทำสุนัขแมว องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นของหน่วยงานรัฐเองได้ แปลว่าเขาให้ทำแล้วก็กรณีที่มีสัตวแพทย์ก็คือเขาให้ซื้อ แล้วก็หากไม่มี สามารถที่จะจ้างเอกชนเข้ามาดำเนินการได้ แต่ว่าเราต้องตั้งงบประมาณรองรับในการจ้างเอกชน ซึ่งทางกรมปศุสัตว์จะเป็นคนออกรายละเอียดกำหนดระเบียบวิธีว่าจะจ้างอัตราเท่าไหร่ อาจจะได้ประสานกับทางปศุสัตว์อีกทีหนึ่งว่าอัตราในการจ้างเอกชนเข้ามานะครับ แต่ข้อจำกัดตรงนี้จากประสบการณ์ที่ทีมงานเราเขาทำก็คือกรณีสุนัขจรจัดจริงๆ คือความพิสูจน์ได้ว่าเป็นสุนัขจรจัด คือเราจับไปเข้าศูนย์ที่ทุ่งสร้าง เราก็ตีความว่าเป็นสุนัขจรจัดได้เนื่องจากเราจับไป แต่กรณีที่เราไปตั้งทำหมันในชุมชนในอะไรต่างๆ จะเป็นลักษณะคนอุ้มหมามาอุ้มสัตว์มา ซึ่งตรงนี้ก็อาจจะไม่ใช่สุนัขจรจัด ซึ่งโดยงบประมาณที่ตั้ง ถ้าโดยเจตนารมณ์ในการตั้งคือต้องตั้งกับสุนัขจรจัดไม่ใช่สุนัขมีเจ้าของ กรณีสุนัขมีเจ้าของ เจ้าของสัตว์จะต้องไปดูแลแล้วก็นำไปทำในคลินิกเอกชนหรือโรงพยาบาลเอกชนครับ การบริการของเราก็จะเป็นสุนัขจรจัด ปัจจุบันนี้คือจะเป็นกลุ่มที่เรานำเข้าศูนย์กลุ่มที่เรานำเข้าศูนย์ประมาณ 100 กว่าตัว เราก็จะทำหมันทุกตัว ที่เราเอาเข้าศูนย์ ผมตอบไว้ประมาณนี้ครับ หากจะมีการพัฒนาต่อไปก็อาจจะต้องมาเสนอในรายละเอียดว่าเราจะเดินต่อไปยังไงซึ่งสุนัขอาจต้องจำแนกออกไประหว่างสุนัขมีเจ้าของกับสุนัขจรจัดจริงๆ ครับ ขอบคุณครับ

ว่าที่ร้อยตรีบัญชา สิงห์คำป้อง ประธานสภาเทศบาลนครขอนแก่น

ขอบคุณมากครับ ท่านโตบูรพา สิมมาทัน ได้รับคำตอบครบถ้วนแล้ว เชิญท่านโตบูรพา สิมมาทันครับ

นายโตบูรพา สิมมาทัน สมาชิกสภาเทศบาลนครขอนแก่น

เหมือนได้คำตอบแต่ไม่ชัดว่าจะขยายยังไงอะไรยังไง หรือจะมีคงต้องเป็นนโยบายของผู้บริหารในการที่จ้างสัตวแพทย์ ขอบเขตอำนาจ ข้อจำกัดบอกว่ามีแค่ 1 คน แล้วมีงานหลายอย่างเพิ่มอัตราได้ไหม ในส่วนสัตวแพทย์ดังกล่าว แล้วเพิ่มงบประมาณได้ไหม คือดีกว่าปล่อยให้เป็นปัญหาตอนนี้จะเข้าเซเว่นทีเป็นฝูงครับ จะไปที่ไหนก็รู้สึกมันเต็มไปหมด ทุ่งสร้างนี่มหาศาล อย่างน้อยทำไงก็ได้ให้ลดประชากรของสุนัขจรจัด แบบนี้เพื่อลดปัญหาแล้วความสกปรกมันไม่ได้พัฒนาเมือง สุนัขจรจัดไม่ได้พัฒนาเมือง Stop มันโดยการทำหมันให้พวกเค้าเหล่านั้นดีกว่าครับ เพิ่มงบอะไรได้อยากจะส่งเสริมสนับสนุนครับขอบคุณครับ

ว่าที่ร้อยตรีบัญชา สิงห์คำป้อง ประธานสภาเทศบาลนครขอนแก่น

ขอบคุณมากครับ ท่านสมาชิกสภาฯ ท่านใดที่จะอภิปรายต่อครับ เชิญท่านธนกฤษ ลิ้มติยะกุล ครับ

นายธนกฤษ ลิ้มติยะกุล สมาชิกสภาเทศบาลนครขอนแก่น

กราบเรียนท่านประธานสภาฯ ท่านผู้บริหาร แล้วก็ท่านสมาชิกสภาเทศบาลนครขอนแก่นทุกท่านครับ แล้วก็หัวหน้าส่วนการงานครับ ประเด็นที่ผมจะพูดก็คือว่าสิ่งที่ผมเห็นในชุมชนก็คือเศษหิน เศษปูน เศษเหล็ก ที่ท่านได้ก่อสร้างขึ้นมาตามอาคารเรียนที่ทุบตึกลงไป หรือไม่ก็การสร้างถนนในชุมชน ผมได้สังเกตและได้เห็นในการสำรวจลงไปในพื้นที่ แล้วส่วนหนึ่งก็ได้รับเรื่องร้องเรียนจากพี่น้องในชุมชนว่าเศษหินที่ท่านทำเสร็จ ท่านนำไปทิ้งที่ไหน แต่ท่านนำไปทิ้งที่ในจุดที่เป็นจุดท่องเที่ยวหรือเป็นจุดที่ผู้ที่สัญจรผ่านไปผ่านมา เห็นแล้วมันดูแล้วมันไม่สวยงามครับ เพราะว่าอย่างเช่น ริมบึงทุ่งสร้างเป็นจุดที่มีนักท่องเที่ยวไปออกกำลังกาย แล้วก็ไปพักผ่อน แต่จุดที่เราทิ้งก็เป็นจุดที่ขับรถไปขับรถมา เห็นแล้วมันไม่สวยงามครับ อยากให้ฝากท่านประธานสภาฯ ไปยังผู้บริหารที่ดูแลสำนักช่างว่าจะจัดการยังไงกับส่วนนี้ด้วย ท่านทำตึกสร้างตึกแล้วได้การทุบตึกทิ้งแล้วเศษที่ท่านทำจะนำมาทิ้งที่ไหน อยากให้แจ้งทางชุมชนให้รับทราบแล้วก็แจ้ง สมาชิกสภาฯในพื้นที่ก็ได้ครับ ว่าจะให้ไปทิ้งที่ไหน เพราะว่าผม

สำเนาถูกต้อง

(นายทศพล ศรีชมภู)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

จ.อ.
(จักราวุธ ลุสมบัติ)
หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ

และโรงเรียนอนุบาลให้ไปรับฝั่งทางด้านทิศตะวันตกกับทิศเหนือ ถ้าหากโรงเรียนสนามบินก็ไปรับทางฝั่งด้านทิศตะวันออกและทิศเหนือแต่ตอนเช้าคุณก็มาส่งทางด้านทิศใต้ได้ประตูประชาสโมสรซึ่งตอนเช้ารถไม่ติดครับท่านประธานสภาฯ แต่ตอนเย็นนี่เป็นวิกฤตมาก ถ้าหากได้ความร่วมมือจากผู้อำนวยการสถานศึกษาทั้ง 2 แห่ง จะเป็นเรื่องที่ดีครับ ในการแก้ไขปัญหาร่วมกันเพราะว่าเราอยู่ในเขตเทศบาลร่วมกันใช้ถนนด้วยกัน ตรงนี้ก็เป็นปัญหาที่วิกฤตมานานแล้ว แล้วก็ทราบว่า ณ สภาแห่งนี้ก็เคยคุยกันเรื่องนี้มาบ่อยแล้วแต่ก็ไม่เห็นผู้นำท่านนายกเทศมนตรีฯ หรือผู้รับผิดชอบเข้าไปคุยเรื่องนี้กับสถานศึกษาสักที ผมจะยกตัวอย่างเทศบาลนครขอนแก่นเรามี 11 โรงเรียน แล้วมีโรงเรียนที่โดดเด่นอีกโรงเรียนหนึ่งแล้วรถติดมากครับ คือโรงเรียนเทศบาลสวนสนุก แต่โรงเรียนเทศบาลสวนสนุก แก้ไขปัญหาได้ดีมากครับ โดยท่านผู้อำนวยการพัฒนา ยอดสะอี ขออนุญาตเอ่ยนามท่านครับ ท่านได้เชิญชวนผู้ปกครองให้มาจอดชั่วคราวแล้วก็ไปเลยจอดชั่วคราวแล้วก็ไปเลย โดยการเสียสละของครูออกมายืนตรงถนนมายืนแล้วก็โบกรถเรียกรถให้ออกแล้วเรียกนักเรียนเดินมาขึ้นรถ ท่าน ผอ. น่ารักครับมายืนตรงนั้น กำกับด้วยตัวเอง คือการใส่ใจที่แท้จริงในการเห็นใจผู้ใช้ถนนร่วมกัน ตรงนั้นทุกวันนี้ไปดูเลยชั่วโมงวิกฤตแทบจะไม่มีรถติดทุกคนก็วิ่งออกไปได้ผู้ปกครองมาจอดนานก็รู้สึกละอายใจ ต้องวิ่งวนไปมารอบ 2 มาจอดเด็กนักเรียนก็รู้เวลาว่าผู้ปกครองมาแล้วก็มารอแล้วยืนรอขึ้นรถเลย ผมคิดว่าโรงเรียนที่ผมเอ่ยมาแล้ว 2 โรงเรียน ที่อยู่ถนนประชาสโมสรสามารถทำได้ครับ ถ้ามีความจริงใจและใส่ใจที่จะช่วยกัน ตรงนี้ก็ฝากท่านประธานสภาฯ ไปหาผู้บริหารนะครับประเด็นต่อมาประเด็นที่ 2 เส้นทางประชาสโมสรเช่นกัน ตรงนี้จากสี่แยกมิตรภาพไปถึงประชาสโมสรไปถึงตรงแยกไปเชียงยืนน่าจะมีสัก 6 - 7 ไฟจราจร ตรงนี้มีการแก้ปัญหาไม่ให้รถติดนะครับ แก้ปัญหาอยู่ตรงสี่แยกไทยยนต์โดยการไปปิดแผงแบริเออร์ไปปิดไว้ ให้ถนนมันวิ่งได้ตลอดไม่มีไฟแดง ตรงนี้ก็ถือว่าแก้ปัญหาได้ส่วนหนึ่ง แต่ผู้ที่ได้รับความเดือดร้อนก็ย่อมมีบ้างแต่ก็เป็นส่วนน้อยครับ และผู้ที่เคยใช้เส้นทางเหล่านี้รู้ว่ามันปิดเค้าก็จะออกมาใช้ถนนเส้นหน้าเมืองวิ่งตรงไปยังถนนหลังศูนย์ราชการ ไม่ผ่านเส้นนี้ ทุกคนก็แบ่งถนนให้รถคนอื่นวิ่ง รถวิ่งทางตรงก็จะติดไฟแดงน้อยลงออกไปที่ถนนมิตรภาพได้เร็วขึ้น ตรงนี้ก็เช่นเดียวกันครับยังเหลือไฟแดงอยู่ตรงแยกตัดระหว่างถนนหน้าเมืองกับประชาสโมสร และไฟแดงกลางเมืองประชาสโมสร และไฟแดงหลังเมืองประชาสโมสร ตรงนี้ก็รถติดเหมือนกันเพราะว่าไฟแดงมันใกล้กัน ตรงนี้ผมได้รับฟังแนวความคิดจากท่านนายกเทศมนตรีฯ ในการประชุมในสภาแห่งนี้ วันนั้นประชุมเรื่องการแก้ปัญหาน้ำเสีย ณ ห้องแห่งนี้ ท่านได้แสดงวิสัยทัศน์เรื่องนี้ให้กับที่ประชุมฟังเวลาเพียงเล็กน้อยนะครับ วันนั้นไม่ใช่เรื่องการจราจรแต่เป็นเรื่องน้ำเสียท่านเลยขอโอกาส ผมมีโอกาสได้นั่งฟังด้วยก็อยากจะนำแนวความคิดของท่านมาเล่าให้สมาชิกสภาฯ ได้ฟังนะครับ เล่าให้กับท่านที่รับฟังอยู่ทางบ้านด้วย อันนี้เป็นแนวความคิด แต่ยังไม่ได้ตัดสินใจว่าต้องทำว่าจะทำอะไรในเส้นนี้ท่านมีแนวความคิดว่าจะหยุดปิดไฟแดงทั้ง 3 จุดนี้ ไม่ให้มีไฟแดง ก็ทำถนนให้เป็นทางกลับรถ ยกตัวอย่างทำทางกลับรถอย่างไร สมมุติว่าท่านเดินทางมาจากถนนกลางเมืองท่านจะตรงไปศาลากลาง จะผ่านโรงเรียนอนุบาลท่านก็เลี้ยวซ้ายเลย เพราะว่ามันจะข้ามไปไม่ได้ เพราะไม่มีไฟแดงท่านจะเลี้ยวซ้ายท่านก็ไปกลับรถตรงสี่แยกถนนหน้าเมืองตัดประชาสโมสรตรงป้อมตำรวจตรง บขส. เก่า ท่านก็ไปยูเทิร์นกลับ แล้วท่านก็มาเลี้ยวซ้ายผ่านตลอดตรงโรงเรียนอนุบาล เสียเวลานิดเดียวครับตรงนี้รถก็จะไปได้ตลอด ส่วนรถที่มาจากเชียงยืนที่จะไปสนามบินเส้นตรงไปเลยก็จะไม่มีไฟแดงก็จะไปเรื่อยๆ ได้ตลอด จะไม่มีจุดจอดรอไฟแดง จะมีเฉพาะรถจอดรอยูเทิร์นเท่านั้น เช่นยกตัวอย่างท่านมาจากถนนมิตรภาพท่านจะเลี้ยวไปที่โรงหนังปริ้นซ์ จะเลี้ยวไปที่ถนนหน้าเมืองท่านเลี้ยวขวาไม่ได้มันจะมีแต่รอยูเทิร์น ท่านต้องข้ามมาอีกสี่แยกหนึ่งมาที่สี่แยกถนนกลางเมืองตัดประชาสโมสรมารอยูเทิร์นเลี้ยวขวา พอท่านยูเทิร์นเลี้ยวขวากลับไปปุ๊บ ท่านก็ไปเลี้ยวซ้ายผ่านตลอดไปโรงหนังปริ้นซ์ ใช้ถนนหน้าเมืองนี่เป็นแนวความคิดของท่านนายกเทศมนตรีฯ ที่ผม

สำเนาถูกต้อง

(นายทศพล ศรีชมภู)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

จ.อ.
(จักราวุธ ตุสมบัติ)
หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ

ความต้องการของชุมชนแต่ละชุมชนบางชุมชนยังไม่มีที่ทำการชุมชนครับ ผมยกตัวอย่างเลยครับโนนทัน 9 ผมเห็นโนนทัน 9 ไปตั้งเต็นท์ประชุมข้างถนน มันเลยไม่สบายใจครับท่าน ประเด็นต่อมาผมอยากให้สำนักช่างสำรวจทั้ง 4 เขตเลยครับ ประธานชุมชนท่านไหนที่รู้ว่าตัวเองยังไม่มีที่ทำการชุมชนและมีที่สาธารณะหรือยังไม่รู้ก็ให้ทางเทศบาลออกสำรวจ ออกสำรวจมาประเด็นต่อมา ชุมชนที่มีเอกสารสิทธิ์เรียบร้อยแล้ว ผมอยากให้ทางเทศบาลออกไปประชาพิจารณ์ ทำประชาพิจารณ์กับชุมชนนั้นๆ ทำตารางออกมาเลยครับว่า ไปสำรวจความคิดเห็นว่าแต่ละชุมชนต้องการปรับปรุงที่ทำการชุมชนของเราแบบไหนอย่างไร ให้มันเหมาะสมเข้ากับสถานการณ์ ผมต่อเนื่องนิดหนึ่งคือมันเป็นหน้าเป็นตาของชุมชนครับ 1.ชุมชนจ่ายเงินค่าไฟค่าน้ำเอง อันนี้บางชุมชนที่ผมไป ผมก็เลยสอบถามเรื่องนี้ก็ขอฝากประธานสภาฯไปหาผู้บริหารเรื่องสร้างที่ทำการชุมชนและปรับปรุงที่ทำการชุมชน ผมก็เคยเสนอไปแล้วว่าผมยกตัวอย่างเลยชุมชนสามเหลี่ยม 2.ชุมชนศรีฐาน 1 ผมเอาเป็นหลักเกณฑ์ไว้ก่อนครับ แต่ผมให้สำรวจดูทั้ง 95 ชุมชน ผมว่าไม่ยากลำบากหรอกครับ เพราะว่าสุดท้ายแล้ว การตั้งเอาเข้างบประมาณมาดำเนินการให้มันถูกต้องแล้ว หางบประมาณเข้ามาก่อสร้างมาดำเนินการให้ ประเด็นต่อมาผมอยากสอบถามนิดหนึ่ง ประเด็นเรื่องน้ำท่วมแต่ผมพอรู้เรื่องเข้าใจอยู่ประมาณหนึ่ง แต่ผมเคยประสานกับท่าน ผอ.ทศพล กับ ผอ.คมสันต์ คืออยากสอบถามตรงนี้แต่ผมรู้มาคร่าวๆ ว่าพื้นที่ถนนมิตรภาพตรงข้ามกับขออนุญาตเอ่ยชื่อเซ็นทรัล ตรงนี้ทางลอดเป็นของทางหลวงดำเนินการ แต่พื้นที่อยู่ในเขตเทศบาลถูกต้องไหมครับ ทีนี้ใต้พื้นถนน แต่ก่อนนี้ผมเป็นเลขานุการฯ อดีตท่านนายกฯ พีระพล ก็พอได้ไปแล้วทราบว่ามีบล็อกคอนเวิร์ส ประมาณ 2.50 เมตรใช่หรือไม่ ก็อยากจะถามผ่านประธานสภาฯ ไปหารองนายกเทศมนตรีฯ หรือไปหาท่าน ผอ.ที่รับผิดชอบตรงนี้ เป็นบล็อกคอนเวิร์ส 2.50 เมตร.ใช่หรือไม่ บล็อกคู่ทีนี้ประตูเมืองเราก็น่าจะมีบล็อกคอนเวิร์สประมาณนี้แหละครับ ประมาณ 3 หรือ 4 ช่วง ช่วงละ 2.50 เมตรที่ปัญหาน้ำท่วมหน้าเซ็นทรัล มิตรภาพ แล้วก็เลยมาท่วมแถวศาลเจ้าพ่อหลักเมือง อยากจะสอบถามนิดหนึ่งว่า เรามีแผนที่ลอกท่อตรงนี้ไหม มันจะเกี่ยวกับการเราไม่ได้ดูแลปรับหรือดูแลดินอยู่ใต้ท่อมันหลายปีนะครับ อันนี้จะขอฝากสอบถามไป ทีนี้ผมอยากฝากอีกเรื่องหนึ่งผ่านประธานสภาฯ ไปหาผู้บริหาร อันนี้น่าจะเกี่ยวข้องกับสำนักสาธารณสุขฯ การให้พื้นที่ ท.เล็ก ท.ใหญ่ กับชาวบ้านกับชุมชนแต่ละชุมชน ผมพอรู้อยู่ว่าอดีตเราใช้ระเบียบเก่ามานานแล้ว แต่การบริหารจัดการแบ่งพื้นที่ให้ชุมชนชาวบ้านดูแล กระจายอำนาจให้เขามีรายได้อันนี้ถูกต้องครับ คือเรามีวิธีการยังไงแต่ละชุมชนแต่ละเขต สมมุติยกตัวอย่างศรีฐาน 1 กับ 4 ถนนมิตรภาพแล้วก็หนองวัด 2 ใช้กันกี่ตารางเมตรพื้นที่ยังไง ผมอยากจะให้ทางเทศบาลการลองประชุมใหม่ที่เอาระเบียบเก่าก็ดีอยู่ แต่ลองมาเอาระเบียบใหม่ที่ว่าวิธีการเราจะแบ่งกันยังไง ให้สมดุลกันการทำงานจะได้ไม่ได้มีครหาว่าทางเทศบาลลำเอียง ชุมชนนี้ลำเอียง ชุมชนนั้นก็ฝากไว้ ประเด็นต่อมาการออกประชาพิจารณ์แต่ละเขตของชุมชน ผมเข้าใจว่าทุกท่านทั้งสำนักสวัสดิการสังคม ก็ไม่อยากให้เรื่องแต่ละเรื่องที่ชุมชนชาวบ้านเขาทำแผนชุมชนมา ผมไม่อยากใช้คำว่ามันหลุดมันหายไป แต่อาจจะเข้าลำดับ 1 -2 -3 ไม่ทันใจชาวบ้าน หรือไม่ครบจำนวนองค์ประกอบ คืออยากจะฝากไว้ว่า อยากให้สำนักช่าง กับสำนักสวัสดิการสังคมประสานกันเรื่องนี้ ผมยกตัวอย่างเลยครับ ที่ผ่านประชาพิจารณ์มารู้สึกว่าจะหลุดไปชุมชนอดุลยาราม 2/1 เกี่ยวกับท่อระบายน้ำและปรับปรุงพื้นผิวถนน แล้วก็ศรีฐาน 1 ครับ เกี่ยวกับทำท่อระบายน้ำกับปรับปรุงผิวถนนครับ ผมอยากจะให้ทางสำนักช่าง ลองประสานกับประธานชุมชนดูว่ามันหลุดไปได้ยังไง มันสามารถดำเนินการเอาเข้าช่วงไหนได้ แต่ผมได้คุยกับสำนักช่างแล้ว เขาดีมากเขาแนะนำในสิ่งที่ดีมากครับ นี่แหละคือสำนักช่างมีอะไรถ้าติดขัดให้คุยกับเขาตรงๆ เขาก็ตอบเราตรงๆ ฝากท่านประธานสภาฯ ไปหาผู้บริหารด้วยครับ ประเด็นต่อมามี 2 หน่วยงาน หน่วยงานหนึ่งสำนักช่าง หน่วยงานหนึ่งสำนักดับเพลิง ก็จะเป็นสำนักดับเพลิงแล้วเห็นว่าขอจะเป็นสำนักคือการร้องเรียนมา มี 2 ประเด็น

สำเนาถูกต้อง

(นายทศพล ศรีชมภู)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

จ.อ.
(จักราวุธ สุสมบัติ)
หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ

อย่างไร แล้วก็ส่วนเรื่องของการปรับเปลี่ยนในเรื่องของทางวิ่งจราจรที่ว่าจะมีการกั้นยังไงอย่างไรบ้าง ก็เดี๋ยวฝากทางสำนักช่างให้คำตอบในเรื่องนี้ขอประมาณนี้ก่อนนะครับ ของ สมาชิกสภาฯ สุพัฒน์ สรุปอีกทีหนึ่งนะครับ

นางเพ็ญศรี เพนทิลแล๊ะ รองปลัดเทศบาลนครขอนแก่น

ดิฉันนางเพ็ญศรี เพนทิลแล๊ะ ตำแหน่งรองปลัดเทศบาลนครขอนแก่น รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ดิฉันขออนุญาตตอบเรื่องกระสอบทรายนะคะ คือเราได้ประชาสัมพันธ์เรื่องกระสอบทรายก่อนๆ ที่จะมีเหตุการณ์น้ำท่วมก่อนหลังแล้วก็ฟื้นฟู เราจะให้ชุมชนผู้นำชุมชนมีหนังสือร้องขอมาเพื่อเอากระสอบทรายจุดที่เสี่ยง ไปไว้บ้านท่านประธานชุมชน แล้วก็อีกจุดหนึ่งคือจุดตามสถานีอยู่ 4 จุด เราได้สำรวจ กองป้องกันฯ ได้สำรวจว่าสามารถเพียงพอในเรื่องกระสอบทราย เพื่อไปทำผนังกั้นน้ำอยู่ 4 จุด ตามสถานีแล้วก็อยู่ตามบ้านประธานชุมชนนะคะ ขอบคุณมากค่ะ

ว่าที่ร้อยตรีบัญชา สิงห์คำป้อง ประธานสภาเทศบาลนครขอนแก่น

ขอบพระคุณครับ ต่อไปจะเป็นของใคร ผอ.สำนักช่างไหมครับ พร้อมยังครับเรียนเชิญเลยครับ

นายมาโนชช ธาดาจิตติกร ผู้อำนวยการส่วนควบคุมการก่อสร้างอาคารและผังเมือง

ขออนุญาตท่านประธานสภาฯ นะครับ ท่านรองนายกเทศมนตรีฯ แล้วก็ท่านสมาชิกสภาฯ แล้วก็หัวหน้าส่วนการงานนะครับ ผมนายมโนชช ธาดาจิตติกร ผู้อำนวยการส่วนควบคุมการก่อสร้างอาคารและผังเมืองครับ ขออนุญาตตอบคำถามอาจจะจำไม่ได้หมดค่อยแจ้งทีละข้อนะครับ ข้อแรกคือเรื่องเศษวัสดุก่อสร้างจริงๆ สำนักช่างไม่ได้ทิ้งที่บึงทุ่งสร้างที่เดียวนะครับ มีที่อื่นที่เป็นคันทาง แต่จริงๆ สามารถสมาชิกสภาฯ หรือทางประธานชุมชน แจ้งช่างผู้ควบคุมงานได้นะครับ ถ้าเป็นที่สาธารณะที่ไม่ใช่ที่เอกชนนะครับ สามารถแจ้งช่างผู้ควบคุมงานให้สามารถไปถมที่ได้ เพราะว่าจริงๆ เราหาที่ถมอยู่พอสมควร จริงๆ ปกติเราจะถมที่มิตรภาพซอย 19 ที่เป็นคันทางที่เป็นรูปทางสาธารณะอยู่แล้ว แต่ก็วิ่งค่อนข้างไกลนะครับ แล้วก็จะมีหลายที่ยังเป็นที่สาธารณะ และยังไม่เป็นรูปทางเลยเราก็วิ่งไปทิ้งเหมือนกันนะครับ ก็ไม่ได้ทิ้งแต่บึงทุ่งสร้างอย่างเดียว ในที่บึงทุ่งสร้างที่เราเห็นบางที ก็อาจจะไม่ใช่ของสำนักช่างหรือว่างานของเทศบาลเองที่ไปทำนะครับ อาจจะเป็นเอกชนที่แอบไปทิ้งที่เป็นเศษตึกเศษวัสดุนะครับ แต่ว่าถ้าเป็นงานของเทศบาลเราเอง จะทิ้งที่ถมคันทางที่สาธารณะเป็นส่วนใหญ่ครับ ข้อแรกจะขอตอบแค่นี้ก่อนนะครับ ส่วนข้อที่ 2 เรื่องไฟจราจรบริเวณหน้าโรงเรียนจริงๆ เทศบาลสำนักช่างเรามีแบบมาตรฐานบริเวณหน้าโรงเรียนอยู่พอสมควรแล้วนะครับ เกือบทุกโรงเรียน สักครู่จะนำเรียนผู้บริหารเพื่อดูว่าโรงเรียนไหนเหมาะสมรูปแบบไหนนะครับ แล้วก็จะเสนอเข้าแผนแล้วก็เข้างบประมาณต่อไป ไม่ทราบมีเรื่องอะไรอีกนะครับ

สำเนาถูกต้อง
(นายทศพล ศรีชมภู)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

ว่าที่ร้อยตรีบัญชา สิงห์คำป้อง ประธานสภาเทศบาลนครขอนแก่น

เรื่องน้ำท่วม

นายมาโนชช ธาดาจิตติกร ผู้อำนวยการส่วนควบคุมการก่อสร้างอาคารและผังเมือง

เรื่องน้ำท่วมของหน้าโรงเรียนเหรอครับ อันนั้นท่านนายกเทศมนตรีฯ เป็นคนนำเสนอใช่ไหม สักครู่นำเรียนผู้บริหารว่าท่านนายกเทศมนตรีฯ จากกระบวนการ Run ขั้นตอนรับฟังความคิดเห็นยังไงนะครับ แล้วก็ดำเนินการตามขั้นตอนนั้นครับ ว่าเราจะเริ่มจากรับฟังความคิดเห็นของชุมชนยังไงก่อนนะครับ แล้วก็เริ่มตามกระบวนการ ก็จะนำเรียนผู้บริหารว่า เราจะเริ่มต้นจากตรงไหนก่อนนะครับ

ว่าที่ร้อยตรีบัญชา สิงห์คำป้อง ประธานสภาเทศบาลนครขอนแก่น

สำเนาถูกต้อง

แล้วโครงการ โครงการของท่อระบายน้ำบึงแก่นคร แล้วจะมีท่อระบายน้ำที่หน้าเซ็นทรัล

จ.อ.
(จักราวุธ ลุสมบัติ)
หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ

ส่วนที่ 1 ก็คือดูเส้นทางที่ผ่านชุมชน เพื่อไม่ให้เกิดความขัดแย้งกันเกิดขึ้นครับ จะว่าชุมชนไหนที่ผ่านชุมชนไหนเราก็จะพยายามจัดให้ อันที่ 2 ดูความเหมาะสมในการที่จะอุดหนุนงบประมาณนะครับ หมายความว่าเราดูระยะทางที่เหมาะสมอย่างเช่นปัจจุบัน เราจ้างอยู่ที่เราอุดหนุนอยู่ที่กิโลละ 16,000 บาทนะครับ กิโลละ 16,000 บาทในการทำความสะอาด เพราะฉะนั้นเราก็จะดูว่าความเหมาะสมในการที่เขาจะรับไปทำแล้วก็สามารถที่จะเลี้ยงชีพได้ หากมันมีการตัดย่อยซอยเล็กเกินไป ก็อาจจะทำให้ไม่สามารถที่จะเรียกว่าบริหารจัดการได้ เพราะว่าโดยมาตรฐานในการดูแลถนนเราให้ทำทั้งเช้าทั้งบ่าย เพราะฉะนั้นเขาต้องใช้ชีวิตอยู่กับถนนกับเราพอสมควรอยู่ เพราะฉะนั้นอาจจะต้องมีระยะทางที่พอสมควร หากเราซอยเป็น 200 เมตร 300 เมตร ค่าตอบแทนอาจจะไม่พอ เพราะนั้นตรงนี้ก็จะมีเกณฑ์มีคณะกรรมการคณะหนึ่งชื่อว่าคณะพิจารณาเงินอุดหนุนนะครับ เราก็จะเอาส่วนที่มีการขอ ยื่นคำร้องเข้ามาไปพิจารณาว่าชุมชนนั้น มีความเหมาะสมมีความมีเกณฑ์ความใกล้เคียงมีเกณฑ์ความพร้อม แล้วก็มีผลการดำเนินงานเป็นอย่างไร เพราะว่าหลักการก็คือชุมชนมีความพร้อมทำได้ดีและทำได้ดีกว่า เราจึงจะกระจายอำนาจให้ชุมชนทำ นี่คือหลักการที่เราทำเรื่อง ท. เล็ก ท. ใหญ่ ถนนทุกเส้นปัจจุบันมีชุมชนที่แจ้งความประสงค์ผ่านมาหมดแล้วนะครับ นั่นแปลว่าทุกเส้นมีคนกวาด ทีนี้ตอนนี้เกิดปัญหาก็คือว่ากลุ่มที่ยังไม่เคย ยังไม่เคยเสนอมาคือเดิมไม่ได้เสนอมา เพราะฉะนั้นกลุ่มที่จะมันก็คืออยากจะไปกวาดถนนอีกเส้นหนึ่ง ซึ่งมีชุมชนกวาดอยู่แล้วฉะนั้นมันจะเกิดความขัดแย้งขึ้นระหว่าง 2 ชุมชน เราพยายามที่จะเจรจาให้นะครับ ตรงนี้เพราะฉะนั้น ตรงนี้ไม่ใช่ว่าผ่านชุมชนเสร็จแล้วเราจะไปสามารถที่จะบอกว่าชุมชนนี้รับไปทำ ก็จะมีเกณฑ์เงื่อนไขที่เราเอาเข้าคณะทำงานพิจารณาว่าความเหมาะสม นั่นหลักการที่สุดคือความคุ้มค่าของงบประมาณของรัฐที่ได้อุดหนุนลงไปนั่น คือผลของความสะอาดและการจัดการอันที่ 2 ก็คือสนับสนุนผู้ด้อยโอกาสที่เขาจะมีรายได้ มันเป็นหลักธรรมาภิบาลที่เราจะพิจารณาในการเสนอก็จะประกอบลักษณะนี้ เพราะฉะนั้นอาจจะไม่ใช่เหตุผลเดียว ว่าชุมชนที่อยู่ใกล้แล้วได้ไปทำแต่ว่าความอยู่ใกล้เป็นคะแนนที่ได้เยอะส่วนหนึ่ง แต่ว่าจะมีเหตุผลอื่นประกอบในการพิจารณาด้วยนะครับ อันนี้ก็เป็นส่วนที่คณะกรรมการได้พิจารณา เพราะฉะนั้นเขายื่นมาเราก็จะเอามาพิจารณา แต่ว่าตอนนี้ปัจจุบันก็คือทุกเส้นมันมีคนกวาดอยู่ นั่นแปลว่าถ้าหากเราจะให้คนที่ใหม่มาไปเราก็ต้องไปถอดคนเก่าออก เพราะฉะนั้นกระบวนการนี้ต้องไกล่เกลี่ยนะครับ อย่างนั้นจะเกิดความขัดแย้งในชุมชนนะครับขอบคุณครับ

ว่าที่ร้อยตรีบัญชา สิงห์คำป้อง ประธานสภาเทศบาลนครขอนแก่น

ขอบคุณท่าน ผอ.ครับ สำหรับคำถามของท่านสุพัฒน์คงเหลืออีก 1 คำถามนะครับ เรื่องของกองป้องกันฯ ตัดกิ่งไม้และตัดต้นไม้ที่ล่าช้าครับ กองป้องกันฯ จะตอบหรือไม่ครับ เหลืออีก 1 คำถามครับ เรียนเชิญครับ

ว่าที่ร้อยโทอาทิตย์ พรหมศิริ นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญการ

กราบเรียนท่านประธานสภาฯ ท่านคณะผู้บริหาร ท่านสมาชิกสภาฯ ผมว่าที่ร้อยโทอาทิตย์ พรหมศิริครับ จากกองป้องกันฯ สืบเนื่องจากมีท่านสมาชิกสภาฯ นะครับ สอบถามเรื่องตัดกิ่งไม้ ตัดต้นไม้ ในส่วนของกองป้องกันฯ รับผิดชอบ โดยการตัดต้นไม้ที่มีความเสี่ยงที่คาดว่าจะเกิดสาธารณภัย ซึ่งในห้วงนี้มีฝนตกชุก ต้นไม้อาจจะมีต้นไม้ที่หักโค่นหรือต้นไม้ที่เอนที่เอียง ที่อาจจะเกิดเป็นสาธารณภัยได้ จึงมีต้นไม้ตามคำร้องที่เข้ามาเป็นจำนวนมาก ทำให้เกิดความล่าช้าในการดำเนินการตอนนี้ก็พยายามที่จะเร่งในการดำเนินการตามคำร้องที่ได้รับมาก็ต้องขอกราบประทานอภัยท่านสมาชิกสภาฯ ได้ ณ ที่นี้นะครับ ขอบคุณครับ

ว่าที่ร้อยตรีบัญชา สิงห์คำป้อง ประธานสภาเทศบาลนครขอนแก่น

ขอบคุณมากครับ เรียนเชิญท่านสุพัฒน์ครับ

สำเนาถูกต้อง

(นายทศพล ศรีชมภู)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

สำเนาถูกต้อง

จ.อ.

(จักราวุธ ลุสมบัติ)
หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ

มันสามารถที่ทำให้เขาลดภาระค่าใช้จ่ายในการที่จะไปเสียในตรงนี้ได้ เรื่องที่ 2 ก็คืออยากได้น้ำดื่มได้ประจำจุดอย่างน้อยๆ พอที่จะได้มีน้ำดื่มน้ำใช้บ้างนะครับ ข้อ 3 คือเรื่องปรับปรุงภูมิทัศน์ง่ายๆ เลยก็คือ เอาสายไฟลงดินไม่ว่าจะเป็นถนนหลักๆ หน้าเมือง กลางเมือง หลังเมือง ไม่จำเป็นจะต้องเอาลงภายในปีเดียว 3 เส้นก็ได้ครับ เอาลงปีละเส้นก็ได้ครับ ส่วนอีกเรื่องหนึ่งก็คือไปดูงบประมาณเกี่ยวกับเรื่องการออกแบบตึกใหม่มันค่าใช้จ่ายสูงเกินไปหรือไม่ครับ ยังไงก็ขอให้เป็นการเปิดประมูลในการที่จะออกแบบตึกอาคารหลังใหม่ ของเทศบาลให้มีความเป็นเป็นอัตลักษณ์ของจังหวัดขอนแก่น แล้วก็อีกเรื่องหนึ่งฝากไปถึงสำนักช่างนิดหนึ่งครับ ประสานกับทางประปาก็ได้ครับ เพราะว่าเวลาน้ำที่ท่อประปาที่แตกจากใต้ดินขึ้นมา ทางการประปาเขาก็จะมีบริษัท Outsource เข้ามารับช่วงในการที่จะซ่อมบำรุง บางครั้งในการที่เขาเข้าซ่อมเสร็จแล้ว บางทีจะมีเศษหินดินทรายที่เขาเก็บไปไม่หมดตกหล่นบนพื้นถนน อันตรายสำหรับรถจักรยานยนต์ที่สัญจรไปมาครับ ฝากนิดหนึ่งครับ รบกวนแค่นี้ครับ

สำเนาถูกต้อง

ว่าที่ร้อยตรีบัญชา สิงห์คำป้อง ประธานสภาเทศบาลนครขอนแก่น

(นายทศพล ศรีชมภู)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

ขอบคุณครับ มีสมาชิกสภาฯท่านใดอีกครับ เชิญท่านสุพัฒน์ครับ

นายสุพัฒน์ พงษ์เพียจันทร์ สมาชิกสภาเทศบาลนครขอนแก่น

กราบเรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ สมาชิกสภาเทศบาลนครขอนแก่น ข้าราชการ พนักงานที่เคารพและประชาชนอยู่ทางบ้าน ผมช่วงนี้ผมขอ 2 เรื่องนิดๆ เรื่องแรกผมขอย้อนไปสมัยที่แล้วคือพวก จะว่าพวกผมก็ได้ จะว่าคณะผู้บริหารชุดเก่าก็ได้ มีนโยบายเอาหมู่บ้านจัดสรรที่เกิน 10 ปีขึ้นไป ฟังดีๆ นะครับเพราะว่าท่านปลัดเทศบาล แม่นระเบียบเอาหมู่บ้านจัดสรรที่เกิน 10 ปีขึ้นไป ในเขตเทศบาลนครขอนแก่น ผมจะยกประเด็นก่อนนิดหนึ่งก่อนที่ผมจะลงรายละเอียด ประเด็นแรกคนในหมู่บ้านจัดสรรเขาก็เป็นประชากรในเขตเทศบาลนครขอนแก่น เขาเสียภาษีทางตรงและทางอ้อมเหมือนกัน ทีนี้มันมี 2 เรื่องๆ ที่ 1 หมู่บ้านจัดสรรที่มีคณะกรรมการที่เขาพร้อมแล้วที่จะยกพื้นที่ให้เทศบาลดูแล อันนี้ไม่น่าจะค่อยมีปัญหาเท่าไหร่ แต่เราต้องไปชี้แจงให้หมู่บ้านเขาฟังว่าเราไม่ได้ไปเอาหมู่บ้านเขา แต่เราจะขอมาดูแลสาธารณสุขการสัญจรทุกอย่าง ประเด็นที่ 2 หมู่บ้านที่มีปัญหาคณะกรรมการที่ไม่มีคณะกรรมการและไม่รู้ว่าจะมอบอำนาจยังไง อันนี้ลองหาวิธีการว่ามันจะสามารถหาวิธีการเราเข้าไปดูแลให้เขายกพื้นที่เป็นสาธารณะได้ไหม อย่าปฏิเสธว่ามันจะเกี่ยวกับงบประมาณ ครั้งที่แล้วโดนตีตกเรื่องนี้ครับ โดนตีตกเรื่องนี้ไม่รับเข้าประชุมสภาไม่รับญัตติ ท่านปลัดเทศบาลก็อยู่ในเหตุการณ์ แต่ผมบอกท่านเลย เขาก็เป็นประชาชนเสียภาษีเหมือนกัน ผมอยากให้สำรวจดูผมอยากให้เอาเรื่องนี้ 21 หรือ 22 หมู่บ้านลองพิจารณาคณะผู้บริหารหรือนิติกร ตีความให้ละเอียดเป็นยังไง และเราก็ต้องมีประชาพิจารณ์กับหมู่บ้านที่เขาพร้อมที่จะให้เทศบาลดูแล อันนี้ผมฝากไว้เป็นประเด็น คืออีกประเด็นหนึ่งน่าจะกลับไปที่สำนักสาธารณสุขฯ อันนี้ผมขออนุญาตทางประธานชุมชนแล้ว ขออนุญาตเอ่ยชื่อได้คือสามเหลี่ยม 2 ตอนนี้ถนนหลายสายตั้งแต่แฟลตตำรวจ แล้วก็หลายซอย ไปถึงตะวันใหม่ซอย 28 ซอย 30 ซอย 32 ซอย 26 ตอนนี้ชุมชนสามเหลี่ยม 2 เขาดำเนินการรณรงค์ให้ชุมชนเขาชาวบ้านเขา คณะกรรมการเขากวาดถนนทำความสะอาดเองครับ ไม่มีค่าตอบแทนครับ แต่เขาบอกว่าเขาเคยเสนอเข้ามาบอกผ่านแล้ว แต่ยังไม่โดนพิจารณา ผมอยากให้ลองพิจารณาดู อันนี้ผมพูดกับประธานชุมชนโดยตรงนะครับ ไม่ใช่ว่าอ้างมาเฉยๆ แล้วท่านก็พูดให้ผมฟังว่าลองพิจารณาดูครับว่า เหมาะสมหรือไม่เหมาะสม ทำไม่ดีเราก็มีระเบียบเราอยู่แล้วครับ คนที่ดูแลถนนสาธารณะซอยชุมชน 1.ถ้าเขาทำมาดีเราก็ต้องมีหนังสือแจ้งเขาถูกไหมครับ ท่านประธานสภาฯ แจ้งไปกี่วัน 7 วัน 15 วันครั้งที่ 2 เขายังทำเหมือนเดิมอยู่ ครั้งที่ 3 เราก็มีหนังสือให้หยุดดำเนินการตามระเบียบอยู่แล้ว ผมขอฝากท่านประธานสภาฯ ไปหาผู้บริหารท่านที่รับผิดชอบว่าลองพิจารณาดูครับ 3 ,4 ซอยนี้ ขอบคุณครับ สวัสดีครับ

สำเนาถูกต้อง

จ.อ.
(จักราวุธ ลุสมบัติ)
หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ

นายสุพัฒน์ พงษ์เพียจันทร์ สมาชิกสภาเทศบาลนครขอนแก่น

ผมสุพัฒน์ พงษ์เพียจันทร์ครับ ผมเพิ่มเติมกับสมาชิกสภาฯ ที่แล้วที่ท่านสอบถาม คือผมขยายความนิดหนึ่งคือกล้องวงจรปิด โครงการงบประมาณนี้ยังมีอยู่ใช่หรือไม่ ถ้ามีอยู่เราจะสามารถเอาเข้าดำเนินการได้หรือไม่ และครบทั้ง 95 ชุมชนไหมครับ มันเกี่ยวเนื่องกัน เกี่ยวกับภัยทั้งหมดในเมืองขอนแก่น ลักขโมยเกิดอุบัติเหตุ ฉกชิงวิ่งราว มีการทำร้ายร่างกายกัน คือผมได้ไปชุมชนพัฒนาเทพารักษ์ ผมขออนุญาตเอ่ยชื่อคุณยายจวน คือแกอยู่ทั้งชุมชนศรีฐาน กับชุมชนพัฒนาเทพารักษ์ ท่านทักท้วงเรื่องนี้มาผมว่าท่านคนนี้อายุขนาดนี้ ท่านยังเป็นห่วงเกี่ยวกับเรื่องโจรผู้ร้าย ผมดีใจเห็นผู้ใหญ่อายุขนาดนี้แกเป็นห่วงเรื่องนี้ อยากสอบถามต่อเนื่องกับท่านสมาชิกสภาฯ ที่แล้วว่าโครงการยังอยู่ใช่หรือไม่ครับ งบประมาณประมาณเท่าไหร่ทั้ง 95 ชุมชน ตอนนี้มันครบทั้ง 95 ชุมชนหรือไม่ ทั้งในเมืองทุกสถานที่ผมว่ากล้องวงจรปิดนี้สำคัญที่สุดครับ ขอบคุณครับ

สำเนาถูกต้อง

(นายทศพล ศรีชมภู)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

ว่าที่ร้อยตรีบัญชา สิงห์คำป้อง ประธานสภาเทศบาลนครขอนแก่น

เชิญท่านผู้บริหารครับ ท่านรองนายกเทศมนตรีฯ ครับเชิญครับ

นายบุญฤทธิ์ พาณิชย์รุ่งเรือง รองนายกเทศมนตรีนครขอนแก่น

กราบเรียนท่านประธานสภาฯ ครับ แล้วก็ท่านสมาชิกสภาฯ เมื่อสักครู่นี้มีหลายคำถามนะครับ ซึ่งเกี่ยวกับหลายสำนัก/กอง ดังนั้นผมขออนุญาตอาจจะไม่เรียงลำดับตามที่ท่านถาม แต่อาจจะเป็นให้มันรวบยอดเลยทีเดียวแล้วกัน เมื่อสักครู่นี้มีปัญหาคำถามของท่านสมาชิกสภาฯ จิดาภร ศรีเรือง ถามเกี่ยวกับเรื่องค่าธรรมเนียมขยะถูกหรือไม่ และหอพักแล้วก็มีคำถามที่เกี่ยวกับสำนักการสาธารณสุขฯ ใช่หรือไม่ มีอีกท่านหนึ่งเรื่องของการที่ยกตัวอย่าง ของชุมชนสามเหลี่ยม 2 ถูกต้องไหมครับ ที่บอกว่ารณรงค์ให้ชาวบ้านมากวาดถนน สักครู่จะขอสอบถามเพิ่มเติมครับ ถ้าอย่างนั้นน่าจะเป็นโครงการจัดกวาดถนนสายรอง กับภายในชุมชนในซอยเล็กถูกต้องใช่หรือไม่ น่าจะเป็นกวาดถนนสายรองกับกวาดถนนภายในชุมชน ซึ่งงบประมาณตัวนี้ ถ้าผมจำไม่ผิดในแต่ละชุมชนจะมีพื้นที่ในการกวาดที่ไม่เท่ากัน เพราะว่ามันขึ้นกับว่าจำนวนของคนที่มาขอรับการสนับสนุนการอุดหนุนแต่ว่าจะขอให้ทางท่าน ผอ.ทัศนัย ได้ตอบเรื่องนี้ เรื่องว่าเกณฑ์ในการกวาดถนนของเรานี้ จะมีอยู่ 3 อย่าง ถ้าจำไม่ผิดของชุมชนกวาดถนนสายหลัก กวาดถนนสายรอง ที่ให้ชุมชนกวาดถนนภายในชุมชน ซึ่งมันมีเงื่อนไขในแต่ละชุมชนที่ไม่เหมือนกัน จะขออนุญาตทางท่านประธานสภาฯ ครับให้ทางท่าน ผอ.ทัศนัย ได้ตอบในเรื่องของการเก็บค่าธรรมเนียมขยะกับเรื่องของเมื่อสักครู่นี้ที่เกี่ยวกับเรื่องของเกณฑ์ที่ท่านถามว่า ถ้ากวาดถนนภายในชุมชนนั้นมีเกณฑ์ยังไงบ้าง เรายินดีที่ทางชุมชนบอกว่าจะรณรงค์ให้คนกวาด เพราะวัตถุประสงค์คือเราต้องการให้เจ้าของบ้านนั้นดูแลหน้าบ้านได้อย่างถูกต้องอยู่แล้ว เพียงแต่การนี้เป็นเรื่องของเทศบาลเล็กในเทศบาลใหญ่ ซึ่งเราต้องการจะให้คนกลุ่มเปราะบางพูดตรงๆ ผู้ที่มีรายได้น้อยได้มีอย่างน้อยมาออกกำลัง มากวาดถนน แล้วก็ได้มีรายได้ในการที่จะดูแลตัวเองบ้างในบางส่วนเพิ่มมากขึ้น เพราะเราจะเห็นได้ว่าปกติคนที่มาทำนี่ก็เป็นคนที่ผู้สูงอายุถูกหรือไม่ครับ ผู้ที่ไม่มีรายได้ไม่มีงานทำแล้วก็มาทำการกวาดดูแลถนนให้กับพวกเรานะครับ ถ้าท่าน ผอ.ทัศนัย พร้อมแล้ว ผมขออนุญาตท่านประธานสภาฯ ให้ท่าน ผอ.ทัศนัย ได้ตอบในคำถามทั้ง 2 ประเด็นนี้ ขอบคุณครับ

สำเนาถูกต้อง

จ.อ.

(จักราวุธ ลุสมบัติ)
หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ

ว่าที่ร้อยตรีบัญชา สิงห์คำป้อง ประธานสภาเทศบาลนครขอนแก่น

ขอเรียนเชิญท่าน ผอ.ทัศนัยครับ

นายทัศนัย ประจวบมอญ ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมสาธารณสุข

เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาฯ นะครับ คงจะมีอยู่ 2 เรื่องที่จะต้องตอบ คือเรื่องที่ 1 คือเรื่องของการจัดเก็บค่าธรรมเนียม การจัดเก็บค่าธรรมเนียมจะเป็นกฎหมาย คือเป็นปัจจุบันเราจัดเก็บโดยอาศัยเทศ

เหลือกลุ่มถนนในชุมชนซึ่งคงจะได้พิจารณาในการพูดคุยแล้วก็อาจจะต้องทำทั้งหมด คงไม่ใช่เฉพาะสายใดสายหนึ่งครับผม ขอบคุณครับ

สำเนาถูกต้อง

(นายทศพล ศรีชมภู)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

ว่าที่ร้อยตรีบัญชา สิงห์คำป้อง ประธานสภาเทศบาลนครขอนแก่น

เชิญท่านรองนายกเทศมนตรีฯ ครับ

นายบุญฤทธิ์ พาณิชย์รุ่งเรือง รองนายกเทศมนตรีนครขอนแก่น

แล้วก็จะมีเรื่องผมขออนุญาตไปที่สำนักช่างเลย จะมีคำถามเกี่ยวกับเรื่องของการลอกท่อระบายน้ำคงจะถามเป็น อาจจะไม่ตอบเป็นแนวนโยบาย เพราะท่านไม่ได้ระบุว่าสถานที่ตรงไหน แต่ว่าท่านจะถามว่าถ้าจุดที่ลอกท่อระบายน้ำมีการดำเนินการอย่างไรเราคิดกันยังไงนะครับ แล้วก็มีเรื่องของที่ทางท่านสมาชิกสภาฯ ได้สอบถามถึงค่าออกแบบอาคารสำนักงานเทศบาล ว่ามีราคาค่อนข้างสูง ให้ชี้แจงว่ากฎระเบียบขั้นตอนในการค่าออกแบบต่างๆ ตามระเบียบของทางราชการนั้นเป็นยังไงบ้าง เพราะผมก็มั่นใจว่าน่าจะเกี่ยวกับเรื่องของเกณฑ์ตามเปอร์เซ็นต์ถูกหรือไม่ในมูลค่าของสิ่งของที่เราจะสร้าง แล้วมีเรื่องของการปรับภูมิทัศน์สายไฟฟ้าลงใต้ดิน ซึ่งผมมองว่าเรามีโครงการที่เราคุยกันไว้อยู่แล้ว แต่จะให้ท่านนั้นได้ช่วยชี้แจงให้กับทางท่านสภา ซึ่งท่านก็เพิ่งได้เข้ามาได้รับทราบว่าเรามีโปรเจกต์จะไปทำถนนเส้นไหนบ้างจะได้ตรงใจกับท่าน เพราะผมมั่นใจว่าคราวที่แล้วเราก็ออกแบบไว้ เพียงแต่ว่าต้องมีการพูดคุยกับการไฟฟ้าเหมือนกัน แล้วก็มีเรื่องของจุดให้บริการน้ำประปาดื่มได้นี้จะดูว่าสำนักศึกษา สำนักช่าง แล้วก็มีเรื่องของการที่จะต้องให้ทางสำนักช่าง สมัยก่อนผมจำได้ตั้งแต่สมัยท่านนายกฯ พีระพล ที่เราเคยจัดเก็บพวกที่ว่าช่างประปา เวลาจะมาทำต้องวางเงินประกันของเราก่อนใช่หรือไม่ ไม่ทราบว่าคุณคณิศร ลองดูผมจำได้ว่าแต่ก่อนใครจะมาขุดเจาะทำประปาต้องมาวางเงินค้ำประกันกับเราก่อน ถ้าเขาไม่มีช่างซ่อมคืนให้เรายึดเงินประกัน ผมจำได้ว่าท่านสุพัฒน์รู้ตัวนี้อยู่เลยอาจจะต้องดูว่าเราจะต้องใช้มาตรการอย่างนั้นอีกหรือไม่ เพราะเห็นด้วยกับท่านครับ ถนนเราฟุตบาทเราทำดีๆ ขุดเละหมดเลยถูกหรือไม่ ที่เราไปวางตัวหนอนวางอะไรดีๆ วางแผ่นกระเบื้องดีๆ ถึงเวลามาเขาทำก็อยากจะฝากทางสำนักช่าง แล้วก็มีเรื่องของทางที่ท่านสมาชิกสภาฯ ได้ถามเรื่องของการรับมอบการดูแลระบบสาธารณูปโภคของหมู่บ้าน สมัยก่อนถ้าจำไม่ผิดคือเรามีการบอกว่าอยากจะดูแล ไม่ใช่อยากจะดูแล เหมือนเป็นการเพื่อที่ไม่ให้เขาว่าได้คือ ให้มีอายุของหมู่บ้านเกินประมาณ 10 กว่าปีขึ้นไป แล้วคล้ายๆ กันครับ มันมีทั้งนิติบุคคลตอนนี้ก็จะมีหลายหมู่บ้านเหมือนกันที่มีการดูแล ถ้านิติบุคคลที่ไหนที่เขามีการดูแลที่ดีเท่าที่ผมคุยไว้บางอย่างเขาก็ไม่อยากเอามาเข้า เพราะว่าเขาจะต้องการความเป็นส่วนตัว แต่ตอนนี้เราเจอคือกรณีที่ว่านิติบุคคลหรือการที่ว่าคนในชุมชนหรือในหมู่บ้านนั้น ไม่มีการจ่ายค่าส่วนกลาง ทำให้ระบบสาธารณูปโภคต่างๆ ไม่ว่าจะเป็นไฟ หรือการดูแลเรื่องของท่อระบายน้ำ หรือการดูแลถนนนั้น ไม่ได้รับการดูแลจากทางส่วนกลาง ก็จะมีความประสงค์ที่อยากจะให้ทางเทศบาลซึ่งเป็นกฎหมายที่เราต้องดูแล แต่ว่าอาจจะต้องมีการพูดคุยเหมือนท่านสมาชิกสภาฯ ได้กล่าวไว้ว่าอาจจะต้องมีการไปพูดคุยแต่ละชุมชน แต่ละหมู่บ้านว่าท่านพร้อมไหม เพราะว่าถ้าผมจำไม่ผิดในการที่จะยกให้นั้นจะต้องมีการยินยอมจากทางลูกบ้านทุกหลังด้วยเป็นเอกฉันท์ ถ้าผมจำไม่ผิดอันนี้ก็อาจจะให้ทางสำนักช่างได้ตอบก่อน แล้วก็มันจะมีประเด็นอีกประเด็นหนึ่งคือเรื่องของกล้องวงจรปิดให้เตรียมตัวว่าสำนักช่างพูดเสร็จก็น่าจะเป็นของทางสำนักสวัสดิการฯ เพราะว่าอยู่ในแผนชุมชนถ้าจะให้เกี่ยวกับสำนัก/กองไหน ท่านก็ตอบต่อแล้วกัน เพราะอยู่ในแผนชุมชนที่เราคุยกันสวัสดิการเป็นต้นเรื่องถูกไหม ที่ตอนนั้นทำแผนชุมชนมาแล้วอยู่ตรงไหนก็ให้เขาได้แจ้งมา แล้วก็จะมีเรื่องของกองป้องกันฯ ใช่ไหมครับ

จ.อ.
(จักราวุธ ลุสมบัติ)
หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ

งานสาธารณูปโภคก็คือบ่อพัก ท่อระบายน้ำ ซึ่งจะร้อยท่อแต่ส่วนสายส่งจะเป็น กสทช. จะเป็นคนออก แต่ว่าโดนโยกงบประมาณไป ซึ่งต้องรอดูว่างบประมาณส่วนนี้ตามแผน ซึ่งในแผนนี้เขามีแผนให้เราเรียบร้อยแล้ว 7 สายรอดูว่ารัฐบาลกลางเขาจะแบ่งส่วนถนนเส้นไหนมาให้เรา แล้วเราก็นำเข้าสภาเพื่อขอเงินอุดหนุน 50% เพื่ออุดหนุนค่าสาธารณูปโภค ตามนโยบายผู้บริหารของรัฐบาลกลางว่าเขาจะให้เราดำเนินการเส้นไหนก่อนครับ ขอบคุณครับ

ว่าที่ร้อยตรีบัญชา สิงห์คำป้อง ประธานสภาเทศบาลนครขอนแก่น

ขอบคุณครับเหลือรถกู้ชีพของสำนักสาธารณสุขฯ ใช่หรือไม่ครับ กับของสำนักสวัสดิการฯ เรียนเชิญครับ

นายสังวาล เมืองโคตร ผู้อำนวยการส่วนพัฒนาชุมชน

เรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ ท่านสมาชิกสภาฯ ผู้ทรงเกียรติ และคณะผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ ผมสังวาล เมืองโคตร ผอ.ส่วนพัฒนาชุมชน สำนักสวัสดิการสังคมครับ ขอกราบเรียนในเรื่องของกล้องวงจรปิด เราลงพื้นที่ในการทำแผน เราให้ทางชุมชนเสนอความต้องการในเรื่องของกล้องวงจรปิดเกือบทุกชุมชนที่ได้รับได้ลงแผน แต่ว่าในส่วนของการดำเนินการ หลังจากเรารับแผนมาแล้วทางสำนักสวัสดิการฯ ก็ได้แจกในเรื่องของแผนกล้องวงจรปิด ปกติได้รับทราบว่าทางสำนักปลัดเทศบาล ได้เคยจัดหาในการจัดตั้งกล้องวงจรปิดในชุมชน ส่วนสำนักสวัสดิการไม่ได้มีงบประมาณหรือว่าไม่มี ส่วนในการจัดการดำเนินการในกล้องวงจรปิดครับ ขอบคุณครับ

สำเนาถูกต้อง

(นายทศพล ศรีชมภู)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

ว่าที่ร้อยตรีบัญชา สิงห์คำป้อง ประธานสภาเทศบาลนครขอนแก่น

ในส่วนของรถกู้ชีพพร้อมไหมครับ พร้อมนะครับ เชิญครับท่าน ผอ.ครับ

นางสาวสมพร ชัยอยุทธ์ ผู้อำนวยการส่วนบริการสาธารณสุข

เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาเทศบาลฯ ท่านผู้บริหารเทศบาลนครขอนแก่น และท่านผู้เข้าร่วมประชุม ผู้รับฟังการประชุมสภาทุกท่านนะคะ ดิฉันนางสาวสมพร ชัยอยุทธ์ ผู้อำนวยการส่วนบริการสาธารณสุข ขออนุญาตตอบประเด็นคำถามในเรื่องของรถกู้ชีพ สำหรับผู้ป่วยที่จะนำส่งโรงพยาบาล ในระเบียบกระทรวงมหาดไทย ตามหนังสือด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว 7508 ลงวันที่ 20 ธันวาคม 2561 ได้แจ้งถึงหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้รถเพื่อช่วยเหลือประชาชน ตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองท้องถิ่น ในข้อที่ 2 ระบุว่า ถ้าประชาชนมีความยากจนไม่สามารถที่จะหารถได้ สามารถใช้ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ โดยช่วยเหลือเป็นการสงเคราะห์ ครั้งละไม่เกิน 3,000 บาทต่อครอบครัวได้เป็นกรณีที่ 1 กรณีที่ 2 ก็คือการจัดรถสำหรับบริการซึ่งผู้ป่วยนั้นจะต้องได้รับการลงทะเบียนก่อน ว่าเป็นผู้ป่วยที่มีฐานะยากจน ต้องการขอรับความช่วยเหลือจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งรถที่เราสามารถจัดบริการ ถ้ากรณีที่เราไม่มีรถฉุกเฉิน อย่างเช่นเทศบาลนครขอนแก่นก็สามารถใช้รถส่วนกลางในการช่วยเหลือค่ะ แต่ว่าประชาชนจะต้องลงทะเบียนก่อนค่ะ แต่ในกรณีฉุกเฉิน ที่เราปฏิบัติกันก็เป็นไปตามนโยบายเพื่อลดความเหลื่อมล้ำทางสังคม ที่เทศบาลนครขอนแก่นได้ปฏิบัติมาค่ะ เราก็จะให้ทางชุมชนหรือว่าทางญาติผู้ป่วยแจ้งมาที่สำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมค่ะ แล้วก็ใช้จองรถส่วนกลางในการไปรับแต่ว่าเราจะขอให้มีญาติหรือว่ามีผู้ดูแลผู้สูงอายุเช่น CG หรือว่า PA ค่ะ ในการที่ไปกับรถด้วยเราจะไม่ให้รถไปพร้อมกับตัวผู้ป่วยโดยตรงเท่านั้นค่ะ ก็ขออนุญาตกราบเรียนเป็นข้อมูลค่ะ

ว่าที่ร้อยตรีบัญชา สิงห์คำป้อง ประธานสภาเทศบาลนครขอนแก่น สำเนาถูกต้อง

ขอบคุณมากครับ วันนี้ก็ท่านผู้บริหารก็ได้ตอบคำถามท่านสมาชิกสภาฯ ครับท่านเชิญท่านสมภพครับ

จ.อ.
(จักราวุธ ลุสมบัติ)
หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ

เป็นทางสาธารณประโยชน์กำแพงนี้น่าจะผิดระเบียบ เขาบอกว่าไม่น่าผิดระเบียบครับ อยากให้ออกไปตรวจสอบให้ชัดเจนไม่อยากให้ชาวบ้านหรือชุมชนพิพาทกับผู้ประกอบการอยากให้เป็นเนื้อเดียวกันให้อยู่ด้วยกันร่วมกันได้ ถ้าเป็นพื้นที่สาธารณะผมว่าเรามีวิธีการยังไงแบบไหนที่จะเข้าไปดูแลแล้วก็กำแพงนี้ ถ้าถนนเส้นนี้พื้นที่เส้นนี้เป็นสาธารณะใครเป็นคนไปก่อกำแพงกั้นไว้ ขอบคุณครับ

สำเนาถูกต้อง

(นายทศพล ศรีชมภู)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

ว่าที่ร้อยตรีบัญชา สิงห์คำป้อง ประธานสภาเทศบาลนครขอนแก่น

ขอบคุณครับ ผู้บริหารตอบเลยครับ ไม่แล้วครับผมครับ เชิญท่านรองครับ

นายบุญฤทธิ์ พาณิชย์รุ่งเรือง รองนายกเทศมนตรีนครขอนแก่น

ขออนุญาต กราบเรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาฯ ครับ เมื่อสักครู่นี้เกี่ยวกับถามก็คือที่ทางสมาชิกสภาฯ ได้สอบถามเรื่องของกล้องทางชุมชนเมื่อสักครู่นี้ ให้ทางสำนักสวัสดิการฯ เป็นคนตอบเนื่องจากว่าสำนักสวัสดิการฯ นั้น เป็นคนทำแผน ประเด็นอย่างนี้ผมจะขออนุญาตครับ ให้ทางคณะผู้บริหารได้ไปติดตามนะครับว่างบประมาณที่ท่านถามผมมั่นใจว่าที่ยังไม่สามารถตอบได้เนื่องจากอาจจะยังไม่มีการลงพื้นที่จริงๆ ว่าแต่ละชุมชนนั้นจะติดตรงไหน มีแต่บอกว่าอยากติด แต่ตอนนี้ยังไม่ได้บอกกำหนดจุดที่จะติด เพราะว่าแต่พื้นที่นั้นท่านจะเห็นใช่ไหมครับ ตอนนี้ที่แพงไม่ใช่อะไรนะครับ สายสัญญาณถูกหรือไม่ เราจะประมาณการไม่ออกเลยจำนวนจุดเท่ากันอยู่ สมมุติเราอาจจะบอกว่าชุมชนหนึ่งไม่เกินสัก 10 จุดใช่ไหม แต่ใน 10 จุดของแต่ละชุมชนนั้นมีความยาวไม่เท่ากันถูกไหมครับ ซึ่งมันก็ต้องมีการลากสายสัญญาณต่างๆ ดังนั้นอาจจะต้องขออนุญาตทางท่านสมาชิกสภาฯ ผมขออนุญาตจะให้ทางหน่วยงาน สำนักที่เกี่ยวข้องจริงๆ ไปดูก่อนว่าตอนนี้เรารับรู้เรื่องร้องเรียนมาแล้ว เกี่ยวกับเรื่องของกล้องวงจรติดแล้วแต่ละชุมชนนั้นได้ลงพื้นที่ดูหรือยังว่า จุดที่จะติดนั้นตรงไหนบ้างเพราะมันต้องไปดูจุดก่อนครับ มันถึงจะเป็นตั้งเป็นงบประมาณได้ว่าจะติดแล้วแต่ละชุมชนนั้นจะใช้เท่าไหร่คล้ายๆ กับเสียงตามสายครับ ซึ่งงบประมาณในการติดตั้งเสียงตามสายชุมชนนั้นก็ไม่เท่ากันนะครับ อันนี้ขออนุญาตท่านสมาชิกสภาฯ ก่อน ส่วนเรื่องของสำนักสาธารณสุขฯ เห็นด้วยกับท่านสมาชิกสภาฯ ครับ เรื่องของเรามีการดูแลเกี่ยวกับเรื่องการจอดรถ เพราะตอนนี้เราได้รับรถมาเกือบครบแล้วครับ รถคันใหม่ของทางสำนักสาธารณสุขฯ แต่เราก็มีการที่จะแผนที่จะจำหน่ายรถคันเก่าอยู่แล้ว ส่วนมากตอนนี้กำลังทำเรื่องอยู่ครับ ในการที่จะจำหน่ายออกนะครับ อาจจะยังไม่เรียบร้อยดีต้องขอโทษด้วย แล้วเราก็มีแผนในการที่จะปรับปรุงตรงศูนย์ขยะนี้ อยู่แล้วพักขยะให้เป็นโรงจอดอย่างเดียว แต่ติดปัญหาอยู่นิดหนึ่งครับว่ามันยังมีขยะบางส่วน ซึ่งสมัยก่อนถ้าผมจำไม่ผิดก่อนที่เราจะได้รับรถมามันจะมีขยะมาทิ้งที่ศูนย์พักขยะบ้านโนนทัน ประมาณวันละเกือบ 100 ตัน ตอนนี้เราเหลือประมาณสัก 40 ตันนี้ทำไมถึงยังจะมีมาทิ้งอยู่ เป็นที่พักเขาเรียกอะไรขยะที่มาจากตลาด จากห้างใหญ่ๆ ที่เขาใส่เป็นตู้เป็นเทรลเลอร์ท่านนึกออก ดังนั้นยังไม่สามารถวิ่งตรงไปที่บ้านคำบอน ได้ยังจำเป็นต้องมาทิ้งที่ตรงบ้านพักขยะบ้านโนนทัน ส่วนเรื่องกลิ่นต่างๆ เรามีน้ำ EM ครับ แล้วเราก็มีเจ้าหน้าที่ที่ดูแลอยู่แล้วครับ เพียงแต่ว่าช่วงนี้ต้องขออนุญาตพอดีว่าฝนตกอย่างที่ท่านเห็นตอนเช้าแดดตอนบ่ายฝนตก ดังนั้นในการที่ดูแลขยะต้องอาจจะมีกลิ่นบ้าง แต่ที่แน่นอนเราจะพยายามเคลียร์ขยะวันต่อวัน อาจจะมีล่าช้าได้นิดหนึ่ง เรื่องของป้ายผมไม่มั่นใจว่าเป็นป้ายเกี่ยวกับอะไรที่ท่านบอกว่าป้ายปราสาทเป็นเหมือนกับเตือนว่าห้ามทิ้งขยะอย่างนี้หรือไม่ครับ หรือยังไงรณรงค์ช่วยกันเก็บขยะ จะให้ทางหน่วยงานไปดูก่อน ในจุดติดตั้งท่านได้รับคำร้องเรียนว่าไปขวางทางใช่ไหมหรือยังไงครับ ลองดูอีกทีหนึ่งอาจจะเป็นขยับจุดติดตั้งมากกว่า เพราะว่าเราก็อยากจะรณรงค์ให้คนมีการดูแลเรื่องของขยะ แต่อาจจะไปบังทางเข้าไปบังที่เขาแล้วเขาอาจจะไม่อยากให้จอดไม่อยากให้ติดตั้ง ส่วนเรื่องของป้ายสแตนเลส ที่เราเคยทำใช่หรือไม่ ตอนนี้ถ้าจำไม่ผิดในการขออนุญาตเรื่องของการติดตั้งป้ายสำนักสาธารณสุขฯ เราไม่ได้ดูเป็นของทาง

จ.อ.
(จักราวุธ ลุสมบัติ)
หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ

เป็นพื้นที่ที่สามารถจะทบทวนว่าจะประกาศเป็นจุดผ่อนผันต่อไปได้หรือไม่นะครับ หรือไม่มีก็ได้อันนี้คำว่าทบทวนแต่หลักๆ ก็คือเป็นพื้นที่ชุมชน พื้นที่วิถีของชุมชนเดิมในความเป็นตลาดเดิม อันนี้คือจุดทบทวน จุดที่ 3 เราเรียกว่าจุดห้ามตั้งวางโดยเด็ดขาด ซึ่งจุดห้ามตั้งวางโดยเด็ดขาดนั้นจะเป็นสถานที่ที่เรากำหนด โดยมากเราจะกำหนดในพื้นที่ที่เป็นจุดที่สำคัญทางราชการนะครับ อย่างเช่นหน้าสถานีตำรวจภูธรเมืองขอนแก่น อันนี้ก็ห้ามตั้งวางโดยเด็ดขาด หน้าสำนักงานเทศบาลนครขอนแก่นอันนี้เป็นบ้านเราเอง อันนี้เราไม่ยอมอยู่แล้ว พื้นที่โดยรอบศาลกลางจังหวัดขอนแก่น เราจะสังเกตเห็นว่าโดยรอบกำแพงจะแทบไม่มี ถ้ามีก็จะเป็นพวกเป็นรถที่สามารถเคลื่อนย้ายได้แอบมาจอดแอบมาขายเราเห็นเราก็ไล่ หน้าสนามกีฬากลางจังหวัดขอนแก่น นี่ก็เป็นอีกพื้นที่หนึ่ง หน้าโรงเรียนแก่นนคร หน้าโรงเรียนโสตศึกษา พื้นที่นี้ทั้งหมดที่ผมกล่าวมาทั้งหมดก็จะไม่พบว่ามีการตั้งวางขายที่เป็นกิจจะลักษณะ หรือแม้กระทั่งแทบรถที่สามารถเคลื่อนที่ได้ก็ไม่กล้าไปจอดขายเนื่องจากว่าเรามีการกวดขันนะครับ อันนี้คือพื้นที่ที่ 3 พื้นที่ที่ 4 เราเรียก ว่าเป็นจุดกวดขันพิเศษนะครับ คำว่าจุดกวดขันพิเศษนั้นไม่ได้หมายความว่าไม่มีไม่ใช่พื้นที่ ที่มีการตั้งวางค้าขายเลยไม่ใช่ คือจุดที่ประชาชนในพื้นที่มีการหมุนเวียนวนเวียนไปขายแต่เป็นลักษณะของการตั้งวางไม่ใช่การตั้งวาง การค้าขายแบบชั่วคราวโดยมากก็จะเป็นพวกรถเข็นซาเล้ง พ่วงข้างต่างๆ อย่างที่เราจะเห็นยกตัวอย่างเช่นหน้าโรงพยาบาลศูนย์ขอนแก่น หลายท่านอาจจะคิดว่า เป็นพื้นที่ที่ไม่มีความเป็นระเบียบเรียบร้อย แต่จริงๆ แล้วทางเจ้าหน้าที่เทศกิจเรากวดขันตลอดนะครับ ไม่ใช่พื้นที่อนุญาตไปเห็นเราก็ไล่เราก็จับเราก็ปรับ อันนี้คือว่า เป็นสถานที่ราชการที่สำคัญหน้าโรงพยาบาลศูนย์ โรงพยาบาลศรีนครินทร์เช่นเดียวกันหรือพื้นที่อื่นๆ ที่เป็นส่วนราชการเราก็ดำเนินการ และสุดท้ายจุดที่ 5 เราเรียกว่าการพื้นที่ตั้งวางนอกจุดผ่อนผันและทบทวน ซึ่งพื้นที่สุดท้ายนี้พื้นที่ที่ 5 นี้จะเราจะพบเจอได้มากที่สุด เนื่องจากว่าไม่ว่า คำว่า ที่สาธารณะ ทั้งหมดที่อยู่ในพื้นที่ 46 ตร.กม.นั้น ที่เป็นที่สาธารณะ เราจะเรียกว่าการต้องวางนอกจุดผ่อนผันและทบทวนทั้งนั้น ฉะนั้นแล้วก็ย้อนกลับมาตลาดหน้าเมือง ที่ทางท่านสมาชิกสภาฯ ท่านได้ให้ความห่วงใย ซึ่งต้องขออนุญาตนำเรียนแบบนี้ว่าทางเทศกิจนั้นทุกเช้า ตั้งแต่ 05.00 น. ใครขับรถผ่านไปจะเห็นว่าเทศกิจไปอำนวยการจราจร ควบคุมกันตั้งวางดูแลรถไม่ให้จอดสำคัญร่วมกับทางเจ้าหน้าที่ตำรวจ ส่วนการตั้งวางค้าขายพื้นที่บริเวณนี้ ผมเองก็ในฐานะผู้รับผิดชอบ ผมก็ไม่รู้ว่ามีการค้าขายมาตั้งแต่เมื่อไหร่เพราะผมมีโอกาสมาทำงานที่นี่ก็เจอแล้วนะครับ ก็มีโอกาสไปทำงานตรงนี้แล้วไปจัดระเบียบแล้ว ส่วนที่เป็นปัญหาในเรื่องร้านปลานั้น ทางเทศกิจเราได้เชิญผู้ประกอบการซึ่งมี 2 รายตามที่ท่านสมาชิกสภาฯ ได้แจ้งได้เชิญมาพูดคุยทำความเข้าใจให้หาภาชนะมาใส่มารอง กำหนดขอบเขตกำหนดเวลาให้ชัดเจน นอกจากร้านขายปลาที่ท่านพูดถึง ก็จะมีพี่น้องประชาชนที่ค้าขายในเรื่องของขายผักสินค้าอื่นๆ อยู่ร่วมด้วยประมาณน่าจะไม่ต่ำกว่า 30 - 40 รายซึ่งเป็นจำนวนประชากรที่มากพอสมควร คำถามก็คือปัญหาอยู่ตรงนี้เราตัดออกไปเลยได้ไหมแม่ค้า 2 คนที่ขายปลา ถามว่าถ้าตัดออก 2 คนนี้ แล้วส่วนที่เหลืออีก 40 - 50 ขายต่อ แล้ว 2 คนนี้จะเป็นยังไงเขาก็คงจะเรียกร้องสิทธิ์เหมือนกัน นี่คือปัญหาที่เราอาจจะตัดได้ง่าย แต่สุดท้ายแล้วไม่พ้น ซึ่งเราก็ไม่ใช่ว่าจะละเลยก็ได้ทำความเข้าใจแล้วก็กำชับกรอบเวลา อันนี้ก็รับปากว่าเราจะกำชับพื้นที่ให้เต็มที่เพื่อให้ทุกส่วนที่อยู่บริเวณนั้นอยู่ร่วมกันได้ จุดไหนที่ยังไม่เพียงพอหรือยังไม่ดีพอเทศกิจพร้อมที่จะดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ที่กฎหมายบัญญัติไว้ แล้วก็เพื่ออำนวยการให้กับพี่น้องประชาชนได้อยู่ร่วมกัน อันนี้เราไม่ปฏิเสธที่จะดำเนินการในทุกๆ ด้าน เพราะในพื้นที่นี้ผู้ที่สร้างผลกระทบและผู้ที่ได้รับผลกระทบในจุดนี้ล้วนแล้วแต่เป็นพี่น้องประชาชน ที่ทางเทศบาลนครขอนแก่นนั้นจะต้องดูแลเยียวยาแก้ไขปัญหาให้ นอกจากนี้รวมถึงร้านค้าอาคารที่ค้าเป็นเจ้าของพื้นที่ด้วย อันนี้ก็ขออนุญาตนำเรียนประมาณนี้ ก็จะดำเนินการตามอำนาจหน้าที่จุดที่ 2 ก็คือร้านจำหน่ายสำหรับซื้อของเก่า ที่อยู่เทพรักษ์ในส่วนนี้เราควบคุมโดยมีกำลังเจ้าหน้าที่ของเทศกิจไป

สำเนาถูกต้อง

(นายทศพล ศรีชมภู)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

จ.อ.
(จักราวุธ ลุสมบัติ)
หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ

(ลงชื่อ) ..... กรรมการ

(นายทรงชัย ชาญโชคประเสริฐ)

สมาชิกสภาเทศบาลนครขอนแก่น

(ลงชื่อ) ..... กรรมการ

(นายโตบูรพา สิมมาทัน)

สมาชิกสภาเทศบาลนครขอนแก่น

(ลงชื่อ) ..... กรรมการ

(นายพอเจตน์ ธนะสถิตย์)

สมาชิกสภาเทศบาลนครขอนแก่น

(ลงชื่อ) ..... กรรมการ

(นายมงคล เชิดชู)

สมาชิกสภาเทศบาลนครขอนแก่น

(ลงชื่อ) ..... กรรมการ

(นางสาวสุกัลยา ดีบุตร)

สมาชิกสภาเทศบาลนครขอนแก่น

(ลงชื่อ) ..... กรรมการ/เลขานุการ

(นางรัชนีกร ตื้นาสวน)

สมาชิกสภาเทศบาลนครขอนแก่น

สำเนาถูกต้อง

(นายทศพล ศรีชมภู)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

สำเนาถูกต้อง

จ.อ. .....

(จักรวุธ ลุสมบัติ)

หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ

ฝ่ายสถิติการคลัง สำนักการคลัง
เลขที่ 84
วันที่ - 6 ก.ย. 2568
เวลา 09.00 น.

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ สำนักคลัง เทศบาลนครขอนแก่น

ที่ ขก ๕๒๐๒/๒๕๗๐ **วันที่** ๔ สิงหาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

เรียน ปลัดเทศบาลนครขอนแก่น

ด้วยสำนักคลัง เทศบาลนครขอนแก่น มีความประสงค์ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เนื่องจากสำนักคลังไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายสำหรับบางรายการเพื่อการนี้ไว้ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘ และมีความจำเป็นต้องใช้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการ จึงทำให้งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ จึงมีความจำเป็นต้องโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อตั้งเป็นรายการใหม่และสภาท้องถิ่น มีมติในการประชุมสภาเทศบาลนครขอนแก่น สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๘ ตามรายงานการประชุมสภาเทศบาลนครขอนแก่น สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ วันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๘ (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายบันทึกขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ที่แนบมาพร้อมนี้ จำนวน ๑ ชุด)

ข้อระเบียบ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ "การโอนงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น"

บัดนี้สภาท้องถิ่น มีมติเห็นชอบอนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังกล่าวข้างต้น ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ในการประชุมสภาเทศบาลนครขอนแก่น สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๘ ตามรายงานการประชุมสภาเทศบาลนครขอนแก่น สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ วันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๘

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังกล่าวข้างต้น ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

เรียน นายกเทศมนตรี
-เพื่อโปรดพิจารณา
-เห็นควรอนุมัติ

(นางทิมาพร จันทรถง)
ผู้อำนวยการสำนักคลัง

(นายวิทยา ภูโยสาวี)
ปลัดเทศบาลนครขอนแก่น

สำเนาถูกต้อง

(นายทศพล ศรีชมภู)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

อนุมัติตามเสนอ

(นายประสิทธิ์ ทองแท่งไทย)
นายกเทศมนตรีนครขอนแก่น

เอกสารแนบท้ายบันทึกขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

๑. โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป

งบบุคลากร

หมวดรายจ่าย เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)

โครงการ/รายการ เงินเดือนข้าราชการหรือข้าราชการส่วนท้องถิ่น

งบประมาณตั้งไว้ ๒,๔๐๙,๙๐๐.๐๐ บาท (สองล้านสี่แสนเก้าพันเก้าร้อยบาทถ้วน)

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๘๓๔,๑๕๔.๕๒ บาท (แปดแสนสามหมื่นสี่พันหนึ่งร้อยห้าสิบสี่บาทห้าสิบสองสตางค์)

รวมโอนลด ๒๑,๕๐๐.๐๐ บาท (สองหมื่นหนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน)

๑. โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงาน บริหารงานทั่วไป

งาน บริหารงานคลัง

งบ ลงทุน

ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์สำนักงาน

โครงการ/รายการ **เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน(ราคาพร้อมติดตั้ง)**

คำชี้แจงงบประมาณรายการที่โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง)
- เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน(ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบติดผนัง ขนาด ๑๘,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๒๑,๕๐๐ บาทให้กับห้องปฏิบัติงานรองนายกเทศมนตรี สำนักคลัง เพื่อทดแทนพัสดุเดิมที่ชำรุด
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- ครุภัณฑ์ที่จัดซื้อปรากฏในบัญชีราคามาตรฐาน สำนักงบประมาณ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๗
- ไม่ได้ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - พ.ศ.๒๕๗๐) ของเทศบาลนคร ขอนแก่น เนื่องจากครุภัณฑ์ที่จัดซื้อไม่ได้อยู่ในลักษณะเป็นไปเพื่อบริการสาธารณะ หรือกิจกรรมสาธารณะ

งบประมาณตั้งไว้ ๐.๐๐ บาท (ศูนย์บาท)

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๐.๐๐ บาท (ศูนย์บาท)

รวมโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ๒๑,๕๐๐.๐๐ บาท (สองหมื่นหนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน)

สำเนาถูกต้อง

(นายทศพล ศรีชมภู)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญกา

๒. โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป

งบบุคลากร

หมวดรายจ่าย เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)

โครงการ/รายการ เงินเดือนข้าราชการหรือข้าราชการส่วนท้องถิ่น

งบประมาณตั้งไว้ ๒,๔๐๙,๙๐๐.๐๐ บาท (สองล้านสี่แสนเก้าพันเก้าร้อยบาทถ้วน)

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๘๑๒,๖๕๔.๕๒ บาท (แปดแสนหนึ่งหมื่นสองพันหกร้อยห้าสิบสี่บาทห้าสิบสองสตางค์)

รวมโอนลด ๘๑,๐๐๐.๐๐ บาท (แปดหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน)

๒. โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงาน บริหารงานทั่วไป

งาน บริหารงานคลัง

งบ ลงทุน

ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

โครงการ/รายการ **สแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บเอกสารระดับศูนย์บริการ แบบที่ ๒**

คำชี้แจงงบประมาณรายการที่โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

สแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บเอกสารระดับศูนย์บริการ แบบที่ ๒

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บเอกสารระดับศูนย์บริการ แบบที่ ๒ จำนวน ๓ เครื่อง เครื่องละ ๒๗,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๘๑,๐๐๐ บาท ให้กับฝ่ายสถิติการคลัง
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.๐๘๐๘.๒/ ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- เป็นครุภัณฑ์ที่ปรากฏในบัญชีเกณฑ์ราคากลางคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ กระทรวงดิจิทัจเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๗
- ไม่ได้ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - พ.ศ. ๒๕๗๐) ของเทศบาลนครขอนแก่น เนื่องจากครุภัณฑ์ที่จัดซื้อไม่ได้อยู่ในลักษณะเป็นไปเพื่อบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะ

งบประมาณตั้งไว้ ๐.๐๐ บาท (ศูนย์บาท)

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๐.๐๐ บาท (ศูนย์บาท)

รวมโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ๘๑,๐๐๐.๐๐ บาท (แปดหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน)

สำเนาถูกต้อง

(นายทศพล ศรีชมภู)

ปลัดเทศบาล ปฏิบัติราชการแทน นายกเทศมนตรีนครขอนแก่น

๓. โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป

งบบุคลากร

หมวดรายจ่าย เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)

โครงการ/รายการ เงินเดือนข้าราชการหรือข้าราชการส่วนท้องถิ่น

งบประมาณตั้งไว้ ๒,๔๐๙,๙๐๐.๐๐ บาท (สองล้านสี่แสนเก้าพันเก้าร้อยบาทถ้วน)

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๗๓๑,๖๕๔.๕๒ บาท (เจ็ดแสนสามหมื่นหนึ่งพันหกร้อยห้าสิบสี่บาทห้าสิบสองสตางค์)

รวมโอนลด ๒๔๐,๔๐๐.๐๐ บาท (สองแสนสี่หมื่นสี่ร้อยบาทถ้วน)

๓. โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงาน บริหารงานทั่วไป

งาน บริหารงานคลัง

งบ ลงทุน

ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง

โครงการ/รายการ รถจักรยานยนต์

คำชี้แจงงบประมาณรายการที่โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

รถจักรยานยนต์

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถจักรยานยนต์ ขนาด ๑๒๐ ซีซี จำนวน ๔ คัน คันละ ๖๐,๑๐๐ บาทรวมเป็นเงิน ๒๔๐,๔๐๐ บาท ให้กับฝ่ายแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน เพื่อให้เพียงพอกับการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติงานตามภารกิจและอำนาจหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- ครุภัณฑ์ที่จัดซื้อปรากฏในบัญชีราคามาตรฐาน สำนักงบประมาณ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๗
-ไม่ได้ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - พ.ศ. ๒๕๗๐) ของเทศบาลนครขอนแก่น เนื่องจากครุภัณฑ์ที่จัดซื้อไม่ได้อยู่ในลักษณะเป็นไปเพื่อบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะ

งบประมาณตั้งไว้ ๐.๐๐ บาท (ศูนย์บาท)

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๐.๐๐ บาท (ศูนย์บาท)

รวมโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ๒๔๐,๔๐๐.๐๐ บาท (สองแสนสี่หมื่นสี่ร้อยบาทถ้วน)

สำเนาถูกต้อง

(นายทศพล ศรีชมภู)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

๔. โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป

งบบุคลากร

หมวดรายจ่าย เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)

โครงการ/รายการ เงินเดือนข้าราชการหรือข้าราชการส่วนท้องถิ่น

งบประมาณตั้งไว้ ๒,๔๐๙,๙๐๐.๐๐ บาท (สองล้านสี่แสนเก้าพันเก้าร้อยบาทถ้วน)

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๔๙๑,๒๕๔.๕๒ บาท (สี่แสนเก้าหมื่นหนึ่งพันสองร้อยห้าสิบสี่บาทห้าสิบสองสตางค์)

รวมโอนลด ๑๒,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นสองพันบาทถ้วน)

๔. โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงาน บริหารงานทั่วไป

งาน บริหารงานคลัง

งบ ลงทุน

ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์สำนักงาน

โครงการ/รายการ เก้าอี้ผู้บริหาร

คำชี้แจงงบประมาณรายการที่โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

เก้าอี้ผู้บริหาร

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ จำนวน ๒ ตัว ตัวละ ๖,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๑๒,๐๐๐ บาท สำหรับรองนายกเทศมนตรีและผู้อำนวยการส่วนสำนักคลัง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน และทดแทนพัสดุเดิมที่ชำรุด โดยมีคุณลักษณะดังนี้
- ขนาดไม่น้อยกว่ากว้าง ๖๘ x ลึก ๖๙ x สูง ๑๑๗ เซนติเมตร
- มีพนักพิงสูง ปรับระดับความสูง-ต่ำได้
- มีโช๊คไฮดรอลิค วงล้อเหล็กชุบโครเมี่ยม
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- เนื่องจากครุภัณฑ์ที่จัดซื้อไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงบประมาณ จึงขอจัดซื้อตามราคาท้องตลาดในปัจจุบัน
- ไม่ได้ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - พ.ศ. ๒๕๗๐) ของเทศบาลนครขอนแก่น เนื่องจากครุภัณฑ์ที่จัดซื้อไม่ได้อยู่ในลักษณะเป็นไปเพื่อบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะ

งบประมาณตั้งไว้ ๐.๐๐ บาท (ศูนย์บาท)

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๐.๐๐ บาท (ศูนย์บาท)

รวมโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ๑๒,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นสองพันบาทถ้วน)

สำเนาถูกต้อง

(นายทศพล ศรีชมภู)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

๕. โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป

งบบุคลากร

หมวดรายจ่าย เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)

โครงการ/รายการ เงินเดือนข้าราชการหรือข้าราชการส่วนท้องถิ่น

งบประมาณตั้งไว้ ๒,๔๐๙,๙๐๐.๐๐ บาท (สองล้านสี่แสนเก้าพันเก้าร้อยบาทถ้วน)

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๔๗๙,๒๕๔.๕๒ บาท (สี่แสนเจ็ดหมื่นเก้าพันสองร้อยห้าสิบสี่บาทห้าสิบสองสตางค์)

รวมโอนลด ๘,๐๐๐.๐๐ บาท (แปดพันบาทถ้วน)

๕. โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงาน บริหารงานทั่วไป

งาน บริหารงานคลัง

งบ ลงทุน

ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์สำนักงาน

โครงการ/รายการ โต๊ะประชุม ๑๐ ที่นั่ง

คำชี้แจงงบประมาณรายการที่โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

โต๊ะประชุม ๑๐ ที่นั่ง

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะประชุม ๑๐ ที่นั่ง จำนวน ๑ ตัว เป็นเงิน ๘,๐๐๐ บาท สำหรับห้องประชุมสำนักคลัง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน โดยมีคุณลักษณะดังนี้
- ขนาดไม่น้อยกว่ากว้าง 120 x ลึก 240 x สูง 75 เซนติเมตร
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- เนื่องจากครุภัณฑ์ที่จัดซื้อไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงบประมาณ จึงขอจัดซื้อตามราคาท้องตลาดในปัจจุบัน
- ไม่ได้ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - พ.ศ. ๒๕๗๐) ของเทศบาลนครขอนแก่น เนื่องจากครุภัณฑ์ที่จัดซื้อไม่ได้อยู่ในลักษณะเป็นไปเพื่อบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะ

งบประมาณตั้งไว้ ๐.๐๐ บาท (ศูนย์บาท)

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๐.๐๐ บาท (ศูนย์บาท)

รวมโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ๘,๐๐๐.๐๐ บาท (แปดพันบาทถ้วน)

สำเนาถูกต้อง

(นายทศพล ศรีชมภู)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

๖. โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป

งบบุคลากร

หมวดรายจ่าย เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)

โครงการ/รายการ เงินเดือนข้าราชการหรือข้าราชการส่วนท้องถิ่น

งบประมาณตั้งไว้ ๒,๔๐๙,๙๐๐.๐๐ บาท (สองล้านสี่แสนเก้าพันเก้าร้อยบาทถ้วน)

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๔๗๑,๒๕๔.๕๒ บาท (สี่แสนเจ็ดหมื่นหนึ่งพันสองร้อย ห้าสิบสี่บาทห้าสิบสองสตางค์)

รวมโอนลด ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สองหมื่นบาทถ้วน)

๖. โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงาน บริหารงานทั่วไป

งาน บริหารงานคลัง

งบ ลงทุน

ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์สำนักงาน

โครงการ/รายการ เก้าอี้ห้องประชุม

คำชี้แจงงบประมาณรายการที่โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

เก้าอี้ห้องประชุม

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ห้องประชุม จำนวน ๑๐ ตัว ตัวละ ๒,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท สำหรับห้องประชุมสำนักคลัง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน โดยมีคุณลักษณะดังนี้
- ขนาดไม่น้อยกว่ากว้าง ๖๘ x ลึก ๕๔ x สูง ๘๘ เซนติเมตร
- มีพนักพิงสูง ปรับระดับความสูง-ต่ำได้
- มีโช๊คไฮดรอลิค วงล้อเหล็กชุบโครเมี่ยม
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- เนื่องจากครุภัณฑ์ที่จัดซื้อไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงบประมาณ จึงขอจัดซื้อตามราคาท้องตลาดในปัจจุบัน
- ไม่ได้ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - พ.ศ. ๒๕๗๐) ของเทศบาลนครขอนแก่น เนื่องจากครุภัณฑ์ที่จัดซื้อไม่ได้อยู่ในลักษณะเป็นไปเพื่อบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะ

งบประมาณตั้งไว้ ๐.๐๐ บาท (ศูนย์บาท)

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๐.๐๐ บาท (ศูนย์บาท)

รวมโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สองหมื่นบาทถ้วน)

สำเนาถูกต้อง

(นายทศพล ศรีชมภู)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

๗. โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป

งบบุคลากร

หมวดรายจ่าย เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)

โครงการ/รายการ เงินเดือนข้าราชการหรือข้าราชการส่วนท้องถิ่น

งบประมาณตั้งไว้ ๒,๔๐๙,๙๐๐.๐๐ บาท (สองล้านสี่แสนเก้าพันเก้าร้อยบาทถ้วน)

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๔๕๑,๒๕๔.๕๒ บาท (สี่แสนห้าหมื่นหนึ่งพันสองร้อยห้าสิบสี่บาทห้าสิบสองสตางค์)

รวมโอนลด ๖,๕๐๐.๐๐ บาท (หกพันห้าร้อยบาทถ้วน)

๗. โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงาน บริหารงานทั่วไป

งาน บริหารงานคลัง

งบ ลงทุน

ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

โครงการ/รายการ ตู้เย็น

คำชี้แจงงบประมาณรายการที่โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

ตู้เย็น

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เย็น ขนาด ๕ คิวบิกฟุต จำนวน ๑ เครื่องเครื่องละ ๖,๕๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๖,๕๐๐ บาท เพื่ออำนวยความสะดวกและเป็นสวัสดิการของเจ้าหน้าที่สำนักคลัง โดยมีคุณลักษณะดังนี้
- ความจุภายในขนาดไม่น้อยกว่า ๕ คิวบิกฟุต
- เป็นรุ่นที่ได้รับฉลากประสิทธิภาพ เบอร์ ๕ ของการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.๐๘๐๘.๒/ ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- เนื่องจากครุภัณฑ์ที่จัดซื้อไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงบประมาณ จึงขอจัดซื้อตามราคาท้องตลาดในปัจจุบัน
- ไม่ได้ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - พ.ศ. ๒๕๗๐) ของเทศบาลนครขอนแก่น เนื่องจากครุภัณฑ์ที่จัดซื้อไม่ได้อยู่ในลักษณะเป็นไปเพื่อบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะ

งบประมาณตั้งไว้ ๐.๐๐ บาท (ศูนย์บาท)

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๐.๐๐ บาท (ศูนย์บาท)

รวมโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ๖,๕๐๐.๐๐ บาท (หกพันห้าร้อยบาทถ้วน)

สำเนาถูกต้อง

(นายทศพล ศรีชมภู)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

๘. โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารงานคลัง

งบบุคลากร

หมวดรายจ่าย เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)

โครงการ/รายการ เงินเดือนข้าราชการหรือข้าราชการส่วนท้องถิ่น

งบประมาณตั้งไว้ ๑๔,๖๙๔,๙๐๐.๐๐ บาท (สิบสี่ล้านหกแสนเก้าหมื่นสี่พันเก้าร้อยบาทถ้วน)

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๓,๔๔๑,๒๐๕.๒๒ บาท (สามล้านสี่แสนสี่หมื่นหนึ่งพันสองร้อยห้าบาท ยี่สิบสองสตางค์)

รวมโอนลด ๙๓๕,๐๐๐.๐๐ บาท (เก้าแสนสามหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

๘/ โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงาน บริหารงานทั่วไป

งาน บริหารงานคลัง

งบ ลงทุน

ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง

โครงการ/รายการ รถบรรทุก (ดีเซล)

คำชี้แจงงบประมาณรายการที่โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

รถบรรทุก (ดีเซล)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด ๑ ตันปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า ๒,๔๐๐ ซีซี จำนวน ๑ คัน คันละ ๙๓๕,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๙๓๕,๐๐๐ บาท ให้กับสำนักคลัง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตามภารกิจและอำนาจหน้าที่ของสำนักคลัง
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- ครุภัณฑ์ที่จัดซื้อปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานสำนักงบประมาณ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๗
- ไม่ได้ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - พ.ศ. ๒๕๗๐) ของเทศบาลนครขอนแก่น เนื่องจากครุภัณฑ์ที่จัดซื้อไม่ได้อยู่ในลักษณะเป็นไปเพื่อบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะ

งบประมาณตั้งไว้ ๐.๐๐ บาท (ศูนย์บาท)

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๐.๐๐ บาท (ศูนย์บาท)

รวมโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ๙๓๕,๐๐๐.๐๐ บาท (เก้าแสนสามหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

เรียน นายกเทศมนตรีนครขอนแก่น
- เพื่อโปรดพิจารณา
- ควรอนุมัติ

(นายวิทยา ภูโยสาร)
ปลัดเทศบาลนครขอนแก่น
- 5 ก.ย. 2568

สำเนาถูกต้อง

(นางทิมาพร จันทรถง)
ผู้อำนวยการสำนักคลัง

(นายทศพล ศรีชมภู)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

อนุมัติตามเสนอ

(นายประสิทธิ์ ทองแท่งไทย)
นายกเทศมนตรีนครขอนแก่น

บัญชีขอโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

อนุมัติเมื่อวันที่.....เดือน 7 ก.ย. 2568 พ.ศ.....

สำนักคลัง เทศบาลนครขอนแก่น อำเภอเมือง จังหัดขอนแก่น

โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ครั้งที่ 84 /2568

แผนงาน	งาน	งบ	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตามเทศบัญญัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-)จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนงบประมาณรายจ่าย
บริหารงานทั่วไป	บริหารทั่วไป	บุคลากร	เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนข้าราชการหรือข้าราชการส่วนท้องถิ่น		2,409,900	834,154.52	(-) 21,500	812,654.52	โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่
บริหารงานทั่วไป	บริหารงานคลัง	งบลงทุน	ครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน (ราคาพร้อมติดตั้ง)	0	0	(+) 21,500	(+) 21,500	โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) -เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) - เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบติดผนัง ขนาด 18,000 บีทียู จำนวน 1 เครื่อง ราคา 21,500 บาท ให้กับห้องรองนายกเทศมนตรี สำนักคลัง ทดแทนพัสดุเดิมที่ชำรุด - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - ครุภัณฑ์ที่จัดซื้อปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานสำนักงบประมาณ ฉบับเดือน ธันวาคม 2567 - ไม่ได้ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570) ของเทศบาลนครขอนแก่น เนื่องจากครุภัณฑ์ที่จัดซื้อไม่ได้อยู่ในลักษณะเป็นไป เพื่อบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะ

สำเนาถูกต้อง

(นายทศพล ศรีชมภู)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

แผนงาน	งาน	งบ	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตามเทศบัญญัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-)จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนงบประมาณรายจ่าย
บริหารงานทั่วไป	บริหารทั่วไป	บุคลากร	เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนข้าราชการหรือข้าราชการส่วนท้องถิ่น		2,409,900	812,654.52	(-) 81,000	731,654.52	โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่
บริหารงานทั่วไป	บริหารงานคลัง	งบลงทุน	ครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	สแกนเนอร์สำหรับงานเก็บเอกสารระดับศูนย์บริการ แบบที่ 2	0	0	(+) 81,000	(+) 81,000	โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ สแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บเอกสารระดับศูนย์บริการ แบบที่ 2 - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บเอกสารระดับศูนย์บริการ แบบที่ 2 จำนวน 3 เครื่อง เครื่องละ 27,000 บาทรวมเป็นเงิน 81,000 บาท ให้กับฝ่ายสถิติการคลัง - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - เป็นครุภัณฑ์ที่ปรากฏในบัญชีเกณฑ์ราคากลางคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ กระทรวงดิจิทัจเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือน มีนาคม 2567 -ไม่ได้ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)ของเทศบาลนครขอนแก่น เนื่องจากครุภัณฑ์ที่จัดซื้อไม่ได้อยู่ในลักษณะเป็นไปเพื่อบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะ

สำเนาถูกต้อง

(นายทศพล ศรีชมภู)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

แผนงาน	งาน	งบ	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตามเทศบัญญัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-)จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนงบประมาณรายจ่าย
บริหารงานทั่วไป	บริหารทั่วไป	บุคลากร	เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนข้าราชการหรือข้าราชการส่วนท้องถิ่น		2,409,900	731,654.52	(-)240,400	491,254.52	โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่
บริหารงานทั่วไป	บริหารงานคลัง	งบลงทุน	ครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง	รถจักรยานยนต์	0	0	(+) 240,400	(+) 240,400	โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ รถจักรยานยนต์ - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถจักรยานยนต์ ขนาด 120 ซีซี จำนวน 4 คัน คันละ 60,100 บาท รวมเป็นเงิน 240,400 บาท ให้กับฝ่ายแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน เพื่อให้เพียงพอกับการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติงานตามภารกิจและอำนาจหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - ครุภัณฑ์ที่จัดซื้อปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานสำนักงบประมาณ ฉบับเดือนธันวาคม 2567 - ไม่ได้ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)ของเทศบาลนครขอนแก่น เนื่องจากครุภัณฑ์ที่จัดซื้อไม่ได้อยู่ในลักษณะเป็นไปเพื่อบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะ

สำเนาถูกต้อง

(นายทศพล ศรีชมภู)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

แผนงาน	งาน	งบ	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตามเทศบัญญัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-)จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนงบประมาณรายจ่าย
บริหารงานทั่วไป	บริหารทั่วไป	บุคลากร	เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนข้าราชการหรือข้าราชการส่วนท้องถิ่น		2,409,900	491,254.52	(-) 12,000	479,254.52	โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่
บริหารงานทั่วไป	บริหารงานคลัง	งบลงทุน	ครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เก้าอี้ผู้บริหาร	0	0	(+) 12,000	(+) 12,000	โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เก้าอี้ผู้บริหาร - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ผู้บริหาร จำนวน 2 ตัว ตัวละ 6,000 บาท รวมเป็นเงิน 12,000 บาท สำหรับรองนายกเทศมนตรีและผู้อำนวยการส่วนสำนักคลัง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน และทดแทนพัสดุเดิมที่ชำรุด โดยมีคุณลักษณะดังนี้ - ขนาดไม่น้อยกว่ากว้าง 68 x ลึก 69 x สูง 117 เซนติเมตร - มีพนักพิงสูง ปรับระดับความสูง-ต่ำได้ - มีโช๊คไฮดรอลิค วงล้อเหล็กชุบโครเมี่ยม - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - เนื่องจากครุภัณฑ์ที่จัดซื้อไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงบประมาณ จึงขอจัดซื้อตามราคาท้องตลาดในปัจจุบัน -ไม่ได้ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ของเทศบาลนครขอนแก่น เนื่องจากครุภัณฑ์ที่จัดซื้อไม่ได้อยู่ในลักษณะเป็นไปเพื่อบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะ

สำเนาถูกต้อง

(นายทศพล ศรีชมภู)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

แผนงาน	งาน	งบ	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตามเทศบัญญัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-)จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนงบประมาณรายจ่าย
บริหารงานทั่วไป	บริหารทั่วไป	บุคลากร	เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนข้าราชการหรือข้าราชการส่วนท้องถิ่น		2,409,900	479,254.52	(-) 8,000	471,254.52 (5)	โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่
บริหารงานทั่วไป	บริหารงานคลัง	งบลงทุน	ครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	โต๊ะประชุม 10 ที่นั่ง	0	0	(+) 8,000	(+) 8,000	โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ โต๊ะประชุม 10 ที่นั่ง -เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะประชุม 10 ที่นั่ง จำนวน 1 ตัว เป็นเงิน 8,000 บาท สำหรับห้องประชุมสำนักคลัง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน โดยมีคุณลักษณะดังนี้ - ขนาดไม่น้อยกว่ากว้าง 120 x ลึก 240 x สูง 75 เซนติเมตร - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - เนื่องจากครุภัณฑ์ที่จัดซื้อไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงบประมาณ จึงขอจัดซื้อตามราคาท้องตลาดในปัจจุบัน - ไม่ได้ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ของเทศบาลนครขอนแก่น เนื่องจากครุภัณฑ์ที่จัดซื้อไม่ได้อยู่ในลักษณะเป็นไปเพื่อบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะ

สำเนาถูกต้อง

(นายทศพล ศรีชมภู)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

แผนงาน	งาน	งบ	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตามเทศบัญญัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-)จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนงบประมาณรายจ่าย
บริหารงานทั่วไป	บริหารทั่วไป	บุคลากร	เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนข้าราชการหรือข้าราชการส่วนท้องถิ่น		2,409,900	471,254.52	(-) 20,000	451,254.52	โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่
บริหารงานทั่วไป	บริหารงานคลัง	งบลงทุน	ครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เก้าอี้ห้องประชุม	0	0	(+) 20,000	(+) 20,000	โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เก้าอี้ห้องประชุม -เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ห้องประชุม จำนวน 10 ตัว ตัวละ 2,000 บาท รวมเป็นเงิน 20,000 บาท สำหรับห้องประชุมสำนักคลัง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน โดยมีคุณลักษณะดังนี้ - ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง 68 x ลึก 54 x สูง 88 เซนติเมตร - มีพนักพิงสูง ปรับระดับความสูง-ต่ำได้ - มีโช๊คไฮดรอลิค วงล้อเหล็กชุบโครเมี่ยม - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - เนื่องจากครุภัณฑ์ที่จัดซื้อไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงบประมาณ จึงขอจัดซื้อตามราคาท้องตลาดในปัจจุบัน - ไม่ได้ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ของเทศบาลนครขอนแก่น เนื่องจากครุภัณฑ์ที่จัดซื้อไม่ได้อยู่ในลักษณะเป็นไปเพื่อบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะ

สำเนาถูกต้อง

(นายทศพล ศรีชมภู)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

แผนงาน	งาน	งบ	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตามเทศบัญญัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-)จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนงบประมาณรายจ่าย
บริหารงานทั่วไป	บริหารทั่วไป	บุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนข้าราชการหรือข้าราชการส่วนท้องถิ่น		2,409,900	451,254.52	(-) 6,500	444,754.52	โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่
บริหารงานทั่วไป	บริหารงานคลัง	งบลงทุน	ครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	ตู้เย็น	0	0	(+) 6,500	(+) 6,500	โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ตู้เย็น -เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เย็น ขนาด 5 คิวบิกฟุต จำนวน 1 เครื่อง เครื่องละ 6,500 บาท รวมเป็นเงิน 6,500 บาท สำหรับห้องปฏิบัติราชการสำนักคลัง เพื่ออำนวยความสะดวกและเป็นสวัสดิการของเจ้าหน้าที่สำนักคลัง โดยมีคุณลักษณะดังนี้ - ความจุภายในขนาดไม่น้อยกว่า 5 คิวบิกฟุต - เป็นรุ่นที่ได้รับฉลากประสิทธิภาพ เบอร์ 5 ของการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - ครุภัณฑ์ที่จัดซื้อปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานสำนักงบประมาณ ฉบับเดือนธันวาคม 2567 - ไม่ได้ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ของเทศบาลนครขอนแก่น เนื่องจากครุภัณฑ์ที่จัดซื้อไม่ได้อยู่ในลักษณะเป็นไปเพื่อบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะ

สำเนาถูกต้อง

(นายทศพล ศรีชมภู)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

แผนงาน	งาน	งบ	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตามเทศบัญญัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-)จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนงบประมาณรายจ่าย
บริหารงานทั่วไป	บริหารงานคลัง	บุคลากร	เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนข้าราชการหรือข้าราชการส่วนท้องถิ่น		14,694,900	3,441,205.22	(-)935,000	2,506,205.22	โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่
บริหารงานทั่วไป	บริหารงานคลัง	งบลงทุน	ครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง	รถบรรทุก (ดีเซล)	0	0.00	(+) 935,000	(+) 935,000	โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ รถบรรทุก (ดีเซล) - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด 1 ตัน ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า 2,400 ซีซี จำนวน 1 คัน คันละ 935,000 บาท รวมเป็นเงิน 935,000 บาท ให้กับสำนักคลัง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตามภารกิจและอำนาจหน้าที่ของสำนักคลัง - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - ครุภัณฑ์ที่จัดซื้อปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงบประมาณ ฉบับเดือนธันวาคม 2567 - ไม่ได้ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)ของเทศบาลนครขอนแก่น เนื่องจากครุภัณฑ์ที่จัดซื้อไม่ได้อยู่ในลักษณะเป็นไปเพื่อบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะ

สำเนาถูกต้อง

(นายทศพล ศรีชมภู)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

1.หัวหน้าหน่วยงาน.....สำนักคลัง.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอน
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอน) เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์ให้เพียงพอต่อการปฏิบัติงานและเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน เนื่องจากครุภัณฑ์เดิมใช้งานมายาวนาน เกิดการชำรุด การโอนในครั้งนี้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 หมวด 4 ข้อ 27

(ลงชื่อ).....

(นางทิมาพร จันทรถง)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักคลัง

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น ได้ตรวจสอบแล้ว ถูกต้องตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๕ ทุกประการ ปพ_IV.

(ลงชื่อ).....

(นางทิมาพร จันทรถง)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักคลัง

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น – ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ).....

(นายวิทยา ภูโยสาร)

ตำแหน่ง นิติกรชำนาญการ

วันที่ 1 – 5 ก.ย. พ.ศ. 2568

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น อนุมัติ

(ลงชื่อ).....

(นายประสิทธิ์ ทองแท่งไทย)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีนครขอนแก่น

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติในการประชุมสภาเทศบาลนครขอนแก่น สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘

เมื่อวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๘ หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้วเมื่อวันที่ สิงหาคม ๒๕๖๘

ตามรายงานการประชุมสภาเทศบาลนครขอนแก่น สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ วันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๘

ลงระบบ e-LAAS
ครั้งที่ 84

(นางทิมาพร จันทรถง)
ผู้อำนวยการสำนักคลัง

5. สำหรับกรณีที่โอนเงินงบประมาณต่างหน่วยงาน ให้หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

สำเนาถูกต้อง

(ลงชื่อ).....

(นายทศพล ศรีชมภู)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน..... พ.ศ. .....

กองป้องกันฯ

ฝ่ายสถิติการกลัง สำนักการคลัง
เลขที่ 85
วันที่ - 8 ก.ย. 2568
เวลา 08.30 น.

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เทศบาลนครขอนแก่น (โทร.043-227911 ต่อ.....)

ที่ ขก 5201.3/126 วันที่ 27 สิงหาคม 2568

เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2568

เรียน นายกเทศมนตรีนครขอนแก่น

ด้วย กองป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เทศบาลนครขอนแก่น มีความประสงค์ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2568 จำนวน 1 รายการ เนื่องจากงบประมาณ มีไม่เพียงพอสำหรับการเบิกจ่ายได้ถึงสิ้นปีงบประมาณ ตามรายการที่แจ้งมาพร้อมนี้ เพื่อให้งบประมาณเพียงพอสำหรับการเบิกจ่ายได้ถึงสิ้นปีงบประมาณ จึงขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายมีดังรายการต่อไปนี้

<u>โอนเพิ่ม</u>

แผนงาน งบกลาง งานงบกลาง

หมวดรายจ่ายงบกลาง รายจ่ายตามข้อผูกพัน

- เงินบำเหน็จ ลูกจ้างประจำ (16 ราย) งบประมาณตั้งจ่ายไว้ 3,309,000.-บาท (สามล้านสามแสนเก้าบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือ 341,043.71 (สามแสนสี่หมื่นหนึ่งพันสี่สิบสามเจ็ดสิบเอ็ดสตางค์) <u>ขอโอนเพิ่มเป็นเงิน 160,000.-บาท (หนึ่งแสนหกหมื่นบาทถ้วน)</u>

รวมโอนเพิ่ม 160,000.-บาท (หนึ่งแสนหกหมื่นบาทถ้วน)

<u>โอนลด</u>

แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

- เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณตั้งจ่ายไว้ 6,110,100.-บาท (หกล้านหนึ่งแสนหนึ่งหมื่นหนึ่งร้อยบาทถ้วน) ขณะนี้มีงบประมาณคงเหลือ 1,674,467.66 บาท (หนึ่งล้านหกแสนเจ็ดหมื่นสี่พันสี่ร้อยหกสิบเจ็ดหกสิบหกสตางค์ <u>ขอโอนลด 160,000.-บาท (หนึ่งแสนหกหมื่นบาทถ้วน)</u>

รวมโอนลด 160,000.-บาท (หนึ่งแสนหกหมื่นบาทถ้วน)

<u>ข้อระเบียบ</u>

การโอนเงินงบประมาณในครั้งนี้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 4 ข้อ 26

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

เรียน นายกเทศมนตรีนครขอนแก่น
- เพื่อโปรดพิจารณา
- ควรอนุมัติ

(นางบัวรินทร์ อุ่นวงศ์)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

เรียน ปลัดเทศบาล
- **เพื่อโปรดพิจารณา**

(นางเพ็ญศรี เพ็นทิลละ)
รองปลัดเทศบาล ปฏิบัติราชการแทน
ผอ.กองป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย 29 สค. 2568

สำเนาถูกต้อง

(นายวิทยา ภูโยสาร)
ปลัดเทศบาลนครขอนแก่น

อนุมัติ

(นางบัวรินทร์ อุ่นวงศ์ ปฏิบัติราชการแทน ประสิทธิ์ ทองแห่งไทย)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ เทศมนตรีนครขอนแก่น
3 ก.ย. 2568

ED: 73152

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

อนุมัติเมื่อวันที่.....เดือน.....8 มี.ค. 2568.....พ.ศ.....2568.....

เทศบาลนครขอนแก่น อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น

โอนครั้งที่.....85.....

แผนงาน	งาน	งบ	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณอนุมัติ	งบประมาณก่อนโอน	(+/-)จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	เหตุผล/คำชี้แจงการโอนงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		6,110,100.00	1,674,467.66	160,000.00 (-)	1,514,467.66	
แผนงานงบกลาง	งานงบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	รายจ่ายตามข้อผูกพัน	เงินบำเหน็จลูกจ้างประจำ	3,309,000.00	341,043.71	160,000.00 (+)	501,043.71	งบประมาณไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย

สำเนาถูกต้อง

(นางบัวรินทร์ อุ่นวงศ์)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

หน่วยงาน.....หัวหน้าสำนักปลัด.....เจ้าของงบประมาณ

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม)....เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอแก่การเบิกจ่าย .....

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ .....ของผู้บริหาร.....

ตามระเบียบ...กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 หมวด 4 ข้อ 26 .....

ลงระบบ e-LAAS
ครั้งที่ 85

ปน-น.

(ลงชื่อ).....
(นางเพ็ญศรี เพนทิลแล่ะ)
ตำแหน่ง รองปลัดเทศบาล รักษาราชการแทน ผอ.กองป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความคิดเห็น.....

ปน-น.

(ลงชื่อ).....
(นางทิมาพร จันทรถง)
ตำแหน่ง.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความคิดเห็น..... – ควรอนุมัติ

สำเนาถูกต้อง

(ลงชื่อ).....
(นายวิทยา ภูโยสาร)
ตำแหน่ง ปลัดเทศบาลนครขอนแก่น
วันที่.....เดือน 29 สค. 2568 พ.ศ.....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

(นางบัวรินทร์ อุ่นวงศ์)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

ความคิดเห็น.....อนุมัติ.....

(ลงชื่อ).....
(นายประสิทธิ์ ทองแท่งไทย)
ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีนครขอนแก่น
วันที่.....เดือน 4 ก.ย. 2568 พ.ศ.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย ..... ครั้งที่ ..... เมื่อวันที่ ..... เดือน..... พ.ศ.....

รายงานงบประมาณคงเหลือ

ประจำเดือนสิงหาคม ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

เทศบาลนครขอนแก่น

อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น

งาน	รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	รหัสงบประมาณ (เชื่อมระบบ e-GP)	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		9968012322010001	6,110,100.00	0.00	940,000.00	0.00	3,495,632.34	1,674,467.66
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		9968012322020001	80,200.00	0.00	0.00	0.00	6,800.00	73,400.00
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินประจำตำแหน่ง		9968012322030001	18,000.00	0.00	0.00	0.00	7,451.62	10,548.38
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		9968012322070001	5,556,700.00	0.00	0.00	0.00	3,748,350.93	1,808,349.07
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง		9968012322080001	301,600.00	20,000.00	0.00	0.00	268,767.74	52,832.26
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					12,066,600.00	20,000.00	940,000.00	0.00	7,527,002.63	3,619,597.37
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	9968012331010001	17,267,800.00	0.00	0.00	0.00	13,851,800.00	3,416,000.00

สำเนาถูกต้อง

(นางบัวรินทร์ อุ่นวงศ์)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

วันที่พิมพ์ : 27/08/2568 11:12

งาน	รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	รหัสงบประมาณ (เชื่อมระบบ e-GP)	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ		9968012331030001	200,000.00	0.00	0.00	80,340.00	51,510.00	68,150.00
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ค่าตอบแทน	ค่าเช่าบ้าน		9968012331040001	304,000.00	0.00	0.00	23,000.00	186,838.85	94,161.15
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	9968012331050001	45,800.00	0.00	0.00	0.00	40,180.00	5,620.00
			รวมค่าตอบแทน		**17,817,600.00**	**0.00**	**0.00**	**103,340.00**	**14,130,328.85**	**3,583,931.15**
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมาบริการ	9968012332010001	110,500.00	40,000.00	0.00	49,360.00	101,140.00	0.00
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร	9968012332030006	450,000.00	600,000.00	0.00	349,560.00	520,204.00	180,236.00
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	9968012332030005	100,000.00	0.00	40,000.00	0.00	0.00	60,000.00

สำเนาถูกต้อง

(นางบัวรินทร์ อุ่นวงศ์)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

งาน	รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	รหัสงบประมาณ (เชื่อมระบบ e-GP)	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการบำเพ็ญสาธารณะประโยชน์เนื่องในวัน อปพร. (สำนักปลัดเทศบาล)	9968012332030007	30,000.00	0.00	0.00	500.00	29,400.00	100.00
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการฝึกซ้อมดับเพลิงประจำเดือน (สำนักปลัดเทศบาล)	9968012332030001	90,000.00	0.00	0.00	12,600.00	58,200.00	19,200.00
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการฝึกซ้อมดับเพลิงและอพยพหนีไฟในชุมชน 4 เขต (สำนักปลัดเทศบาล)	9968012332030003	200,000.00	0.00	0.00	0.00	199,400.00	600.00
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการฝึกซ้อมร่วมเครือข่ายการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (สำนักปลัดเทศบาล)	9968012332030002	50,000.00	0.00	0.00	29,200.00	20,400.00	400.00
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการฝึกอบรม อปพร. หลักสูตรทบทวน	9968012332030008	100,000.00	0.00	0.00	69,450.00	30,150.00	400.00

สำเนาถูกต้อง

(นางบัวรินทร์ อุ่นวงศ์)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

งาน	รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	รหัสงบประมาณ (เชื่อมระบบ e-GP)	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการรณรงค์การป้องกันภัยและระงับอัคคีภัยในสถานศึกษาและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด (สำนักปลัดเทศบาล)	9968012332030004	50,000.00	0.00	0.00	0.00	47,500.00	2,500.00
			รวมค่าใช้สอย		1,180,500.00	640,000.00	40,000.00	510,670.00	1,006,394.00	263,436.00
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน		9968012333010001	100,000.00	0.00	0.00	0.00	75,660.00	24,340.00
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ค่าวัสดุ	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ		9968012333020001	100,000.00	0.00	0.00	0.00	43,500.00	56,500.00
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ค่าวัสดุ	วัสดุงานบ้านงานครัว		9968012333030001	100,000.00	0.00	0.00	0.00	99,920.00	80.00
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ค่าวัสดุ	วัสดุก่อสร้าง		9968012333060001	180,000.00	0.00	0.00	0.00	134,785.00	45,215.00
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ค่าวัสดุ	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง		9968012333070001	300,000.00	0.00	0.00	19,800.00	64,100.00	216,100.00
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ค่าวัสดุ	วัสดุเครื่องแต่งกาย		9968012333120001	600,000.00	0.00	0.00	356,400.00	87,500.00	156,100.00

สำเนาถูกต้อง

(นางบัวรินทร์ อุ่นวงศ์)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

งาน	รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	รหัสงบประมาณ (เชื่อมระบบ e-GP)	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ค่าวัสดุ	วัสดุเครื่องดับเพลิง		9968012333160001	800,000.00	0.00	0.00	8,600.00	671,225.00	120,175.00
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ค่าวัสดุ	วัสดุจราจร		9968012333200001	100,000.00	0.00	0.00	0.00	99,500.00	500.00
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ค่าวัสดุ	วัสดุอื่น		9968012333210001	20,000.00	0.00	0.00	0.00	15,750.00	4,250.00
			รวมค่าวัสดุ		2,300,000.00	0.00	0.00	384,800.00	1,291,940.00	623,260.00
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าไฟฟ้า		9968012334010001	580,000.00	100,000.00	0.00	55,957.33	513,384.84	110,657.83
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล		9968012334020001	90,000.00	20,000.00	0.00	26,453.57	63,171.88	20,374.55
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าบริการโทรศัพท์		9968012334030001	30,000.00	0.00	0.00	2,967.67	10,490.08	16,542.25
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม		9968012334050001	25,000.00	0.00	0.00	4,023.20	16,092.80	4,884.00
			รวมค่าสาธารณูปโภค		725,000.00	120,000.00	0.00	89,401.77	603,139.60	152,458.63

สำเนาถูกต้อง

(นางบัวรินทร์ อุ่นวงศ์)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

งาน	รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	รหัสงบประมาณ (เชื่อมระบบ e-GP)	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง)	9968012341010001	128,800.00	0.00	0.00	0.00	128,800.00	0.00
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	โต๊ะเอนกประสงค์หน้าเหล็ก	9968012341010002	30,000.00	0.00	0.00	0.00	30,000.00	0.00
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	เครื่องรับ-ส่งวิทยุ ระบบ VHF/FM ชนิดติดรถยนต์ 25 วัตต์	9968012341060001	50,800.00	0.00	0.00	0.00	50,800.00	0.00
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	เครื่องช่วยหายใจชนิดอากาศอัด	9968012341080001	290,000.00	0.00	0.00	0.00	289,600.00	400.00
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	เครื่องช่วยหายใจชนิดอากาศอัด (ถังสำรอง)	9968012341080002	362,000.00	0.00	0.00	0.00	361,200.00	800.00
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	เครื่องอัดอากาศหายใจ	9968012341080003	477,000.00	0.00	0.00	0.00	477,000.00	0.00
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	เครื่องกรองน้ำ	9968012341090001	46,000.00	0.00	0.00	0.00	46,000.00	0.00

สำเนาถูกต้อง

(นางบัวรินทร์ อุ่นวงศ์)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

งาน	รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	รหัสงบประมาณ (เชื่อมระบบ e-GP)	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์โรงงาน	ตู้ชาร์ตแบตเตอรี่รถยนต์ ขนาด 60V60A	9968012341100001	23,000.00	0.00	0.00	0.00	23,000.00	0.00
				รวมค่าครุภัณฑ์	1,407,600.00	0.00	0.00	0.00	1,406,400.00	1,200.00
				รวมงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	35,497,300.00	780,000.00	980,000.00	1,088,211.77	25,965,205.08	8,243,883.15
				รวมทั้งหมด	35,497,300.00	780,000.00	980,000.00	1,088,211.77	25,965,205.08	8,243,883.15

สำเนาถูกต้อง

(นางบัวรินทร์ อุ่นวงศ์)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

รายละเอียดการขอจัดสรรเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. 2568 เพิ่มเติม

หมวดรายจ่ายงบกลาง รายการ เงินบำเหน็จลูกจ้างประจำ

รายการ	งบประมาณอนุมัติ	เงินที่เบิกจ่ายแล้ว (ต.ค. 67- พ.ค. 68 = 10 เดือน)	รวมเบิกจ่ายแล้ว (ข้อ 1+ข้อ 2)	งบประมาณคงเหลือ	เงินที่จะเบิกจ่ายถึงสิ้นปีงบประมาณ 2568 (ส.ค. - ก.ย. 68 =2 เดือน)	**เงินที่จะขอจัดสรรเพิ่มเติม**
1. เงินบำเหน็จรายเดือนลูกจ้างประจำ (16 ราย)	3,309,000.00	2,576,081.29	2,967,956.29	341,043.71	500,384.00	**159,340.29**
2. เงินบำเหน็จตกทอดจ่ายให้ทายาทนายไพจิตย์ แสนอาจ		391,875.00			(250,192 x 2)	
					รวมเป็นเงินที่จะขอจัดสรรเพิ่มเติมทั้งสิ้น	**159,340.29**

สำเนาถูกต้อง

(นางบัวรินทร์ อุ่นวงศ์)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

รายงานงบประมาณคงเหลือ

ประจำเดือนกันยายน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

เทศบาลนครขอนแก่น

อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น

งาน	รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	รหัสงบประมาณ (เชื่อมระบบ e-GP)	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งบกลาง	งบกลาง	รายจ่ายตามข้อผูกพัน	เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	9968041111220008	23,687,300.00	0.00	0.00	0.00	23,687,241.00	59.00
งบกลาง	งบกลาง	รายจ่ายตามข้อผูกพัน	เงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญ (ช.ค.บ.)	9968041111220006	1,710,000.00	80,000.00	0.00	0.00	1,775,143.04	14,856.96
งบกลาง	งบกลาง	รายจ่ายตามข้อผูกพัน	เงินบำเหน็จบำนาญพนักงานครู	9968041111220009	152,421,500.00	0.00	0.00	1,371,512.40	138,942,810.67	12,107,176.93
งบกลาง	งบกลาง	รายจ่ายตามข้อผูกพัน	เงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญพนักงานครู (ช.ค.บ.)	9968041111220004	4,717,700.00	0.00	0.00	0.00	4,191,417.49	526,282.51
งบกลาง	งบกลาง	รายจ่ายตามข้อผูกพัน	เงินบำเหน็จลูกจ้างประจำ	9968041111220005	4,019,500.00	0.00	0.00	0.00	3,869,381.29	150,118.71
งบกลาง	งบกลาง	รายจ่ายตามข้อผูกพัน	เงินกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ (กบข.)	9968041111220007	330,000.00	0.00	0.00	0.00	287,414.00	42,586.00

สำเนาถูกต้อง

(นางบัวรินทร์ อุ่นวงศ์)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

อนุมัติเมื่อวันที่ - 8 ก.ย. 2568 เดือน พ.ศ.

เทศบาลนครขอนแก่น อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น

โอนครั้งที่ 85

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า/รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตามเทศบัญญัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		6,110,100.00	1,344,707.66	160,000.00 (-)	1,184,707.66	
แผนงานงบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	รายจ่ายตามข้อผูกพัน	เงินบำเหน็จลูกจ้างประจำ	4,019,500.00	150,118.71	160,000.00 (+)	310,118.71	งบประมาณไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย

สำเนาถูกต้อง

(นางบัวรินทร์ อุ่นวงศ์)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

ฝ่ายสถิติการคลัง สำนักการคลัง
เลขที่ 86
วันที่ - 8 ก.ย. 2568
เวลา 13.30 น.

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เทศบาลนครขอนแก่น (โทร.๐๔๓-๒๒๗๔๑๑)

ที่ ขก. ๕๒๐๑.๓/๑๒๘ **วันที่** ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

เรียน ปลัดเทศบาลนครขอนแก่น

ด้วย กองป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เทศบาลนครขอนแก่น มีความประสงค์ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘ จำนวน ๑ รายการ เนื่องจากงบประมาณ มีไม่เพียงพอสำหรับการเบิกจ่ายได้ถึงสิ้นปีงบประมาณ ตามรายการที่แจ้งมาพร้อมนี้ เพื่อให้งบประมาณเพียงพอสำหรับการเบิกจ่ายได้ถึงสิ้นปีงบประมาณ จึงขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายมีดังรายการต่อไปนี้

โอนเพิ่ม

แผนงานงบกลาง

หมวดรายจ่ายงบกลาง เงินสำรองจ่าย

- เงินสำรองจ่าย งบประมาณตั้งจ่ายไว้ ๑,๒๐๐,๐๐๐.-บาท (หนึ่งล้านสองแสนบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือ ๙๘๔,๐๗๕.- (เก้าแสนแปดหมื่นสี่พันเจ็ดสิบห้าบาทถ้วน) สำนักปลัดตั้งจ่ายไว้ ๒๔๐,๐๐๐.- (สองแสนสี่หมื่นบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือ ๒๒๔,๐๗๕.- (สองแสนสองหมื่นสี่พันเจ็ดสิบห้าบาทถ้วน) **ขอโอนเพิ่มเป็นเงิน ๓๐๐,๐๐๐.-บาท (สามแสนบาทถ้วน)**

รวมโอนเพิ่ม ๓๐๐,๐๐๐.-บาท (สามแสนบาทถ้วน)

โอนลด

แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

-ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง งบประมาณตั้งจ่ายไว้ ๕,๕๕๖,๗๐๐.-บาท (ห้าล้านห้าแสนห้าหมื่นหกพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน) ขณะนี้มีงบประมาณคงเหลือ ๑,๔๖๑,๗๒๙.๐๗.-บาท (หนึ่งล้านสี่แสนหกหมื่นหนึ่งพันเจ็ดร้อยยี่สิบเก้าบาทเจ็ดสตางค์) **ขอโอนลด ๓๐๐,๐๐๐.-บาท (สามแสนบาทถ้วน)**

รวมโอนลด ๓๐๐,๐๐๐.-บาท (สามแสนบาทถ้วน)

ข้อระเบียบ

การโอนเงินงบประมาณในครั้งนี้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖

สำเนาถูกต้อง

เรียน ปลัดเทศบาล
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ
เรียน เพื่อโปรดพิจารณา

(นางบัวรินทร์ อุ่นวงศ์)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

เรียน นายกเทศมนตรีนครขอนแก่น
- เพื่อโปรดพิจารณา (นางบัวรินทร์ อุ่นวงศ์)
- ควรอนุมัติ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

(นางเพ็ญศรี เพนทิลแล่ะ)
รองปลัดเทศบาล รักษาราชการแทน
ผอ.กองป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

(นายวิทยา ภูโยสาร)
ปลัดเทศบาลนครขอนแก่น
- 4 ก.ย. 2568

(นายประสิทธิ์ ทองแท่งไทย)
นายกเทศมนตรีนครขอนแก่น
5 ก.ย. 2568

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

- 8 ก.ย. 2568

อนุมัติเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....๒๕๖๘.....

เทศบาลนครขอนแก่น อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น

โอนครั้งที่ ๘๖

แผนงาน	งาน	งบ	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณอนุมัติ	งบประมาณก่อนโอน	(+/-)จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	เหตุผล/คำชี้แจงการโอนงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		๕,๕๕๖,๗๐๐.๐๐	๑,๔๖๑,๗๒๙.๐๗	๓๐๐,๐๐๐.๐๐ (-)	๑,๑๖๑,๗๒๙.๐๗	
แผนงานงบกลาง	งานงบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	เงินสำรองจ่าย		๑,๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๙๘๔,๐๗๕.๐๐	๓๐๐,๐๐๐.๐๐ (+)	๑,๒๘๔,๐๗๕.๐๐	งบประมาณไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย

๑.หัวหน้าหน่วยงาน.....กองป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย.....เจ้าของงบประมาณ

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม)....เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอแก่การเบิกจ่าย .....

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ .....ของผู้บริหารท้องถิ่น.....

ตามระเบียบ...กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ .....

(ลงชื่อ).....

(นางเพ็ญศรี เพนทิลแสะ).....

ตำแหน่ง.....รองปลัดเทศบาล รักษาราชการแทน.....

วันที่.....เดือน.....ผอ.กองป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.....

สำเนาถูกต้อง

(นางบัวรินทร์ อุ่นวงศ์)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

๒. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความคิดเห็น.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

๓.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น

- ควรอนุมัติตามเสนอ

(ลงชื่อ) .....

(นายวิทยา ภูโยสาร)

ตำแหน่ง ปลัดเทศบาลนครขอนแก่น

วันที่ -4 ก.ย. 2568

๔. การอนุมัติ

๔.๑ ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

อนุมัติ

(ลงชื่อ) .....

(นายประสิทธิ์ ทองแท่งไทย)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีนครขอนแก่น

วันที่ 5 ก.ย. 2568

๔.๒ สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่ ..... เมื่อวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ.....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ .....เดือน .....พ.ศ. .....

ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

ลงระบบ e-LAAS

ครั้งที่ 86

๕. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ) .....

(.....)

ตำแหน่ง .....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สำเนาถูกต้อง

(นางบัวรินทร์ อุ่นวงศ์)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

รายงานงบประมาณคงเหลือ

ประจำเดือนสิงหาคม ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

เทศบาลนครขอนแก่น

อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น

งาน	รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	รหัสงบประมาณ (เชื่อมระบบ e-GP)	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		9968012322010001	6,110,100.00	0.00	940,000.00	329,760.00	3,495,632.34	1,344,707.66
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		9968012322020001	80,200.00	0.00	0.00	680.00	6,800.00	72,720.00
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินประจำตำแหน่ง		9968012322030001	18,000.00	0.00	0.00	0.00	7,451.62	10,548.38
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		9968012322070001	5,556,700.00	0.00	0.00	346,620.00	3,748,350.93	1,461,729.07
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง		9968012322080001	301,600.00	20,000.00	0.00	23,670.00	268,767.74	29,162.26
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					**12,066,600.00**	**20,000.00**	**940,000.00**	**700,730.00**	**7,527,002.63**	**2,918,867.37**
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	9968012331010001	17,267,800.00	0.00	0.00	0.00	13,851,800.00	3,416,000.00

สำเนาถูกต้อง

(นางบัวรินทร์ อุ่นวงศ์)

งาน	รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	รหัสงบประมาณ (เชื่อมระบบ e-GP)	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ		9968012331030001	200,000.00	0.00	0.00	80,340.00	51,510.00	68,150.00
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ค่าตอบแทน	ค่าเช่าบ้าน		9968012331040001	304,000.00	0.00	0.00	23,000.00	186,838.85	94,161.15
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	9968012331050001	45,800.00	0.00	0.00	0.00	40,180.00	5,620.00
รวมค่าตอบแทน					**17,817,600.00**	**0.00**	**0.00**	**103,340.00**	**14,130,328.85**	**3,583,931.15**
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมาบริการ	9968012332010001	110,500.00	40,000.00	0.00	49,360.00	101,140.00	0.00
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร	9968012332030006	450,000.00	600,000.00	0.00	275,760.00	594,004.00	180,236.00
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	9968012332030005	100,000.00	0.00	40,000.00	0.00	0.00	60,000.00

สำเนาถูกต้อง

(นางบัวรินทร์ อุ่นวงศ์)

งาน	รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	รหัสงบประมาณ (เชื่อมระบบ e-GP)	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการบำเพ็ญสาธารณประโยชน์เนื่องในวัน อปพร. (สำนักปลัดเทศบาล)	9968012332030007	30,000.00	0.00	0.00	500.00	29,400.00	100.00
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการฝึกซ้อมดับเพลิงประจำเดือน (สำนักปลัดเทศบาล)	9968012332030001	90,000.00	0.00	0.00	12,600.00	58,200.00	19,200.00
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการฝึกซ้อมดับเพลิงและอพยพหนีไฟในชุมชน 4 เขต (สำนักปลัดเทศบาล)	9968012332030003	200,000.00	0.00	0.00	0.00	199,400.00	600.00
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการฝึกซ้อมร่วมเครือข่ายการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (สำนักปลัดเทศบาล)	9968012332030002	50,000.00	0.00	0.00	29,200.00	20,400.00	400.00
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการฝึกอบรม อปพร. หลักสูตรทบทวน	9968012332030008	100,000.00	0.00	0.00	69,450.00	30,150.00	400.00

สำเนาถูกต้อง

(นางบัวรินทร์ อุ่นวงศ์)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

งาน	รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	รหัสงบประมาณ (เชื่อมระบบ e-GP)	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการรณรงค์การป้องกันภัยและระงับอัคคีภัยในสถานศึกษาและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด (สำนักปลัดเทศบาล)	9968012332030004	50,000.00	0.00	0.00	0.00	47,500.00	2,500.00
			รวมค่าใช้สอย		**1,180,500.00**	**640,000.00**	40,000.00	436,870.00	**1,080,194.00**	**263,436.00**
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน		9968012333010001	100,000.00	0.00	0.00	0.00	75,660.00	24,340.00
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ค่าวัสดุ	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ		9968012333020001	100,000.00	0.00	0.00	0.00	43,500.00	56,500.00
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ค่าวัสดุ	วัสดุงานบ้านงานครัว		9968012333030001	100,000.00	0.00	0.00	0.00	99,920.00	80.00
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ค่าวัสดุ	วัสดุก่อสร้าง		9968012333060001	180,000.00	0.00	0.00	0.00	134,785.00	45,215.00
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ค่าวัสดุ	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง		9968012333070001	300,000.00	0.00	0.00	19,800.00	64,100.00	216,100.00
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ค่าวัสดุ	วัสดุเครื่องแต่งกาย		9968012333120001	600,000.00	0.00	0.00	356,400.00	87,500.00	156,100.00

สำเนาถูกต้อง

(นางบัวรินทร์ อุ่นวงศ์)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

งาน	รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	รหัสงบประมาณ (เชื่อมระบบ e-GP)	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง)	9968012341010001	128,800.00	0.00	0.00	0.00	128,800.00	0.00
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	โต๊ะเอนกประสงค์หน้าเหล็ก	9968012341010002	30,000.00	0.00	0.00	0.00	30,000.00	0.00
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	เครื่องรับ-ส่งวิทยุ ระบบ VHF/FM ชนิดติดรถยนต์ 25 วัตต์	9968012341060001	50,800.00	0.00	0.00	0.00	50,800.00	0.00
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	เครื่องช่วยหายใจชนิดอากาศอัด	9968012341080001	290,000.00	0.00	0.00	0.00	289,600.00	400.00
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	เครื่องช่วยหายใจชนิดอากาศอัด (ถังสำรอง)	9968012341080002	362,000.00	0.00	0.00	0.00	361,200.00	800.00
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	เครื่องอัดอากาศหายใจ	9968012341080003	477,000.00	0.00	0.00	0.00	477,000.00	0.00
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	เครื่องกรองน้ำ	9968012341090001	46,000.00	0.00	0.00	0.00	46,000.00	0.00

สำเนาถูกต้อง

(นางบัวรินทร์ อุ่นวงศ์)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

งาน	รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	รหัสงบประมาณ (เชื่อมระบบ e-GP)	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์โรงงาน	ตู้ชาร์ตแบตเตอรี่รถยนต์ ขนาด 60V60A	9968012341100001	23,000.00	0.00	0.00	0.00	23,000.00	0.00
รวมค่าครุภัณฑ์					1,407,600.00	0.00	0.00	0.00	1,406,400.00	1,200.00
รวมงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย					35,497,300.00	780,000.00	980,000.00	1,719,164.97	26,039,005.08	7,539,129.95
รวมทั้งหมด					35,497,300.00	780,000.00	980,000.00	1,719,164.97	26,039,005.08	7,539,129.95

สำเนาถูกต้อง

(นางบัวรินทร์ อุ่นวงศ์)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

อนุมัติเมื่อวันที่ - 8 ก.ย. 2568 เดือน.....พ.ศ.....

เทศบาลนครขอนแก่น อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น

โอนครั้งที่ 86

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตามเทศบัญญัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	งบบุคลากร	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		5,556,700.00	1,461,729.07	300,000.00 (-)	1,161,729.07	
แผนงานงบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	เงินสำรองจ่าย		1,200,000.00	984,075.00	300,000.00 (+)	1,284,075.00	งบประมาณไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย

1. หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด).....

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....

ตามระเบียบ.....ข้อ.....

สำเนาถูกต้อง

(นางบัวรินทร์ อุ่นวงศ์)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ฝ่ายสนับสนุนการคลัง สำนักการคลัง
เลขที่ 87
วันที่ 16 ก.ย. 2568
เวลา 08.30 น.

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักคลัง เทศบาลนครขอนแก่น

ที่ ขก 5202/ 2720 **วันที่** 15 กันยายน 2568

เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

เรียน ปลัดเทศบาลนครขอนแก่น

<u>เรื่องเดิม</u>

ตามที่เทศบาลนครขอนแก่น ได้ประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 เมื่อวันที่ 30 กันยายน พ.ศ.2567 นั้น

<u>ข้อเท็จจริง</u>

สำนักคลัง เทศบาลนครขอนแก่น ได้ตรวจสอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 พบว่า งบประมาณรายจ่ายหมวดค่าตอบแทน ประเภท ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รายการเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ งบประมาณตั้งไว้ 500,000 บาท มีงบประมาณคงเหลือไม่เพียงพอสำหรับการเบิกจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี สำหรับพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างของเทศบาลนครขอนแก่น ประจำปี พ.ศ.2568 ดังนั้น เพื่อให้การบริหารงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย สำนักคลัง จึงขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2568 ในแต่ละสำนัก/กอง จำนวนรวมทั้งสิ้น 15,500,000 บาท (สิบห้าล้านห้าแสนบาทถ้วน) แยกออกเป็น

1.สำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	จำนวน	4,000,000	บาท
2.กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ	จำนวน	1,353,000	บาท
3.หน่วยตรวจสอบภายใน	จำนวน	58,000	บาท
4.สำนักปลัดเทศบาล	จำนวน	1,848,680	บาท
5.สำนักคลัง	จำนวน	1,000,000	บาท
6.กองพัสดุและทรัพย์สิน	จำนวน	577,900	บาท
7.สำนักการศึกษา	จำนวน	1,805,000	บาท
8.กองป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	จำนวน	1,693,000	บาท
9.สำนักสวัสดิการสังคม	จำนวน	675,300	บาท
10.กองการเจ้าหน้าที่	จำนวน	1,000,000	บาท
11.สำนักช่าง	จำนวน	1,489,120	บาท

สำเนาถูกต้อง

(นางปาณิสรา ประแดงปุย)
นักวิชาการคลังชำนาญการ

รายการโอนลดงบประมาณรวมทั้งสิ้น 109 รายการ รายละเอียดดังนี้

รายการโอนลด	รายการโอนเพิ่ม
1) หน่วยงานเจ้าของงบประมาณ : สำนักงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม **แผนงาน :** สาธารณสุข **งาน :** บริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข **งบ :** บุคลากร **ประเภทรายจ่าย :** เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น **โครงการ/รายการ :** - **งบประมาณตั้งไว้ :** 9,277,800.00 บาท **งบประมาณคงเหลือก่อนโอน :** 767,327.42 บาท **จำนวนเงินที่โอนลด :** 60,000.00 บาท **งบประมาณคงเหลือ :** 707,327.42 บาท	**1) หน่วยงานเจ้าของงบประมาณ :** กองการเจ้าหน้าที่ **แผนงาน :** บริหารทั่วไป **งาน :** บริหารทั่วไป **งบ :** ดำเนินงาน **ประเภทรายจ่าย :** ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น **โครงการ/รายการ :** เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ **งบประมาณตั้งไว้ :** 500,000.00 บาท **งบประมาณคงเหลือก่อนโอน :** 500,000.00 บาท **จำนวนเงินที่โอนเพิ่ม :** 15,500,000.00 บาท **งบประมาณคงเหลือ :** 16,000,000.00 บาท
2) หน่วยงานเจ้าของงบประมาณ : สำนักงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม **แผนงาน :** สาธารณสุข **งาน :** บริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข **งบ :** บุคลากร **ประเภทรายจ่าย :** เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น **โครงการ/รายการ :** - **งบประมาณตั้งไว้ :** 222,000.00 บาท **งบประมาณคงเหลือก่อนโอน :** 90,500.00 บาท **จำนวนเงินที่โอนลด :** 80,000.00 บาท **งบประมาณคงเหลือ :** 10,500.00 บาท	สำเนาถูกต้อง (นางปาณิสรา ประแดงปุ่ย) นักวิชาการคลังชำนาญการ

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักคลัง เทศบาลนครขอนแก่น

ที่ ขก 5202/ **วันที่** 15 กันยายน 2568

เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

เรียน ปลัดเทศบาลนครขอนแก่น

เรื่องเดิม

ตามที่เทศบาลนครขอนแก่น ได้ประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 เมื่อวันที่ 30 กันยายน พ.ศ.2568 นั้น

ข้อเท็จจริง

สำนักคลัง เทศบาลนครขอนแก่น ได้ตรวจสอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 พบว่า งบประมาณรายจ่ายหมวดค่าตอบแทน ประเภท ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รายการเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ งบประมาณตั้งไว้ 500,000 บาท มีงบประมาณคงเหลือไม่เพียงพอสำหรับการเบิกจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี สำหรับพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างของเทศบาลนครขอนแก่น ประจำปี พ.ศ.2568 ดังนั้น เพื่อให้การบริหารงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย สำนักคลัง จึงขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2568 ในแต่ละสำนัก/กอง จำนวน 15,500,000 บาท (สิบห้าล้านห้าแสนบาทถ้วน) แยกออกเป็น

1.สำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	จำนวน	4,000,000	บาท
2.กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ	จำนวน	1,353,000	บาท
3.หน่วยตรวจสอบภายใน	จำนวน	58,000	บาท
4.สำนักปลัดเทศบาล	จำนวน	1,848,680	บาท
5.สำนักคลัง	จำนวน	1,000,000	บาท
6.กองพัสดุและทรัพย์สิน	จำนวน	577,900	บาท
7.สำนักการศึกษา	จำนวน	1,805,000	บาท
8.กองป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	จำนวน	1,693,000	บาท
9.สำนักสวัสดิการสังคม	จำนวน	675,300	บาท
10.กองการเจ้าหน้าที่	จำนวน	1,000,000	บาท
11.สำนักช่าง	จำนวน	1,489,120	บาท

สำเนาถูกต้อง

(นางปาณิสรา ประแดงปุย)
นักวิชาการคลังชำนาญการ

รายการโอนลดงบประมาณรวมทั้งสิ้น 109 รายการ รายละเอียดดังนี้

รายการโอนลด	รายการโอนเพิ่ม
1) หน่วยงานเจ้าของงบประมาณ : สำนักงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม **แผนงาน :** สาธารณสุข **งาน :** บริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข **งบ :** บุคลากร **ประเภทรายจ่าย :** เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น **โครงการ/รายการ :** - **งบประมาณตั้งไว้ :** 9,277,800.00 บาท **งบประมาณคงเหลือก่อนโอน :** 767,327.42 บาท **จำนวนเงินที่โอนลด :** 60,000.00 บาท **งบประมาณคงเหลือ :** 707,327.42 บาท	**1) หน่วยงานเจ้าของงบประมาณ :** กองการเจ้าหน้าที่ **แผนงาน :** บริหารทั่วไป **งาน :** บริหารทั่วไป **งบ :** ดำเนินงาน **ประเภทรายจ่าย :** ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น **โครงการ/รายการ :** เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ **งบประมาณตั้งไว้ :** 500,000.00 บาท **งบประมาณคงเหลือก่อนโอน :** 500,000.00 บาท **จำนวนเงินที่โอนเพิ่ม :** 15,500,000.00 บาท **งบประมาณคงเหลือ :** 16,000,000.00 บาท
2) หน่วยงานเจ้าของงบประมาณ : สำนักงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม **แผนงาน :** สาธารณสุข **งาน :** บริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข **งบ :** บุคลากร **ประเภทรายจ่าย :** เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น **โครงการ/รายการ :** - **งบประมาณตั้งไว้ :** 222,000.00 บาท **งบประมาณคงเหลือก่อนโอน :** 90,500.00 บาท **จำนวนเงินที่โอนลด :** 80,000.00 บาท **งบประมาณคงเหลือ :** 10,500.00 บาท	สำเนาถูกต้อง (นางปาณิสรา ประแดงปุย) นักวิชาการตรวจสอบการ

โอนลดงบประมาณ	โอนเพิ่มงบประมาณ
3) หน่วยงานเจ้าของงบประมาณ : สำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม **แผนงาน :** สาธารณสุข **งาน :** บริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข **งบ :** บุคลากร **ประเภทรายจ่าย :** ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง **โครงการ/รายการ :** - **งบประมาณตั้งไว้ :** 4,199,300.00 บาท **งบประมาณคงเหลือก่อนโอน :** 527,754.09 บาท **จำนวนเงินที่โอนลด :** 150,000.00 บาท **งบประมาณคงเหลือ :** 377,754.09 บาท	
4) หน่วยงานเจ้าของงบประมาณ : สำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม **แผนงาน :** สาธารณสุข **งาน :** บริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น **งบ :** บุคลากร **ประเภทรายจ่าย :** เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น **โครงการ/รายการ :** - **งบประมาณตั้งไว้ :** 5,331,400.00 บาท **งบประมาณคงเหลือก่อนโอน :** 611,901.29 บาท **จำนวนเงินที่โอนลด :** 150,000.00 บาท **งบประมาณคงเหลือ :** 461,901.29 บาท	สำเนาถูกต้อง (นางปาณิสรา ประแดงปุย) นักวิชาการคลังชำนาญการ

โอนลดงบประมาณ	โอนเพิ่มงบประมาณ
5) หน่วยงานเจ้าของงบประมาณ : สำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม **แผนงาน :** สาธารณสุข **งาน :** บริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น **งบ :** ดำเนินงาน **ประเภทรายจ่าย :** ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ **โครงการ/รายการ :** - **งบประมาณตั้งไว้ :** 50,000.00 บาท **งบประมาณคงเหลือก่อนโอน :** 47,900.00 บาท **จำนวนเงินที่โอนลด :** 40,000.00 บาท **งบประมาณคงเหลือ :** 7,900.00 บาท	
6) หน่วยงานเจ้าของงบประมาณ : สำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม **แผนงาน :** สาธารณสุข **งาน :** ศูนย์บริการสาธารณสุข **งบ :** บุคลากร **ประเภทรายจ่าย :** เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น **โครงการ/รายการ :** - **งบประมาณตั้งไว้ :** 6,842,000.00 บาท **งบประมาณคงเหลือก่อนโอน :** 665,896.13 บาท **จำนวนเงินที่โอนลด :** 100,000.00 บาท **งบประมาณคงเหลือ :** 565,896.13 บาท	สำเนาถูกต้อง **(นางปาณิสรา ประแดงปุย)** **นักวิชาการคลังชำนาญการ**

โอนลดงบประมาณ	โอนเพิ่มงบประมาณ
7) หน่วยงานเจ้าของงบประมาณ : สำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม **แผนงาน :** สาธารณสุข **งาน :** ศูนย์บริการสาธารณสุข **งบ :** บุคลากร **ประเภทรายจ่าย :** เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น **โครงการ/รายการ :** - **งบประมาณตั้งไว้ :** 958,800.00 บาท **งบประมาณคงเหลือก่อนโอน :** 273,596.77 บาท **จำนวนเงินที่โอนลด :** 180,000.00 บาท **งบประมาณคงเหลือ :** 93,596.77 บาท	
8) หน่วยงานเจ้าของงบประมาณ : สำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม **แผนงาน :** สาธารณสุข **งาน :** ศูนย์บริการสาธารณสุข **งบ :** บุคลากร **ประเภทรายจ่าย :** เงินประจำตำแหน่ง **โครงการ/รายการ :** - **งบประมาณตั้งไว้ :** 454,800.00 บาท **งบประมาณคงเหลือก่อนโอน :** 115,322.58 บาท **จำนวนเงินที่โอนลด :** 70,000.00 บาท **งบประมาณคงเหลือ :** 45,322.58 บาท	สำเนาถูกต้อง ปาณิสรา **(นางปาณิสรา ประแดงปุย)** **นักวิชาการคลังชำนาญการ**

โอนลดงบประมาณ	โอนเพิ่มงบประมาณ
9) หน่วยงานเจ้าของงบประมาณ : สำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม **แผนงาน :** สาธารณสุข **งาน :** ศูนย์บริการสาธารณสุข **งบ :** บุคลากร **ประเภทรายจ่าย :** ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง **โครงการ/รายการ :** - **งบประมาณตั้งไว้ :** 4,827,400.00 บาท **งบประมาณคงเหลือก่อนโอน :** 499,985.85 บาท **จำนวนเงินที่โอนลด :** 50,000.00 บาท **งบประมาณคงเหลือ :** 449,985.85 บาท	
10) หน่วยงานเจ้าของงบประมาณ : สำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม **แผนงาน :** การพาณิชย์ **งาน :** ตลาดสด **งบ :** บุคลากร **ประเภทรายจ่าย :** เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น **โครงการ/รายการ :** - **งบประมาณตั้งไว้ :** 1,832,300.00 บาท **งบประมาณคงเหลือก่อนโอน :** 291,969.68 บาท **จำนวนเงินที่โอนลด :** 190,000.00 บาท **งบประมาณคงเหลือ :** 101,969.68 บาท	สำเนาถูกต้อง **(นางปาณิสรา ประแดงปุย)** **นักวิชาการคลังชำนาญการ**

โอนลดงบประมาณ	โอนเพิ่มงบประมาณ
11) หน่วยงานเจ้าของงบประมาณ : สำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม **แผนงาน :** การพาณิชย์ **งาน :** ตลาดสด **งบ :** บุคลากร **ประเภทรายจ่าย :** เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น **โครงการ/รายการ :** - **งบประมาณตั้งไว้ :** 24,000.00 บาท **งบประมาณคงเหลือก่อนโอน :** 24,000.00 บาท **จำนวนเงินที่โอนลด :** 20,000.00 บาท **งบประมาณคงเหลือ :** 4,000.00 บาท	
12) หน่วยงานเจ้าของงบประมาณ : สำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม **แผนงาน :** การพาณิชย์ **งาน :** ตลาดสด **งบ :** บุคลากร **ประเภทรายจ่าย :** ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง **โครงการ/รายการ :** - **งบประมาณตั้งไว้ :** 1,720,100.00 บาท **งบประมาณคงเหลือก่อนโอน :** 480,004.60 บาท **จำนวนเงินที่โอนลด :** 360,000.00 บาท **งบประมาณคงเหลือ :** 120,004.60 บาท	สำเนาถูกต้อง (นางปาณิสรา ประแดงปุย) นักวิชาการคลังชำนาญการ

โอนลดงบประมาณ	โอนเพิ่มงบประมาณ
13) หน่วยงานเจ้าของงบประมาณ : สำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม **แผนงาน :** การพาณิชย์ **งาน :** โรงฆ่าสัตว์ **งบ :** บุคลากร **ประเภทรายจ่าย :** เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น **โครงการ/รายการ :** - **งบประมาณตั้งไว้ :** 1,359,800.00 บาท **งบประมาณคงเหลือก่อนโอน :** 135,810.00 บาท **จำนวนเงินที่โอนลด :** 80,000.00 บาท **งบประมาณคงเหลือ :** 55,810.00 บาท	
14) หน่วยงานเจ้าของงบประมาณ : สำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม **แผนงาน :** การพาณิชย์ **งาน :** โรงฆ่าสัตว์ **งบ :** บุคลากร **ประเภทรายจ่าย :** เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น **โครงการ/รายการ :** - **งบประมาณตั้งไว้ :** 52,000.00 บาท **งบประมาณคงเหลือก่อนโอน :** 33,617.00 บาท **จำนวนเงินที่โอนลด :** 30,000.00 บาท **งบประมาณคงเหลือ :** 3,617.00 บาท	สำเนาถูกต้อง **(นางปาณิสรา ประแดงปุย)** **นักวิชาการคลังชำนาญการ**

โอนลดงบประมาณ	โอนเพิ่มงบประมาณ
15) หน่วยงานเจ้าของงบประมาณ : สำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม **แผนงาน :** เคหะและชุมชน **งาน :** กำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล **งบ :** บุคลากร **ประเภทรายจ่าย :** เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น **โครงการ/รายการ :** - **งบประมาณตั้งไว้ :** 4,885,700.00 บาท **งบประมาณคงเหลือก่อนโอน :** 723,164.16 บาท **จำนวนเงินที่โอนลด :** 370,000.00 บาท **งบประมาณคงเหลือ :** 353,164.16 บาท	
16) หน่วยงานเจ้าของงบประมาณ : สำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม **แผนงาน :** เคหะและชุมชน **งาน :** กำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล **งบ :** บุคลากร **ประเภทรายจ่าย :** ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง **โครงการ/รายการ :** - **งบประมาณตั้งไว้ :** 33,489,200.00 บาท **งบประมาณคงเหลือก่อนโอน :** 2,975,594.20 บาท **จำนวนเงินที่โอนลด :** 270,000.00 บาท **งบประมาณคงเหลือ :** 2,705.594.20 บาท	สำเนาถูกต้อง (นางปาณิสรา ประแดงปุย) นักวิชาการคลังชำนาญการ

โอนลดงบประมาณ	โอนเพิ่มงบประมาณ
17) หน่วยงานเจ้าของงบประมาณ : สำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม **แผนงาน :** เคหะและชุมชน **งาน :** กำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล **งบ :** บุคลากร **ประเภทรายจ่าย :** เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง **โครงการ/รายการ :** - **งบประมาณตั้งไว้ :** 6,283,900.00 บาท **งบประมาณคงเหลือก่อนโอน :** 780,009.53 บาท **จำนวนเงินที่โอนลด :** 100,000.00 บาท **งบประมาณคงเหลือ :** 680,009.53 บาท	
18) หน่วยงานเจ้าของงบประมาณ : สำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม **แผนงาน :** เคหะและชุมชน **งาน :** กำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล **งบ :** ดำเนินงาน **ประเภทรายจ่าย :** รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ **โครงการ/รายการ :** ค่าจ้างเหมาบริการ **งบประมาณตั้งไว้ :** 16,589,200.00 บาท **งบประมาณคงเหลือก่อนโอน :** 3,248,060.45 บาท **จำนวนเงินที่โอนลด :** 1,400,000.00 บาท **งบประมาณคงเหลือ :** 1,848,060.45 บาท	สำเนาถูกต้อง **(นางปาณิสรา ประแดงปุย)** **นักวิชาการคลังชำนาญการ**

โอนลดงบประมาณ	โอนเพิ่มงบประมาณ
19) หน่วยงานเจ้าของงบประมาณ : สำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม **แผนงาน :** เคหะและชุมชน **งาน :** กำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล **งบ :** เงินอุดหนุน **ประเภทรายจ่าย :** เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน **โครงการ/รายการ :** เงินอุดหนุนเอกชน **งบประมาณตั้งไว้ :** 24,854,400.00 บาท **งบประมาณคงเหลือก่อนโอน :** 342,629.53 บาท **จำนวนเงินที่โอนลด :** 300,000.00 บาท **งบประมาณคงเหลือ :** 42,629.53 บาท	
20) หน่วยงานเจ้าของงบประมาณ : กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ **แผนงาน :** บริหารงานทั่วไป **งาน :** บริหารทั่วไป **งบ :** บุคลากร **ประเภทรายจ่าย :** เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น **โครงการ/รายการ :** - **งบประมาณตั้งไว้ :** 35,592,540.00 บาท **งบประมาณคงเหลือก่อนโอน :** 6,911,880.65 บาท **จำนวนเงินที่โอนลด :** 643,000.00 บาท **งบประมาณคงเหลือ :** 6,268,880.65 บาท	สำเนาถูกต้อง ปาณิสรา **(นางปาณิสรา ประแดงปุย)** **นักวิชาการคลังชำนาญการ**

โอนลดงบประมาณ	โอนเพิ่มงบประมาณ
21) หน่วยงานเจ้าของงบประมาณ : กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ **แผนงาน :** บริหารงานทั่วไป **งาน :** วางแผนสถิติและวิชาการ **งบ :** บุคลากร **ประเภทรายจ่าย :** เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น **โครงการ/รายการ :** - **งบประมาณตั้งไว้ :** 11,513,500.00 บาท **งบประมาณคงเหลือก่อนโอน :** 1,900,953.22 บาท **จำนวนเงินที่โอนลด :** 710,000.00 บาท **งบประมาณคงเหลือ :** 1,190,953.22 บาท	
22) หน่วยงานเจ้าของงบประมาณ : หน่วยตรวจสอบภายใน **แผนงาน :** บริหารงานทั่วไป **งาน :** ควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน **งบ :** บุคลากร **ประเภทรายจ่าย :** เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น **โครงการ/รายการ :** - **งบประมาณตั้งไว้ :** 1,650,500.00 บาท **งบประมาณคงเหลือก่อนโอน :** 166,434.83 บาท **จำนวนเงินที่โอนลด :** 16,000.00 บาท **งบประมาณคงเหลือ :** 150,434.83 บาท	สำเนาถูกต้อง (นางปาณิสรา ประแดงปุย) นักวิชาการคลังชำนาญการ

โอนลดงบประมาณ	โอนเพิ่มงบประมาณ
23) หน่วยงานเจ้าของงบประมาณ : หน่วยตรวจสอบภายใน **แผนงาน :** บริหารงานทั่วไป **งาน :** ควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน **งบ :** ดำเนินงาน **ประเภทรายจ่าย :** ค่าเช่าบ้าน **โครงการ/รายการ :** - **งบประมาณตั้งไว้ :** 264,000.00 บาท **งบประมาณคงเหลือก่อนโอน :** 32,500.00 บาท **จำนวนเงินที่โอนลด :** 16,000.00 บาท **งบประมาณคงเหลือ :** 16,500.00 บาท	
24) หน่วยงานเจ้าของงบประมาณ : หน่วยตรวจสอบภายใน **แผนงาน :** บริหารงานทั่วไป **งาน :** ควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน **งบ :** ดำเนินงาน **ประเภทรายจ่าย :** รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ **โครงการ/รายการ :** ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร **งบประมาณตั้งไว้ :** 40,000.00 บาท **งบประมาณคงเหลือก่อนโอน :** 73,196.00 บาท **จำนวนเงินที่โอนลด :** 26,000.00 บาท **งบประมาณคงเหลือ :** 47,196.00 บาท	สำเนาถูกต้อง **(นางปาณิสรา ประแดงปุย)** **นักวิชาการคลังชำนาญการ**

โอนลดงบประมาณ	โอนเพิ่มงบประมาณ
25) หน่วยงานเจ้าของงบประมาณ : สำนักปลัดเทศบาล **แผนงาน :** บริหารงานทั่วไป **งาน :** บริหารทั่วไป **งบ :** ดำเนินงาน **ประเภทรายจ่าย :** วัสดุสำนักงาน **โครงการ/รายการ :** - **งบประมาณตั้งไว้ :** 1,000,000.00 บาท **งบประมาณคงเหลือก่อนโอน :** 214,762.00 บาท **จำนวนเงินที่โอนลด :** 150,000.00 บาท **งบประมาณคงเหลือ :** 64,762.00 บาท	
26) หน่วยงานเจ้าของงบประมาณ : สำนักปลัดเทศบาล **แผนงาน :** บริหารงานทั่วไป **งาน :** บริหารทั่วไป **งบ :** ดำเนินงาน **ประเภทรายจ่าย :** วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ **โครงการ/รายการ :** - **งบประมาณตั้งไว้ :** 110,000.00 บาท **งบประมาณคงเหลือก่อนโอน :** 36,396.00 บาท **จำนวนเงินที่โอนลด :** 30,000.00 บาท **งบประมาณคงเหลือ :** 6,396.00 บาท	สำเนาถูกต้อง ปาณิสรา **(นางปาณิสรา ประแดงปุย)** **นักวิชาการคลังชำนาญการ**

โอนลดงบประมาณ	โอนเพิ่มงบประมาณ
27) หน่วยงานเจ้าของงบประมาณ : สำนักปลัดเทศบาล **แผนงาน :** บริหารงานทั่วไป **งาน :** บริหารทั่วไป **งบ :** ดำเนินงาน **ประเภทรายจ่าย :** วัสดุคอมพิวเตอร์ **โครงการ/รายการ :** - **งบประมาณตั้งไว้ :** 450,000.00 บาท **งบประมาณคงเหลือก่อนโอน :** 71,611.80 บาท **จำนวนเงินที่โอนลด :** 30,000.00 บาท **งบประมาณคงเหลือ :** 41,611.80 บาท	
28) หน่วยงานเจ้าของงบประมาณ : สำนักปลัดเทศบาล **แผนงาน :** บริหารงานทั่วไป **งาน :** บริหารทั่วไป **งบ :** ดำเนินงาน **ประเภทรายจ่าย :** ค่าบริการโทรศัพท์ **โครงการ/รายการ :** - **งบประมาณตั้งไว้ :** 290,000.00 บาท **งบประมาณคงเหลือก่อนโอน :** 97,009.41 บาท **จำนวนเงินที่โอนลด :** 50,000.00 บาท **งบประมาณคงเหลือ :** 47,009.41 บาท	**(นางปาณิสรา ประแดงปุย)** **นักวิชาการคลังชำนาญการ**

โอนลดงบประมาณ	โอนเพิ่มงบประมาณ
29) หน่วยงานเจ้าของงบประมาณ : สำนักปลัดเทศบาล **แผนงาน :** บริหารงานทั่วไป **งาน :** บริหารทั่วไป **งบ :** ดำเนินงาน **ประเภทรายจ่าย :** ค่าบริการไปรษณีย์ **โครงการ/รายการ :** - **งบประมาณตั้งไว้ :** 400,000.00 บาท **งบประมาณคงเหลือก่อนโอน :** 114,910.00 บาท **จำนวนเงินที่โอนลด :** 74,000.00 บาท **งบประมาณคงเหลือ :** 40,910.00 บาท	สำเนาถูกต้อง (นางปาณิสรา ประแดงปุย) นักวิชาการคลังชำนาญการ
30) หน่วยงานเจ้าของงบประมาณ : สำนักปลัดเทศบาล **แผนงาน :** บริหารงานทั่วไป **งาน :** บริหารทั่วไป **งบ :** ดำเนินงาน **ประเภทรายจ่าย :** รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ **โครงการ/รายการ :** ค่าโฆษณา และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ **งบประมาณตั้งไว้ :** 50,000.00 บาท **งบประมาณคงเหลือก่อนโอน :** 21,250.00 บาท **จำนวนเงินที่โอนลด :** 20,000.00 บาท **งบประมาณคงเหลือ :** 1,250.00 บาท	

โอนลดงบประมาณ	โอนเพิ่มงบประมาณ
31) หน่วยงานเจ้าของงบประมาณ : สำนักปลัดเทศบาล **แผนงาน :** บริหารงานทั่วไป **งาน :** บริหารทั่วไป **งบ :** ดำเนินงาน **ประเภทรายจ่าย :** รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ **โครงการ/รายการ :** ค่าจ้างเหมาบริการ **งบประมาณตั้งไว้ :** 3,250,000.00 บาท **งบประมาณคงเหลือก่อนโอน :** 452,590.00 บาท **จำนวนเงินที่โอนลด :** 330,000.00 บาท **งบประมาณคงเหลือ :** 122,590.00 บาท	
32) หน่วยงานเจ้าของงบประมาณ : สำนักปลัดเทศบาล **แผนงาน :** บริหารงานทั่วไป **งาน :** บริหารทั่วไป **งบ :** ดำเนินงาน **ประเภทรายจ่าย :** รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ **โครงการ/รายการ :** ค่าเช่าทรัพย์สิน **งบประมาณตั้งไว้ :** 1,550,000.00 บาท **งบประมาณคงเหลือก่อนโอน :** 50,000.00 บาท **จำนวนเงินที่โอนลด :** 40,000.00 บาท **งบประมาณคงเหลือ :** 10,000.00 บาท	สำเนาถูกต้อง (นางบำณสรา ประแดงปุย) **นักวิชาการคลังชำนาญการ**

โอนลดงบประมาณ	โอนเพิ่มงบประมาณ
33) หน่วยงานเจ้าของงบประมาณ : สำนักปลัดเทศบาล **แผนงาน :** บริหารงานทั่วไป **งาน :** บริหารทั่วไป **งบ :** ดำเนินงาน **ประเภทรายจ่าย :** รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ **โครงการ/รายการ :** ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี **งบประมาณตั้งไว้ :** 500,000.00 บาท **งบประมาณคงเหลือก่อนโอน :** 125,040.00 บาท **จำนวนเงินที่โอนลด :** 120,000.00 บาท **งบประมาณคงเหลือ :** 5,040.00 บาท	สำเนาถูกต้อง (นางปาณิสรา ประแดงปุย) **นักวิชาการคลังชำนาญการ**
34) หน่วยงานเจ้าของงบประมาณ : สำนักปลัดเทศบาล **แผนงาน :** บริหารงานทั่วไป **งาน :** บริหารทั่วไป **งบ :** ดำเนินงาน **ประเภทรายจ่าย :** รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ **โครงการ/รายการ :** ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม **งบประมาณตั้งไว้ :** 700,000.00 บาท **งบประมาณคงเหลือก่อนโอน :** 429,281.17 บาท **จำนวนเงินที่โอนลด :** 400,000.00 บาท **งบประมาณคงเหลือ :** 29,281.17 บาท	

โอนลดงบประมาณ	โอนเพิ่มงบประมาณ
35) หน่วยงานเจ้าของงบประมาณ : สำนักปลัดเทศบาล **แผนงาน :** บริหารงานทั่วไป **งาน :** บริหารทั่วไป **งบ :** ดำเนินงาน **ประเภทรายจ่าย :** รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ **โครงการ/รายการ :** โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการและศึกษาดูงานการเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานสำนักปลัดเทศบาล เทศบาลนครขอนแก่น ปีงบประมาณ 2568 (กองการเจ้าหน้าที่) **งบประมาณตั้งไว้ :** 566,500.00 บาท **งบประมาณคงเหลือก่อนโอน :** 82,160.00 บาท **จำนวนเงินที่โอนลด :** 82,000.00 บาท **งบประมาณคงเหลือ :** 160.00 บาท	สำเนาถูกต้อง **(นางปาณิสรา ประแดงปุย)** **นักวิชาการคลังชำนาญการ**
36) หน่วยงานเจ้าของงบประมาณ : สำนักปลัดเทศบาล **แผนงาน :** บริหารงานทั่วไป **งาน :** บริหารทั่วไป **งบ :** ดำเนินงาน **ประเภทรายจ่าย :** รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ **โครงการ/รายการ :** โครงการสภาเทศบาลพบประชาชน (สำนักปลัดเทศบาล) **งบประมาณตั้งไว้ :** 260,500.00 บาท **งบประมาณคงเหลือก่อนโอน :** 61,900.00 บาท **จำนวนเงินที่โอนลด :** 60,000.00 บาท **งบประมาณคงเหลือ :** 1,900.00 บาท	

โอนลดงบประมาณ	โอนเพิ่มงบประมาณ
37) หน่วยงานเจ้าของงบประมาณ : สำนักปลัดเทศบาล **แผนงาน :** การศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ **งาน :** ศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น **งบ :** ดำเนินงาน **ประเภทรายจ่าย :** รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ **โครงการ/รายการ :** โครงการรำบวงสรวงสิ่งศักดิ์สิทธิ์งานเทศกาลไหมนานาชาติประเพณีผูกเสี่ยวและงานกาชาดจังหวัดขอนแก่น (สำนักปลัดเทศบาล) **งบประมาณตั้งไว้ :** 400,000.00 บาท **งบประมาณคงเหลือก่อนโอน :** 71,320.00 บาท **จำนวนเงินที่โอนลด :** 70,000.00 บาท **งบประมาณคงเหลือ :** 1,320.00 บาท	สำเนาถูกต้อง **(นางปาณิสรา ประแดงปุย)** **นักวิชาการคลังชำนาญการ**
38) หน่วยงานเจ้าของงบประมาณ : สำนักปลัดเทศบาล **แผนงาน :** การศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ **งาน :** ศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น **งบ :** ดำเนินงาน **ประเภทรายจ่าย :** รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ **โครงการ/รายการ :** โครงการส่งเสริมการท่องเที่ยวและกระตุ้นเศรษฐกิจโดยการจัดงานส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่ (สำนักปลัดเทศบาล) **งบประมาณตั้งไว้ :** 1,600,000.00 บาท **งบประมาณคงเหลือก่อนโอน :** 40,000.00 บาท **จำนวนเงินที่โอนลด :** 35,000.00 บาท **งบประมาณคงเหลือ :** 5,000.00 บาท	

โอนลดงบประมาณ	โอนเพิ่มงบประมาณ
39) หน่วยงานเจ้าของงบประมาณ : สำนักปลัดเทศบาล **แผนงาน :** สังคมสงเคราะห์ **งาน :** สวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ **งบ :** ดำเนินงาน **ประเภทรายจ่าย :** รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ **โครงการ/รายการ :** โครงการทุนการศึกษาและการให้ความช่วยเหลือ(สำนักปลัดเทศบาล) **งบประมาณตั้งไว้ :** 1,745,000.00 บาท **งบประมาณคงเหลือก่อนโอน :** 97,800.00 บาท **จำนวนเงินที่โอนลด :** 97,800.00 บาท **งบประมาณคงเหลือ :** 0.00 บาท	**สำเนาถูกต้อง** (นางปาณิสรา ประแดงปุย) นักวิชาการคลังชำนาญการ
40) หน่วยงานเจ้าของงบประมาณ : สำนักปลัดเทศบาล **แผนงาน :** สังคมสงเคราะห์ **งาน :** สวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ **งบ :** ดำเนินงาน **ประเภทรายจ่าย :** รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ **โครงการ/รายการ :** โครงการอิ่มท้องอุ่นใจใกล้บ้านกับร้านข้างแกงน้ำใจคนในชุมชน(สำนักปลัดเทศบาล) **งบประมาณตั้งไว้ :** 623,600.00 บาท **งบประมาณคงเหลือก่อนโอน :** 8,924.00 บาท **จำนวนเงินที่โอนลด :** 8,900.00 บาท **งบประมาณคงเหลือ :** 24.00 บาท	

โอนลดงบประมาณ	โอนเพิ่มงบประมาณ
41) หน่วยงานเจ้าของงบประมาณ : สำนักปลัดเทศบาล **แผนงาน :** สังคมสงเคราะห์ **งาน :** สวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ **งบ :** เงินอุดหนุน **ประเภทรายจ่าย :** เงินอุดหนุนส่วนราชการ **โครงการ/รายการ :** โครงการสนับสนุนภารกิจของเหล่ากาชาดจังหวัดขอนแก่น(สำนักปลัดเทศบาล) **งบประมาณตั้งไว้ :** 100,000.00 บาท **งบประมาณคงเหลือก่อนโอน :** 27,948.00 บาท **จำนวนเงินที่โอนลด :** 25,000.00 บาท **งบประมาณคงเหลือ :** 2,948.00 บาท	สำเนาถูกต้อง (นางปาณิสรา ประแดงปุย) นักวิชาการคลังชำนาญการ
42) หน่วยงานเจ้าของงบประมาณ : สำนักปลัดเทศบาล **แผนงาน :** สร้างความเข้มแข็งของชุมชน **งาน :** ส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน **งบ :** ดำเนินงาน **ประเภทรายจ่าย :** ค่าเช่าบ้าน **โครงการ/รายการ :** - **งบประมาณตั้งไว้ :** 596,400.00 บาท **งบประมาณคงเหลือก่อนโอน :** 157,000.00 บาท **จำนวนเงินที่โอนลด :** 57,000.00 บาท **งบประมาณคงเหลือ :** 100,000.00 บาท	

โอนลดงบประมาณ	โอนเพิ่มงบประมาณ
43) หน่วยงานเจ้าของงบประมาณ : สำนักปลัดเทศบาล **แผนงาน :** การรักษาความสงบภายใน **งาน :** เทศกิจ **งบ :** บุคลากร **ประเภทรายจ่าย :** เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น **โครงการ/รายการ :** - **งบประมาณตั้งไว้ :** 3,049,200.00 บาท **งบประมาณคงเหลือก่อนโอน :** 339,732.33 บาท **จำนวนเงินที่โอนลด :** 100,950.00 บาท **งบประมาณคงเหลือ :** 238,782.33 บาท	
44) หน่วยงานเจ้าของงบประมาณ : สำนักปลัดเทศบาล **แผนงาน :** การรักษาความสงบภายใน **งาน :** เทศกิจ **งบ :** ดำเนินงาน **ประเภทรายจ่าย :** เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร **โครงการ/รายการ :** เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ **งบประมาณตั้งไว้ :** 61,400.00 บาท **งบประมาณคงเหลือก่อนโอน :** 20,950.00 บาท **จำนวนเงินที่โอนลด :** 20,950.00 บาท **งบประมาณคงเหลือ :** 0.00 บาท	สำเนาถูกต้อง ปาณิสรา **(นางปาณิสรา ประแดงปุย)** **นักวิชาการคลังชำนาญการ**

โอนลดงบประมาณ	โอนเพิ่มงบประมาณ
45) หน่วยงานเจ้าของงบประมาณ : สำนักปลัดเทศบาล **แผนงาน :** การรักษาความสงบภายใน **งาน :** เทศกิจ **งบ :** ดำเนินงาน **ประเภทรายจ่าย :** รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ **โครงการ/รายการ :** ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร **งบประมาณตั้งไว้ :** 15,000.00 บาท **งบประมาณคงเหลือก่อนโอน :** 10,891.15 บาท **จำนวนเงินที่โอนลด :** 10,890.00 บาท **งบประมาณคงเหลือ :** 1.15 บาท	สำเนาถูกต้อง (นางปาณิสรา ประแดงปุย) นักวิชาการคลังชำนาญการ
46) หน่วยงานเจ้าของงบประมาณ : สำนักปลัดเทศบาล **แผนงาน :** การรักษาความสงบภายใน **งาน :** เทศกิจ **งบ :** ดำเนินงาน **ประเภทรายจ่าย :** รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ **โครงการ/รายการ :** ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม **งบประมาณตั้งไว้ :** 5,000.00 บาท **งบประมาณคงเหลือก่อนโอน :** 5,000.00 บาท **จำนวนเงินที่โอนลด :** 5,000.00 บาท **งบประมาณคงเหลือ :** 0.00 บาท	

โอนลดงบประมาณ	โอนเพิ่มงบประมาณ
47) หน่วยงานเจ้าของงบประมาณ : สำนักปลัดเทศบาล **แผนงาน :** การรักษาความสงบภายใน **งาน :** เทศกิจ **งบ :** ดำเนินงาน **ประเภทรายจ่าย :** วัสดุยานพาหนะและขนส่ง **โครงการ/รายการ :** - **งบประมาณตั้งไว้ :** 50,000.00 บาท **งบประมาณคงเหลือก่อนโอน :** 9,400.00 บาท **จำนวนเงินที่โอนลด :** 9,400.00 บาท **งบประมาณคงเหลือ :** 0.00 บาท	สำเนาถูกต้อง (นางปาณิสรา ประแดงปุย) นักวิชาการคลังชำนาญการ
48) หน่วยงานเจ้าของงบประมาณ : สำนักปลัดเทศบาล **แผนงาน :** การรักษาความสงบภายใน **งาน :** เทศกิจ **งบ :** ดำเนินงาน **ประเภทรายจ่าย :** วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ **โครงการ/รายการ :** - **งบประมาณตั้งไว้ :** 100,000.00 บาท **งบประมาณคงเหลือก่อนโอน :** 10,000.00 บาท **จำนวนเงินที่โอนลด :** 10,000.00 บาท **งบประมาณคงเหลือ :** 0.00 บาท	

โอนลดงบประมาณ	โอนเพิ่มงบประมาณ
49) หน่วยงานเจ้าของงบประมาณ : สำนักปลัดเทศบาล **แผนงาน :** การรักษาความสงบภายใน **งาน :** เทศกิจ **งบ :** ดำเนินงาน **ประเภทรายจ่าย :** ค่าไฟฟ้า **โครงการ/รายการ :** - **งบประมาณตั้งไว้ :** 40,000.00 บาท **งบประมาณคงเหลือก่อนโอน :** 15,294.62 บาท **จำนวนเงินที่โอนลด :** 11,790.00 บาท **งบประมาณคงเหลือ :** 3,504.62 บาท	สำเนาถูกต้อง **(นางปาณิสรา ประแดงปุย)** **นักวิชาการคลังชำนาญการ**
50) หน่วยงานเจ้าของงบประมาณ : สำนักคลัง **แผนงาน :** บริหารงานทั่วไป **งาน :** บริหารงานคลัง **งบ :** บุคลากร **ประเภทรายจ่าย :** ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง **โครงการ/รายการ :** - **งบประมาณตั้งไว้ :** 11,924,600.00 บาท **งบประมาณคงเหลือก่อนโอน :** 2,763,762.42 บาท **จำนวนเงินที่โอนลด :** 1,000,000.00 บาท **งบประมาณคงเหลือ :** 1,763,762.42 บาท	

โอนลดงบประมาณ	โอนเพิ่มงบประมาณ
51) หน่วยงานเจ้าของงบประมาณ : กองพัสดุและทรัพย์สิน **แผนงาน :** บริหารงานทั่วไป **งาน :** บริหารงานคลัง **งบ :** บุคลากร **ประเภทรายจ่าย :** เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น **โครงการ/รายการ :** - **งบประมาณตั้งไว้ :** 18,866,400.00 บาท **งบประมาณคงเหลือก่อนโอน :** 1,936,088.87 บาท **จำนวนเงินที่โอนลด :** 70,000.00 บาท **งบประมาณคงเหลือ :** 1,866,088.87 บาท	
52) หน่วยงานเจ้าของงบประมาณ : กองพัสดุและทรัพย์สิน **แผนงาน :** บริหารงานทั่วไป **งาน :** บริหารงานคลัง **งบ :** บุคลากร **ประเภทรายจ่าย :** เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น **โครงการ/รายการ :** - **งบประมาณตั้งไว้ :** 433,200.00 บาท **งบประมาณคงเหลือก่อนโอน :** 224,698.86 บาท **จำนวนเงินที่โอนลด :** 20,000.00 บาท **งบประมาณคงเหลือ :** 204,698.86 บาท	**(นางปาณิสรา ประแดงปุย)** **นักวิชาการคลังชำนาญการ**

โอนลดงบประมาณ	โอนเพิ่มงบประมาณ
53) หน่วยงานเจ้าของงบประมาณ : กองพัสดุและทรัพย์สิน **แผนงาน :** บริหารงานทั่วไป **งาน :** บริหารงานคลัง **งบ :** บุคลากร **ประเภทรายจ่าย :** เงินประจำตำแหน่ง **โครงการ/รายการ :** - **งบประมาณตั้งไว้ :** 373,200.00 บาท **งบประมาณคงเหลือก่อนโอน :** 42,795.16 บาท **จำนวนเงินที่โอนลด :** 8,000.00 บาท **งบประมาณคงเหลือ :** 34,795.16 บาท	สำเนาถูกต้อง (นางปาณิสรา ประแดงปุย) นักวิชาการคลังชำนาญการ
54) หน่วยงานเจ้าของงบประมาณ : กองพัสดุและทรัพย์สิน **แผนงาน :** บริหารงานทั่วไป **งาน :** บริหารงานคลัง **งบ :** บุคลากร **ประเภทรายจ่าย :** ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง **โครงการ/รายการ :** - **งบประมาณตั้งไว้ :** 11,924,600.00 บาท **งบประมาณคงเหลือก่อนโอน :** 1,763,762.42 บาท **จำนวนเงินที่โอนลด :** 395,000.00 บาท **งบประมาณคงเหลือ :** 1,368,762.42 บาท	

โอนลดงบประมาณ	โอนเพิ่มงบประมาณ
55) หน่วยงานเจ้าของงบประมาณ : กองพัสดุและทรัพย์สิน **แผนงาน :** บริหารงานทั่วไป **งาน :** บริหารงานคลัง **งบ :** บุคลากร **ประเภทรายจ่าย :** เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง **โครงการ/รายการ :** - **งบประมาณตั้งไว้ :** 458,300.00 บาท **งบประมาณคงเหลือก่อนโอน :** 78,225.41 บาท **จำนวนเงินที่โอนลด :** 42,900.00 บาท **งบประมาณคงเหลือ :** 35,325.41 บาท	สำเนาถูกต้อง (นางปาณ[illegible]งปุย) **นักวิชาการคลังชำนาญการ**
56) หน่วยงานเจ้าของงบประมาณ : กองพัสดุและทรัพย์สิน **แผนงาน :** บริหารงานทั่วไป **งาน :** บริหารงานคลัง **งบ :** ดำเนินงาน **ประเภทรายจ่าย :** รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ **โครงการ/รายการ :** ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม **งบประมาณตั้งไว้ :** 288,500.00 บาท **งบประมาณคงเหลือก่อนโอน :** 196,561.00 บาท **จำนวนเงินที่โอนลด :** 40,000.00 บาท **งบประมาณคงเหลือ :** 156,561.00 บาท	

โอนลดงบประมาณ	โอนเพิ่มงบประมาณ
57) หน่วยงานเจ้าของงบประมาณ : กองพัสดุและทรัพย์สิน **แผนงาน :** บริหารงานทั่วไป **งาน :** บริหารงานคลัง **งบ :** ดำเนินงาน **ประเภทรายจ่าย :** วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ **โครงการ/รายการ :** - **งบประมาณตั้งไว้ :** 7,000.00 บาท **งบประมาณคงเหลือก่อนโอน :** 7,000.00 บาท **จำนวนเงินที่โอนลด :** 2,000.00 บาท **งบประมาณคงเหลือ :** 5,000.00 บาท	สำเนาถูกต้อง **(นางปาณิสรา ประแดงปุย)** **นักวิชาการคลังชำนาญการ**
58) หน่วยงานเจ้าของงบประมาณ : สำนักการศึกษา **แผนงาน :** การศึกษา **งาน :** บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา **งบ :** บุคลากร **ประเภทรายจ่าย :** เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น **โครงการ/รายการ :** - **งบประมาณตั้งไว้ :** 13,115,100.00 บาท **งบประมาณคงเหลือก่** **อนโอน :** 1,224,837.79 บาท **จำนวนเงินที่โอนลด :** 150,000.00 บาท **งบประมาณคงเหลือ :** 1,074,837.79 บาท	

โอนลดงบประมาณ	โอนเพิ่มงบประมาณ
59) หน่วยงานเจ้าของงบประมาณ : สำนักการศึกษา **แผนงาน :** การศึกษา **งาน :** บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา **งบ :** บุคลากร **ประเภทรายจ่าย :** เงินประจำตำแหน่ง **โครงการ/รายการ :** - **งบประมาณตั้งไว้ :** 252,000.00 บาท **งบประมาณคงเหลือก่อนโอน :** 51,339.78 บาท **จำนวนเงินที่โอนลด :** 25,000.00 บาท **งบประมาณคงเหลือ :** 26,339.78 บาท	
60) หน่วยงานเจ้าของงบประมาณ : สำนักการศึกษา **แผนงาน :** การศึกษา **งาน :** บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา **งบ :** ดำเนินงาน **ประเภทรายจ่าย :** รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ **โครงการ/รายการ :** ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ **งบประมาณตั้งไว้ :** 21,000.00 บาท **งบประมาณคงเหลือก่อนโอน :** 21,000.00 บาท **จำนวนเงินที่โอนลด :** 20,000.00 บาท **งบประมาณคงเหลือ :** 1,000.00 บาท	สำเนาถูกต้อง (นางปาณิสรา ประแดงปุย) นักวิชาการคลังชำนาญการ

โอนลดงบประมาณ	โอนเพิ่มงบประมาณ
61) หน่วยงานเจ้าของงบประมาณ : สำนักการศึกษา **แผนงาน :** การศึกษา **งาน :** บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา **งบ :** ดำเนินงาน **ประเภทรายจ่าย :** รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ **โครงการ/รายการ :** ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม **งบประมาณตั้งไว้ :** 500,000.00 บาท **งบประมาณคงเหลือก่อนโอน :** 290,500.00 บาท **จำนวนเงินที่โอนลด :** 270,000.00 บาท **งบประมาณคงเหลือ :** 20,500.00 บาท	สำเนาถูกต้อง ปาณิสรา **(นางปาณิสรา ประแดงปุย)** **นักวิชาการคลังชำนาญการ**
62) หน่วยงานเจ้าของงบประมาณ : สำนักการศึกษา **แผนงาน :** การศึกษา **งาน :** บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา **งบ :** ดำเนินงาน **ประเภทรายจ่าย :** รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ **โครงการ/รายการ :** โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาเทศบาลนครขอนแก่น (สำนักการศึกษา) **งบประมาณตั้งไว้ :** 40,000.00 บาท **งบประมาณคงเหลือก่อนโอน :** 23,070.00 บาท **จำนวนเงินที่โอนลด :** 23,000.00 บาท **งบประมาณคงเหลือ :** 70.00 บาท	

โอนลดงบประมาณ	โอนเพิ่มงบประมาณ
63) หน่วยงานเจ้าของงบประมาณ : สำนักการศึกษา **แผนงาน :** การศึกษา **งาน :** บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา **งบ :** ดำเนินงาน **ประเภทรายจ่าย :** รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ **โครงการ/รายการ :** โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเทคนิคการจัดประสบการณ์เรียนรู้สำหรับครูสอนระดับปฐมวัย (สำนักการศึกษา) **งบประมาณตั้งไว้ :** 220,000.00 บาท **งบประมาณคงเหลือก่อนโอน :** 21,871.20 บาท **จำนวนเงินที่โอนลด :** 20,000.00 บาท **งบประมาณคงเหลือ :** 1,871.20 บาท	สำเนาถูกต้อง **(นางปาณิสรา ประแดงปุย)** **นักวิชาการคลังชำนาญการ**
64) หน่วยงานเจ้าของงบประมาณ : สำนักการศึกษา **แผนงาน :** การศึกษา **งาน :** บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา **งบ :** ดำเนินงาน **ประเภทรายจ่าย :** รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ **โครงการ/รายการ :** โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะ(สำนักการศึกษา) **งบประมาณตั้งไว้ :** 150,000.00 บาท **งบประมาณคงเหลือก่อนโอน :** 7,818.96 บาท **จำนวนเงินที่โอนลด :** 7,000.00 บาท **งบประมาณคงเหลือ :** 818.96 บาท	

โอนลดงบประมาณ	โอนเพิ่มงบประมาณ
65) หน่วยงานเจ้าของงบประมาณ : สำนักการศึกษา **แผนงาน :** การศึกษา **งาน :** ระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา **งบ :** บุคลากร **ประเภทรายจ่าย :** เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น **โครงการ/รายการ :** - **งบประมาณตั้งไว้ :** 256,585,300.00 บาท **งบประมาณคงเหลือก่อนโอน :** 15,359,842.49 บาท **จำนวนเงินที่โอนลด :** 370,000.00 บาท **งบประมาณคงเหลือ :** 14,989,842.49 บาท	
66) หน่วยงานเจ้าของงบประมาณ : สำนักการศึกษา **แผนงาน :** การศึกษา **งาน :** ระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา **งบ :** บุคลากร **ประเภทรายจ่าย :** ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง **โครงการ/รายการ :** - **งบประมาณตั้งไว้ :** 20,017,700.00 บาท **งบประมาณคงเหลือก่อนโอน :** 2,855,840.19 บาท **จำนวนเงินที่โอนลด :** 400,000.00 บาท **งบประมาณคงเหลือ :** 2,455,840.19 บาท	(นางปาณิสรา ประแดงปุย) นักวิชาการเกษตรชำนาญการ

โอนลดงบประมาณ	โอนเพิ่มงบประมาณ
67) หน่วยงานเจ้าของงบประมาณ : สำนักการศึกษา **แผนงาน :** การศึกษา **งาน :** ระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา **งบ :** บุคลากร **ประเภทรายจ่าย :** เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง **โครงการ/รายการ :** - **งบประมาณตั้งไว้ :** 1,403,800.00 บาท **งบประมาณคงเหลือก่อนโอน :** 284,031.05 บาท **จำนวนเงินที่โอนลด :** 60,000.00 บาท **งบประมาณคงเหลือ :** 224,031.05 บาท	
68) หน่วยงานเจ้าของงบประมาณ : สำนักการศึกษา **แผนงาน :** การศึกษา **งาน :** ศึกษาไม่กำหนดระดับ **งบ :** บุคลากร **ประเภทรายจ่าย :** เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น **โครงการ/รายการ :** - **งบประมาณตั้งไว้ :** 2,026,000.00 บาท **งบประมาณคงเหลือก่อนโอน :** 269,325.98 บาท **จำนวนเงินที่โอนลด :** 100,000.00 บาท **งบประมาณคงเหลือ :** 169,325.98 บาท	สำเนาถูกต้อง ปกาศิลป์ (นางปาณิสรา ประแดงปุย) นักวิชาการคลังชำนาญการ

โอนลดงบประมาณ	โอนเพิ่มงบประมาณ
69) หน่วยงานเจ้าของงบประมาณ : สำนักการศึกษา **แผนงาน :** การศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ **งาน :** งานกีฬาและนันทนาการ **งบ :** บุคลากร **ประเภทรายจ่าย :** เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น **โครงการ/รายการ :** - **งบประมาณตั้งไว้ :** 802,600.00 บาท **งบประมาณคงเหลือก่อนโอน :** 101,450.00 บาท **จำนวนเงินที่โอนลด :** 40,000.00 บาท **งบประมาณคงเหลือ :** 61,450.00 บาท	
70) หน่วยงานเจ้าของงบประมาณ : สำนักการศึกษา **แผนงาน :** การศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ **งาน :** ศาสนาและวัฒนธรรมท้องถิ่น **งบ :** ดำเนินงาน **ประเภทรายจ่าย :** ค่าไฟฟ้า **โครงการ/รายการ :** - **งบประมาณตั้งไว้ :** 1,100,600.00 บาท **งบประมาณคงเหลือก่อนโอน :** 483,575.10 บาท **จำนวนเงินที่โอนลด :** 320,000.00 บาท **งบประมาณคงเหลือ :** 163,575.10 บาท	สำเนาถูกต้อง (นางปาณิสรา ประแดงปุย) นักวิชาการคลังชำนาญการ

โอนลดงบประมาณ	โอนเพิ่มงบประมาณ
71) **หน่วยงานเจ้าของงบประมาณ :** กองป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย **แผนงาน :** การรักษาความสงบภายใน **งาน :** ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย **งบ :** บุคลากร **ประเภทรายจ่าย :** เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น **โครงการ/รายการ :** - **งบประมาณตั้งไว้ :** 6,110,100.00 บาท **งบประมาณคงเหลือก่อนโอน :** 1,184,707.66 บาท **จำนวนเงินที่โอนลด :** 791,000.00 บาท **งบประมาณคงเหลือ :** 393,707.66 บาท	สำเนาถูกต้อง (นางปาณิสรา ประแดงปุย) นักวิชาการคลังชำนาญการ
72) **หน่วยงานเจ้าของงบประมาณ :** กองป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย **แผนงาน :** การรักษาความสงบภายใน **งาน :** ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย **งบ :** บุคลากร **ประเภทรายจ่าย :** เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น **โครงการ/รายการ :** - **งบประมาณตั้งไว้ :** 80,200.00 บาท **งบประมาณคงเหลือก่อนโอน :** 72,720.00 บาท **จำนวนเงินที่โอนลด :** 72,000.00 บาท **งบประมาณคงเหลือ :** 720.00 บาท	

โอนลดงบประมาณ	โอนเพิ่มงบประมาณ
73) หน่วยงานเจ้าของงบประมาณ : กองป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย **แผนงาน :** การรักษาความสงบภายใน **งาน :** ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย **งบ :** บุคลากร **ประเภทรายจ่าย :** เงินประจำตำแหน่ง **โครงการ/รายการ :** - **งบประมาณตั้งไว้ :** 18,000.00 บาท **งบประมาณคงเหลือก่อนโอน :** 10,548.38 บาท **จำนวนเงินที่โอนลด :** 10,000.00 บาท **งบประมาณคงเหลือ :** 548.38 บาท	
74) หน่วยงานเจ้าของงบประมาณ : กองป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย **แผนงาน :** การรักษาความสงบภายใน **งาน :** ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย **งบ :** บุคลากร **ประเภทรายจ่าย :** ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง **โครงการ/รายการ :** - **งบประมาณตั้งไว้ :** 5,556,700.00 บาท **งบประมาณคงเหลือก่อนโอน :** 1,161,729.07 บาท **จำนวนเงินที่โอนลด :** 815,000.00 บาท **งบประมาณคงเหลือ :** 346,729.07 บาท	สำเนาถูกต้อง **(นางปาณิสรา ประแดงปุย)** **นักวิชาการคลังชำนาญการ**

โอนลดงบประมาณ	โอนเพิ่มงบประมาณ
75) หน่วยงานเจ้าของงบประมาณ : กองป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย **แผนงาน :** การรักษาความสงบภายใน **งาน :** ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย **งบ :** บุคลากร **ประเภทรายจ่าย :** เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง **โครงการ/รายการ :** - **งบประมาณตั้งไว้ :** 301,600.00 บาท **งบประมาณคงเหลือก่อนโอน :** 29,162.26 บาท **จำนวนเงินที่โอนลด :** 5,000.00 บาท **งบประมาณคงเหลือ :** 24,162.26 บาท	
76) หน่วยงานเจ้าของงบประมาณ : สำนักสวัสดิการสังคม **แผนงาน :** สังคมสงเคราะห์ **งาน :** งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ **งบ :** บุคลากร **ประเภทรายจ่าย :** เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น **โครงการ/รายการ :** - **งบประมาณตั้งไว้ :** 1,663,100.00 บาท **งบประมาณคงเหลือก่อนโอน :** 178,295.20 บาท **จำนวนเงินที่โอนลด :** 25,000.00 บาท **งบประมาณคงเหลือ :** 153,295.20 บาท	สำเนาถูกต้อง (นางปาณิสรา ประสงค์ปุย) **นักวิชาการคลังชำนาญการ**

โอนลดงบประมาณ	โอนเพิ่มงบประมาณ
77) หน่วยงานเจ้าของงบประมาณ : สำนักสวัสดิการสังคม **แผนงาน :** สังคมสงเคราะห์ **งาน :** งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ **งบ :** บุคลากร **ประเภทรายจ่าย :** ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง **โครงการ/รายการ :** - **งบประมาณตั้งไว้ :** 296,900.00 บาท **งบประมาณคงเหลือก่อนโอน :** 49,500.00 บาท **จำนวนเงินที่โอนลด :** 24,000.00 บาท **งบประมาณคงเหลือ :** 25,500.00 บาท	
78) หน่วยงานเจ้าของงบประมาณ : สำนักสวัสดิการสังคม **แผนงาน :** สังคมสงเคราะห์ **งาน :** งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ **งบ :** ดำเนินงาน **ประเภทรายจ่าย :** เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร **โครงการ/รายการ :** เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ **งบประมาณตั้งไว้ :** 25,000.00 บาท **งบประมาณคงเหลือก่อนโอน :** 8,800.00 บาท **จำนวนเงินที่โอนลด :** 8,000.00 บาท **งบประมาณคงเหลือ :** 0.00 บาท	**สำเนาถูกต้อง** (นางปาณิสรา ประแดงปุย) นักวิชาการคลังชำนาญการ

โอนลดงบประมาณ	โอนเพิ่มงบประมาณ
79) หน่วยงานเจ้าของงบประมาณ : สำนักสวัสดิการสังคม **แผนงาน :** สังคมสงเคราะห์ **งาน :** งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ **งบ :** ดำเนินงาน **ประเภทรายจ่าย :** รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ **โครงการ/รายการ :** ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ **งบประมาณตั้งไว้ :** 16,800.00 บาท **งบประมาณคงเหลือก่อนโอน :** 6,580.00 บาท **จำนวนเงินที่โอนลด :** 6,500.00 บาท **งบประมาณคงเหลือ :** 80.00 บาท	สำเนาถูกต้อง (นางปาณิสรา ประแดงปุย) **นักวิชาการคลังชำนาญการ**
80) หน่วยงานเจ้าของงบประมาณ : สำนักสวัสดิการสังคม **แผนงาน :** สังคมสงเคราะห์ **งาน :** งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ **งบ :** ดำเนินงาน **ประเภทรายจ่าย :** รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ **โครงการ/รายการ :** ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม **งบประมาณตั้งไว้ :** 150,000.00 บาท **งบประมาณคงเหลือก่อนโอน :** 23,939.00 บาท **จำนวนเงินที่โอนลด :** 23,000.00 บาท **งบประมาณคงเหลือ :** 939.00 บาท	

โอนลดงบประมาณ	โอนเพิ่มงบประมาณ
81) หน่วยงานเจ้าของงบประมาณ : สำนักสวัสดิการสังคม **แผนงาน :** สังคมสงเคราะห์ **งาน :** สวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ **งบ :** บุคลากร **ประเภทรายจ่าย :** ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง **โครงการ/รายการ :** - **งบประมาณตั้งไว้ :** 3,073,800.00 บาท **งบประมาณคงเหลือก่อนโอน :** 207,420.00 บาท **จำนวนเงินที่โอนลด :** 13,000.00 บาท **งบประมาณคงเหลือ :** 194,420.00 บาท	
82) หน่วยงานเจ้าของงบประมาณ : สำนักสวัสดิการสังคม **แผนงาน :** สังคมสงเคราะห์ **งาน :** สวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ **งบ :** บุคลากร **ประเภทรายจ่าย :** เงินเพิ่มต่างๆของนพนักงานจ้าง **โครงการ/รายการ :** - **งบประมาณตั้งไว้ :** 16,900.00 บาท **งบประมาณคงเหลือก่อนโอน :** 15,715.00 บาท **จำนวนเงินที่โอนลด :** 10,000.00 บาท **งบประมาณคงเหลือ :** 5,715.00 บาท	สำเนาถูกต้อง **(นางปาณิสรา ประแดงปุย)** **นักวิชาการคลังชำนาญการ**

โอนลดงบประมาณ	โอนเพิ่มงบประมาณ
83) หน่วยงานเจ้าของงบประมาณ : สำนักสวัสดิการสังคม **แผนงาน :** สังคมสงเคราะห์ **งาน :** สวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ **งบ :** ดำเนินงาน **ประเภทรายจ่าย :** เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร **โครงการ/รายการ :** เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ **งบประมาณตั้งไว้ :** 50,000.00 บาท **งบประมาณคงเหลือก่อนโอน :** 40,000.00 บาท **จำนวนเงินที่โอนลด :** 40,000.00 บาท **งบประมาณคงเหลือ :** 0.00 บาท	สำเนาถูกต้อง (นางปาณิสรา ประแดงปุย) นักวิชาการคลั[illegible]การ
84) หน่วยงานเจ้าของงบประมาณ : สำนักสวัสดิการสังคม **แผนงาน :** สร้างความเข้มแข็งของชุมชน **งาน :** ส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน **งบ :** ดำเนินงาน **ประเภทรายจ่าย :** เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร **โครงการ/รายการ :** เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ **งบประมาณตั้งไว้ :** 87,800.00 บาท **งบประมาณคงเหลือก่อนโอน :** 65,750.00 บาท **จำนวนเงินที่โอนลด :** 65,000.00 บาท **งบประมาณคงเหลือ :** 750.00 บาท	

โอนลดงบประมาณ	โอนเพิ่มงบประมาณ
85) หน่วยงานเจ้าของงบประมาณ : สำนักสวัสดิการสังคม **แผนงาน :** สร้างความเข้มแข็งของชุมชน **งาน :** ส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน **งบ :** ดำเนินงาน **ประเภทรายจ่าย :** รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ **โครงการ/รายการ :** ค่าจ้างเหมาบริการ **งบประมาณตั้งไว้ :** 160,000.00 บาท **งบประมาณคงเหลือก่อนโอน :** 25,031.50 บาท **จำนวนเงินที่โอนลด :** 25,000.00 บาท **งบประมาณคงเหลือ :** 31.50 บาท	สำเนาถูกต้อง ปกติ **(นางปาณิสรา ประแดงปุย)** **นักวิชาการคลังชำนาญการ**
86) หน่วยงานเจ้าของงบประมาณ : สำนักสวัสดิการสังคม **แผนงาน :** สร้างความเข้มแข็งของชุมชน **งาน :** ส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน **งบ :** ดำเนินงาน **ประเภทรายจ่าย :** รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ **โครงการ/รายการ :** โครงการกองทุนหนุนอาชีพขอนแก่นฟันด์ (Khonkaen Fund)(สำนักสวัสดิการสังคม) **งบประมาณตั้งไว้ :** 50,000.00 บาท **งบประมาณคงเหลือก่อนโอน :** 50,000.00 บาท **จำนวนเงินที่โอนลด :** 50,000.00 บาท **งบประมาณคงเหลือ :** 0.00 บาท	

โอนลดงบประมาณ	โอนเพิ่มงบประมาณ
87) หน่วยงานเจ้าของงบประมาณ : สำนักสวัสดิการสังคม **แผนงาน :** สร้างความเข้มแข็งของชุมชน **งาน :** ส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน **งบ :** ดำเนินงาน **ประเภทรายจ่าย :** รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ **โครงการ/รายการ :** โครงการบ้านสีขาว ชุมชนสีขาว (สำนักสวัสดิการสังคม) **งบประมาณตั้งไว้ :** 0.00 บาท **งบประมาณคงเหลือก่อนโอน :** 9,840.00 บาท **จำนวนเงินที่โอนลด :** 9,000.00 บาท **งบประมาณคงเหลือ :** 840.00 บาท	สำเนาถูกต้อง (นางปาณิสรา ประแดงปุย) นักวิชาการคลังชำนาญการ
88) หน่วยงานเจ้าของงบประมาณ : สำนักสวัสดิการสังคม **แผนงาน :** สร้างความเข้มแข็งของชุมชน **งาน :** ส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน **งบ :** ดำเนินงาน **ประเภทรายจ่าย :** รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ **โครงการ/รายการ :** โครงการประชุมคณะกรรมการชุมชนย่อย (สำนักสวัสดิการสังคม) **งบประมาณตั้งไว้ :** 540,000.00 บาท **งบประมาณคงเหลือก่อนโอน :** 24,178.00 บาท **จำนวนเงินที่โอนลด :** 24,000.00 บาท **งบประมาณคงเหลือ :** 178.00 บาท	

โอนลดงบประมาณ	โอนเพิ่มงบประมาณ
89) หน่วยงานเจ้าของงบประมาณ : สำนักสวัสดิการสังคม **แผนงาน :** สร้างความเข้มแข็งของชุมชน **งาน :** ส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน **งบ :** ดำเนินงาน **ประเภทรายจ่าย :** รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ **โครงการ/รายการ :** โครงการเวทีภาคประชาชน(สำนักสวัสดิการสังคม) **งบประมาณตั้งไว้ :** 200,000.00 บาท **งบประมาณคงเหลือก่อนโอน :** 43,000.00 บาท **จำนวนเงินที่โอนลด :** 43,000.00 บาท **งบประมาณคงเหลือ :** 0.00 บาท	สำเนาถูกต้อง (นางปาณิสรา [illegible]แดงปุย) นักวิชาการคลังชำนาญการ
90) หน่วยงานเจ้าของงบประมาณ : สำนักสวัสดิการสังคม **แผนงาน :** สร้างความเข้มแข็งของชุมชน **งาน :** ส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน **งบ :** ดำเนินงาน **ประเภทรายจ่าย :** รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ **โครงการ/รายการ :** โครงการส่งเสริมแสดงสินค้าและผลิตภัณฑ์ชุมชน(สำนักสวัสดิการสังคม) **งบประมาณตั้งไว้ :** 150,000.00 บาท **งบประมาณคงเหลือก่อนโอน :** 150,000.00 บาท **จำนวนเงินที่โอนลด :** 150,000.00 บาท **งบประมาณคงเหลือ :** 0.00 บาท	

โอนลดงบประมาณ	โอนเพิ่มงบประมาณ
91) หน่วยงานเจ้าของงบประมาณ : สำนักสวัสดิการสังคม **แผนงาน :** การศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ **งาน :** งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น **งบ :** ดำเนินงาน **ประเภทรายจ่าย :** รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ **โครงการ/รายการ :** โครงการวันปีใหม่ตามนโยบายของรัฐบาลในชุมชนเขตเทศบาลนครขอนแก่น (สำนักสวัสดิการสังคม) **งบประมาณตั้งไว้ :** 433,200.00 บาท **งบประมาณคงเหลือก่อนโอน :** 44,860.00 บาท **จำนวนเงินที่โอนลด :** 44,000.00 บาท **งบประมาณคงเหลือ :** 860.00 บาท	สำเนาถูกต้อง (นางปาณิสรา ประแดงปุย) นักวิชาการคลังชำนาญการ
92) หน่วยงานเจ้าของงบประมาณ : สำนักสวัสดิการสังคม **แผนงาน :** การศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ **งาน :** งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น **งบ :** ดำเนินงาน **ประเภทรายจ่าย :** รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ **โครงการ/รายการ :** โครงการวันแม่แห่งชาติตามนโยบายของรัฐบาลในชุมชนเขตเทศบาลนครขอนแก่น (สำนักสวัสดิการสังคม) **งบประมาณตั้งไว้ :** 310,000.00 บาท **งบประมาณคงเหลือก่อนโอน :** 16,796.00 บาท **จำนวนเงินที่โอนลด :** 16,000.00 บาท **งบประมาณคงเหลือ :** 796.00 บาท	

โอนลดงบประมาณ	โอนเพิ่มงบประมาณ
93) หน่วยงานเจ้าของงบประมาณ : สำนักสวัสดิการสังคม **แผนงาน :** การศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ **งาน :** งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น **งบ :** ดำเนินงาน **ประเภทรายจ่าย :** รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ **โครงการ/รายการ :** โครงการอนุรักษ์ฟื้นฟูประเพณีบุญเบิกบ้านและวัฒนธรรมของชุมชนในเขตเทศบาลนครขอนแก่น(สำนักสวัสดิการสังคม) **งบประมาณตั้งไว้ :** 591,600.00 บาท **งบประมาณคงเหลือก่อนโอน :** 99,400.00 บาท **จำนวนเงินที่โอนลด :** 99,000.00 บาท **งบประมาณคงเหลือ :** 400.00 บาท	
94) หน่วยงานเจ้าของงบประมาณ : กองการเจ้าหน้าที่ **แผนงาน :** บริหารงานทั่วไป **งาน :** บริหารทั่วไป **งบ :** บุคลากร **ประเภทรายจ่าย :** เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น **โครงการ/รายการ :** - **งบประมาณตั้งไว้ :** 35,592,540.00 บาท **งบประมาณคงเหลือก่อนโอน :** 6,268,880.65 บาท **จำนวนเงินที่โอนลด :** 1,000,000.00 บาท **งบประมาณคงเหลือ :** 5,268,880.65 บาท	สำเนาถูกต้อง (นางปาณิสรา ประแดงปุย) นักวิชาการคลัง กองการ

โอนลดงบประมาณ	โอนเพิ่มงบประมาณ
95) หน่วยงานเจ้าของงบประมาณ : สำนักช่าง **แผนงาน :** อุตสาหกรรมและการโยธา **งาน :** บริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา **งบ :** บุคลากร **ประเภทรายจ่าย :** เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น **โครงการ/รายการ :** - **งบประมาณตั้งไว้ :** 14,410,800.00 บาท **งบประมาณคงเหลือก่อนโอน :** 1,051,514.76 บาท **จำนวนเงินที่โอนลด :** 7,000.00 บาท **งบประมาณคงเหลือ :** 1,044,514.76 บาท	สำเนาถูกต้อง (นางปาณิสรา ประแดงปุย) นักวิชาการคลังชำนาญการ
96) หน่วยงานเจ้าของงบประมาณ : สำนักช่าง **แผนงาน :** อุตสาหกรรมและการโยธา **งาน :** บริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา **งบ :** บุคลากร **ประเภทรายจ่าย :** เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น **โครงการ/รายการ :** - **งบประมาณตั้งไว้ :** 351,400.00 บาท **งบประมาณคงเหลือก่อนโอน :** 21,876.97 บาท **จำนวนเงินที่โอนลด :** 3,000.00 บาท **งบประมาณคงเหลือ :** 18,876.97 บาท	

โอนลดงบประมาณ	โอนเพิ่มงบประมาณ
97) หน่วยงานเจ้าของงบประมาณ : สำนักช่าง **แผนงาน :** อุตสาหกรรมและการโยธา **งาน :** บริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา **งบ :** บุคลากร **ประเภทรายจ่าย :** เงินประจำตำแหน่ง **โครงการ/รายการ :** - **งบประมาณตั้งไว้ :** 336,000.00 บาท **งบประมาณคงเหลือก่อนโอน :** 35,067.19 บาท **จำนวนเงินที่โอนลด :** 13,000.00 บาท **งบประมาณคงเหลือ :** 22,067.19 บาท	
98) หน่วยงานเจ้าของงบประมาณ : สำนักช่าง **แผนงาน :** อุตสาหกรรมและการโยธา **งาน :** บริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา **งบ :** ดำเนินงาน **ประเภทรายจ่าย :** รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ **โครงการ/รายการ :** ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ **งบประมาณตั้งไว้ :** 10,000.00 บาท **งบประมาณคงเหลือก่อนโอน :** 10,000.00 บาท **จำนวนเงินที่โอนลด :** 10,000.00 บาท **งบประมาณคงเหลือ :** 0.00 บาท	สำเนาถูกต้อง (นางปาณิสรา [illegible]แดงปุย) นักวิชาการคลังชำนาญการ

โอนลดงบประมาณ	โอนเพิ่มงบประมาณ
99) หน่วยงานเจ้าของงบประมาณ : สำนักช่าง **แผนงาน :** อุตสาหกรรมและการโยธา **งาน :** ก่อสร้าง **งบ :** บุคลากร **ประเภทรายจ่าย :** เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น **โครงการ/รายการ :** - **งบประมาณตั้งไว้ :** 5,667,300.00 บาท **งบประมาณคงเหลือก่อนโอน :** 692,752.25 บาท **จำนวนเงินที่โอนลด :** 260,000.00 บาท **งบประมาณคงเหลือ :** 432,752.25 บาท	
100) หน่วยงานเจ้าของงบประมาณ : สำนักช่าง **แผนงาน :** อุตสาหกรรมและการโยธา **งาน :** ก่อสร้าง **งบ :** บุคลากร **ประเภทรายจ่าย :** เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น **โครงการ/รายการ :** - **งบประมาณตั้งไว้ :** 96,000.00 บาท **งบประมาณคงเหลือก่อนโอน :** 83,179.67 บาท **จำนวนเงินที่โอนลด :** 83,000.00 บาท **งบประมาณคงเหลือ :** 179.67 บาท	สำเนาถูกต้อง (นางปาณิสรา [illegible]) นักวิชาการคลังชำ [illegible]

โอนลดงบประมาณ	โอนเพิ่มงบประมาณ
101) หน่วยงานเจ้าของงบประมาณ : สำนักช่าง **แผนงาน :** อุตสาหกรรมและการโยธา **งาน :** ก่อสร้าง **งบ :** ดำเนินงาน **ประเภทรายจ่าย :** เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร **โครงการ/รายการ :** เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ **งบประมาณตั้งไว้ :** 106,000.00 บาท **งบประมาณคงเหลือก่อนโอน :** 51,500.00 บาท **จำนวนเงินที่โอนลด :** 29,500.00 บาท **งบประมาณคงเหลือ :** 22,000.00 บาท	สำเนาถูกต้อง (นางปาณิสรา ประแดงปุย) นักวิชาการคลังชำนาญการ
102) หน่วยงานเจ้าของงบประมาณ : สำนักช่าง **แผนงาน :** อุตสาหกรรมและการโยธา **งาน :** ก่อสร้าง **งบ :** ลงทุน **ประเภทรายจ่าย :** ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ **โครงการ/รายการ :** โครงการก่อสร้างการเพิ่มประสิทธิภาพระบบระบายน้ำเพื่อป้องกันบรรเทาความเสียหายจากปัญหาน้ำท่วม ภายในพื้นที่ชุมชนหนองแวงตราชู 3 (สำนักช่าง) **งบประมาณตั้งไว้ :** 4,520,000.00 บาท **งบประมาณคงเหลือก่อนโอน :** 271,200.00 บาท **จำนวนเงินที่โอนลด :** 271,200.00 บาท **งบประมาณคงเหลือ :** 0.00 บาท	

โอนลดงบประมาณ	โอนเพิ่มงบประมาณ
103) หน่วยงานเจ้าของงบประมาณ : สำนักช่าง **แผนงาน :** อุตสาหกรรมและการโยธา **งาน :** ก่อสร้าง **งบ :** ลงทุน **ประเภทรายจ่าย :** ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ **โครงการ/รายการ :** โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมท่อระบายน้ำ คอนกรีตเสริมเหล็กซอยเมตตา 2/5 (ชุมชนหนองแวงเมืองเก่า 2) (สำนักช่าง) **งบประมาณตั้งไว้ :** 930,000.00 บาท **งบประมาณคงเหลือก่อนโอน :** 135,000.00 บาท **จำนวนเงินที่โอนลด :** 135,000.00 บาท **งบประมาณคงเหลือ :** 0.00 บาท	สำเนาถูกต้อง **(นางปาณิสรา ประแดงปุย)** **นักวิชาการคลังชำนาญการ**
104) หน่วยงานเจ้าของงบประมาณ : สำนักช่าง **แผนงาน :** อุตสาหกรรมและการโยธา **งาน :** ก่อสร้าง **งบ :** ลงทุน **ประเภทรายจ่าย :** ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ **โครงการ/รายการ :** โครงการก่อสร้างท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยศรีมารัตน์ 4 แยกขวา ซอย 2 (หน้าบ้านเลขที่ 134/36 หลังร้านแดงแหนมเนือง) (ชุมชนสามเหลี่ยม 1) (สำนักช่าง) **งบประมาณตั้งไว้ :** 450,000.00 บาท **งบประมาณคงเหลือก่อนโอน :** 43,000.00 บาท **จำนวนเงินที่โอนลด :** 43,000.00 บาท **งบประมาณคงเหลือ :** 0.00 บาท	

โอนลดงบประมาณ	โอนเพิ่มงบประมาณ
105) หน่วยงานเจ้าของงบประมาณ : สำนักช่าง **แผนงาน :** อุตสาหกรรมและการโยธา **งาน :** ก่อสร้าง **งบ :** ลงทุน **ประเภทรายจ่าย :** ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง **โครงการ/รายการ :** โครงการปรับปรุงสนามเด็กเล่นภายในสวนประตูเมือง (สำนักช่าง) **งบประมาณตั้งไว้ :** 879,000.00 บาท **งบประมาณคงเหลือก่อนโอน :** 89,000.00 บาท **จำนวนเงินที่โอนลด :** 89,000.00 บาท **งบประมาณคงเหลือ :** 0.00 บาท	สำเนาถูกต้อง (นางปาณิสรา ประแดงปุย) นักวิชาการคลังชำนาญการ
106) หน่วยงานเจ้าของงบประมาณ : สำนักช่าง **แผนงาน :** เคหะและชุมชน **งาน :** สวนสาธารณะ **งบ :** บุคลากร **ประเภทรายจ่าย :** เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น **โครงการ/รายการ :** - **งบประมาณตั้งไว้ :** 2,224,800.00 บาท **งบประมาณคงเหลือก่อนโอน :** 444,880.00 บาท **จำนวนเงินที่โอนลด :** 280,000.00 บาท **งบประมาณคงเหลือ :** 164,880.00 บาท	

โอนลดงบประมาณ	โอนเพิ่มงบประมาณ
107) หน่วยงานเจ้าของงบประมาณ : สำนักช่าง **แผนงาน :** เคหะและชุมชน **งาน :** สวนสาธารณะ **งบ :** บุคลากร **ประเภทรายจ่าย :** ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง **โครงการ/รายการ :** - **งบประมาณตั้งไว้ :** 4,729,700.00 บาท **งบประมาณคงเหลือก่อนโอน :** 335,785.16 บาท **จำนวนเงินที่โอนลด :** 30,000.00 บาท **งบประมาณคงเหลือ :** 305,785.16 บาท	สำเนาถูกต้อง (นางปาณิสรา [illegible]แดงปุย) นักวิชาการคลังชำนาญการ
108) หน่วยงานเจ้าของงบประมาณ : สำนักช่าง **แผนงาน :** เคหะและชุมชน **งาน :** สวนสาธารณะ **งบ :** ดำเนินงาน **ประเภทรายจ่าย :** ค่าเช่าบ้าน **โครงการ/รายการ :** - **งบประมาณตั้งไว้ :** 144,000.00 บาท **งบประมาณคงเหลือก่อนโอน :** 131,200.00 บาท **จำนวนเงินที่โอนลด :** 130,000.00 บาท **งบประมาณคงเหลือ :** 1,200.00 บาท	

โอนลดงบประมาณ	โอนเพิ่มงบประมาณ
109) หน่วยงานเจ้าของงบประมาณ : สำนักช่าง **แผนงาน :** เคหะและชุมชน **งาน :** สวนสาธารณะ **งบ :** ดำเนินงาน **ประเภทรายจ่าย :** วัสดุการเกษตร **โครงการ/รายการ :** - **งบประมาณตั้งไว้ :** 2,000,000.00 บาท **งบประมาณคงเหลือก่อนโอน :** 529,950.00 บาท **จำนวนเงินที่โอนลด :** 105,420.00 บาท **งบประมาณคงเหลือ :** 424,530.00 บาท	
โอนลดรวมทั้งสิ้น 15,500,000 บาท	**โอนเพิ่มรวมทั้งสิ้น 15,500,000 บาท**

<u>ข้อระเบียบ/กฎหมาย</u>

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 หมวด 4 การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ 26 การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นางทิมาพร จันทรุณ)
ผู้อำนวยการสำนักคลัง

เรียน นายกเทศมนตรี
-เพื่อโปรดพิจารณา
-เห็นควรอนุมัติ

(นายวิทยา ภูโยสาว)
ปลัดเทศบาลนครขอนแก่น

(นางปาณิสรา ประแดงปุย)
นักวิชาการคลัง

เรียน นายกเทศมนตรี
-เพื่อโปรดพิจารณา
-เห็นควรอนุมัติ

(นายโกเมน กันตวชีระ)
รองนายกเทศมนตรี

อนุมัติตามเสนอ

(นายประสิทธิ์ ทองแท่งไทย)
นายกเทศมนตรีนครขอนแก่น

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

อนุมัติเมื่อวันที่ 16 ก.ย. 2568 เดือน.....พ.ศ.....

เทศบาลนครขอนแก่น อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น

โอนครั้งที่ 87

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		9,277,800.00	767,327.42	60,000.00 (-)	707,327.42	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์ แก่องค์กร ปกครอง ส่วนท้องถิ่น	เงินประโยชน์ ตอบแทนอื่นเป็น กรณีพิเศษ	500,000.00	500,000.00	60,000.00 (+)	560,000.00	งบประมาณไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	งบบุคลากร	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น		222,000.00	90,500.00	80,000.00 (-)	10,500.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์ แก่องค์กร ปกครอง ส่วนท้องถิ่น	เงินประโยชน์ ตอบแทนอื่นเป็น กรณีพิเศษ	500,000.00	560,000.00	80,000.00 (+)	640,000.00	งบประมาณไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	งบบุคลากร	ค่าตอบแทน พนักงานจ้าง		4,199,300.00	527,754.09	150,000.00 (-)	377,754.09	

สำเนาถูกต้อง

(นางปาณิสรา ประแดงปุย)
นักวิชาการคลังชำนาญการ

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	500,000.00	640,000.00	150,000.00 (+)	790,000.00	งบประมาณไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย
แผนงานสาธารณสุข	งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		5,331,400.00	611,901.29	150,000.00 (-)	461,901.29	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	500,000.00	790,000.00	150,000.00 (+)	940,000.00	งบประมาณไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย
แผนงานสาธารณสุข	งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ		50,000.00	47,900.00	40,000.00 (-)	7,900.00	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	500,000.00	940,000.00	40,000.00 (+)	980,000.00	งบประมาณไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย

สำเนาถูกต้อง

ปาณิสรา

(นางปาณิสรา ประแดงปุย)
นักวิชาการคลังชำนาญการ

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน สาธารณสุข	งานศูนย์บริการ สาธารณสุข	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		6,842,000.00	665,896.13	100,000.00 (-)	565,896.13	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์ แก่องค์กร ปกครอง ส่วนท้องถิ่น	เงินประโยชน์ ตอบแทนอื่นเป็น กรณีพิเศษ	500,000.00	980,000.00	100,000.00 (+)	1,080,000.00	งบประมาณไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย
แผนงาน สาธารณสุข	งานศูนย์บริการ สาธารณสุข	งบบุคลากร	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น		958,800.00	273,596.77	180,000.00 (-)	93,596.77	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์ แก่องค์กร ปกครอง ส่วนท้องถิ่น	เงินประโยชน์ ตอบแทนอื่นเป็น กรณีพิเศษ	500,000.00	1,080,000.00	180,000.00 (+)	1,260,000.00	งบประมาณไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย
แผนงาน สาธารณสุข	งานศูนย์บริการ สาธารณสุข	งบบุคลากร	เงินประจำ ตำแหน่ง		454,800.00	115,322.58	70,000.00 (-)	45,322.58	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์ แก่องค์กร ปกครอง ส่วนท้องถิ่น	เงินประโยชน์ ตอบแทนอื่นเป็น กรณีพิเศษ	500,000.00	1,260,000.00	70,000.00 (+)	1,330,000.00	งบประมาณไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย

(นางปาณิสรา ประแดงปุย)
นักวิชาการคลังชำนาญการ

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน สาธารณสุข	งานศูนย์บริการ สาธารณสุข	งบบุคลากร	ค่าตอบแทน พนักงานจ้าง		4,827,400.00	499,985.85	50,000.00 (-)	449,985.85	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์ แก่องค์กร ปกครอง ส่วนท้องถิ่น	เงินประโยชน์ ตอบแทนอื่นเป็น กรณีพิเศษ	500,000.00	1,330,000.00	50,000.00 (+)	1,380,000.00	งบประมาณไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย
แผนงานการ พาณิชย์	งานตลาดสด	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		1,832,300.00	291,969.68	190,000.00 (-)	101,969.68	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์ แก่องค์กร ปกครอง ส่วนท้องถิ่น	เงินประโยชน์ ตอบแทนอื่นเป็น กรณีพิเศษ	500,000.00	1,380,000.00	190,000.00 (+)	1,570,000.00	งบประมาณไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย
แผนงานการ พาณิชย์	งานตลาดสด	งบบุคลากร	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น		24,000.00	24,000.00	20,000.00 (-)	4,000.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์ แก่องค์กร ปกครอง ส่วนท้องถิ่น	เงินประโยชน์ ตอบแทนอื่นเป็น กรณีพิเศษ	500,000.00	1,570,000.00	20,000.00 (+)	1,590,000.00	งบประมาณไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย

สำเนาถูกต้อง

(นางปาณิสรา ประแดงปุย)
นักวิชาการคลังชำนาญการ

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตามเทศบัญญัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการพาณิชย์	งานตลาดสด	งบบุคลากร	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		1,720,100.00	480,004.60	360,000.00 (-)	120,004.60	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	500,000.00	1,590,000.00	360,000.00 (+)	1,950,000.00	งบประมาณไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย
แผนงานการพาณิชย์	งานโรงฆ่าสัตว์	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		1,359,800.00	135,810.00	80,000.00 (-)	55,810.00	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	500,000.00	1,950,000.00	80,000.00 (+)	2,030,000.00	งบประมาณไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย
แผนงานการพาณิชย์	งานโรงฆ่าสัตว์	งบบุคลากร	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการหรือพนักงาน.ส่วนท้องถิ่น		52,000.00	33,617.00	30,000.00 (-)	3,617.00	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	500,000.00	2,030,000.00	30,000.00 (+)	2,060,000.00	งบประมาณไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย

12
13
14

สำเนาถูกต้อง

(นางปาณิสรา ประแดงปุย)
นักวิชาการคลังชำนาญการ

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตามเทศบัญญัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานเคหะและชุมชน	งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		4,885,700.00	723,164.16	370,000.00 (-)	353,164.16	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	500,000.00	2,060,000.00	370,000.00 (+)	2,430,000.00	งบประมาณไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย
แผนงานเคหะและชุมชน	งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	งบบุคลากร	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		33,489,200.00	2,975,594.20	270,000.00 (-)	2,705,594.20	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	500,000.00	2,430,000.00	270,000.00 (+)	2,700,000.00	งบประมาณไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย
แผนงานเคหะและชุมชน	งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	งบบุคลากร	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง		6,283,900.00	780,009.53	100,000.00 (-)	680,009.53	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	500,000.00	2,700,000.00	100,000.00 (+)	2,800,000.00	งบประมาณไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย

15

16

17

(นางปาณิสรา ประแดงปุย)
นักวิชาการคลังชำนาญการ

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตามเทศบัญญัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานเคหะและชุมชน	งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมาบริการ	16,589,200.00	3,248,060.45	1,400,000.00 (-)	1,848,060.45	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	500,000.00	2,800,000.00	1,400,000.00 (+)	4,200,000.00	งบประมาณไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย
แผนงานเคหะและชุมชน	งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน	เงินอุดหนุนเอกชน	24,854,400.00	342,629.53	300,000.00 (-)	42,629.53	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	500,000.00	4,200,000.00	300,000.00 (+)	4,500,000.00	งบประมาณไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		35,592,540.00	6,911,880.65	643,000.00 (-)	6,268,880.65	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	500,000.00	4,500,000.00	643,000.00 (+)	5,143,000.00	งบประมาณไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย

18 19 20

สำเนาถูกต้อง

ปาณิสรา

(นางปาณิสรา ประแดงปุย)
นักวิชาการคลังชำนาญการ

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานวางแผนสถิติและวิชาการ	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		11,513,500.00	1,900,953.22	710,000.00 (-)	1,190,953.22	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	500,000.00	5,143,000.00	710,000.00 (+)	5,853,000.00	งบประมาณไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		1,650,500.00	166,434.83	16,000.00 (-)	150,434.83	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	500,000.00	5,853,000.00	16,000.00 (+)	5,869,000.00	งบประมาณไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	งบดำเนินงาน	ค่าเช่าบ้าน		264,000.00	32,500.00	16,000.00 (-)	16,500.00	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	500,000.00	5,869,000.00	16,000.00 (+)	5,885,000.00	งบประมาณไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย

สำเนาถูกต้อง

(นางชาณิสรา ประแดงปุย)
นักวิชาการคลังชำนาญการ

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตามเทศบัญญัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร	40,000.00	73,196.00	26,000.00 (-)	47,196.00	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	500,000.00	5,885,000.00	26,000.00 (+)	5,911,000.00	งบประมาณไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุสำนักงาน		1,000,000.00	214,762.00	150,000.00 (-)	64,762.00	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	500,000.00	5,911,000.00	150,000.00 (+)	6,061,000.00	งบประมาณไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์		110,000.00	36,396.00	30,000.00 (-)	6,396.00	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	500,000.00	6,061,000.00	30,000.00 (+)	6,091,000.00	งบประมาณไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย

24

25

26

สำเนาถูกต้อง

(นางปาณิสรา ประแดงปุย)
นักวิชาการคลังชำนาญการ

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตามเทศบัญญัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุคอมพิวเตอร์		450,000.00	71,611.80	30,000.00 (-)	41,611.80		27
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	500,000.00	6,091,000.00	30,000.00 (+)	6,121,000.00	งบประมาณไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าบริการโทรศัพท์		290,000.00	97,009.41	50,000.00 (-)	47,009.41		28
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	500,000.00	6,121,000.00	50,000.00 (+)	6,171,000.00	งบประมาณไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าบริการไปรษณีย์		400,000.00	114,910.00	74,000.00 (-)	40,910.00		29
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	500,000.00	6,171,000.00	74,000.00 (+)	6,245,000.00	งบประมาณไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	ค่าโฆษณา และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์	50,000.00	21,250.00	20,000.00 (-)	1,250.00		30

(นางปาณิสรา ประแดงปุย)
นักวิชาการคลังชำนาญการ

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตามเทศบัญญัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	500,000.00	6,245,000.00	20,000.00 (+)	6,265,000.00	งบประมาณไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมาบริการ	3,250,000.00	452,590.00	330,000.00 (-)	122,590.00	31
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	500,000.00	6,265,000.00	330,000.00 (+)	6,595,000.00	งบประมาณไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	ค่าเช่าทรัพย์สิน	1,550,000.00	50,000.00	40,000.00 (-)	10,000.00	32
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	500,000.00	6,595,000.00	40,000.00 (+)	6,635,000.00	งบประมาณไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี	500,000.00	125,040.00	120,000.00 (-)	5,040.00	33

(นางปาณิสรา ประแดงปุย)
นักวิชาการคลังชำนาญการ

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	500,000.00	6,635,000.00	120,000.00 (+)	6,755,000.00	งบประมาณไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	700,000.00	429,281.17	400,000.00 (-)	29,281.17	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	500,000.00	6,755,000.00	400,000.00 (+)	7,155,000.00	งบประมาณไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย

34

สำเนาถูกต้อง

(นางปาณิสรา ประแดงปุย)
นักวิชาการคลังชำนาญการ

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตามเทศบัญญัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการและศึกษาดูงานการเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานสำนักปลัดเทศบาล เทศบาลนครขอนแก่น ปีงบประมาณ 2568 (กองการเจ้าหน้าที่)	566,500.00	82,160.00	82,000.00 (-)	160.00	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	500,000.00	7,155,000.00	82,000.00 (+)	7,237,000.00	งบประมาณไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการสภาเทศบาลพบประชาชน (สำนักปลัดเทศบาล)	260,500.00	61,900.00	60,000.00 (-)	1,900.00	

(นางปาณิสรา ประแดงปุย)
นักวิชาการคลังชำนาญการ

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	500,000.00	7,237,000.00	60,000.00 (+)	7,297,000.00	งบประมาณไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการรำบวงสรวงสิ่งศักดิ์สิทธิ์ งานเทศกาลไหมนานาชาติ ประเพณีผูกเสี่ยวและงานกาชาดจังหวัดขอนแก่น (สำนักปลัดเทศบาล)	400,000.00	71,320.00	70,000.00 (-)	1,320.00	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	500,000.00	7,297,000.00	70,000.00 (+)	7,367,000.00	งบประมาณไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย

37

สำเนาถูกต้อง

(นางปาณิสรา ประแดงปุย)
นักวิชาการคลังชำนาญการ

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตามเทศบัญญัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการส่งเสริมการท่องเที่ยวและกระตุ้นเศรษฐกิจโดยการจัดงานส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่ (สำนักปลัดเทศบาล)	1,600,000.00	40,000.00	35,000.00 (-)	5,000.00	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	500,000.00	7,367,000.00	35,000.00 (+)	7,402,000.00	งบประมาณไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย
แผนงานสังคมสงเคราะห์	งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการทุนการศึกษาและการให้ความช่วยเหลือ (สำนักปลัดเทศบาล)	1,745,000.00	97,800.00	97,800.00 (-)	0.00	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	500,000.00	7,402,000.00	97,800.00 (+)	7,499,800.00	งบประมาณไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย

38

39

สำเนาถูกต้อง

(นางปาณิสรา ประแดงปุย)
นักวิชาการคลังชำนาญการ

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน สังคมสงเคราะห์	งานสวัสดิการ สังคมและ สังคมสงเคราะห์	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการอิ่มท้อง อุ่นใจใกล้บ้านกับ ร้านข้าวแกง น้ำใจคนในชุมชน (สำนักปลัด เทศบาล)	623,600.00	8,924.00	8,900.00 (-)	24.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์ แก่องค์กร ปกครอง ส่วนท้องถิ่น	เงินประโยชน์ ตอบแทนอื่นเป็น กรณีพิเศษ	500,000.00	7,499,800.00	8,900.00 (+)	7,508,700.00	งบประมาณไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย
แผนงาน สังคมสงเคราะห์	งานสวัสดิการ สังคมและ สังคมสงเคราะห์	งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วน ราชการ	โครงการ สนับสนุนภารกิจ ของเหล่ากาชาด จังหวัดขอนแก่น (สำนักปลัด เทศบาล)	100,000.00	27,948.00	25,000.00 (-)	2,948.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์ แก่องค์กร ปกครอง ส่วนท้องถิ่น	เงินประโยชน์ ตอบแทนอื่นเป็น กรณีพิเศษ	500,000.00	7,508,700.00	25,000.00 (+)	7,533,700.00	งบประมาณไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย
แผนงานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	งานส่งเสริมและ สนับสนุนความ เข้มแข็งชุมชน	งบดำเนินงาน	ค่าเช่าบ้าน		596,400.00	157,000.00	57,000.00 (-)	100,000.00	

สำเนาถูกต้อง

2/ก.ค.68

(นางปาณิสรา ประแดงปุย)
นักวิชาการคลังชำนาญการ

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า../รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตามเทศบัญญัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	500,000.00	7,533,700.00	57,000.00 (+)	7,590,700.00	งบประมาณไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	งานเทศกิจ	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		3,049,200.00	339,732.33	100,950.00 (-)	238,782.33	43
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	500,000.00	7,590,700.00	100,950.00 (+)	7,691,650.00	งบประมาณไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	งานเทศกิจ	งบดำเนินงาน	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	61,400.00	20,950.00	20,950.00 (-)	0.00	44
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	500,000.00	7,691,650.00	20,950.00 (+)	7,712,600.00	งบประมาณไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย

สำเนาถูกต้อง

(นางปาณิสรา ประแดงปุย)
นักวิชาการคลังชำนาญการ

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตามเทศบัญญัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	งานเทศกิจ	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร	15,000.00	10,891.15	10,890.00 (-)	1.15	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	500,000.00	7,712,600.00	10,890.00 (+)	7,723,490.00	งบประมาณไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	งานเทศกิจ	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	5,000.00	5,000.00	5,000.00 (-)	0.00	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	500,000.00	7,723,490.00	5,000.00 (+)	7,728,490.00	งบประมาณไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	งานเทศกิจ	งบดำเนินงาน	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง		50,000.00	9,400.00	9,400.00 (-)	0.00	

45 46 47

สำเนาถูกต้อง

(นางปาณิสรา ประแดงปุย)
นักวิชาการคลังชำนาญการ

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตามเทศบัญญัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	500,000.00	7,728,490.00	9,400.00 (+)	7,737,890.00	งบประมาณไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	งานเทศกิจ	งบดำเนินงาน	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่		100,000.00	10,000.00	10,000.00 (-)	0.00	48
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	500,000.00	7,737,890.00	10,000.00 (+)	7,747,890.00	งบประมาณไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	งานเทศกิจ	งบดำเนินงาน	ค่าไฟฟ้า		40,000.00	15,294.62	11,790.00 (-)	3,504.62	49
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	500,000.00	7,747,890.00	11,790.00 (+)	7,759,680.00	งบประมาณไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบบุคลากร	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		11,924,600.00	2,763,762.42	1,000,000.00 (-)	1,763,762.42	50

(นางปาณิสรา ประแดงปุย)
นักวิชาการคลังชำนาญการ

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตามเทศบัญญัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	500,000.00	7,759,680.00	1,000,000.00 (+)	8,759,680.00	งบประมาณไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		18,866,400.00	1,936,088.87	70,000.00 (-)	1,866,088.87	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	500,000.00	8,759,680.00	70,000.00 (+)	8,829,680.00	งบประมาณไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบบุคลากร	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		433,200.00	224,698.86	20,000.00 (-)	204,698.86	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	500,000.00	8,829,680.00	20,000.00 (+)	8,849,680.00	งบประมาณไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบบุคลากร	เงินประจำตำแหน่ง		373,200.00	42,795.16	8,000.00 (-)	34,795.16	

สำเนาถูกต้อง

(นางปาณิสรา ประแดงปุย)
นักวิชาการคลังชำนาญการ

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	500,000.00	8,849,680.00	8,000.00 (+)	8,857,680.00	งบประมาณไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบบุคลากร	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		11,924,600.00	1,763,762.42	395,000.00 (-)	1,368,762.42		54
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	500,000.00	8,857,680.00	395,000.00 (+)	9,252,680.00	งบประมาณไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบบุคลากร	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง		458,300.00	78,225.41	42,900.00 (-)	35,325.41		55
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	500,000.00	9,252,680.00	42,900.00 (+)	9,295,580.00	งบประมาณไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	288,500.00	196,561.00	40,000.00 (-)	156,561.00		56

สำเนาถูกต้อง

(นางปาณิสรา ประแดงปุย)
นักวิชาการคลังชำนาญการ

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตามเทศบัญญัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นกรณีพิเศษ	500,000.00	9,295,580.00	40,000.00 (+)	9,335,580.00	งบประมาณไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบดำเนินงาน	วัสดุโฆษณาและเผยแพร		7,000.00	7,000.00	2,000.00 (-)	5,000.00	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นกรณีพิเศษ	500,000.00	9,335,580.00	2,000.00 (+)	9,337,580.00	งบประมาณไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		13,115,100.00	1,224,837.79	150,000.00 (-)	1,074,837.79	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นกรณีพิเศษ	500,000.00	9,337,580.00	150,000.00 (+)	9,487,580.00	งบประมาณไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งบบุคลากร	เงินประจำตำแหน่ง		252,000.00	51,339.78	25,000.00 (-)	26,339.78	

(นางปาณิสรา ประแดงปุย)
นักวิชาการคลังชำนาญการ

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	500,000.00	9,487,580.00	25,000.00 (+)	9,512,580.00	งบประมาณไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ	21,000.00	21,000.00	20,000.00 (-)	1,000.00	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	500,000.00	9,512,580.00	20,000.00 (+)	9,532,580.00	งบประมาณไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	500,000.00	290,500.00	270,000.00 (-)	20,500.00	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	500,000.00	9,532,580.00	270,000.00 (+)	9,802,580.00	งบประมาณไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย

สำเนาถูกต้อง

(นางปาณิสรา ประแดงปุ่ย)
นักวิชาการคลังชำนาญการ

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า../รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตามเทศบัญญัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาเทศบาลนครขอนแก่น (สำนักการศึกษา)	40,000.00	23,070.00	23,000.00 (-)	70.00	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	500,000.00	9,802,580.00	23,000.00 (+)	9,825,580.00	งบประมาณไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเทคนิคการจัดประสบการณ์เรียนรู้สำหรับครูสอนระดับปฐมวัย (สำนักการศึกษา)	220,000.00	21,871.20	20,000.00 (-)	1,871.20	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	500,000.00	9,825,580.00	20,000.00 (+)	9,845,580.00	งบประมาณไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย

(นางปาณิสรา ประแดงปุย)
นักวิชาการคลังชำนาญการ

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตามเทศบัญญัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะ (สำนักการศึกษา)	150,000.00	7,818.96	7,000.00 (-)	818.96	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	500,000.00	9,845,580.00	7,000.00 (+)	9,852,580.00	งบประมาณไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		256,585,300.00	15,359,842.49	370,000.00 (-)	14,989,842.49	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	500,000.00	9,852,580.00	370,000.00 (+)	10,222,580.00	งบประมาณไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	งบบุคลากร	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		20,017,700.00	2,855,840.19	400,000.00 (-)	2,455,840.19	

64

65

66

(นางปาณิสรา ประแดงปุย)
นักวิชาการคลังชำนาญการ

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตามเทศบัญญัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	500,000.00	10,222,580.00	400,000.00 (+)	10,622,580.00	งบประมาณไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	งบบุคลากร	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง		1,403,800.00	284,031.05	60,000.00 (-)	224,031.05	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	500,000.00	10,622,580.00	60,000.00 (+)	10,682,580.00	งบประมาณไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย
แผนงานการศึกษา	งานศึกษาไม่กำหนดระดับ	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		2,026,000.00	269,325.98	100,000.00 (-)	169,325.98	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	500,000.00	10,682,580.00	100,000.00 (+)	10,782,580.00	งบประมาณไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	งานกีฬาและนันทนาการ	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		802,600.00	101,450.00	40,000.00 (-)	61,450.00	

สำเนาถูกต้อง

(นางปาณิสรา ประแดงปุย)
นักวิชาการคลังชำนาญการ

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	500,000.00	10,782,580.00	40,000.00 (+)	10,822,580.00	งบประมาณไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	งบดำเนินงาน	ค่าไฟฟ้า		1,100,000.00	483,575.10	320,000.00 (-)	163,575.10	70
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	500,000.00	10,822,580.00	320,000.00 (+)	11,142,580.00	งบประมาณไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		6,110,100.00	1,184,707.66	791,000.00 (-)	393,707.66	71
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	500,000.00	11,142,580.00	791,000.00 (+)	11,933,580.00	งบประมาณไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย

(นางปาณิสรา ประแดงปุ่ย)
นักวิชาการคลังชำนาญการ

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	งบบุคลากร	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		80,200.00	72,720.00	72,000.00 (-)	720.00	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	500,000.00	11,933,580.00	72,000.00 (+)	12,005,580.00	งบประมาณไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	งบบุคลากร	เงินประจำตำแหน่ง		18,000.00	10,548.38	10,000.00 (-)	548.38	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	500,000.00	12,005,580.00	10,000.00 (+)	12,015,580.00	งบประมาณไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	งบบุคลากร	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		5,556,700.00	1,161,729.07	815,000.00 (-)	346,729.07	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	500,000.00	12,015,580.00	815,000.00 (+)	12,830,580.00	งบประมาณไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย

72

73

74

สำเนาถูกต้อง

(นางปาณิสรา ประแดงปุย)
นักวิชาการคลังชำนาญการ

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า../รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตามเทศบัญญัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	งบบุคลากร	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง		301,600.00	29,162.26	5,000.00 (-)	24,162.26	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	500,000.00	12,830,580.00	5,000.00 (+)	12,835,580.00	งบประมาณไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย
แผนงานสังคมสงเคราะห์	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		1,663,100.00	178,295.20	25,000.00 (-)	153,295.20	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	500,000.00	12,835,580.00	25,000.00 (+)	12,860,580.00	งบประมาณไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย
แผนงานสังคมสงเคราะห์	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	งบบุคลากร	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง.		296,900.00	49,500.00	24,000.00 (-)	25,500.00	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	500,000.00	12,860,580.00	24,000.00 (+)	12,884,580.00	งบประมาณไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย

(นางปาณิสรา ประแดงปุย)
นักวิชาการคลังชำนาญการ

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน สังคมสงเคราะห์	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สังคมสงเคราะห์	งบดำเนินงาน	เงินช่วยเหลือ การศึกษาบุตร	เงินช่วยเหลือ การศึกษาบุตร ข้าราชการ/ พนักงาน/ลูกจ้าง ประจำ	25,000.00	8,800.00	8,800.00 (-)	0.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์ แก่องค์กร ปกครอง ส่วนท้องถิ่น	เงินประโยชน์ ตอบแทนอื่นเป็น กรณีพิเศษ	500,000.00	12,884,580.00	8,800.00 (+)	12,893,380.00	งบประมาณไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย
แผนงาน สังคมสงเคราะห์	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สังคมสงเคราะห์	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับ การรับรองและ พิธีการ	ค่าใช้จ่ายในการ ประชุมราชการ	16,800.00	6,580.00	6,500.00 (-)	80.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์ แก่องค์กร ปกครอง ส่วนท้องถิ่น	เงินประโยชน์ ตอบแทนอื่นเป็น กรณีพิเศษ	500,000.00	12,893,380.00	6,500.00 (+)	12,899,880.00	งบประมาณไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย
แผนงาน สังคมสงเคราะห์	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สังคมสงเคราะห์	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียนใน การฝึกอบรม	150,000.00	23,939.00	23,000.00 (-)	939.00	

78

79

80

สำเนาถูกต้อง

(นางปาณิสรา ประแดงปุย)
นักวิชาการคลังชำนาญการ

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตามเทศบัญญัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	500,000.00	12,899,880.00	23,000.00 (+)	12,922,880.00	งบประมาณไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย
แผนงานสังคมสงเคราะห์	งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	งบบุคลากร	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		3,073,800.00	207,420.00	13,000.00 (-)	194,420.00	81
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	500,000.00	12,922,880.00	13,000.00 (+)	12,935,880.00	งบประมาณไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย
แผนงานสังคมสงเคราะห์	งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	งบบุคลากร	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง		16,900.00	15,715.00	10,000.00 (-)	5,715.00	82
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	500,000.00	12,935,880.00	10,000.00 (+)	12,945,880.00	งบประมาณไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย
แผนงานสังคมสงเคราะห์	งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	งบดำเนินงาน	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	50,000.00	40,000.00	40,000.00 (-)	0.00	สำเนาถูกต้อง 83

(นางปาณิสรา ประแคงปุย)
นักวิชาการคลังชำนาญการ

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	500,000.00	12,945,880.00	40,000.00 (+)	12,985,880.00	งบประมาณไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	งบดำเนินงาน	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	87,800.00	65,750.00	65,000.00 (-)	750.00	84
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	500,000.00	12,985,880.00	65,000.00 (+)	13,050,880.00	งบประมาณไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมาบริการ	160,000.00	25,031.50	25,000.00 (-)	31.50	85
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	500,000.00	13,050,880.00	25,000.00 (+)	13,075,880.00	งบประมาณไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย สำเนาถูกต้อง

(นางปาณิสรา ประแดงปุย)
นักวิชาการคลังชำนาญการ

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการกองทุนหนุนอาชีพขอนแก่นฟันด์ (Khonkaen Fund)(สำนักสวัสดิการสังคม)	50,000.00	50,000.00	50,000.00 (-)	0.00	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	500,000.00	13,075,880.00	50,000.00 (+)	13,125,880.00	งบประมาณไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการบ้านสีขาว ชุมชนสีขาว (สำนักสวัสดิการสังคม)	0.00	9,840.00	9,000.00 (-)	840.00	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	500,000.00	13,125,880.00	9,000.00 (+)	13,134,880.00	งบประมาณไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย

8b

87

สำเนาถูกต้อง

(นางปาณิสรา ประแดงปุย)
นักวิชาการคลังชำนาญการ

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตามเทศบัญญัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการประชุมคณะกรรมการชุมชนย่อย (สำนักสวัสดิการสังคม)	540,000.00	24,178.00	24,000.00 (-)	178.00	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	500,000.00	13,134,880.00	24,000.00 (+)	13,158,880.00	งบประมาณไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการเวทีภาคประชาชน(สำนักสวัสดิการสังคม)	200,000.00	43,000.00	43,000.00 (-)	0.00	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	500,000.00	13,158,880.00	43,000.00 (+)	13,201,880.00	งบประมาณไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย

88

89

สำเนาถูกต้อง

(นางปาณิสรา ประแดงปุย)
นักวิชาการคลังชำนาญการ

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการส่งเสริมแสดงสินค้าและผลิตภัณฑ์ชุมชน (สำนักสวัสดิการสังคม)	150,000.00	150,000.00	150,000.00 (-)	0.00	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	500,000.00	13,201,880.00	150,000.00 (+)	13,351,880.00	งบประมาณไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการวันปีใหม่ตามนโยบายของรัฐบาลในชุมชนเขตเทศบาลนครขอนแก่น (สำนักสวัสดิการสังคม)	433,200.00	44,860.00	44,000.00 (-)	860.00	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	500,000.00	13,351,880.00	44,000.00 (+)	13,395,880.00	งบประมาณไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย

90

91

สำเนาถูกต้อง

(นางปาณิสรา ประแดงปุย)
นักวิชาการคลังชำนาญการ

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตามเทศบัญญัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการวันแม่แห่งชาติตามนโยบายของรัฐบาลในชุมชนเขตเทศบาลนครขอนแก่น(สำนักสวัสดิการสังคม)	310,000.00	16,796.00	16,000.00 (-)	796.00	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	500,000.00	13,395,880.00	16,000.00 (+)	13,411,880.00	งบประมาณไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการอนุรักษ์ฟื้นฟูประเพณีบุญเบิกบ้านและวัฒนธรรมของชุมชนในเขตเทศบาลนครขอนแก่น(สำนักสวัสดิการสังคม)	591,600.00	99,400.00	99,000.00 (-)	400.00	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	500,000.00	13,411,880.00	99,000.00 (+)	13,510,880.00	งบประมาณไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย

สำเนาถูกต้อง

(นางปาณิสรา ประแดงปุย)
นักวิชาการคลังชำนาญการ

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า../รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตามเทศบัญญัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		35,592,540.00	6,268,880.65	1,000,000.00 (-)	5,268,880.65	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	500,000.00	13,510,880.00	1,000,000.00 (+)	14,510,880.00	งบประมาณไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		14,410,800.00	1,051,514.76	7,000.00 (-)	1,044,514.76	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	500,000.00	14,510,880.00	7,000.00 (+)	14,517,880.00	งบประมาณไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	งบบุคลากร	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		351,400.00	21,876.97	3,000.00 (-)	18,876.97	

94

95

96

สำเนาถูกต้อง

(นางปาณิสรา ประแดงปุ่ย)
นักวิชาการคลังชำนาญการ

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตามเทศบัญญัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	500,000.00	14,517,880.00	3,000.00 (+)	14,520,880.00	งบประมาณไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	งบบุคลากร	เงินประจำตำแหน่ง		336,000.00	35,067.19	13,000.00 (-)	22,067.19	97
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	500,000.00	14,520,880.00	13,000.00 (+)	14,533,880.00	งบประมาณไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ	10,000.00	10,000.00	10,000.00 (-)	0.00	98
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	500,000.00	14,533,880.00	10,000.00 (+)	14,543,880.00	งบประมาณไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	งานก่อสร้าง	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		5,667,300.00	692,752.25	260,000.00 (-)	432,752.25	99

ลำดับที่ 97

ลำดับที่ 98

ลงชื่อ

(นางปาณิสรา ประแดงปุย)
นักวิชาการคลังชำนาญการ

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	500,000.00	14,543,880.00	260,000.00 (+)	14,803,880.00	งบประมาณไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	งานก่อสร้าง	งบบุคลากร	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		96,000.00	83,179.67	83,000.00 (-)	179.67	100
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	500,000.00	14,803,880.00	83,000.00 (+)	14,886,880.00	งบประมาณไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	งานก่อสร้าง	งบดำเนินงาน	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	106,000.00	51,500.00	29,500.00 (-)	22,000.00	101
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	500,000.00	14,886,880.00	29,500.00 (+)	14,916,380.00	งบประมาณไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย สำเนาถูกต้อง

(นางปาณิสรา ประแดงปุย)
นักวิชาการคลังชำนาญการ

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตามเทศบัญญัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	งานก่อสร้าง	งบลงทุน	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ	โครงการก่อสร้างการเพิ่มประสิทธิภาพระบบระบายน้ำเพื่อป้องกันบรรเทาความเสียหายจากปัญหาน้ำท่วมภายในพื้นที่ชุมชนหนองแวงตราชู 3 (สำนักช่าง)	4,520,000.00	271,200.00	271,200.00 (-)	0.00	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	500,000.00	14,916,380.00	271,200.00 (+)	15,187,580.00	งบประมาณไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	งานก่อสร้าง	งบลงทุน	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กซอยเมตตา 2/5 (ชุมชนหนองแวงเมืองเก่า 2) (สำนักช่าง)	930,000.00	135,000.00	135,000.00 (-)	0.00	

102

103

สำเนาถูกต้อง

(นางปาณิสรา ประแดงปุย)
นักวิชาการคลังชำนาญการ

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า../รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตามเทศบัญญัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	500,000.00	15,187,580.00	135,000.00 (+)	15,322,580.00	งบประมาณไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	งานก่อสร้าง	งบลงทุน	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ	โครงการก่อสร้างท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยศรีมารัตน์ 4 แยกขวา ซอย 2 (หน้าบ้านเลขที่ 134/36 หลังร้านแดงแหนมเนือง) (ชุมชนสามเหลี่ยม 1) (สำนักช่าง)	450,000.00	43,000.00	43,000.00 (-)	0.00	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	500,000.00	15,322,580.00	43,000.00 (+)	15,365,580.00	งบประมาณไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	งานก่อสร้าง	งบลงทุน	ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	โครงการปรับปรุงสนามเด็กเล่นภายในสวนประตูเมือง (สำนักช่าง)	879,000.00	89,000.00	89,000.00 (-)	0.00	

104

105

สำเนาถูกต้อง

(นางปาณิสรา ประแดงปุย)

นักวิชาการคลังชำนาญการ

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	500,000.00	15,365,580.00	89,000.00 (+)	15,454,580.00	งบประมาณไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย
แผนงานเคหะและชุมชน	งานสวนสาธารณะ	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		2,224,800.00	444,880.00	280,000.00 (-)	164,880.00	106
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	500,000.00	15,454,580.00	280,000.00 (+)	15,734,580.00	งบประมาณไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย
แผนงานเคหะและชุมชน	งานสวนสาธารณะ	งบบุคลากร	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		4,729,700.00	335,785.16	30,000.00 (-)	305,785.16	107
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	500,000.00	15,734,580.00	30,000.00 (+)	15,764,580.00	งบประมาณไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย
แผนงานเคหะและชุมชน	งานสวนสาธารณะ	งบดำเนินงาน	ค่าเช่าบ้าน		144,000.00	131,200.00	130,000.00 (-)	1,200.00	108

สำเนาถูกต้อง

(นางปาณิสรา ประแดงปุย)
นักวิชาการคลังชำนาญการ

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตามเทศบัญญัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	500,000.00	15,764,580.00	130,000.00 (+)	15,894,580.00	งบประมาณไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย
แผนงานเคหะและชุมชน	งานสวนสาธารณะ	งบดำเนินงาน	วัสดุการเกษตร		2,000,000.00	529,950.00	105,420.00 (-)	424,530.00	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	500,000.00	15,894,580.00	105,420.00 (+)	16,000,000.00	งบประมาณไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย

109

สำเนาถูกต้อง

(นางปาณิสรา ประแดงปุย)
นักวิชาการคลังชำนาญการ

1.หัวหน้าหน่วยงาน สำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เพื่อให้งบประมาณเพียงพอในการเบิกจ่าย

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ ผู้บริหารท้องถิ่น

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 หมวด 4 ข้อ 26

(ลงชื่อ).....

(นางกฤษณา แสนสุอาด)

ตำแหน่ง รองปลัดเทศบาล รักษาราชการแทน ผอ.สำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

วันที่ 15 เดือน กันยายน พ.ศ. 2568

1.หัวหน้าหน่วยงาน กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เพื่อให้งบประมาณเพียงพอในการเบิกจ่าย

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ ผู้บริหารท้องถิ่น

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 หมวด 4 ข้อ 26

(ลงชื่อ).....

(นางอินทิรา ฆารเจริญ)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สำเนาถูกต้อง

(นางปาณิสรา ประแดงปุย)

นักวิชาการคลังชำนาญการ

1.หัวหน้าหน่วยงาน หน่วยตรวจสอบภายใน เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เพื่อให้งบประมาณเพียงพอในการเบิกจ่าย
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ ผู้บริหารท้องถิ่น
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 หมวด 4 ข้อ 26

(ลงชื่อ).....
(.....)
ตำแหน่ง.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

1.หัวหน้าหน่วยงาน สำนักปลัดเทศบาล เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เพื่อให้งบประมาณเพียงพอในการเบิกจ่าย
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ ผู้บริหารท้องถิ่น
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 หมวด 4 ข้อ 26

(ลงชื่อ).....
(นางมันตีกา ไชยพรหม).....
ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สำเนาถูกต้อง

(นางปาณิสรา ประแดงปุย)
นักวิชาการคลังชำนาญการ

1.หัวหน้าหน่วยงาน สำนักช่าง เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เพื่อให้งบประมาณเพียงพอในการเบิกจ่าย

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ ผู้บริหารท้องถิ่น

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 หมวด 4 ข้อ 26

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

1.หัวหน้าหน่วยงาน สำนักคลัง เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เพื่อให้งบประมาณเพียงพอในการเบิกจ่าย

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ ผู้บริหารท้องถิ่น

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 หมวด 4 ข้อ 26

(ลงชื่อ).....

(นางทิมาพร จันทรถง)

(.....)

ตำแหน่ง.....ผู้อำนวยการสำนักคลัง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สำเนาถูกต้อง

(นางปาณิสรา ประแดงปุย)

นักวิชาการคลังชำนาญการ

1.หัวหน้าหน่วยงาน สำนักสวัสดิการสังคม เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เพื่อให้งบประมาณเพียงพอในการเบิกจ่าย
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ ผู้บริหารท้องถิ่น
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 หมวด 4 ข้อ 26

(ลงชื่อ).....
(นางวทัญญุตา ธวัชไชยดิ)
ผู้อำนวยการส่วนสังคมสงเคราะห์ รักษาราชการแทน
ตำแหน่ง.....ผู้อำนวยการสำนักสวัสดิการสังคม.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

1.หัวหน้าหน่วยงาน กองพัสดุและทรัพย์สิน เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เพื่อให้งบประมาณเพียงพอในการเบิกจ่าย
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ ผู้บริหารท้องถิ่น
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 หมวด 4 ข้อ 26

(ลงชื่อ).....
(นางอนรรฆอร พรมมี)
(.....ผู้อำนวยการกองพัสดุและทรัพย์สิน.....)
ตำแหน่ง.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สำเนาถูกต้อง

(นางปาณิสรา ประแดงปุย)
นักวิชาการคลังชำนาญการ

1.หัวหน้าหน่วยงาน สำนักการศึกษา เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เพื่อให้งบประมาณเพียงพอในการเบิกจ่าย

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ ผู้บริหารท้องถิ่น

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 หมวด 4 ข้อ 26

(ลงชื่อ).....

(.....(นายอาทิตย์ แก้วมณี).....)

ตำแหน่ง.....ผู้อำนวยการสำนักการศึกษา.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

1.หัวหน้าหน่วยงาน กองการเจ้าหน้าที่ เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เพื่อให้งบประมาณเพียงพอในการเบิกจ่าย

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ ผู้บริหารท้องถิ่น

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 หมวด 4 ข้อ 26

(ลงชื่อ).....

(.....(นางดลฤดี ประจักษ์เมือง).....)

ตำแหน่ง.....ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สำเนาถูกต้อง

(นางปาณิสรา ประแดงปุย)

นักวิชาการคลังชำนาญการ

1.หัวหน้าหน่วยงาน กองป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เพื่อให้งบประมาณเพียงพอในการเบิกจ่าย

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ ผู้บริหารท้องถิ่น

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 หมวด 4 ข้อ 26

(ลงชื่อ).....

(นางเพ็ญศรี เพนทิลแล๊ะ)

ตำแหน่ง รองปลัดเทศบาล รักษาราชการแทน ผอ.กองป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น ได้ตรวจสอบแล้วมีงบประมาณเพียงพอแก่การโอนลด-โอนเพิ่ม

การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย

วิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 หมวด 4 ข้อ 26

เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

(ลงชื่อ).....

(นางทิมาพร จันทรถง)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักคลัง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สำเนาถูกต้อง

(นางปาณิสรา ประแดงปุย)

นักวิชาการคลังชำนาญการ

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น.....ตามเสนอ.....

.....

.....

(ลงชื่อ).....

(นายวิทยา ภูโยสาร)

ตำแหน่ง.....ปลัดเทศบาลนครขอนแก่น

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น.....อนุมัติ.....

.....

.....

(ลงชื่อ).....

(นายประสิทธิ์ ทองแท่งไทย)

ตำแหน่ง.....นายกเทศมนตรีนครขอนแก่น

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติในการประชุม สมัย.....ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

5.สำหรับกรณีที่โอนเงินงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน สำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(นางกฤษณา แสนสอาด)

ตำแหน่ง.....รองปลัดเทศบาล รักษาราชการแทน ผอ.สำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

วันที่.....15.....เดือน.....กุมภาพันธ์.....พ.ศ.....2568

สามารถ

(นางปาณิสรา ประแดงปุย)

นักวิชาการคลังชำนาญการ

สำหรับกรณีที่โอนเงินงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....
(นางอินทิรา ฆารเจริญ)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สำหรับกรณีที่โอนเงินงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน หน่วยตรวจสอบภายใน เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....
(.....)
ตำแหน่ง.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สำหรับกรณีที่โอนเงินงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน สำนักปลัดเทศบาล เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....
(นางมันทิกา ไชยพรหม)
ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สำเนาถูกต้อง

(นางปาณิสรา ประแดงปุย)
นักวิชาการคลังชำนาญการ

สำหรับกรณีที่โอนเงินงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน สำนักช่าง เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....
(นายทศพล วงศ์อารยา)
(.....ผู้อำนวยการสำนักช่าง.....)
ตำแหน่ง.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สำหรับกรณีที่โอนเงินงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน สำนักคลัง เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....
(.....(นางทิมาพร ฉันทรถง).....)
ตำแหน่ง.....ผู้อำนวยการสำนักคลัง.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สำหรับกรณีที่โอนเงินงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน สำนักสวัสดิการสังคม เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....
(นางวาทัญญตา ธวัชโชติ)
(.....ผู้อำนวยการส่วนสังคมสงเคราะห์ รักษาราชการแทน.....)
ตำแหน่ง.....ผู้อำนวยการสำนักสวัสดิการสังคม.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สำเนาถูกต้อง

(นางปาณิสรา ประแดงปุย)
นักวิชาการคลังชำนาญการ

สำหรับกรณีที่โอนเงินงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน กองพัสดุและทรัพย์สิน เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....(นางอนรรฆอร พรมมี).....)

ตำแหน่ง.....ผู้อำนวยการกองพัสดุและทรัพย์สิน.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สำหรับกรณีที่โอนเงินงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน สำนักการศึกษา เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....(นายอาทิตย์ แก้วมณี).....)

ตำแหน่ง.....ผู้อำนวยการสำนักการศึกษา.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สำหรับกรณีที่โอนเงินงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน กองการเจ้าหน้าที่ เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....(นางดลฤดี ประจักษ์เมือง).....)

ตำแหน่ง.....ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สำเนาถูกต้อง

(นางปาณิสรา ประแดงปุย)
นักวิชาการคลังชำนาญการ

สำหรับกรณีที่โอนเงินงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน กองป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(นางเพ็ญศรี เพ็นทิลแล๊ะ)

ตำแหน่ง รองปลัดเทศบาล ปฏิบัติราชการแทน

ผอ.กองป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลงระบบ e-LAAS

ครั้งที่ 87

สำเนาถูกต้อง

(นางปาณิสรา ประแดงปุย)

นักวิชาการคลังชำนาญการ

ฝ่ายสถิติการคลัง สำนักการคลัง
เลขที่ 88
วันที่ 15 ก.ย. 2568
เวลา 16.00 น.

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานบริหารทั่วไป ฝ่ายบริหารงานทั่วไป กองการเจ้าหน้าที่ โทร.043-225617

ที่ ขก 5229/1125 **วันที่** 3 กันยายน 2568

เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

เรียน ปลัดเทศบาลนครขอนแก่น

ด้วยกองการเจ้าหน้าที่ เทศบาลนครขอนแก่น มีความประสงค์ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ 2568 จำนวน 2 รายการ เนื่องจากในระหว่างปีงบประมาณ 2568 ได้มีหนังสือสั่งการให้ปรับเงินเพิ่มตามคุณวุฒิให้กับพนักงานครูเทศบาล ตามมติ ครม. โดยมีผลย้อนหลังตั้งแต่ 1 พฤษภาคม 2567 และ 1 พฤษภาคม 2568 จึงทำให้งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่ายในเดือนกันยายน 2568 และปีงบประมาณ 2568 มีเงินเหลือจ่ายหมวดเงินเดือนจึงขอโอนเพิ่มไปหมวดค่าวัสดุ ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงมีความจำเป็นต้องโอนเงินประมาณรายจ่าย ตามรายการต่อไปนี้

<u>โอนเพิ่ม</u>

<u>แผนงานบริหารงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</u>

<u>หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</u>

-เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณตั้งจ่ายไว้ 256,585,300 บาท (สองร้อยห้าสิบหกล้านห้าแสนแปดหมื่นห้าพันสามร้อยบาทถ้วน) ขณะนี้มีงบประมาณคงเหลือ 15,366,514.49 บาท (สิบห้าล้านสามแสนหกหมื่นหกพันห้าร้อยสิบสี่บาทสี่สิบเก้าสตางค์) ขออนุมัติโอนเพิ่ม จำนวน 7,780,000 บาท (เจ็ดล้านเจ็ดแสนแปดหมื่นบาทถ้วน)

<u>แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป</u>

<u>หมวดค่าวัสดุ</u>

-วัสดุคอมพิวเตอร์ งบประมาณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 450,000 บาท (สี่แสนห้าหมื่นบาทถ้วน) ขณะนี้มีงบประมาณคงเหลือ จำนวน 71,611.80 บาท (เจ็ดหมื่นหนึ่งพันหกร้อยสิบเอ็ดบาทแปดสิบสตางค์) ขออนุมัติโอนเพิ่ม จำนวน 50,000 บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน)

รวมโอนเพิ่มทั้งสิ้น จำนวน 7,830,000 บาท (เจ็ดล้านแปดแสนสามหมื่นบาทถ้วน)

สำเนาถูกต้อง

<u>โอนลด</u>

<u>แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</u>

<u>หมวดค่าตอบแทน</u>

(นางสาวสุกัญญา มุกดาศรี)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

- ค่าเช่าบ้าน งบประมาณตั้งจ่ายไว้ 15,070,800 บาท (สิบห้าล้านเจ็ดหมื่นแปดร้อยบาทถ้วน) ขณะนี้มีเงินงบประมาณคงเหลือ 8,713,042.02 บาท (แปดล้านเจ็ดแสนหนึ่งหมื่นสามพันสี่สิบสองบาทสองสตางค์) จึงขออนุมัติโอนลด จำนวนเงิน 6,780,000 บาท (หกล้านเจ็ดแสนแปดหมื่นบาทถ้วน)

- เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร งบประมาณตั้งจ่ายไว้ 2,314,000 บาท (สองล้านสามแสนหนึ่งหมื่นสี่พันบาทถ้วน) ขณะนี้มีเงินงบประมาณคงเหลือ 1,155,962.50 บาท (หนึ่งล้านหนึ่งแสนห้าหมื่นห้าพันเก้าร้อยหกสิบสองบาทห้าสิบสตางค์) ขออนุมัติโอนลด จำนวนเงิน 1,000,000 บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน)

ID 7876

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

- เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณตั้งจ่ายไว้ 35,592,540 บาท (สามสิบห้าล้านห้าแสนเก้าหมื่นสองพันห้าร้อนสี่สิบบาทถ้วน) ขณะนี้มีเงินงบประมาณคงเหลือ 7,302,480.65 บาท (เจ็ดล้านสามแสนสองพันสี่ร้อยแปดสิบบาทหกสิบห้าสตางค์) ขออนุมัติโอนลด จำนวนเงิน 50,000 บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน)

รวมโอนลดทั้งสิ้น จำนวน 7,830,000 บาท (เจ็ดล้านแปดแสนสามหมื่นบาทถ้วน)

ข้อระเบียบกฎหมาย

การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายครั้งนี้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 4 ข้อ 26

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นางสาวสุกัญญา มุกดาศรี)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

(นางสาวเบญจวรรณ มหาโยธา)
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

เรียน ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่
-เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นายโกวิท หรีกประโคน)
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

เรียน ปลัดเทศบาลนครขอนแก่น
- เพื่อโปรดพิจารณา
- เห็นควรอนุมัติโอนเงินตามเสนอ

(นางดลฤดี ชระจีกษ์เมือง)
ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

เรียน นายกเทศมนตรีนครขอนแก่น
- เพื่อโปรดทราบ/พิจารณา
- ควรอนุมัติ

(นายวิทยา ภูโยสาร)
ปลัดเทศบาลนครขอนแก่น
8 ก.ย. 2568

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวสุกัญญา มุกดาศรี)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

อนุมัติ

(นายประสิทธิ์ ทองแท่งไทย)
นายกเทศมนตรีนครขอนแก่น
9 ก.ย. 2568

เรียน ปลัดเทศบาล
- เพื่อโปรดพิจารณา

(นางเพ็ญศรี เพนทิลแล๊ะ)
รองปลัดเทศบาลนครขอนแก่น

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

อนุมัติเมื่อวันที่ 15 ก.ย. 2568 เดือน.....พ.ศ.....

เทศบาลนครขอนแก่น อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น

โอนครั้งที่ ๘๘

แผนงาน	งาน	งบ	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณอนุมัติ	งบประมาณก่อนโอน	(+/-)จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	เหตุผล/ความจำเป็นที่ต้องโอนงบประมาณครั้งนี้
งานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	ดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าเช่าบ้าน		15,070,800.00	8,713,042.02	6,780,000.00 (-)	1,933,042.02	
งานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือนฝ่ายประจำ	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		256,585,300.00	15,366,514.49	6,780,000.00 (+)	22,146,514.49	
งานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	ดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	2,314,000.00	1,155,962.50	1,000,000.00 (-)	155,962.50	
บริหารงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือนฝ่ายประจำ	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		256,585,300.00	22,146,514.49	1,000,000.00 (+)	23,146,514.49	
บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือนฝ่ายประจำ	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		35,592,540.00	7,302,480.65	50,000.00 (-)	7,252,480.65	
บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	ดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุคอมพิวเตอร์		450,000.00	71,611.80	50,000.00 (+)	121,611.80	

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวสุกัญญา มุกดาศรี)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

1.หัวหน้าหน่วยงาน.....กองการเจ้าหน้าที่.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม) เพื่อให้การบริหารงานเกิดประสิทธิภาพ การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ ผู้บริหารท้องถิ่น

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 หมวด..4...ข้อ.26.....

(ลงชื่อ).....

(.....นางดลฤดี ประจักษ์เมือง.....)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น.....

.....

.....

(ลงชื่อ).....

(.....นางทิมาพร จันทรถง.....)

ตำแหน่ง.....ผู้อำนวยการสำนักการคลัง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น.....- ควรอนุมัติ.....

.....

.....

(ลงชื่อ).....

(นางเพ็ญศรี เพนทิลและ)

รองปลัดเทศบาลนครขอนแก่น

(ลงชื่อ).....

(.....นายวิทยา ภูโยสาร.....)

ตำแหน่ง.....ปลัดเทศบาลนครขอนแก่น.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น.....

.....อนุมัติ.....

.....

(ลงชื่อ).....

(นายประสิทธิ์ ทองแท่งไทย).....

ตำแหน่ง.....นายกเทศมนตรีนครขอนแก่น.....

วันที่.....เดือน 9 ก.ย. 2568 พ.ศ.....

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวสุกัญญา มุกดาศรี)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย.....ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

5.สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

ตำแหน่ง
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวสุกัญญา มุกดาศรี)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

รายงานงบประมาณคงเหลือ

ประจำเดือนกันยายน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

เทศบาลนครขอนแก่น

อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น

งาน	รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	รหัสงบประมาณ (เชื่อมระบบ e-GP)	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานบริหารทั่วไป	ค่าวัสดุ	วัสดุคอมพิวเตอร์		9968011133140001	450,000.00	80,000.00	0.00	60,400.00	397,988.20	71,611.80
รวมค่าวัสดุ					450,000.00	80,000.00	0.00	60,400.00	397,988.20	71,611.80
รวมงานบริหารทั่วไป					450,000.00	80,000.00	0.00	60,400.00	397,988.20	71,611.80
รวมทั้งหมด					450,000.00	80,000.00	0.00	60,400.00	397,988.20	71,611.80

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวสุกัญญา มุกดาศรี)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

รายงานงบประมาณคงเหลือ

ประจำเดือนกันยายน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

เทศบาลนครขอนแก่น

อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น

งาน	รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	รหัสงบประมาณ (เชื่อมระบบ e-GP)	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือน ข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		9968011122010001	35,592,540.00	50,670.00	1,707,000.00	0.00	26,633,729.35	7,302,480.65
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		9968011122020001	1,010,300.00	0.00	20,000.00	0.00	691,887.69	298,412.31
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินประจำตำแหน่ง		9968011122030001	1,044,000.00	0.00	30,000.00	0.00	789,028.30	224,971.70
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		9968011122070001	18,856,060.00	43,500.00	373,000.00	0.00	15,212,082.65	3,314,477.35
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง		9968011122080001	486,200.00	172,000.00	8,500.00	0.00	580,129.20	69,570.80
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					56,989,100.00	266,170.00	2,138,500.00	0.00	43,906,857.19	11,209,912.81
รวมงานบริหารทั่วไป					56,989,100.00	266,170.00	2,138,500.00	0.00	43,906,857.19	11,209,912.81
รวมทั้งหมด					56,989,100.00	266,170.00	2,138,500.00	0.00	43,906,857.19	11,209,912.81

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวสุกัญญา มุกดาศรี)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

รายงานงบประมาณคงเหลือ

ประจำเดือนกันยายน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

เทศบาลนครขอนแก่น

อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น

งาน	รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	รหัสงบประมาณ (เชื่อมระบบ e-GP)	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		9968021222010001	256,585,300.00	0.00	2,200,000.00	0.00	239,018,785.51	15,366,514.49
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					256,585,300.00	0.00	2,200,000.00	0.00	239,018,785.51	15,366,514.49
รวมงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา					256,585,300.00	0.00	2,200,000.00	0.00	239,018,785.51	15,366,514.49
รวมทั้งหมด					256,585,300.00	0.00	2,200,000.00	0.00	239,018,785.51	15,366,514.49

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวสุกัญญา มุกดาศรี)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

รายงานงบประมาณคงเหลือ

ประจำเดือนกันยายน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

เทศบาลนครขอนแก่น

อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น

งาน	รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	รหัสงบประมาณ (เชื่อมระบบ e-GP)	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	ค่าตอบแทน	ค่าเช่าบ้าน		9968021231040001	15,070,800.00	0.00	0.00	0.00	6,357,757.98	8,713,042.02
รวมค่าตอบแทน					15,070,800.00	0.00	0.00	0.00	6,357,757.98	8,713,042.02
รวมงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา					15,070,800.00	0.00	0.00	0.00	6,357,757.98	8,713,042.02
รวมทั้งหมด					15,070,800.00	0.00	0.00	0.00	6,357,757.98	8,713,042.02

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวสุกัญญา มุกดาศรี)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

รายงานงบประมาณคงเหลือ

ประจำเดือนกันยายน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

เทศบาลนครขอนแก่น

อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น

งาน	รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	รหัสงบประมาณ (เชื่อมระบบ e-GP)	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	9968021231050001	2,314,000.00	0.00	400,000.00	0.00	758,037.50	1,155,962.50
รวมค่าตอบแทน					2,314,000.00	0.00	400,000.00	0.00	758,037.50	1,155,962.50
รวมงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา					2,314,000.00	0.00	400,000.00	0.00	758,037.50	1,155,962.50
รวมทั้งหมด					2,314,000.00	0.00	400,000.00	0.00	758,037.50	1,155,962.50

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวสุกัญญา มุกดาศรี)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

รายงานงบประมาณคงเหลือ

ประจำเดือนกันยายน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

เทศบาลนครขอนแก่น

อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น

งาน	รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	รหัสงบประมาณ (เชื่อมระบบ e-GP)	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานบริหารทั่วไป	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	9968011131010001	500,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	500,000.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือกฯ	9968011131010003	230,000.00	100,000.00	0.00	10,550.00	237,716.00	81,734.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย	9968011131010002	20,000.00	50,000.00	0.00	11,700.00	31,500.00	26,800.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง	9968011131010004	2,980,000.00	0.00	0.00	0.00	2,942,028.66	37,971.34
รวมค่าตอบแทน					3,730,000.00	150,000.00	0.00	22,250.00	3,211,244.66	646,505.34
รวมงานบริหารทั่วไป					3,730,000.00	150,000.00	0.00	22,250.00	3,211,244.66	646,505.34

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวสุกัญญา มุกดาศรี)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

ฝ่ายสถิติการคลัง สำนักการคลัง
เลขที่ 89
วันที่ 16 ก.ย. 2568
เวลา 08.30 น.

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักสวัสดิการสังคม ฝ่ายบริหารงานทั่วไป โทร. 0 4327 1210

ที่ ขก 5208/2771 **วันที่** 1 กันยายน 2568

เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ 2568

เรียน นายกเทศมนตรีนครขอนแก่น

ด้วยสำนักสวัสดิการสังคม มีความประสงค์ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2568 เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอแก่การเบิกจ่าย ดังรายละเอียดต่อไปนี้

<u>โอนเพิ่ม</u> <u>แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง</u>

<u>ค่าตอบแทน</u> ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ (กองพัสดุและทรัพย์สิน) งบประมาณตั้งไว้ จำนวน 1,200,000.- บาท (หนึ่งล้านสองแสนบาทถ้วน) ขณะนี้มีงบประมาณคงเหลือ จำนวน 557,900.- บาท (ห้าแสนห้าหมื่นเจ็ดพันเก้าร้อยบาทถ้วน) ขอโอนเพิ่ม จำนวน 8,800.- บาท (แปดพันแปดร้อยบาทถ้วน)

<u>แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์</u>

<u>ค่าใช้สอย</u> รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

- โครงการสงเคราะห์ช่วยเหลือ บรรเทา เยียวยาผู้ประสบภัยพิบัติในเขตเทศบาลนครขอนแก่น(สำนักสวัสดิการสังคม) งบประมาณตั้งไว้ จำนวน 50,000.- บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน) ขณะนี้มีงบประมาณคงเหลือ จำนวน 2,781.14.- บาท (สองพันเจ็ดร้อยแปดสิบเอ็ดบาทสิบสี่สตางค์บาทถ้วน) ขอโอนเพิ่ม จำนวน 45,000.- บาท (สี่หมื่นห้าพันบาทถ้วน)

รวมโอนเพิ่มทั้งสิ้น จำนวน 53,800.- บาท (ห้าหมื่นสามพันแปดร้อยบาทถ้วน)

<u>โอนลด</u> <u>แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน</u>

<u>ค่าใช้สอย</u> รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

- ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม งบประมาณตั้งไว้ จำนวน 40,000.- บาท (สี่หมื่นบาทถ้วน) ขณะนี้มีงบประมาณคงเหลือ จำนวน 20,000.- บาท (สองหมื่นบาทถ้วน) ขอโอนลด จำนวน 8,800.- บาท (แปดพันแปดร้อยบาทถ้วน)

<u>แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์</u>

<u>ค่าใช้สอย</u> รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

- โครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตประชาชนในเขตเทศบาลนครขอนแก่น(สำนักสวัสดิการสังคม) งบประมาณตั้งไว้ จำนวน 50,000.- บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน) ขณะนี้มีงบประมาณคงเหลือ จำนวน 50,000.- บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน) ขอโอนลด จำนวน 45,000.- บาท (สี่หมื่นห้าพันบาทถ้วน)

รวมโอนลดทั้งสิ้น จำนวน 53,800.- บาท (ห้าหมื่นสามพันแปดร้อยบาทถ้วน)

สำเนาถูกต้อง

(นายฤทธิเดช งานพิบูรณ์)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

ข้อระเบียบ...

ข้อระเบียบ

การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายครั้งนี้ เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 หมวด 4 ข้อ 26

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นายฤทธิเดช ยานพิบูรณ์)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

เรียน ผอ.สำนักสวัสดิการสังคม
-เพื่อโปรดพิจารณา
- เห็นควรพิจารณาอนุมัติตามเสนอ

(ฉัตรชัย สาตร์นอก)
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
- 1 ก.ย. 2568

เรียน ปลัดเทศบาล
- เพื่อโปรดพิจารณา
- เห็นควรพิจารณาอนุมัติตามเสนอ

(นางสาวพัญญตา ธวัชโชติ)
ผู้อำนวยการส่วนสังคมสงเคราะห์ รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการสำนักสวัสดิการสังคม

เรียน ปลัดเทศบาล
-เพื่อโปรดพิจารณา เห็นควรอนุมัติตามเสนอ และตามระเบียบต่อไป

(นางอารีย์ สุรารักษ์)
รองปลัดเทศบาลนครขอนแก่น
4 ก.ย. 2568

เรียน นายกเทศมนตรีนครขอนแก่น
- เพื่อโปรดพิจารณา ตามเสนอ
- ควรอนุมัติ ตามเสนอ

(นายวิทยา ภูโยสาร)
ปลัดเทศบาลนครขอนแก่น
- 5 ก.ย. 2568

เห็นชอบตามเสนอ

(นายประสิทธิ์ ทองแท่งไทย)
นายกเทศมนตรีนครขอนแก่น
8 ก.ย. 2568

สำเนาถูกต้อง

(นายฤทธิเดช ยานพิบูรณ์)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

บัญชีโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568
อนุมัติเมื่อวันที่.....เดือน 16 ก.ย. 2568 พ.ศ.....
เทศบาลนครขอนแก่น อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น
โอนครั้งที่ 89

แผนงาน	งาน	งบ	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณอนุมัติ	งบประมาณก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	เหตุผล/คำชี้แจง การโอนงบประมาณรายจ่าย
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน	งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	40,000.00	20,000.00	8,800.00 (-)	11,200.00	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ (กองพัสดุและทรัพย์สิน)	1,200,000.00	557,900.00	8,800.00 (+)	566,700.00	งบประมาณไม่เพียงพอกับการเบิกจ่าย
แผนงานสังคมสงเคราะห์	งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตประชาชนในเขตเทศบาลนครขอนแก่น(สำนักสวัสดิการสังคม)	50,000.00	50,000.00	45,000.00 (-)	5,000.00	
แผนงานสังคมสงเคราะห์	งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการสงเคราะห์ช่วยเหลือบรรเทา เยียวยาผู้ประสบภัยพิบัติในเขตเทศบาลนครขอนแก่น(สำนักสวัสดิการสังคม)	50,000.00	2,781.14	45,000.00 (+)	47,781.14	

1.หัวหน้าหน่วยงาน.....สำนักสวัสดิการสังคม.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม).....เพื่อให้สามารถดำเนินการเบิกจ่ายเงินตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ได้...และเพื่อให้การบริหารงบประมาณมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....ผู้บริหารท้องถิ่น.....
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563.....หมวด...4....ข้อ...26.....

(ลงชื่อ).....
(นางวทัญญตา ธวัชโชติ)
ผู้อำนวยการส่วนสังคมสงเคราะห์ รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการสำนักสวัสดิการสังคม
วันที่.....เดือน.....พ.ศ....

สำเนาถูกต้อง
(นายสุทธิเดช ยางศิลูรณ์)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น ได้ตรวจสอบแล้ว มีงบประมาณเหลือจ่ายแต่ละโอน ง.- โอนเพิ่ม
งบโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
วิธีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๔๖ (๒) เห็นชอบอนุมัติตามขอ
ผู้บริหารท้องถิ่น

(ลงชื่อ) .....
(นางทิมาพร จันทรอง)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักคลัง
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น - ตรวจแล้วถูกต้อง

(ลงชื่อ) .....
(นายวิทยา ภูโยสาร)
ตำแหน่ง ปลัดเทศบาลนครขอนแก่น
วันที่ - 5 ก.ย. 2568 เดือน - 5 ก.ย. 2568 พ.ศ.

(นางอารีย์ สุรารักษ์)
รองปลัดเทศบาลนครขอนแก่น
- 4 ก.ย. 2568

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น อนุมัติ

(ลงชื่อ) .....
(นายประสิทธิ์ ทองแท่งไทย)
ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีนครขอนแก่น
วันที่ 8 ก.ย. 2568 เดือน 8 ก.ย. 2568 พ.ศ.

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่ ..... เมื่อวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ .....เดือน .....พ.ศ. .....

ลงระบบ e-LAAS
ครั้งที่ 89

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด สำเนาถูกต้อง

(ลงชื่อ) .....
(นางทิมาพร จันทรอง)
ผู้อำนวยการสำนักคลัง
ตำแหน่ง .....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

อนุมัติเมื่อวันที่ 16 ก.ย. 2568 เดือน.....พ.ศ.....

เทศบาลนครขอนแก่น อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น

โอนครั้งที่ 89

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่น ๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตามเทศบัญญัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	40,000.00	20,000.00	8,800.00 (-)	11,200.00	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ(กองพัสดุและทรัพย์สิน)	1,200,000.00	456,900.00	8,800.00 (+)	465,700.00	งบประมาณไม่เพียงพอกับการเบิกจ่าย
แผนงานสังคมสงเคราะห์	งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตประชาชนในเขตเทศบาลนครขอนแก่น(สำนักสวัสดิการสังคม)	50,000.00	50,000.00	45,000.00 (-)	5,000.00	

สำเนาถูกต้อง

(นายอภิเดช ...นพิบูรณ์)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า/รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตามเทศบัญญัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานสังคมสงเคราะห์	งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการสงเคราะห์ช่วยเหลือบรรเทา เยียวยาผู้ประสบภัยพิบัติในเขตเทศบาลนครขอนแก่น (สำนักสวัสดิการสังคม)	50,000.00	1,770.14	45,000.00 (+)	46,770.14	งบประมาณไม่เพียงพอกับการเบิกจ่าย

1. หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด).....

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....

ตามระเบียบ.....ข้อ.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

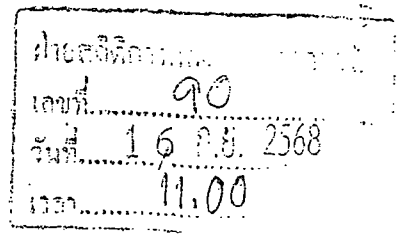
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สำเนาถูกต้อง

(นายฤทธิเดช [illegible]พสิบูรณ์)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน





บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักช่าง เทศบาลนครขอนแก่น

ที่ ขก 5204/ 805 **วันที่** 1 กันยายน 2568

เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2568

เรียน ปลัดเทศบาลนครขอนแก่น

ด้วยสำนักช่าง เทศบาลนครขอนแก่น มีความประสงค์ที่จะขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ 2568 เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งจ่ายไว้ไม่เพียงพอที่จะเบิกจ่ายได้จนถึงสิ้นปีงบประมาณ ดังนั้นเพื่อให้หน่วยงานสามารถเบิกจ่ายงบประมาณได้ จึงขออนุมัติโอนเพิ่มเงินงบประมาณประจำปี 2568 ตามรายละเอียดดังต่อไปนี้

<u>โอนเพิ่ม</u>

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

หมวดค่าใช้สอย

-รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ

-ค่าชดใช้ค่าเสียหายหรือค่าสินไหมทดแทน งบประมาณตั้งจ่ายไว้จำนวน 100,000.00 บาท ขณะนี้งบประมาณคงเหลือ 66,761.76 บาท ซึ่งไม่เพียงพอที่จะเบิกจ่ายถึงสิ้นปีงบประมาณ 2568 ขอโอนเพิ่มเงินงบประมาณจำนวน **1,570,000.00** บาท

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

หมวดเงินเดือน(ฝ่ายประจำ)

-เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง งบประมาณตั้งจ่ายไว้จำนวน 717,200.00 บาท ขณะนี้งบประมาณคงเหลือ 91,529.63 บาท ซึ่งไม่เพียงพอที่จะเบิกจ่ายถึงสิ้นปีงบประมาณ 2568 ขอโอนเพิ่มเงินงบประมาณจำนวน **3,000.00** บาท

หมวดค่าวัสดุ

-วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ งบประมาณตั้งจ่ายไว้จำนวน 6,730,000.00 บาท ขณะนี้งบประมาณคงเหลือ 538.65 บาท ซึ่งไม่เพียงพอที่จะเบิกจ่ายถึงสิ้นปีงบประมาณ 2568 ขอโอนเพิ่มเงินงบประมาณจำนวน **315,000.00** บาท

-วัสดุก่อสร้าง งบประมาณตั้งจ่ายไว้จำนวน 15,800,000.00 บาท ขณะนี้งบประมาณคงเหลือ 51,257.62 บาท ซึ่งไม่เพียงพอที่จะเบิกจ่ายถึงสิ้นปีงบประมาณ 2568 ขอโอนเพิ่มเงินงบประมาณจำนวน **300,000.00** บาท

สำเนาถูกต้อง

(นางอังคณา เดชโบราณ)
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

แผนงานเคหะและชุมชน งานสวนสาธารณะ

หมวดค่าใช้สอย (รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ)

-ค่าจ้างเหมาบริการ งบประมาณตั้งจ่ายไว้จำนวน 7,600,000.00 บาท ขณะนี้งบประมาณคงเหลือ 19,330.00 บาท ซึ่งไม่เพียงพอที่จะเบิกจ่ายถึงสิ้นปีงบประมาณ 2568 ขอโอนเพิ่มเงินงบประมาณจำนวน **80,000.00** บาท

แผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล

หมวดค่าใช้สอย

-รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

-ค่าจ้างเหมากำจัดขยะมูลฝอยที่บริเวณบ่อกำจัดขยะบ้านคำบอน งบประมาณตั้งจ่ายไว้จำนวน 19,600,000.00 บาท ขณะนี้งบประมาณคงเหลือ 2,706,482.61 บาท ซึ่งไม่เพียงพอที่จะเบิกจ่ายถึงสิ้นปีงบประมาณ 2568 ขอโอนเพิ่มเงินงบประมาณจำนวน **1,270,000.00** บาท

รวมจำนวนโอนเพิ่มทั้งสิ้น 3,538,000.00 บาท (สามล้านห้าแสนสามหมื่นแปดพันบาทถ้วน)

<u>โอนลด</u>

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

หมวดค่าใช้สอย

-ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม งบประมาณตั้งจ่ายไว้จำนวน 18,125,900.00 บาท ขณะนี้งบประมาณคงเหลือ 2,233,580.84 บาท (สำนักช่างตั้งจ่ายไว้จำนวน 10,573,900.00 บาท งบประมาณคงเหลือ 1,648,718.11 บาท) ขอโอนลดเงินงบประมาณจำนวน **1,100,000.00** บาท

โดยโอนเพิ่มค่าชดใช้ค่าเสียหายหรือค่าสินไหมทดแทน งานบริหารทั่วไป จำนวน 1,100,000.00 บาท

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

หมวดเงินเดือน(ฝ่ายประจำ)

-เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณตั้งจ่ายไว้จำนวน 14,410,800.00 บาท ขณะนี้งบประมาณคงเหลือ 1,051,514.76 บาท ขอโอนลดเงินงบประมาณจำนวน **115,000.00 บาท**

โดยโอนเพิ่มค่าชดใช้ค่าเสียหายหรือค่าสินไหมทดแทน งานบริหารทั่วไป จำนวน 115,000.00 บาท

-ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง งบประมาณตั้งจ่ายไว้จำนวน 11,129,700.00 บาท ขณะนี้งบประมาณคงเหลือ 2,230,115.75 บาท ขอโอนลดเงินงบประมาณจำนวน **1,330,000.00 บาท**

โดยโอนเพิ่มค่าชดใช้ค่าเสียหายหรือค่าสินไหมทดแทน งานบริหารทั่วไป จำนวน 355,000.00 บาท

โอนเพิ่ม เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมฯ จำนวน 3,000.00 บาท

โอนเพิ่ม ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมฯ จำนวน 315,000.00 บาท

โอนเพิ่ม ค่าวัสดุก่อสร้าง งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมฯ จำนวน 300,000.00 บาท

โอนเพิ่ม ค่าจ้างเหมาบริการ งานสวนสาธารณะ จำนวน 80,000.00 บาท

โอนเพิ่ม ค่าจ้างเหมากำจัดขยะมูลฝอย งานกำจัดขยะมูลฝอยฯ จำนวน 277,000.00 บาท

สำเนาถูกต้อง

(นางอังคณา เดชโบราณ)
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

หมวดค่าใช้สอย

-รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น

-ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม งบประมาณตั้งจ่ายไว้จำนวน 150,000.00 บาท ขณะนี้งบประมาณคงเหลือ 144,650.00 บาท ขอโอนลดเงินงบประมาณจำนวน **100,000.00** บาท

โดยโอนเพิ่ม ค่าจ้างเหมากำจัดขยะมูลฝอย งานกำจัดขยะมูลฝอยฯ จำนวน 100,000.00 บาท

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานก่อสร้าง

หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

-ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ

-โครงการก่อสร้างท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยหน้าบ้านเลขที่ 65/2 (ชุมชนศรีฐาน 1) งบประมาณตั้งจ่ายไว้จำนวน 252,000.00 บาท ขณะนี้งบประมาณคงเหลือ 24,000.00 บาท ขอโอนลดเงินงบประมาณจำนวน **24,000.00** บาท

โดยโอนเพิ่ม ค่าจ้างเหมากำจัดขยะมูลฝอย งานกำจัดขยะมูลฝอยฯ จำนวน 24,000.00 บาท

-ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

-โครงการปรับปรุงผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็กซอยน้ำทิพย์ 2 (ชุมชนโนนทัน 6) งบประมาณตั้งจ่ายไว้จำนวน 720,000.00 บาท ขณะนี้งบประมาณคงเหลือ 128,000.00 บาท ขอโอนลดเงินงบประมาณจำนวน **128,000.00** บาท

โดยโอนเพิ่ม ค่าจ้างเหมากำจัดขยะมูลฝอย งานกำจัดขยะมูลฝอยฯ จำนวน 128,000.00 บาท

-โครงการปรับปรุงผิวทางคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยบำรุงสุข (ชุมชนธารทิพย์) งบประมาณตั้งจ่ายไว้จำนวน 477,000.00 บาท ขณะนี้งบประมาณคงเหลือ 33,000.00 บาท ขอโอนลดเงินงบประมาณจำนวน **33,000.00** บาท

โดยโอนเพิ่ม ค่าจ้างเหมากำจัดขยะมูลฝอย งานกำจัดขยะมูลฝอยฯ จำนวน 33,000.00 บาท

-โครงการปรับปรุงผิวทางคอนกรีตเสริมเหล็ก ภายในพื้นที่ชุมชนโนนทัน 4 (ชุมชนโนนทัน 4) งบประมาณตั้งจ่ายไว้จำนวน 3,316,000.00 บาท ขณะนี้งบประมาณคงเหลือ 508,000.00 บาท ขอโอนลดเงินงบประมาณจำนวน **508,000.00** บาท

โดยโอนเพิ่ม ค่าจ้างเหมากำจัดขยะมูลฝอย งานกำจัดขยะมูลฝอยฯ จำนวน 508,000.00 บาท

สำเนาถูกต้อง

(นางอังคณา เดชโบราณ)
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

แผนงานเคหะและชุมชน

งานสวนสาธารณะ

หมวดค่าวัสดุ

๑ **-วัสดุการเกษตร** งบประมาณตั้งจ่ายไว้จำนวน 2,000,000.00 บาท ขณะนี้งบประมาณคงเหลือ 529,950.00 บาท ขอโอนลดเงินงบประมาณจำนวน 200,000.00 บาท

โดยโอนเพิ่ม ค่าจ้างเหมากำจัดขยะมูลฝอย งานกำจัดขยะมูลฝอยฯ จำนวน 200,000.00 บาท

รวมจำนวนโอนลดทั้งสิ้น 3,538,000.00 บาท (สามล้านห้าแสนสามหมื่นแปดพันบาทถ้วน)

การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายครั้งนี้ เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 หมวด 4 ข้อ 26

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นางคณิศร ประดา)
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ความเห็น (/) ควรอนุมัติ ( ) ไม่ควรอนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ.....ผู้อำนวยการสำนักช่าง
(นายทศพล วงศ์อาษา)

เรียน นายกเทศมนตรี
- เพื่อโปรดพิจารณา

ความเห็น (/) ควรอนุมัติ ( ) ไม่ควรอนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ.....ปลัดเทศบาล
(นายวิทยา ภูโยสาร)
ปลัดเทศบาลอนุครองแก่น

ความเห็น (/) ควรอนุมัติ ( ) ไม่ควรอนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ.....รองนายกเทศมนตรี
(นายชัยรัชต์ ปทุมนากุล)

ความเห็น (/) อนุมัติ ( ) ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ.....นายกเทศมนตรี
(นายประสิทธิ์ ทองแท่งไทย)

สำเนาถูกต้อง

(นางอังคณา เดชโยราณ)
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

อนุมัติเมื่อวันที่ ..... เดือน 16 ก.ย. 2568 พ.ศ.....

เทศบาลนครขอนแก่น อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น

โอนครั้งที่ 90

แผนงาน	งาน	งบ	หมวด รายจ่าย	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณ ก่อนโอน	(+/-)จำนวนเงิน ที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	เหตุผล/คำชี้แจงการโอน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		18,125,900.00	2,233,580.84	1,100,000.00 (-)	1,133,580.84	โอนเพิ่มค่าชดใช้ค่าเสียหายหรือค่าสินไหมทดแทน งานบริหารทั่วไป
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ	ค่าชดใช้ค่าเสียหายหรือค่าสินไหมทดแทน	100,000.00	66,761.76	1,100,000.00 (+)	1,166,761.76	งบประมาณไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		14,410,800.00	1,051,514.76	115,000.00 (-)	936,514.76	โอนเพิ่มค่าชดใช้ค่าเสียหายหรือค่าสินไหมทดแทน งานบริหารทั่วไป
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ	ค่าชดใช้ค่าเสียหายหรือค่าสินไหมทดแทน	100,000.00	1,166,761.76	115,000.00 (+)	1,281,761.76	งบประมาณไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย

สำเนาถูกต้อง

(นางอังคณา เดชโบราณ)

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

อนุมัติเมื่อวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ.....

เทศบาลนครขอนแก่น อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น

โอนครั้งที่

แผนงาน	งาน	งบ	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณอนุมัติ	งบประมาณก่อนโอน	(+/-)จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	เหตุผล/คำชี้แจงการโอนงบประมาณรายจ่าย
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		11,129,700.00	2,230,115.75	355,000.00 (-)	1,875,115.75	โอนเพิ่มค่าชดใช้ค่าเสียหายหรือค่าสินไหมทดแทน งานบริหารทั่วไป
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ	ค่าชดใช้ค่าเสียหายหรือค่าสินไหมทดแทน	100,000.00	1,281,761.76	355,000.00 (+)	1,636,761.76	งบประมาณไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		11,129,700.00	1,875,115.75	3,000.00 (-)	1,872,115.75	โอนเพิ่ม เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง		717,200.00	91,529.63	3,000.00 (+)	94,529.63	งบประมาณไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย

สำเนาถูกต้อง

(นางอังคณา เดชโบราณ)

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

อนุมัติเมื่อวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ.....

เทศบาลนครขอนแก่น อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น

โอนครั้งที่

แผนงาน	งาน	งบ	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณอนุมัติ	งบประมาณก่อนโอน	(+/-)จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	เหตุผล/คำชี้แจงการโอนงบประมาณรายจ่าย
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	งบบุคลากร	เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		11,129,700.00	1,872,115.75	315,000.00 (-)	1,557,115.75	โอนเพิ่มค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ		6,730,000.00	538.65	315,000.00 (+)	315,538.65	งบประมาณไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	งบบุคลากร	เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		11,129,700.00	1,557,115.75	300,000.00 (-)	1,257,115.75	โอนเพิ่มค่าวัสดุก่อสร้างงานบริหารอุตสาหกรรมและการโยธา
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุก่อสร้าง		15,800,000.00	51,257.62	300,000.00 (+)	351,257.62	งบประมาณไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย

สำเนาถูกต้อง

(นางอังคณา เดชโบราณ)

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

อนุมัติเมื่อวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ.....

เทศบาลนครขอนแก่น อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น

โอนครั้งที่

แผนงาน	งาน	งบ	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณอนุมัติ	งบประมาณก่อนโอน	(+/-)จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	เหตุผล/คำชี้แจงการโอนงบประมาณรายจ่าย
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		11,129,700.00	1,257,115.75	80,000.00 (-)	1,177,115.75	โอนเพิ่มค่าจ้างเหมาบริการงานสวนสาธารณะ
แผนงานเคหะและชุมชน	งานสวนสาธารณะ	งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมาบริการ	7,600,000.00	19,330.00	80,000.00 (+)	99,330.00	งบประมาณไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		11,129,700.00	1,177,115.75	277,000.00 (-)	900,115.75	โอนเพิ่มค่าจ้างเหมากำจัดขยะมูลฝอยที่บริเวณบ่อกำจัดขยะบ้านคำบอน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล
แผนงานเคหะและชุมชน	งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมากำจัดขยะมูลฝอยที่บริเวณบ่อกำจัดขยะบ้านคำบอน	19,600,000.00	2,706,482.61	277,000.00 (+)	2,983,482.61	งบประมาณไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย

สำเนาถูกต้อง

(นางอังคณา เดชโบราณ)

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

อนุมัติเมื่อวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ.....

เทศบาลนครขอนแก่น อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น

โอนครั้งที่

แผนงาน	งาน	งบ	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณอนุมัติ	งบประมาณก่อนโอน	(+/-)จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	เหตุผล/คำชี้แจงการโอนงบประมาณรายจ่าย
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	150,000.00	144,650.00	100,000.00 (-)	44,650.00	โอนเพิ่มค่าจ้างเหมากำจัดขยะมูลฝอยที่บริเวณบ่อกำจัดขยะบ้านคำบอน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล
แผนงานเคหะและชุมชน	งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมากำจัดขยะมูลฝอยที่บริเวณบ่อกำจัดขยะบ้านคำบอน	19,600,000.00	2,983,482.61	100,000.00 (+)	3,083,482.61	งบประมาณไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	งานก่อสร้าง	งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ	โครงการก่อสร้างท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยหน้าบ้านเลขที่ 65/2 (ชุมชนศรีฐาน 1)	252,000.00	24,000.00	24,000.00 (-)	-	โอนเพิ่มค่าจ้างเหมากำจัดขยะมูลฝอยที่บริเวณบ่อกำจัดขยะบ้านคำบอน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล
แผนงานเคหะและชุมชน	งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมากำจัดขยะมูลฝอยที่บริเวณบ่อกำจัดขยะบ้านคำบอน	19,600,000.00	3,083,482.61	24,000.00 (+)	3,107,482.61	งบประมาณไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย

สำเนาถูกต้อง

(นางอังคณา เดชโบราณ)

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

อนุมัติเมื่อวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ.....

เทศบาลนครขอนแก่น อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น

โอนครั้งที่

แผนงาน	งาน	งบ	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณอนุมัติ	งบประมาณก่อนโอน	(+/-)จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	เหตุผล/คำชี้แจงการโอนงบประมาณรายจ่าย
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	งานก่อสร้าง	งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	โครงการปรับปรุงผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็กซอนน้ำทิพย์2 (ชุมชนโนนทัน 6)	720,000.00	128,000.00	128,000.00 (-)	-	โอนเพิ่มค่าจ้างเหมากำจัดขยะมูลฝอยที่บริเวณบ่อกำจัดขยะบ้านคำบอน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล
แผนงานเคหะและชุมชน	งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมากำจัดขยะมูลฝอยที่บริเวณบ่อกำจัดขยะบ้านคำบอน	19,600,000.00	3,107,482.61	128,000.00 (+)	3,235,482.61	งบประมาณไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	งานก่อสร้าง	งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	โครงการปรับปรุงผิวทางคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยบำรุงสุข (ชุมชนธารทิพย์)	477,000.00	33,000.00	33,000.00 (-)	-	โอนเพิ่มค่าจ้างเหมากำจัดขยะมูลฝอยที่บริเวณบ่อกำจัดขยะบ้านคำบอน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล
แผนงานเคหะและชุมชน	งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมากำจัดขยะมูลฝอยที่บริเวณบ่อกำจัดขยะบ้านคำบอน	19,600,000.00	3,235,482.61	33,000.00 (+)	3,268,482.61	งบประมาณไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย

สำเนาถูกต้อง

(นางอังคณา เดชโบราณ)

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

อนุมัติเมื่อวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ.....

เทศบาลนครขอนแก่น อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น

โอนครั้งที่

แผนงาน	งาน	งบ	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณอนุมัติ	งบประมาณก่อนโอน	(+/-)จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	เหตุผล/คำชี้แจงการโอนงบประมาณรายจ่าย
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	งานก่อสร้าง	งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	โครงการปรับปรุงผิวทางคอนกรีตเสริมเหล็ก ภายในพื้นที่ชุมชนโนนทัน 4 (ชุมชนโนนทัน 4)	3,316,000.00	508,000.00	508,000.00 (-)	-	โอนเพิ่มค่าจ้างเหมากำจัดขยะมูลฝอยที่บริเวณบ่อกำจัดขยะบ้านคำบอน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล
แผนงานเคหะและชุมชน	งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมากำจัดขยะมูลฝอยที่บริเวณบ่อกำจัดขยะบ้านคำบอน	19,600,000.00	3,268,482.61	508,000.00 (+)	3,776,482.61	งบประมาณไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย

สำเนาถูกต้อง

(นางอังคณา เดชโบราณ)
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

อนุมัติเมื่อวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ.....

เทศบาลนครขอนแก่น อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น

โอนครั้งที่

แผนงาน	งาน	งบ	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณอนุมัติ	งบประมาณก่อนโอน	(+/-)จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	เหตุผล/คำชี้แจงการโอนงบประมาณรายจ่าย
แผนงานเคหะและชุมชน	งานสวนสาธารณะ	งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุการเกษตร		2,000,000.00	529,950.00	200,000.00 (-)	329,950.00	โอนเพิ่มค่าจ้างเหมากำจัดขยะมูลฝอยที่บริเวณบ่อกำจัดขยะบ้านคำบอน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล
แผนงานเคหะและชุมชน	งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมากำจัดขยะมูลฝอยที่บริเวณบ่อกำจัดขยะบ้านคำบอน	19,600,000.00	3,776,482.61	200,000.00 (+)	3,976,482.61	งบประมาณไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย

1 หัวหน้าหน่วยงาน ผู้อำนวยการสำนักช่าง เจ้าของงบประมาณ

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม) เพื่อให้สามารถเบิกจ่ายงบประมาณได้ทันและเพียงพอภายในปีงบประมาณ 2568

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ ผู้บริหารท้องถิ่น

ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 หมวด 4 ข้อ 26

ลงชื่อ .....

(นายทศพล วงศ์อาษา)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักช่าง

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. (ไม่ลงอักษรคณา เดชโบราณ)

สำเนาถูกต้อง

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

2 หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น ใช้สรรงบประมาณ มีงบประมาณเพียงพอ และตรงโครงการ - โอน เพิ่ม
งบโอนเข้าอยู่ในงบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดินฯ ชำระเงิน
ประกาศกระทรวงการคลัง พ.ศ. 2563 หมวด 4 ข้อ 21 เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

ลงชื่อ .....
(.....)
ตำแหน่ง .....
วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

3 เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น ..... ~ ดำเนินการอนุมัติได้ตามเสนอ .....
.....
.....

ลงชื่อ .....
(นายวิทยา ภูโยสาร)
ตำแหน่ง ปลัดเทศบาลนครขอนแก่น
วันที่ 7 เดือน ก.ย. 2568 พ.ศ. .....

(นายชัยรัชต์ ปทุมนากุล)
รองนายกเทศมนตรีนครขอนแก่น

4 การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น .....
..... อนุมัติ .....
.....

ลงชื่อ .....
(นายประสิทธิ์ ทองแท่งไทย)
นายกเทศมนตรีนครขอนแก่น
ตำแหน่ง .....
วันที่ ..... 10 ก.ย. 2568 เดือน ..... พ.ศ. .....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่ .....เมื่อวันที่ .....เดือน .....พ.ศ.....
หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ .....เดือน .....พ.ศ.....
ตามหนังสือ .....(ถ้ามี)

5 สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน ..... เจ้าของงบประมาณ

ลงชื่อ .....
(.....)
ตำแหน่ง .....
วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

สำเนาถูกต้อง
(นางอังคณา เดชโบราณ)
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

(นางสาวพร ชื่อ ...)
ผู้อำนวยการสำนัก...

รายการที่ส่วนการงานสำนักช่างขออนุมัติโอนเพิ่ม

ณ 27 สิงหาคม 2568

แผนงาน/งาน	ประเภทรายจ่าย	งบประมาณตั้งจ่ายไว้ (บาท)	+ โอนเพิ่ม - โอนลด	เบิกจ่าย (บาท)	คงเหลือ 27 ส.ค..68 (บาท)	จำนวนเงินที่ขอเพิ่ม (บาท)
แผนงานบริหารงานทั่วไป						
งานบริหารทั่วไป	ค่าชดใช้ค่าเสียหายหรือ	100,000.00	-	33,238.24	66,761.76	1,570,000.00
	ค่าสินไหมทดแทน					
รวม		**100,000.00**	**-**	**33,238.24**	**66,761.76**	**1,570,000.00**
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา						
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรม	เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง	717,200.00	486,000.00	1,111,670.37	91,529.63	3,000.00
และการโยธา	ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	6,730,000.00	215,289.25	6,944,750.60	538.65	315,000.00
	ค่าวัสดุก่อสร้าง	15,800,000.00	-	15,748,742.38	51,257.62	300,000.00
รวม		**23,247,200.00**	**701,289.25**	**23,805,163.35**	**143,325.90**	**618,000.00**
แผนงานเคหะและชุมชน						
งานสวนสาธารณะ	ค่าจ้างเหมาบริการ	7,600,000.00	1,000,000.00	8,580,670.00	19,330.00	80,000.00
รวม		**7,600,000.00**	**1,000,000.00**	**8,580,670.00**	**19,330.00**	**80,000.00**
แผนงานเคหะและชุมชน						
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	ค่าจ้างเหมากำจัดขยะมูลฝอย	19,600,000.00	-	16,893,517.39	2,706,482.61	1,270,000.00
	ที่บริเวณบ่อกำจัดขยะบ้านคำบอน					
รวม	สำเนาถูกต้อง	**19,600,000.00**	**-**	**16,893,517.39**	**2,706,482.61**	**1,270,000.00**
รวมทั้งสิ้น		**50,547,200.00**	**1,701,289.25**	**49,312,588.98**	**2,935,900.27**	**3,538,000.00**

(นางอังคณา เดชโบราณ)

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

สรุปการขออนุมัติโอนเงิน

วันที่ 27 สิงหาคม 2568

ลำดับที่	รายการ	งบประมาณ
	รายการโอนเพิ่ม	
1	ค่าชดเชยค่าเสียหาย หรือค่าสินไหมทดแทน	1,570,000.00
2	ค่าจ้างกำจัดขยะมูลฝอย	1,270,000.00
3	เงินเพิ่มต่าง ๆ พนักงานจ้าง (งานบริหารงานทั่วไป)	3,000.00
4	ค่าจ้างเหมาบริการงานสวนสาธารณะ	80,000.00
5	ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	315,000.00
6	ค่าวัสดุก่อสร้าง	300,000.00
	รวมการโอนเพิ่มทั้งสิ้น	3,538,000.00
	รายการโอนลด	
1	โครงการก่อสร้าง จำนวน 4 โครงการ	693,000.00
2	เงินเดือนงานบริหาร	115,000.00
3	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง(บริหาร)	1,330,000.00
4	ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม	100,000.00
5	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	1,100,000.00
6	ค่าวัสดุการเกษตร	200,000.00
	รวมการโอนเพิ่มทั้งสิ้น	3,538,000.00

สำเนาถูกต้อง

(นางอังคณา เดชโบราณ)
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

อนุมัติเมื่อวันที่ 16 มิ.ย. 2568 เดือน พ.ศ.

เทศบาลนครขอนแก่น อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น

โอนครั้งที่ 90

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตามเทศบัญญัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบดำเนินงาน	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		18,125,900.00	2,124,585.84	1,100,000.00 (-)	1,024,585.84	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าชดใช้ค่าเสียหายหรือค่าสินไหมทดแทน	100,000.00	27,615.76	1,100,000.00 (+)	1,127,615.76	งบประมาณไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		14,410,800.00	1,044,514.76	115,000.00 (-)	929,514.76	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าชดใช้ค่าเสียหายหรือค่าสินไหมทดแทน	100,000.00	1,127,615.76	115,000.00 (+)	1,242,615.76	งบประมาณไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	งบบุคลากร	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		11,129,700.00	2,230,115.75	355,000.00 (-)	1,875,115.75	สำเนาถูกต้อง (นางอังคณา เทพโนราช) นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตามเทศบัญญัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าชดใช้ค่าเสียหายหรือค่าสินไหมทดแทน	100,000.00	1,242,615.76	355,000.00 (+)	1,597,615.76	งบประมาณไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	งบบุคลากร	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		11,129,700.00	1,875,115.75	3,000.00 (-)	1,872,115.75	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	งบบุคลากร	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง		717,200.00	91,529.63	3,000.00 (+)	94,529.63	งบประมาณไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	งบบุคลากร	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		11,129,700.00	1,872,115.75	315,000.00 (-)	1,557,115.75	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	งบดำเนินงาน	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ		6,730,000.00	538.65	315,000.00 (+)	315,538.65	งบประมาณไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	งบบุคลากร	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		11,129,700.00	1,557,115.75	300,000.00 (-)	1,257,115.75	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	งบดำเนินงาน	วัสดุก่อสร้าง		15,800,000.00	51,257.62	300,000.00 (+)	351,257.62	งบประมาณไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย

ขอรับรองว่าถูกต้อง

(นางอังคณา เดชโนราณ)

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบบุคลากร	ค่าตอบแทน พนักงานจ้าง		11,129,700.00	1,257,115.75	80,000.00 (-)	1,177,115.75	
แผนงานเคหะ และชุมชน	งานสวน สาธารณะ	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้ มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมา บริการ	7,600,000.00	55,330.00	80,000.00 (+)	135,330.00	งบประมาณไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบบุคลากร	ค่าตอบแทน พนักงานจ้าง		11,129,700.00	1,177,115.75	277,000.00 (-)	900,115.75	
แผนงานเคหะ และชุมชน	งานกำจัดขยะ มูลฝอยและสิ่ง ปฏิกูล	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้ มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมา กำจัดขยะ มูลฝอยที่บริเวณ บ่อกำจัดขยะ บ้านคำบอน	19,600,000.00	812,158.29	277,000.00 (+)	1,089,158.29	งบประมาณไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียนใน การฝึกอบรม	150,000.00	132,680.00	100,000.00 (-)	32,680.00	
แผนงานเคหะ และชุมชน	งานกำจัดขยะ มูลฝอยและสิ่ง ปฏิกูล	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้ มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมา กำจัดขยะ มูลฝอยที่บริเวณ บ่อกำจัดขยะ บ้านคำบอน	19,600,000.00	1,089,158.29	100,000.00 (+)	1,189,158.29	งบประมาณไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย

สำเนาถูกต้อง

(นางอังคณา เดชโยราณ)
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตามเทศบัญญัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	งานก่อสร้าง	งบลงทุน	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ	โครงการก่อสร้างท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก ขอยหน้าบ้านเลขที่ 65/2 (ชุมชนศรีฐาน 1) (สำนักช่าง)	252,000.00	24,000.00	24,000.00 (-)	0.00	
แผนงานเคหะและชุมชน	งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมากำจัดขยะมูลฝอยที่บริเวณบ่อกำจัดขยะบ้านคำบอน	19,600,000.00	1,189,158.29	24,000.00 (+)	1,213,158.29	งบประมาณไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	งานก่อสร้าง	งบลงทุน	ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	โครงการปรับปรุงผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็กซอยน้ำทิพย์ 2 (ชุมชนโนนทัน 6) (สำนักช่าง)	720,000.00	128,000.00	128,000.00 (-)	0.00	
แผนงานเคหะและชุมชน	งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมากำจัดขยะมูลฝอยที่บริเวณบ่อกำจัดขยะบ้านคำบอน	19,600,000.00	1,213,158.29	128,000.00 (+)	1,341,158.29	งบประมาณไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	งานก่อสร้าง	งบลงทุน	ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	โครงการปรับปรุงผิวทางคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยบำรุงสุข (ชุมชนธารทิพย์) (สำนักช่าง)	477,000.00	33,000.00	33,000.00 (-)	0.00	สำเนาถูกต้อง (นางอังคณา เดชโบราณ) นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานเคหะและชุมชน	งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมากำจัดขยะมูลฝอยที่บริเวณบ่อกำจัดขยะบ้านคำบอน	19,600,000.00	1,341,158.29	33,000.00 (+)	1,374,158.29	งบประมาณไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	งานก่อสร้าง	งบลงทุน	ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	โครงการปรับปรุงผิวทางคอนกรีตเสริมเหล็ก ภายในพื้นที่ชุมชนโนนทัน 4 (ชุมชนโนนทัน 4) (สำนักช่าง)	3,316,000.00	508,000.00	508,000.00 (-)	0.00	
แผนงานเคหะและชุมชน	งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมากำจัดขยะมูลฝอยที่บริเวณบ่อกำจัดขยะบ้านคำบอน	19,600,000.00	1,374,158.29	508,000.00 (+)	1,882,158.29	งบประมาณไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย
แผนงานเคหะและชุมชน	งานสวนสาธารณะ	งบดำเนินงาน	วัสดุการเกษตร		2,000,000.00	424,530.00	200,000.00 (-)	224,530.00	
แผนงานเคหะและชุมชน	งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมากำจัดขยะมูลฝอยที่บริเวณบ่อกำจัดขยะบ้านคำบอน	19,600,000.00	1,882,158.29	200,000.00 (+)	2,082,158.29	งบประมาณไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย

สำเนาถูกต้อง

(นางอังคณา เดชโบราณ)
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

ฝ่ายสถิติการคลัง สำนักการคลัง
เลขที่ 91
วันที่ 16 ก.ย. 2568
เวลา 13.00 น.

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายแผนงานและโครงการ สำนักการศึกษา เทศบาลนครขอนแก่น
ที่ ขก 5205/3231 วันที่ 8 กันยายน 2568
เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

เรียน ปลัดเทศบาลนครขอนแก่น

ตามที่สำนักการศึกษา ได้รับอนุมัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา รายจ่ายค่าวัสดุ วัสดุยานพาหนะและขนส่ง เนื่องด้วยงบประมาณไม่เพียงพอแก่การเบิกจ่าย ดังนั้นเพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล จึงมีความจำเป็นต้องโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 เพื่อให้เพียงพอในการเบิกจ่ายและบริหารงบประมาณ จึงขออนุมัติโอนเงินงบประมาณดังรายการต่อไปนี้

โอนลด

แผนงานการศึกษา
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา
งบดำเนินงาน
หมวดค่าใช้สอย
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร งบประมาณตั้งไว้ 2,000,000.- บาท (สองล้านบาทถ้วน) ขณะนี้งบประมาณคงเหลือ 157,805.35 บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นเจ็ดพันแปดร้อยห้าบาทสามสิบห้าสตางค์) ขอโอนลดจำนวนเงิน 10,000.- บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

รวมโอนลด จำนวนเงิน 10,000.- บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

โอนเพิ่ม

แผนงานการศึกษา
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา
งบดำเนินงาน
หมวดค่าวัสดุ
ค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง งบประมาณตั้งไว้ 300,000.- บาท (สามแสนบาทถ้วน) ขณะนี้งบประมาณคงเหลือ 2,418.- บาท (สองพันสี่ร้อยสิบแปดบาทถ้วน) ขอโอนเพิ่มจำนวนเงิน 10,000.- บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

รวมโอนเพิ่ม จำนวนเงิน 10,000.- บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

การโอน/...

สำเนาถูกต้อง

การโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ครั้งนี้ เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 4 ข้อ 26

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นางสาวทุ่งฤดี คำศรี)
นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ

เรียน ผู้อำนวยการสำนักการศึกษา
เพื่อโปรดทราบ/พิจารณา
- เห็นควรพิจารณาอนุมัติต่อไป

(น.ส.หนึ่งน้อง ร่มเย็น)
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

เรียน ปลัดเทศบาล
- เพื่อโปรดทราบ/เห็นควรอนุมัติ

(นายอาทิตย์ แก้วมณี)
ผู้อำนวยการสำนักการศึกษา

เรียน ปลัดเทศบาล
- เพื่อโปรดพิจารณา
- เห็นควรอนุมัติ

11 ก.ย. 68

(นางกฤษณา แสนสถาต)
รองปลัดเทศบาลนครขอนแก่น

เรียน นายกเทศมนตรีนครขอนแก่น
- เพื่อโปรดพิจารณา
- ควรอนุมัติตามเสนอ

(นายวิทยา ภูโยสาร)
ปลัดเทศบาลนครขอนแก่น
11 ก.ย. 2568

อนุมัติ

(นายประสิทธิ์ ทองแท่งไทย)
นายกเทศมนตรีนครขอนแก่น
11 ก.ย. 2568

เรียน นายกเทศมนตรี
- เพื่อโปรดพิจารณา
- ควรอนุมัติ

(นายบุญฤทธิ์ พาณิชย์รุ่งเรือง)
รองนายกเทศมนตรีนครขอนแก่น

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวทุ่งฤดี คำศรี)

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

อนุมัติเมื่อวันที่..... เดือน 16 ก.ย. 2568 พ.ศ. 2568

เทศบาลนครขอนแก่น อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น

โอนครั้งที่ 91

แผนงาน	งาน	งบ	หมวดรายจ่าย	ประเภท/รายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตามเทศบัญญัติ	งบประมาณก่อนโอน	(+/-)	จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	เหตุผล/คำชี้แจงการโอนงบประมาณรายจ่าย
การศึกษา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	ดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร	2,000,000.00	157,805.35	-	10,000.00	147,805.35	เพื่อให้งบประมาณเพียงพอแก่การเบิกจ่าย ตามวัตถุประสงค์ที่กำหนด
การศึกษา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	ดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง		300,000.00	2,418.00	+	10,000.00	12,418.00	เพื่อให้งบประมาณเพียงพอแก่การเบิกจ่าย ตามวัตถุประสงค์ที่กำหนด

1. หัวหน้าหน่วยงาน สำนักการศึกษา เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม

เพื่อให้มีงบประมาณเพียงพอแก่การเบิกจ่ายตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ และเพื่อให้การบริหารงบประมาณมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 4 ข้อ 26

(ลงชื่อ)..... ผู้อำนวยการสำนักการศึกษา

(นายอาทิตย์ แก้วมณี)

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวทุ่งฤดี คำศรี)

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น ตรวจสอบเรื่องขอโอนเงินเพิ่มเติมงบประมาณ ปี 2568 ถูกต้องครบถ้วนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับจ่ายเงินสะสม พ.ศ. 2563 ข้อ 26 เห็นสมควรอนุมัติตามที่ขอโอนมานี้

(ลงชื่อ) .....
(นางสาวมนต์รสา คงตาก)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการส่วนบริหารการคลัง รักษาราชการแทน
วันที่ 3 ก.ย. 2568 เดือน ผู้อำนวยการสำนักสังฆ

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น – ตรวจสอบแล้ว

(ลงชื่อ) .....
(นายวิทยา ภูโยสาร)
ตำแหน่ง ปลัดเทศบาลนครขอนแก่น
วันที่ 11 ก.ย. 2568 เดือน พ.ศ.

4.การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น อนุมัติ

(ลงชื่อ) .....
(นายประสิทธิ์ ทองแท่งไทย)
ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีนครขอนแก่น
วันที่ 11 ก.ย. 2568 เดือน พ.ศ.

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย.....ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลงระบบ e-LAAS
ครั้งที่ 91

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ) .....
(.....) (นางทิมาพร จันทรถง)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักคลัง
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวทุ่งฤดี คำศรี)

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

เทศบาลนครขอนแก่น

อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 28,759,900 บาท แยกเป็น

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	**รวม**	**28,759,900 บาท**
งบบุคลากร	**รวม**	**19,501,400 บาท**
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**รวม**	**19,501,400 บาท**
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	13,115,100 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาลในสังกัดสำนักการศึกษา จำนวน 28 อัตรา จำนวน 12 เดือน -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี พ.ศ. 2567 – 2569 ของเทศบาลนครขอนแก่น		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	552,500 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานเทศบาลในสังกัดสำนักการศึกษาผู้มีสิทธิได้รับ ได้แก่ เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มตามคุณวุฒิ เงินตอบแทนพิเศษของข้าราชการผู้ได้รับเงินเดือนถึงขั้นสูงสุดของอันดับ เงินค่าตอบแทนรายเดือน ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดจำนวน 8 อัตรา จำนวน 12 เดือน -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี พ.ศ. 2567 – 2569 ของเทศบาลนครขอนแก่น		

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวทุ่งฤดี คำศรี)

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวทุ่งฤดี คำศรี)

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ จำนวน 21,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมราชการให้กับสำนักการศึกษาเช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารในกรณีที่มีการประชุมคาบเกี่ยวมื้ออาหาร ค่าเช่าห้องประชุม ฯลฯ และค่าใช้จ่าย อื่น ๆ ที่จำเป็น

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร จำนวน 2,000,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรให้แก่เจ้าหน้าที่ของสำนักการศึกษา และผู้ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทาง

ไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม

และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5147

ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 6354

ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2567

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวทุ่งฤดี คำศรี)

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวทุ่งฤดี คำศรี)

วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน 70,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัวให้กับสำนักการศึกษา และรถเส้นทางสายรุ้ง เช่น แก้วน้ำ มีด กรอบรูป ถัง ถาด ถ้วย ชาม ช้อนส้อม เตาไฟฟ้า กระทะไฟฟ้า หม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระติกน้ำร้อนกระติกน้ำแข็ง ถังแก๊ส สายยางฉีดน้ำ ถังขยะ อ่างล้างจาน ไม้กวาดผงซักฟอก น้ำยาล้างจาน น้ำยาขัดพื้น แปรงไม้ถูพื้น กระดาษชำระน้ำยาเช็ดกระจก ผ้าห่ม น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ และวัสดุงานบ้านงานครัวอื่น ๆ ที่จำเป็น

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง จำนวน 300,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่งให้กับสำนักการศึกษา เช่น ไขควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล็อคล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ กระจกโค้งมน ล็อคพวงมาลัย สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น้ำกลั่น น๊อตและสกรู สายไมล์ เพลา ฟิล์มกรองแสง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์(อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครัช พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก ตลับลูกปืน กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัยสาย ไฮดรอลิค ฯลฯ และวัสดุยานพาหนะและขนส่งอื่น ๆ ที่จำเป็น

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวทุ่งฤดี คำศรี)

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวทุ่งฤดี คำศรี)

รายงานงบประมาณคงเหลือ

ประจำเดือนกันยายน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

เทศบาลนครขอนแก่น

อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น

งาน	รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	รหัสงบประมาณ (เชื่อมระบบ e-GP)	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการอาเซียน	9968021132030010	2,000,000.00	715,520.00	20,000.00	633,130.00	1,904,584.65	157,805.35
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	9968021132030011	500,000.00	0.00	0.00	0.00	209,500.00	290,500.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการจัดนิทรรศการแสดงผลงานทางการศึกษาและการแข่งขันทักษะทางวิชาการ ระดับประเทศ(สำนักการศึกษา)	9968021132030017	200,000.00	0.00	50,000.00	149,992.00	0.00	8.00

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวทุ่งฤดี คำศรี)

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวทุ่งฤดี คำศรี)

รายงานงบประมาณคงเหลือ

ประจำเดือนกันยายน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

เทศบาลนครขอนแก่น

อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น

งาน	รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	รหัสงบประมาณ (เชื่อมระบบ e-GP)	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	ค่าวัสดุ	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง		9968021133070001	300,000.00	301,120.00	0.00	0.00	598,702.00	2,418.00
รวมค่าวัสดุ					300,000.00	301,120.00	0.00	0.00	598,702.00	2,418.00
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา					300,000.00	301,120.00	0.00	0.00	598,702.00	2,418.00
รวมทั้งหมด					300,000.00	301,120.00	0.00	0.00	598,702.00	2,418.00

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวทุ่งฤดี คำศรี)

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวทุ่งฤดี คำศรี)

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

อนุมัติเมื่อวันที่ 16 ก.ย. 2568

เทศบาลนครขอนแก่น อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น

โอนครั้งที่ 91

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร	2,000,000.00	187,115.35	10,000.00 (-)	177,115.35	
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งบดำเนินงาน	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง		300,000.00	2,418.00	10,000.00 (+)	12,418.00	เพื่อให้งบประมาณเพียงพอแก่การเบิกจ่าย

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวทุ่งฤดี คำศรี)

ฝ่ายสถิติการกลัง สำนักการคลัง
เลขที่ 92
วันที่ 16 ก.ย. 2568
เวลา 14:00 น.

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ เทศบาลนครขอนแก่น
ที่ ขก 5206/1030 วันที่ 10 กันยายน 2568
เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2568

เรียน ปลัดเทศบาลนครขอนแก่น

ด้วยฝ่ายบริหารงานทั่วไป กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ เทศบาลนครขอนแก่น มีความประสงค์จะขอโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2568 เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอแก่การเบิกจ่าย เพื่อให้การบริหารงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2568 ดังรายละเอียดต่อไปนี้

รายการโอนลด
แผนงานบริหารงานทั่วไป
งานวางแผนสถิติและวิชาการ
เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)
เงินเพิ่มต่างๆของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

- เงินเพิ่มต่างๆของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณตั้งจ่ายไว้ 243,600.00 บาท (สองแสนสี่หมื่นสามพันหกร้อยบาทถ้วน) ขณะนี้งบประมาณคงเหลือ 51,000.00 บาท (ห้าหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน) ขอโอนลด 17,000.00 บาท (หนึ่งหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน) โอนลดครั้งนี้แล้วงบประมาณคงเหลือ 34,000.00 บาท (สามหมื่นสี่พันบาทถ้วน)

รวมโอนลด 17,000.00 บาท (หนึ่งหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน)

รายการโอนเพิ่ม
แผนงานบริหารงานทั่วไป
งานวางแผนสถิติและวิชาการ
เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)
เงินประจำตำแหน่ง

สำเนาถูกต้อง
(นายปิยะ ทูลไธสง)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

- เงินประจำตำแหน่ง งบประมาณตั้งจ่ายไว้ 273,600.00 บาท (สองแสนเจ็ดหมื่นสามพันหกร้อยบาทถ้วน) ขณะนี้งบประมาณคงเหลือ 14,816.13 บาท (หนึ่งหมื่นสี่พันแปดร้อยสิบหกบาทสิบสามสตางค์) ขอโอนเพิ่ม 17,000.00 บาท (หนึ่งหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน) โอนเพิ่มครั้งนี้แล้วงบประมาณคงเหลือ 31,816.13 บาท (สามหมื่นหนึ่งพันแปดร้อยสิบหกบาทสิบสามสตางค์)

รวมโอนเพิ่ม 17,000.00 บาท (หนึ่งหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน)

ข้อระเบียบ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 4 ข้อ 26 การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

เรียน ปลัดเทศบาล
- เพื่อโปรดพิจารณา

(นางเพ็ญศรี เพนทิลแสะ)
รองปลัดเทศบาลนครขอนแก่น

เรียน นายกเทศมนตรีนครขอนแก่น
- เพื่อโปรดพิจารณา
- ควรอนุมัติ

(นางอินทิรา ฆารเจริญ)
ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

(นายวิทยา ภูโยสาร)
ปลัดเทศบาลนครขอนแก่น
12 ก.ย. 2568

อนุมัติ

(นายประสิทธิ์ ทองแท่งไทย)
นายกเทศมนตรีนครขอนแก่น
12 ก.ย. 2568

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

อนุมัติเมื่อวันที่.....เดือน 16 ก.ย. 2568 พ.ศ.....

เทศบาลนครขอนแก่น อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น

โอนครั้งที่ 92

แผนงาน	งาน	งบ	รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ	งบประมาณก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	เหตุผล/คำชี้แจง
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานวางแผนสถิติและวิชาการ	งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่างๆของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		243,600.00	51,000.00	17,000.00 (-)	34,000.00	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานวางแผนสถิติและวิชาการ	งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินประจำตำแหน่ง		273,600.00	14,816.13	17,000.00 (+)	31,816.13	งบประมาณไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย

1. หัวหน้าหน่วยงาน ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม) เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย จึงขอโอนเพิ่ม-การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบกกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 4 ข้อ 26

(ลงชื่อ).....

(นางอินทิรา ฆารเจริญ)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สำเนาถูกต้อง

(นายปิยะ ทูลไธสง)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง
ความเห็น ได้ตรวจสอบกลั่นกรองเสนอความเห็นแล้ว ตามเสนอ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๔ เป็นสิทธิของผู้ประกอบการท้องถิ่น

(ลงชื่อ).....
(นางทิมาพร จันทรถง)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักคลัง
วันที่.....

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ
ความเห็น ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ).....
(นายวิทยา ภูโยสาร)
ตำแหน่ง ปลัดเทศบาลนครขอนแก่น
วันที่ 12 ก.ย. 2568

4. การอนุมัติ
4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น
ความเห็น อนุมัติ

(ลงชื่อ).....
(นายประสิทธิ์ ทองแท่งไทย)
ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีนครขอนแก่น
วันที่ 12 ก.ย. 2568

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย.....ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ว วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

ลงระบบ e-LAAS
ครั้งที่ ๑๒

สำเนาถูกต้อง

(นายปิยะ ทูลไธสง)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

(นางทิมาพร จันทรถง)
ผู้อำนวยการสำนักคลัง

วันที่พิมพ์ : 10/09/2568 14:35

รายงานงบประมาณคงเหลือ

ประจำเดือนกันยายน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

เทศบาลนครขอนแก่น

อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น

งาน	รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	รหัสงบประมาณ (เชื่อมระบบ e-GP)	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานวางแผนสถิติและวิชาการ	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		9968011222010001	11,513,500.00	244,500.00	127,000.00	0.00	9,730,046.78	1,900,953.22
งานวางแผนสถิติและวิชาการ	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		9968011222020001	243,600.00	0.00	0.00	0.00	192,600.00	51,000.00
งานวางแผนสถิติและวิชาการ	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินประจำตำแหน่ง		9968011222030001	273,600.00	84,500.00	0.00	0.00	343,283.87	14,816.13
งานวางแผนสถิติและวิชาการ	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		9968011222070001	4,758,800.00	0.00	0.00	0.00	4,271,656.13	487,143.87
งานวางแผนสถิติและวิชาการ	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง		9968011222080001	0.00	5,500.00	0.00	0.00	5,070.00	430.00
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					16,789,500.00	334,500.00	127,000.00	0.00	14,542,656.78	2,454,343.22
รวมงานวางแผนสถิติและวิชาการ					16,789,500.00	334,500.00	127,000.00	0.00	14,542,656.78	2,454,343.22
รวมทั้งหมด			สำเนาถูกต้อง		16,789,500.00	334,500.00	127,000.00	0.00	14,542,656.78	2,454,343.22

(นายปิยะ ทูลไธสง)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

อนุมัติเมื่อวันที่ 16 ก.ย. 2568 เดือน.....พ.ศ.....

เทศบาลนครขอนแก่น อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น

โอนครั้งที่ 92

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตามเทศบัญญัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-)จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานวางแผนสถิติและวิชาการ	งบบุคลากร	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		243,600.00	51,000.00	17,000.00 (-)	34,000.00	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานวางแผนสถิติและวิชาการ	งบบุคลากร	เงินประจำตำแหน่ง		273,600.00	14,816.13	17,000.00 (+)	31,816.13	งบประมาณไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย

สำเนาถูกต้อง

(นายปิยะ ทูลไธสง)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

ฝ่ายสถิติการคลัง สำนักการคลัง
เลขที่ 93
วันที่ 16 ก.ย. 2568
เวลา 14.00

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานธุรการ กองพัสดุและทรัพย์สิน เทศบาลนครขอนแก่น

ที่ ขก 5221/ 1325 **วันที่** 9 กันยายน 2568

เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

เรียน ปลัดเทศบาลนครขอนแก่น

ด้วย กองพัสดุและทรัพย์สิน เทศบาลนครขอนแก่น มีความประสงค์ที่จะขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 เนื่องจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2568 ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย จึงขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 รายละเอียดดังนี้

โอนเพิ่ม

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

หมวด ค่าตอบแทน ประเภท ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ (กองพัสดุและทรัพย์สิน) งบประมาณตั้งไว้ 1,200,000 บาท ขณะนี้งบประมาณคงเหลือ 518,600 บาท ขอโอนงบประมาณเพิ่ม 5,000 บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

รวมโอนงบประมาณเพิ่ม 5,000 บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

สำเนาถูกต้อง
(นายณฐิกา ชูเสิก)
นักวิชาการพัสดุชำนาญงาน

โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

หมวด เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภท ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

- ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง งบประมาณตั้งไว้ 11,924,600 บาท ขณะนี้งบประมาณคงเหลือ 2,763,762.42 บาท (กองพัสดุและทรัพย์สิน ตั้งไว้ 1,739,600 บาท งบประมาณคงเหลือ 598,648.06 บาท) ขอโอนงบประมาณลด 5,000 บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

รวมโอนงบประมาณลด 5,000 บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

ข้อระเบียบ

การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายครั้งนี้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 หมวด 4 ข้อ 26

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

อนุมัติ

เรียน ปลัดเทศบาล
เพื่อโปรดพิจารณา

(นางเพ็ญศรี เพนทิลแล้ะ)
รองปลัดเทศบาลนครขอนแก่น
10 ก.ย. 2568

เรียน นายกเทศมนตรีนครขอนแก่น
- เพื่อโปรดพิจารณา
- ควรอนุมัติ

(นายวิทยา ภูโยสผู้อำนวยการกองพัสดุและทรัพย์สิน
ปลัดเทศบาลนครขอนแก่น
10 ก.ย. 2568

(นางอนรรฆอร พรมมี)

(นายประสิทธิ์ ทองแท่งไทย)
นายกเทศมนตรีนครขอนแก่น

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

อนุมัติเมื่อวันที่ 16 ก.ย. 2568

เทศบาลนครขอนแก่น อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น

โอนครั้งที่ 93

แผนงาน	งาน	งบ	หมวด	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตามเทศบัญญัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
บริหารงานทั่วไป	บริหารงานคลัง	บุคลากร	เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		11,924,600.00	2,763,762.42	5,000.00 (-)	2,758,762.42	
					ค่าตอบแทนบุคคลหรือ					
บริหารงานทั่วไป	บริหารงานคลัง	ดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ (กองพัสดุและทรัพย์สิน)	1,200,000.00	518,600.00	5,000.00 (+)	523,600.00	เพื่อให้เพียงพอต่อการเบิกจ่าย

สำเนาถูกต้อง

(นายกฤติกา ชูเชิด)
เจ้าหน้าที่พัสดุชำนาญงาน

ลงระบบ e-LAAS
ครั้งที่ 93

1.หัวหน้าหน่วยงาน กองพัสดุและทรัพย์สิน เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนลด
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เนื่องจากเพื่อให้เพียงพอต่อการเบิกจ่าย
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ ผู้บริหารท้องถิ่น
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 4 ข้อ 26

(นางทิมาพร จันทรถง)
ผู้อำนวยการสำนักคลัง

(ลงชื่อ).....
(นางอนรรฆอร พรมมี)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองพัสดุและทรัพย์สิน
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง
ความเห็น ได้ตรวจสอบเรียบร้อยแล้ว เห็นควรโอนเพิ่ม-โอนลด เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี ตามที่ขอมาข้างต้น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 26 เพื่อเบิกจ่ายในราชการต่อไป

(ลงชื่อ).....
(นางสาวมนต์ริสสา คงตาก)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการส่วนบริหารการคลัง รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการสำนักคลัง
วันที่.....

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ
ความเห็น - ควรอนุมัติ

สำเนาถูกต้อง
(นายกฤษกา ชูชีด)
เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน

(ลงชื่อ).....
(นายวิทยา ภูโยสาร)
ตำแหน่ง ปลัดเทศบาลนครขอนแก่น
วันที่ 10 ก.ย. 2568

(นายพิญญศรี เพนทิลแล้ะ
รองปลัดเทศบาลนครขอนแ

4.การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น.....

.....อนุมัติ.....

.....

(ลงชื่อ).....

(นายปรเสริฐ ทองแท่งไทย)

ตำแหน่งนายกเทศมนตรีนครชอนแก่น

วันที่.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย.....ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้วเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

5.สำหรับกรณีที่โอนเงินงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สำเนาถูกต้อง

(นายกฤติกา ชูเดช)

เจ้าพนักงานพัสดุ

รายงานงบประมาณคงเหลือ

ประจำเดือนกันยายน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

เทศบาลนครขอนแก่น

อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น

งาน	รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	รหัสงบประมาณ (เชื่อมระบบ e-GP)	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานบริหารงานคลัง	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ(กองพัสดุและทรัพย์สิน)	9968011331010001	1,200,000.00	2,340,000.00	0.00	1,680,300.00	1,341,100.00	518,600.00
รวมค่าตอบแทน					1,200,000.00	2,340,000.00	0.00	1,680,300.00	1,341,100.00	518,600.00
รวมงานบริหารงานคลัง					1,200,000.00	2,340,000.00	0.00	1,680,300.00	1,341,100.00	518,600.00
รวมทั้งหมด					1,200,000.00	2,340,000.00	0.00	1,680,300.00	1,341,100.00	518,600.00

สำเนาถูกต้อง

(นายกฤษฎา ชูชื่น)

เจ้าพนักงานพัส...

รายงานงบประมาณคงเหลือ

ประจำเดือนกันยายน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

เทศบาลนครขอนแก่น

อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น

งาน	รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	รหัสงบประมาณ (ใช้ในระบบ e-GP)	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานบริหารงานคลัง	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		9968011322010001	18,866,400.00	0.00	2,071,992.00	0.00	13,923,319.13	2,871,088.87
งานบริหารงานคลัง	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		9968011322020001	433,200.00	0.00	0.00	0.00	208,501.14	224,698.86
งานบริหารงานคลัง	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินประจำตำแหน่ง		9968011322030001	373,200.00	0.00	0.00	0.00	330,404.84	42,795.16
งานบริหารงานคลัง	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		9968011322070001	11,924,600.00	0.00	434,000.00	0.00	8,726,837.58	2,763,762.42
งานบริหารงานคลัง	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง		9968011322080001	458,300.00	137,000.00	0.00	0.00	517,074.59	78,225.41
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					32,055,700.00	137,000.00	2,505,992.00	0.00	23,706,137.28	5,980,570.72
รวมงานบริหารงานคลัง					32,055,700.00	137,000.00	2,505,992.00	0.00	23,706,137.28	5,980,570.72
รวมทั้งหมด					32,055,700.00	137,000.00	2,505,992.00	0.00	23,706,137.28	5,980,570.72

สำเนาถูกต้อง

(นายกฤษกา ชูเชิด)

เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญ...

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

อนุมัติเมื่อวันที่ 16 ก.ย. 2568

เทศบาลนครขอนแก่น อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น

โอนครั้งที่ 93

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตามเทศบัญญัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบบุคลากร	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		11,924,600.00	1,368,762.42	5,000.00 (-)	1,363,762.42	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ(กองพัสดุและทรัพย์สิน)	1,200,000.00	442,800.00	5,000.00 (+)	447,800.00	เพื่อให้งบประมาณเพียงพอต่อการเบิกจ่าย

สำเนาถูกต้อง

(นายกฤติกา ชูเชิด)

เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน

ฝ่ายสถิติการคลัง สำนักการคลัง
เลขที่ 94
วันที่ 16 ก.ย. 2568
เวลา 15.30 น.

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายแผนงานและโครงการ สำนักการศึกษา เทศบาลนครขอนแก่น
ที่ ขก 5205/3281 วันที่ 9 กันยายน 2568
เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

เรียน ปลัดเทศบาลนครขอนแก่น

ตามที่สำนักการศึกษา ได้รับอนุมัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา รายจ่ายค่าสาธารณูปโภค ค่าไฟฟ้า เนื่องด้วยงบประมาณไม่เพียงพอแก่การเบิกจ่าย ดังนั้นเพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล จึงมีความจำเป็นต้องโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 เพื่อให้เพียงพอในการเบิกจ่ายและบริหารงบประมาณ จึงขออนุมัติโอนเงินงบประมาณดังรายการต่อไปนี้

โอนลด

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น
งบบุคลากร
หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณตั้งไว้ 1,076,600.- บาท (หนึ่งล้านเจ็ดหมื่นหกพันหกร้อยบาทถ้วน) ขณะนี้งบประมาณคงเหลือ 148,706.13 บาท (หนึ่งแสนสี่หมื่นแปดพันเจ็ดร้อยหกบาทสิบสามสตางค์) ขอโอนลดจำนวนเงิน 80,000.- บาท (แปดหมื่นบาทถ้วน)

รวมโอนลด จำนวนเงิน 80,000.- บาท (แปดหมื่นบาทถ้วน)

โอนเพิ่ม

แผนงานการศึกษา
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา
งบดำเนินงาน
หมวดค่าสาธารณูปโภค
ค่าไฟฟ้า งบประมาณตั้งไว้ 400,000.- บาท (สี่แสนบาทถ้วน) ขณะนี้งบประมาณคงเหลือ 8,259.18 บาท (แปดพันสองร้อยห้าสิบเก้าบาทสิบแปดสตางค์) ขอโอนเพิ่มจำนวนเงิน 80,000.- บาท (แปดหมื่นบาทถ้วน)

รวมโอนเพิ่ม จำนวนเงิน 80,000.- บาท (แปดหมื่นบาทถ้วน)

การโอน/...

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวทุ่งฤดี คำศรี)

การโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ครั้งนี้ เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 4 ข้อ 26

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นางสาวทุ่งฤดี คำศรี)
นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ

เรียน ผู้อำนวยการสำนักการศึกษา
เพื่อโปรดทราบ/พิจารณา
- โปรดพิจารณาอนุมัติต่อไป

(น.ส.หนึ่งน้อง ร่มเย็น)
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

เรียน ปลัดเทศบาล
- เพื่อโปรดทราบ/โปรดอนุมัติ

(นายอาทิตย์ แก้วมณี)
ผู้อำนวยการสำนักการศึกษา

เรียน ปลัดเทศบาล
- เพื่อโปรดพิจารณา
- เห็นควรอนุมัติ

(นางกฤษณา แสนสอาด)
รองปลัดเทศบาลนครขอนแก่น

เรียน นายกเทศมนตรีนครขอนแก่น
- เพื่อโปรดพิจารณา
- ควรอนุมัติ

(นายวิทยา ภูโยสาร)
ปลัดเทศบาลนครขอนแก่น
11 ก.ย. 2568

เรียน นายกเทศมนตรี
- เพื่อโปรดพิจารณา
- ควรอนุมัติ

(นายบุญฤทธิ์ พาณิชย์รุ่งเรือง)
รองนายกเทศมนตรีนครขอนแก่น

อนุมัติ

(นายประสิทธิ์ ทองแท่งไทย)
นายกเทศมนตรีนครขอนแก่น
15 ก.ย. 2568

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวทุ่งฤดี คำศรี)

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

อนุมัติเมื่อวันที่..... เดือน...16...ก.ย...2568.. พ.ศ. 2568

เทศบาลนครขอนแก่น อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น

โอนครั้งที่ 94

แผนงาน	งาน	งบ	หมวดรายจ่าย	ประเภท/รายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตามเทศบัญญัติ	งบประมาณก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน		งบประมาณหลังโอน	เหตุผล/คำชี้แจงการโอนงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน	งาน	งบ	หมวดรายจ่าย	ประเภท/รายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตามเทศบัญญัติ	งบประมาณก่อนโอน	(+/-)จำนวนเงินที่โอน		งบประมาณหลังโอน	เหตุผล/คำชี้แจงการโอนงบประมาณรายจ่าย
การศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	บุคลากร	เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		1,076,600.00	148,706.13	-	80,000.00	68,706.13	เพื่อให้งบประมาณเพียงพอแก่การเบิกจ่าย ตามวัตถุประสงค์ที่กำหนด
การศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	ดำเนินงาน	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าไฟฟ้า		400,000.00	8,259.18	+	80,000.00	88,259.18	เพื่อให้งบประมาณเพียงพอแก่การเบิกจ่าย ตามวัตถุประสงค์ที่กำหนด

1. หัวหน้าหน่วยงาน สำนักการศึกษา เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม

เพื่อให้มีงบประมาณเพียงพอแก่การเบิกจ่ายตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ และเพื่อให้การบริหารงบประมาณมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 4 ข้อ 26

(ลงชื่อ)..... ผู้อำนวยการสำนักการศึกษา

(นายอาทิตย์ แก้วมณี)

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวทุ่งฤดี คำศรี)

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น ได้ตรวจสอบแล้ว ขั้นตอนการเสนอขออนุมัติถูกต้อง
- ที่เสนอ ครุภัณฑ์ที่ขอจัดซื้อ ตามหนังสือ สนง.
สพฐ.ที่ ศธ ... ลงวันที่ ... ถูกต้องตามระเบียบ กฎหมาย ... ข้อ ... ทุกประการ

(ลงชื่อ) .....
(นางสาวมนต์วิสสา คงคาก)
ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ ปฏิบัติราชการแทน ผู้อำนวยการสำนักคลัง
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ) .....
(นายวิทยา ภูโยสาร)
ตำแหน่ง จ่าเอกเทศบาลนครขอนแก่น
วันที่ 1 เดือน 1 กย. 2568 พ.ศ.

4.การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น อนุมัติ

(ลงชื่อ) .....
(นายประสิทธิ์ ทองแท่งไทย)
ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีนครขอนแก่น
วันที่ 15 เดือน ก.ย. 2568 พ.ศ.

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย.....ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลงระบบ e-LAAS
ครั้งที่ 94

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ) .....
(นางทิมาพร จันทรถง)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักคลัง
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สำเนาถูกต้อง
(นางสาวทุ่งฤดี คำศรี)

เทศบัญญัติ

เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. 2568

ของ

เทศบาลนครขอนแก่น
อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวทุ่งฤดี คำศรี)

www.kkmuni.go.th

กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

Scan me...

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวทุ่งฤดี คำศรี)

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

เทศบาลนครขอนแก่น

อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 14,882,700 บาท แยกเป็น

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	**รวม**	**14,882,700 บาท**
งบบุคลากร	**รวม**	**2,374,300 บาท**
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**รวม**	**2,374,300 บาท**
เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	**จำนวน**	**1,076,600 บาท**

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาลในสังกัดสำนักการศึกษา จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี พ.ศ. 2567 – 2569 ของเทศบาลนครขอนแก่น

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	18,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานเทศบาลในสังกัดสำนักการศึกษาผู้มีสิทธิ จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี พ.ศ. 2567 – 2569 ของเทศบาลนครขอนแก่น

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวทุ่งฤดี คำศรี)

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวทุ่งฤดี คำศรี)

รายงานงบประมาณคงเหลือ

ประจำเดือนกันยายน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

เทศบาลนครขอนแก่น

อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น

งาน	รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	รหัสงบประมาณ (เชื่อมระบบ e-GP)	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง) ข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		9968026322010001	1,076,600.00	0.00	255,000.00	0.00	672,893.87	148,706.13
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					1,076,600.00	0.00	255,000.00	0.00	672,893.87	148,706.13
รวมงานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น					1,076,600.00	0.00	255,000.00	0:00	672,893.87	148,706.13
รวมทั้งหมด					1,076,600.00	0.00	255,000.00	0.00	672,893.87	148,706.13

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวทุ่งฤดี คำศรี)

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวทุ่งฤดี คำศรี)

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

เทศบาลนครขอนแก่น

อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 540,846,600 บาท แยกเป็น

แผนงานการศึกษา

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	**รวม**	**540,846,600 บาท**
งบบุคลากร	**รวม**	**341,306,700 บาท**
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**รวม**	**341,306,700 บาท**
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	256,585,300 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาลและครูผู้ดูแลเด็ก และเงินช่วยพิเศษกรณีพนักงานครูถึงแก่ความตาย (3 เท่าของเงินเดือนเต็มเดือน) ให้แก่พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ครูผู้ดูแลเด็กแยกดังนี้

พนักงานเทศบาล จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน
ตั้งไว้ 1,781,000 บาท

พนักงานครู จำนวน 535 อัตรา จำนวน 12 เดือน
ตั้งไว้ 250,062,400 บาท

ครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน 15 อัตรา จำนวน 12 เดือน
ตั้งไว้ 4,741,900บาท

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี พ.ศ. 2567 – 2569 ของเทศบาลนครขอนแก่น

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวทุ่งฤดี คำศรี)

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวทุ่งฤดี คำศรี)

วัสดุการศึกษา จำนวน 150,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการศึกษาให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดเทศบาลนครขอนแก่นและโรงเรียนเทศบาลคุ้มหนองคู สำนักการศึกษา เช่นหุ่นเพื่อการศึกษา หนังสือ วารสารตำรา สื่อการเรียนการสอน กระดานไวท์บอร์ด ชอล์ค ปากกาไวท์บอร์ด ฯลฯ และวัสดุการศึกษาอื่น ๆ ที่จำเป็น

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุดนตรี จำนวน 300,500 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุดนตรีให้กับโรงเรียนเทศบาลบ้านสามเหลี่ยม โรงเรียนเทศบาลบ้านโนนชัย โรงเรียนเทศบาลสวนสนุก โรงเรียนเทศบาลบ้านศรีฐาน สำนักการศึกษา เช่น ฉิ่ง ฉาบ กลองยาว วัสดุดนตรี ฯลฯ และวัสดุเครื่องดนตรีอื่น ๆ ที่จำเป็น

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

ค่าสาธารณูปโภค รวม 641,100 บาท

ค่าไฟฟ้า จำนวน 400,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับศูนย์เยาวชนและครอบครัวเทศบาลนครขอนแก่นและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดเทศบาลนครขอนแก่น สำนักการศึกษา

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวทุ่งฤดี คำศรี)

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวทุ่งฤดี คำศรี)

รายงานงบประมาณคงเหลือ

ประจำเดือนกันยายน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

เทศบาลนครขอนแก่น

อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น

งาน	รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	รหัสงบประมาณ (เชื่อมระบบ e-GP)	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าไฟฟ้า		9968021234010001	400,000.00	120,000.00	0.00	34,856.04	476,884.78	8,259.18
รวมค่าสาธารณูปโภค					400,000.00	120,000.00	0.00	34,856.04	476,884.78	8,259.18
รวมงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา					400,000.00	120,000.00	0.00	34,856.04	476,884.78	8,259.18
รวมทั้งหมด					400,000.00	120,000.00	0.00	34,856.04	476,884.78	8,259.18

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวทุ่งฤดี คำศรี)

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวทุ่งฤดี คำศรี)

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

อนุมัติเมื่อวันที่ 16 ก.ย. 2568 เดือน.....พ.ศ.....

เทศบาลนครขอนแก่น อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น

โอนครั้งที่ 94

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตามเทศบัญญัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		1,076,600.00	148,706.13	80,000.00 (-)	68,706.13	
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	งบดำเนินงาน	ค่าไฟฟ้า		400,000.00	8,259.18	80,000.00 (+)	88,259.18	เพื่อให้งบประมาณเพียงพอแก่การเบิกจ่าย

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวทุ่งฤดี คำศรี)

ฝ่ายนิติการคลัง สำนักการคลัง
เลขที่ 95
วันที่ 16 ก.ย. 2568
เวลา 14.00 น.

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักคลัง เทศบาลนครขอนแก่น

ที่ ขก ๕๒๐๒/๒๗๕๕ **วันที่** ๑๕ กันยายน ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน ปลัดเทศบาลนครขอนแก่น

ด้วยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ผู้บริหารเทศบาลนครขอนแก่น ได้บริหารงบประมาณด้วยความระมัดระวังและประหยัด ทำให้ช่วงปลายปีงบประมาณมีงบประมาณคงเหลือเพียงพอที่จะโอนไปดำเนินกิจการตามอำนาจหน้าที่เพื่อให้การปฏิบัติราชการมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น จึงมีความประสงค์ที่จะดำเนินการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ที่เหลือจ่าย เพื่อไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ในงบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ จึงมีความจำเป็นต้องโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อตั้งเป็นรายการใหม่ ดังนี้

<u>โอนลด</u>

จากแหล่งเงิน แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบบุคลากร ประเภทเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๔๘๗,๑๐๐ บาท (สี่แสนแปดหมื่นเจ็ดพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน)

<u>โอนเพิ่ม (ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่)</u>

๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

รายการ **คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล** จำนวน ๑ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๒๔,๐๐๐ บาท ให้กับหน่วยตรวจสอบภายใน

๒. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ สำนักงาน

รายการ **เก้าอี้ผู้บริหาร** จำนวน ๖ ตัว ๆ ละ ๖,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๓๖,๐๐๐ บาท ให้กับกองป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

๓. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ สำนักงาน

รายการ **โต๊ะทำงาน (เหล็ก)** จำนวน ๖ ตัว ๆ ละ ๑๑,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๖๖,๐๐๐ บาท ให้กับกองป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

๔. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ สำนักงาน

รายการ **ตู้บานเลื่อนกระจกทรงสูง** จำนวน ๓ ตู้ ราคาตู้ละ ๕,๙๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๑๗,๗๐๐ บาท ให้กับกลุ่มงานบรรจุและแต่งตั้งและอัตรากำลัง จำนวนว ๒ ตู้ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป จำนวน ๑ ตู้ กองการเจ้าหน้าที่

๕. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

รายการ **เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว)** จำนวน ๑ เครื่อง ๆ ละ ๒๐,๐๐๐ บาท ให้กับฝ่ายยุทธศาสตร์และข้อมูลสารสนเทศ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

/๖. แผนงานบริหาร...

(นางปาณิสรา ประแดงปุย)
นักวิชาการคลังชำนาญการ

๖. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

รายการ **อุปกรณ์สำหรับจัดเก็บข้อมูลแบบ** NAS จำนวน ๑ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๗๑,๙๐๐ บาท ให้กับฝ่ายสถิติข้อมูลและสารสนเทศ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

๗. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

รายการ **อุปกรณ์กระจายสัญญาณ (L๓ Switch) ขนาด ๒๔ ช่อง** จำนวน ๑ เครื่อง ๆ ละ ๑๑๐,๐๐๐ บาท ให้กับฝ่ายสถิติข้อมูลและสารสนเทศ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

๘. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

รายการ **เครื่องอ่านบาร์โค้ด** จำนวน ๑๐ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๓,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๓๐,๐๐๐ บาท ให้กับฝ่ายการเงินและบัญชี สำนักคลัง

๙. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

รายการ **เครื่องพิมพ์เช็คและพิมพ์สมุดบัญชีคู่ฝาก** จำนวน ๑ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๔๒,๐๐๐ บาท ให้กับฝ่ายการเงินและบัญชี สำนักคลัง

๑๐. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

รายการ **โทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) แบบ Smart TV ระดับความละเอียดจอภาพ ๓๘๔๐ x ๒๑๖๐ พิกเซล ขนาด ๕๕ นิ้ว** จำนวน ๑ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๒๓,๐๐๐ บาท ให้กับฝ่ายแผนงานและงบประมาณ สำนักคลัง

๑๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

รายการ **เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล** จำนวน ๑ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๒๔,๐๐๐ บาท ให้กับกองการเจ้าหน้าที่

๑๒. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

รายการ **เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว)** จำนวน ๑ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๒๐,๐๐๐ บาท ให้กับกองการเจ้าหน้าที่

๑๓. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

รายการ **เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด** ๘๐๐ VA จำนวน ๑ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๒,๕๐๐ บาท ให้กับกองการเจ้าหน้าที่

<u>รวมเป็นเงินที่ขอโอนเพิ่มทั้งสิ้น ๔๘๗,๑๐๐.๐๐ บาท</u>

สำเนาถูกต้อง

/ข้อระเบียบ...

(นางปาณิสรา ประแดงปุย)
นักวิชาการคลังชำนาญการ

ข้อระเบียบ

การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในครั้งนี้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นางทิมาพร จันทรถง)
ผู้อำนวยการสำนักคลัง

เรียน นายกเทศมนตรีนครขอนแก่น
- เพื่อโปรดพิจารณา
- ควรอนุมัติ

(นายวิทยา ภูโยธาร)
ปลัดเทศบาลนครขอนแก่น
15 ก.ย. 2568

อนุมัติ ตามเสนอ

(นายประสิทธิ์ ทองแท่งไทย)
นายกเทศมนตรีนครขอนแก่น
15 ก.ย. 2568

สำเนาถูกต้อง

(นางปาณิสรา ประแดงปุย)
นักวิชาการคลังชำนาญการ

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

อนุมัติเมื่อวันที่ 16 เดือน กันยายน พ.ศ. 2568

เทศบาลนครขอนแก่น อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น

โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ครั้งที่ 95/2568

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตามเทศบัญญัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน		งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบบุคลากร	เงินเดือน		18,866,400.00	1,936,088.87	24,000.00	(-)	1,912,088.87	โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่
			ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น							
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	งบลงทุน	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล	0.00	0.00	24,000.00	(+)	24,000.00	-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง ราคาเครื่องละ 24,000 บาท ให้กับหน่วยตรวจสอบภายใน -เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนมีนาคม 2566 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

สำเนาถูกต้อง

(นางปาณิสรา ประแดงปุย)
นักวิชาการคลังชำนาญการ

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตามพระราชบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน		งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งาน บริหารงาน คลัง	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น		18,866,400.00	1,912,088.87	36,000.00	(-)	1,876,088.87	โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานป้องกัน และบรรเทา สาธารณภัย	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ สำนักงาน	เก้าอี้ผู้บริหาร	0.00	0.00	36,000.00	(+)	36,000.00	- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ จำนวน 6 ตัว ตัวละ 6,000 บาท รวมเป็นเงิน 36,000 บาท ให้กับกองป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เพื่อให้เพียงพอกับการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติงานตามภารกิจและอำนาจหน้าที่ โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ - ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง 68 x ลึก 69 x สูง 117 เซนติเมตร - มีพนักพิงสูง ปรับระดับความสูง-ต่ำได้ - มีโช๊คไฮดรอลิค วงล้อเหล็กชุบโครเมี่ยม -เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ -ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อทดแทนตัวเดิมที่ชำรุด -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

สำเนาถูกต้อง

(นางปาณิสรา ประแดงปุย)
นักวิชาการคลังชำนาญการ

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน		งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งาน บริหารงาน คลัง	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น		18,866,400.00	1,876,088.87	66,000.00	(-)	1,810,088.87	โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

สำเนาถูกต้อง

(นางปาณิสรา ประแดงปุย)
นักวิชาการคลังชำนาญการ

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตามเทศบัญญัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน		งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	โต๊ะทำงาน (เหล็ก)	0.00	0.00	66,000.00	(+)	66,000.00	-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน 6 ตัว ตัวละ 11,000 บาท รวมเป็นเงิน 66,000 บาท ให้กับกองป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เพื่อให้เพียงพอกับการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติงานตามภารกิจและอำนาจหน้าที่ โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ -มีกระจกหน้าโต๊ะ -เป็นโต๊ะทำงานมีลิ้นชักเก็บเอกสาร -มีขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง 154 x ลึก 78 x สูง 75 เซนติเมตร
										-เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ -ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่นเพื่อทดแทนตัวเดิมที่ชำรุด -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

สำเนาถูกต้อง

(นางปาณิสรา ประแดงปุย)
นักวิชาการคลังชำนาญการ

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตามเทศบัญญัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน		งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		18,866,400.00	1,810,088.87	17,700.00	(-)	1,792,388.87	โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

สำเนาถูกต้อง

(นางปาณิสรา ประแดงปุย)
นักวิชาการคลังชำนาญการ

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตามเทศบัญญัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน		งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	ตู้บานเลื่อนกระจกทรงสูง	0.00	0.00	17,700.00	(+)	17,700.00	- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้บานเลื่อนกระจกทรงสูง จำนวน 3 ตู้ ราคาตู้ละ 5,900 บาท รวมเป็นเงิน 17,700 บาท ให้กับกลุ่มงานบรรจุและแต่งตั้งและอัตรากำลัง จำนวนว 2 ตู้ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป จำนวน 1 ตู้ เพื่อใช้เก็บเอกสารเกี่ยวกับบุคลากร โดยมีคุณลักษณะดังนี้ - มีขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง 90xลึก 45.7x183 เซนติเมตร -หน้าบานเป็นเหล็กแผ่นขาวปั้มขึ้นรูปเป็นชิ้นเดียวกันไม่มีรอยต่อ -ติดกุญแจชนิดมีเครื่องหมายเปิด-ปิด พร้อมลูกกุญแจ 2 ชุด -โครงสร้าง ใช้เหล็กแผ่นรีดเย็น COLD REDUCED CARBON STEEL COIL, SPECIFICATION SPCC-SD-OILED CRI-S - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์-ของหน่วยงานรัฐ -ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

สำเนาถูกต้อง

(นางปาณิสรา ประแดงปุย)
นักวิชาการคลังชำนาญการ

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตามเทศบัญญัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน		งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		18,866,400.00	1,792,388.87	20,000.00	(-)	1,772,388.87	โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานวางแผนสถิติและวิชาการ	งบลงทุน	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน	0.00	0.00	20,000.00	(+)	20,000.00	-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) ให้กับ ฝ่ายสถิติข้อมูลและสารสนเทศ จำนวน 1 เครื่อง ๆ ละ 20,000 บาท -เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนมีนาคม 2566 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		18,866,400.00	1,772,388.87	71,900.00	(-)	1,700,488.87	โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

สำเนาถูกต้อง

(นางปาณิสรา ประแดงทอง)
นักวิชาการคลัง

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตามเทศบัญญัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน		งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานวางแผนสถิติและวิชาการ	งบลงทุน	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	อุปกรณ์สำหรับจัดเก็บข้อมูลแบบ NAS	0.00	0.00	71,900.00	(+)	71,900.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออุปกรณ์สำหรับจัดเก็บข้อมูลแบบ NAS จำนวน 1 เครื่อง ราคาเครื่องละ 71,900 บาท ให้กับฝ่ายสถิติข้อมูลและสารสนเทศ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ รายละเอียดดังนี้ -เป็นอุปกรณ์ที่ทำหน้าที่จัดเก็บข้อมูลแบบภายนอก(External Storage) ซึ่งสามารถทำงานในระบบ NAS (Network Attached Storage) ได้ -มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA ขนาดความจุรวม 40 TB (ก่อนทำการ RAID) จำนวน 4 หน่วย -มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 2.5G/1G/100M จำนวน 2 ช่อง -สามารถทำงาน แบบ Raid ไม่น้อยกว่า JBOD,0,1,5 -รองรับการทำงานผ่านโปรโตคอล อย่างน้อยดังนี้ SMB, AFP, NFS, FTP, SNMP เป็นต้น -รองรับการใช้งานผ่านระบบเครือข่าย IPv4 และ IPv6- เนื่องจากครุภัณฑ์นี้เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนมีนาคม 2566 แต่ฝ่ายสถิติข้อมูลและสารสนเทศมีความจำเป็นต้องซื้อนอกราคามาตรฐาน เนื่องจากฐานข้อมูลของเทศบาลนครขอนแก่น มีจำนวนมาก การจัดซื้อตามมาตรฐานครุภัณฑ์ฯ ไม่สามารถรองรับการสำรองระบบฐานข้อมูลทั้งหมดของเทศบาลนครขอนแก่นได้ -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

สำเนาถูกต้อง

(นางปาณิสรา ประแดงปุย)
นักวิชาการคลังชำนาญการ

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตามเทศบัญญัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน		งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		18,866,400.00	1,700,488.87	110,000.00	(-)	1,590,488.87	โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานวางแผนสถิติและวิชาการ	งบลงทุน	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	อุปกรณ์กระจายสัญญาณ (L3 Switch) ขนาด 24 ช่อง	0.00	0.00	110,000.00	(+)	110,000.00	-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออุปกรณ์กระจายสัญญาณ (L3 Switch) ขนาด 24 ช่อง ให้กับ ฝ่ายสถิติข้อมูลและสารสนเทศ จำนวน 1 เครื่อง ๆ ละ 110,000 บาท -เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนมีนาคม 2566 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		18,866,400.00	1,590,488.87	30,000.00	(-)	1,560,488.87	โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

สำเนาถูกต้อง

(นางปาณิสรา ประแดงปุย)
นักวิชาการคลังชำนาญการ

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตามเทศบัญญัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน		งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบลงทุน	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	เครื่องอ่านบาร์โค้ด	0.00	0.00	30,000.00	(+)	30,000.00	-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องอ่านบาร์โค้ด จำนวน 10 เครื่อง ราคาเครื่องละ 3,000 บาท รวมเป็นเงิน 30,000 บาท ให้กับฝ่ายการเงินและบัญชี สำนักคลัง รายละเอียด ดังนี้ - ความเร็วในการสแกนมากกว่า 300 สแกนต่อวินาที - โหมดสแกนแบบแมนนวล ต่อเนื่อง อัตโนมัติ - ความแม่นยำ 4 มิลลิเมตร, 3 มิลลิเมตร - ขนาด : ยาว 176 x กว้าง 100 x สูง 72 มิลลิเมตร -เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ -ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		18,866,400.00	1,560,488.87	42,000.00	(-)	1,518,488.87	โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

สำเนาถูกต้อง

(นางปาณิสรา ประแดงปุย)
นักวิชาการคลังชำนาญการ

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตามเทศบัญญัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน		งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบลงทุน	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	เครื่องพิมพ์เช็คและพิมพ์สมุดบัญชีเงินฝาก	0.00	0.00	42,000.00	(+)	42,000.00	-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เช็คและพิมพ์สมุดบัญชีคู่ฝาก จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 42,000 บาท ให้กับฝ่ายการเงินและบัญชี สำนักคลัง รายละเอียด ดังนี้ คุณสมบัติเครื่องพิมพ์เช็คและพิมพ์สมุดบัญชีคู่ฝาก ระบบการพิมพ์ : หัวพิมพ์สามารถปรับระดับความ บาง หนา ของสมุดคู่ฝากอย่างอัตโนมัติ (Automatic Gap Adjustment) จำนวนเข็มพิมพ์ 24 เข็มพิมพ์ ความเร็วในการพิมพ์สูงสุด 400 cps ใน Mode High Speed Draft., ที่ 300 cps ใน Mode Draft , 150 cps ใน Mode N.L.Q., และ 100 cps ใน Mode L.Q. ขนาดตัวอักษรต่อนิ้ว 5,10, 12, 15, 16.6, 17.1, 20 cpi ความกว้างของพื้นที่การพิมพ์ พิมพ์ได้ความกว้างสูงสุดที่ 245 มิลลิเมตร 94 ตัวอักษร ที่ ขนาด 10 cpi ความหนาของกระดาษ 1 ต้นฉบับ ถึง 6 สำเนา (7 copies ความหนาสูงสุด 2 มิลลิเมตร) ชนิดของกระดาษสามารถใช้กระดาษต่อเนื่องขนาด กว้าง 8.5 X ยาว 11 นิ้ว (สามารถพิมพ์งานแบบฟอร์มต่อเนื่องได้) หน่วยความจำ-512-KB-อายุการใช้งานหัวพิมพ์ 600 ล้านตัวอักษร (เข็มพิมพ์ทำจาก Tungsten Carbide) กระแสไฟ ใช้พลังงานระหว่างพักเครื่อง 15 W และระหว่างพิมพ์ 70 W ระบบต่อเชื่อม (มาตรฐาน) RS 232 serial , IEEE 1284 parallel USB Port -เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ -ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

สำเนาถูกต้อง

(นางปาณิสรา ประแดงปุย)
นักวิชาการคลังชำนาญการ

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตามเทศบัญญัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน		งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		18,866,400.00	1,518,488.87	23,000.00	(-)	1,495,488.87	โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบลงทุน	ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่	โทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) แบบ Smart TV ระดับความละเอียดจอภาพ 3840 x 2160 พิกเซล	0.00	0.00	23,000.00	(+)	23,000.00	-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ โทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) แบบ Smart TV ระดับความละเอียดจอภาพ 3840 x 2160 พิกเซล ขนาด 55 นิ้ว จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 23,000 บาท ให้กับฝ่ายแผนงานและงบประมาณ สำนักคลัง -เป็นครุภัณฑ์ที่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงบประมาณ ฉบับเดือนธันวาคม 2567 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		18,866,400.00	1,495,488.87	24,000.00	(-)	1,471,488.87	โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

สำเนาถูกต้อง

(นางปาณิสรา ประแดงชัย)
นักวิชาการคลังชำนาญการ

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตามเทศบัญญัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน		งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล	0.00	0.00	24,000.00	(+)	24,000.00	-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง ราคาเครื่องละ 24,000 บาท ให้กับกองการเจ้าหน้าที่ -เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนมีนาคม 2566 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		18,866,400.00	1,471,488.87	20,000.00	(-)	1,451,488.87	โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

สำเนาถูกต้อง

(นางปาณิสรา ประแดงปุย)
นักวิชาการคลังชำนาญการ

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตามเทศบัญญัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน		งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน	0.00	0.00	20,000.00	(+)	20,000.00	-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง ราคาเครื่องละ 20,000 บาท ให้กับกองการเจ้าหน้าที่ -เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนมีนาคม 2566 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		18,866,400.00	1,451,488.87	2,500.00	(-)	1,448,988.87	โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

สำเนาถูกต้อง

(นางปาณิสรา ประแดงปุย)
นักวิชาการคลังชำนาญการ

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตามเทศบัญญัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน		งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	เครื่องสำรองไฟฟ้าขนาด 800 VA	0.00	0.00	2,500.00	(+)	2,500.00	-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 1 เครื่อง ราคาเครื่องละ 2,500 บาท ให้กับกองการเจ้าหน้าที่ -เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนมีนาคม 2566 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

สำเนาถูกต้อง

(นางปาณิสรา ประแดงปุย)
นักวิชาการคลังชำนาญการ

1. หัวหน้าหน่วยงาน.....สำนักคลัง.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอน) เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์ให้เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน และเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ สภาท้องถิ่น

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หมวด 4 ข้อ 27

(ลงชื่อ).....

(นางทิมาพร จันทรถง)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักคลัง

วันที่ 15 เดือน กันยายน พ.ศ. 2568

สำเนาถูกต้อง

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น เห็นควรอนุมัติโอนโอนใด

ตามระเบียบ

(ตรวจสอบแล้วมีงบประมาณเพียงพอแก่การโอน-โอนเพิ่ม

ตามระเบียบ ฯ หมวด 4 ข้อ 27 เป็นอำนาจของสภาท้องถิ่น ที่จะโอน)

(นางปาณิสรา ประแดงปุย)
นักวิชาการคลังชำนาญการ

(ลงชื่อ).....(นางทิมาพร จันทรถง).....

(ผู้อำนวยการสำนักคลัง)

ตำแหน่ง.....

วันที่ 15 เดือน กันยายน พ.ศ. 2568

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น ควรอนุมัติตามเสนอ

.....

.....

(ลงชื่อ).....

(นายวิทยา ภูโยสาร)

ปลัดเทศบาลนครขอนแก่น

ตำแหน่ง.....

วันที่ 15 เดือน กันยายน พ.ศ. 2568

4.การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น.....

.....อนุมัติ.....

.....

(ลงชื่อ).....

(นายประสิทธิ์ ทองแท่งไทย)

(.....นายกเทศมนตรีนครชัยบาดาล.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่ 15 เดือน กันยายน พ.ศ 2568

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสมัย สมัญ สมัย3 ครั้งที่ 3/2568 เมื่อวันที่ 15 เดือน กันยายน พ.ศ 2568

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

5.สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

สำเนาถูกต้อง

(นางปาณิสรา ประแดงปุย)
นักวิชาการคลังชำนาญการ

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลงระบบ e-LAAS
ครั้งที่ 95

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

อนุมัติเมื่อวันที่ 16 เดือน กันยายน พ.ศ. 2568

เทศบาลนครขอนแก่น อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น

โอนครั้งที่ 95

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		18,866,400.00	1,866,088.87	24,000.00 (-)	1,842,088.87	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	งบลงทุน	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล	0.00	0.00	24,000.00 (+)	24,000.00	โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ / -เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง ราคาเครื่องละ 24,000 บาท ให้กับหน่วยตรวจสอบภายใน -เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนมีนาคม 2566 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		18,866,400.00	1,842,088.87	36,000.00 (-)	1,806,088.87	

สำเนาถูกต้อง

(นางปาณิสรา ประแดงบุย)

ผู้อำนวยการกองคลัง

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เก้าอี้ผู้บริหาร	0.00	0.00	36,000.00 (+)	36,000.00	โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ / - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ จำนวน 6 ตัว ตัวละ 6,000 บาท รวมเป็นเงิน 36,000 บาท ให้กับกองป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เพื่อให้เพียงพอกับการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติงานตามภารกิจและอำนาจหน้าที่ โดยมีคุณลักษณะดังนี้ - ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง 68 x ลึก 69 x สูง 117 เซนติเมตร - มีพนักพิงสูง ปรับระดับความสูง-ต่ำได้ - มีโช๊คไฮดรอลิค วงล้อเหล็กชุบโครเมี่ยม -เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ของหน่วยงานรัฐ -ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อทดแทนตัวเดิมที่ชำรุด -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

สำเนาถูกต้อง

(นางปาณิสรา ประแดงปุย)
นักวิชาการคลังชำนาญการ

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		18,866,400.00	1,806,088.87	66,000.00 (-)	1,740,088.87	
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	โต๊ะทำงาน (เหล็ก)	0.00	0.00	66,000.00 (+)	66,000.00	โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ / -เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน 6 ตัว ตัวละ 11,000 บาท รวมเป็นเงิน 66,000 บาท ให้กับกองป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เพื่อให้เพียงพอกับการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติงานตามภารกิจและอำนาจหน้าที่ โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ -มีกระจกหน้าโต๊ะ -เป็นโต๊ะทำงานมีลิ้นชักเก็บเอกสาร -มีขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง 154 x ลึก 78 xสูง 75 เซนติเมตร -เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ -ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อทดแทนตัวเดิมที่ชำรุด -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		18,866,400.00	1,740,088.87	17,700.00 (-)	1,722,388.87	

สำเนาถูกต้อง

(นางปาณิสรา ประแดงปุย)
นักวิชาการคลังชำนาญการ

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	ตู้บานเลื่อนกระจกทรงสูง	0.00	0.00	17,700.00 (+)	17,700.00	โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ / - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้บานเลื่อนกระจกทรงสูง จำนวน 3 ตู้ ราคาตู้ละ 5,900 บาท รวมเป็นเงิน 17,700 บาท ให้กับกลุ่มงานบรรจุและแต่งตั้งและอัตรากำลัง จำนวนว 2 ตู้ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป จำนวน 1 ตู้ เพื่อใช้เก็บเอกสารเกี่ยวกับบุคลากร โดยมีคุณลักษณะดังนี้ - มีขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง 90xลึก 45.7x183 เซนติเมตร - หน้าบานเป็นเหล็กแผ่นขาวปั้มขึ้นรูปเป็นขึ้นเดียวกันไม่มีรอยต่อ -ติดกุญแจชนิดมีเครื่องหมายเปิด-ปิด พร้อมลูกกุญแจ 2 ชุด - โครงสร้าง ใช้เหล็กแผ่นรีดเย็น COLD REDUCED CARBON STEEL COIL, SPECIFICATION SPCC-SD-OILED CRI-S - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ -ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		18,866,400.00	1,722,388.87	20,000.00 (-)	1,702,388.87	

(นางปาณัสรา ประแดงปุย)
นักวิชาการคลังชำนาญการ

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานวางแผนสถิติและวิชาการ	งบลงทุน	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน	0.00	0.00	20,000.00 (+)	20,000.00	โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ / -เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) ให้กับฝ่ายสถิติข้อมูลและสารสนเทศ จำนวน 1 เครื่อง ๆ ละ 20,000 บาท -เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนมีนาคม 2566 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		18,866,400.00	1,702,388.87	71,900.00 (-)	1,630,488.87	

สำเนาถูกต้อง

(นางปาณิสรา ประแดงปุย)
นักวิชาการคลังชำนาญการ

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตามเทศบัญญัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานวางแผนสถิติและวิชาการ	งบลงทุน	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	อุปกรณ์สำหรับจัดเก็บข้อมูลแบบ NAS	0.00	0.00	71,900.00 (+)	71,900.00	โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ / -เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออุปกรณ์สำหรับจัดเก็บข้อมูลแบบ NAS จำนวน 1 เครื่อง ราคาเครื่องละ 71,900 บาท ให้กับฝ่ายสถิติข้อมูลและสารสนเทศ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ รายละเอียดดังนี้ -เป็นอุปกรณ์ที่ทำหน้าที่จัดเก็บข้อมูลแบบภายนอก(External Storage) ซึ่งสามารถทำงานในระบบ NAS (Network Attached Storage) ได้ -มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA ขนาดความจุรวม 40 TB (ก่อนทำการ RAID) -จำนวน 4 หน่วย -มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 2.5G/1G/100M จำนวน 2 ช่อง -สามารถทำงาน แบบ Raid ไม่น้อยกว่า JBOD, 0,1,5 -รองรับการทำงานผ่านโปรโตคอล อย่างน้อยดังนี้ SMB, AFP, NFS, FTP, SNMP เป็นต้น -รองรับการใช้งานผ่านระบบเครือข่าย IPv4 และ IPv6-เนื่องจากครุภัณฑ์นี้เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนมีนาคม 2566 แต่ฝ่ายสถิติข้อมูลและสารสนเทศมีความจำเป็นต้องซื้อนอกราคามาตรฐาน เนื่องจากฐานข้อมูลของเทศบาลนครขอนแก่น มีจำนวนมาก การจัดซื้อตามมาตรฐานครุภัณฑ์ฯ ไม่สามารถรองรับการสำรองระบบฐานข้อมูลทั้งหมดของเทศบาลนครขอนแก่นได้ -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว

ถูกต้อง

(นางปาณิสรา ประแดงปุย)
นักวิชาการคลังชำนาญการ

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
									7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		18,866,400.00	1,630,488.87	110,000.00 (-)	1,520,488.87	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานวางแผนสถิติและวิชาการ	งบลงทุน	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	อุปกรณ์กระจายสัญญาณ (L3 Switch) ขนาด 24 ช่อง	0.00	0.00	110,000.00 (+)	110,000.00	โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ / -เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออุปกรณ์กระจายสัญญาณ (L3 Switch) ขนาด 24 ช่อง ให้กับ ฝ่ายสถิติข้อมูลและสารสนเทศ จำนวน 1 เครื่อง ๆ ละ 110,000 บาท -เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนมีนาคม 2566 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		18,866,400.00	1,520,488.87	30,000.00 (-)	1,490,488.87	

(นางปาณิสรา ประแดงปุย)
นักวิชาการคลังชำนาญการ

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	เครื่องอ่านบาร์โค้ด	0.00	0.00	30,000.00 (+)	30,000.00	โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ / -เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องอ่านบาร์โค้ด จำนวน 10 เครื่อง ราคาเครื่องละ 3,000 บาท รวมเป็นเงิน 30,000 บาท ให้กับฝ่ายการเงินและบัญชี สำนักคลัง รายละเอียด ดังนี้ - ความเร็วในการสแกนมากกว่า 300 สแกนต่อวินาที - โหมดสแกนแบบแมนนวล ต่อเนื่อง อัตโนมัติ - ความแม่นยำ 4 มิลลิเมตร, 3 มิลลิเมตร - ขนาด : ยาว 176 x กว้าง 100 x สูง 72 มิลลิเมตร -เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ -ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		18,866,400.00	1,490,488.87	42,000.00 (-)	1,448,488.87	

สำเนาถูกต้อง

(นางปาณิสรา ประแดงปุย)
นักวิชาการคลังชำนาญการ

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตามเทศบัญญัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบลงทุน	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	เครื่องพิมพ์เช็คและพิมพ์สมุดบัญชีเงินฝาก	0.00	0.00	42,000.00 (+)	42,000.00	โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ / -เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เช็คและพิมพ์สมุดบัญชีคู่ฝาก จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 42,000 บาท ให้กับฝ่ายการเงินและบัญชี สำนักคลังรายละเอียดดังนี้ คุณสมบัติเครื่องพิมพ์เช็คและพิมพ์สมุดบัญชีคู่ฝาก ระบบการพิมพ์ : หัวพิมพ์สามารถปรับระดับความ บาง หนา ของสมุดคู่ฝากอย่างอัตโนมัติ (Automatic Gap Adjustment) จำนวนเข็มพิมพ์ 24 เข็มพิมพ์ ความเร็วในการพิมพ์สูงสุด 400 cps ใน Mode-High Speed Draft., ที่ 300 cps ใน Mode Draft , 150 cps ใน Mode N.L.Q., และ 100 cps ใน Mode L.Q. ขนาดตัวอักษรต่อนิ้ว 5,10, 12, 15, 16.6, 17.1, 20 cpi ความกว้างของพื้นที่การพิมพ์ พิมพ์ได้ความกว้างสูงสุดที่ 245 มิลลิเมตร 94 ตัวอักษร ที่ ขนาด 10 cpi ความหนาของกระดาษ 1 ต้นฉบับ ถึง 6 สำเนา (7 copies ความหนาสูงสุด 2 มิลลิเมตร) ชนิดของกระดาษสามารถใช้กระดาษต่อเนื่องขนาดกว้าง 8.5 X ยาว 11 นิ้ว (สามารถพิมพ์งานแบบฟอร์มต่อเนื่องได้) หน่วยความจำ 512 KB อายุการใช้งานหัวพิมพ์ 600 ล้านตัวอักษร (เข็มพิมพ์ทำทำจาก Tungsten Carbide) กระแสไฟ ใช้พลังงานระหว่างพักเครื่อง 15 W และระหว่างพิมพ์ 70 W ระบบต่อเชื่อม (มาตรฐาน) RS 232 serial , IEEE 1284 parallel USB Port -เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ

สำเนาถูกต้อง

(นางปาณิสรา ประแดงปุย)
นักวิชาการคลังชำนาญการ

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
									-ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		18,866,400.00	1,448,488.87	23,000.00 (-)	1,425,488.87	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบลงทุน	ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่	โทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) แบบ Smart TV ระดับความละเอียดจอภาพ 3840 x 2160 พิกเซล	0.00	0.00	23,000.00 (+)	23,000.00	โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ / -เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ โทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) แบบ Smart TV ระดับความละเอียดจอภาพ 3840 x 2160 พิกเซล ขนาด 55 นิ้ว จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 23,000 บาท ให้กับฝ่ายแผนงานและงบประมาณ สำนักคลัง -เป็นครุภัณฑ์ที่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงบประมาณ ฉบับเดือนธันวาคม 2567 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		18,866,400.00	1,425,488.87	24,000.00 (-)	1,401,488.87	

(นางปาณิสรา ประแดงปุย)
นักวิชาการคลังชำนาญการ

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล	0.00	0.00	24,000.00 (+)	24,000.00	โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ / -เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง ราคาเครื่องละ 24,000 บาท ให้กับกองการเจ้าหน้าที่ -เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนมีนาคม 2566 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่-7 ตุลาคม-2565-
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		18,866,400.00	1,401,488.87	20,000.00 (-)	1,381,488.87	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน	0.00	0.00	20,000.00 (+)	20,000.00	โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ / -เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง ราคาเครื่องละ 20,000 บาท ให้กับกองการเจ้าหน้าที่ -เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนมีนาคม 2566 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		18,866,400.00	1,381,488.87	2,500.00 (-)	1,378,988.87	

สำเนาถูกต้อง

(นางปาณิสรา ประแดงปุย)
นักวิชาการคลังชำนาญการ

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตามเทศบัญญัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	15,000.00	0.00	2,500.00 (+)	2,500.00	โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ / -เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 1 เครื่อง ราคาเครื่องละ 2,500 บาท ให้กับกองการเจ้าหน้าที่ -เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนมีนาคม 2566 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

1. หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด).....

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....

ตามระเบียบ.....ข้อ.....

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตำแหน่งถูกต้อง

(นางปาณิสรา ประแดงปุย)
นักวิชาการคลังชำนาญการ

รายงานการประชุมสภาเทศบาลนครขอนแก่น
สมัยสามัญ สมัยที่สาม ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๘
วันจันทร์ที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๘ เวลา ๑๐.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมนครเป็งจาล อาคารป้องกันฯ ชั้น ๒ เทศบาลนครขอนแก่น

****

ผู้มาประชุม

๑.	ว่าที่ร้อยตรีบัญชา	สิงห์คำป้อง	ประธานสภาเทศบาลนครขอนแก่น
๒.	นายสมภพ	วงศ์ก่อ	รองประธานสภาเทศบาลนครขอนแก่น
๓.	นายกฤษณะ	ทองดี	สมาชิกสภาเทศบาลนครขอนแก่น
๔.	นางสาวจิดาภร	ศรีเรือง	สมาชิกสภาเทศบาลนครขอนแก่น
๕.	นายณจาวิชย์	ทัตหิรัญรัตน์	สมาชิกสภาเทศบาลนครขอนแก่น
๖.	นายณัฐกร	ศรีนวกุล	สมาชิกสภาเทศบาลนครขอนแก่น
๗.	นายโตบูรพา	สิมมาทัน	สมาชิกสภาเทศบาลนครขอนแก่น
๘.	นายทรงชัย	ชาญโชคประเสริฐ	สมาชิกสภาเทศบาลนครขอนแก่น
๙.	นายธนกฤษ	ลิ้มติยะกุล	สมาชิกสภาเทศบาลนครขอนแก่น
๑๐.	นายธนาอัศม์	ธนสุกิจเศรษฐ์	สมาชิกสภาเทศบาลนครขอนแก่น
๑๑.	นายบุณยกร	พาณิชย์รุ่งเรือง	สมาชิกสภาเทศบาลนครขอนแก่น
๑๒.	นายมงคล	เชิดชู	สมาชิกสภาเทศบาลนครขอนแก่น
๑๓.	นายมานิตย์	ดวงปักใต้	สมาชิกสภาเทศบาลนครขอนแก่น
๑๔.	นางสาวเมวิกา	ชอบสูงเนิน	สมาชิกสภาเทศบาลนครขอนแก่น
๑๕.	นายมังกร	เกี่ยวหนองแก	สมาชิกสภาเทศบาลนครขอนแก่น
๑๖.	นางรัชนีกร	ตื้นาสวน	สมาชิกสภาเทศบาลนครขอนแก่น
๑๗.	นายรัตนะ	กิลาวิต	สมาชิกสภาเทศบาลนครขอนแก่น
๑๘.	นายวิรัช	เหลาสะอาด	สมาชิกสภาเทศบาลนครขอนแก่น
๑๙.	นายวิษณุ	อัครวิมุต	สมาชิกสภาเทศบาลนครขอนแก่น
๒๐.	นายสมาน	ฟางหนองดู่	สมาชิกสภาเทศบาลนครขอนแก่น
๒๑.	นางสาวสุกัลยา	ดีบุตร	สมาชิกสภาเทศบาลนครขอนแก่น
๒๒.	นายสุพัฒน์	พงษ์เพียจันทร์	สมาชิกสภาเทศบาลนครขอนแก่น
๒๓.	นายเสกสิทธิ์	โฆษิตวุฒิ	สมาชิกสภาเทศบาลนครขอนแก่น

ผู้ไม่มาประชุม

๑.	นายพอเจตน์	ธนะสถิตย์	สมาชิกสภาเทศบาลนครขอนแก่น

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑.	นายประสิทธิ์	ทองแท่งไทย	นายกเทศมนตรีนครขอนแก่น
๒.	นายชัยรัชต์	ปทุมนากุล	รองนายกเทศมนตรีนครขอนแก่น

สำเนาถูกต้อง

(นางปาณิสรา ประแดงปุย)
นักวิชาการคลังชำนาญการ

๓. นางสาวนุชรีวรรณ	ดรดีเลิศ	รองนายกเทศมนตรีนครขอนแก่น
๔. นายบุญฤทธิ์	พาณิชย์รุ่งเรือง	รองนายกเทศมนตรีนครขอนแก่น
๕. นายโกเมน	กันตวธีระ	รองนายกเทศมนตรีนครขอนแก่น
๖. นายสิทธิกุล	ภูคำวงศ์	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีนครขอนแก่น
๗. นายมนตรี	สิงหปุณณภัทร	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีนครขอนแก่น
๘. นายประกิต	ทองแท่งไทย	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีนครขอนแก่น
๙. นายธีระยุทธ	สังขศิลา	เลขานุการนายกเทศมนตรีนครขอนแก่น
๑๐. นายสุภชัย	วงษ์จำลอง	เลขานุการนายกเทศมนตรีนครขอนแก่น
๑๑. นายวิทยา	ภูโยสาร	ปลัดเทศบาลนครขอนแก่น เลขานุการสภาเทศบาลนครขอนแก่น
๑๒. นางอารีย์	สุรารักษ์	รองปลัดเทศบาลนครขอนแก่น
๑๓. นางกฤษณา	แสนสอาด	รองปลัดเทศบาลนครขอนแก่น
๑๔. นางทิมาพร	จันทรถง	ผู้อำนวยการสำนักคลัง
๑๕. นางสาวมนต์ริสสา	คงตาก	ผู้อำนวยการส่วนบริหารการคลัง
๑๖. นางทยภร	ศรีสุวรรณ	ผู้อำนวยการส่วนการโยธา
๑๗. นายคมสันต์	สอนไว	ผู้อำนวยการส่วนสุขาภิบาลฯ
๑๘. นายมโนชช	ธาดาจิตติกร	ผู้อำนวยการส่วนควบคุมการก่อสร้างฯ
๑๙. นางสาวสมพร	ชัยอยุทธ์	ผู้อำนวยการส่วนบริการสาธารณสุข
๒๐. นายทัศนัย	ประจวบมอญ	ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมการสาธารณสุข
๒๑. นายอาทิตย์	แก้วมณี	ผู้อำนวยการสำนักการศึกษา
๒๒. นายศรัณย์	เปานาเรียง	ผู้อำนวยการส่งเสริมการศึกษาฯ
๒๓. นางสาวพัชรมณฑ์	นิลกลาง	ผู้อำนวยการส่วนบริหารการศึกษา
๒๔. นางวทัญญุตา	ธวัชโชติ	ผู้อำนวยการส่วนสังคมสงเคราะห์
๒๕. นายสังวาล	เมืองโคตร	ผู้อำนวยการส่วนพัฒนาชุมชน
๒๖. นางอินทิรา	ฆารเจริญ	ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
๒๗. นางอนรรฆอร	พรมมี	ผู้อำนวยการกองพัสดุและทรัพย์สิน
๒๘. นางดลฤดี	ประจักษ์เมือง	ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่
๒๙. นายอิทธิเดช	ทิพยแสง	ผู้จัดการสถานธนานุบาลแห่งที่ ๑
๓๐. นางรินทร์ลภัส	เบ้าเงิน	รองผู้อำนวยการสถานศึกษา รร.ท.สวนสนุก
๓๑. นายกิตติวัฒน์	ธนพัฒน์โยธิน	รองผู้อำนวยการสถานศึกษา รร.ท.สวนสนุก
๓๒. นายเกรียงไกร	กานุสนธิ์	รองผู้อำนวยการสถานศึกษา รร.ท.สวนสนุก
๓๓. นายบุญธรรม	โบราณมูล	ผู้อำนวยการสถานศึกษา รร.ท.วัดกลาง
๓๔. นายเฉลิมศักดิ์	ภารดิลก	รองผู้อำนวยการสถานศึกษา รร.ท.วัดกลาง
๓๕. นางสาวจินตนา	ภูจอมจิตร	รองผู้อำนวยการสถานศึกษา รร.ท.วัดกลาง
๓๖. นายสายัน	พับพิมพ์สัย	รองผู้อำนวยการสถานศึกษา รร.ท.วัดกลาง
๓๗. นายวรวุฒิ	อันปัญญา	ผู้อำนวยการสถานศึกษา รร.ท.บ้านโนนทัน

สำเนาถูกต้อง

(นางปาณิสรา ประแดงปุย)
นักวิชาการคลังชำนาญการ

๓๘. นายทวีศักดิ์	พรมมงคล	ผู้อำนวยการสถานศึกษา รร.ท.บ้านหนองใหญ่
๓๙. นายยุทธศักดิ์	ไชยสีหา	ผู้อำนวยการสถานศึกษา รร.อนุบาลสาธิต ทน.ขก.ฯ
๔๐. นายอังคาร	ชัยสุวรรณ	รองผู้อำนวยการสถานศึกษา รร.ท.บ้านโนนชัย
๔๑. นางกาญจนา	จันทร์เทียน	รองผู้อำนวยการสถานศึกษา รร.ท.บ้านโนนชัย
๔๒. นายกมลพงษ์	ทองดีนอก	รองผู้อำนวยการสถานศึกษา รร.ท.บ้านสามเหลี่ยม
๔๓. นางสาวรมิดา	ทูลไธสง	รองผู้อำนวยการสถานศึกษา รร.ท.บ้านตูม
๔๔. นางบุญยนุช	บุญปัญญาวัฏ	ผู้อำนวยการสถานศึกษา รร.ท.บ้านศรีฐาน
๔๕. นายวีระพงษ์	กองพรม	รองผู้อำนวยการสถานศึกษา รร.ท.บ้านศรีฐาน
๔๖. นางสาวอมรา	โกศลสุรภูมิ	หัวหน้าฝ่ายกิจการสภา
๔๗. นางนุชนภา	ขันธ์เครือ	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการมีส่วนร่วมฯ
๔๘. นางสาวกนกรจ	ชัยนิติกุล	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล
๔๙. นายเทพพิทักษ์	โคกลือชา	หัวหน้ากลุ่มงานทะเบียนราษฎรฯ
๕๐. นางสาวสุกาญจนา	อาจวงษา	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ
๕๑. นางสาวจารุณี	พงพุทธา	หัวหน้าฝ่ายกิจการคณะผู้บริหาร
๕๒. นางรัตนา	สุขบัว	หัวหน้าฝ่ายปกครอง
๕๓. นางเปรมปวีร์	ตราชู	รก.หัวหน้าฝ่ายกิจการพาณิชย์
๕๔. จ.อ.จักราวุธ	ลุสมบัติ	หัวหน้ากลุ่มงานแผนงานและงบประมาณ
๕๕. นางสาวพูลทรัพย์	ศรีเศษ	รก.หัวหน้าฝ่ายผลประโยชน์ฯ
๕๖. นายวิฑูรย์	สุขแสงประยูร	รก.หัวหน้าฝ่ายแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน
๕๗. นางสาวรุ่งวรินทร์	ไวยธิติวัชร์	หัวหน้าฝ่ายสถิติการคลัง
๕๘. นางสาวลัดดา	ชิ้นปิ่นเกลียว	หัวหน้าฝ่ายระเบียบการคลัง
๕๙. นางสุชาดา	หมื่นคำ	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักคลัง
๖๐. นางสาววิกานต์	วงค์แสนประเสริฐ	หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้
๖๑. นายชินโชติ	บึงไกร	รก.หัวหน้าฝ่ายสาธารณูปโภค
๖๒. นางปิยะนุช	ปัญจพรรค์	หัวหน้ากลุ่มงานการจัดการมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล
๖๓. นายนพพร	สิตวรเวศย์	รก.หัวหน้าฝ่ายจัดการคุณภาพน้ำ
๖๔. นางวิลาสินี	สมานชาติ	รก.หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมสุขภาพ
๖๕. นางวรรณภา	เกียงแก้ว	หัวหน้าฝ่ายควบคุมและจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อม
๖๖. นางนิภาธร	พงศาปาน	หัวหน้าฝ่ายป้องกันและควบคุมโรค
๖๗. นายรังสรรค์	วรวงษ์	รก.หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมสาธารณสุข
๖๘. นางสาวสุขกัญญา	ช่อมะลิ	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมสิ่งแวดล้อม
๖๙. นายเดชาชัช	สายเมธางกุร	หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานสาธารณสุข
๗๐. นายมานพ	ช่องตะคุ	ผู้เชี่ยวชาญพิเศษด้านการศึกษา
๗๑. นางสาวหนึ่งน้อง	ร่มเย็น	รก.หัวหน้าฝ่ายแผนงานและโครงการ
๗๒. นางสุธาสินี	แม้นญาติ	รก.หัวหน้าฝ่ายกิจการโรงเรียน

(นางปาณิสรา ประแดงปุย)
นักวิชาการคลังชำนาญการ

๗๓. นางรุ่งทิพย์	เจริญเพชรกุล	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมคุณภาพการศึกษา
๗๔. นางเสาวนิตย์	ดาบด้ามแก้ว	หัวหน้าฝ่ายวิชาการ
๗๕. นายไพศาล	มีอนันต์	หัวหน้าฝ่ายกิจกรรมเด็กและเยาวชน
๗๖. นางเมธินี	สุดเสนาะ	หัวหน้าฝ่ายงบประมาณ
๗๗. นายพิสุทธิ์	สารบรรณ	หัวหน้าฝ่ายยุทธศาสตร์และแผนงาน
๗๘. นางสาววัฒนา	สีคาม	หัวหน้าฝ่ายสถิติข้อมูลและสารสนเทศ
๗๙. นางสิริวรรณ	ตั้งใจตรง	หัวหน้ากลุ่มงานประชาสัมพันธ์
๘๐. นายสาธิต	สงวนทรัพย์	หัวหน้าฝ่ายสังคมสงเคราะห์
๘๑. นายธนายุทธ	มณี	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมสวัสดิการสังคม
๘๒. นายนิยม	ธรณิศนาติพงศ์	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ
๘๓. นายภูษิต	ภูสนาม	รก.หัวหน้าฝ่ายสวัสดิภาพเด็กและเยาวชน
๘๔. พ.อ.อ.ฉัตรชัย	สาตร์นอก	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักสวัสดิการสังคม
๘๕. นายโกวิท	หรีกประโคน	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
๘๖. นางสาวทิพวรรณ	แกล้วกล้าหาญ	หัวหน้ากลุ่มงานบรรจุแต่งตั้งและอัตรากำลัง
๘๗. นางกัญพร	ฟองทอง	รก.หัวหน้ากลุ่มงานจัดหาพัสดุ
๘๘. นางสาวสุจิตรา	เสนาสิงห์	หัวหน้าฝ่ายทะเบียนพัสดุและทรัพย์สิน
๘๙. จ.อ.จักราวุธ	ลุสมบัติ	รก.หัวหน้าฝ่ายป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
๙๐. นางกัลยา	เทพศิลา	นักวิชาการตรวจสอบภายใน
๙๑. นางสาวราวดี	มูลมาตร	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
๙๒. นางวิภาวดี	เตียวยืนยง	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
๙๓. นายวงศ์ธวัฒน์	ทองป้อง	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

ระเบียบวาระการประชุมสภาเทศบาลนครขอนแก่น

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

๒.๑ รายงานการประชุมสภาเทศบาลนครขอนแก่น สมัยสามัญ สมัยที่สาม ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ เมื่อวันพฤหัสบดีที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๘

ระเบียบวาระที่ ๓ กระทู้ถาม

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง ที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว

๔.๑ เรื่อง ญัตติร่างเทศบัญญัติเทศบาลนครขอนแก่น

๔.๑.๑ เรื่อง ร่างเทศบัญญัติเทศบาลนครขอนแก่น เรื่องตลาด พ.ศ. ..... (วาระที่สอง ขั้นแปรญัตติ)

๔.๑.๒ เรื่อง ร่างเทศบัญญัติเทศบาลนครขอนแก่น เรื่องตลาด พ.ศ. ..... (วาระที่สาม ขั้นลงมติ)

สำเนาถูกต้อง

(นางปาณิสรา ประแดงปุย)
นักวิชาการคลังชำนาญการ

๔.๒ เรื่อง ญัตติร่างเทศบัญญัติเทศบาลนครขอนแก่น

๔.๒.๑ เรื่อง การติดตั้งบ่อดักไขมันบำบัดน้ำเสียในอาคาร พ.ศ. ...
(วาระที่สอง ขั้นแปรญัตติ)

๔.๒.๒ เรื่อง การติดตั้งบ่อดักไขมันบำบัดน้ำเสียในอาคาร พ.ศ. .....
(วาระที่สาม ขั้นลงมติ)

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่อง ที่เสนอใหม่

๕.๑ เรื่อง ขอเสนอญัตติขอรับความเห็นชอบผู้ทรงคุณวุฒิเป็นกรรมการการศึกษาเทศบาลนครขอนแก่น

๕.๒ เรื่อง ขอเสนอญัตติขอรับความเห็นชอบแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย และโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อเพิ่มเงินอุดหนุนโครงการอาหารกลางวันสำหรับโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๕.๓ เรื่อง ขอเสนอญัตติขอความเห็นชอบขอผ่อนผันการขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ในพื้นที่ป่าตามพระราชบัญญัติป่าไม้ พุทธศักราช ๒๔๘๔

๕.๔ เรื่อง ขออนุมัติจ่ายขาดเงินสะสม ถอนคืนเงินรายรับค่าภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างให้แก่วิทยาลัยบัณฑิตเอเชีย

๕.๕ เรื่อง ขออนุมัติจ่ายขาดเงินสะสม ถอนคืนเงินรายรับค่าภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างให้แก่นายนาวิน ชายชีวินลิขิต

๕.๖ เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๕.๗ เรื่อง ญัตติขออนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
(สำนักคลัง)

สำเนาถูกต้อง

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่อง อื่น ๆ

เริ่มประชุม เวลา ๑๐.๐๐ น.

นายวิทยา ภูโยสาร ปลัดเทศบาลนครขอนแก่น เลขานุการสภาเทศบาลนครขอนแก่น(นางปาณิสรา ประแดงปุย)
นักวิชาการคลังชำนาญการ

บัดนี้สมาชิกสภาเทศบาลนครขอนแก่น ได้มาครบองค์ประชุมแล้วลำดับต่อไป ขอเรียนเชิญท่านประธานสภาเทศบาลนครขอนแก่นได้จุดเทียนธูปบูชาพระรัตนตรัย เสร็จแล้วได้เปิดการประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระต่อไป ขอเรียนเชิญครับ

ว่าที่ร้อยตรีบัญชา สิงห์คำป้อง ประธานสภาเทศบาลนครขอนแก่น

สวัสดีครับ ท่านนายกเทศมนตรีฯ ท่านรองนายกเทศมนตรีฯ ท่านที่ปรึกษานายกเทศมนตรีฯ ท่านเลขานุการนายกเทศมนตรีฯ ท่านสมาชิกสภาเทศบาลฯ ท่านหัวหน้าส่วนการงาน และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ วันนี้เป็นวันประชุมสภาเทศบาลนครขอนแก่น สมัยสามัญ สมัยที่สาม ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๘ บัดนี้ได้มีสมาชิกสภาฯ ได้มาครบองค์ประชุม และพร้อมที่จะทำหน้าที่อันทรงเกียรตินี้ ผมขอเปิดการประชุมสภาเทศบาลนครขอนแก่น สมัยสามัญ สมัยที่สาม ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๘ และจะดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุมครับ

<u>ระเบียบวาระที่ ๑</u> **เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ**

ว่าที่ร้อยตรีบัญชา สิงห์คำป้อง ประธานสภาเทศบาลนครขอนแก่น

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ กระผมต้องขอขอบคุณท่านนายกเทศมนตรีฯ ท่านรองนายกเทศมนตรีฯ ท่านที่ปรึกษานายกเทศมนตรีฯ ท่านเลขานุการนายกเทศมนตรีฯ ท่านสมาชิกสภาเทศบาลฯ ทุก ๆ ท่านที่เข้าร่วมประชุมครับ

<u>ที่ประชุม</u> : **รับทราบ**

<u>ระเบียบวาระที่ ๒</u> **เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลนครขอนแก่น**

๒.๑ รายงานการประชุมสภาเทศบาลนครขอนแก่น สมัยสามัญ สมัยที่สาม ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ เมื่อวันพฤหัสบดีที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๘

ว่าที่ร้อยตรีบัญชา สิงห์คำป้อง ประธานสภาเทศบาลนครขอนแก่น

ต่อไปเป็นระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุม ๒.๑ รายงานการประชุมสภาเทศบาลนครขอนแก่น สมัยสามัญ สมัยที่สาม ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ เมื่อวันพฤหัสบดีที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๘ หากท่านใดจะขอแก้ไขเพิ่มเติม ก็เชิญได้นะครับ มีทั้งหมดจำนวน ๗๖ หน้า โดยจะพิจารณาเรียงหน้าไปตั้งแต่หน้าที่ ๑ หน้าที่ ๒ หน้าที่ ๓ หน้าที่ ๔ หน้าที่ ๕ หน้าที่ ๖ หน้าที่ ๗ หน้าที่ ๘ หน้าที่ ๙ หน้าที่ ๑๐ หน้าที่ ๑๑ หน้าที่ ๑๒ หน้าที่ ๑๓ หน้าที่ ๑๔ หน้าที่ ๑๕ และหน้าที่ ๑๖ หน้าที่ ๑๗ หน้าที่ ๑๘ หน้าที่ ๑๙ หน้าที่ ๒๐ หน้าที่ ๒๑ หน้าที่ ๒๒ หน้าที่ ๒๓ หน้าที่ ๒๔ หน้าที่ ๒๕ หน้าที่ ๒๖ หน้าที่ ๒๗ หน้าที่ ๒๘ หน้าที่ ๒๙ หน้าที่ ๓๐ หน้าที่ ๓๑ หน้าที่ ๓๒ หน้าที่ ๓๓ หน้าที่ ๓๔ หน้าที่ ๓๕ หน้าที่ ๓๖ หน้าที่ ๓๗ หน้าที่ ๓๘ หน้าที่ ๓๙ หน้าที่ ๔๐ หน้าที่ ๔๑ หน้าที่ ๔๒ หน้าที่ ๔๓ หน้าที่ ๔๔ หน้าที่ ๔๕ หน้าที่ ๔๖ ขอเชิญคุณกฤษณะ ทองดีครับ

นายกฤษณะ ทองดี สมาชิกสภาเทศบาลนครขอนแก่น

ขออนุญาตท่านประธานสภาฯ ครับ ขอแก้ไขหน้าที่ ๔๖ บรรทัดที่ ๒

ว่าที่ร้อยตรีบัญชา สิงห์คำป้อง ประธานสภาเทศบาลนครขอนแก่น

ท่านกฤษณะ ลุกขึ้นด้วยครับ

นายกฤษณะ ทองดี สมาชิกสภาเทศบาลนครขอนแก่น

ขออนุญาตครับ คำว่า แผนงานการศึกษางานศึกษาไม่กำหนดระดับ ขอแก้ไขเป็นคำว่า แผนงานการศึกษาไม่กำหนดระดับ นะครับ

ว่าที่ร้อยตรีบัญชา สิงห์คำป้อง ประธานสภาเทศบาลนครขอนแก่น

เปลี่ยนเป็นงานการศึกษานะครับ

นายกฤษณะ ทองดี สมาชิกสภาเทศบาลนครขอนแก่น

ใช่ครับ ขอบคุณครับ

ว่าที่ร้อยตรีบัญชา สิงห์คำป้อง ประธานสภาเทศบาลนครขอนแก่น

ต่อไปหน้าที่ ๔๗ หน้าที่ ๔๘ หน้าที่ ๔๙ หน้าที่ ๕๐ หน้าที่ ๕๑ หน้าที่ ๕๒ หน้าที่ ๕๓ หน้าที่ ๕๔ หน้าที่ ๕๕ หน้าที่ ๕๖ หน้าที่ ๕๗ หน้าที่ ๕๘ หน้าที่ ๕๙ หน้าที่ ๖๐ เชิญคุณรัชนีกรครับ

นางรัชนีกร ตื้นาสวน สมาชิกสภาเทศบาลนครขอนแก่น

ขอแก้ไขหน้าที่ ๖๐ บรรทัดสุดท้ายนะคะ เห็นชอบ จำนวน ๑๘ เสียงค่ะ แก้ไขจาก ๒๒ เสียง เป็น ๑๘ เสียงค่ะ

สำเนาถูกต้อง

(นางปาณิสรา ประแดงปุย)
นักวิชาการคลังชำนาญการ

ว่าที่ร้อยตรีบัญชา สิงห์คำป้อง ประธานสภาเทศบาลนครขอนแก่น

ขอบคุณครับ ตามที่ท่านผู้บริหารได้เสนอญัตติที่ ๕.๕ ญัตติขออนุมัติจ่ายขาดเงินสะสม ถอนคืนเงินรายรับค่าภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ให้แก่ นายนาวิน ชายชีวินลิขิต สำหรับข้อนี้ขอยึดระเบียบตามระเบียบที่เลขานุการสภาเทศบาลนครขอนแก่นได้เสนอไปแล้ว ต่อไปผมจะขอมติเลย มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะอภิปรายไหมครับ ขอเชิญคุณสุพัฒน์ครับ

นายสุพัฒน์ พงษ์เพียจันทร์ สมาชิกสภาเทศบาลนครขอนแก่น

กราบเรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาลนครขอนแก่นผู้ทรงเกียรติทุกท่าน พร้อมด้วยข้าราชการและประชาชนที่ฟังอยู่ทางบ้าน อันนี้ผมลุกขึ้นมาพูดผมเข้าใจแต่ผมอยากจะแลกเปลี่ยนกันทีนี้ไม่เกี่ยวกับสำนักช่างแล้วครับ เกี่ยวกับสำนักคลังโดยตรงครับ ก็ฝากประธานสภาฯ ผ่านประธานสภาฯ ไปหาผู้รับผิดชอบคือหนึ่งไม่ได้โทษสำนักคลังครับ เหตุการณ์นี้ไม่ได้โทษคลังคือ หนึ่งต้องขอชมเชยเจ้าของที่ที่เขามอบที่ให้เป็นถนนสัญจรให้ประชาชนสัญจร อันนี้ต้องขอขอบคุณแล้วก็ยกย่องเขาประเด็นต่อมานิดเดียวท่าน การมอบพื้นที่คืนเวนคืนนี้เป็นสิ่งที่ดี และสิ่งต่อมาที่กระทบกับงบประมาณคลังคือ การแจ้งที่ดินที่เวนคืน ต้องไปแจ้งที่ดินจังหวัดนี่แหละครับการต่อเนื่อง ก็อยากจะแลกเปลี่ยนกัน วิธีการไปถึงจังหวัด ไปถึงที่ดินจังหวัดแล้วจังหวัดเขาแจ้งมาทางเทศบาลนครขอนแก่นหรือไม่ หรือไม่แจ้ง หรือเรามีวิธีการยังไงที่จะตรวจสอบสิ่งที่โดนเวนคืนหรือการก่อสร้างรวมกันทั้งหมดเลย เป็นแพ็คเดียวกันเลยเป็นโจทย์ให้สำนักคลัง รองนายกเทศมนตรีไปดำเนินการประชุม รองประชุมกันแล้วก็หาแนวสรุปแล้วก็จะไม่ได้มาเข้าสภาอีก เป็นเรื่องของสมาชิกแต่ไม่ปฏิเสธครับ ที่ดินจังหวัดเขาส่งมาถึงเทศบาลหรือไม่ การตัดถนน ตัดโฉนดออกที่ออกที่นี่ สำนักคลังเขาจะได้คำนวณภาษีได้ถูกไม่จำเป็นต้องมาขอคืนแบบนี้เข้าสภาครับครับ แต่มันจะเป็นเรื่องที่ละเอียดอ่อนนิดหนึ่ง แต่ผมว่าไม่เกินความสามารถของคลังครับ ผอ. คลังกับทีมงานเก่งครับ แต่ก็ฝากไปครับครับ เราต้องทำงานเราต้องรู้แล้วก็ระบบอิเล็กทรอนิกส์เดี๋ยวนี้ก็ทันสมัยแล้วหนึ่งเรามีทีมงานที่ออกสำรวจ เราต้องรู้แล้วครับ ขอบคุณครับ

ว่าที่ร้อยตรีบัญชา สิงห์คำป้อง ประธานสภาเทศบาลนครขอนแก่น

ต้องขอขอบคุณนะครับ ท่านสุพัฒน์ ที่ได้ให้คำแนะนำ ชี้แนะจะได้ให้ทางเจ้าหน้าที่สำนักคลังนะครับนำไปปฏิบัติ มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะอภิปรายเพิ่มเติมหรือไม่ครับ ไม่มีนะครับ ขอเชิญเจ้าหน้าที่นับองค์ประชุมครับ ๒๑ ท่าน ครบองค์ประชุมนะครับ ต่อไปผมจะขอมติที่ประชุมว่าสมาชิกสภาฯ ท่านใดให้ความเห็นชอบอนุมัติจ่ายขาดเงินสะสมถอนคืนเงินรายรับค่าภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ให้แก่ นายนาวิน ชายชีวินลิขิต ท่านใดอนุมัติโปรดยกมือครับ มีสมาชิกสภาฯ อนุมัติ ๒๐ ท่าน ท่านใดไม่อนุมัติ (ไม่มี) ไม่มีครับ ท่านใดงดออกเสียง ๑ ท่านครับ

<u>มติที่ประชุม</u> : ญัตติขออนุมัติจ่ายขาดเงินสะสมถอนคืนเงินรายรับค่าภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ให้แก่ นายนาวิน ชายชีวินลิขิต มีสมาชิกสภาฯ จำนวน ๒๑ เสียง อนุมัติ จำนวน ๒๐ เสียง ไม่อนุมัติ จำนวน - เสียง งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง

๕.๖ เรื่อง ญัตติขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ว่าที่ร้อยตรีบัญชา สิงห์คำป้อง ประธานสภาเทศบาลนครขอนแก่น

ต่อไประเบียบวาระที่ ๕.๖ เรื่อง ญัตติขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขอเรียนเชิญท่านผู้บริหารเสนอญัตติครับ ขอเรียนเชิญท่านรองนายกเทศมนตรีฯ ครับ

(นางปาณิสรา ประแดงปุย)
นักวิชาการคลังชำนาญการ

นางสาวนุชรีวรรณ ดรดีเลิศ รองนายกเทศมนตรีนครขอนแก่น

เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาฯ ผู้ทรงเกียรติ ท่านผู้บริหาร ท่านหัวหน้าส่วนการงาน ที่เคารพทุกท่าน ดิฉันนางสาวนุชรีวรรณ ดรดีเลิศ รองนายกเทศมนตรีนครขอนแก่น ได้รับมอบหมายจากท่านนายกฯ ประสิทธิ์ ทองแท่งไทยให้เป็นผู้เสนอญัตติ

เรื่อง ญัตติขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน ประธานสภาเทศบาลนครขอนแก่น

สิ่งที่ส่งมาด้วย บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๑ ชุด

ข้าพเจ้าขอเสนอญัตติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายและโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ สำนักคลัง เทศบาลนครขอนแก่น เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์ให้เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน เนื่องจากครุภัณฑ์เดิมใช้งานมายาวนาน เกิดการชำรุดเสียหายใช้งานไม่ได้ และเป็นการอำนวยความสะดวกต่อการปฏิบัติงาน ทำให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ตลอดจนรองรับกับ จำนวนพนักงานเทศบาลที่เพิ่มขึ้น จึงจำเป็นต้องโอนเงินงบประมาณรายจ่ายและโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

ข้าพเจ้าขอเสนอญัตติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ในครั้งนี้ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น โดยมีรายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบท้ายมาพร้อมนี้

ขอได้โปรดนำเสนอต่อที่ประชุมสภาเทศบาลนครขอนแก่น เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

นายประสิทธิ์ ทองแท่งไทย

(นายประสิทธิ์ ทองแท่งไทย)

นายกเทศมนตรีนครขอนแก่น

เรียน ประธานสภาเทศบาลนครขอนแก่นดิฉัน นางสาวนุชรีวรรณ ดรดีเลิศ รองนายกเทศมนตรีนครขอนแก่น ขอเสนอญัตติอนุมัติโอนเงินงบประมาณตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ หลักการและเหตุผลดังนี้

(นางสาวนิสรา ประแดงปุย)
นักวิชาการคลังชำนาญการ

หลักการ

ขออนุมัติจากสภาเทศบาลนครขอนแก่น เพื่อโอนเงินงบประมาณตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เหตุผล

ด้วยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เทศบาลนครขอนแก่น ได้บริหารงบประมาณด้วยความระมัดระวังและประหยัด ทำให้ช่วงปลายปีงบประมาณมีงบประมาณคงเหลือเพียงพอที่จะโอนไปดำเนินกิจการตามอำนาจหน้าที่เพื่อให้การปฏิบัติราชการมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น จึงมีความประสงค์ที่จะดำเนินการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ที่เหลือจ่ายเพื่อไปตั้งรายการใหม่ในงบลงทุน ค่า

ครุภัณฑ์ จึงมีความจำเป็นต้องโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อตั้งเป็นรายการใหม่ ดังนี้

<u>โอนลด</u>

จากแหล่งเงิน แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๔๘๗,๑๐๐ บาท (สี่แสนแปดหมื่นเจ็ดพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน)

<u>โอนเพิ่ม</u>

๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

รายการ **คอมพิวเตอรโนตบุก สำหรับงานประมวลผล** จำนวน ๑ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๒๔,๐๐๐ บาท ให้กับหน่วยตรวจสอบภายใน

๒. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ สำนักงาน

รายการ **เก้าอี้ผู้บริหาร** จำนวน ๖ ตัว ๆ ละ ๖,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๓๖,๐๐๐ บาท ให้กับกองป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

๓. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ สำนักงาน

รายการ **โต๊ะทำงาน (เหล็ก)** จำนวน ๖ ตัว ๆ ละ ๑๑,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๖๖,๐๐๐ บาท ให้กับกองป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

๔. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ สำนักงาน

รายการ **ตู้บานเลื่อนกระจกทรงสูง** จำนวน ๓ ตู้ ราคาตู้ละ ๕,๙๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๑๗,๗๐๐ บาท ให้กับกลุ่มงานบรรจุและแต่งตั้งและอัตรากำลัง จำนวน ๒ ตู้ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป จำนวน ๑ ตู้ กองการศึกษา จำนวน ๑ ตู้

สำเนาถูกต้อง

๕. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

รายการ **เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว)** จำนวน ๑ เครื่องๆ ละ ๒๐,๐๐๐ บาท ให้กับฝ่ายสถิติข้อมูลและสารสนเทศ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

๖. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

(นางปาณิสรา ประแดงปุย)
นักวิชาการคลังชำนาญการ

รายการ **อุปกรณ์สำหรับจัดเก็บข้อมูลแบบ NAS** จำนวน ๑ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๗๑,๙๐๐ บาท ให้กับฝ่ายสถิติข้อมูลและสารสนเทศ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

๗. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

รายการ **อุปกรณ์กระจายสัญญาณ (L๓ Switch) ขนาด ๒๔ ช่อง** จำนวน ๑ เครื่องๆ ละ ๑๑๐,๐๐๐ บาท ให้กับฝ่ายสถิติข้อมูลและสารสนเทศ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

๘. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

รายการ **เครื่องอ่านบาร์โค้ด** จำนวน ๑๐ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๓,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๓๐,๐๐๐ บาท ให้กับฝ่ายการเงินและบัญชี สำนักคลัง

๙. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

รายการ **เครื่องพิมพ์เช็คและพิมพ์สมุดบัญชีคู่ฝาก** จำนวน ๑ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๔๒,๐๐๐ บาท ให้กับฝ่ายการเงินและบัญชี สำนักคลัง

๑๐. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

รายการ **โทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) แบบ Smart TV ระดับความละเอียดจอภาพ ๓๘๔๐ x ๒๑๖๐ พิกเซล ขนาด ๕๕ นิ้ว** จำนวน ๑ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๒๓,๐๐๐ บาท ให้กับฝ่ายแผนงานและงบประมาณ สำนักคลัง

๑๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

รายการ **เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล** จำนวน ๑ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๒๔,๐๐๐ บาท ให้กับกองการเจ้าหน้าที่

๑๒. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

รายการ **เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน** จำนวน ๑ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๒๐,๐๐๐ บาท ให้กับกองการเจ้าหน้าที่

๑๓. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

รายการ **เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA** จำนวน ๑ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๒,๕๐๐ บาท ให้กับกองการเจ้าหน้าที่

<u>รวมเป็นเงินที่ขอโอนเพิ่มทั้งสิ้น ๔๘๗,๑๐๐.๐๐ บาท</u>

ข้อระเบียบ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

จึงขอเสนอญัตตินี้ เพื่อขออนุมัติจากสภาเทศบาลนครขอนแก่น โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังกล่าวข้างต้น ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

ขอได้โปรดนำเสนอต่อที่ประชุมสภาเทศบาลนครขอนแก่น เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

สำเนาถูกต้อง

ขอแสดงความนับถือ

นายประสิทธิ์ ทองแท่งไทย

(นายประสิทธิ์ ทองแท่งไทย)

นายกเทศมนตรีนครขอนแก่น

(นางปาณิสรา ประแดงปุย)
นักวิชาการคลังชำนาญการ

ขอบคุณค่ะ

ว่าที่ร้อยตรีบัญชา สิงห์คำป้อง ประธานสภาเทศบาลนครขอนแก่น

ขอบพระคุณท่านรองนายกเทศมนตรีฯ ครับ ตามที่ท่านผู้บริหารเทศบาลนครขอนแก่นได้เสนอญัตติที่ ๕.๖ ญัตติขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ต่อไปขอเรียนเชิญท่านเลขานุการสภาฯ ชี้แจงระเบียบครับ

นายวิทยา ภูโยสาร ปลัดเทศบาลนครขอนแก่น เลขานุการสภาเทศบาลนครขอนแก่น

เรียนท่านประธานสภาเทศบาลนครขอนแก่น ท่านรองนายกเทศมนตรีฯ ทุกท่าน สมาชิกสภาเทศบาลนครขอนแก่นทุกท่าน หัวหน้าส่วนการงาน ท่านผู้มีเกียรติที่เคารพทุกท่านครับ กระผมนายวิทยา ภูโยสาร ปลัดเทศบาลนครขอนแก่น ในฐานะเลขานุการสภาเทศบาลนครขอนแก่น ใคร่ขออนุญาตชี้แจงข้อระเบียบเกี่ยวกับญัตติขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามที่ท่านผู้บริหารได้เสนอญัตติต่อสภาไปแล้วดังต่อไปนี้นะครับ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวดที่ ๔ กำหนดไว้

ข้อ ๒๗ ความว่า การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่มโอนลดที่ทำให้ลักษณะปริมาณคุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ขอบคุณครับ

ว่าที่ร้อยตรีบัญชา สิงห์คำป้อง ประธานสภาเทศบาลนครขอนแก่น

ขอบคุณครับ ท่านเลขานุการสภาเทศบาลนครขอนแก่นได้ชี้แจงระเบียบต่อสภาแล้วนะครับ ตามญัตติข้อ ๕.๖ มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะอภิปรายหรือไม่ครับ เรียนเชิญคุณสุพัฒน์ครับ

นายสุพัฒน์ พงษ์เพียจันทร์ สมาชิกสภาเทศบาลนครขอนแก่น

กราบเรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ คณะผู้บริหาร เพื่อนสมาชิกสภาฯ ผู้ทรงเกียรติ ข้าราชการพนักงาน ผมนายสุพัฒน์ พงษ์เพียจันทร์ สมาชิกสภาเทศบาลนครขอนแก่นครับ คืออยากถามแลกเปลี่ยนดูว่ารายการที่ ๒ แผนงานบริหารงานทั่วไป กองป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ เก้าอี้ผู้บริหาร จำนวน ๖ ตัวๆ ละ ๖,๐๐๐ บาท เก้าอี้แบบไหนครับตัวละ ๖,๐๐๐ บาท ถามแลกเปลี่ยนตัวละ ๖,๐๐๐ บาท แล้วข้อ ๓ ด้วยแผนงานบริหารทั่วไป รายการโต๊ะทำงานเหล็ก จำนวน ๖ ตัวๆ ละ ๑๑,๐๐๐ บาท อยากสอบถาม ๒ รายการว่าโต๊ะผู้บริหาร เก้าอี้ผู้บริหารตัวละ ๖,๐๐๐ บาท เป็นยังไง แตกต่างยังไง ดีขนาดไหน เป็นยังไงครับ แล้วเก้าอี้กับโต๊ะ ๖ ตัว โต๊ะตัวละ ๑๑,๐๐๐ บาท ก็อยากสอบถามสงสัยครับว่าราคาสูง ขอบคุณครับ

ว่าที่ร้อยตรีบัญชา สิงห์คำป้อง ประธานสภาเทศบาลนครขอนแก่น

ขอบคุณครับ มีท่านสมาชิกสภาฯ ครับ เชิญคุณเสกสิทธิ์ครับ

คุณเสกสิทธิ์ โฆษิตวุฒิ สมาชิกสภาเทศบาลนครขอนแก่น

เรียนท่านประธานสภาฯ ครับ ท่านผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ แล้วก็ข้าราชการ รวมไปถึงท่านผู้ฟังที่อยู่ทางบ้านนะครับ เช่นเดียวกับท่านผู้อภิปรายเมื่อสักครู่ครับ ท่านประธานสภาฯ ก็เกิดข้อสงสัยเหมือนกันว่าเก้าอี้ผู้บริหาร แล้วก็โต๊ะทำงานเหล็ก คาดคิดว่าน่าจะเป็นชุดเดียวกัน ทั้งโต๊ะแล้วก็เก้าอี้น่าจะเป็นชุดเพราะว่าจำนวน ๖ ตัว อยากสอบถามว่าเอาไปใช้ที่ไหนใน ๖ ชุดนี้ ส่วนเรื่องรายละเอียดก็ผู้อภิปรายแจ้งแล้วว่าอยากทราบว่ามันเป็นยังไง ตัวเก้าอี้กับโต๊ะเป็นยังไง ในส่วนอื่นๆ ก็จะมีในเรื่องของคอมพิวเตอร์โน๊ตบุ๊ค แล้วก็คอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะที่ราคา ๒๔,๐๐๐ แล้วก็ราคา ๒๐,๐๐๐ อยากทราบรายละเอียดเหมือนกันว่าสเปคมันต้องเป็นยังไง รายละเอียดอะไรยังไงนะครับ อีกรายการหนึ่งโทรทัศน์ LED ตัวนี้เอาไปใช้ประโยชน์อะไร เท่านี้ครับ ขอบคุณครับ

(นางปาณิสรา เรียงแดงปุย)
นักวิชาการคลังชำนาญการ

ว่าที่ร้อยตรีบัญชา สิงห์คำป้อง ประธานสภาเทศบาลนครขอนแก่น

มีสมาชิกสภาฯ ท่านอื่นจะอภิปรายเพิ่มไหมครับ ถ้าไม่มีนะครับ เชิญท่านผู้บริหารครับ

นางสาวนุชรีวรรณ ดอนดีเลิศ รองนายกเทศมนตรีนครขอนแก่น

เรียนท่านประธานสภาฯ ค่ะ ตอบข้อคำถามนะคะ ขออนุญาตให้ทางเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบได้ให้คำตอบต่อสภาด้วยค่ะ

ว่าที่ร้อยตรีบัญชา สิงห์คำป้อง ประธานสภาเทศบาลนครขอนแก่น

เจ้าหน้าที่พร้อมหรือไม่ครับ ทางเจ้าหน้าที่จะตอบคำถามมีหรือไม่ครับ ถ้าไม่มีผมขออนุญาตปรึกษาถ้าเป็นเอกสารได้ไหมครับ ย้อนหลังปรึกษาท่านสุพัฒน์ กับท่านเสกสิทธิ์ครับ

นายสุพัฒน์ พงษ์เพียจันทร์ สมาชิกสภาเทศบาลนครขอนแก่น

ขอเชิญท่านสุพัฒน์ครับ กราบเรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ ผมว่าญัตตินี้ขอเข้ามาผมว่าผู้ตอบก็น่าจะอยู่ด้วยนะครับ อยากได้ยินจากคำตอบครับ ขอบคุณครับ

ว่าที่ร้อยตรีบัญชา สิงห์คำป้อง ประธานสภาเทศบาลนครขอนแก่น

สำนักคลังสามารถตอบได้ไหมครับ เรียนเชิญเลยครับ

นางทิมาพร จันทรถง ผู้อำนวยการสำนักคลัง

เรียนท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ และผู้มีเกียรติทุกท่านนะคะ ในส่วนของสำนักคลังที่ขอทีวีมาเนื่องจากการสำนักคลัง จะจัดเป็นห้องประชุมย่อย แล้วคราวนี้ถ้าเกิดเราจะซื้อเป็นตัวฉาย เนื่องจากห้องนั้นเป็นห้องขนาดเล็กเราก็เลย ขอซื้อเป็น Smart TV เพื่อจะได้ฉายจากเครื่องที่เป็นโทรศัพท์หรือพวกโน๊ตบุ๊คค่ะ ฉายตรงไปที่ Smart TV เลยค่ะ ขอบคุณค่ะ

ว่าที่ร้อยตรีบัญชา สิงห์คำป้อง ประธานสภาเทศบาลนครขอนแก่น

ท่านสมาชิกสภาฯ ได้รับคำตอบนะครับ ทีนี้จะเหลือของเก้าอี้กับโต๊ะทำงานของกองป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย มีเจ้าหน้าที่ตอบไหมครับ กำลังเดินทางมานะครับ มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะอภิปรายเพิ่มไหมครับ ขอเชิญคุณสุพัฒน์ครับ

นายสุพัฒน์ พงษ์เพียจันทร์ สมาชิกสภาเทศบาลนครขอนแก่น

เรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ ผมสุพัฒน์ พงษ์เพียจันทร์ อันนี้แลกเปลี่ยนนะครับ ผอ. แต่ผมก็รู้อยู่ เครื่องพิมพ์เช็ค เรามีอยู่เครื่องเดียวใช่ไหม หรือสองเครื่อง

ว่าที่ร้อยตรีบัญชา สิงห์คำป้อง ประธานสภาเทศบาลนครขอนแก่น

ท่านสุพัฒน์คุยกับท่านประธานสภาฯ นะครับ

นายสุพัฒน์ พงษ์เพียจันทร์ สมาชิกสภาเทศบาลนครขอนแก่น

ขอโทษครับ คือฝากท่านประธานสภาฯ ลองถามดูชิว่าเครื่องพิมพ์เช็ค เรามีกี่เครื่องที่คลังครับ ที่พิมพ์เช็คออกมาทีนี้ เรามีกี่เครื่อง มีแล้วจะซื้ออีก ใช้เยอะ เช็คเราออกเยอะแต่ละวันใช่หรือไม่ หรือซื้อทดแทนครับ แต่ไม่ใช่ว่าไม่อยากให้ แต่อยากรู้ว่าเครื่องที่มีอยู่กี่เครื่อง ใช้ได้ดีไหม หรือใช้มานานแล้วเผื่ออาจจะชำรุดก็เลยมาขอซื้อเพิ่มเติม ขอบคุณครับ

(นางปาณิสรา ประแดงปุย)
นักวิชาการคลังชำนาญการ

ว่าที่ร้อยตรีบัญชา สิงห์คำป้อง ประธานสภาเทศบาลนครขอนแก่น

ขอบคุณท่านสุพัฒน์ครับ ท่านอื่นครับ ท่านเสกสิทธิ์ครับ เชิญครับ

นายเสกสิทธิ์ โฆษิตวุฒิ สมาชิกสภาเทศบาลนครขอนแก่น

ขอบคุณครับ ท่านประธานสภาฯ ผมเสกสิทธิ์ โฆษิตวุฒิ ครับ ตัวนี้ในเรื่องสเปคของคอมพิวเตอร์นี้ พอจะแจ้งให้ทราบในที่ประชุมได้ไหมครับ

ว่าที่ร้อยตรีบัญชา สิงห์คำป้อง ประธานสภาเทศบาลนครขอนแก่น

สอบถามทางเจ้าหน้าที่นะครับ ขอบคุณครับ เรื่องสเปคคอมพิวเตอร์ ขอเรียนเชิญเลยครับ ขอเรียนเชิญท่าน ผอ.สำนักคลัง ครับ

นางทิมาพร จันทรถง ผู้อำนวยการสำนักคลัง

กราบเรียนท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาฯ ทุกท่านนะคะ เครื่องจัดทำเช็คของสำนักคลังมีอยู่ ๑ เครื่อง ซื้อตั้งแต่ปี ๒๕๖๔ ค่ะ แล้วปีที่แล้วซ่อมมาแล้วประมาณ ๒-๓ ครั้งค่ะ กลัวว่าถ้าเกิดใช้ไปแล้วเครื่องพังเราจะไม่มีเครื่องที่ทำงานในช่วงที่มันพัง ก็เลยซื้อเพื่อเป็นการซื้อทดแทนค่ะ

ว่าที่ร้อยตรีบัญชา สิงห์คำป้อง ประธานสภาเทศบาลนครขอนแก่น

เป็นการซื้อทดแทนนะครับ กองป้องกันฯ ครับ เชิญคุณสุพัฒน์ครับ

นายสุพัฒน์ พงษ์เพียจันทร์ สมาชิกสภาเทศบาลนครขอนแก่น

กราบเรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ ผมสุพัฒน์ พงษ์เพียจันทร์ นี่แหละครับ ฝากท่านประธานสภาฯ ด้วยครับ จะซื้อทดแทนก็ต้องระบุมาด้วยแล้วก็เคยมีกี่เครื่อง แล้วก็เคยซ่อมมา ต้องทำการบ้านให้ท่านรองนายกเทศมนตรีฯ ตอบครับ ต้องมีการบ้านที่ดีครับ ถ้ามีการบ้านที่ดี สมาชิกสภาฯ ไม่ถามครับ ขอบคุณครับ

ว่าที่ร้อยตรีบัญชา สิงห์คำป้อง ประธานสภาเทศบาลนครขอนแก่น

ต้องขอฝากทางเจ้าหน้าที่ด้วยนะครับ ถ้ามีในกรณีลักษณะนี้ก็ขอให้เตรียมข้อมูลให้พร้อมนะครับ พร้อมถ้ามีภาพถ่ายอะไรก็เตรียมให้สมาชิกสภาฯ ได้ดูด้วยนะครับ ขอบคุณครับ สำหรับกองป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยพร้อมหรือยังครับ ยังไม่มาครับ กองป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยพร้อมหรือยังครับ ที่จะอธิบายครับ เชิญท่านสมภพครับ

นายสมภพ วงศ์ก่อ สมาชิกสภาเทศบาลนครขอนแก่น

เรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ ท่านผู้บริหาร ท่านข้าราชการ และก็พี่น้องประชาชนที่รับฟังอยู่ทางบ้านครับผม นายสมภพ วงศ์ก่อ สมาชิกสภาเทศบาลนครขอนแก่น ท่านประธานสภาฯ ครับ ในญัตตินี้ถือว่าเป็นวาระที่สำคัญเช่นกันนะครับ เพราะว่าเป็นเป็นการดำเนินการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ที่เหลือจ่ายเพื่อไปตั้งเป็นงบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ โอนเงิน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ นี้ อันนี้กล่าวได้ว่าถือว่าเป็นทางลัดเลยที่จะใช้เงิน เพราะว่ามันไม่ได้เข้าในสภา ไม่ได้แปรญัตติ แล้วท่านก็ไปตั้งเป็นรายการใหม่ทั้งนั้นเลย ตั้งเป็นรายการใหม่เพื่อที่จะไปจัดซื้อ ตรงนี้ความเป็นจริงแล้วท่านน่าจะมีรูปมีอะไรขึ้นในจอให้สมาชิกสภาฯ ได้ดู เพราะว่าอันนี้เป็นขั้นขอมติที่ประชุมเราก็จะยกมือให้ได้ครับ แต่ท่านก็น่าจะมีในรายละเอียดมาให้คณะสมาชิกสภาฯ ผู้ทรงเกียรติได้พิจารณาว่าสิ่งที่ท่านจะจัดซื้อมันมีความสำคัญอย่างไร และไปใช้กับใครเป็นผู้ใช้เหมือนท่านสมาชิกสภาฯ ที่ได้อภิปรายผ่านไปแล้ว ไปทดแทนของเดิมหรือว่าเอามาใหม่เลย หรือว่ามัน มันขาดเหลืออย่างไร เอาง่ายๆ เหมือนกับท่านจะซื้อเก้าอี้ ๖ ตัว โต๊ะ ๖ ตัว รวมกันแล้วชุดหนึ่ง ๑๗,๐๐๐ บาท ผู้บริหาร ๖ คน ๖ ท่านเป็นใครผมยังไม่ทราบเลยนะครับ เราก็จะไม่สามารถยกมือให้ท่านได้ ขอทางฝ่ายเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบ กรุณาใส่รายละเอียดให้พวกเรา มันเป็นการมัดมือชกเร็วเกินไป แล้วเราก็เห็นด้วยนะครับ อยากจะยกมือให้แต่ก็ขอได้

(นางปาณิสรา ประแดงปุย)
นักวิชาการคลังชำนาญการ

สมาชิกสภาฯ ได้ทราบรายละเอียดสักนิดนะครับ เพื่อประกอบในการพิจารณาของคณะสมาชิกสภาฯ ผู้ทรงเกียรติ ขอบพระคุณครับ ท่านประธานสภาฯ ครับ

ว่าที่ร้อยตรีบัญชา สิงห์คำป้อง ประธานสภาเทศบาลนครขอนแก่น

ขอบคุณท่านสมาชิกสภาฯ มากครับ ท่านสุพัฒน์เชิญครับ

นายสุพัฒน์ พงษ์เพียจันทร์ สมาชิกสภาเทศบาลนครขอนแก่น

เรียนประธานสภาฯ ที่เคารพ นิดเดียวครับ คือผมไม่อยากเอ่ยการอภิปรายของสมาชิกสภาฯ ท่านที่แล้วครับ ที่นั่งลงคือคำว่ามัดมือชกมันเหมือนอะไรผมก็ฟังแปลกๆ อยู่ก็ลองดูครับถ้าถอนคำนี้ได้ก็ถอนครับ เพราะว่าต้องให้ความเป็นธรรมกับคณะผู้บริหารแล้วก็ข้าราชการด้วยครับ จะว่าสมาชิกสภาเทศบาลพูดแรง มัดมือชก หรืออ้างอิงอะไรสักอย่างครับ ขอบคุณครับ

ว่าที่ร้อยตรีบัญชา สิงห์คำป้อง ประธานสภาเทศบาลนครขอนแก่น

ขอบคุณครับ ทางเจ้าหน้าที่กองป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พร้อมหรือยังครับที่จะตอบคำถามครับ มีเจ้าหน้าที่ไหม่ที่รับผิดชอบครับ ถ้าพร้อมขอเรียนเชิญเลยนะครับ ในรายการของเก้าอี้ผู้บริหาร และโต๊ะทำงานครับ ถ้าพร้อมขอเรียนเชิญท่านเลยนะครับ

จ.อ.จักราวุธ ลุสมบัติ รก.หัวหน้าฝ่ายป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

เรียนประธานสภาเทศบาลนครขอนแก่น คณะผู้บริหาร ท่านสมาชิกสภาฯ ครับ กองป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เราได้ทำการจัดซื้อโต๊ะ เก้าอี้สำนักงานสำหรับผู้บริหาร เพราะว่ากองป้องกันฯ เป็นกองตั้งขึ้นใหม่ครับ เรายังไม่มีชุดโต๊ะทำงานเก้าอี้ให้กับผู้อำนวยการกอง แล้วก็หัวหน้าฝ่ายอีก ๓ ฝ่ายครับ สำหรับเก้าอี้ราคา ๖,๐๐๐ บาท มันจะเป็นเก้าอี้ขนาดใหญ่ที่มีความกว้าง โต๊ะเหล็กที่มีราคา ๑๑,๐๐๐ บาทครับ จะเป็นโต๊ะเหล็กที่มีขนาดกว้าง ๑๕๔ ซม. สูง ๗๕ ซม. ที่มีความลึก ๗๘ ซม. เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ได้ปรากฏที่มาตรฐานของสำนักงานงบประมาณ จึงขอจัดซื้อในราคาท้องตลาดครับ

สำเนาถูกต้อง

ว่าที่ร้อยตรีบัญชา สิงห์คำป้อง ประธานสภาเทศบาลนครขอนแก่น

ขออนุญาตเรียนเชิญท่านรองนายกเทศมนตรีฯ ครับ

นายบุญฤทธิ์ พานิชย์รุ่งเรือง รองนายกเทศมนตรี

กราบเรียนท่านประธาน ท่านสมาชิกสภาฯ ครับ ในเรื่องนี้น่าจะเป็นการเรื่องการขอจัดซื้อโต๊ะกับเก้าอี้จำนวน ๖ ชุดนะครับ ซึ่งเป็นของคณะเป็นของที่เราจัดตั้งมีการจัดการตั้งกองป้องกันฯ ขึ้นมาส่วนเรื่องรายละเอียด ผมมองว่าอย่างนี้ครับ จะขออนุญาตให้ทางเจ้าหน้าที่ เพราะว่ามันเป็นเรื่องรายละเอียดเฉพาะ เช่นรูปร่างลักษณะของโต๊ะหรือเก้าอี้ถ้าเป็นไปได้น่าจะมีรูปที่ท่านเอาไปสำรวจมาก่อนแล้วครับ ว่าจะเป็นโต๊ะราคาเท่าไหร่ เก้าอี้ราคาเท่าไหร่ เอามาอย่างน้อย ถ้าตอนนี้ถ้ายังขึ้นไม่ทัน ผมขออนุญาตให้เรามีรูปแบบเอาให้ทางท่านสมาชิกสภาฯ ที่สอบถามได้ดูเบื้องต้นก่อนดีไหมครับผมว่าน่าจะไวกว่าที่ทางเจ้าหน้าที่มาไล่อย่างนี้มันยังมองไม่เห็นภาพนะครับ ขออนุญาตท่านประธานสภาฯ ให้ทางเจ้าหน้าที่ได้เอาเอกสารซึ่งเขาได้ไปสำรวจมาแล้วครับ ว่าที่จะจัดซื้อจัดจ้าง ที่จะทำจัดซื้อวัสดุ ครุภัณฑ์ต่างๆ เป็นรูปลักษณ์ลักษณะ ให้ทางคณะท่านที่สอบถามดูอีกทีครับ จะได้มีความรวดเร็วครับ ท่านประธานสภาฯ ครับ ขออนุญาตครับ

(นายประดง ประแดงปุย)
นักวิชาการสุขาภิบาลชำนาญการ

ว่าที่ร้อยตรีบัญชา สิงห์คำป้อง ประธานสภาเทศบาลนครขอนแก่น

ขออนุญาตขอบคุณรองนายกเทศมนตรีฯ ครับ ขอเชิญคุณณัฐกร ศรีนวกุล ครับ

นายณัฐกร ศรีนวกุล สมาชิกสภาเทศบาลนครขอนแก่น

ผมขออนุญาตเสนอครับ ผมพัก ๑๐ นาทีครับ แล้วให้เอาข้อมูลมาให้ดูก็ได้ครับ

พักการประชุม เวลา ๑๔.๐๐ น.

เริ่มการประชุม เวลา ๑๔.๑๐ น.

ว่าที่ร้อยตรีบัญชา สิงห์คำป้อง ประธานสภาเทศบาลนครขอนแก่น

ท่านสมาชิกสภาฯ พร้อมแล้วครับ ขอเชิญเจ้าหน้าที่นับองค์ประชุมครับ กี่ท่านครับ ๑๔ ท่านครบองค์ประชุมนะครับ เชิญเจ้าหน้าที่ชี้แจงเพิ่มเติมครับ ขอเรียนเชิญเจ้าหน้าที่ครับ

จ.อ.จักราวุธ ลุสมบัติ รก.หัวหน้าฝ่ายป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

เรียนท่านประธานสภาฯ คณะผู้บริหาร และสมาชิกสภาเทศบาลนครขอนแก่น ผมขออนุญาตนำภาพขึ้นสไลด์ครับ

ว่าที่ร้อยตรีบัญชา สิงห์คำป้อง ประธานสภาเทศบาลนครขอนแก่น

อนุญาตครับ

จ.อ.จักราวุธ ลุสมบัติ รก.หัวหน้าฝ่ายป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

โต๊ะตามคุณลักษณะที่ขออนุมติจัดซื้อนะครับ จะเป็นโต๊ะขนาด ๕ ฟุต โต๊ะตัวที่อยู่ตามภาพคือโต๊ะตัวที่ผมนั่งทำงานอยู่ในปัจจุบันที่ฝ่ายแผนงานและงบประมาณขอสำนักคลัง ส่วนเก้าอี้ตัวนี้เราซื้อ จัดซื้อที่ราคา ๖,๐๐๐ บาท เป็นเก้าอี้สำหรับผู้บริหารที่ขออนุมัติจัดซื้อจำนวน ๖ ชุดนะครับ ๑.สำหรับผู้อำนวยการกอง ๒.หัวหน้าฝ่าย ๓ ฝ่าย และอีก ๒ ชุดจะทำเป็นหัวท้ายของโต๊ะประชุมในการวางแผนในการปฏิบัติงานครับ สำหรับวันนี้ผมจะขออนุญาตว่า ถ้าจะขออนุมัติในหลักการครั้งนี้ แต่พอในกระบวนการการจัดซื้อจะขอปรับและดูความเหมาะสมของตำแหน่งผู้ที่จะนั่งครับ

ว่าที่ร้อยตรีบัญชา สิงห์คำป้อง ประธานสภาเทศบาลนครขอนแก่น

ต้องขออนุญาตเรียนปรึกษาท่านสมาชิกสภาฯ อย่างนี้นะครับว่าถ้า ๒ รายการนี้นะครับที่เก้าอี้ผู้บริหารและโต๊ะทำงาน โต๊ะเหล็กนะครับ ถ้าอนุมัติในหลักการไปแล้ว ก็ขอให้ซื้อจัดซื้อจัดจ้างในข้อเท็จจริง ท่านสมาชิกสภาฯ จะเห็นควรอย่างใดนะครับ มีท่านสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะอภิปรายเพิ่มเติมครับ เชิญท่านสมภพครับ

(นางปรมิสรา ประแดงปุย)
นักวิชาการคลังชำนาญการ

นายสมภพ วงศ์ก่อ สมาชิกสภาเทศบาลนครขอนแก่น

กราบเรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ ท่านผู้บริหารเทศบาลนครขอนแก่น ท่านหัวหน้าส่วนการงานนะครับ ผมนายสมภพ วงก่อ นะครับ สมาชิกสภาเทศบาลนครขอนแก่น จากการที่ทางท่านเจ้าหน้าที่ได้อธิบายเมื่อครู่ก็พอเข้าใจนะครับ ในหลักการที่ท่านจะใช้สิ่งของที่จะจัดซื้อมาตรงนี้นะครับเมื่อครู่ได้อธิบายไปว่าผู้อำนวยการกอง ๑ ท่าน แล้วก็ฝ่ายอีก ๓ ท่าน รวมเป็น ๔ ท่านนะครับ ก็จะใช้โต๊ะเหล็กแล้วก็เก้าอี้อีก ๖ ตัวจะใช้สำหรับ ๔ ท่าน แล้วก็ไปเอาไปใช้ในห้องประชุมสำหรับตั้งปิดหัวปิดท้าย แต่โต๊ะเหล็กก็ยังเหลืออีก ๒ ตัว ท่านจะให้ใครใช้งานครับ ทำไมต้องจัดซื้อเป็นคู่มาทั้งที่เก้าอี้ ๒ ตัว ท่านไปใช้ปิดหัวท้ายห้องประชุมแล้วโต๊ะเหล็กก็ไม่มีคู่ครับ ทีนี้จะให้ใครจะนั่งเลยขออนุญาตว่าถ้าท่านจะลดลงมาได้หรือไม่ ให้มันเหลือ ๔ ตัว เก้าอี้ ๖ ตัว สามารถจะจัดการบริหารแบบนี้ได้ทันหรือไม่ เลยหารือท่านประธานสภาฯ ว่าจะแก้ไขตรงนี้อย่างไร แต่ถ้าท่านมีที่จะไปตั้งทดแทนก็แจ้งมาครับ ทางสภาก็ยินดีรับฟังท่าน เอาไปทดแทนตัวไหนอย่างไรก็ไม่เป็นไรครับ ยินดีรับฟังได้ครับ ขอบพระคุณครับ ท่านประธานสภาฯ ครับ

ว่าที่ร้อยตรีบัญชา สิงห์คำป้อง ประธานสภาเทศบาลนครขอนแก่น

ขอบคุณครับ มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะอภิปรายเพิ่มเติมไหมครับ เชิญท่านสุพัฒน์ครับ

นายสุพัฒน์ พงษ์เพียจันทร์ สมาชิกสภาเทศบาลนครขอนแก่น

กราบเรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ ผมสุพัฒน์ พงษ์เพียจันทร์ครับ คือเมื่อครู่เห็นมา Present โต๊ะอีกชุดหนึ่งคือโค้งหัวท้ายงงๆ อยู่ครับโค้งหัวท้ายท่านดูห้องสีโหใช่ไหมครับ ห้องประชุมเราที่เราประชุมกันครับ เป็นโต๊ะอะไรครับ เป็นโต๊ะไม้หรือไม่ครับ โค้งห้องประชุมมันจะแตกต่างกันหรือไม่ครับ ที่ท่าน Present มาบอกว่าโต๊ะโค้งเหล็กประชุมก็สั้นๆ เกินไปครับ คืออยากรู้ว่าโต๊ะประชุมเป็นตัวยูใช่หรือไม่ ต้องการเป็นเหล็กใช่หรือไม่ มันจะทนทานใช่หรือไม่ ถ้าเป็นไม้จะไม่ทนทานใช่หรือไม่ ถ้าผมเป็นเขาผมจะ Present อย่างนี้ครับว่าไม้ไม่ทนทานจะได้ปีต่อไป ถ้าใช้มันก็พังจะซื้อมันก็ต้องซื้ออีก แต่ถ้าซื้อเป็นเหล็กแพงทีเดียวมันจะใช้ได้ยาวถ้าผมเป็นเขาผมจะ Present แบบนี้ครับ ขอบคุณครับ

ว่าที่ร้อยตรีบัญชา สิงห์คำป้อง ประธานสภาเทศบาลนครขอนแก่น

ขอบคุณท่านสุพัฒน์ที่ได้แนะนำนะครับ มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดอภิปรายเพิ่มเติมไหมครับ ไม่มีนะครับ หากไม่มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะอภิปรายนะครับ ให้เจ้าหน้าที่นับองค์ประชุมครับ มีสมาชิกสภาฯ ๑๗ ท่านนะครับ ขอเรียนเชิญครับ

นายธนกฤษ ลิ้มติยะกุล สมาชิกสภาเทศบาลนครขอนแก่น

กราบเรียนท่านประธานสภาที่เคารพ แล้วก็สมาชิกสภาเทศบาลกับผู้บริหารนะครับผม แล้วก็หัวหน้าส่วนการงานครับผม นายธนกฤษ ลิ้มมติยะกุล สมาชิกสภาเทศบาลนครขอนแก่น เขต ๑ ครับ อยากสอบถามไปทางฝ่ายป้องกันฯ ที่ว่าโต๊ะเก้าอี้ โต๊ะนี้มีกี่แบบครับ อยากให้เห็นอีกเห็นรูปร่างหน้าตาชัดเจนหน่อยว่าโต๊ะเป็นยังไง เพราะว่าใช้งานจริงนะครับ ถ้าไม่มีรูปให้เราดูก็ไม่ชัดเจนถูกหรือไม่ครับ อยากเห็นรูปการใช้งานจริงๆ ว่าเป็นยังไงนะครับ แล้วก็เก้าอี้ด้วย

สำเนาถูกต้อง

ว่าที่ร้อยตรีบัญชา สิงห์คำป้อง ประธานสภาเทศบาลนครขอนแก่น

โต๊ะขึ้นจอเราให้ดูแล้วนะครับ

นายธนกฤษ ลิ้มติยะกุล สมาชิกสภาเทศบาลนครขอนแก่น

โต๊ะนี้ทำงาน ใช่โต๊ะทำงานจริงหรือไม่ครับ โต๊ะที่ถ่ายขึ้นมาบนหน้าจอนี้ครับ ใช่โต๊ะที่ทำงานที่จะจัดซื้อจัดจ้างครับ

(นางปาณิสรา ประแดงปุย)
นักวิชาการคลังชำนาญการ

ว่าที่ร้อยตรีบัญชา สิงห์คำป้อง ประธานสภาเทศบาลนครขอนแก่น

ขอเชิญเจ้าหน้าที่ตอบครับ

จ.อ.จักราวุธ ลุสมบัติ รก.หัวหน้าฝ่ายป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านผู้บริหาร ท่านสมาชิกสภาฯ ทุกท่านครับ โต๊ะที่ขึ้นอยู่ตรงหน้าจอนี่ครับ คือโต๊ะที่ผมใช้นั่งทำงานในปัจจุบันนะครับ อยู่ที่สำนักคลังครับ คือถ้ามองภาพอย่างนี้มันจะดูเหมือนมันแคบครับ

ว่าที่ร้อยตรีบัญชา สิงห์คำป้อง ประธานสภาเทศบาลนครขอนแก่น

เป็นโต๊ะทำงานจริงนะครับ โอเคครับ เชิญคุณกฤษณะครับ

นายกฤษณะ ทองดี สมาชิกสภาเทศบาลนครขอนแก่น

ขอบพระคุณครับ ท่านประธานสภาฯ ด้วยความเห็นส่วนตัว ถ้าจะซื้อทั้งทีก็เห็นด้วยกับผู้ที่เสนอญัตตินี้เข้ามานะครับ คือเป็นโต๊ะเหล็ก แล้วก็เก้าอี้ที่ใช้ผมว่าในเหตุและผล ราคาก็เหมาะสมนะครับ แบบในการที่

หน่วยงานราชการซื้อนะครับ มีทั้งขั้นตอนในการทำเบิก ผมว่าก็ไม่ได้ใช่เรื่องง่ายที่แบบมันไม่เหมือนห้างร้านทั่วไปที่ซื้อแล้วได้เลยนะครับการจะทำเรื่องเบิกจ่ายทั้งอีกประเด็นหนึ่งคือโต๊ะเหล็กผมว่าก็มีความคงทนแข็งแรงนะครับแล้วก็เหมาะสมที่จะใช้ครับ ขอบคุณครับ

ว่าที่ร้อยตรีบัญชา สิงห์คำป้อง ประธานสภาเทศบาลนครขอนแก่น

ขอบคุณท่านครับ เชิญคุณจิดาภรครับ

นางสาวจิดาภร ศรีเรือง สมาชิกสภาเทศบาลนครขอนแก่น

เรียนท่านประธานที่สภาฯ ที่เคารพนะคะ แล้วก็ท่านผู้บริหาร ดิฉันนางสาวจิดาภร ศรีเรืองค่ะ สมาชิกสภาเทศบาลนครขอนแก่น คือเมื่อครู่เห็นท่านเจ้าหน้าที่ชี้แจงว่าเราซื้อโต๊ะมาทั้งหมด ๖ ชุด เราใช้งานจริง ๔ ชุดนะคะแล้วเก้าอี้ ๒ ตัว ใช้สำหรับการปิดหัวท้ายในที่ประชุมค่ะ แล้วจะเรียนถามว่าฝากไปทางท่านประธานสภาฯ ว่าเก้าอี้อีก ๒ ตัวที่เหลือนี้เราไปใช้งานในส่วนไหน

ว่าที่ร้อยตรีบัญชา สิงห์คำป้อง ประธานสภาเทศบาลนครขอนแก่น

ขอเชิญเจ้าหน้าที่ตอบครับ

จ.อ.จักราวุธ ลุสมบัติ รก.หัวหน้าฝ่ายป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

๔ ชุดแรกก็คือก็มีผู้นั่งนะครับ ทีนี้มันจะเหลืออีก ๒ ชุดนะครับ พอในช่วงเดือนตุลาคมก็จะมีการรับโอนพนักงานมาใหม่นะครับ นักจัดการงานทั่วไป นักป้องกันฯ เลยจะนำ ๒ ชุดที่เหลือไปเพื่อให้เจ้าหน้าที่เขามีที่นั่งครับ

ว่าที่ร้อยตรีบัญชา สิงห์คำป้อง ประธานสภาเทศบาลนครขอนแก่น

ขอบคุณมากครับ ต้องขอฝากท่านสมาชิกสภาฯ อย่างนี้ครับเหมือนเดิมอนุมัติในหลักการนะครับ อนุมัติในแล้วก็ให้ซื้อจริงนะครับ ก็ต้องขอขอบคุณทางเจ้าหน้าที่ครับ เชิญนั่งเลยครับ เชิญเจ้าหน้าที่นับองค์ประชุมครับ ๑๖ ท่านนะครับ กระผมก็จะขอมติสมาชิกสภาฯ ท่านใดเห็นชอบอนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โปรดยกมือครับ ๖ ท่านนะครับ ได้ยินทุกคนผมขออนุญาตใหม่ได้ไหมครับ เผื่อท่านไม่ได้ยิน กระผมจะขอมติสมาชิกสภาฯ ท่านใดเห็นชอบอนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โปรดยกมือครับ ๖ ท่านนะครับ มีสมาชิกสภาฯ เห็นชอบ ๖ ท่าน มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดไม่เห็นชอบครับ (ไม่มี) ไม่มีนะครับ มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดงดออกเสียงครับ ๑๐ ท่านนะครับ

<u>มติที่ประชุม</u> : **ญัตติขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยมีสมาชิกสภาฯ จำนวน ๑๖ เสียง อนุมัติ จำนวน ๖ เสียง ไม่อนุมัติ จำนวน - เสียง งดออกเสียง จำนวน ๑๐ เสียง**

๕.๗ เรื่อง ญัตติขออนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ว่าที่ร้อยตรีบัญชา สิงห์คำป้อง ประธานสภาเทศบาลนครขอนแก่น

ต่อไปเป็นระเบียบวาระที่ ๕.๗ เรื่อง ญัตติขออนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขอเชิญท่านรองนายกเทศมนตรีนครขอนแก่น เสนอญัตติต่อสภา ครับ

นายบุญฤทธิ์ พาณิชย์รุ่งเรือง รองนายกเทศมนตรีนครขอนแก่น

เรียนท่านประธานสภาฯ และท่านสมาชิกสภาเทศบาลนครขอนแก่น ผมนายบุญฤทธิ์ พาณิชย์รุ่งเรือง รองนายกเทศมนตรีนครขอนแก่น ได้รับมอบหมายจากนายประสิทธิ์ ทองแท่งไทย นายกเทศมนตรีนครขอนแก่น มีความประสงค์จะขอเสนอญัตติ

เรื่อง ญัตติขออนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน ประธานสภาเทศบาลนครขอนแก่น

สำเนาถูกต้อง

(นางปณิสรา ประแดงปุย)
นักวิชาการคลังชำนาญการ

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายการขออนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๑ ชุด

ข้าพเจ้า นายประสิทธิ์ ทองแท่งไทย ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีนครขอนแก่น มีความประสงค์ขอเสนอญัตติขออนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ กรณีที่ยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพัน แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง รายการรถบรรทุก (ดีเซล) ไว้เบิกเหลื่อมปี โดยมีหลักการและเหตุผล ดังนี้

หลักการ

ตามที่สำนักคลัง เทศบาลนครขอนแก่น ได้โอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์ให้เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน เนื่องจากครุภัณฑ์เดิมใช้งานมาเป็นเวลานาน เกิดการชำรุดเสียหายใช้งานได้ไม่สะดวก และเพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกต่อการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ตลอดจนรองรับกับจำนวนพนักงานเทศบาลที่เพิ่มขึ้น แต่โครงการไม่สามารถดำเนินการจัดซื้อ/จัดจ้างได้ทันในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และมีความจำเป็นต้องใช้จ่ายเงินนั้นต่อไปอีก จึงมีความจำเป็นต้องขออนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ กรณีที่ยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพัน แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง รายการ รถบรรทุก (ดีเซล) จำนวน ๑ คัน งบประมาณ ๙๓๕,๐๐๐ บาท (เก้าแสนสามหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

เหตุผล

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ หมวด ๕ การกันเงิน ข้อ ๖๑ ในกรณีที่มีรายจ่ายค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ยังมิได้ก่อหนี้ผูกพันแต่มีความจำเป็นต้องใช้จ่ายเงินนั้นต่อไปอีก ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายงานขออนุมัติกันเงินต่อสภาท้องถิ่น โดยมีรายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบท้ายมาพร้อมนี้

ขอได้โปรดนำเสนอต่อที่ประชุมสภาเทศบาลนครขอนแก่น เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

นายประสิทธิ์ ทองแท่งไทย

(นายประสิทธิ์ ทองแท่งไทย)

นายกเทศมนตรีนครขอนแก่น

รายการขออนุมัติกันเงิน

สำเนาถูกต้อง

ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง

แผนงาน บริหารงานทั่วไป

งาน บริหารงานคลัง

งบ ลงทุน

ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง

โครงการ/รายการ รถบรรทุก (ดีเซล)

(นางปาณิสรา ประแดงปุย)
นักวิชาการคลังชำนาญการ

คำชี้แจงงบประมาณรายการที่โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด ๑ ตันปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า ๒,๔๐๐ ซีซี จำนวน ๑ คัน ราคาคันละ ๙๓๕,๐๐๐.๐๐ บาท ให้กับสำนักคลัง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตามภารกิจและอำนาจหน้าที่ของสำนักคลัง

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท. ๐๘๐๘/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

-เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงบประมาณฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๗

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

ว่าที่ร้อยตรีบัญชา สิงห์คำป้อง ประธานสภาเทศบาลนครขอนแก่น

ขอเชิญเลขานุการสภาฯ ชี้แจงระเบียบต่อสภาครับ

นายวิทยา ภูโยสาร ปลัดเทศบาลนครขอนแก่น เลขานุการสภาเทศบาลนครขอนแก่น

เรียนท่านประธานสภาเทศบาลฯ ท่านผู้บริหาร ท่านสมาชิกสภาฯ และหัวหน้าส่วนการงาน กระผมนายวิทยา ภูโยสาร ปลัดเทศบาลนครขอนแก่น ในฐานะเลขานุการสภาเทศบาลนครขอนแก่น ใคร่ขออนุญาตชี้แจงข้อระเบียบเกี่ยวกับญัตติขออนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามที่ท่านผู้บริหารได้เสนอต่อสภาเทศบาลฯ ดังนี้

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกเงิน การฝากเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ หมวด ๕ การกันเงิน

ข้อ ๖๑ ในกรณีที่มีรายจ่ายค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ยังมิได้ก่อหนี้ผูกพัน แต่มีความจำเป็นต้องใช้จ่ายเงินนั้นต่อไปอีก ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายงานขออนุมัติกันเงินต่อสภาท้องถิ่นได้อีกไม่เกินระยะเวลาหนึ่งปี

กรณีเมื่อสิ้นสุดระยะเวลาการกันเงินตามวรรคหนึ่งแล้ว หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นยังมิได้ดำเนินการก่อหนี้ผูกพัน ให้ขออนุมัติขยายเวลาเบิกจ่ายเงินได้ไม่เกินอีกหนึ่งปีต่อสภาท้องถิ่น

กรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ก่อหนี้ผูกพันแล้วให้เบิกจ่ายได้ตามข้อผูกพัน หากในภายหลังมีการบอกเลิกสัญญา ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดหาผู้ขายหรือผู้รับจ้างรายใหม่ โดยนำเงินที่เหลือเป็นส่วนหนึ่งของการจัดหาผู้ขายหรือผู้รับจ้างรายใหม่ เพื่อดำเนินงานในส่วนที่เหลือได้

เมื่อสิ้นสุดระยะเวลาการกันเงินตามวรรคหนึ่ง หรือขยายเวลาเบิกจ่ายเงินตามวรรคสองแล้ว หากยังไม่ได้ดำเนินการก่อหนี้ผูกพัน หรือมีเงินเหลือจ่ายจากเงินดังกล่าว ให้เงินจำนวนนั้นเป็นอันพับไป

ขอบคุณครับ

ว่าที่ร้อยตรีบัญชา สิงห์คำป้อง ประธานสภาเทศบาลนครขอนแก่น

ท่านเลขานุการสภาเทศบาลนครขอนแก่น ได้ชี้แจงระเบียบต่อสภาฯ ตามญัตติข้อ ๕.๗ มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะอภิปรายเชิญเลยนะครับ ขอเรียนเชิญคุณสุพัฒน์ ครับ

(นางปาณิสรา ประแดงปุย)
นักวิชาการคลังชำนาญการ

นายสุพัฒน์ พงษ์เพียจันทร์ สมาชิกสภาเทศบาลนครขอนแก่น

กราบเรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ คณะผู้บริหาร เพื่อนสมาชิกสภาฯ ผู้ทรงเกียรติ ข้าราชการประชาชนที่ฟังอยู่ทางบ้าน ผมสุพัฒน์ พงษ์เพียจันทร์ สมาชิกสภาเทศบาลนครขอนแก่น คือไม่ติดขัด แต่อยากสอบถามนิดหนึ่งคือขอซื้อรถในเอกสารนี้ ในเอกสารที่ส่งมาให้เพิ่งได้รับตอนที่อยู่ต่างจังหวัด แต่ต้องชมคนที่ส่งเอกสารนะครับ ต่างจังหวัดก็ไปส่ง คือพอได้รับแล้วยังไม่ดูแผนในงบประมาณนี้ ทีนี้อยู่ในเอกสารที่ได้รับผมก็เลยมาเปิดดู ผมก็เลยสงสัยว่าสเปครถคันนี้ตามรายละเอียดที่ให้มามันจะครบไม่ครบ ผมก็ไม่รู้ คือหลักการซื้อรถมาทำงานใช้บริการเกี่ยวกับแผนที่ภาษี อันนี้เห็นดีด้วย ก็อยากสอบถามไปว่ารถเป็นเกียร์ออโต้หรือเกียร์กระปุก ไม่เห็นอยู่ใน

เอกสารตรงนี้ครับ แล้วก็กี่ประตู ๔ ประตูหรือแคป ถ้ายกมือไปแคปราคาแตกต่างกับ ๔ ประตูนะครับ ๔ ประตูจะราคาแพง ถ้าเป็น ๔ ประตูระบุมา ๙๐๐,๐๐๐ บาท ก็พอฟังได้ แต่ถ้าเป็นแคป ๙๐๐,๐๐๐ บาทเศษ ก็ฟังไม่ขึ้นครับ ก็อยากให้ชี้แจงนิดหนึ่ง ถ้าอยู่ในแผนแล้วก็อยากจะถามว่าอยู่ในแผนอยู่หน้าไหน จะได้กลับไปดูที่บ้านแต่ยินดีครับ ที่สำนักคลังจะเอาไปทำงานเกี่ยวกับแผนที่ภาษี เอาไปใช้ทำงานเราจะได้เงินเข้ามาสำนักคลัง ขอบคุณครับ

ว่าที่ร้อยตรีบัญชา สิงห์คำป้อง ประธานสภาเทศบาลนครขอนแก่น

เรียนเชิญคุณณัฐกร ครับ

นายณัฐกร ศรีนวกุล สมาชิกสภาเทศบาลนครขอนแก่น

เรียนประธานสภาฯ ที่เคารพครับ ณัฐกร ศรีนวกุล ครับ ผมขอสอบถามในคำชี้แจงให้กับสำนักคลัง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตามภารกิจและอำนาจหน้าที่ของสำนักคลัง ผมเลยอยากทราบว่าภารกิจในหน้าที่อันนี้ใช้กับฝ่ายไหนครับ ที่เหมาะสมกับฝ่ายไหน เพราะอยากทราบข้อมูลครับ

ว่าที่ร้อยตรีบัญชา สิงห์คำป้อง ประธานสภาเทศบาลนครขอนแก่น

มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะอภิปรายเพิ่มเติมหรือไม่ครับ เรียนเชิญครับ ไม่มีนะครับ เรียนเชิญผู้บริหารครับ

นายบุญฤทธิ์ พาณิชย์รุ่งเรือง รองนายกเทศมนตรีนครขอนแก่น

กราบเรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาฯ ผู้ทรงเกียรติครับ ในเรื่องที่ท่านสมาชิกสภาฯ ได้สอบถามถึงเรื่องรถบรรทุกว่าที่เรากำลังจะจัดซื้อนั้นในนี้ไม่ได้ระบุว่าเป็นเกียร์รุ่นแบบไหนใช่ไหมครับ มีจำนวนกี่ประตูอีก ที่สำคัญที่สุด ก็คือเอามาแล้วไปใช้ในภารกิจของฝ่ายไหนของสำนักคลัง จะขออนุญาตทางท่านประธานสภาฯ ให้ทางท่าน ผอ. สำนักคลัง ได้ช่วยมาชี้แจงว่ารถกระบะที่เราจะใช้คราวนี้จะนำไปใช้กับฝ่ายใด และเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดเก็บภาษีให้กับทางเทศบาลขอนแก่นได้อย่างไรบ้าง ที่สำคัญครับ เป็นรถจำนวนกี่ประตู เพราะในนี้ก็ไม่ได้ระบุนะครับ แล้วก็เป็นรถเกียร์อะไรครับ ขอบพระคุณครับ

สำเนาถูกต้อง

ว่าที่ร้อยตรีบัญชา สิงห์คำป้อง ประธานสภาเทศบาลนครขอนแก่น

เรียนเชิญท่าน ผอ.สำนักคลัง ครับ

นางทิมาพร จันทรถง ผู้อำนวยการสำนักคลัง

กราบเรียนท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาฯ ทุกท่านจะขอชี้แจงในประเด็นว่ารถบรรทุกมีปรากฏในแผนหรือไม่ เนื่องจากไม่ใช่เป็นบริการสาธารณะก็เลยไม่ได้ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นค่ะ เนื่องจากเราบอกว่ารถยนต์ใช้ปฏิบัติราชการของสำนักคลัง ตามภารกิจหน้าที่ของสำนักคลัง ประเด็นที่ ๒ ก็คือว่าในเรื่องของเกียร์อัตโนมัติหรือเกียร์ ในเรื่องของเกียร์เราสามารถกำหนดไว้ใน TOR อีกครั้งหนึ่งค่ะ แต่ก่อนอื่นต้องขออภัยด้วยว่าในการที่เราเขียนไว้เราลอกแต่มาตรฐานครุภัณฑ์มาว่าเป็นรถบรรทุก เราตกคำว่าแบบ Double Cab ค่ะ ถ้าเกิดในประเด็นนี้ก็คือจะขอสภาฯ อนุมัติกันเงินให้ก่อนแล้วตอนที่เราจะซื้อเราสามารถไปแก้ไขคำชี้แจงรายละเอียดเพิ่มเติมโดยเป็นอำนาจของท่านนายกเทศมนตรีฯ ค่ะ ครบถ้วนไหมคะ ประเด็นอีกประเด็นหนึ่งที่ท่านถามว่าไปใช้ตามภารกิจของฝ่ายไหน ฝ่ายหลักๆ ที่เราใช้ก็คือฝ่ายพัฒนารายได้ที่ใช้ในการเร่งรัดติดตามข้อมูลของผู้ชำระภาษี แล้วก็ฝ่ายแผนที่ภาษีที่ใช้ในการสำรวจตรวจข้อมูลภาคสนามต่างๆ แล้วก็ฝ่ายอื่นๆ ที่มีความจำเป็น ขอบคุณมากค่ะ

(นางปาณิสรา ประแดนปา)
นักวิชาการคลังชำนาญการ

ว่าที่ร้อยตรีบัญชา สิงห์คำป้อง ประธานสภาเทศบาลนครขอนแก่น

เรียนเชิญคุณณัฐกร ครับ

นายณัฐกร ศรีนวกุล สมาชิกสภาเทศบาลนครขอนแก่น

ขอบคุณสำหรับข้อมูลจากท่าน ผอ. นะครับ แต่ท่าน ผอ. ยืนยันใช่ไหมครับว่าไม่ได้เข้าข่ายการบริการประชาชน เพราะว่าถ้าเกี่ยวกับภาษีความรู้สึกของผมนะครับ ท่านประธานสภาฯ ครับ ขออนุญาตผมมีความรู้สึกว่ามันอาจจะเข้าข่ายการบริการของประชาชน เพราะมันเกี่ยวกับภาษี ทีนี้ถ้าท่าน ผอ. และเจ้าหน้าที่สามารถยืนยันให้ได้ว่าไม่ได้เข้าข่ายและไม่สามารถปรากฏในแผนได้ ผมก็จะพิจารณาต่อไปครับ ขอบคุณครับ

ว่าที่ร้อยตรีบัญชา สิงห์คำป้อง ประธานสภาเทศบาลนครขอนแก่น

เรียนเชิญท่าน ผอ.สำนักคลัง ครับ

นางทิมาพร จันทรถง ผู้อำนวยการสำนักคลัง

เรามั่นใจค่ะ เพราะว่าเราก็ถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๐๑.๓/ว๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ เรื่องซักซ้อมแนวทางการปฏิบัติการใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นค่ะ ยืนยันค่ะ

ว่าที่ร้อยตรีบัญชา สิงห์คำป้อง ประธานสภาเทศบาลนครขอนแก่น

มีท่านใดจะอภิปรายเพิ่มเติมหรือไหมครับ (ไม่มี) ถ้าไม่มีสมาชิกท่านใดจะอภิปรายเพิ่มเติม กระผมขอให้เจ้าหน้าที่นับองค์ประชุมครับ ๑๗ ท่านนะครับ กระผมก็จะขอมติเลยว่าสมาชิกสภาฯ ท่านใดเห็นชอบอนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โปรดยกมือครับ มีสมาชิกสภาฯ เห็นชอบ จำนวน ๑๖ ท่าน มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดไม่เห็นชอบ (ไม่มี) ไม่มีนะครับ มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดงดออกเสียง ๑ ท่านนะครับ

<u>มติที่ประชุม</u> : ขออนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อจัดซื้อรถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด ๑ ตัน ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า ๒,๔๐๐ ซีซี จำนวน ๑ คัน ราคาคันละ ๙๓๕,๐๐๐ บาท (เก้าแสนสามหมื่นห้าบาทถ้วน) ให้กับสำนักคลัง โดยมีสมาชิกสภาฯ จำนวน ๑๗ เสียง อนุมัติ จำนวน ๑๖ เสียง ไม่อนุมัติ จำนวน - เสียง และงดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง

สำเนาถูกต้อง

(นางปาณิสรา ประแดงปุย)
นักวิชาการสังคมชำนาญการ

<u>ระเบียบวาระที่ ๖</u> เรื่อง อื่น ๆ

ว่าที่ร้อยตรีบัญชา สิงห์คำป้อง ประธานสภาเทศบาลนครขอนแก่น

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ เรียนเชิญสมาชิกสภาฯ ที่จะอภิปราย เชิญคุณโตบูรพา ครับ

นายโตบูรพา สิมมาทัน สมาชิกสภาเทศบาลนครขอนแก่น

กราบเรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ ท่านผู้บริหารตลอดจนมวลมิตรสมาชิกสภาเทศบาลนครขอนแก่นทุกท่านแล้วก็ข้าราชการทุกสำนัก/กอง ชื่อโตบูรพา สิมมาทัน สมาชิกสภาเทศบาลนครขอนแก่น ท่านประธานสภาฯครับ ทุกอย่างมีราคาที่ต้องจ่าย กรณีของการปิดถนนหน้าเมือง ๑ ช่องทางการจราจร ปิดฟุตบาทให้คนขาย ปิดถนนให้คนขายนั้น อยากทราบว่าสิ่งที่เกิดขึ้นไม่ว่าจะเป็นในส่วนของการที่ต้องซ่อมฟุตบาทก็ดี ซ่อมถนนก็ดี ต้องให้สำนักช่างไปซ่อมซึ่งเป็นเงินภาษีประชาชนการให้สำนักสาธารณสุขฯไปเก็บกวาดไปขนขยะมูลฝอยต่าง ๆ ก็เงินภาษีประชาชนอีก เลยอยากทราบว่าราคาที่ต้องจ่ายของแม่ค้าเหล่านั้นทราบว่าน่าจะประมาณ ๕๐ กว่ารายเบื้องต้น แต่ว่าผมขับผ่านรู้สึกมันจะเยอะมากเลย นับไม่ไหว เอาเป็นว่าเขามีราคาที่ต้องจ่ายไหม เขาจ่ายอะไรให้กับเราบ้าง ให้ทดแทนกับประชาชนที่เขาเสียภาษีไปที่เขาไม่มีส่วนเกี่ยวข้อง แต่ต้องเอาเงินภาษีเขามาจ่ายในสิ่งเหล่านั้นนะครับ ข้อที่ ๑ ข้อที่ ๒ ไปต่อหรือพอแค่นี้ฝากถามมาจากประชาชนว่าโครงการรถไฟรางเบาที่เราคุยกัน ๕ เทศบาล ไม่ว่าจะเป็นท่าพระก็ดี เมืองเก่าก็ดี เทศบาลนครก็ดี เมืองศิลาและสำราญ คุยกันสตอรี่เกี่ยวกับเรื่องรถไฟรางเบา

มาเนิ่นนานจนกระทั่งสำนักช่างโทรมาหาผมเพื่อยกเลิกคำร้องผม ในคำร้องขอสะพานลอยหน้าเซ็นทรัล บอกว่ามันไปทับซ้อนกับรถไฟรางเบาผมนึกว่ามันเลิกโครงการนี้ไปแล้ว นึกว่าจะไม่มีมิตินี้ไปแล้ว เพราะว่าช่วงของท่าพระมันเป็นแขวงถนนที่ ๑ ขยับมาหน่อยหนึ่ง โทษทีท่าพระนี่เป็นแขวงทางหลวงที่ ๓ รับผิดชอบตรงกุดกว้างเป็นทางหลวงที่ ๑ ต่อมาของเราช่วงจากอู่ฟู่มาเป็นเทศบาลนครขอนแก่น เสร็จแล้วหลังจากนั้นตรงสี่แยกสามเหลี่ยมเป็นแขวงทางที่ ๑ อีก แล้วค่อยมาเป็นของเราแล้วก็เสร็จไปแขวงทางที่ ๑ สตอรี่นี้มันจะเกิดขึ้นได้จริงไหม เราก็นึกว่าไม่ใช่แล้ว มันจะอัพเดทถึงขนาดที่ว่าสอดคล้องกับความเป็นจริงของโลกปัจจุบันที่เหมาะกับรถไฟรางเบาหรือไม่ประการใด ก็เลยนึกว่าพับโครงการนี้ไปแล้วจนกระทั่งมีการยกเลิกคำร้องผม ในเรื่องของการขอสะพานลอยหน้าเซ็นทรัลนะครับ ก็เลยอยากจะทราบว่าโครงการนี้อัพเดทประการใด อีกประเด็นหนึ่งที่สะท้อนมาทางโซเชียลมีเดียค่อนข้างที่เยอะว่าการจราจรตรงสี่แยกเซ็นทรัลรอนานมากตรงไฟแดงนั้นนาน มันจะอัจฉริยะตรงไหนนะครับ แล้วก็ในส่วนของสามเหลี่ยม สี่แยกสามเหลี่ยมเขาเรียกร้องเข้ามาอยากให้มีแบบไฟตัวเลขดิจิตอลบอกว่าเหลือเวลากี่วินาที ถ้าเป็นไปได้ลองให้ทางหน่วยงานที่เกี่ยวข้องพิจารณาดูว่าเป็นไฟแดงที่มีตัวเลขด้วยได้หรือไม่ประการใดในแยกที่เหมาะสม ขอบคุณครับ

ว่าที่ร้อยตรีบัญชา สิงห์คำป้อง ประธานสภาเทศบาลนครขอนแก่น

ขอบคุณท่านโตบูรพาครับ มีสมาชิกฯท่านใดจะอภิปรายเพิ่มเติมครับ เชิญคุณกฤษณะ ครับ

นายกฤษณะ ทองดี สมาชิกสภาเทศบาลนครขอนแก่น

เรียนท่านประธานสภาฯ ผู้บริหาร ท่านสมาชิกฯทุกท่าน พี่น้องข้าราชการแล้วก็ผู้รับฟังที่อยู่ทางบ้านนะครับกระผมกฤษณะ ทองดี สมาชิกสภาเทศบาลนครขอนแก่น เขต ๓ ขออนุญาตพูดถึงเกี่ยวกับเรื่องน้ำท่วมที่ซอยเมตตาครับก็ทุกครั้งที่มีฝนตกนะครับ ตรงซอยเมตตาก็จะได้รับความเดือดร้อนเป็นประจำครับ ในปัจจุบันก็มีโครงการที่พยายามที่จะแก้ไขปัญหาเรื่องน้ำท่วมในส่วนของซอยเมตตาตรงนี้อยู่ แต่ก็อยากจะนำเรียนไปยังท่านประธานสภาฯ ไปยังท่านผู้บริหารครับว่าตอนนี้โครงการนี้ไปถึงไหนแล้วครับ แล้วก็จะแล้วเสร็จเมื่อใด แล้วก็มีแนวทางในการแก้ไขปัญหาตรงซอยเมตตา ๓ นี้อย่างไรบ้างนะครับ อันนี้ก็ฝากความเดือดร้อนของชุมชนหนองแวงเมืองเก่า ๒ ตรงซอยเมตตาไปถึงท่านผู้บริหารครับ ขอบคุณครับ

ว่าที่ร้อยตรีบัญชา สิงห์คำป้อง ประธานสภาเทศบาลนครขอนแก่น

ขอบคุณครับ มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะอภิปรายเพิ่มเติมครับ เชิญคุณสุพัฒน์ ครับ

นายสุพัฒน์ พงษ์เพียจันทร์ สมาชิกสภาเทศบาลนครขอนแก่น

กราบเรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ คณะผู้บริหาร เพื่อนสมาชิกสภาฯ ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน และผู้รับฟังทางบ้าน ผมคงไม่อภิปราย แต่ผมจะขอตามงานคือผมเข้าใจครับตอนนี้เริ่มเข้าระบบแล้ว สำนักช่างเริ่มเข้าระบบแล้วคือตอบรับสมาชิกสภาฯ ตอบรับประชาชนได้ดีพอสมควรอันนี้ต้องต้องขอชื่นชมยกย่องท่านรองนายกฯท่านใหม่ แล้วก็เกี่ยวกับสำนักสาธารณสุขฯ ก็เริ่มดีขึ้นมาแล้วครับ เพราะว่าเริ่มเรียนรู้งานแล้ว เข้าใจแล้วครับก็ขอเกริ่นนิดหนึ่งเกี่ยวกับขยะตกค้างก็น้อยลง ก็เริ่มดีขึ้นแล้ว แต่จะทำแบบไหนเราจะพัฒนาต่อเนื่องกัน ผมเอาตามเรื่องของสำนักช่างก่อนครับ ประเด็นที่ ๑ ผมฝากประธานสภาฯ ไปหาท่านรองนายกเทศมนตรีฯ อยากจะตามเรื่องออกไปประชาพิจารณ์บึงหนองบอนวันไหน บึงหนองแวงตราชูวันไหน ที่งบประมาณเราได้แล้วที่เราจะไปทำ ๒ บึงนี้ครับ แล้วก็วงเวียนการจราจรของหนองแวงตราชู ๑ ก็อยากจะตามเรื่องนี้แล้วก็ภาพรวมเกี่ยวกับน้ำท่วมเขต ๔ การบริหารจัดการ การดำเนินการจะผ่อนหนักให้เป็นเบาจากเบาให้ไม่มีเลยไปถึงไหนแล้วผมฝาก ๒ - ๓ เรื่อง และอีกเรื่องหนึ่งฝากประธานสภาฯ ไปหาทั้ง ๒ รองฯที่นั่งอยู่นี้ ผมก็ต้องชื่นชมคือท่านนั่งฟังอยากจะฝาก

สำเนาถูกต้อง

(นางปาณิสรา ประแดงปัย)
นักวิชาการคลังชำนาญการ

ครับท่าน คือผมพูดตลอดไม่รู้กี่สมัย ผมอยู่เป็นสมาชิกสภาฯ ๓ - ๔ สมัย ผมก็พูดคำนี้ตลอด แต่เริ่มดีขึ้นคำร้องการร้องเรียนมาไม่ว่าจากสมาชิกสภาเทศบาลหรือจากประชาชนชุมชน ต้องมีคำตอบ ผมว่าท่านมีในใจแล้ว ท่านสำนักช่างก็มีในใจแล้ว ต้องมีคำตอบให้เขาว่าจะออกดำเนินการวันไหน อย่างไร และติดอะไรที่ยังไม่ออกไปเป็นบางเรื่อง อยากให้ตอบกลับประชาชนและถ้าออกดำเนินการแต่ละจุด ผมอยากจะให้ทำงานให้มันเสร็จจุดนั้นเลยหรือไม่เสร็จก็เป็นวันที่ ๒ หรือวันที่ ๓ จะเป็นต่อเนื่องกันแต่ละงานไปครับ ผมก็ฝากท่านประธานสภาฯ ไปหาท่านทั้ง ๒ รองฯครับ คือเราต้องมีตัวนี้กับฝ่ายเรา การทำงานทีนี้มันจะโอเคแล้วครับ ถ้าไปอย่างนี้โอเคแล้ว ขอบคุณครับฝากไว้ครับ งวดหน้าถึงจะอภิปรายหลายเรื่องอยู่ครับ งวดนี้ก็ปล่อยไว้ก่อนครับ ถามเรื่องเดิมครับ ขอบคุณครับ

ว่าที่ร้อยตรีบัญชา สิงห์คำป้อง ประธานสภาเทศบาลนครขอนแก่น

ขอบคุณท่านสุพัฒน์ครับ มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะอภิปรายเพิ่มเติมครับ เชิญท่านสมภพ ครับ

นายสมภพ วงศ์ก่อ สมาชิกสภาเทศบาลนครขอนแก่น

กราบเรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ ท่านผู้บริหารและท่านฝ่ายข้าราชการ พี่น้องประชาชนที่รับฟังการถ่ายทอดอยู่ทางบ้านครับ ผมสมภพ วงศ์ก่อ สมาชิกสภาเทศบาลนครขอนแก่น ท่านประธานสภาฯ ครับ ผมมีอย่างนี้ครับ ในครั้งที่แล้วผมได้มีโอกาสขึ้นทำหน้าที่เป็นประธานสภาฯ แทนท่านนะครับ ท่านก็พักผ่อนนะครับ ตอนนั้นก็มีสมาชิกสภาฯ ด้วยความเป็นห่วงนะครับ สมาชิกสภาฯ ได้ฝากประเด็นไว้ ๒ ประเด็น ผมก็ได้ตกค้างไว้ทีนี้ ในวันนั้นไม่ทราบว่าเจ้าหน้าที่ที่อยู่ในห้องประชุมก็อยู่กันครบนะครับ ก็ได้รับทราบประเด็นไปแล้ว ไม่ทราบว่านำเรียนไปยังผู้บริหารหรือไม่ เพื่อนำคำตอบมาให้กับสมาชิกสภาฯ ของผมนะครับ ขออนุญาตทบทวนคำถามที่สมาชิกสภาฯ ตกค้างไว้ในวันนั้น ขออนุญาตเอ่ยชื่อ ท่านโตบูรพา ก็ได้ถามไว้ว่าเกี่ยวกับการเพิ่มอัตราสัตวแพทย์และก็การเพิ่มอัตราเจ้าหน้าที่ควบคุมอาคารเพื่อจะได้ตอบท่าน กลัวว่าท่านจะเสียโอกาสของสมาชิกสภาฯ ส่วนสมาชิกสภาฯ อีกท่านนะครับ ท่านธนาอัศม์ ก็ได้ถามเรื่องการลักลอบตกปลาอยู่ริมบึงทุ่งสร้างแล้วก็ทิ้งปลาที่ผู้ตกได้ไม่ประสงค์จะนำกลับบ้านทิ้งไว้ตามทางวิ่งทางเดินออกกำลังกายของประชาชนทำให้มีกลิ่นเน่าเหม็นก็ไม่ทราบว่าทางผู้ปฏิบัติเจ้าหน้าที่ได้แจ้งเรียนไปยังผู้บริหารแล้วหรือยังว่าให้ตอบคำถามเหล่านี้ซึ่งตกค้างอยู่ ๒ คำตอบ ถ้าผมไม่ทักท้วงก็กลัวจะเสียโอกาสของเพื่อนนะครับ เพราะว่าได้นัดหมายไว้แล้วว่าวันที่ ๑๕ หากมีการประชุมสภาคือวันนี้ก็จะนำคำตอบมาตอบ ขอบพระคุณท่านประธานสภาฯ ครับ

สำเนาถูกต้อง

ว่าที่ร้อยตรีบัญชา สิงห์คำป้อง ประธานสภาเทศบาลนครขอนแก่น

ขอบคุณครับ มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะอภิปรายเพิ่มเติมครับ เชิญคุณสุพัฒน์ ครับ

นายสุพัฒน์ พงษ์เพียจันทร์ สมาชิกสภาเทศบาลนครขอนแก่น

กราบเรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ ผมสุพัฒน์ พงษ์เพียจันทร์ เหลืออีก ๒ ประเด็นเมื่อสักครู่ก็พูดเร็วไปหน่อยแล้วก็สรุปเร็วๆ หน่อย ก็ตามเรื่องเหมือนเดิมครับฝากประธานสภาฯไปหาท่านรองนายกฯสำนักช่างโดยตรงเลยครับ คือผมเคยพูดไว้แล้วก็จะอยู่ในแผนชุมชนหนึ่งคือชุมชนศรีฐาน ๑ ที่อยู่ในแผนนี้คือจะสร้างศรีฐาน ๑ กับศรีฐาน ๔ อยากจะให้ออกไปประชาพิจารณ์ด้วยแล้วก็สามเหลี่ยม ๒ ตอนนี้ผมอยากจะให้ออกไปสำรวจสามเหลี่ยม ๒ ด้วยว่าเขาสร้างใหม่ ทีนี้การก่อสร้างเท่าไหร่ อยากจะให้ลงไปดูแล้วก็ทำเป็นแผนหรือประชาพิจารณ์ว่าจะเหมาะไม่เหมาะแล้วก็เอาภาพกลับไปให้เขาดูอีกครั้งหนึ่งครับ ผมฝากอีก ๒ เรื่องครับ ฝากประธานสภาฯ ไปหาท่านรองนายกเทศมนตรีฯ อยากให้รีบออกไปทำประชาพิจารณ์สอบถาม ขอบคุณครับ

(นางปาณสรา ประแดงปุย)
นักวิชาการศึกษาชำนาญการ

ว่าที่ร้อยตรีบัญชา สิงห์คำป้อง ประธานสภาเทศบาลนครขอนแก่น

ขอบคุณครับ ขอเรียนเชิญผู้บริหาร เชิญท่านรองนายกเทศมนตรีฯ ครับ

นายชัยรัชต์ ปทุมนากุล รองนายกเทศมนตรีนครขอนแก่น

เรียนประธานสภาฯ ที่เคารพ แล้วก็ท่านสมาชิกสภาฯ ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน ผมนายชัยรัชต์ ปทุมนากุล รองนายกเทศมนตรีฯ ผมขอตอบประเด็นเรื่องระบบรถไฟรางเบาของคุณโตบูรพาก่อน เรื่องระบบขนส่งทางสาธารณะของเมืองขอนแก่น หรือ LRT ผมว่าประเด็นนี้มันจะเกี่ยวข้องกับกฎหมายหลายข้อ แล้วมันน่าจะเกี่ยวข้องกับทีมของชุดผู้บริหารชุดที่แล้วด้วย ถ้าให้ผมมาตอบมันอาจจะเกิดความผิดพลาดหรือคลาดเคลื่อนได้ ผมมีความจำเป็นที่ต้องตอบไปเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อป้องกันความผิดพลาด ชัดเจน และให้ข้อมูลที่ถูกต้อง ผมขอเรียนผ่านท่านประธานสภาฯ ว่าผมจะทำเป็นลายลักษณ์อักษร ส่งผ่านท่านประธานสภาฯถึงสมาชิกสภาฯ ที่ถามประเด็นนี้ส่วนเรื่องประชาพิจารณ์ที่ท่านสุพัฒน์ถามมาทั้งหมด ทั้งแผนที่จะลงไปประชาพิจารณ์ออกแบบ ผมจะให้ทางสำนักช่างเขาทำเป็นแผนออกมา ถ้าผมได้กำหนดการได้วันเวลาแล้ว ผมจะให้ทางสำนักช่างประสานไป เพื่อที่เราจะลงไปด้วยกันส่วนคำร้องที่ว่าคำร้องประชาชนที่ร้องเรียนเข้ามา ผมเข้าใจอย่างนี้ว่าทางสำนักช่างเขาจะเรียงตามลำดับคำร้องในระบบ ซึ่งเราก็จะออกไปตามคำร้อง คำร้องไหนที่เราสามารถทำได้เราจะแก้ไขปัญหาเราจะทำทันที ผมเห็นสมาชิกสภาฯ ที่ส่งคำร้องเข้ามาก็มีรูปถ่ายเวลาสำนักช่างลงใช่ไหมครับ ก็แสดงว่าสำนักช่างต้องโทรประสานไปว่าเราจะเข้าที่จุดไหน เราไม่ได้เลือกว่าเป็นสมาชิกสภาฯ แล้วเราถึงไปทำให้ เราจะเรียงตามลำดับกับประชาชนทั่วไปเราก็รีบไปทำให้ แต่ส่วนไหนที่มันติดหรือต้องใช้ระยะเวลาหรือการสั่งอะไหล่สั่งของเขาต้องใช้เวลาในการทำงานบ้าง แต่ว่าจะให้มันครอบคลุมทุก ๑๐๐% มันคงเป็นไปได้ยากเพราะว่าคำร้องมันเยอะมาก คือตรงนี้ต้องเห็นใจสำนักช่างด้วยนะครับ คือเราพยายามทำเต็มที่ แต่เราก็จะทำให้ดีที่สุดส่วนประเด็นเรื่องน้ำท่วมหรือประเด็นตัวอย่างอื่นผมจะให้ทาง ผอ. ส่วนสำนักช่างเป็นผู้ชี้แจงทุกประเด็น ขอบคุณครับ

ว่าที่ร้อยตรีบัญชา สิงห์คำป้อง ประธานสภาเทศบาลนครขอนแก่น

ขอเรียนเชิญท่าน ผอ. ครับ

นายมาโนชช ธาดาจิตติกร ผู้อำนวยการส่วนควบคุมการก่อสร้างอาคารและผังเมือง

ขออนุญาตท่านประธานสภาฯ ท่านรองประธานสภาฯ ท่านผู้บริหาร ท่านสมาชิกสภาเทศบาล ผู้บริหารเทศบาลทุกท่าน ผมมาโนชช ธาดาจิตติกร ผู้อำนวยการส่วนควบคุมการก่อสร้างอาคารและผังเมือง ขออนุญาตตอบเรียงทีละคำถามคำถามแรก ขออนุญาตตอบของท่าน สท.โตบูรพา เรื่องกรณีการจราจรหน้าเซ็นทรัลที่มีความรู้สึกว่าช้าก็จะขอตอบเป็น ๒ ประเด็น เนื่องจากว่าในแยกนี้จะเป็นแยกที่เป็นระบบอัจฉริยะ เป็น Adaptive ซึ่งการจะทำให้เขาใช้กล้อง Visual ซึ่งกล้องจะประมวลผลด้วยระบบ AI ก็จะทำให้ถนนที่มีความกว้างมากกว่าจะเอาชนะถนนที่มีความแคบมากกว่าในจำนวนของปริมาณรถ ถ้าเกิดเราวิ่งถนนข้ามมาจากฝั่งโรงพยาบาลข้ามฝั่งเซ็นทรัลถนนที่มีความแคบกว่าจำนวนรถที่กล้องมองเห็นจะไม่สามารถเอาชนะจำนวนปริมาณรถที่อยู่ในถนนมิตรภาพได้ จะทำให้รู้สึกเหมือนว่าระยะเวลาช้ากว่า แต่ตำรวจตอนช่วงเช้ากับช่วงเย็นก็จะมีเป็นปัจจัยที่ ๒ ก็คือตำรวจกดเอง ซึ่งไม่ได้ใช้ระบบ Adaptive ๑๐๐% ก็เรื่องนี้สำนักช่างก็ทราบภาพดี เพราะจริง ๆ ระบบอัจฉริยะของเรามีทั้งหมด ๓ แยก ก็คือเซ็นทรัล ม.ภาคฯ และแยกเจริญศรี ซึ่ง ๓ แยกนี้สามารถคุยกันเองได้ โดยตัวระบบแต่ว่าจากประสิทธิภาพของ Server ที่ประมวลผลออกมาก่อนที่จะมีระบบนี้กับหลังที่มีระบบนี้ จำนวนรถที่วิ่งผ่านแยกได้มีประสิทธิภาพมากกว่า แต่ว่าความรู้สึกของคนที่เข้าเมืองจะรู้สึกเหมือนว่าเข้าเมืองได้ช้ากว่าในเวลาช่วงเช้าและช่วงเย็นครับ อันนี้ก็คือขอตอบในประเด็นที่ ๑ ประเด็นที่ ๒ ก็คือเรื่องการขอตัวเลขนับถอยหลังแยก ม.ภาคฯ ต้องขออนุญาตนิดหนึ่งครับ เนื่องจากว่าที่แยก ม.ภาคฯ เป็นระบบ Adaptive สามเหลี่ยมใช่ไหมครับ สามเหลี่ยมขออนุญาตว่าข้างบนตรงแยกอุโมงค์สามเหลี่ยมไม่ใช่ของเทศบาล เดี๋ยวจะประสานติดตามให้ครับ ส่วนเรื่องที่ ๔ ก็

(นางปาณิสรา ประแดงปุย)
นักวิชาการศึกษาชำนาญการ

คือเรื่องซอยเมตตาตอนนี้ซอยเมตตาสัญญาการก่อสร้างมีทั้งหมด ๕ งวด ตอนนี้ดำเนินการเบิกงวดงานไปแล้ว ๑ งวด อยู่ระหว่างการเบิกงวดงาน ๒ งวด เหลืออีก ๒ งวด ก็คืองวดที่ ๔ กับงวดที่ ๕ งานที่เหลืออยู่ก็คืองานก่อสร้างท่อระบายน้ำขนาด ๘๐ แล้วก็ทางเท้าแล้วก็ท่อลอดถนน ซึ่งตอนนี้ระบบท่อภายในซอยเรียบร้อยแล้ว ตอนนี้ในช่วงฝนตกที่กำลังรู้สึกว่าเหมือนประสิทธิภาพยังไม่ดีเท่าที่ควรเพราะว่าท่อลอดที่อยู่ด้านหน้าปากซอยที่อยู่ในงวดที่ ๕ ยังไม่ได้ดำเนินการ ซึ่งคาดว่าจะแล้วเสร็จช่วงปลายเดือนตุลาคมหรือต้นพฤศจิกายน ซึ่งโครงนี้หลังจากดำเนินการก่อสร้างแล้วเสร็จจะทำให้ประสิทธิภาพดีขึ้น แต่ว่ายังไม่สมบูรณ์ ๑๐๐% จนกว่าจะมีโครงการของกรมโยธาธิการและผังเมืองในเฟสที่ ๒ ของเฟสที่ ๑ ที่ได้ดำเนินการอยู่ตอนนี้เพื่อดักน้ำรวมทั้งหมดออกนอกเมือง ส่วนเรื่องติดตามงานของท่านสมาชิกสภาฯ ท่านรองนายกเทศมนตรีฯ เรียบร้อยแล้วนะครับ ไม่ว่าจะเป็นบึงหนองแวงตาชูแล้วก็บึงทั้ง ๒ บึงนะครับ ก็เดี๋ยวขอทำแบบร่างนัดท่านผู้บริหารและออกไปดำเนินการให้นะครับ จำนวนบุคลากรของส่วนควบคุมอาคารฯ พอดีผมอาจจะเป็นโรคแพนิคมือจะสั่นนิดหนึ่ง ส่วนควบคุมการก่อสร้างได้ทำบันทึกรายงานผู้อำนวยการสำนักช่างแล้วว่าส่วนควบคุมการก่อสร้างมีทั้งหมด ๑๐ เขต ต้องการนายช่างโยธาจำนวน ๕ คน วิศวกร ๑ ท่าน แล้วก็สถาปนิก ๑ ท่านจะดำเนินการเข้าประชุมกับท่านผู้บริหาร ท่านนายกเทศมนตรีฯ ในวันที่ ๕ ตุลาคม ขึ้นอยู่กับผู้บริหารท่านนายกเทศมนตรีฯ จะพิจารณาอย่างไรนะครับ ส่วนของท่าน สท.สุพัฒน์ เรื่องติดตามงานก็จะดำเนินการให้นะครับ ประสานกับท่านผู้บริหารครับ ขอบคุณครับ

ว่าที่ร้อยตรีบัญชา สิงห์คำป้อง ประธานสภาเทศบาลนครขอนแก่น

ครบแล้วใช่ไหมครับ ก็จะเหลือของที่ท่านสมภพ เรื่องของสัตวแพทย์นะครับ เรื่องการรับรองตกปลาครับ ก็ต้องขอเรียนเชิญท่าน ผอ. ครับ เรียนเชิญครับ

นายทัศนัย ประจวบมอญ ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมสาธารณสุข

กราบเรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาฯ ท่านผู้บริหาร ผมนายทัศนัย ประจวบมอญ ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมสาธารณสุข ในส่วนของตำแหน่งของสัตวแพทย์ในกรอบของงานสัตวแพทย์เรามีตำแหน่งนายสัตวแพทย์ ๒ ตำแหน่ง มีสัตวแพทย์ ๑ ตำแหน่ง มีพนักงานป้องกันโรคทักษะ ๑ ตำแหน่ง และก็คนงาน ๔ ตำแหน่ง โดยตามกรอบเราก็มีเพียงพอ เพียงแต่ว่าปัญหาก็คือตอนนี้เรายังหาคนไม่ได้ ซึ่งเราได้ประสานกับทางกองการเจ้าหน้าที่เพื่อที่จะสรรหาในส่วนของตำแหน่งของนายสัตวแพทย์ ซึ่งตอนนี้เรายังไม่ได้มาตรงนี้ก็อาจเป็นข้อจำกัดในเรื่องที่ว่าเรายังหาคนรับโอนมาไม่ได้ ตอนนี้ตัวกรอบมี มีคนอยู่ ผมก็ต้องฝากประชาสัมพันธ์หาผู้ที่ประสงค์จะโอนมาที่เทศบาลนครขอนแก่น มีตำแหน่งว่างอยู่ ๒ ตำแหน่ง ก็สามารถที่จะรับโอนได้ครับ

ว่าที่ร้อยตรีบัญชา สิงห์คำป้อง ประธานสภาเทศบาลนครขอนแก่น

มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะอภิปรายเพิ่มเติมไหมครับ มีไหมครับ ในวาระอื่นๆ ถ้าไม่มีนะครับ ผมก็ต้องขอขอบคุณทุกๆ ท่านนะครับ ทั้งท่านผู้บริหาร ท่านรองนายกเทศมนตรีฯ ท่านเลขานุการนายกเทศมนตรีฯ ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีฯ และเจ้าหน้าที่ ท่านสมาชิกสภาเทศบาลนครขอนแก่น พี่น้องประชาชนที่รับฟังการประชุมสภาฯ

นายสุภชัย วงษ์จำลอง เลขานุการนายกเทศมนตรีนครขอนแก่น

ประธานสภาฯ ขณะนี้ท่านประธานสภาฯ ครับ มีเรื่องนำเสนอ ๑ เรื่องครับ ยกมืออยู่ครับท่านไม่เห็นครับ ขออนุญาตครับ

ว่าที่ร้อยตรีบัญชา สิงห์คำป้อง ประธานสภาเทศบาลนครขอนแก่น

ขอเรียนเชิญครับ

(นางปาณิสรา ประแดงปุย)
นักวิชาการคลังชำนาญ...

นายสุภชัย วงษ์จำลอง เลขานุการนายกเทศมนตรีนครขอนแก่น

กราบเรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ สมาชิกสภาเทศบาลฯ ที่เคารพ และท่านหัวหน้าส่วนการงาน กระผม นายสุภชัย วงษ์จำลอง เลขานุการนายกเทศมนตรีฯ ครับ ได้รับมอบหมายจากท่านประสิทธิ์ ทองแท่งไทย นายกเทศมนตรีนครขอนแก่น ได้มาแจ้งในที่ประชุมเพื่อทราบ เมื่อวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๘ ได้มีการประชุมผู้ถือหุ้น บริษัท Khonkaen Transit System KKTS ผู้ถือหุ้น ได้แก่ เทศบาลตำบลท่าพระ เทศบาลตำบลสำราญ เทศบาลตำบลเมืองศิลา เทศบาลตำบลเมืองเก่า เทศบาลนครขอนแก่น ในที่ประชุมเทศบาลเมืองศิลา ได้มีการสละหุ้นจำนวน ๕ หุ้น โดยเทศบาลนครขอนแก่น มีส่วนถือหุ้นอยู่เดิมจำนวน ๘๐ หุ้น อีก ๔ เทศบาล เทศบาลละ ๕ หุ้นในที่ประชุม เทศบาลเมืองศิลา ได้ขอลาออกจากการถือหุ้นจำนวน ๕ หุ้น และได้มอบหุ้น มันคือจำนวน ๕ หุ้น ให้กับเทศบาลนครขอนแก่นเป็นผู้ถือหุ้นเพิ่มเป็น ๘๕ หุ้น ในที่ประชุมผู้ถือหุ้นรับทราบเป็นที่เรียบร้อย จึงนำเรียนท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาฯ เพื่อรับทราบครับ ขอบพระคุณครับ

ว่าที่ร้อยตรีบัญชา สิงห์คำป้อง ประธานสภาเทศบาลนครขอนแก่น

ต้องขอขอบพระคุณทุกๆ ท่านนะครับ วันนี้ก็เป็นเวลาสมควรเหมาะสมแล้วนะครับ กระผมก็จะขอปิดการประชุมครับ ขอบคุณครับ

ปิดการประชุม เวลา ๑๖.๔๕ น.

(ลงชื่อ) ..... ผู้บันทึกรายงานการประชุม
(นางวิภาวดี เตียวยืนยง)
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

(ลงชื่อ) ..... ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นางสาวอมรา โกศลสุรภูมิ)
หัวหน้าฝ่ายกิจการสภา

(ลงชื่อ) ..... ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นางมันทิกา ไชยพรหม)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

(ลงชื่อ) ..... ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นางเพ็ญศรี เพนทิลแล่ะ)
รองปลัดเทศบาลนครขอนแก่น

สำเนาถูกต้อง

(ลงชื่อ) ..... ผู้ตรวจ / ทาน
(นายวิทยา ภูโยสาร)
ปลัดเทศบาลนครขอนแก่น
เลขานุการสภาเทศบาลนครขอนแก่น

(นางปาณิสรา ประแดงปุย)
นักวิชาการคลังชำนาญการ

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาลตรวจแล้วถูกต้อง

(ลงชื่อ) ..... ประธานกรรมการ
(นายกฤษณะ ทองดี)
สมาชิกสภาเทศบาลนครขอนแก่น

(ลงชื่อ) ..... กรรมการ
(นายโตบูรพา สิมมาทัน)
สมาชิกสภาเทศบาลนครขอนแก่น

(ลงชื่อ) ..... กรรมการ
(นายทรงชัย ชาญโชคประเสริฐ)
สมาชิกสภาเทศบาลนครขอนแก่น

(ลงชื่อ) ..... กรรมการ
(นายพอเจตน์ ธนะสถิตย์)
สมาชิกสภาเทศบาลนครขอนแก่น

(ลงชื่อ) ..... กรรมการ
(นายมงคล เชิดชู)
สมาชิกสภาเทศบาลนครขอนแก่น

(ลงชื่อ) ..... กรรมการ
(นางสาวสุกัลยา ดีบุตร)
สมาชิกสภาเทศบาลนครขอนแก่น

(ลงชื่อ) ..... กรรมการ/เลขานุการ
(นางรัชนีกร ตื้นาสวน)
สมาชิกสภาเทศบาลนครขอนแก่น

สำเนาถูกต้อง

.....

(นางปาณิสรา ประแดงปุย)
นักวิชาการคลังชำนาญการ

ฝ่ายสถิติการคลัง สำนักการคลัง
เลขที่ 96
วันที่ 18 ก.ย. 2568
เวลา 08.40 น.

74892

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักสวัสดิการสังคม ฝ่ายบริหารงานทั่วไป โทร. 0 4327 1210

ที่ ขก 5208/2906 **วันที่** 17 กันยายน 2568

เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ 2568

เรียน ปลัดเทศบาลนครขอนแก่น / นายกเทศมนตรีนครขอนแก่น

ด้วยสำนักสวัสดิการสังคม มีความประสงค์ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2568 เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอแก่การเบิกจ่าย ดังรายละเอียดต่อไปนี้

โอนเพิ่ม แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์
งบบุคลากร เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

- ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง งบประมาณตั้งไว้ จำนวน 296,900.- บาท (สองแสนเก้าหมื่นหกพันเก้าร้อยบาทถ้วน) ขณะนี้มีงบประมาณคงเหลือ จำนวน 760.- (เจ็ดร้อยหกสิบบาทถ้วน) ขอโอนเพิ่ม จำนวน 15,000.- บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์
งบบุคลากร เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

- ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง งบประมาณตั้งไว้ จำนวน 3,073,800.- บาท (สามล้านเจ็ดหมื่นสามพันแปดร้อยบาทถ้วน) ขณะนี้มีงบประมาณคงเหลือ จำนวน 219,160.-บาท (สองแสนหนึ่งหมื่นเก้าพันหนึ่งร้อยหกสิบบาทถ้วน) ขอโอนเพิ่ม จำนวน 58,000.- บาท (ห้าหมื่นแปดพันบาทถ้วน)

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน
งบบุคลากร เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

- เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณตั้งไว้ จำนวน 4,655,000.-บาท (สี่ล้านหกแสนห้าหมื่นห้าพันบาทถ้วน) ขณะนี้มีงบประมาณคงเหลือ จำนวน 476,502.23.- (สี่แสนเจ็ดหมื่นหกพันห้าร้อยสองบาทยี่สิบสามสตางค์) ขอโอนเพิ่ม จำนวน 8,000.- บาท (แปดพันบาทถ้วน)

รวมโอนเพิ่มทั้งสิ้น จำนวน 81,000.- บาท (แปดหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน)

โอนลด แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน
งบบุคลากร เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

- ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง งบประมาณตั้งไว้ จำนวน 2,388,900.- บาท (สองล้านสามแสนแปดหมื่นแปดพันเก้าร้อยบาทถ้วน) ขณะนี้มีงบประมาณคงเหลือ จำนวน 408,158.70.- บาท (สี่แสนแปดพันหนึ่งร้อยห้าสิบแปดบาทเจ็ดสิบสตางค์) ขอโอนลด จำนวน 81,000.- บาท (แปดหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน)

รวมโอนลดทั้งสิ้น จำนวน 81,000.- บาท (แปดหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน)

/ระเบียบ...

สำเนาถูกต้อง

(นายฤทธิเดช [illegible])
เจ้าพนักงานธุรการ

ข้อระเบียบ

การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายครั้งนี้ เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 หมวด 4 ข้อ 26

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นายฤทธิเดช ยานพิบูรณ์)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

เรียน ผอ.สำนักสวัสดิการสังคม
-เพื่อโปรดพิจารณา
-เห็นควรพิจารณาอนุมัติตามเสนอ

พ.อ.อ.
(ฉัตรชัย สาตร์นอก)
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
17 ก.ย. 2568

เรียน ปลัดเทศบาล
-เพื่อโปรดพิจารณา
-เห็นควรพิจารณาอนุมัติ

(นางปริญดา เอียสกุล)
ผู้อำนวยการสำนักสวัสดิการสังคม

เรียน นายกเทศมนตรีนครขอนแก่น
- เพื่อโปรดพิจารณา
- ควรอนุมัติ

18 ก.ย. 68
(นางกฤษณา แสนสอาด)
รองปลัดเทศบาล รักษาราชการแทน
ปลัดเทศบาลนครขอนแก่น

อนุมัติ

(นายบุญฤทธิ์ พาณิชย์รุ่งเรือง)
รองนายกเทศมนตรี รักษาราชการแทน
นายกเทศมนตรีนครขอนแก่น

สำเนาถูกต้อง

(นายฤทธิเดช ยานพิบูรณ์)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

บัญชีโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568
อนุมัติเมื่อวันที่.....เดือน 18 ก.ย. 2568 พ.ศ.....
เทศบาลนครขอนแก่น อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น
โอนครั้งที่ 96

แผนงาน	งาน	งบ	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณอนุมัติ	งบประมาณก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	เหตุผล/คำชี้แจง การโอนงบประมาณรายจ่าย
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน	งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		2,388,900.00	408,158.70	15,000.00 (-)	393,158.70	
แผนงานสังคมสงเคราะห์	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		296,900.00	760.00	15,000.00 (+)	15,760.00	งบประมาณไม่เพียงพอกับการเบิกจ่าย
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน	งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		2,388,900.00	393,158.70	58,000.00 (-)	335,158.70	
แผนงานสังคมสงเคราะห์	งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		3,073,800.00	219,160.00	58,000.00 (+)	277,160.00	งบประมาณไม่เพียงพอกับการเบิกจ่าย
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน	งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		2,388,900.00	335,158.70	8,000.00 (-)	327,158.70	
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน	งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		4,655,000.00	476,502.23	8,000.00 (+)	484,502.23	งบประมาณไม่เพียงพอกับการเบิกจ่าย

1.หัวหน้าหน่วยงาน.....สำนักสวัสดิการสังคม.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม).....เพื่อให้สามารถดำเนินการเบิกจ่ายเงินตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ได้...และเพื่อให้การบริหารงบประมาณมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....ผู้บริหารท้องถิ่น.....
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563.....หมวด....4....ข้อ...26.....

(ลงชื่อ).....
(นางปริญดา เอียสกุล)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักสวัสดิการสังคม
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สำเนาถูกต้อง
(นายฤทธิเดช ฆานพิบูรณ์)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น ตรวจสอบแล้วมีรายการเพียงพอที่จะโอนลด-โอนเพิ่ม การโอนเงินงบประมาณครั้งนี้ เป็นอำนาจ วิธีงบประมาณของ อปท. พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ ฝ่ายอำนวยการอนุมัติ ขอผู้บริหารท้องถิ่น

(ลงชื่อ) .....
(นางทิมาพร จันทรดง)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักคลัง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น เห็นควรอนุมัติ

.....

(ลงชื่อ) .....
(นางกฤษณา แสนสอาด)
ตำแหน่ง รองปลัดเทศบาล รักษาราชการแทน
ปลัดเทศบาลนครขอนแก่น
วันที่.....เดือน 18 ก.ค. 68.....พ.ศ.....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น เห็นควรอนุมัติ

.....

(ลงชื่อ) .....
(นายบุญฤทธิ์ พาณิชย์รุ่งเรือง)
ตำแหน่ง รองนายกเทศมนตรี รักษาราชการแทน
นายกเทศมนตรีนครขอนแก่น
วันที่.....พ.ศ.....

สำเนาถูกต้อง
(นายฤทธิเดช ชานพิบูรณ์)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย ..... ครั้งที่ ..... เมื่อวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ .....เดือน .....พ.ศ. .....

ลงระบบ e-LAAS
ครั้งที่ 96

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ) .....
(.....)
ตำแหน่ง .....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(นางทิมาพร จันทรดง)
ผู้อำนวยการสำนักคลัง

รายงานงบประมาณคงเหลือ

ประจำเดือนกันยายน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

เทศบาลนครขอนแก่น

อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น

งาน	รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	รหัสงบประมาณ (เชื่อมระบบ e-GP)	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ฎีกาพัก (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		9968023122010001	1,663,100.00	0.00	121,130.00	0.00	1,388,674.80	153,295.20
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		9968023122020001	120,000.00	0.00	0.00	0.00	110,000.00	10,000.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินประจำตำแหน่ง		9968023122030001	138,000.00	0.00	0.00	0.00	126,451.61	11,548.39
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		9968023122070001	296,900.00	0.00	24,000.00	0.00	272,140.00	760.00

+ 15000

สำเนาถูกต้อง

(นายฤทธิเดช ยานพิบูรณ์)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

งาน	รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	รหัสงบประมาณ (เชื่อมระบบ e-GP)	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินประจำตำแหน่ง		9968023222030001	114,000.00	0.00	30,000.00	0.00	77,000.00	7,000.00
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		9968023222070001	3,073,800.00	0.00	13,000.00	0.00	2,841,640.00	219,160.00
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง		9968023222080001	16,900.00	56,670.00	10,000.00	0.00	57,855.00	5,715.00
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					8,179,100.00	56,670.00	165,000.00	0.00	7,144,584.70	926,185.30
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ		9968023231030001	100,000.00	0.00	36,910.00	0.00	63,090.00	0.00
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	ค่าตอบแทน	ค่าเช่าบ้าน		9968023231040001	360,000.00	12,000.00	80,300.00	18,000.00	244,000.00	29,700.00

สำเนาถูกต้อง

(นายฤทธิเดช ยานพิบูรณ์)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

รายงานงบประมาณคงเหลือ

ประจำเดือนกันยายน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

เทศบาลนครขอนแก่น

อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น

งาน	รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	รหัสงบประมาณ (เชื่อมระบบ e-GP)	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ค่าตอบแทนคณะกรรมการชุมชน	9968025131010001	8,217,000.00	0.00	0.00	887,250.00	7,231,000.00	98,750.00
			รวมค่าตอบแทน		8,217,000.00	0.00	0.00	887,250.00	7,231,000.00	98,750.00
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน					8,217,000.00	0.00	0.00	887,250.00	7,231,000.00	98,750.00
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		9968025222010001	4,655,000.00	0.00	0.00	0.00	4,178,497.77	476,502.23 + 8,200
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		9968025222020001	30,000.00	0.00	0.00	0.00	27,500.00	2,500.00

สำเนาถูกต้อง

(นายฤทธิเดช [illegible]ยานพิบูรณ์)

เจ้าพนักงาน[illegible]ชำนาญงาน

งาน	รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	รหัสงบประมาณ (ใช้อมระบบ e-GP)	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินประจำตำแหน่ง		9968025222030001	114,000.00	0.00	35,000.00	0.00	69,398.39	9,601.61
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		9968025222070001	2,388,900.00	0.00	0.00	0.00	1,980,741.30	408,158.70
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง		9968025222080001	21,500.00	26,460.00	0.00	0.00	42,902.26	5,057.74
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					7,209,400.00	26,460.00	35,000.00	0.00	6,299,039.72	901,820.28
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ		9968025231030001	50,000.00	0.00	38,450.00	0.00	11,550.00	0.00

สำเนาถูกต้อง

(นายฤทธิเดช อานพิบูรณ์)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

อนุมัติเมื่อวันที่ 18 ก.ย. 2568 เดือน.....พ.ศ.....

เทศบาลนครขอนแก่น อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น

โอนครั้งที่ 96

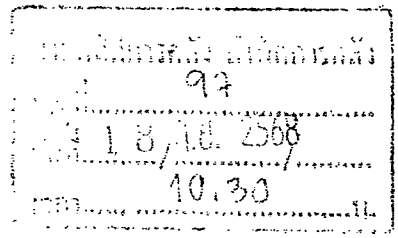
แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า/รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตามเทศบัญญัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	งบบุคลากร	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		2,388,900.00	408,158.70	15,000.00 (-)	393,158.70	
แผนงานสังคมสงเคราะห์	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	งบบุคลากร	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		296,900.00	760.00	15,000.00 (+)	15,760.00	งบประมาณไม่เพียงพอกับการเบิกจ่าย
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	งบบุคลากร	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		2,388,900.00	393,158.70	58,000.00 (-)	335,158.70	
แผนงานสังคมสงเคราะห์	งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	งบบุคลากร	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		3,073,800.00	219,160.00	58,000.00 (+)	277,160.00	งบประมาณไม่เพียงพอกับการเบิกจ่าย
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	งบบุคลากร	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		2,388,900.00	335,158.70	8,000.00 (-)	327,158.70	
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		4,655,000.00	476,502.23	8,000.00 (+)	484,502.23	งบประมาณไม่เพียงพอกับการเบิกจ่าย

สำเนาถูกต้อง

(นายภัทรชัย ภานุพิบูรณ์)
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน

(นางปาณิสรา ประแดงปุย)
นักวิชาการคลังชำนาญการ





บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ สำนักคลัง เทศบาลนครขอนแก่น

ที่ ขก 5202/2745 **วันที่** 16 กันยายน 2568

เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

เรียน ปลัดเทศบาลนครขอนแก่น

ด้วยสำนักคลัง มีความประสงค์ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 เนื่องจากมีการปรับอัตราเงินเดือนของพนักงานเทศบาล ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตลอดจนเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง เพิ่มเติมตามสิทธิที่ได้รับทำให้งบประมาณที่ตั้งจ่ายไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย จึงมีความจำเป็นขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 รายละเอียดดังนี้

<u>โอนเพิ่ม</u>

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

หมวด เงินเดือน(ฝ่ายประจำ) ประเภทรายจ่าย เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง

- เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง สำนักคลัง งบประมาณตั้งไว้ 415,400 บาท ขณะนี้งบประมาณคงเหลือ 35,325.41 บาท ขอโอนงบประมาณเพิ่ม 5,000 บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

รวมโอนงบประมาณเพิ่ม 5,000 บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

<u>โอนลด</u>

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

หมวด เงินเดือน(ฝ่ายประจำ) ประเภทรายจ่าย เงินค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

- เงินค่าตอบแทนพนักงานจ้าง สำนักคลัง งบประมาณตั้งไว้ 10,185,000 บาท ขณะนี้งบประมาณคงเหลือ 466,584.36 บาท ขอโอนงบประมาณลด 5,000 บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

รวมโอนงบประมาณลด 5,000 บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

ข้อระเบียบ

การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในครั้งนี้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 หมวด 4 ข้อ 26

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

สำเนาถูกต้อง

(นางทิมาพร จันทรถง)
ผู้อำนวยการสำนักคลัง

(นางปาณิสรา ประแดงปุย)
นักวิชาการคลังชำนาญการ

17 ต.ค. 2568

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

อนุมัติเมื่อวันที่.....เดือน 18 ก.ย. 2568 .....พ.ศ.....

เทศบาลนครขอนแก่น อำเภอเมืองขอนแก่น จังหัดขอนแก่น

โอนครั้งที่ 27 /2568

แผนงาน	งาน	งบ	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตามเทศบัญญัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-)จำนวนเงินที่โอน		งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนงบประมาณรายจ่าย
บริหารงานทั่วไป	บริหารงานคลัง	บุคลากร	เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		10,185,000.00	466,584.36	(-) 5,000	-	410,400.00	
บริหารงานทั่วไป	บริหารงานคลัง	บุคลากร	เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง		415,400.00	35,325.41	(+) 5,000	-	40,325.41	งบประมาณไม่เพียงต่อการเบิกจ่าย

1.หัวหน้าหน่วยงาน สำนักคลัง เจ้าของงบประมาณที่ขอโอน

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนในครั้งนี้) เนื่องจาก งบประมาณที่ตั้งไว้เพื่อการนี้มีไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย เพื่อให้การเบิกจ่ายงบประมาณดังกล่าวเพียงพอกับจำนวนพนักงานเทศบาล และเกิดความคล่องตัวในการเบิกจ่ายตามแผนงาน/งาน การโอนงบประมาณในครั้งนี้เป็นอำนาจของ ผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 หมวด 4 ข้อ 26

(ลงชื่อ).....

(นางทิมาพร จันทรถง)

ผู้อำนวยการสำนักคลัง

สำเนาถูกต้อง

(นางปาณิสรา ประแดงปุย)

นักวิชาการคลังชำนาญการ

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น.....ตรวจสอบแล้ว สำเนาถูกต้อง เพื่อขอเบิกเงินโครงการ-โอนเพิ่ม.....
.....กรณีเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ตามหนังสือ ที่ มท. 0808.2/ว 2567 ลงวันที่ 4 ตุลาคม 2566 เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น.....

(ลงชื่อ).....
(.....)
ตำแหน่ง.....

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น.....ตรวจสอบเรียบร้อย.....
.....
.....

17 ก.ย. 67

(ลงชื่อ).....
(นางสาวนภาวรรณ์ ศรีสุวรรณ)
ตำแหน่ง.....นักวิชาการงบประมาณชำนาญการ

4.การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น.....อนุมัติตามเสนอ.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....
(.....)
ตำแหน่ง.....

17 ก.ย. 2567

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัยสามัญ.....ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้วเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

สำเนาถูกต้อง

(นางปาณิสรา ประแดงปุย)
นักวิชาการคลังชำนาญการ

ส่งระบบ e-LAAS
ครั้งที่ 97

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

อนุมัติ.มีธรันที่ 18 ก.ย. 2568 เดือน.....พ.ศ.....

เทศบาลนครขอนแก่น อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น

โอนครั้งที่ 97

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตามเทศบัญญัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบบุคลากร	ค่าจ้างชั่วคราวพนักงานจ้าง		11,924,600.00	1,363,762.42	5,000.00 (+)	1,358,762.42	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบบุคลากร	เงิน.เพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง		958,300.00	35,325.41	5,000.00 (+)	40,325.41	งบรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติงาน

1. หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอน.เพิ่ม/โอนลด

(โปรดชี้แจงความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด).....

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....

ตามระเบียบ.....ข้อ.....

(นางปาณิสรา ประแดงปุย)
นักวิชาการคลัง

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สำเนาถูกต้อง

(นางปาณิสรา ประแดงปุย)
นักวิชาการคลังชำนาญการ

ฝ่ายสถิติการคลัง สำนักการคลัง
เลขที่ 98
วันที่ 19 ก.ย. 2568
เวลา 10.00 น.

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลนครขอนแก่น
ที่ ขก 5201.1/ 1971 วันที่ 18 กันยายน 2568
เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2568

เรียน หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล/ปลัดเทศบาลนครขอนแก่น

ด้วยฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลนครขอนแก่น มีความประสงค์ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2568 เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งจ่ายไว้ไม่เพียงพอแก่การเบิกจ่าย ดังรายละเอียดต่อไปนี้

<u>โอนเพิ่ม</u>

แผนงาน บริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง
หมวดค่าตอบแทน ประเภทค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ งบประมาณที่ตั้งไว้ 1,200,000 บาท (หนึ่งล้านสองแสนบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือ 470,800 บาท (สี่แสนเจ็ดหมื่นแปดร้อยบาทถ้วน) ขอโอนเพิ่มจำนวน 7,500 บาท (เจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน)

แผนงาน บริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป
หมวดค่าวัสดุ

-ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ งบประมาณตั้งจ่ายไว้ 40,000 บาท (สี่หมื่นบาทถ้วน)ขณะนี้มีงบประมาณคงเหลือ 798 บาท(เจ็ดร้อยเก้าสิบแปดบาทถ้วน)ขอโอนเพิ่ม 5,000 บาท(ห้าพันบาทถ้วน)

-ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว งบประมาณตั้งจ่ายไว้ 110,000 บาท (หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นบาทถ้วน)ขณะนี้มีงบประมาณคงเหลือ 6,892 บาท(หกพันแปดร้อยเก้าสิบสองบาทถ้วน)ขอโอนเพิ่ม 5,000 บาท(ห้าพันบาทถ้วน)

-ค่าวัสดุสำนักงาน งบประมาณตั้งจ่ายไว้ 1,000,000 บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน)ขณะนี้มีงบประมาณคงเหลือ 18,062 บาท(หนึ่งหมื่นแปดพันหกสิบสองบาทถ้วน)ขอโอนเพิ่ม 20,000 บาท(สองหมื่นบาทถ้วน)

รวมโอนเพิ่มทั้งสิ้น จำนวน 37,500 บาท (สามหมื่นเจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน)

<u>โอนลด</u>

แผนงาน บริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป
หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

-ค่าจ้างเหมาบริการ งบประมาณตั้งจ่ายไว้ 3,250,000 บาท (สามล้านสองแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)ขณะนี้มีงบประมาณคงเหลือ 393,590 บาท(สามแสนเก้าหมื่นสามพันห้าร้อยเก้าสิบบาทถ้วน)ขอโอนลด 7,500 บาท (เจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน)

หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

-ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม งบประมาณตั้งจ่ายไว้ 700,000 บาท (เจ็ดแสนบาทถ้วน)ขณะนี้มีงบประมาณคงเหลือ 29,281.17 บาท(สองหมื่นเก้าพันสองร้อยแปดสิบเอ็ดบาทสิบเจ็ดสตางค์)ขอโอนลด 20,000 บาท (สองหมื่นบาทถ้วน)

หมวดค่าสาธารณูโภค

-ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล งบประมาณตั้งจ่ายไว้ 135,000 บาท (หนึ่งแสนสามหมื่นห้าพันบาทถ้วน)ขณะนี้มีงบประมาณคงเหลือ 37,762.66บาท(สามหมื่นเจ็ดพันเจ็ดร้อยหกสิบสองบาทหกสิบหกสตางค์)ขอโอนลด 10,000 บาท(หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

รวมโอนลดทั้งสิ้น จำนวน 37,500 บาท (สามหมื่นเจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน)

สำเนาถูกต้อง

(นางวารุณี มีอนันต์)
นักบริหารงานทั่วไปชำนาญการ

ข้อระเบียบ

การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายครั้งนี้ เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 หมวด 4 ข้อ 26

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นางสาวกนกรจ ชัยนิติกุล)
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

เรียน ปลัดเทศบาล
- เพื่อโปรดพิจารณา
- เห็นควรอนุมัติ

(นางมันฑิกา ไชยพรหม)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

เรียน นายกเทศมนตรี
- เพื่อโปรดพิจารณา
- เห็นควรอนุมัติ

17 ต.ค. 67

(นางกฤษณา แสนสอาด)
รองปลัดเทศบาล รักษาราชการแทน
ปลัดเทศบาลนครขอนแก่น

อนุมัติ

(นายบุญฤทธิ์ พาณิชย์รุ่งเรือง)
รองนายกเทศมนตรี รักษาราชการแทน
นายกเทศมนตรีนครขอนแก่น

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวรุณี มีอนันต์)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญการ

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

อนุมัติเมื่อวันที่ 19 ก.ย. 2568 .....เดือน.....พ.ศ.....

เทศบาลนครขอนแก่น อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น

โอนครั้งที่ 98

แผนงาน	งาน	งบ	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณอนุมัติ	งบประมาณก่อนโอน	(+/-)จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	เหตุผล/ความจำเป็นการโอนงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมาบริการ	3,250,000.00	393,590.00	7,500.00(-)	386,090.00	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการพัสดุภาครัฐ	1,200,000.00	470,800.00	7,500.00(+)	463,300.00	งบประมาณไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	700,000.00	29,281.17	20,00.00(-)	9,281.17	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	ค่าวัสดุสำนักงาน		1,000,000.00	18,062.00	20,000.00(+)	38,062.00	งบประมาณไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าสาธารณูโภค	ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล		135,000	37,762.66	5,000.00(-)	32,762.66	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ		40,000.00	798.00	5,000.00(+)	5,798.00	งบประมาณไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าสาธารณูโภค	ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล		135,000	32,762.66	5,000.00(-)	27,762.66	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว		110,000.00	6,892.00	5,000.00(+)	11,892.00	งบประมาณไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย

สำเนาถูกต้อง

(นางวารุณี มีอนันต์)

ผู้อำนวยการกองคลัง

1.หัวหน้าหน่วยงาน.....สำนักปลัดเทศบาล.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม).....เพื่อให้สามารถดำเนินการเบิกเงินและจัดโครงการตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ได้..และเพื่อให้การบริหารงบประมาณมีประสิทธิภาพ...ประสิทธิผล.....

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ ผู้บริหารท้องถิ่น

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563.....หมวด..4...ข้อ.26.....

ลงระบบ e-LAAS
ครั้งที่ 98

(ลงชื่อ).....

(นางมันตีกา ไชยพรหม)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น ตรวจสอบแล้ว มีงบประมาณเพียงพอที่จะโอนเพิ่ม การโอนเงินงบประมาณครั้งนี้ เป็นการโอนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณ พ.ศ. 2563 หมวด 4 ข้อ 26 เห็นสมควรอนุมัติ

(นางหิมาพร จันทรถง)
ผู้อำนวยการสำนักคลัง
17 ก.ย 68

(ลงชื่อ).....

(นางหิมาพร จันทรถง)

(ผู้อำนวยการสำนักคลัง)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น ควรอนุมัติ

.....

.....

(ลงชื่อ).....

(นางกฤษณา แสนสอาด)

รองปลัดเทศบาล รักษาราชการแทน

ตำแหน่ง....ปลัดเทศบาลนครขอนแก่น.....

วันที่.....เดือน 17 ก.ย 68 พ.ศ.....

4.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น ควรอนุมัติ

.....

.....

(ลงชื่อ).....

(นายชุณฤทธิ์ พาณิชย์รุ่งเรือง)

รองนายกเทศมนตรี รักษาราชการแทน

ตำแหน่ง.....นายกเทศมนตรีนครขอนแก่น สำเนาถูกต้อง

วันที่ 18 เดือน กันยายน พ.ศ. 2568

(นางวารุณี ยืออันต์)

จัดการงานทั่วไปชำนาญ...

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

อนุมัติเมื่อวันที่ 19 ก.ย. 2568 เดือน.....พ.ศ.....

เทศบาลนครขอนแก่น อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น

โอนครั้งที่ 98

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตามเทศบัญญัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมาบริการ	3,250,000.00	84,490.00	7,500.00 (-)	76,990.00	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ(กองพัสดุและทรัพย์สิน)	1,200,000.00	385,100.00	7,500.00 (+)	392,600.00	งบประมาณไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	700,000.00	29,281.17	20,000.00 (-)	9,281.17	สำเนาถูกต้อง (นางวารุณี มีอนันต์) จัดการงานทั่วไปชำนาญ
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุสำนักงาน		1,000,000.00	9,642.00	20,000.00 (+)	29,642.00	งบประมาณไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล		135,000.00	37,762.66	5,000.00 (-)	32,762.66	

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ		40,000.00	798.00	5,000.00 (+)	5,798.00	งบประมาณไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล		135,000.00	32,762.66	5,000.00 (-)	27,762.66	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุงานบ้านงานครัว		110,000.00	6,898.00	5,000.00 (+)	11,898.00	งบประมาณไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย

1. หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด).....

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....

ตามระเบียบ.....ข้อ.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สำเนาถูกต้อง

(นางวารุณี นิอนันต์)

ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม

ฝ่ายบริหารการคลัง
เลขที่ 99
วันที่ 19 ก.ย. 2568
เวลา 15.00 น.

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายแผนงานและโครงการ สำนักการศึกษา เทศบาลนครขอนแก่น
ที่ ขก 5205/3351 วันที่ 16 กันยายน 2568
เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

เรียน ปลัดเทศบาลนครขอนแก่น

เรื่องเดิม

ตามที่สำนักการศึกษา ได้เสนอญัตติขอรับความเห็นชอบแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายและโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 เพื่อเพิ่มเงินอุดหนุนโครงการอาหารกลางวันสำหรับโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สมัยสามัญ สมัยที่สาม ประจำปี พ.ศ. 2568 ครั้งที่ 3/2568 ในวันที่จันทร์ ที่ 15 กันยายน 2568 ณ ห้องประชุมนครเป็งจาล อาคารป้องกันฯ ชั้น 2 สำนักงานเทศบาลนครขอนแก่น

ข้อเท็จจริง

มติที่ประชุมสภาเทศบาลนครขอนแก่นได้เห็นชอบ เรื่อง ขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย และโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 เพื่อเพิ่มเงินอุดหนุนโครงการอาหารกลางวันสำหรับโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักการศึกษาจึงขอดำเนินการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา หมวดงบเงินอุดหนุน เงินอุดหนุนส่วนราชการ โครงการอาหารกลางวันสำหรับโรงเรียนในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ดังรายการต่อไปนี้

โอนลด
แผนงานการศึกษา
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา
งบดำเนินงาน
หมวดค่าใช้สอย
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา งบประมาณตั้งไว้ 119,859,800.- บาท (หนึ่งร้อยสิบเก้าล้านแปดแสนห้าหมื่นเก้าพันแปดร้อยบาทถ้วน) ขณะนี้งบประมาณคงเหลือ 322,936.- บาท (สามแสนสองหมื่นสองพันเก้าร้อยสามสิบหกบาทถ้วน) ขอโอนลดจำนวนเงิน 322,936.- บาท (สามแสนสองหมื่นสองพันเก้าร้อยสามสิบหกบาทถ้วน)

แผนงาน/...

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวทุ่งฤดี คำศรี)

แผนงานงบกลาง

งานงบกลาง

งบงบกลาง

หมวดงบกลาง

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

เงินบำเหน็จบำนาญพนักงานครู งบประมาณตั้งไว้ 152,421,500.- บาท (หนึ่งร้อยห้าสิบสองล้านสี่แสนสองหมื่นหนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน) ขณะนี้งบประมาณคงเหลือ 11,998,612.93 บาท (สิบเอ็ดล้านเก้าแสนเก้าหมื่นแปดพันหกร้อยสิบสองบาทเก้าสิบสามสตางค์) ขอโอนลดจำนวนเงิน 379,832.- บาท (สามแสนเจ็ดหมื่นเก้าพันแปดร้อยสามสิบสองบาทถ้วน)

รวมโอนลด จำนวนเงิน 702,768.- บาท (เจ็ดแสนสองพันเจ็ดร้อยหกสิบแปดบาทถ้วน)

โอนเพิ่ม

แผนงานการศึกษา

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

งบเงินอุดหนุน

หมวดเงินอุดหนุนส่วนราชการ

โครงการอาหารกลางวันสำหรับโรงเรียนในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน งบประมาณตั้งไว้ 23,298,000.- บาท (ยี่สิบสามล้านสองแสนเก้าหมื่นแปดพันบาทถ้วน) ขณะนี้งบประมาณคงเหลือ - บาท ขอโอนเพิ่มจำนวนเงิน 702,768.- บาท (เจ็ดแสนสองพันเจ็ดร้อยหกสิบแปดบาทถ้วน)

รวมโอนเพิ่ม จำนวน 702,768.- บาท (เจ็ดแสนสองพันเจ็ดร้อยหกสิบแปดบาทถ้วน)

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เพื่อให้การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 เพื่อเพิ่มเงินอุดหนุนโครงการอาหารกลางวัน สำหรับโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เป็นไปด้วยความถูกต้อง เรียบร้อย และสอดคล้องกับมติที่ประชุมสภาเทศบาลนครขอนแก่น สมัยสามัญ สมัยที่สาม ประจำปี พ.ศ. 2568 ครั้งที่ 3/2568 ที่ได้เห็นชอบให้เพิ่มเงินอุดหนุนโครงการอาหารกลางวันสำหรับโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงเห็นควรอนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

เรียน ผู้อำนวยการสำนักการศึกษา
เพื่อโปรดทราบ/พิจารณา
- เห็นควรพิจารณาอนุมัติ

(น.ส.หนึ่งน้อง ร่มเย็น)
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

สำเนาถูกต้อง
(นางสาวทุ่งฤดี คำศรี)

(นางสาวทุ่งฤดี คำศรี)
นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ

เรียน ปลัดเทศบาล
- เพื่อโปรดทราบ
- เห็นควรอนุมัติ

(นายศรัณย์ [illegible])
ผู้อำนวยการสำนักการศึกษาฯ
รก.ผู้อำนวยการสำนักการศึกษา

เรียน นายกเทศมนตรี
- เพื่อโปรดพิจารณา
- เห็นควรอนุมัติ

18 ก.ค. 68
(นางกฤษณา แสนสอาด)
รองปลัดเทศบาล รักษาราชการแทน
ปลัดเทศบาลนครขอนแก่น

อนุมัติ

(นายบุญฤทธิ์ พาเมืองรุ่งเรือง)
รองนายกเทศมนตรี รักษาราชการแทน
นายกเทศมนตรีนครขอนแก่น

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

อนุมัติเมื่อวันที่..... เดือน 19 ก.ย. 2568 พ.ศ. 2568

เทศบาลนครขอนแก่น อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น

โอนครั้งที่ ๑๑

แผนงาน	งาน	งบ	หมวดรายจ่าย	ประเภท/รายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตามเทศบัญญัติ	งบประมาณก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน		งบประมาณหลังโอน	เหตุผล/คำชี้แจงการโอนงบประมาณรายจ่าย
การศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	ดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	119,859,800.00	322,936.00	-	322,936.00	-	เพื่อให้งบประมาณเพียงพอแก่การเบิกจ่าย ตามวัตถุประสงค์ที่กำหนด
การศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ	โครงการอาหารกลางวันสำหรับโรงเรียนในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	23,298,000.00	-	+	322,936.00	322,936.00	เพื่อให้งบประมาณเพียงพอแก่การเบิกจ่าย ตามวัตถุประสงค์ที่กำหนด
งบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	รายจ่ายตามข้อผูกพัน	เงินบำเหน็จบำนาญพนักงานครู	152,421,500.00	11,998,612.93	-	379,832.00	11,618,780.93	เพื่อให้งบประมาณเพียงพอแก่การเบิกจ่าย ตามวัตถุประสงค์ที่กำหนด

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวพุ่งฤดี คำศรี)

แผนงาน	งาน	งบ	หมวด รายจ่าย	ประเภท/ รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณที่อนุมัติ ตามเทศบัญญัติ	งบประมาณ ก่อนโอน	(+/-)จำนวนเงิน ที่โอน		งบประมาณ หลังโอน	เหตุผล/คำชี้แจงการ โอนงบประมาณรายจ่าย
การศึกษา	งานระดับ ก่อนวัยเรียน และประถม ศึกษา	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน ส่วนราชการ	โครงการอาหาร กลางวันสำหรับ โรงเรียนในสังกัด สำนักงานคณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐาน	23,298,000.00	322,936.00	+	379,832.00	702,768.00	เพื่อให้งบประมาณเพียงพอแก่การ เบิกจ่าย ตามวัตถุประสงค์ที่กำหนด

1. หัวหน้าหน่วยงาน สำนักการศึกษา เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม

เพื่อให้มีงบประมาณเพียงพอแก่การเบิกจ่ายตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ และเพื่อให้การบริหารงบประมาณมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 4 ข้อ 26

(ลงชื่อ)..... ผู้อำนวยการสำนักการศึกษา

(นายศรัณย์ เปานาเรียง)

ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมการศึกษาฯ

รก.ผู้อำนวยการสำนักการศึกษา

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวทุ่งฤดี คำศรี)

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น ได้ตรวจสอบแล้ว ถูกต้องครบถ้วนตามระเบียบ
ประกาศ กฎหมาย ที่เกี่ยวข้อง และสอดคล้องกับการปฏิบัติงานจริง
ในสถานที่ปฏิบัติงาน ของ ศ.ก., ม.ว.ย.ที่ 6 ตรงตาม ข้อ 28 เสนอมา
อนุมัติ/อนุญาตให้ดำเนินการต่อไป

(ลงชื่อ) .....(นางทิมาพร จันทรถง).....
(.....ผู้อำนวยการสำนักคลัง.....)
ตำแหน่ง .....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น เห็นควรอนุมัติ

(ลงชื่อ) .....(นางกฤษณา แต้นสอาด).....
รองปลัดเทศบาล รักษาราชการแทน.....)
ตำแหน่ง .....ปลัดเทศบาลนครขอนแก่น.....
วันที่ 18 เดือน ธ.ค. พ.ศ. 68

4.การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น เห็นควรอนุมัติ

(ลงชื่อ) .....
(นายพุฒิพงศ์ พา[illegible])
ตำแหน่ง รองนายกเทศมนตรี รักษาราชการแทน
วันที่ นายกเทศมนตรีนครขอนแก่น พ.ศ.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย สามัญ ครั้งที่ 3 เมื่อวันที่ 16 เดือน กันยายน พ.ศ. 2568
หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลงระบบ e-LAAS
ครั้งที่ ๑๑

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ) .....
(.....)
ตำแหน่ง .....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(นางทิมาพร จันทรถง)
ผู้อำนวยการสำนักคลัง

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวทุ่งฤดี คำศรี)

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

เทศบาลนครขอนแก่น

อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 540,846,600 บาท แยกเป็น

แผนงานการศึกษา

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	**รวม**	**540,846,600 บาท**
งบบุคลากร	**รวม**	**341,306,700 บาท**
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**รวม**	**341,306,700 บาท**
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	256,585,300 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาลและครูผู้ดูแลเด็ก และเงินช่วยพิเศษกรณีพนักงานครูถึงแก่ความตาย (3 เท่าของเงินเดือนเต็มเดือน) ให้แก่พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ครูผู้ดูแลเด็กแยกดังนี้

พนักงานเทศบาล จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน
ตั้งไว้ 1,781,000 บาท
พนักงานครู จำนวน 535 อัตรา จำนวน 12 เดือน
ตั้งไว้ 250,062,400 บาท
ครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน 15 อัตรา จำนวน 12 เดือน
ตั้งไว้ 4,741,900บาท

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี พ.ศ. 2567 – 2569 ของเทศบาลนครขอนแก่น

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวทุ่งฤดี คำศรี)

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวทุ่งฤดี คำศรี)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการวันเด็กแห่งชาติ (สำนักการศึกษา) จำนวน 300,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการวันเด็กแห่งชาติ เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าการแสดงหรือค่าใช้จ่ายในการแสดงค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ช่วยปฏิบัติงานในการจัดงานค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน ค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง จัดสถานที่ค่าของขวัญ ของรางวัล และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับโครงการ เป็นต้น

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เทศบาลนครขอนแก่น แก้ไข ฉบับที่ 4/2566 หน้าที่ 96 ลำดับที่ 26

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา จำนวน 119,859,800 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ให้กับโรงเรียนในสังกัดเทศบาลนครขอนแก่น จำนวน 11 โรงเรียน และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดเทศบาลนครขอนแก่น จำนวน 11 ศูนย์ ดังนี้

1.โรงเรียนเทศบาลสวนสนุก เป็นเงิน 28,668,065 บาท แยกเป็น

-โครงการจัดการเรียนการสอนภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เทศบาลนครขอนแก่น แก้ไข ฉบับที่ 4/2566 หน้าที่ 96 ลำดับที่ 27.1

-โครงการจัดการเรียนการสอนภาษาต่างประเทศ(ภาษาจีน) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เทศบาลนครขอนแก่น แก้ไข ฉบับที่ 4/2566 หน้าที่ 97 ลำดับที่ 27.2

-โครงการจัดการเรียนการสอนภาษาต่างประเทศ(ภาษาญี่ปุ่น) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เทศบาลนครขอนแก่น แก้ไข ฉบับที่ 4/2566 หน้าที่ 97 ลำดับที่ 27.3

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวทุ่งฤดี คำศรี)

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวทุ่งฤดี คำศรี)

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

เทศบาลนครขอนแก่น

อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 347,483,800 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	**รวม**	**347,483,800 บาท**
งบกลาง	**รวม**	**347,483,800 บาท**
งบกลาง	**รวม**	**347,483,800 บาท**
ค่าชำระหนี้เงินกู้	จำนวน	8,352,400 บาท

1.ชำระหนี้เงินกู้โครงการก่อสร้างปรับปรุงระบบจำหน่ายไฟฟ้าแบบเคเบิ้ลใต้ดินถนนรื่นรมย์ จำนวน 2,241,900 บาท เพื่อชำระหนี้เงินกู้ ตามโครงการก่อสร้างปรับปรุงระบบจำหน่ายไฟฟ้าแบบเคเบิ้ลใต้ดินถนนรื่นรมย์ ให้กับเงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล (กสท.) ซึ่งได้อนุมัติเงินกู้ให้เทศบาลนครขอนแก่น ในวงเงิน 22,626,712.20 บาท ตามสัญญากู้เงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล เลขที่ 1381/70/2557 ลงวันที่ 10 เมษายน 2557 และสำนักงานเงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาลได้แจ้งปรับลดอัตราดอกเบี้ยเงินกู้จากร้อยละ 2.50 ต่อปี เป็นร้อยละ 2.00 ต่อปี โดยได้บันทึกต่อท้ายสัญญาเงินกู้ ตามสัญญาในวันที่ 7 กันยายน 2565 กำหนดชำระเงินกู้ระยะเวลา 9 ปี โดยในปีงบประมาณ 2565 เป็นปีที่ 1 สำหรับในปีงบประมาณ 2568 เป็นการส่งชำระเงินต้นเป็นปีที่ 4 เป็นเงิน 2,241,900 บาท ตั้งงบประมาณไว้ จำนวน 2,241,900 บาท

2.ชำระหนี้เงินกู้เพื่อก่อสร้างโครงการก่อสร้างป้องกันตลิ่ง ทางเดินทางวิ่ง และปรับปรุงภูมิทัศน์ภายในสวนสาธารณะบึงแก่นนคร จำนวน 4,247,650 บาท เพื่อชำระหนี้เงินกู้ตามโครงการก่อสร้างป้องกันตลิ่ง ทางเดินทางวิ่ง และปรับปรุงภูมิทัศน์ภายในสวนสาธารณะบึงแก่นนคร ให้กับเงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล (กสท.) ซึ่งได้อนุมัติเงินกู้ให้กับเทศบาลนครขอนแก่น ในวงเงิน 39,849,699.74 บาท ตามสัญญากู้เงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล (กสท.) เลข

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวทุ่งฤดี คำศรี)

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวทุ่งฤดี คำศรี)

เงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญพนักงานครู (ช.ค.บ.) จำนวน 4,717,700 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยค่าครองชีพพนักงานเทศบาลผู้รับบำนาญ ตำแหน่งครู ตามจำนวนที่จะต้องจ่ายจริง โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญของราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 17) พ.ศ. 2562 จำนวน 4,717,602.48 บาท จึงตั้งประมาณการจ่ายไว้ จำนวน 4,717,700 บาท

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรผู้รับบำนาญ จำนวน 475,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรผู้รับบำนาญ ที่มีสิทธิเบิกเงินค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563
ตั้งจ่ายไว้ จำนวน 100,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรผู้รับบำนาญ ตำแหน่งครูและครูผู้ดูแลเด็ก ที่มีสิทธิเบิกเงินค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563
ตั้งจ่ายไว้ จำนวน 375,000 บาท

เงินบำเหน็จบำนาญพนักงานครู จำนวน 152,421,500 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินบำเหน็จบำนาญพนักงานครูเทศบาล/ครูผู้ดูแลเด็กตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ตามจำนวนที่จ่ายจริงโดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน เพื่อจ่ายเป็นเงินบำเหน็จดำรงชีพ และเพื่อจ่ายเป็นบำเหน็จตกทอดและเงินช่วยพิเศษกรณีบำนาญ/พนักงานครูเทศบาล/ลูกจ้างประจำ เสียชีวิต จึงตั้งประมาณการจ่ายไว้ จำนวน 152,421,500 บาท

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวทุ่งฤดี คำศรี)

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวทุ่งฤดี คำศรี)

วันที่พิมพ์ : 15/09/2568 13:34

รายงานงบประมาณคงเหลือ

ประจำเดือนกันยายน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

เทศบาลนครขอนแก่น

อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น

งาน	รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	รหัสงบประมาณ (เชื่อมระบบ e-GP)	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการวันเด็กแห่งชาติ (สำนักการศึกษา)	9968021232030004	300,000.00	0.00	0.00	0.00	300,000.00	0.00
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	9968021232030001	119,859,800.00	0.00	0.00	0.00	119,536,864.00	322,936.00
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการอบรมแกนนำทูบีนัมเบอร์วันเทศบาลนครขอนแก่น (สำนักการศึกษา)	9968021232030003	150,000.00	0.00	0.00	150,000.00	0.00	0.00
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ Dance on stage (สำนักการศึกษา)	9968021232030016	73,800.00	0.00	0.00	0.00	73,600.00	200.00

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวทุ่งฤดี คำศรี)

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวทุ่งฤดี คำศรี)

วันที่พิมพ์ : 15/09/2568 13:35

รายงานงบประมาณคงเหลือ

ประจำเดือนกันยายน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

เทศบาลนครขอนแก่น

อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น

งาน	รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	รหัสงบประมาณ (เชื่อมระบบ e-GP)	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งบกลาง	งบกลาง	รายจ่ายตามข้อผูกพัน	เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	9968041111220008	23,687,300.00	0.00	0.00	0.00	23,687,241.00	59.00
งบกลาง	งบกลาง	รายจ่ายตามข้อผูกพัน	เงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญ (ช.ค.บ.)	9968041111220006	1,710,000.00	80,000.00	0.00	0.00	1,775,143.04	14,856.96
งบกลาง	งบกลาง	รายจ่ายตามข้อผูกพัน	เงินบำเหน็จบำนาญพนักงานครู	9968041111220009	152,421,500.00	0.00	0.00	208,564.00	140,214,323.07	11,998,612.93
งบกลาง	งบกลาง	รายจ่ายตามข้อผูกพัน	เงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญพนักงานครู (ช.ค.บ.)	9968041111220004	4,717,700.00	0.00	0.00	0.00	4,191,417.49	526,282.51
งบกลาง	งบกลาง	รายจ่ายตามข้อผูกพัน	เงินบำเหน็จลูกจ้างประจำ	9968041111220005	4,019,500.00	160,000.00	0.00	0.00	3,869,381.29	310,118.71
งบกลาง	งบกลาง	รายจ่ายตามข้อผูกพัน	เงินกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ (กบข.)	9968041111220007	330,000.00	0.00	0.00	0.00	287,414.00	42,586.00

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวทุ่งฤดี คำศรี)

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวทุ่งฤดี คำศรี)

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

เทศบาลนครขอนแก่น

อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 540,846,600 บาท แยกเป็น

แผนงานการศึกษา

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	540,846,600 บาท
งบบุคลากร	รวม	341,306,700 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	341,306,700 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	256,585,300 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาลและครูผู้ดูแลเด็ก และเงินช่วยพิเศษกรณีพนักงานครูถึงแก่ความตาย (3 เท่าของเงินเดือนเต็มเดือน) ให้แก่พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ครูผู้ดูแลเด็กแยกดังนี้

พนักงานเทศบาล จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน

ตั้งไว้ 1,781,000 บาท

พนักงานครู จำนวน 535 อัตรา จำนวน 12 เดือน

ตั้งไว้ 250,062,400 บาท

ครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน 15 อัตรา จำนวน 12 เดือน

ตั้งไว้ 4,741,900บาท

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี พ.ศ. 2567 – 2569 ของเทศบาลนครขอนแก่น

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวหทุ่งฤดี คำศรี)

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวหทุ่งฤดี คำศรี)

งบเงินอุดหนุน

รวม 23,298,000 บาท

เงินอุดหนุน

รวม 23,298,000 บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

โครงการอาหารกลางวันสำหรับโรงเรียนในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน 23,298,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวัน เด็กนักเรียนชั้นอนุบาลถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 อัตรามื้อละ 22 บาท ต่อคน ต่อวัน จำนวน 200 วัน ให้กับโรงเรียนในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) ได้แก่ โรงเรียนอนุบาลขอนแก่น และโรงเรียนสนามบิน (สำนักการศึกษา)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เทศบาลนครขอนแก่น แก้ไข ฉบับที่ 4/2566 หน้าที่ 115 ลำดับที่ 34

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0816.2/ว 6912 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2567

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวทุ่งฤดี คำศรี)

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวทุ่งฤดี คำศรี)

วันที่พิมพ์ : 15/09/2568 13:32

รายงานงบประมาณคงเหลือ

ประจำเดือนกันยายน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

เทศบาลนครขอนแก่น

อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น

งาน	รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	รหัสงบประมาณ (เชื่อมระบบ e-GP)	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ	โครงการอาหารกลางวันสำหรับโรงเรียนในสังกัดสถานศึกษาคุณธรรมการกุศลศึกษาขอนแก่น	9968021261020001	23,298,000.00	0.00	0.00	0.00	23,298,000.00	0.00
รวมเงินอุดหนุน					23,298,000.00	0.00	0.00	0.00	23,298,000.00	0.00
รวมงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา					23,298,000.00	0.00	0.00	0.00	23,298,000.00	0.00
รวมทั้งหมด					23,298,000.00	0.00	0.00	0.00	23,298,000.00	0.00

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวพุ่งฤดี คำศรี)

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวพุ่งฤดี คำศรี)

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

อนุมัติเมื่อวันที่ 19 ก.ย. 2568 เดือน.....พ.ศ.....

เทศบาลนครขอนแก่น อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น

โอนครั้งที่ 99

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตามเทศบัญญัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	119,859,800.00	322,936.00	322,936.00 (-)	0.00	
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ	โครงการอาหารกลางวันสำหรับโรงเรียนในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	23,298,000.00	0.00	322,936.00 (+)	322,936.00	เพื่อให้งบประมาณเพียงพอแก่การเบิกจ่ายตามวัตถุประสงค์ที่กำหนด
แผนงานงบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	รายจ่ายตามข้อผูกพัน	เงินบำเหน็จบำนาญพนักงานครู	152,421,500.00	666,188.88	379,832.00 (-)	286,356.88	
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ	โครงการอาหารกลางวันสำหรับโรงเรียนในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	23,298,000.00	322,936.00	379,832.00 (+)	702,768.00	เพื่อให้งบประมาณเพียงพอแก่การเบิกจ่ายตามวัตถุประสงค์ที่กำหนด

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวทิงฉตี คำศรี)

ฝ่ายสถิติการคลัง งานบริหารทั่วไป
ที่ 100
วันที่ 23 มิ.ย. 2568
เวลา 10.00 น.

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักคลัง เทศบาลนครขอนแก่น

ที่ ขก ๕๒๐๒/๒๙๘๓ **วันที่** ๑๙ กันยายน ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน ปลัดเทศบาลนครขอนแก่น

ด้วยสำนักคลัง เทศบาลนครขอนแก่น มีความประสงค์ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เนื่องจากรายการที่ขออนุมัติโอนงบประมาณตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ในการประชุมสภาเทศบาลนครขอนแก่น สมัยสามัญ สมัยที่สาม ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๘ วันจันทร์ที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๘ รายการ เครื่องพิมพ์เช็คและพิมพ์สมุดบัญชีเงินฝาก งบประมาณ ๔๒,๐๐๐ บาท (สี่หมื่นสองพันบาทถ้วน) เป็นครุภัณฑ์ที่อยู่ในประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน และงบดำเนินงาน ประเภทรายจ่ายค่าเช่าบ้าน ตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอจึงมีความจำเป็นต้องโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รายละเอียดดังนี้

๑. <u>โอนลด</u>
แผนงาน บริหารงานทั่วไป
งาน บริหารงานคลัง
งบ ลงทุน
ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์
โครงการ/รายการ เครื่องพิมพ์เช็คและพิมพ์สมุดบัญชีเงินฝาก
งบประมาณตั้งไว้ ๔๒,๐๐๐.๐๐ บาท (สี่หมื่นสองพันบาทถ้วน)
งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๔๒,๐๐๐.๐๐ บาท (สี่หมื่นสองพันบาทถ้วน)
โอนลดงบประมาณ ๔๒,๐๐๐.๐๐ บาท (สี่หมื่นสองพันบาทถ้วน)
งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๐.๐๐ บาท (ศูนย์บาท)

สำเนาถูกต้อง

(นางปาณิสรา ประแดงปุย)
นักวิชาการคลังชำนาญการ

๑. <u>โอนเพิ่ม</u>
แผนงาน บริหารงานทั่วไป
งาน บริหารงานคลัง
งบ ลงทุน
ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์สำนักงาน
โครงการ/รายการ เครื่องพิมพ์เช็คและพิมพ์สมุดบัญชีเงินฝาก
งบประมาณตั้งไว้ ๐.๐๐ บาท (ศูนย์บาท)
งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๐.๐๐ บาท (ศูนย์บาท)
โอนเพิ่มงบประมาณ ๔๒,๐๐๐.๐๐ บาท (สี่หมื่นสองพันบาทถ้วน)
งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๔๒,๐๐๐.๐๐ บาท (สี่หมื่นสองพันบาทถ้วน)

๒. <u>โอนลด</u>
แผนงาน บริหารงานทั่วไป
งาน บริหารงานคลัง
งบ บุคลากร

/ประเภทรายจ่าย...

ประเภทรายจ่าย **เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น**
งบประมาณตั้งไว้ ๑๘,๘๖๖,๔๐๐.๐๐ บาท
(สิบแปดล้านแปดแสนหกหมื่นหกพันสี่ร้อยบาทถ้วน)
งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๔๘,๐๖๙.๔๑ บาท
(สี่หมื่นแปดพันหกสิบเก้าบาทสี่สิบเอ็ดสตางค์)
โอนลดงบประมาณ ๔๐,๙๒๘.๗๐ บาท
(สี่หมื่นเก้าร้อยยี่สิบแปดบาทเจ็ดสิบสตางค์)
งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๗,๑๔๐.๗๑ บาท
(เจ็ดพันหนึ่งร้อยสี่สิบบาทเจ็ดสิบเอ็ดสตางค์)

๒. <u>โอนเพิ่ม</u>
แผนงาน บริหารงานทั่วไป
งาน บริหารงานคลัง
งบ ดำเนินงาน
ประเภทรายจ่าย **ค่าเช่าบ้าน**
งบประมาณตั้งไว้ ๙๘๔,๐๐๐.๐๐ บาท (เก้าแสนแปดหมื่นสี่พันบาทถ้วน)
งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๗๙,๘๗๑.๓๐ บาท
(เจ็ดหมื่นเก้าพันแปดร้อยเจ็ดสิบเอ็ดบาทสามสิบสตางค์)
โอนเพิ่มงบประมาณ ๔๐,๙๒๘.๗๐ บาท
(สี่หมื่นเก้าร้อยยี่สิบแปดบาทเจ็ดสิบสตางค์)
งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑๒๐,๘๐๐ บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นแปดร้อยบาทถ้วน)
รวมโอนลดงบประมาณ ๘๒,๙๒๘.๗๐ บาท (แปดหมื่นสองพันเก้าร้อยยี่สิบแปดบาทเจ็ดสิบสตางค์)

ข้อระเบียบ
การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในครั้งนี้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

สำเนาถูกต้อง
(นางปาณิสรา ประแดงปุย)
นักวิชาการคลังชำนาญการ

(นางทิมาพร จันทรถง)
ผู้อำนวยการสำนักคลัง

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

อนุมัติเมื่อวันที่.....เดือน 23 ต.ค. 2568 .....พ.ศ.....

เทศบาลนครขอนแก่น อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น

โอนครั้งที่ 190

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตามเทศบัญญัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบลงทุน	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	เครื่องพิมพ์เช็คและพิมพ์สมุดบัญชีเงินฝาก	0.00	42,000.00	42,000.00 (-)	0.00	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เครื่องพิมพ์เช็คและพิมพ์สมุดบัญชีเงินฝาก	0.00	0.00	42,000.00 (+)	42,000.00	เป็นครุภัณฑ์ที่อยู่ในประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

สำเนาถูกต้อง

(นางปาณิสรา ประแดงปุย)
นักวิชาการคลังชำนาญการ

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตามเทศบัญญัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		18,866,400.00	48,069.41	40,928.70 (-)	7,140.71	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบดำเนินงาน	ค่าเช่าบ้าน		984,000.00	79,871.30	40,928.70 (-)	120,800.00	เพื่อให้เพียงพอต่อการเบิกจ่าย

สำเนาถูกต้อง

(นางปาณิสรา ประแดงปุย)
นักวิชาการคลังชำนาญการ

1. หัวหน้าหน่วยงาน สำนักคลัง เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ประเภทครุภัณฑ์สำนักงานจึงมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่ายให้ตรงประเภท และให้เพียงพอต่อการเบิกจ่าย

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 26

(ลงชื่อ).....

(นางทิมาพร จันทรถง)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักคลัง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น.....

.....

.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น.....

.....

.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สำเนาถูกต้อง

(นางปาณิสรา ประแดงปุย)
นักวิชาการคลังชำนาญการ

4.การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น.....

.....

.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....

ระบบ e-LAAS
ครั้งที่ 100

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสมัย.....ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

5.สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สำเนาถูกต้อง

(นางปาณิสรา ประแดงปุย)
นักวิชาการคลังชำนาญการ

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

อนุมัติเมื่อวันที่ 23 ก.ย. 2568 พ.ศ.

เทศบาลนครขอนแก่น อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น

โอนครั้งที่ 100

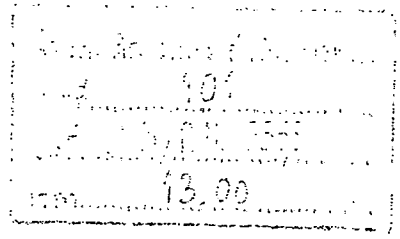
แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตามเทศบัญญัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง	เครื่องพิมพ์เช็คและพิมพ์ระบุบัญชีเงินฝาก	0.00	42,000.00	42,000.00 (-)	0.00	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เครื่องพิมพ์เช็คและพิมพ์ระบุบัญชีเงินฝาก	0.00	0.00	42,000.00 (+)	42,000.00	เป็นหมวดที่ต้องดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		18,866,400.00	61,878.87	40,928.70 (-)	20,950.17	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบดำเนินงาน	ค่าเช่าบ้าน		1,216,800.00	64,671.30	40,928.70 (+)	105,600.00	งบประมาณไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย

สำเนาถูกต้อง

(นางปาณิสรา ประแดงปุย)

นักวิชาการคลังชำนาญการ





บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักช่าง เทศบาลนครขอนแก่น

ที่ ขก 5204/ 919 **วันที่** 17 กันยายน 2568

เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2568

เรียน ปลัดเทศบาลนครขอนแก่น

ด้วยสำนักช่าง เทศบาลนครขอนแก่น มีความประสงค์ที่จะขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ 2568 เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งจ่ายไว้ไม่เพียงพอที่จะเบิกจ่ายได้จนถึงสิ้นปีงบประมาณ ดังนั้นเพื่อให้หน่วยงานสามารถเบิกจ่ายงบประมาณได้ จึงขออนุมัติโอนเพิ่มเงินงบประมาณประจำปี 2568 ตามรายละเอียดดังต่อไปนี้

<u>โอนเพิ่ม</u>

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป

หมวดค่าใช้สอย

-รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ

-ค่าชดใช้ค่าเสียหายหรือค่าสินไหมทดแทน งบประมาณตั้งจ่ายไว้จำนวน 100,000.00 บาท และระหว่างปีมีการโอนเพิ่ม ขณะนี้งบประมาณคงเหลือ 1,597,615.76 บาท ซึ่งไม่เพียงพอที่จะเบิกจ่ายถึงสิ้นปีงบประมาณ 2568 ขอโอนเพิ่มเงินงบประมาณจำนวน 50,000.00 บาท

รวมจำนวนโอนเพิ่มทั้งสิ้น 50,000.00 บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน)

<u>โอนลด</u>

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานก่อสร้าง

-ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

-ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ

-โครงการก่อสร้างท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กซอยเหล่านาดี 6/6 (ชุมชนหลังสนามกีฬา 1) งบประมาณตั้งจ่ายไว้จำนวน 2,241,000.00 บาท ขณะนี้งบประมาณคงเหลือ 391,000.00 บาท ขอโอนลดเงินงบประมาณจำนวน 50,000.00 บาท

รวมจำนวนโอนลดทั้งสิ้น 50,000.00 บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน)

สำเนาถูกต้อง

(นางอังคณา เดชโบราณ)
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายครั้งนี้ เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 หมวด 4 ข้อ 26

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นางคณิศร ประดา)
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ความเห็น (✓) ควรอนุมัติ ( ) ไม่ควรอนุมัติ เพราะ.....
ลงชื่อ.....ผู้อำนวยการสำนักช่าง
(นายทศพล วงศ์อาษา)

ความเห็น (✓) ควรอนุมัติ ( ) ไม่ควรอนุมัติ เพราะ.....
ลงชื่อ..... ปลัดเทศบาล

ความเห็น (✓) ควรอนุมัติ ( ) ไม่ควรอนุมัติ เพราะ.....
ลงชื่อ..... รองนายกเทศมนตรี
(นายชัยรัชต์ ปทุมนากุล)

ความเห็น (✓) อนุมัติ ( ) ไม่อนุมัติ เพราะ.....
ลงชื่อ..... นายกเทศมนตรี

สำเนาถูกต้อง

(นางอังคณา เดชโบราณ)
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

อนุมัติเมื่อวันที่ ..... เดือน 23 ก.ย. 2568 พ.ศ.....

เทศบาลนครขอนแก่น อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น

โอนครั้งที่ 101

แผนงาน	งาน	งบ	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณอนุมัติ	งบประมาณก่อนโอน	(+/-)จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	เหตุผล/คำชี้แจงการโอนงบประมาณรายจ่าย
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	งานก่อสร้าง	งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ	โครงการก่อสร้างท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยเหล่านาดี6/6 (ขุมขนหลังสนามกีฬา 1)	2,241,000.00	391,000.00	50,000.00 (-)	341,000.00	โอนเพิ่มค่าชดใช้ค่าเสียหายหรือค่าสินไหมทดแทน งานบริหารทั่วไป
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ	ค่าชดใช้ค่าเสียหายหรือค่าสินไหมทดแทน	100,000.00	1,597,615.76	50,000.00 (+)	1,647,615.76	งบประมาณไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย

1 หัวหน้าหน่วยงาน ผู้อำนวยการสำนักช่าง เจ้าของงบประมาณ

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม) เพื่อให้สามารถเบิกจ่ายงบประมาณได้ทันและเพียงพอภายในปีงบประมาณ 2568

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ ผู้บริหารท้องถิ่น

ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 หมวด 4 ข้อ 26

ลงชื่อ .....

(นายทศพล วงศ์อาษา)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักช่าง

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

สำเนาถูกต้อง

(นางอังคณา เดชโบราณ)

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

2 หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น .....

ลงชื่อ .....

(.....)

ตำแหน่ง .....

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

3 เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น .....

.....

.....

ลงชื่อ .....

(.....)

ตำแหน่ง .....

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

4 การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น .....

.....

.....

ลงชื่อ .....

(.....)

ตำแหน่ง .....

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่ .....เมื่อวันที่ .....เดือน .....พ.ศ.....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ .....เดือน .....พ.ศ.....

ตามหนังสือ .....(ถ้ามี)

5 สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน ..... เจ้าของงบประมาณ

ลงชื่อ .....

(.....)

ตำแหน่ง .....

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

ระบบ e-LAAS

ครั้งที่ 101

สำเนาถูกต้อง

(นางอังคณา เดชโบราณ)

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

วันที่พิมพ์ : 17/09/2568 16:14

รายงานงบประมาณคงเหลือ

ประจำเดือนกันยายน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

เทศบาลนครขอนแก่น

อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น

งาน	รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าชดใช้ค่าเสียหายหรือค่าสินไหมทดแทน	100,000.00	1,570,000.00	0.00	39,146.00	33,238.24	1,597,615.76
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้งท้องถิ่น	2,745,000.00	0.00	460,000.00	0.00	2,278,995.50	6,004.50
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว	500,000.00	1,951,700.00	0.00	1,535,000.00	86,300.00	830,400.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร	1,700,000.00	0.00	0.00	295,040.00	1,125,447.74	279,512.26
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	700,000.00	500,000.00	400,000.00	0.00	770,718.83	29,281.17
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการจัดกิจกรรมวันเทศบาล (กองการเจ้าหน้าที่)	250,000.00	0.00	0.00	0.00	209,470.00	40,530.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการจ้างนักเรียนนักศึกษา ช่วงปิดภาคเรียนฤดูร้อน (กองการเจ้าหน้าที่)	200,000.00	0.00	145,400.00	0.00	54,600.00	0.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการเทศบาลนี้มีรัก (สำนักปลัดเทศบาล)	200,000.00	0.00	56,000.00	0.00	141,120.00	2,880.00

สำเนาถูกต้อง

(นางอังคณา เตชโบราณ)

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

วันที่พิมพ์ : 17/09/2568 15:14

รายงานงบประมาณคงเหลือ

ประจำเดือนกันยายน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
เทศบาลนครขอนแก่น
อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น

งาน	รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานก่อสร้าง	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าต่อเติมหรือดัดแปลงอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ	โครงการต่อเติมห้องประชุมและห้องสำนักงานธุรการ-การเงินโรงเรียนเทศบาลบ้านโนนชัย (สำนักการศึกษา)	1,584,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,584,000.00
งานก่อสร้าง	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ	โครงการก่อสร้างการเพิ่มประสิทธิภาพระบบระบายน้ำเพื่อป้องกันบรรเทาความเสียหายจากปัญหาน้ำท่วม ภายในพื้นที่ชุมชนหนองแวงตราชู 3 (สำนักช่าง)	4,520,000.00	0.00	271,200.00	4,248,800.00	0.00	0.00
งานก่อสร้าง	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมท่อระบายน้ำ คอนกรีตเสริมเหล็กซอยเมตตา 2/5 (ชุมชนหนองแวงเมืองเก่า 2) (สำนักช่าง)	930,000.00	0.00	135,000.00	795,000.00	0.00	0.00
งานก่อสร้าง	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ	โครงการก่อสร้างถนนและเทพื้นคอนกรีตภายในโรงเรียนเทศบาลบ้านโนนชัย (สำนักการศึกษา)	897,600.00	0.00	0.00	897,600.00	0.00	0.00
งานก่อสร้าง	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ	โครงการก่อสร้างท่อระบายน้ำ HDPE ซอยมิตรภาพ 19 (ชุมชนหนองแวงตราชู 2) (สำนักช่าง)	3,983,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3,983,000.00

สำเนาถูกต้อง

(นางธังคณา เดชโบราณ)
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

งาน	รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานก่อสร้าง	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ	โครงการก่อสร้างท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยหมู่บ้านร่มโพธิ์(ชุมชนหนองใหญ่ 2) (สำนักช่าง)	675,000.00	0.00	0.00	675,000.00	0.00	0.00
งานก่อสร้าง	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ	โครงการก่อสร้างท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยเหล่านาดี 10/26 (ชุมชนหลังสนามกีฬา 1) (สำนักช่าง)	225,000.00	0.00	0.00	225,000.00	0.00	0.00
งานก่อสร้าง	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ	โครงการก่อสร้างท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กซอยเหล่านาดี 4 ตอนปลาย (จากบ้านเลขที่ 39/1 ไปจนถึง บ้านเลขที่ 39/4) (ชุมชนหลังสนามกีฬา 2) (สำนักช่าง)	1,260,000.00	0.00	0.00	1,260,000.00	0.00	0.00
งานก่อสร้าง	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ	โครงการก่อสร้างท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยเหล่านาดี 6/6 (ชุมชนหลังสนามกีฬา 1) (สำนักช่าง)	2,241,000.00	0.00	0.00	1,850,000.00	0.00	391,000.00
งานก่อสร้าง	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ	โครงการก่อสร้างผิวทางคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยชาตะผดุง 2/4 (ชุมชนโนนทัน 6) (สำนักช่าง)	717,000.00	0.00	0.00	717,000.00	0.00	0.00
งานก่อสร้าง	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ	โครงการก่อสร้างผิวทางคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยวุฒาราม 8/3 แยก1 (ชุมชนหนองวัด 1) (สำนักช่าง)	222,000.00	0.00	0.00	222,000.00	0.00	0.00
งานก่อสร้าง	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ	โครงการก่อสร้างผิวทางคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยวุฒาราม 8/4 (ชุมชนหนองวัด 1) (สำนักช่าง)	300,000.00	0.00	0.00	300,000.00	0.00	0.00

สำเนาถูกต้อง

(นางอังคณา เดชโบราณ)
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

อนุมัติเมื่อวันที่ 23 ก.ย. 2568 เดือน.....พ.ศ.....

เทศบาลนครขอนแก่น อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น

โอนครั้งที่ 101 .

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตามเทศบัญญัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	งานก่อสร้าง	งบลงทุน	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ	โครงการก่อสร้างท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก ขอยเหล่านาดี 6/6 (ขุมชนหลังสนามกีฬา 1) (สำนักช่าง)	2,241,000.00	391,000.00	50,000.00 (-)	341,000.00	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าชดใช้ค่าเสียหายหรือค่าสินไหมทดแทน	100,000.00	1,597,615.76	50,000.00 (+)	1,647,615.76	งบประมาณไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย

สำเนาถูกต้อง

(นางอ้งคณา เดชโบราณ)

นักวิชาการงานทั่วไปปฏิบัติการ



ฝ่ายสถิติการกลัง สำนักการกลัง
เลขที่ 13
วันที่ 13 ก.ย. 2568
เวลา 09.30

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เทศบาลนครขอนแก่น
ที่ ขก ๕๒๑๙/๑๓๓ **วันที่** ๑๑ กันยายน ๒๕๖๘
เรื่อง ขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง แผนงานงบกลาง เงินสำรองจ่าย
เรียน ปลัดเทศบาลนครขอนแก่น

ด้วย กองป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย มีความจำเป็นขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง แผนงานงบกลาง เงินสำรองจ่าย เนื่องจากตามประกาศเทศบาลนครขอนแก่นที่ ลงวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๘ เรื่อง การปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙ (ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๙) ได้ประกาศโครงสร้างส่วนราชการเทศบาลนครขอนแก่น โดยจัดตั้งกองป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๘ ดังนั้นเพื่อให้การเบิกจ่ายงบประมาณเป็นไปด้วยความเรียบร้อยถูกต้องตามระเบียบฯ และเกิดความคล่องตัวในการเบิกจ่าย จึงขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รายละเอียดดังนี้

คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง	
ข้อความเดิม	**ข้อความใหม่**
เงินสำรองจ่าย -เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายกรณีฉุกเฉินที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัย หรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัยหรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวม แยกดังนี้ ๑. สำนักปลัดเทศบาล ตั้งไว้ ๒๔๐,๐๐๐ บาท ๒. สำนักช่าง ตั้งไว้ ๓๖๐,๐๐๐ บาท ๓. สำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ตั้งไว้ ๒๔๐,๐๐๐ บาท ๔. สำนักสวัสดิการสังคม ตั้งไว้ ๓๖๐,๐๐๐ บาท - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการจัดทำงบประมาณองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓	เงินสำรองจ่าย -เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายกรณีฉุกเฉินที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัย หรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัยหรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวม แยกดังนี้ ๑. สำนักปลัดเทศบาล ตั้งไว้ ๒๔๐,๐๐๐ บาท ๒. สำนักช่าง ตั้งไว้ ๓๖๐,๐๐๐ บาท ๓. สำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ตั้งไว้ ๒๔๐,๐๐๐ บาท ๔. สำนักสวัสดิการสังคม ตั้งไว้ ๓๖๐,๐๐๐ บาท ๕. กองป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ตั้งไว้ ๓๐๐,๐๐๐ บาท - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการจัดทำงบประมาณองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓

อนุมัติตามเสนอ
(นายประสิทธิ์ ทองแท่งไทย)
นายกเทศมนตรีนครขอนแก่น

ข้อระเบียบ

การเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในครั้งนี้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๘

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

เรียน ปลัดเทศบาล
- เพื่อโปรดพิจารณา

(นางบัวรินทร์ อุ่นวงศ์)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

(นางเพ็ญศรี เพนทิลแล่ะ)
รองปลัดเทศบาล ปฏิบัติราชการแทน
ผอ.กองป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

เรียน นายกเทศมนตรีนครขอนแก่น
- เพื่อโปรดทราบ

สำเนาถูกต้อง
(นางบัวรินทร์ อุ่นวงศ์)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

(นายวิทยา ภูโยสาร)
ปลัดเทศบาล
ปฏิบัติราชการแทน นายกเทศมนตรีนครขอนแก่น

บัญชีแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

อนุมัติเมื่อวันที่.....เดือน 13 มิ.ย. 2568 พ.ศ.....

เทศบาลนครขอนแก่น อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น

แก้ไขเปลี่ยนแปลงครั้งที่ 13

แผนงาน	งาน	งบ	เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	ฉบับที่	งบประมาณอนุมัติ	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง	
								ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
แผนงานงบกลาง	งานงบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	เงินสำรองจ่าย	-	ฉบับแรก	๑,๒๐๐,๐๐๐ บาท	เงินสำรองจ่าย -เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายกรณีฉุกเฉินที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัย หรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัยหรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวม แยกดังนี้ ๑. สำนักปลัดเทศบาล ตั้งไว้ ๒๔๐,๐๐๐ บาท ๒. สำนักช่าง ตั้งไว้ ๓๖๐,๐๐๐ บาท ๓. สำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ตั้งไว้ ๒๔๐,๐๐๑ บาท ๔. สำนักสวัสดิการสังคม ตั้งไว้ ๓๖๐,๐๐๐ บาท - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการจัดทำงบประมาณองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓	เงินสำรองจ่าย -เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายกรณีฉุกเฉินที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัย หรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัยหรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวม แยกดังนี้ ๑. สำนักปลัดเทศบาล ตั้งไว้ ๒๔๐,๐๐๐ บาท ๒. สำนักช่าง ตั้งไว้ ๓๖๐,๐๐๐ บาท ๓. สำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ตั้งไว้ ๒๔๐,๐๐๐ บาท ๔. สำนักสวัสดิการสังคม ตั้งไว้ ๓๖๐,๐๐๐ บาท <u>๕. กองป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ตั้งไว้ ๓๐๐,๐๐๐ บาท</u> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการจัดทำงบประมาณองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓

สำเนาถูกต้อง

(นางบัวรินทร์ อุ่นวงศ์)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

๑. หัวหน้าหน่วยงาน.....กองป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย.....เจ้าของงบประมาณที่ขอเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงโอนเพิ่ม)....เพื่อให้สามารถดำเนินการช่วยเหลือประชาชนและบรรเทาความเดือดร้อน
ของประชาชนในเขตพื้นที่เศรษฐกิจอำเภอเมืองขอนแก่นได้.....
การเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงครั้งนี้เป็นอำนาจของ .....ของผู้บริหารท้องถิ่น.....
ตามระเบียบ....กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๘.....

(ลงชื่อ).....
(.....(นางเพ็ญศรี เพชรทิลเลย).....)
ตำแหน่ง.....รองปลัดเทศบาล รักษาราชการแทน.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

๒. หัวหน้าหน่วยงานคลัง
ความคิดเห็น.....ได้ตรวจสอบแล้ว การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง
งบประมาณ รายจ่าย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณ
พ.ศ. 2563 หมวด 4 ข้อ 28 ให้อำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

(ลงชื่อ).....
(.....(นางทิมาพร จันทรถง).....)
(.....ผู้อำนวยการสำนักคลัง.....)
ตำแหน่ง.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

---

๓. เจ้าหน้าที่งบประมาณ
ความคิดเห็น.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....
(.....(นายวิทยา ภูโยสาร).....)
ตำแหน่ง.....ปลัดเทศบาลนครขอนแก่น.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

๔. การอนุมัติ
๔.๑ ผู้บริหารท้องถิ่น
ความคิดเห็น.....อนุมัติตามเสนอ.....
.....
.....

สำเนาถูกต้อง
(นางบัวรินทร์ อุ่นวงศ์)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

(ลงชื่อ).....
(.....(นายประสิทธิ์ ทองแท่งไทย).....)
ตำแหน่ง.....นายกเทศมนตรีนครขอนแก่น.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

๔.๒ สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย.....ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

ลงระบบ e-LAAS
13
ครั้งที่.....

เงินสำรองจ่าย จำนวน 1,200,000 บาท

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายกรณีฉุกเฉินที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัย หรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัยหรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวม แยกดังนี้

1. สำนักปลัดเทศบาล ตั้งไว้ 240,000 บาท
2. สำนักช่าง ตั้งไว้ 360,000 บาท
3. สำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ตั้งไว้ 240,000 บาท
4. สำนักสวัสดิการสังคม ตั้งไว้ 360,000 บาท

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการจัดทำงบประมาณองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดการจราจร จำนวน 198,600 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออุปกรณ์เพื่ออำนวยความสะดวกการจราจรและกวดขันวินัยจราจรของสถานีตำรวจภูธรเมืองขอนแก่น จำนวน 3 รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น 198,600 บาท แยกดังนี้

1.เพื่อจัดซื้อเสื้อจราจร จำนวน 72 ตัว ๆ ละ 650 บาท รวมเป็นเงิน 46,800 บาท

2.เพื่อจัดซื้อเสื้อปฏิบัติงานการอำนวยความสะดวกการจราจร จำนวน 72 ตัว ๆ ละ 650 บาท รวมเป็นเงิน 46,800 บาท

3.เพื่อจัดซื้อแผงกั้นจราจร ขนาด 1.20 x 1.50 เมตร จำนวน 60 อัน ๆ ละ 1,750 บาท รวมเป็นเงิน 105,000 บาท

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 /ว 3892 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562 เรื่อง การตั้งงบประมาณรายจ่ายและเบิกจ่ายเงินค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดการจราจร

สำเนาถูกต้อง

(นางบัวรินทร์ อุ่นวงศ์)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

บัญชีแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

อนุมัติเมื่อวันที่ 13 มิ.ย. 2568 พ.ศ.

เทศบาลนครขอนแก่น อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น

แก้ไขเปลี่ยนแปลงครั้งที่ 13

แผนงาน	งาน	งบ	เงินเดือน/ค่า... / รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	ฉบับที่	งบประมาณอนุมัติ	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง	
								ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
แผนงานงบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	เงินสำรองจ่าย		ฉบับที่ 1	1,200,000.00	-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายกรณีฉุกเฉินที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัย หรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัยหรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อน ของประชาชนเป็นส่วนรวม แยกดังนี้ 1. สำนักปลัดเทศบาล ตั้งไว้ 240,000 บาท 2. สำนักช่าง ตั้งไว้ 360,000 บาท 3. สำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ตั้งไว้ 240,000 บาท	-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายกรณีฉุกเฉินที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัย หรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัยหรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อน ของประชาชนเป็นส่วนรวม แยกดังนี้ 1. สำนักปลัดเทศบาล ตั้งไว้ 240,000 บาท 2. สำนักช่าง ตั้งไว้ 360,000 บาท 3. สำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ตั้งไว้ 240,000 บาท

สำเนาถูกต้อง

(นางบัวรินทร์ อุ่นวงศ์)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

แผนงาน	งาน	งบ	เงินเดือน /ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	ฉบับที่	งบประมาณอนุมัติ	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง	
								ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
								4. สำนักสวัสดิการสังคม ตั้งไว้ 360,000 บาท -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการจัดทำงบประมาณองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563	4. สำนักสวัสดิการสังคม ตั้งไว้ 360,000 บาท 4. กองป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ตั้งไว้ 300,000 บาท -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการจัดทำงบประมาณองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

สำเนาถูกต้อง

(นางบัวรินทร์ อุ่นวงศ์)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

1.หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่ขอเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง).....

การเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....

ตามระเบียบ.....ข้อ.....

(ลงชื่อ) .....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น.....

.....

.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สำเนาถูกต้อง

(นางบัวรินทร์ อุ่นวงศ์)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

ที่ A..../2568

เรียน นายกเทศมนตรีนครขอนแก่น

เพื่อโปรดทราบ

เงินสำรองจ่ายคงเหลือ.....1112441.....

โอนลด/เพิ่ม/ขอใช้ครั้งนี้.....62,365.-.....บาท

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ

สำเนาถูกต้อง

(นางบัวรินทร์ อุ่นวงศ์)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป กองป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

ที่ ขก ๕๒๑๙ /๑๓๗ วันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุมัติใช้เงินสำรองจ่าย

เรียน นายกเทศมนตรีนครขอนแก่น

๑. เรื่องเดิม

กองป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ได้ติดตั้งเครื่องผลักดันน้ำบริเวณคลองระบายน้ำบึงทุ่งสร้าง (หลังโรงแรมอวานี) เมื่อวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๘ เป็นที่เรียบร้อยแล้วนั้น และได้เดินเครื่องดำเนินการผลักดันน้ำเพื่อช่วยเหลือประชาชนและบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชนในเขตพื้นที่เศรษฐกิจอำเภอเมืองขอนแก่น และห้วงเวลาเดียวกัน ได้ดำเนินการติดตั้งเครื่องสูบน้ำติดตั้งแทรลเลอร์ จำนวน ๑๔ นิ้ว อีกจำนวน ๓ เครื่อง และเครื่องสูบน้ำขนาด ๘ นิ้ว จำนวน ๑ เครื่อง เพื่อแก้ปัญหาน้ำท่วมขังและบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชน อีก ๔ จุด ไปแล้วนั้น

๒. ข้อเท็จจริง

เนื่องจากเมื่อวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๘ เวลาประมาณ ๑๓.๔๕ น.ได้เกิดฝนตกหนักทั่วบริเวณเทศบาลนครขอนแก่น ส่งผลกระทบให้ประชาชนในเขตเทศบาลนครขอนแก่น ได้รับความเดือดร้อนเป็นบริเวณกว้าง อย่างหนัก ซึ่งเกิดจากปริมาณน้ำฝนจำนวนมากที่รอการระบายได้ไหลเข้าบ้านเรือน ประกอบกับจากอิทธิพลของพายุ "รากาซา" ฉบับที่ ๑ (๒๔๙/๒๕๖๘) ส่งผลให้ร่องมรสุมที่พาดผ่านภาคเหนือและภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนบนฯ (ตามเอกสารหมายเลข ๑) ซึ่งเดิมได้ดำเนินการติดตั้งเครื่องสูบน้ำติดตั้งแทรลเลอร์ จำนวน ๑๔ นิ้ว จำนวน ๓ เครื่อง และเครื่องสูบน้ำขนาด ๘ นิ้ว จำนวน ๑ เครื่อง **และในวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๘ ได้ติดตั้งเครื่องสูบน้ำเพิ่ม ดังนี้**

๑. ติดตั้งเครื่องสูบน้ำ ขนาดท่อส่ง ๑๔ นิ้ว หน้าเทคโนภาค จำนวน ๑ เครื่อง (เครื่องของ ปภ.เขต ๖)

๒. ติดตั้งเครื่องสูบน้ำ ขนาดท่อส่ง ๘ นิ้ว ซอยเทพารักษ์ จำนวน ๑ เครื่อง (เครื่องจากโครงการชลประทานขอนแก่น)

๓. ติดตั้งเครื่องสูบน้ำทุ่นลอย จำนวน ๔ เครื่อง ติดตั้งถนนรอบบึง ซอย ๔ (เครื่องของ ปภ.เขต ๖)

ซึ่งกองป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยได้ดำเนินการติดตั้งและเดินเครื่องสูบน้ำ เมื่อวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๘ เวลา ๑๔.๐๐ น. ไปแล้วนั้น

ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อที่ ๗๙ วรรคสอง การซื้อหรือจ้างตามวรรคหนึ่งในกรณีที่มีความจำเป็นเร่งด่วนที่เกิดขึ้นโดยไม่คาดหมายไว้ก่อน และไม่อาจดำเนินการตามปกติได้ทัน

สำเนาถูกต้อง

(นางบัวรินทร์ อุ่นวงศ์)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

๓. ข้อระเบียบ/กฎหมาย

๑. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ มาตรา ๑๖ ให้เทศบาล เมืองพัทยา และองค์การบริหารส่วนตำบล มีอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบการบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นของตนเอง (๒๙) การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

๒. พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.๒๕๕๐ มาตรา ๒๑ เมื่อเกิดหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัยขึ้นในเขตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่ใด ให้ผู้อำนวยการท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่นั้น มีหน้าที่เข้าดำเนินการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยโดยเร็ว และแจ้งให้ผู้อำนวยการอำเภอที่รับผิดชอบในเขตพื้นที่นั้นและผู้อำนวยการจังหวัดทราบทันที

.../๓. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย

๓. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖

- ข้อ ๖ การช่วยเหลือประชาชนตามระเบียบนี้ จะต้องดำเนินการในขอบเขตอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามกฎหมาย โดยคำนึงถึงสถานะทางการคลัง และความจำเป็นเหมาะสม

- ข้อ ๗ กรณีเกิดสาธารณภัยในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่ว่าจะมีการประกาศเขตการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินหรือไม่ก็ตาม องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถดำเนินการช่วยเหลือประชาชนในเบื้องต้นโดยฉับพลันทันที เพื่อการดำรงชีพ หรือบรรเทาความเดือดร้อนเฉพาะหน้า หรือระงับสาธารณภัย หรือเพื่อคุ้มครองชีวิตและทรัพย์สิน ป้องกันภยันอันตรายที่จะเกิดแก่ประชาชนได้ตามความจำเป็น ภายใต้อำนาจหน้าที่ตามกฎหมาย โดยไม่ต้องเสนอคณะกรรมการพิจารณา

๔. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓

๕. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖

๖. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารการพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๗๙ วรรคสอง

๗. หนังสือจังหวัดขอนแก่น ด่วนที่สุด ขก ๐๐๒๓.๖/ว ๑๗๗๐๑ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘

๔. ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

๑. เพื่อเป็นการแก้ไขปัญหาน้ำท่วมขังในเขตพื้นที่เทศบาลนครขอนแก่น และพร้อมในการเผชิญเหตุน้ำท่วมฉับพลัน กองป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยได้ดำเนินกาติดตั้งเครื่องสูบน้ำและได้ดำเนินการการเดินเครื่องสูบน้ำ เมื่อวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๘ เวลา ๑๔.๐๐ น. ไปแล้วนั้น

๑. เครื่องผลักดันน้ำ ณ คลองระบายน้ำบึงทุ่งสร้าง (หลักโรงแรมอวานี) จำนวน ๔ เครื่อง (โครงการชลประทานขอนแก่น)
๒. เครื่องสูบน้ำติดตั้งแทรลเลอร์ ขนาดท่อส่ง ๑๔ นิ้ว ติดตั้งท้ายซอยเทพารักษ์ ๘ (เครื่องของ ปภ.เขต ๖)
๓. เครื่องสูบน้ำติดตั้งแทรลเลอร์ ขนาดท่อส่ง ๑๔ นิ้ว ติดตั้งหน้าเทคโนภาค (เครื่องของ ปภ.เขต ๖)
๔. เครื่องสูบน้ำติดตั้งแทรลเลอร์ ขนาดท่อส่ง ๑๔ นิ้ว หน้าโรงพยาบาลขอนแก่นราม (เครื่องของ ปภ.เขต ๖)
๕. ซอยริมบึง ๘ เครื่องสูบน้ำ ขนาด ๘ นิ้ว (เครื่องกองป้องกันฯ)

<u>และได้ติดตั้งเครื่องสูบน้ำเพิ่ม ดังนี้</u>

๖. ติดตั้งเครื่องสูบน้ำ ขนาดท่อส่ง ๑๔ นิ้ว หน้าเทคโนภาค จำนวน ๑ เครื่อง (เครื่องของ ปภ.เขต ๖)
๗. ติดตั้งเครื่องสูบน้ำ ขนาดท่อส่ง ๘ นิ้ว ซอยเทพารักษ์ จำนวน ๑ เครื่อง (เครื่องจากโครงการชลประทานขอนแก่น)
๘. ติดตั้งเครื่องสูบน้ำแบบทุ่นลอย (เครื่องของ ปภ.เขต ๖) จำนวน ๔ เครื่อง ติดตั้งถนนรอบบึง ซอย ๔ (เครื่องของ ปภ.เขต ๖)

สำเนาถูกต้อง

(นางบัวรินทร์ ยุ่นวงศ์)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

.../๒. ขออนุมัติใช้

๒. ขออนุมัติใช้เงินสำรองจ่ายเพื่อจัดซื้อวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิง สำหรับเครื่องผลักดันน้ำ เครื่องสูบน้ำติดตั้งแทรลเลอร์ และเครื่องสูบน้ำ (ดังรายการเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางบัวรินทร์ อุ่นวงศ์)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

ส.อ.
(เข็มชาติ รัตนะ)
นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยปฏิบัติการ

(นางเพ็ญศรี เพนเทิลแล่ะ)
รองปลัดเทศบาล รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการกองป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

อนุมัติ ตามเสนอ

(นายประสิทธิ์ ทองแท่งไทย)
นายกเทศมนตรีนครขอนแก่น

29 ก.ย. 2568

สำเนาถูกต้อง

(นางบัวรินทร์ อุ่นวงศ์)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

รายการขออนุมัติใช้เงินสำรองจ่าย

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา (บาท)	งบประมาณ	หมายเหตุ
๑.	น้ำมันดีเซล เครื่องปั่นไฟ หมายเลขเครื่อง ๙๙๙A-๑๒๕BB และ ๙๗๕A-๑๒๕BB จำนวน ๒ เครื่อง	๖ วัน x๘ ชั่วโมง x ๕๐ ลิตร x ๒ เครื่อง = ๔,๘๐๐ ลิตร	๓๔ บาท	๑๖๓,๒๐๐ บาท	
๒.	เครื่องสูบน้ำติดตั้งแทรลเลอร์ ขนาดท่อส่ง ๑๔ นิ้ว หมายเลขเครื่อง ๑๗๖๑๒๐๙ ,๑๖๙๘๘๘๘๙ และ A๗UFB๑R๓๐๐๑๒	๖ วัน x ๘ ชั่วโมง x ๒๐ ลิตร x ๓ เครื่อง = ๒,๘๘๐ ลิตร	๓๔ บาท	๙๗,๙๒๐ บาท	
๓.	น้ำมันดีเซล เครื่องสูบน้ำ ๘ นิ้ว	๖ วัน x ๘ ชั่วโมง x ๒๐ ลิตร x ๓ เครื่อง = ๒,๘๘๐ ลิตร	๓๔ บาท	๙๗,๙๒๐ บาท	
๔.	เครื่องสูบน้ำติดตั้งเทรลเลอร์ ขนาดท่อส่ง ๑๔ นิ้ว	๖ วัน x ๘ ชั่วโมง x ๒๐ ลิตร x ๑ เครื่อง = ๙๖๐ ลิตร	๓๔ บาท	๓๒,๖๔๐ บาท	
๕.	น้ำมันเบนซิน เครื่องสูบน้ำทุ่นลอย จำนวน ๓ เครื่อง	๖ วัน x ๔๐ ลิตร x ๓ เครื่อง = ๗๒๐ ลิตร	๓๕ บาท	๒๕,๒๐๐ บาท	
๖.	จัดซื้อสายส่งน้ำ ขนาด ๘ นิ้ว	๑๐๐ เมตร	-	๒๕,๐๐๐ บาท	
๗.	ทราย	๓๐ คิว	๖๐๐ บาท	๑๘,๐๐๐ บาท	
๘.	กระสอบบรรจุทราย	๑,๕๐๐ ใบ	๘ บาท	๑๒,๐๐๐ บาท	
๙.	เชือกฟาง	๕๕ ม้วน	๖๕ บาท	๓,๕๗๕ บาท	
๑๐.	ถุงขยะ สีดำ ขนาด ๒๔x๒๘ นิ้ว	๑๐๐ แพ็ค	๗๙ บาท	๗,๙๐๐ บาท	
๑๑.	ถุงขยะ สีดำ ขนาด ๓๐x๔๐ นิ้ว	๑๐๐ แพ็ค	๗๙ บาท	๗,๙๐๐ บาท	
๑๒.	น้ำดื่มเพื่อบริการประชาชน (น้ำดื่มสิงห์ ๖๐๐ มล./๑๒ ขวด/แพ็ค)	๔๕๐ แพ็ค	๖๐ บาท	๒๗,๐๐๐ บาท	
๑๓.	ค่าใช้จ่ายอื่นๆ		-	๕,๐๐๐ บาท	
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๕๒๓,๒๕๕.- บาท (ห้าแสนสองหมื่นสามพันสองร้อยห้าสิบห้าบาทถ้วน)					

สำเนาถูกต้อง

(นางบัวรินทร์ อุ่นวงศ์)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

แบบขออนุมัติเงินสำรองจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ครั้งที่ ๔ / ๒๕๖๘

วันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๘

เหตุผล เนื่องจากเมื่อวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๘ เวลาประมาณ ๑๓.๔๕ น.ได้เกิดฝนตกหนักทั่วบริเวณเทศบาลนครขอนแก่น ส่งผลกระทบให้ประชาชนในเขตเทศบาลนครขอนแก่น ได้รับความเดือดร้อนเป็นบริเวณกว้างอย่างหนัก ซึ่งเกิดจากปริมาณน้ำฝนจำนวนมากที่รอการระบายได้ไหลเข้าบ้านเรือน ประกอบกับจากอิทธิพลของพายุ “รากาซา” ฉบับที่ ๑ (๒๔๙/๒๕๖๘) ส่งผลให้ร่องมรสุมที่พาดผ่านภาคเหนือและภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนบนฯ (ตามเอกสารหมายเลข ๑) ซึ่งเดิมได้ดำเนินการติดตั้งเครื่องสูบน้ำติดตั้งแทรลเลอร์ จำนวน ๑๔ นิ้ว จำนวน ๓ เครื่อง และเครื่องสูบน้ำขนาด ๘ นิ้ว จำนวน ๑ เครื่อง **และในวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๘ ได้ติดตั้งเครื่องสูบน้ำเพิ่ม ดังนี้**

๑. ติดตั้งเครื่องสูบน้ำ ขนาดท่อส่ง ๑๔ นิ้ว หน้าเทคโนภาค จำนวน ๑ เครื่อง (เครื่องของ ปภ.เขต ๖)

๒. ติดตั้งเครื่องสูบน้ำ ขนาดท่อส่ง ๘ นิ้ว ซอยเทพารักษ์ จำนวน ๑ เครื่อง (เครื่องจากโครงการชลประทานขอนแก่น)

๓. ติดตั้งเครื่องสูบน้ำทุ่นลอย จำนวน ๔ เครื่อง ติดตั้งถนนรอบบึง ซอย ๔ (เครื่องของ ปภ.เขต ๖)

เพื่อเป็นการแก้ไขปัญหาน้ำท่วมขังในเขตพื้นที่เทศบาลนครขอนแก่น และพร้อมในการเผชิญเหตุน้ำท่วมฉับพลัน กองป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยได้ดำเนินการติดตั้งเครื่องสูบน้ำและได้ดำเนินการการเดินเครื่องสูบน้ำเมื่อวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๘ เวลา ๑๔.๐๐ น. ไปแล้วนั้น

ลงชื่อ ผู้ขออนุมัติ

(นางเพ็ญศรี เพนทิลแล๊ะ)

รองปลัดเทศบาล รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

สถานะงบประมาณ

เงินสำรองจ่ายตั้งไว้ 1,200000.- บาท

จัดสรรจ่ายไปแล้ว 327559.- บาท

งบประมาณคงเหลือ 1,112,441.- บาท

ขอจัดสรรครั้งนี้ 523255 บาท

สำเนาถูกต้อง

(นางบัวรินทร์ อุ่นวงศ์)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

(ลงชื่อ) จนท.ควบคุมงบประมาณ
(นางปาณิสรา ประแดงปุย)
นักวิชาการคลังชำนาญการ

(ลงชื่อ) ผอ.สำนักคลัง
(นางทิมาพร จันทรถง)
ผู้อำนวยการสำนักคลัง

ผู้บริหารเทศบาลนครขอนแก่น อนุมัติให้ใช้เงินสำรองจ่ายตามเหตุผลและความจำเป็นดังกล่าวข้างต้นให้แก่เทศบาลนครขอนแก่น เป็นเงินจำนวน ๕๒๓,๒๕๕.- บาท (ห้าแสนสองหมื่นสามพันสองร้อยห้าสิบห้าบาทถ้วน) ตามระเบียบกระทรวง มหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๑๙

ลงชื่อ รองปลัดเทศบาล
(นางเพ็ญศรี เพนเท็ลและ)

(ลงชื่อ) ปลัดเทศบาลนครขอนแก่น
(นางเพ็ญศรี เพนทิลและ)
รองปลัดเทศบาล รักษาราชการแทน
ปลัดเทศบาลนครขอนแก่น

(ลงชื่อ) นายกเทศมนตรีนครขอนแก่น
(นายประสิทธิ์ ทองแท่งไทย)

สำเนาถูกต้อง
(นางบัวรินทร์ อุ่นวงศ์)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

(สำเนา)

ประกาศกรมอุตุนิยมวิทยา
เรื่อง พายุ "รากาซา"
และฝนตกหนักถึงหนักมากบริเวณประเทศไทย
ฉบับที่ 1 (249/2568)

เมื่อเวลา 16.00 น. ของวันนี้ (22 ก.ย. 68) พายุโซนร้อน "รากาซา" ทางตอนบนของทะเลจีนใต้ ประเทศฟิลิปปินส์ มีศูนย์กลางอยู่ที่ละติจูด 19.5 องศาเหนือ ลองจิจูด 121.1 องศาตะวันออก ความเร็วลมสูงสุดใกล้ศูนย์กลางประมาณ 205 กิโลเมตรต่อชั่วโมง พายุนี้กำลังเคลื่อนตัวทางทิศตะวันตก ด้วยความเร็วประมาณ 20 กิโลเมตรต่อชั่วโมง คาดว่าจะเคลื่อนลงสู่ทะเลจีนใต้ตอนล่างในวันนี้ ส่งผลกระทบโดยตรงต่อ ใกล้ฝั่งของจีน และเคลื่อนผ่านตอนบนของเวียดนาม ในช่วงวันที่ 23-24 ก.ย. 68 ก่อนจะอ่อนกำลังลงเป็นพายุโซนร้อนอีกครั้งบริเวณตอนบนของประเทศเวียดนาม ในวันที่ 25 ก.ย. 68 และจะอ่อนกำลังลงเป็นพายุโซนร้อนเคลื่อนขึ้นสู่ประเทศจีนตอนบนของเวียดนาม จากนั้นคาดว่าจะอ่อนกำลังลงอย่างต่อเนื่อง เมื่อวานนี้ทะเลจีนใต้ตอนล่างประเทศจีนและเวียดนามตอนบน ได้รับผลกระทบ โดยวันที่ 25-26 ก.ย. 68

บริเวณร่องมรสุมพายุ "รากาซา" ตอนล่างที่พาดผ่านภาคเหนือและภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนบน รวมถึงมรสุมตะวันออกเฉียงใต้ที่พัดปกคลุมทะเลอันดามัน ประเทศไทย และอ่าวไทยมีกำลังแรงขึ้นในช่วงวันที่ 23-26 ก.ย. 68 ทำให้บริเวณภาคเหนือ ภาคตะวันตก ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ภาคกลาง ภาคตะวันออก ความชื้นสูงมาก และมีฝนตกหนักถึงหนักมากหลายพื้นที่ จึงให้ระวังอันตรายจากฝนตกหนักถึงหนักมากและฝนที่ตกสะสม ซึ่งอาจทำให้เกิดน้ำท่วมฉับพลัน น้ำป่าไหลหลาก และน้ำล้นตลิ่ง โดยเฉพาะพื้นที่ลาดเชิงเขาและบริเวณที่ลำน้ำไหลผ่าน พื้นที่ลุ่ม และพื้นที่น้ำท่วมซ้ำซาก รวมทั้งคลื่นบริเวณทะเลอันดามันและอ่าวไทยตอนบนมีกำลังแรงขึ้น โดยมีคลื่นสูง 2-3 เมตร บริเวณที่มีฝนฟ้าคะนองคลื่นสูงบางช่วง 3 เมตร ขอให้ชาวเรือเดินเรือด้วยความระมัดระวัง และเรือเล็กบริเวณทะเลอันดามันตอนบนควรงดออกจากฝั่งในช่วงวันที่ 24-26 ก.ย. 68

ผู้ที่ประสงค์ขอคัดสำเนาประกาศจากกรมอุตุนิยมวิทยาอย่างไม่เป็นทางการ และสามารถดาวน์โหลดข้อมูลที่เว็บไซต์ กรมอุตุนิยมวิทยา http://www.tmd.go.th หรือโทร 0-2399-4012-13 และ 1182 ได้ตลอด 24 ชั่วโมง

ประกาศ ณ วันที่ 22 กันยายน พ.ศ. 2568 เวลา 17.00 น.

กรมอุตุนิยมวิทยาจะออกประกาศฉบับต่อไปในวันที่ 22 กันยายน พ.ศ. 2568 เวลา 23.00 น.

(ลงชื่อ) สุกันยายนี ยะวิญชาญ
(นางสาวสุกันยายนี ยะวิญชาญ)
อธิบดีกรมอุตุนิยมวิทยา

สำเนาถูกต้อง

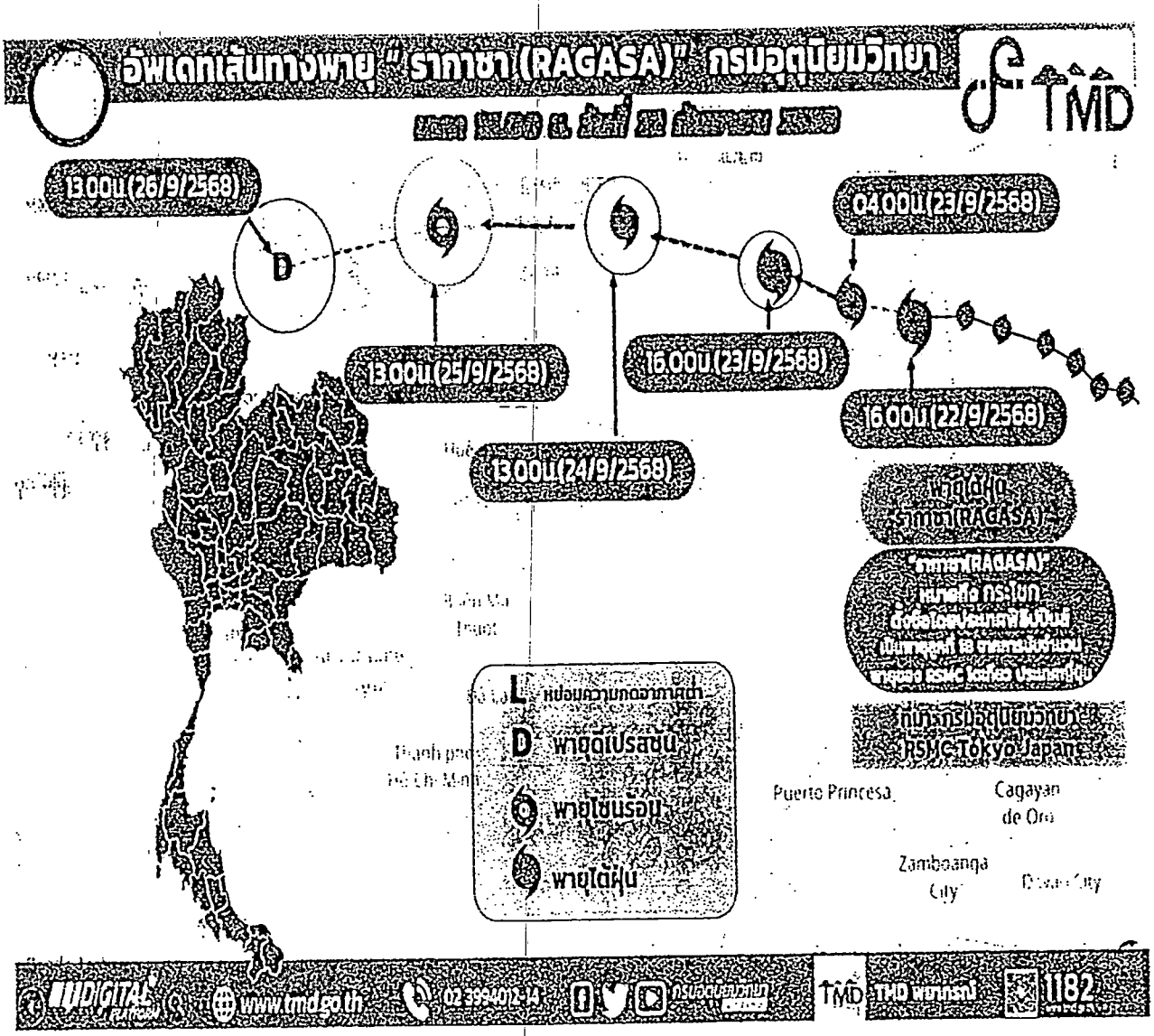
(นางบัวรินทร์ อุ่นวงศ์)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

สำเนาถูกต้อง

(นายสมพร ตันชาติ)
ผู้อำนวยการกองพยากรณ์อากาศ

(นายภูมิรงค์ บุญรอด)
ผู้อำนวยการสำนักพยากรณ์
กองพยากรณ์อากาศ

สอบถามสภาพอากาศ โทร 1182
โทรสาร 0-2399-4012, https://www.tmd.go.th
https://www.weather.tmd.go.th/warning



สำเนาถูกต้อง

(นางบัวรินทร์ อุ่นวงศ์)

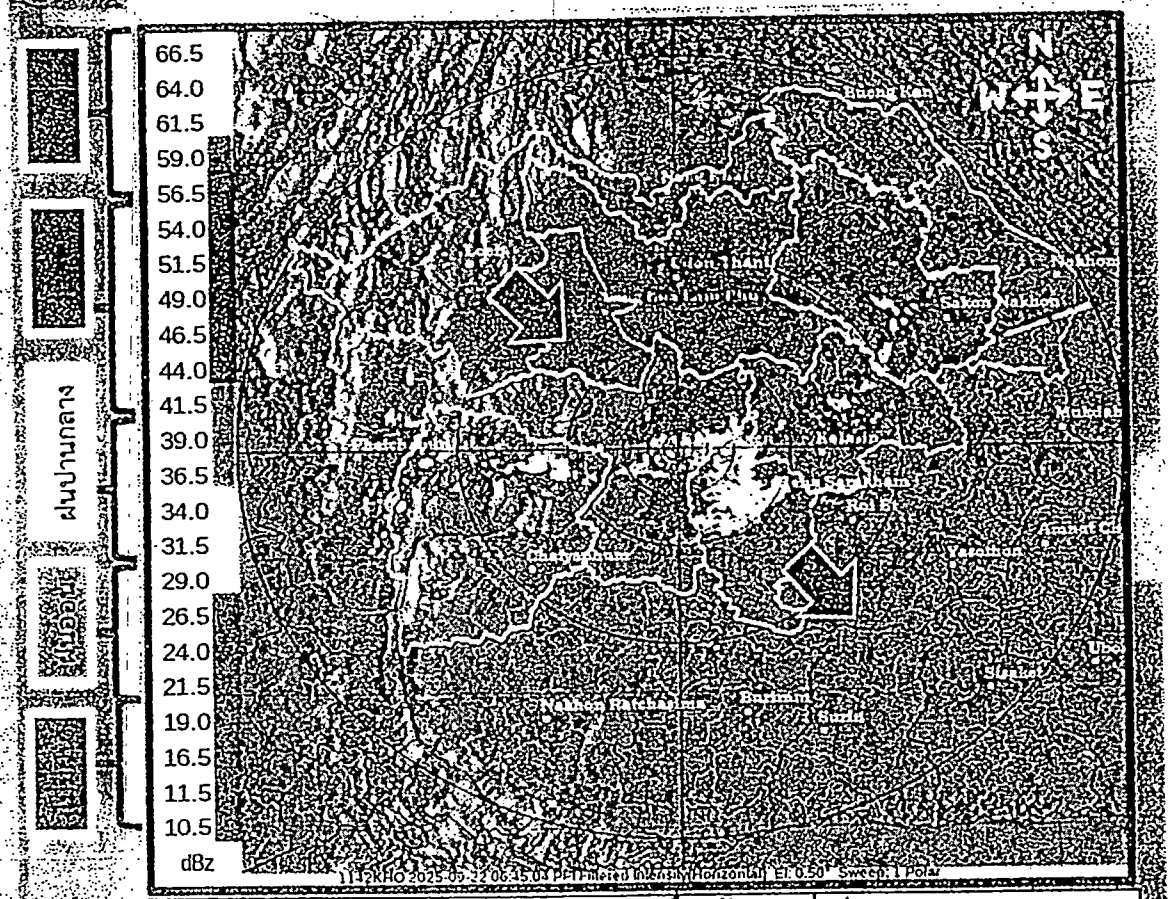
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

ส่วนติดตามสภาวะอากาศ

ศูนย์อุตุนิยมวิทยาภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนบน

วันที่ 22 กันยายน 2568 เวลา 13:45 น.

เรดาร์ตรวจอากาศขอนแก่น https://weather.tmd.go.th/kkn.php



ลูกศรแสดงทิศทางการเคลื่อนตัวของกลุ่มฝน

ตรวจพบกลุ่มฝนฟ้าคะนอง กำลังปานกลาง – หนัก ความแรงเพิ่มขึ้น พื้นที่เพิ่มขึ้น ปกคลุมพื้นที่อ.เมือง อ.วังสะพุง อ.ภูหลวง อ.หนองหิน อ.ปากชม อ.นาด้วง อ.เอราวัณ อ.ผาขาว อ.ภูกระดึง จ.เลย // อ.คอนสาร อ.หนองบัวแดง อ.เกษตรสมบูรณ์ อ.ภูเขียว อ.บ้านแท่น อ.แก้งคร้อ จ.ชัยภูมิ // อ.หล่มสัก อ.เมือง จ.เพชรบูรณ์ // อ.ดงหลวง อ.คำชะอี อ.หนองสูง อ.นิคมคำสร้อย อ.เมือง จ.มุกดาหาร //เกือบทั้งจังหวัด จ.ขอนแก่น จ.หนองบัวลำภู จ.อุดรธานี จ.หนองคาย จ.บึงกาฬ จ.สกลนคร จ.มหาสารคาม จ.กาฬสินธุ์ จ.ร้อยเอ็ด

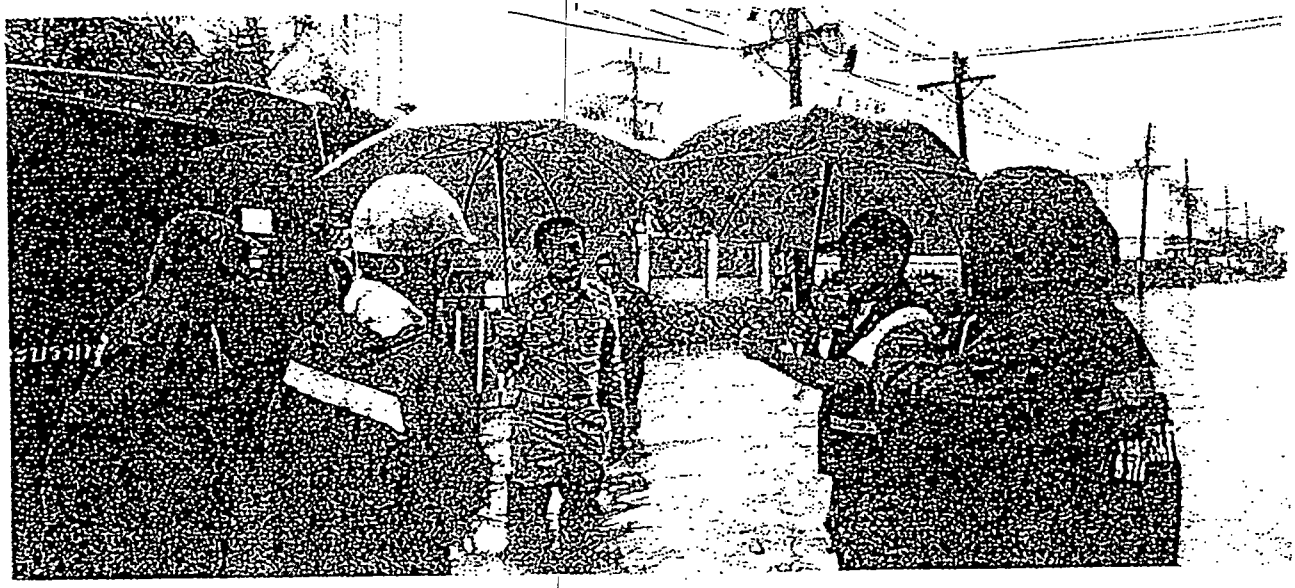
สำเนาถูกต้อง

(นางบัวรินทร์ อุ่นวงศ์)

นักวิเคราะห์นโยบาย[illegible]ชำนาญการ

เหตุการณ์น้ำท่วมเมื่อวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๘ เวลาประมาณ ๑๓.๔๕ น



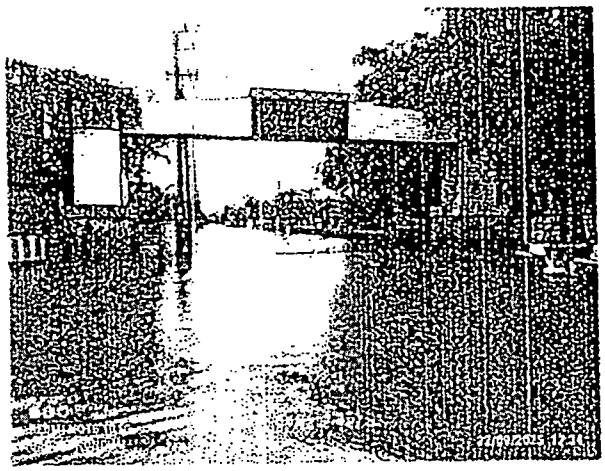




สำเนาถูกต้อง

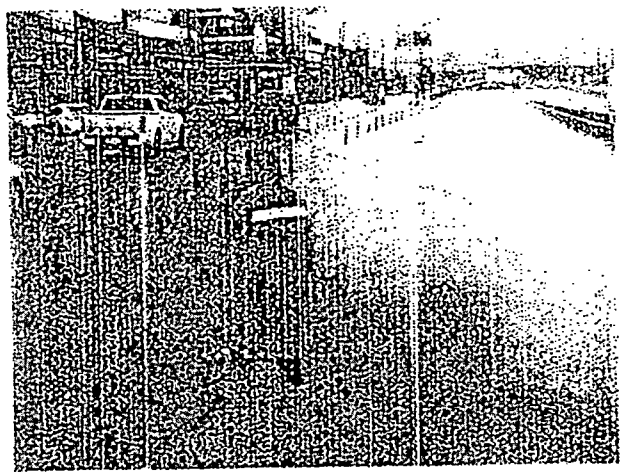
(นางบัวรินทร์ อุ่นวงศ์)

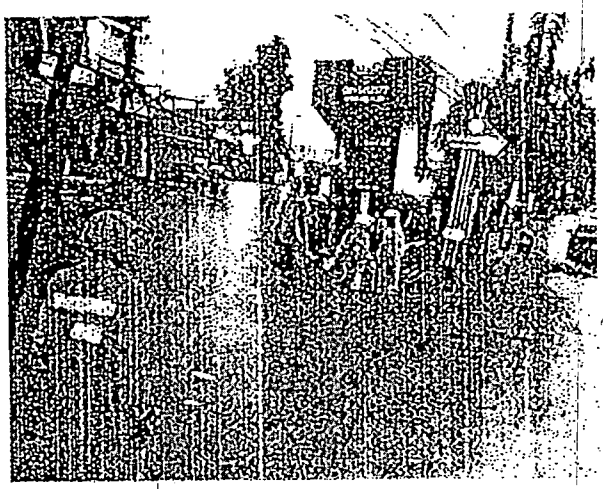
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

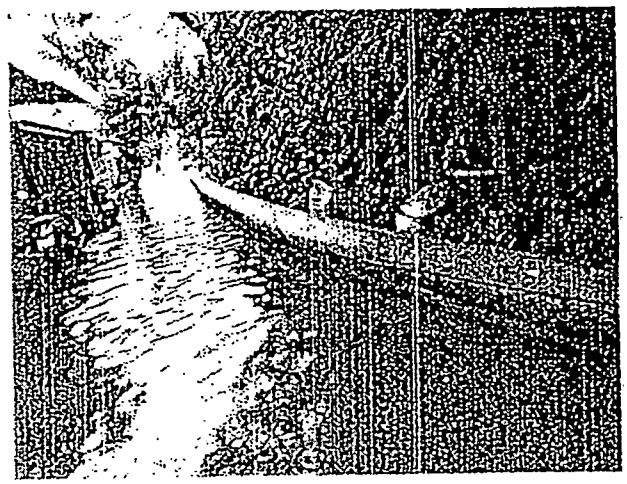








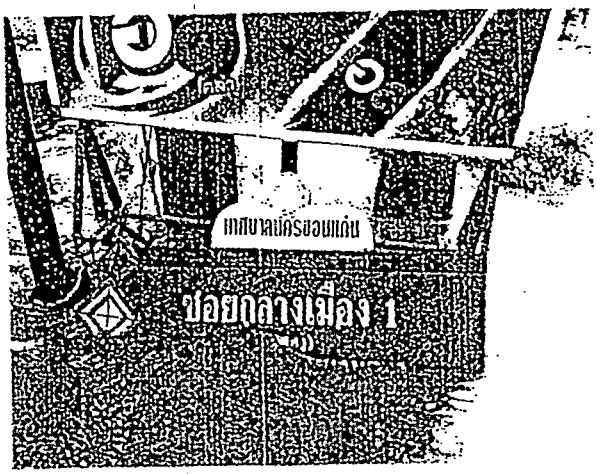


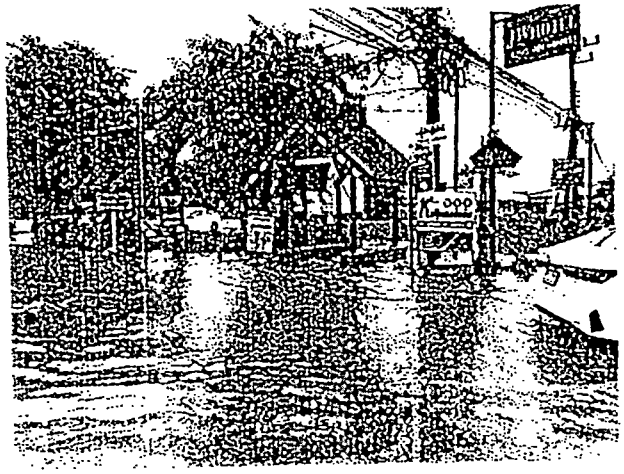


สำเนาถูกต้อง

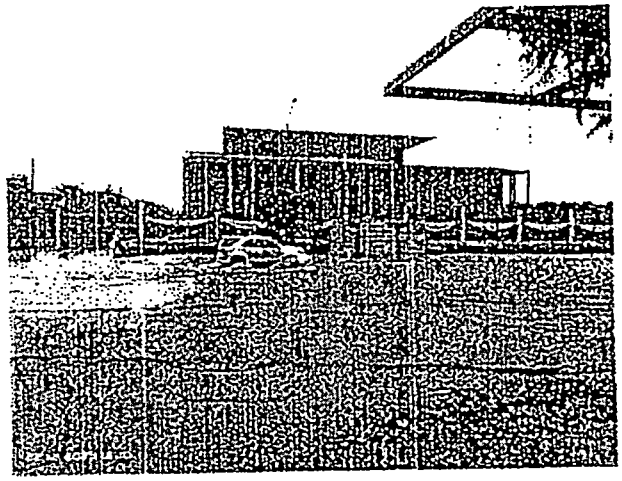
(นางบัวรินทร์ อุ่นวงศ์)

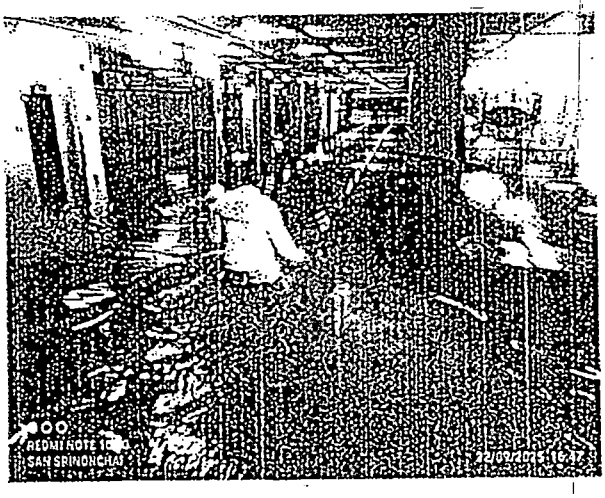
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

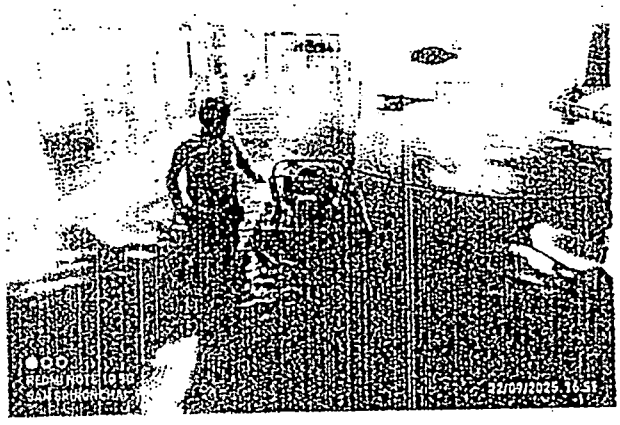












สำเนาถูกต้อง

(นางบัวรินทร์ อุ่นวงศ์)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

ภาพที่ 3 ตัวอย่างน้ำ

ด่วนที่สุด

ที่ ขก ๐๐๒๓.๖/ว ๑๗๙๑๑

ถึง สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ ทุกอำเภอ สำนักงานองค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น สำนักงานเทศบาลนครขอนแก่น และสำนักงานเทศบาลเมือง ทุกแห่ง

ด้วยสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดขอนแก่นได้รับแจ้งจากจังหวัดขอนแก่น โดยกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดขอนแก่นว่า ได้จัดประชุมศูนย์บัญชาการเหตุการณ์จังหวัดขอนแก่น (อุทกภัย) ปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมแก่นภูมิ ๒ ชั้น ๔ สาลากลางจังหวัดขอนแก่น โดยมีผู้ว่าราชการจังหวัดขอนแก่น เป็นประธานการประชุมฯ พร้อมด้วยหัวหน้าส่วนราชการ คณะทำงานศูนย์บัญชาการเหตุการณ์จังหวัดขอนแก่น เข้าร่วมการประชุมฯ ซึ่งมีข้อสั่งการให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดขอนแก่น และอำเภอทุกอำเภอแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่ง จัดหาเครื่องสูบน้ำ โดยการจัดซื้อจัดจ้างนำมาไว้ในพื้นที่เพื่อรองรับการบริหารจัดการน้ำในระดับพื้นที่

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดขอนแก่นพิจารณาแล้วเพื่อให้การดำเนินการตามข้อสั่งการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่ง จัดหาเครื่องสูบน้ำโดยการจัดซื้อจัดจ้างนำมาไว้ในพื้นที่เพื่อรองรับการบริหารจัดการน้ำในระดับพื้นที่ และให้หน่วยงานในพื้นที่เฝ้าระวัง และสนับสนุนกำลังพล วัสดุอุปกรณ์ด้านสาธารณภัยเพื่อช่วยเหลือประชาชนในพื้นที่เมื่อเกิดเหตุและเฝ้าระวังพื้นที่เสี่ยงในเขตเมือง โดยเฉพาะโรงเรียนการศึกษาคนตาบอดขอนแก่น เมื่อคาดว่าหรือเกิดสถานการณ์น้ำท่วมขังให้บูรณาการร่วมกันดำเนินการให้ความช่วยเหลือ อพยพผู้ประสบภัยไปยังจุดที่ปลอดภัยโดยเร่งด่วน รายละเอียดตามสำเนาหนังสือจังหวัดขอนแก่น ด่วนที่สุด ที่ ขก (กปภจ.) ๐๐๒๓/ว๔๒๘ ลงวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๘ ที่ส่งมาพร้อมนี้ สำหรับสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ ให้แจ้งเทศบาล ตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบลในพื้นที่ทราบและดำเนินการด้วย

จังหวัดขอนแก่น
๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๘

สำเนาถูกต้อง

(นางบัวรินทร์ อุ่นวงศ์)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด
กลุ่มงานบริการสาธารณะท้องถิ่นและประสานงานท้องถิ่นอำเภอ
โทร./โทรสาร ๐ ๔๓๒๔ ๓๘๒๙

กลุ่มงานบริการสาธารณะท้องถิ่นและประสานงานท้องถิ่นอำเภอ
เลขที่รับ 631
วันที่รับ 23 มิ.ย. 2568

สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย
รับที่ 9090
วันที่ 19 มิ.ย. 2568

ด่วนที่สุด

ที่ ขก (กปภจ.) ๐๐๒๑/ว ๔๒๘

กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
จังหวัดขอนแก่น ศาลากลางจังหวัดขอนแก่น
ถนนศูนย์ราชการ ขก ๔๐๐๐๐

๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๘

เรื่อง ข้อสั่งการที่ประชุมศูนย์บัญชาการเหตุการณ์จังหวัดขอนแก่น (อุทกภัย) ปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑

เรียน ท้องถิ่นจังหวัดขอนแก่น

ด้วยจังหวัดขอนแก่น โดยกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดขอนแก่น ได้จัดประชุมศูนย์บัญชาการเหตุการณ์จังหวัดขอนแก่น (อุทกภัย) ปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมแก่นภูมิ ๒ ชั้น ๔ ศาลากลางจังหวัดขอนแก่น โดยมีผู้ว่าราชการจังหวัดขอนแก่น เป็นประธานการประชุมฯ พร้อมด้วยหัวหน้าส่วนราชการ คณะทำงานศูนย์บัญชาการเหตุการณ์จังหวัดขอนแก่น เข้าร่วมการประชุมฯ

กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดขอนแก่น ได้สรุปข้อสั่งการตามมติที่ประชุม เพื่อให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องนำไปบูรณาการประสานการปฏิบัติ ดังนี้

๑. ในระดับพื้นที่อำเภอให้เร่งรัดระบายน้ำออกจากแหล่งกักเก็บเพื่อเป็นแหล่งแก้มลิงรองรับปริมาณน้ำฝน ป้องกันอุทกภัยในพื้นที่ โดยติดตามสถานการณ์กรมอุตุนิยมวิทยา และข้อสั่งการของจังหวัดอย่างต่อเนื่อง

๒. ให้เฝ้าระวังอย่างเข้มข้นในทุกพื้นที่ และแจ้งเตือนให้ประชาชนได้รับทราบทุกช่องทางอย่างรวดเร็ว และครอบคลุมทุกพื้นที่

๓. ให้เชื่อนอุบลรัตน์ปล่อยน้ำตามแผนงาน และตามเกณฑ์ที่กำหนดเพื่อรักษาระดับน้ำท้ายเขื่อนฯ และกักเก็บ โดยปฏิบัติตามโมเดลของปีที่ผ่านมา

๔. ให้อำเภอ ทุกอำเภอ สำรวจพื้นที่ และแนวทางการสร้างฝายรองรับน้ำเป็นแก้มลิงเพื่อกักเก็บน้ำในช่วงฤดูแล้งต่อไป และประสานการปฏิบัติกับขลประทานจังหวัดขอนแก่น ว่ามีอ่างและฝายรองรับน้ำที่อยู่ในความรับผิดชอบให้ทำการตรวจสอบความมั่นคง แข็งแรง และมีการบริหารจัดการน้ำในอ่างให้เป็นระบบ

๕. ให้ตำรวจภูธรจังหวัดขอนแก่น ควบคุมกำกับดูแลการจราจรในพื้นที่ และอำนวยความสะดวกให้กับประชาชนผู้สัญจรไปมาเพื่อให้ได้รับความปลอดภัยเมื่อเกิดสถานการณ์ฝนตกหนักในพื้นที่

๖. ให้สำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ประสานอำเภอ ทุกอำเภอ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทุกแห่ง ติดตั้งเครื่องสูบน้ำในพื้นที่เสี่ยงอุทกภัย เพื่อลดผลกระทบให้กับประชาชนในพื้นที่ โดยเฉพาะในพื้นที่เขตเศรษฐกิจเมือง ให้เร่งติดตั้งเครื่องสูบน้ำตามจุดเสี่ยงที่กำหนด เพื่อระบายน้ำลงสู่แหล่งน้ำธรรมชาติ

๗. ให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดขอนแก่น และอำเภอทุกอำเภอ แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่ง จัดหาเครื่องสูบน้ำ โดยการจัดซื้อจัดจ้างนำมาไว้ในพื้นที่เพื่อรองรับการบริหารจัดการน้ำในระดับพื้นที่

สำเนาถูกต้อง

/๘. ให้ประชาสัมพันธ์...

(นางบัวรินทร์ อุ่นวงค์)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

๘. ให้ประชาสัมพันธ์จังหวัดขอนแก่น จัดทำข่าวเผยแพร่ สร้างการรับรู้ให้กับประชาชนในพื้นที่อย่างต่อเนื่อง เพื่อให้รับทราบข้อมูลได้อย่างรวดเร็ว รวมทั้งครอบคลุมในทุกพื้นที่

๙. ให้หน่วยงานคมนาคม (แขวงทางหลวงชนบท/แขวงทางหลวงขอนแก่นที่ ๑ – ๓) ดูแลเส้นทางที่มีน้ำท่วมขัง โดยการแก้ไขปรับปรุงให้ทันท่วงที ด้วยการติดตั้งป้ายเตือนน้ำท่วมขัง ไฟส่องสว่าง ป้ายทางลัด ป้ายทางเลี่ยง เป็นต้น และควบคุมกำกับดูแลอุโมงค์ทางลอดให้พร้อมใช้งาน พร้อมทั้งจัดตั้งเจ้าหน้าที่ชุดเวร กำกับดูแลตลอด ๒๔ ชม.

๑๐. ให้หน่วยงานในพื้นที่ เฝ้าระวัง และสนับสนุนกำลังพล วัสดุอุปกรณ์ด้านสาธารณภัย เพื่อช่วยเหลือประชาชนในพื้นที่เมื่อเกิดเหตุ

๑๑. ให้หน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องเฝ้าระวังพื้นที่เสี่ยงในเขตเมือง โดยเฉพาะโรงเรียน การศึกษาคนตาบอดขอนแก่น เมื่อคาดว่า หรือเกิดสถานการณ์น้ำท่วมขังให้บูรณาการร่วมกันดำเนินการให้ความช่วยเหลือ อพยพผู้ประสบภัยไปยังจุดที่ปลอดภัยโดยเร่งด่วน

ทั้งนี้ ขอให้หน่วยงาน บูรณาการประสานการปฏิบัติในการแก้ไขปัญหาอุทกภัยโดยเร่งด่วน โดยคำนึงถึงความปลอดภัยต่อชีวิต และทรัพย์สินของประชาชนเป็นสำคัญ หากเกิดปัญหาหรืออุปสรรคในการดำเนินการ ขอให้รายงานผู้ว่าราชการจังหวัดขอนแก่น ทราบโดยเร็ว

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายโกรสร กองฉลาด)
ผู้ว่าราชการจังหวัดขอนแก่น
ผู้อำนวยการจังหวัด

สำเนาถูกต้อง

(นางบัวรินทร์ อุ่นวงศ์)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

สำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด
ฝ่ายป้องกันและปฏิบัติการ
โทรศัพท์ ๐๔๓ ๒๓๗ ๖๒๕ โทรสาร ๐๔๓ ๓๓๑ ๓๕๘

ด่วนที่สุด

ที่ ขก (กปภจ.) ๐๐๒๑/ว ๔๒๕

กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
จังหวัดขอนแก่น ศาลากลางจังหวัดขอนแก่น
ถนนศูนย์ราชการ ขก ๔๐๐๐๐

๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๘

เรื่อง ข้อสั่งการที่ประชุมศูนย์บัญชาการเหตุการณ์จังหวัดขอนแก่น (อุทกภัย) ปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑

เรียน [illegible]

ด้วยจังหวัดขอนแก่น โดยกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดขอนแก่น ได้จัดประชุมศูนย์บัญชาการเหตุการณ์จังหวัดขอนแก่น (อุทกภัย) ปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมแก่นภูมิ ๒ ชั้น ๔ ศาลากลางจังหวัดขอนแก่น โดยมีผู้ว่าราชการจังหวัดขอนแก่น เป็นประธานการประชุมฯ พร้อมด้วยหัวหน้าส่วนราชการ คณะทำงานศูนย์บัญชาการเหตุการณ์จังหวัดขอนแก่น เข้าร่วมการประชุมฯ

กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดขอนแก่น ได้สรุปข้อสั่งการตามมติที่ประชุม เพื่อให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องนำไปบูรณาการประสานการปฏิบัติ ดังนี้

๑. ในระดับพื้นที่อำเภอให้เร่งรัดระบายน้ำออกจากแหล่งกักเก็บเพื่อเป็นแหล่งแก้มลิงรองรับปริมาณน้ำฝน ป้องกันอุทกภัยในพื้นที่ โดยติดตามสถานการณ์กรมอุตุนิยมวิทยา และข้อสั่งการของจังหวัดอย่างต่อเนื่อง

๒. ให้เฝ้าระวังอย่างเข้มข้นในทุกพื้นที่ และแจ้งเตือนให้ประชาชนได้รับทราบทุกช่องทางอย่างรวดเร็ว และครอบคลุมทุกพื้นที่

๓. ให้เขื่อนอุบลรัตน์ปล่อยน้ำตามแผนงาน และตามเกณฑ์ที่กำหนดเพื่อรักษาระดับน้ำท้ายเขื่อนฯ และกักเก็บ โดยปฏิบัติตามโมเดลของปีที่ผ่านมา

๔. ให้อำเภอ ทุกอำเภอ สำรวจพื้นที่ และแนวทางการสร้างฝายรองรับน้ำเป็นแก้มลิงเพื่อกักเก็บน้ำในช่วงฤดูแล้งต่อไป และประสานการปฏิบัติกับชลประทานจังหวัดขอนแก่น ว่ามีอ่างและฝายรองรับน้ำที่อยู่ในความรับผิดชอบให้ทำการตรวจสอบความมั่นคง แข็งแรง และมีการบริหารจัดการน้ำในอ่างให้เป็นระบบ

๕. ให้ตำรวจภูธรจังหวัดขอนแก่น ควบคุมกำกับดูแลการจราจรในพื้นที่ และอำนวยความสะดวกให้กับประชาชนผู้สัญจรไปมาเพื่อให้ได้รับความปลอดภัยเมื่อเกิดสถานการณ์ฝนตกหนักในพื้นที่

๖. ให้สำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ประสานอำเภอ ทุกอำเภอ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทุกแห่ง ติดตั้งเครื่องสูบน้ำในพื้นที่เสี่ยงอุทกภัย เพื่อลดผลกระทบให้กับประชาชนในพื้นที่ โดยเฉพาะในพื้นที่เขตเศรษฐกิจเมือง ให้เร่งติดตั้งเครื่องสูบน้ำตามจุดเสี่ยงที่กำหนด เพื่อระบายน้ำลงสู่แหล่งน้ำธรรมชาติ

๗. ให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดขอนแก่น และอำเภอทุก อำเภอ แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทุกแห่ง จัดหาเครื่องสูบน้ำ โดยการจัดซื้อจัดจ้างนำมาไว้ในพื้นที่เพื่อรองรับการบริหารจัดการน้ำในระดับพื้นที่

/๘. ให้ประชาสัมพันธ์...

ถูกต้อง

(นางบัวริ[illegible])
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

๘. ให้ประชาสัมพันธ์จังหวัดขอนแก่น จัดทำข่าวเผยแพร่ สร้างการรับรู้ให้กับประชาชนในพื้นที่อย่างต่อเนื่อง เพื่อให้รับทราบข้อมูลได้อย่างรวดเร็ว รวมทั้งครอบคลุมในทุกพื้นที่

๙. ให้หน่วยงานคมนาคม (แขวงทางหลวงชนบท/แขวงทางหลวงขอนแก่นที่ ๑ – ๓) ดูแลเส้นทางที่มีน้ำท่วมขัง โดยการแก้ไขปรับปรุงให้ทันท่วงที ด้วยการติดตั้งป้ายเตือนน้ำท่วมขัง ไฟส่องสว่าง ป้ายทางลัด ป้ายทางเลี่ยง เป็นต้น และควบคุมกำกับดูแลอุโมงค์ทางลอดให้พร้อมใช้งาน พร้อมทั้งจัดตั้งเจ้าหน้าที่ชุดเวร กำกับดูแลตลอด ๒๔ ชม.

๑๐. ให้หน่วยงานในพื้นที่ เฝ้าระวัง และสนับสนุนกำลังพล วัสดุอุปกรณ์ด้านสาธารณภัย เพื่อช่วยเหลือประชาชนในพื้นที่เมื่อเกิดเหตุ

๑๑. ให้หน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องเฝ้าระวังพื้นที่เสี่ยงในเขตเมือง โดยเฉพาะโรงเรียน การศึกษาคนตาบอดขอนแก่น เมื่อคาดว่า หรือเกิดสถานการณ์น้ำท่วมขังให้บูรณาการร่วมกันดำเนินการให้ความช่วยเหลือ อพยพผู้ประสบภัยไปยังจุดที่ปลอดภัยโดยเร่งด่วน

ทั้งนี้ ขอให้หน่วยงาน บูรณาการประสานการปฏิบัติในการแก้ไขปัญหาอุทกภัยโดยเร่งด่วน โดยคำนึงถึงความปลอดภัยต่อชีวิต และทรัพย์สินของประชาชนเป็นสำคัญ หากเกิดปัญหาหรืออุปสรรคในการดำเนินการ ขอให้รายงานผู้ว่าราชการจังหวัดขอนแก่น ทราบโดยเร็ว

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายไกรสร กองฉลาด)
ผู้ว่าราชการจังหวัดขอนแก่น
ผู้อำนวยการจังหวัด

สำเนาถูกต้อง
(นางบัวรินทร์ อุ่นวงศ์)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

สำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด
ฝ่ายป้องกันและปฏิบัติการ
โทรศัพท์ ๐๔๓ ๒๓๗ ๖๒๕ โทรสาร ๐๔๓ ๓๓๑ ๓๕๘

๑๓ มิ.ย. ๖๔

ปภ.จังหวัด..... วันที่.....
หัวหน้ากลุ่ม/ฝ่าย..... วันที่.....
หัวหน้างาน..... วันที่.....
เจ้าหน้าที่ปฏิบัติ/ประสานงาน..... วันที่ ๑๓ มิ.ย. ๖๔

สรุปรายงานการประชุม
ศูนย์บัญชาการเหตุการณ์จังหวัดขอนแก่น (อุทกภัย) ปี ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑
วันจันทร์ที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๐.๐๐ น. เป็นต้นไป
ณ ห้องประชุมแก่นภูมิ ๒ ศาลากลางจังหวัดขอนแก่น ชั้น ๔ (หลังใหม่)

ผู้มาประชุม

๑. นายไกรสร	กองฉลาด	ผู้ว่าราชการจังหวัดขอนแก่น
๒. นายยุทธพร	พิรุณสาร	รองผู้ว่าราชการจังหวัดขอนแก่น
๓. นายโสภณ	เจริญพร	หัวหน้าสำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขอนแก่น
๔. นายคารม	คำพิฑูรย์	ปลัดจังหวัดขอนแก่น
๕. พ.อ. ณัฐพงศ์	กฤติธำรง	แทน รองผู้อำนวยการรักษาความมั่นคงภายใน จังหวัดขอนแก่น (ทหาร)
๖. นางวราภรณ์	ชูคันหอม	แทน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดขอนแก่น
๗. พ.ต.ท. ยุทธพงศ์	คชรัตน์	แทน ผู้บังคับการตำรวจภูธรจังหวัดขอนแก่น
๘. นายเดชา	ชาสี	แทน นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น
๙. นายอดิศร	บุญมาก	แทน ผู้อำนวยการศูนย์ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เขต ๖ ขอนแก่น
๑๐. นายสานิต	ศรศักดา	แทน นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น
๑๑. นายจิตติพงษ์	ภูผาลัย	แทน ผู้อำนวยการสำนักงานชลประทานที่ ๖
๑๒. นายเกียรติพงศ์	สายเมือง	แทน ผู้อำนวยการโครงการชลประทานขอนแก่น
๑๓. นายเชิดชาย	ปุณณะบุตร	แทน ผู้อำนวยการโครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาหนองหวาย
๑๔. นายพงศกร	เรืองมนตรี	แทน ผู้อำนวยการโรงไฟฟ้าพลังน้ำภาค ตะวันออกเฉียงเหนือเขื่อนอุบลรัตน์
๑๕. นางสาวเอมอร	โพธิ์มี	เกษตรจังหวัดขอนแก่น
๑๖. นายปุณพจน์	เขม้นเขตการ	แทน พัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดขอนแก่น
๑๗. นายชยุต	อนุสุริยา	แทน ประชาสัมพันธ์จังหวัดขอนแก่น
๑๘. นายสุริยา	ยงโยธา	ประมงจังหวัดขอนแก่น
๑๙. นางกรกมล	เติมสุข	แทน ปศุสัตว์จังหวัดขอนแก่น
๒๐. นายนิติธร	วงษาสันต์	แทน โยธาธิการและผังเมืองจังหวัดขอนแก่น
๒๑. นายชัยยุทธ	บึงมุม	แทน ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงชนบทขอนแก่น
๒๒. พ.ต.ต. ก้องภพ	ทุมชะ	แทน ผู้บังคับการตำรวจตระเวนชายแดนภาค ๒
๒๓. นายสมศักดิ์	เนาวราช	แทน ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงขอนแก่นที่ ๑
๒๔. นางสาวชวนพิศ	เงินฉลาด	แทน ผู้อำนวยการศูนย์อุตุนิยมวิทยาภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนบน
๒๕. นายฉัตรชัย	พวงทับ	แทน ผู้อำนวยการการประปาส่วนภูมิภาค จังหวัดขอนแก่น
๒๖. นายเอกรัตน์	สัชมุกร	แทน เกษตรและสหกรณ์จังหวัดขอนแก่น
๒๗. นายอานนท์	รอยเวียงคำ	แทน ท้องถิ่นจังหวัดขอนแก่น

สำเนาถูกต้อง

(นางบัวรินทร์ อุ่นวงศ์)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

/๒๘. นายไพศาล...

๒๘.นายไพศาล	วงษ์ชีวะสกุล	นายอำเภอสีชมพู
๒๙. นายชมพล	สิมศรี	แทน ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงขอนแก่นที่ ๑ (ขอนแก่น)
๓๐. นายชินกร	แก่นคง	แทน นายอำเภอเมืองขอนแก่น
๓๑. นายสมใจ	กำดา	แทน ขนส่งจังหวัดขอนแก่น
๓๒. นายคมสันต์	สอนไว	แทน นายกเทศมนตรีนครขอนแก่น
๓๓. จ.อ.สมคิด	แพงป้าย	แทน นายกเทศมนตรีตำบลบ้านเป็ด

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายอนุรักษ์	สะคาว	สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดขอนแก่น
๒. นางอัมรา	มีถม	โรงไฟฟ้าพลังน้ำภาคตะวันออกเฉียงเหนือเขื่อนอุบลรัตน์
๓. นายประสงค์	กุนอก	ศูนย์ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เขต ๖ ขอนแก่น
๔. นายวิทิตย์	นามมูลน้อย	สำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดขอนแก่น
๕. นายนิติศักดิ์	นาราษฎร์	สำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดขอนแก่น
๖. นายธนวินท์	จิตเงิน	สำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดขอนแก่น
๗. นายอนิรุทธ์	ขันธะมูล	สำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดขอนแก่น
๘. น.ส.เพ็ญศรี	สิงห์เทพ	สำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดขอนแก่น
๙. นายธีรภัทร์	สุขจิต	สำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดขอนแก่น

ผู้เข้าร่วมประชุมผ่านระบบประชุมทางไกล (Zoom Meeting)

๑. นายอำเภอ จำนวน ๒๖ อำเภอ ได้เข้าร่วมประชุมครบทั้ง ๒๔ อำเภอ

๒. โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษา พรม - เชิญ

เริ่มประชุม เวลา ๑๐.๐๐ น.

โดย ผู้ว่าราชการจังหวัดขอนแก่น (นายไกรสร กองฉลาด) เป็นประธาน

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- ด้วยกรมอุตุนิยม ได้ประกาศให้ประเทศไทยสิ้นสุดฤดูร้อนและเริ่มต้นฤดูฝนปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ในวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ประกอบกับที่ผ่านมาในช่วงฤดูฝนของทุกปี จังหวัดขอนแก่นประสบปัญหาอุทกภัยอยู่เป็นประจำ ส่งผลให้ประชาชนในหลายพื้นที่ได้รับความเดือดร้อน ทรัพย์สินของทางราชการได้รับความเสียหาย อย่างเช่นในปีที่ผ่านมา (ปี ๒๕๖๗) จังหวัดขอนแก่น ได้ประสบสถานการณ์อุทกภัย จำนวน ๑๘ อำเภอ ๙๔ ตำบล ๖๑๐ หมู่บ้าน มีประชาชนได้รับความเดือดร้อน ๑๗,๗๔๔ คน ดังนั้น เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมรับสถานการณ์อุทกภัยในห้วงฤดูฝนปีนี้ และให้หน่วยงานต่างๆ สามารถบูรณาการร่วมกันในการแก้ไขปัญหา ให้เกิดการประสานสอดคล้อง อย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน

มติที่ประชุม - รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

- ไม่มีเนื่องจากเป็นการประชุมครั้งแรก

มติที่ประชุม - รับทราบ

สำเนาถูกต้อง

(นางบัวรินทร์ อุ่นวงศ์)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

/ระเบียบวาระ...

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อทราบ

๓.๑ การเตรียมความพร้อมรับสถานการณ์อุทกภัย

ฝ่ายเลขานุการ หัวหน้าสำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดขอนแก่น (นายโสภณ เจริญพร) รายงานให้ที่ประชุมทราบว่า คำสั่งกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดขอนแก่น ๒๔๔๘/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๘ เรื่อง จัดตั้งศูนย์บัญชาการเหตุการณ์จังหวัดขอนแก่น (อุทกภัย) ปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ในส่วนของคณะกรรมการหรือคณะทำงานจะประกอบไปด้วย ๖ ส่วน ได้แก่ (รายชื่อหน่วยงานแต่ละภาคส่วนอยู่ในสิ่งที่ส่งมาด้วยพร้อมกับหนังสือเชิญประชุม)

๑. ผู้บัญชาการเหตุการณ์ มีหน้าที่ ควบคุม และกำกับการป้องกันและแก้ไขปัญหาอุทกภัย วาตภัย และดินถล่ม ให้เป็นไปตามแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดขอนแก่น และแผนเผชิญเหตุอุทกภัยจังหวัดขอนแก่นให้คำแนะนำสั่งการเพื่อให้การปฏิบัติการป้องกันและแก้ไขปัญหา และการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัย

๒. คณะที่ปรึกษา/ผู้เชี่ยวชาญ มีหน้าที่ดังนี้

๒.๑ อำนวยการ ควบคุม กำกับดูแล การปฏิบัติงานของศูนย์บัญชาการเหตุการณ์ฯ

๒.๒ ติดตามผลการปฏิบัติของส่วนต่าง ๆ ตามแผนและบูรณาการการปฏิบัติงานของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐ เอกชน หรือองค์กรที่เกี่ยวข้องในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เช่น การระดมกำลังจากหน่วยอาสาสมัคร องค์การสาธารณกุศลในพื้นที่เข้าร่วมปฏิบัติงาน

๒.๓ บริหารจัดการงานธุรการ และงานประชุมต่าง ๆ

๒.๔ บริหารจัดการข้อมูลสารสนเทศ และข่าวกรองต่าง ๆ

๒.๕ วิเคราะห์สถานการณ์และรายงานผลทุกระยะจนกว่าเหตุการณ์ กลับสู่ภาวะปกติ

๒.๖ ประสานการตรวจเยี่ยมของผู้บังคับบัญชาและหน่วยงาน

๒.๗ ประสานหน่วยงานหรือองค์กรที่เกี่ยวข้องในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เช่น การระดมกำลังจากหน่วยอาสาสมัคร องค์การสาธารณกุศลในพื้นที่ การประสานด้านเครื่องมือเครื่องใช้ในการกู้ชีพกู้ภัย การเตรียมเครื่องอุปโภค บริโภค การประสานหน่วยพยาบาลและการขนส่ง เป็นต้น

๓. ส่วนอำนวยการ มีหน้าที่ดังนี้

๓.๑ ติดตามรายงานสภาวะอากาศและสถานการณ์น้ำ และเหตุการณ์ที่อาจส่งผลให้เกิด สาธารณภัยในช่วงฤดูฝน พร้อมรวบรวมข้อมูล วิเคราะห์และประเมินสถานการณ์ที่อาจจะเกิดขึ้น เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการตัดสินใจ

๓.๒ จัดตั้งหน่วยปฏิบัติการค้นหา กู้ชีพ กู้ภัย ประกอบด้วย ชุดเคลื่อนที่เร็ว ชุดสนับสนุน เพื่อดำเนินการค้นหา กู้ชีพ กู้ภัย ปฏิบัติการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยในสภาวะเร่งด่วน โดยประสานกับส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ หน่วยงาน มูลนิธิฯ องค์กรสาธารณกุศลต่างๆ เพื่อแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น

สำเนาถูกต้อง

(นางบัวรินทร์ อุ่นวงศ์)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

๓.๓ รับมอบและถือปฏิบัติตามนโยบาย และคำสั่งของผู้อำนวยการจังหวัด

๓.๔ อพยพช่วยเหลือผู้ประสบภัยไปยังสถานที่ปลอดภัย

๓.๕ ประสานและติดตามผลการปฏิบัติงานของฝ่ายต่างๆ ตามที่ได้รับมอบหมายให้เป็นไปตามนโยบาย และการสั่งการของผู้บังคับบัญชา

๓.๖ บริหารจัดการผู้เสียชีวิต พิสูจน์เอกลักษณ์ให้เป็นไปด้วยความถูกต้องและเรียบร้อย

๓.๗ จัดระบบส่งกำลังบำรุงเพื่อช่วยเหลือการปฏิบัติงาน

/๓.๘ วางแผนและ....

๓.๘ วางแผนและจัดส่งเครื่องอุปโภค บริโภค ที่ได้รับการบริจาคให้แก่ผู้ประสบภัยตามแผนอย่างทั่วถึง ทั้งทางบกและทางอากาศตามความจำเป็น

๓.๙ ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. ส่วนสนับสนุน มีหน้าที่ดังนี้

๔.๑ ให้การสนับสนุนในทุก ๆ ด้านที่จำเป็นตามที่ได้รับการร้องขอ เพื่อให้การจัดการในภาวะฉุกเฉินดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ได้แก่ ด้านการสื่อสารโทรคมนาคม เทคโนโลยีสารสนเทศ การเกษตร ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อมและวัฒนธรรม การสาธารณูปโภค การโยธาธิการและซ่อมบำรุง การฟื้นฟูเศรษฐกิจ สังคมและชุมชนโดยให้หน่วยงานที่รับผิดชอบภารกิจในแต่ละด้านร่วมกันจัดทำขอบเขต แผนงาน ภารกิจ และโครงสร้างภายในของส่วนฯ

๔.๒ ให้การสนับสนุนในด้านงบประมาณการเงินการคลัง และการรับบริจาค ได้แก่ สิ่งของ เงินสด ดร้าฟ โดยลงทะเบียนออกใบเสร็จรับการบริจาคให้ถูกต้อง และเก็บไว้เป็นหลักฐาน โดยให้คลังจังหวัดขอนแก่น เป็นหน่วยรับผิดชอบภารกิจ ด้านงบประมาณ การเงิน พร้อมทั้ง ให้ร่วมกันจัดทำขอบเขต แผนงาน ภารกิจ โครงสร้างภายในของส่วนฯ

๔.๓ รวบรวมสิ่งของที่ได้รับบริจาค จากทุกด้าน ทำบัญชีแจกจ่ายให้แก่ผู้ประสบภัยอย่างเร่งด่วน ทั่วถึงและเป็นธรรม

๔.๔ ตรวจสอบควบคุมสินค้ามิให้ผู้ค้าฉวยโอกาสขึ้นราคา ตลอดจนจัดหาสินค้าราคาถูกออกจำหน่ายให้แก่ผู้ประสบภัยในพื้นที่ที่เหมาะสม

๔.๕ ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๕. ศูนย์ประสานการปฏิบัติ มีหน้าที่ดังนี้

๕.๑ ประสานงานกับหน่วยงานราชการ หน่วยงานภาคเอกชน ภาคประชาสังคม และองค์กรการกุศลสมาคมมูลนิธิต่าง ๆ ในการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัย

๕.๒ จัดทำบัญชีข้อมูลบุคลากร ยานพาหนะ เครื่องมือ อุปกรณ์ที่ใช้ในการป้องกันและแก้ไขปัญหาสถานการณ์ที่เกิดขึ้น

๕.๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๖. ศูนย์ข้อมูลประชาสัมพันธ์ร่วม มีหน้าที่ดังนี้

๖.๑ ประสานข้อมูลเหตุการณ์กับส่วนต่างๆ เพื่อสื่อสารและประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารให้กับประชาชนและสื่อมวลชนในพื้นที่และส่วนกลาง

๖.๒ ประชาสัมพันธ์ด้านการปฏิบัติการทางจิตวิทยามวลชนให้ประชาชนรับทราบและเข้าใจข้อมูลข่าวสารที่เป็นจริง เกี่ยวกับสถานการณ์น้ำและแจ้งเตือนภัยให้ประชาชนรับทราบทุกระยะ เพื่อเตรียมความพร้อมในการป้องกันและแก้ไขปัญหาอุทกภัย และดินถล่ม รวมทั้งการช่วยเหลือและบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชน

๖.๓ ดำเนินการจัดแถลงข่าว ผลการปฏิบัติการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัย รวมถึงการรับบริจาคเครื่องอุปโภค บริโภค ต่างๆ

๖.๔ ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

และคำสั่งกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดขอนแก่น ที่ ๒๔๔๙/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๘ เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานเฝ้าระวังและติดตามสถานการณ์อุทกภัยจังหวัดขอนแก่น ปี พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยคณะกรรมการในชุดนี้แต่งตั้งขึ้นมาเพื่อให้การเตรียมความพร้อมป้องกันและแก้ไขปัญหาอุทกภัยในพื้นที่จังหวัดขอนแก่น เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ (รายชื่อหน่วยงานแต่ละภาคส่วนอยู่ในสิ่งที่ส่งมาด้วยพร้อมกับหนังสือเชิญประชุม)

สำเนาถูกต้อง

/ประธาน...

(นางบัวจันทร์ ...)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

ประธาน - ให้คณะทำงาน หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ตรวจสอบคำสั่งกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดขอนแก่น ว่าโครงสร้างคณะทำงานของทั้ง ๖ ส่วน ขาดหน่วยงานราชการใด และจะเพิ่มหน่วยงานราชการใดบ้างในโครงสร้างของคณะทำงานทั้ง ๖ ส่วน

๓.๒ ด้านการพยากรณ์อากาศ

ผู้แทน ศูนย์อุตุนิยมวิทยาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ (นางสาวชวนพิศ เงินฉลาด) รายงานให้ที่ประชุมทราบว่า การคาดหมายลักษณะอากาศบริเวณจังหวัดขอนแก่น ฤดูฝน ปี ๒๕๖๘ โดยปริมาณฝนสะสมปี ๒๕๖๘ เฉพาะฤดูฝน (๑๕ – ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๘) เท่ากับ ๙๘.๘ มม. เมื่อเทียบค่าปกติในวันเดียวกัน เท่ากับ ๕๕.๐ มม. โดยปี ๒๕๖๘ มากกว่า ค่าปกติ เท่ากับ ๔๓.๘ มม. (๗๙๖%) สถานการณ์เอลนีโญ พ.ศ ๒๕๖๘ การคาดหมายปรากฏการณ์เอนโซ อยู่ในสภาวะปกติ และมีแนวโน้มที่จะคงอยู่ในสภาวะนี้ต่อไปในช่วงเดือนมิถุนายนถึงสิงหาคม ๒๕๖๘ ด้วยความน่าจะเป็นร้อยละ ๗๔ และในช่วงเดือนสิงหาคมถึงตุลาคม ๒๕๖๘ ยังคงมีโอกาสมากกว่าร้อยละ ๕๐ ที่จะคงอยู่ในสภาวะปกติ ซึ่งปัจจุบันอยู่ในสภาวะปกติ ENSO – Neutral การคาดหมายฝนและอุณหภูมิของประเทศไทยมีแนวโน้มใกล้เคียงค่าปกติ ปริมาณฝนของประเทศไทยจะใกล้เคียงปกติ การคาดหมายฤดูฝนของประเทศไทย ปี ๒๕๖๘ โดยเริ่มต้นฤดูฝนในวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๘ และจะสิ้นสุด กลางเดือนตุลาคม ๒๕๖๘ ในช่วงกลางเดือนพฤษภาคม - กลางเดือนมิถุนายน ฝนเพิ่มมากขึ้นและต่อเนื่อง ฝนตก ๔๐ – ๖๐% ของพื้นที่กับมีฝนหนักบางพื้นที่ โดยเฉพาะภาคตะวันออกและภาคใต้ฝั่งตะวันตกมีฝนตก ๖๐ – ๘๐% ของพื้นที่กับมีฝนตกหนักถึงหนักมากในบางแห่ง ในช่วงกลางเดือนมิถุนายน - กลางเดือนกรกฎาคม ปริมาณและการกระจายของฝนลดลง อาจทำให้เกิดการขาดแคลนน้ำในบางแห่งโดยเฉพาะพื้นที่นอกเขตชลประทาน ในช่วงเดือนสิงหาคม – เดือนกันยายน ฝนตกชุกหนาแน่น ฝนตก ๖๐ – ๘๐% ของพื้นที่เป็นส่วนใหญ่ กับมีฝนหนักหลายพื้นที่และหนักมากในบางแห่ง ซึ่งจะก่อให้เกิดสภาวะน้ำท่วมฉับพลัน น้ำป่าไหลหลากรวมทั้งน้ำล้นตลิ่งได้ในบางพื้นที่ และในช่วงเดือนตุลาคม บริเวณภาคเหนือและภาคตะวันออกเฉียงเหนือฝนลดลงและเริ่มมีอากาศหนาวเย็นในตอนเช้าโดยเฉพาะตอนบนของภาค บริเวณภาคกลาง ภาคตะวันออก และภาคใต้ ฝนตกชุกหนาแน่นต่อไป กับมีฝนตกหนักหลายพื้นที่และหนักมากในบางแห่ง ปริมาณฝนรวมในช่วงฤดูฝนของปีนี้ ประเทศไทยตอนบนและภาคใต้ฝั่งตะวันตก จะมากกว่าค่าปกติร้อยละ ๕ ส่วนภาคใต้ตะวันออกจะน้อยกว่าค่าปกติร้อยละ ๕ (ฤดูฝนปีที่แล้วมีปริมาณฝนรวมเฉลี่ยทั้งประเทศมากกว่าค่าปกติร้อยละ ๑๒) การคาดหมายปริมาณฝนเดือนมิถุนายน ๒๕๖๘ บริเวณภาคตะวันออกเฉียงเหนือจะมีปริมาณฝน ๑๘๐ – ๒๒๐ มม. ใกล้เคียงค่าปกติคือ ๑๙๘.๘ มม. การคาดหมายปริมาณฝนเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๘ บริเวณภาคตะวันออกเฉียงเหนือจะมีปริมาณฝน ๒๒๐ – ๒๗๐ มม. ใกล้เคียงค่าปกติคือ ๒๔๑.๙ มม. การคาดหมายปริมาณฝนเดือนสิงหาคม ๒๕๖๘ บริเวณภาคตะวันออกเฉียงเหนือจะมีปริมาณฝน ๒๖๐ – ๓๐๐ มม. ใกล้เคียงค่าปกติคือ ๒๗๗.๕ มม. การคาดหมายปริมาณฝนเดือนกันยายน ๒๕๖๘ บริเวณภาคตะวันออกเฉียงเหนือจะมีปริมาณฝน ๒๔๐ – ๒๘๐ มม. ใกล้เคียงค่าปกติคือ ๒๕๖.๖ มม. การคาดหมายปริมาณฝนเดือนตุลาคม ๒๕๖๘ บริเวณภาคตะวันออกเฉียงเหนือจะมีปริมาณฝน ๙๐ – ๑๓๐ มม. มากกว่าค่าปกติคือ ๑๐๑.๔ มม.

ประธาน - ช่วงเดือนสิงหาคม - กันยายน เป็นช่วงเฝ้าระวังสูงสุด และในช่วงเดือนตุลาคม พายุจะเข้ามาทางภาคใต้ของประเทศ ซึ่งสรุปได้ว่าปีนี้จะมีฝนตกสม่ำเสมอ และในช่วงนี้ไม่ควรเก็บกักน้ำ ควรพร่องน้ำเพื่อที่จะรองรับน้ำในช่วงกลางฤดูฝน

สำเนาถูกต้อง

๓.๓ ด้านการบริหารจัดการน้ำ

ผู้แทน โรงไฟฟ้าพลังน้ำภาคตะวันออกเฉียงเหนือ (เขื่อนอุบลรัตน์) (นายพงศกร เรืองมนตรี) [illegible] (นายวัชรพีร์ อุ่นวงศ์) ประชุมทราบว่า เขื่อน กฟผ. ทั้งหมด ในปีนี้มีปริมาณน้ำมากกว่าปีที่แล้ว ๒,๘๕๑ ล้านลูกบาศก์เมตร (ความจุรวม ๖๑,๔๑๗ ล้าน ลบ.ม.) หรือมากกว่า ๔% เขื่อน กฟผ. ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ในปีนี้มีปริมาณน้ำ

/ใกล้เคียงปี...

ใกล้เคียงปีที่แล้วน้อยกว่าปีที่แล้วเพียง ๒๐ ล้าน ลบ.ม. (ความจุ ๔,๗๔๗ ล้าน ลบ.ม.) หรือ ๑% เท่านั้น สถานการณ์น้ำเขื่อนอุบลรัตน์ ระดับน้ำในอ่างฯ ๑๗๕.๙๘ ม.รทก. ปริมาณน้ำในอ่างฯ ๗๔๔.๖๓ ล้าน ลบ.ม. (๓๐.๖%) ปริมาณน้ำใช้งานได้ ๑๖๒.๙๖ ล้าน ลบ.ม. (๘.๘๑%) รองรับน้ำได้อีก ๑,๖๘๖.๖๗ ล้าน ลบ.ม. ปริมาณน้ำไหลเข้าอ่าง ๕.๑๕ ล้าน ลบ.ม. น้ำไหลเข้า - น้ำระบาย ในรอบสัปดาห์

- น้ำไหลเข้า ๒๘.๗๖ ล้าน ลบ.ม.
- น้ำระบาย ๒๔.๓๑ ล้าน ลบ.ม.

ปริมาณน้ำไหลเข้าอ่างฯ จากฝนคาดการณ์ เขื่อนอุบลรัตน์ One map น้ำไหลเข้าอ่างฯ ปี

- ปี ๒๕๔๒ = ๒,๙๓๑ ล้าน ลบ.ม.
- ปี ๒๕๖๖ = ๒,๙๕๓ ล้าน ลบ.ม.
- ปี ๒๕๖๗ = ๓,๓๙๒ ล้าน ลบ.ม.
- ปี ๒๕๖๘ (คาดการณ์) = ๓,๐๕๐ ล้าน ลบ.ม.

ค่าเฉลี่ย = ๒,๕๔๑

คาดการณ์สถานการณ์น้ำเขื่อนอุบลรัตน์ กฟผ. อาจจะปรับแผนระบายช่วงเดือน พฤษภาคม – มิถุนายน เพื่อลดระดับให้น้ำในอ่างลงโดยมีเป้าหมายให้ใกล้เคียงกับปีที่แล้วในเดือนสิงหาคม (๒๔%) ส่วนเดือนอื่นๆ ใช้ตามแผนการระบายน้ำของชลประทาน ซึ่งจะทำให้แผนระบายน้ำฤดูฝน กฟผ. มากกว่าแผนชลประทานอยู่ประมาณ ๗๐ ล้าน ลบ.ม. โดยแผนชลประทานฤดูฝนเดือนพฤษภาคม - ตุลาคม ใช้น้ำ ๑,๑๐๐ ล้าน ลบ.ม. (ตั้งแต่เดือนมิถุนายน เป็นต้นไประบายน้ำอย่างต่ำตามความต้องการใช้น้ำของชลประทาน ๗ ล้าน ลบ.ม. และปรับการระบายเพิ่ม หากปริมาณน้ำไหลเข้าอ่างฯ มากกว่าคาดการณ์) ทั้งนี้ แผนการบริหารน้ำเป็นการคาดการณ์ระยะยาว อาจจะมีการเปลี่ยนแปลงในเดือนต่อๆ ไป

ประธาน - ควรรักษาระดับน้ำในเขื่อนอุบลรัตน์ไว้ในระดับต่ำ เพื่อที่จะเรองรับปริมาณน้ำในช่วงเดือนกันยายน – ตุลาคม ซึ่งในช่วงในอาจจะมีมวลน้ำไหลเข้าเขื่อนวันละ ๑๐๐ ล้าน ลบ.ม. ก็เป็นไปได้

ผู้แทน สำนักงานชลประทานที่ ๖ (นายจิตติพงษ์ ภูผาลัย) รายงานให้ที่ประชุมทราบว่า สำนักงานชลประทานที่ ๖ ได้เริ่มประชุมติดตามสถานการณ์น้ำกับศูนย์อุตุนิยมวิทยาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ในทุกวันจันทร์ในเรื่องของการบริหารจัดการน้ำในลุ่มน้ำชี การติดตั้งเครื่องสูบน้ำ – เครื่องผลักดันน้ำ ป้องกันอุทกภัยในเขตเศรษฐกิจเมืองขอนแก่น โดยได้จัดการเป็นกรอบแนวทางดังนี้

๑. มอบหมายผู้รับผิดชอบ

- จัดตั้งศูนย์ศูนย์เฉพาะกิจประจำโครงการฯ ขอนแก่น, หนองหวาย, และพรม – เชิญ
- ส่วนบริหารจัดการน้ำฯ วิเคราะห์คาดการณ์ แจ้งเตือนโครงการฯ พร้อมทั้งกำกับดูแล ติดตาม สถานการณ์น้ำภาพรวม
- ส่วนวิศวกรรม ให้คำแนะนำ สำรวจ ออกแบบ เพื่อแก้ไขเฉพาะหน้า ในกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน
- ส่วนแผนงาน เตรียมความพร้อมงบประมาณและสนับสนุนเจ้าหน้าที่ร่วมติดตามสถานการณ์

๒. บัญชีความพร้อมเครื่องจักร - เครื่องมือ

- เตรียมความพร้อมเครื่องจักร เครื่องมือ ณ หมวดปฏิบัติการ จ. ขอนแก่น และ สชป.๖ จำนวน ๑๑๑ หน่วย แบ่งเป็น เครื่องสูบน้ำ ๕๕ เครื่อง, เครื่องผลักดันน้ำ ๑๘ เครื่อง,รถขุด ๓ คัน, เรือขุด ๓ คัน, รถแทรกเตอร์ ๓ คัน, รถบรรทุก ๖ คัน, รถบรรทุกน้ำ ๕ คัน, สะพานเหล็ก ๑ ชุด และเครื่องจักรกลอื่น ๆ ๑๗ หน่วย

สำเนาถูกต้อง

/ปัจจุบัน...

(นางบัวรินทร์ อุ่นวงศ์)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

- ปัจจุบันดำเนินการติดตั้งเครื่องสูบน้ำ จำนวน ๕ จุด ทั้งหมด ๑๑ เครื่อง แบ่งเป็น จุดที่ ๑ บริเวณซอยหาขานนท์ ขนาด ๘ นิ้ว จำนวน ๑ เครื่อง จุดที่ ๒ บริเวณสามแยกวังมัจฉา ขนาด ๘ นิ้ว จำนวน ๑ เครื่อง จุดที่ ๓ บริเวณโรงเรียนคนตาบอด ขนาด ๘ นิ้ว จำนวน ๑ เครื่อง จุดที่ ๔ บริเวณ ปตร.D๑๐ ขนาด ๑๔ นิ้ว จำนวน ๓ เครื่อง และดำเนินการติดตั้งเคลื่องผลักดันน้ำบริเวณ คลองร่องเหมืองบึงทุ่งสร้าง จำนวน ๒ เครื่อง

๓. แนวทางการบริหารจัดการ

- ถ้าหากลำน้ำพอง - แม่น้ำชีหนุน จะดำเนินการปิด ปตร. ทุกตัวที่อยู่ตามแนวพนังกั้นน้ำ และดำเนินการสูบน้ำที่ท่วมขังในพื้นที่ ในกรณีที่ไม่มีสถานีสูบน้ำป้องกันอุทกภัยขนาดใหญ่จะติดตั้งเครื่องสูบน้ำเคลื่อนที่ช่วยเหลือ เช่น บริเวณ ปตร.D๑๐, ปตร.D๙ และ ปตร.ห้วยปลาหลาย

- ให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบพนังและคันกั้นน้ำอย่างใกล้ชิด

- ติดตั้งธงเตือนภัยที่จุดสำคัญ

- สชป.๖ ร่วมกับทุกหน่วยงานของจังหวัด เตรียมพร้อมเครื่องจักร - เครื่องมือ

- หากในพื้นที่เครื่องสูบน้ำไม่เพียงพอ สามารถร้องขอกับทางฝ่ายปฏิบัติการเครื่องจักรกลสูบน้ำที่ ๒ ส่วนเครื่องจักรกลสูบน้ำ สำนักเครื่องจักรกล

- กรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน เช่น พนังกั้นน้ำขาด จะมีโครงการก่อสร้างขนาดเล็กพร้อมสนับสนุนเจ้าหน้าที่และเครื่องจักร - เครื่องมือ เข้าช่วยเหลือโดยเร่งด่วน

สถานการณ์น้ำภาพรวม

๑. ฝนตก ต.เหนือเมือง อ.เมืองร้อยเอ็ด จ.ร้อยเอ็ด ๑๐๒.๘ มม.

๒. ขีตอนบน E.๒๓ น้ำน้อยQ = ๐.๙๔ cms. (๐.๐๘ mcm.) (๐.๓๒%ความจุ) ลึก ๓.๙๓ ม. ระดับ ลดลง -๐.๑๒ ม.

ขีตอนกลาง E.๙๑ น้ำปกติQ = ๙๘.๑๖ cms. (๘.๔๘ mcm.) (๑๑.๙๗% ความจุ) ลึก ๓.๔๔ ม. ระดับ เพิ่มขึ้น +๐.๓๕๓ ม.

ขีตอนล่าง E.๑๘ น้ำปกติQ = ๘๐.๖๐ cms. (๖.๙๖ mcm.) (๗.๖๘%ความจุ) ลึก ๓.๑๕ ม. ระดับ เพิ่มขึ้น +๐.๒๘ ม.

๓. น้ำไหลเข้าเขื่อนขนาดใหญ่และอ่างฯ ขนาดกลาง ๑๖.๖๓ ล้าน ลบ.ม.

๔. เขื่อนฯ ใหญ่ - อ่างฯ กลาง - เล็ก - เขื่อนฯ ระบายน้ำในชีมีน้ำใช้การ ๑,๓๐๓.๒๒ ล้าน ลบ.ม. (๒๑.๖๑%)

๕. แผนจัดสรรน้ำฤดูฝน ๒๕๖๘ ๒,๕๓๓.๐๐ ล้าน ลบ.ม. ผลสะสม ๒๖๐.๕๒ ล้าน ลบ.ม.

๖. สำรองต้นฝน ปี ๒๕๖๘ (พฤษภาคม – กรกฎาคม) ๑,๔๗๐.๐๐ ล้าน ลบ.ม. (๒๕%)

๗. สถานการณ์น้ำภาพรวม ปกติ

แผน - ผลเพาะปลูกพืชฤดูแล้งปี ๒๕๖๗/๖๘

แผน ๑,๒๒๘,๑๓๔ ไร่

ผล ๑,๒๓๕,๕๓๔ ไร่ (๑๐๐.๖๐%)

ผลเก็บเกี่ยว ๘๑๔,๖๑๕ ไร่ (๖๕.๙๓%)

แผน – ผลจัดสรรน้ำฤดูฝนปี ๒๕๖๘

แผนรวม ๒,๕๕๓.๐๐ ล้าน ลบ.ม.

แผนสะสม ๒๒๘.๘๖ ล้าน ลบ.ม.

ผลสะสม ๒๖๐.๕๘ (๑๐.๒๑%)

คงเหลือ ๒,๒๙๒.๔๒ (๘๙.๗๙%)

สำเนาถูกต้อง

(นางบัวรินทร์ อุ่นวงศ์)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

/สรุปแนวทาง...

สรุปแนวทางการจัดจราจรน้ำแม่น้ำชี มูล

๑. ชีตอนบน จ.ชัยภูมิ E.๒๓ แนวโน้มลดลง

๒. ชีตอนกลาง จ. ขอนแก่น จ.มหาสารคาม E.๙ แนวโน้มลดลง E.๙๑ แนวโน้มเพิ่มขึ้น ลำน้ำพอง E๒๒B แนวโน้มเพิ่มขึ้น

๓. ชีตอนล่าง จ.กาฬสินธุ์ จ.ร้อยเอ็ด จ.ยโสธร จ.อุบลราชธานี E.๙๕A แนวโน้มเพิ่มขึ้น E.๑๘ แนวโน้มเพิ่มขึ้น E.๙๗ แนวโน้มเพิ่มขึ้น E.๖๖A แนวโน้มเพิ่มขึ้น E.๘๗ แนวโน้มเพิ่มขึ้น E.๒๐A แนวโน้มเพิ่มขึ้น E.๒A แนวโน้มเพิ่มขึ้น E.๙๘ แนวโน้มเพิ่มขึ้น ลำน้ำยัง E.๙๒ แนวโน้มเพิ่มขึ้น

๔. สชป.๖ เก็บกักน้ำในแก้มลิง ๒ ฝั่งชี จำนวน ๗๖ แห่ง คงเหลือ ๕๓.๒ ล้าน ลบ.ม. คิดเป็น ๓๓.๒๕% จากความจุเก็บกักแก้มลิงทั้งหมด ๑๖๐.๕๘ ล้าน ลบ.ม .

๕. ปริมาณน้ำแม่น้ำชีไหลลงมูลที่ E๙๘ = ๑๓๓.๐๐ cms. (๑๑.๔๙ mcm/d)

มติที่ประชุม - รับทราบ/ รับปฏิบัติ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

- การบริหารจัดการน้ำในเขต ๓ ลุ่มน้ำ (ชี - พอง - เชิญ)
- การบริหารจัดการน้ำในเขตชุมชนเมืองขอนแก่น

มติที่ประชุม รับทราบ/ปฏิบัติ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

ข้อสั่งการ

๑. ในระดับพื้นที่อำเภอให้เร่งรัดระบายน้ำออกจากแหล่งเก็บกักเพื่อเป็นแหล่งแก้มลิงรองรับปริมาณน้ำฝน ป้องกันอุทภัยในพื้นที่ โดยติดตามสถานการณ์กรมอุตุนิยมวิทยา และข้อสั่งการของจังหวัดอย่างต่อเนื่อง

๒. ให้เฝ้าระวังอย่างเข้มข้นในทุกพื้นที่ และแจ้งเตือนให้ประชาชนได้รับทราบทุกช่องทางอย่างรวดเร็ว และครอบคลุมทุกพื้นที่

๓. ให้เขื่อนอุบลรัตน์ปล่อยน้ำตามแผนงาน และตามเกณฑ์ที่กำหนดเพื่อรักษาระดับน้ำท้ายเขื่อนฯ และกักเก็บ โดยปฏิบัติตามโมเดลของปีที่ผ่านมา

๔. ให้อำเภอ ทุกอำเภอ สำรวจพื้นที่ และแนวทางการสร้างฝายรองรับน้ำเป็นแก้มลิงเพื่อกักเก็บน้ำในช่วงฤดูแล้งต่อไป และประสานการปฏิบัติกับชลประทานจังหวัดขอนแก่น ว่ามีอ่างและฝายรองรับน้ำที่อยู่ในความรับผิดชอบให้ทำการตรวจสอบความมั่นคง แข็งแรง และมีการบริหารจัดการน้ำในอ่างให้เป็นระบบ

๕. ให้ตำรวจภูธรจังหวัดขอนแก่น ควบคุมกำกับดูแลการจราจรในพื้นที่ และอำนวยความสะดวกให้กับประชาชนผู้สัญจรไปมาได้รับความปลอดภัยเมื่อเกิดสถานการณ์ฝนตกหนักในพื้นที่

๖. ให้สำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ประสานอำเภอ ทุกอำเภอ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทุกแห่ง ติดตั้งเครื่องสูบน้ำในพื้นที่เสี่ยงอุทกภัย เพื่อลดผลกระทบให้กับประชาชนในพื้นที่ โดยเฉพาะในพื้นที่เขตเศรษฐกิจเมือง ให้เร่งติดตั้งเครื่องสูบน้ำตามจุดเสี่ยงที่กำหนด เพื่อระบายน้ำลงสู่แหล่งน้ำธรรมชาติ

๗. แจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทุกแห่ง จัดหาเครื่องสูบน้ำ โดยการจัดซื้อจัดจ้างนำมาไว้ในพื้นที่เพื่อรองรับการบริหารจัดการน้ำในระดับพื้นที่

สำเนาถูกต้อง

(นางบัวรินทร์ อุ่นวงศ์)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

/๘. ให้ประชาสัมพันธ์...

๘. ให้ประชาสัมพันธ์จังหวัดขอนแก่น จัดทำข่าวเผยแพร่ สร้างการรับรู้ให้กับประชาชนในพื้นที่อย่างต่อเนื่อง โดยให้รับทราบข้อมูลได้อย่างรวดเร็ว รวมทั้งครบคลุมในทุกพื้นที่

๙. ให้หน่วยงานคมนาคม (แขวงทางหลวงชนบท/แขวงทางหลวงขอนแก่นที่ ๑ – ๓) ดูแลเส้นทางที่มีน้ำท่วมขัง โดยการแก้ไขปรับปรุงให้ทันท่วงที โดยการติดตั้งป้ายเตือนน้ำท่วมขัง ไฟส่องสว่าง ป้ายทางลัด ป้ายทางเลี่ยง เป็นต้น และควบคุมกำกับดูแลทางลอดอุโมงค์ให้พร้อมใช้งาน พร้อมทั้งจัดตั้งเจ้าหน้าที่ชุดเวร กำกับดูแลตลอด ๒๔ ชม.

๑๐. ให้หน่วยงานในพื้นที่ เฝ้าระวัง และสนับสนุนกำลังพล วัสดุอุปกรณ์ด้านสาธารณภัย เพื่อช่วยเหลือประชาชนในพื้นที่เมื่อเกิดเหตุ

๑๑. ให้หน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องเฝ้าระวังพื้นที่เสี่ยงในเขตเมือง โดยเฉพาะโรงเรียนการศึกษาคนตาบอดขอนแก่น เมื่อคาดว่า หรือเกิดสถานการณ์น้ำท่วมขังให้บูรณาการร่วมกันดำเนินการให้ความช่วยเหลือ อพยพผู้ประสบภัยไปยังจุดที่ปลอดภัยโดยเร่งด่วน

ปิดประชุม เวลา ๑๒.๐๐ น.

ลงชื่อ..... ผู้จดรายงานการประชุม
(นางสาวเพ็ญศรี สิงห์เทพ)
พนักงานประจำสำนักงาน

ลงชื่อ..... ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายวิทิตย์ นามมูลน้อย)
หัวหน้าฝ่ายป้องกันและปฏิบัติการ

ลงชื่อ..... ผู้รับรองรายงานการประชุม
(นายโสภณ เจริญพร)
หัวหน้าสำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดขอนแก่น

สำเนาถูกต้อง

(นางบัวรินทร์ อุ่นวงศ์)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

รายงานงบประมาณคงเหลือ

ประจำเดือนกันยายน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

เทศบาลนครขอนแก่น

อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น

งาน	รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	รหัสงบประมาณ (เชื่อมระบบ e-GP)	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งบกลาง	งบกลาง	เงินสำรองจ่าย		9968041111210001	1,200,000.00	300,000.00	200,000.00	87,554.00	40,005.00	1,172,441.00
รวมงบกลาง					1,200,000.00	300,000.00	200,000.00	87,554.00	40,005.00	1,172,441.00
รวมงบกลาง					1,200,000.00	300,000.00	200,000.00	87,554.00	40,005.00	1,172,441.00
รวมทั้งหมด					1,200,000.00	300,000.00	200,000.00	87,554.00	40,005.00	1,172,441.00

(นางปาณิสรา ประแดงปุย)
นักวิชาการคลังชำนาญการ

สำเนาถูกต้อง

(นางบัวรินทร์ อุ่นวงศ์)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

ฝ่ายสถิติการคลัง สำนักการคลัง
เลขที่ 14
วันที่ 19 ก.ย. 2568
เวลา 11.00 น.

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายแผนงานและโครงการ สำนักการศึกษา เทศบาลนครขอนแก่น

ที่ ขก 5205/3350 วันที่ 16 กันยายน 2568

เรื่อง ขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประกอบงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

เรียน ปลัดเทศบาลนครขอนแก่น

เรื่องเดิม

ตามที่สำนักการศึกษา ได้เสนอญัตติขอรับความเห็นชอบแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย และโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 เพื่อเพิ่มเงินอุดหนุนโครงการอาหารกลางวันสำหรับโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สมัยสามัญ สมัยที่สาม ประจำปี พ.ศ. 2568 ครั้งที่ 3/2568 ในวันที่จันทร์ ที่ 15 กันยายน 2568 ณ ห้องประชุมนครเป็งจาล อาคารป้องกันฯ ชั้น 2 สำนักงานเทศบาลนครขอนแก่น

ข้อเท็จจริง

มติที่ประชุมสภาเทศบาลนครขอนแก่นได้เห็นชอบ เรื่อง ขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย และโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 เพื่อเพิ่มเงินอุดหนุนโครงการอาหารกลางวันสำหรับโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักการศึกษาจึงขอดำเนินการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประกอบงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา หมวดงบเงินอุดหนุน เงินอุดหนุนส่วนราชการ โครงการอาหารกลางวันสำหรับโรงเรียนในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ดังรายการต่อไปนี้

ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประกอบงบประมาณรายจ่าย ดังนี้

ข้อความเดิม

แผนงานการศึกษา

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

งบเงินอุดหนุน

หมวดเงินอุดหนุนส่วนราชการ

โครงการอาหารกลางวันสำหรับโรงเรียนในสังกัดสำนักงาน จำนวน 23,298,000 บาท

คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวันเด็กนักเรียนชั้นอนุบาลถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 อัตรามื้อละ 22 บาท ต่อคน ต่อวัน จำนวน 200 วัน ให้กับโรงเรียนในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) ได้แก่ โรงเรียนอนุบาลขอนแก่น และโรงเรียนสนามบิน (สำนักการศึกษา)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวพุ่งฤดี คำศรี)

เป็นไป/...

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เทศบาลนครขอนแก่น แก้ไข ฉบับที่ 4/2566 หน้าที่ 115 ลำดับที่ 34

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0816.2/ว 6912 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2567

ข้อความใหม่

แผนงานการศึกษา

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

งบเงินอุดหนุน

หมวดเงินอุดหนุนส่วนราชการ

โครงการอาหารกลางวันสำหรับโรงเรียนในสังกัดสำนักงาน คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน 23,298,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวัน เด็กอนุบาล เด็กนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-6 และนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-3 ในโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา อัตรามื้อละ 22 บาท ต่อคน ต่อวัน จำนวน 200 วัน ให้กับโรงเรียนในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) ได้แก่ โรงเรียนอนุบาลขอนแก่น และโรงเรียนสนามบิน (สำนักการศึกษา)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เทศบาลนครขอนแก่น แก้ไข ฉบับที่ 4/2566 หน้าที่ 115 ลำดับที่ 34

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0816.2/ว 6912 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2567

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เพื่อให้การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 4 ข้อ 28 เพื่อเพิ่มเงินอุดหนุนโครงการอาหารกลางวัน สำหรับโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เป็นไปด้วยความถูกต้อง เรียบร้อย สอดคล้องกับมติที่ประชุมสภาเทศบาลนครขอนแก่น สมัยสามัญ สมัยที่สาม ประจำปี พ.ศ. 2568 ครั้งที่ 3/2568 ที่ได้เห็นชอบให้เพิ่มเงินอุดหนุนโครงการอาหารกลางวันสำหรับโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงเห็นควรอนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

เรียน ผู้อำนวยการสำนักการศึกษา
เพื่อโปรดทราบ/พิจารณา
- เห็นควรพิจารณาตามเสนอ

(น.ส.หนึ่งน้อง ร่มเย็น)
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวทุ่งฤดี คำศรี)
นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ

เรียน ปลัดเทศบาล
- เพื่อโปรดทราบ/เห็นควรอนุมัติ

(นายศรัณย์ เชานำเรียง)
ผู้อำนวยการกองส่งเสริมการศึกษาฯ
รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการสำนักการศึกษา

เรียน นายกเทศมนตรี
- เพื่อโปรดพิจารณา
- เห็นควรอนุมัติ

(นางกฤษณา แสนสอาด)
รองปลัดเทศบาล รักษาราชการแทน
ปลัดเทศบาลนครขอนแก่น

อนุมัติ

(นายบุญฤทธิ์ พาณิชย์รุ่งเรือง)
รองนายกเทศมนตรี รักษาราชการแทน
นายกเทศมนตรีนครขอนแก่น

บัญชีแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

อนุมัติเมื่อวันที่..... เดือน 9 กย. 2568 ..... พ.ศ. 2568

เทศบาลนครขอนแก่น อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น

แก้ไขเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ .....14.....

แผนงาน	งาน	งบ	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณ	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง	
							ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
การศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ	โครงการอาหารกลางวันสำหรับโรงเรียนในสังกัดคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	23,298,000.00	- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวัน เด็กนักเรียนชั้นอนุบาลถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 อัตรามื้อละ 22 บาท ต่อคน ต่อวัน จำนวน 200 วัน ให้กับโรงเรียนในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) ได้แก่ โรงเรียนอนุบาลขอนแก่น และโรงเรียนสนามบิน (สำนักการศึกษา) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เทศบาลนครขอนแก่น แก้ไข ฉบับที่ 4/2566 หน้าที่ 115 ลำดับที่ 34 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0816.2/ว 6912 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2567	- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวัน เด็กอนุบาล เด็กนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-6 และนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-3 ในโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา อัตรามื้อละ 22 บาท ต่อคน ต่อวัน จำนวน 200 วัน ให้กับโรงเรียนในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) ได้แก่ โรงเรียนอนุบาลขอนแก่น และโรงเรียนสนามบิน (สำนักการศึกษา) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เทศบาลนครขอนแก่น แก้ไข ฉบับที่ 4/2566 หน้าที่ 115 ลำดับที่ 34 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0816.2/ว 6912 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2567

1. หัวหน้าหน่วยงาน สำนักการศึกษา เจ้าของงบประมาณที่ขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง

เพื่อให้ถูกต้อง ครบถ้วนและสามารถจัดซื้อวัสดุได้ตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 4 ข้อ 28

(ลงชื่อ).....ผู้อำนวยการสำนักการศึกษา
(นายศรัณย์ เปานาเรียง)
ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมการศึกษาฯ
รก.ผู้อำนวยการสำนักการศึกษา
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวทุ่งฤดี คำศรี)

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น ใช้ดุลยพินิจ การเปลี่ยนแปลง ครุภัณฑ์ ตาม งานจ้างก่อสร้าง ศาลาพักผ่อน ณ ที่ทำการ อบต. ม.ง. ๒๖๓ หมู่ ๔ ต.ม.ง. อ.เมือง จ.ขอนแก่น

(ลงชื่อ) .....(นางทิมาพร จันทรถง).....

(.....ผู้อำนวยการสำนักคลัง.....)

ตำแหน่ง .....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น เห็นควรอนุมัติ

.....

.....

(ลงชื่อ) .....

(นางกฤษณา แสนสอาด)

(.....รองปลัดเทศบาล รักษาราชการแทน.....)

ตำแหน่ง ปลัดเทศบาลนครขอนแก่น

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4.การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น เห็นควรอนุมัติ

.....

.....

(ลงชื่อ) .....

(นายนุญฤทธิ์ พาณิชย์รุ่งเรือง)

ตำแหน่ง รองนายกเทศมนตรี รักษาราชการแทน

วันที่ นายกเทศมนตรีนครขอนแก่น

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย สามัญ ครั้งที่ 3 เมื่อวันที่ 15 เดือน กันยายน พ.ศ. 2568

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ) .....

(.....)

ตำแหน่ง .....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลงระบบ e-LAAS
ครั้งที่ 14

(นางทิมาพร จันทรถง)
ผู้อำนวยการสำนักคลัง

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวพุ่งฤดี คำศรี)

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

เทศบาลนครขอนแก่น

อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 540,846,600 บาท แยกเป็น

แผนงานการศึกษา

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	**รวม**	**540,846,600 บาท**
งบบุคลากร	**รวม**	**341,306,700 บาท**
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**รวม**	**341,306,700 บาท**
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	256,585,300 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาลและครูผู้ดูแลเด็ก และเงินช่วยพิเศษกรณีพนักงานครูถึงแก่ความตาย (3 เท่าของเงินเดือนเต็มเดือน) ให้แก่พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ครูผู้ดูแลเด็กแยกดังนี้

พนักงานเทศบาล จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน
ตั้งไว้ 1,781,000 บาท

พนักงานครู จำนวน 535 อัตรา จำนวน 12 เดือน
ตั้งไว้ 250,062,400 บาท

ครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน 15 อัตรา จำนวน 12 เดือน
ตั้งไว้ 4,741,900บาท

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี พ.ศ. 2567 – 2569 ของเทศบาลนครขอนแก่น

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวทุ่งฤดี คำศรี)

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวทุ่งฤดี คำศรี)

งบเงินอุดหนุน รวม 23,298,000 บาท

เงินอุดหนุน รวม 23,298,000 บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

โครงการอาหารกลางวันสำหรับโรงเรียนในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน 23,298,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวัน เด็กนักเรียนชั้นอนุบาลถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 อัตรามื้อละ 22 บาท ต่อคน ต่อวัน จำนวน 200 วัน ให้กับโรงเรียนในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) ได้แก่ โรงเรียนอนุบาลขอนแก่น และโรงเรียนสนามบิน (สำนักการศึกษา)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เทศบาลนครขอนแก่น แก้ไข ฉบับที่ 4/2566 หน้าที่ 115 ลำดับที่ 34

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0816.2/ว 6912 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2567

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวทุ่งฤดี คำศรี)

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวทุ่งฤดี คำศรี)

บัญชีแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

อนุมัติเมื่อวันที่ .....เดือน.....พ.ศ.....

เทศบาลนครขอนแก่น อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น

แก้ไขเปลี่ยนแปลงครั้งที่ 14

แผนงาน	งาน	งบ	เงินเดือน /ค่า... / รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	ฉบับที่	งบประมาณอนุมัติ	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง	
								ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ	โครงการอาหารกลางวันสำหรับโรงเรียนในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐาน	ฉบับที่ 1	23,298,000.00	-เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวัน เด็กนักเรียนชั้นอนุบาลถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 อัตรามื้อละ 22 บาท ต่อคน ต่อวัน จำนวน 200 วัน ให้กับโรงเรียนในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) ได้แก่ โรงเรียนอนุบาลขอนแก่น และโรงเรียนสนามบิน (สำนักการศึกษา) -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570)	-เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวัน เด็กอนุบาล เด็กนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1- 6 และนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-3 ในโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา อัตรามื้อละ 22 บาท ต่อคน ต่อวัน จำนวน 200 วัน ให้กับโรงเรียนในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) ได้แก่ โรงเรียนอนุบาลขอนแก่น และโรงเรียนสนามบิน (สำนักการศึกษา) -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไข

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวทุ่งฤดี คำศรี)

แผนงาน	งาน	งบ	เงินเดือน /ค่า... / รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	ฉบับที่	งบประมาณอนุมัติ	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง	
								ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
								เทศบาลนครขอนแก่น แก้ไข ฉบับที่ 4/2566 หน้าที่ 115 ลำดับที่ 34 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0816.2/ว 6912 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2567	เพิ่มเติม -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เทศบาลนครขอนแก่น แก้ไข ฉบับที่ 4/2566 หน้าที่ 115 ลำดับที่ 34 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0816.2/ว 6912 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2567

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวหุ่งฤดี คำศรี)